



## Seminario de Contratación Pública para Portugal

# APLICACIÓN PRÁCTICA

Este Seminario práctico pretende proporcionar toda la información disponible y actualizada sobre el funcionamiento de las diferentes plataformas electrónicas de contratación existentes en Portugal. Se trata de una formación imprescindible para todos los actores, empresas y profesionales que necesitan convivir diariamente con estas plataformas de contratación. El abordaje práctico del temario facilita la adquisición de nuevos conceptos en una jornada de formación dinámica y fluida. El programa tiene por base nuestra propia experiencia en la utilización de las plataformas, por lo que contempla la resolución de las diferentes cuestiones de orden práctica que se plantean como resultado del uso diario de las mismas.

## PROGRAMA

### 1. Las plataformas electrónicas de contratación pública

---

---

- a. Las plataformas electrónicas.
- b. Utilización general de las plataformas electrónicas.
- c. Sellos temporales o créditos de validación cronológica.
- d. Ideas generales.

### 2. Los certificados y la firma digital cualificada

---

---

- a. Tipos de certificados.
- b. Empresas certificadoras.
- c. Qué es el *certificado digital cualificado*.

### 3. Plataforma Vortal

---

---

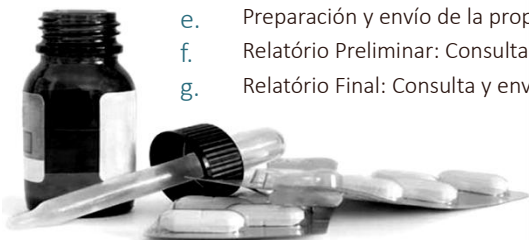
- a. Acceder por primera vez a la plataforma.
- b. Registrar el CDQ en la plataforma.
- c. Entrar en la plataforma. Herramientas de la página de inicio.
- d. Gestión mensajes: consultar recibidos, eliminar, enviar, responder.
- e. Consultar y descargar los pliegos. Solicitud de aclaraciones o envío de errores/omisiones.
- f. Preparación y envío de la propuesta.
- g. Participación en una fase de negociación.
- h. Relatório Preliminar: Consulta y contestación.
- i. Relatório Final: Consulta y envío de los documentos de habilitación.

### 4. Plataforma Saphetygov

---

---

- a. Acceder por primera vez a la plataforma.
- b. Entrar en la plataforma. Herramientas de la página de inicio.
- c. Consultar y descargar los pliegos. Solicitud de aclaraciones o envío de errores/omisiones.
- d. Gestión mensajes: consultar recibidos, eliminar, enviar, responder.
- e. Preparación y envío de la propuesta.
- f. Relatório Preliminar: Consulta y contestación.
- g. Relatório Final: Consulta y envío de los documentos de habilitación.



## 5. Plataforma Acingov

---

---

- a. Acceder por primera vez a la plataforma.
- b. Entrar en la plataforma. Herramientas de la página de inicio.
- c. Consultar y descargar los pliegos. Solicitud de aclaraciones o envío de errores/omisiones.
- d. Gestión mensajes: consultar recibidos, eliminar, enviar, responder.
- e. Preparación y envío de la propuesta.
- f. Relatorio Preliminar: Consulta y contestación.
- g. Relatorio Final: Consulta y envío de los documentos de habilitación.

## 6. Plataforma Gatewit/Compras Publicas/Construlink

---

---

- a. Acceder por primera vez a la plataforma.
- b. Entrar en la plataforma. Herramientas de la página de inicio.
- c. Inscripción en los procedimientos.
- d. Consultar y descargar los pliegos. Solicitud de aclaraciones o envío de errores/omisiones.
- e. Gestión mensajes: consultar recibidos, eliminar, enviar, responder.
- f. Preparación y envío de la propuesta.
- g. Relatorio Preliminar: Consulta y contestación.
- h. Relatorio Final: Consulta y envío de los documentos de habilitación.

## 7. Plataforma Anogov

---

---

- a. Acceder por primera vez a la plataforma.
- b. Entrar en la plataforma. Herramientas de la página inicial.
- c. Consultar y descargar los pliegos. Solicitud de aclaraciones o envío de errores/omisiones.
- d. Gestión mensajes: consultar recibidos, eliminar, enviar, responder.
- e. Preparación y envío de la propuesta.
- f. Relatorio Preliminar: Consulta y contestación.
- g. Relatorio Final: Consulta y envío de los documentos de habilitación.
- h. La Plataforma COMPRASPT.

## 8. SPMS - La Central de Compras del Ministerio de Sanidad

---

---

- a. ¿Qué es?
- b. ¿Cómo funciona?
- c. ¿Cómo registrarse?
- d. Consultar el Catálogo

# BOLETÍN DE SUSCRIPCIÓN

<https://docs.google.com/forms/d/1BXkGnKJ-BoxRia-rTFnonmR13IXM7VQFXJpICRtFtNk/viewform>

