



MEMORIA JUSTIFICATIVA PARA LA ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE PROTECCIÓN INDIVIDUAL DESTINADO A CUBRIR LAS NECESIDADES DE LA DIRECCION GENERAL DE LA POLICÍA

1.- OBJETO

Constituye el objeto del presente expediente la contratación del suministro para la adquisición de distinto material de protección como son mascarillas de varios tipos, guantes de nitrilo, gel hidroalcohólico, loción hidroalcohólica, desinfectante de superficies, monos/buzos de protección y toallitas de alcohol isopropílico, todo ello destinado a cubrir las necesidades del personal de la Dirección General de la Policía (DGP), para su utilización en situaciones de emergencias sanitarias y otras actuaciones policiales.

2.- NECESIDAD E IDONEIDAD

La Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales, se sustenta en el mandato constitucional del artículo 40.2 de la Constitución Española que encomienda a los poderes públicos a velar por la seguridad e higiene en el trabajo, teniendo como objetivo evitar o minimizar las causas tanto de accidentes como de enfermedades consecuencia del desarrollo de actividades en el entorno profesional, con la esperanza de reducir la siniestralidad laboral y velar por la seguridad y salud de los profesionales.

El suministro objeto de este expediente se deriva por tanto de la necesidad de dotar de elementos de seguridad e higiene en el trabajo al personal de la Dirección General de la Policía (DGP), todo ello dentro del contexto de la prevención de riesgos laborales de la mencionada Ley 31/1995, y el Real Decreto 2/2006, de 16 de enero, sobre Prevención de Riesgos Laborales en la actividad de los funcionarios del Cuerpo Nacional de Policía (Artículo 6.2 "*La Administración proporcionará a los funcionarios del Cuerpo Nacional de Policía equipos de protección individual adecuados para el desempeño de sus funciones*").

Todo ello teniendo en cuenta no solo las labores ordinarias en el desempeño de funciones del personal de General de la Policía (DGP), sino también las importantes e imprevistas labores extraordinarias, con graves riesgos inherentes, que surgen circunstancialmente, para hacer frente a la problemática derivada de la evolución de la actual situación sanitaria en España producida por el COVID-19 (Real Decreto 463/2020, de 14 de marzo), atribuyéndose un papel esencial al Ministerio del Interior y a las Fuerzas y Cuerpos de Seguridad del Estado de él dependientes, que llevó a la Orden comunicada del Ministro del Interior, de 15 de marzo de 2020, donde se establecían criterios de actuación y se regulaban las medidas de autoprotección y vigilancia de la salud de los funcionarios, abordándose, entre otras actuaciones preventivas necesarias, el disponer de medios de autoprotección durante el desarrollo de las actividades profesionales de los funcionarios en los ámbitos operativos y de prevención.

Como consecuencia de lo anteriormente expuesto, se considera necesaria e idónea la tramitación de este expediente de suministro para la adquisición de diverso material de protección destinado a cubrir las necesidades del personal de la Dirección General de la Policía (DGP), para su utilización en situaciones de emergencias sanitarias y otras actuaciones operativas llevadas a cabo por las Fuerzas y Cuerpos de Seguridad del

Estado, en número suficiente para la realización del trabajo encomendado en actuaciones ordinarias y como medida preventiva de aprovisionamiento por si fuera necesaria su utilización en caso de seguir con la propagación del virus o si hubiera un repunte del mismo en el próximo otoño, conforme a lo anunciado por las autoridades sanitarias.

3.- ESTRUCTURACIÓN DEL CONTRATO EN LOTES

El contrato se ha estructurado en OCHO lotes independientes:

- **LOTE I.** Mascarillas quirúrgicas Tipo I, de uso individual.
- **LOTE II.** Mascarillas de protección FFP2 o equivalentes, de uso individual.
- **LOTE III.** Guantes de nitrilo desechables, de uso individual.
- **LOTE IV.** Gel hidroalcohólico.
- **LOTE V.** Loción hidroalcohólica.
- **LOTE VI.** Desinfectante de superficies.
- **LOTE VII.** Toallitas alcohol isopropílico.
- **LOTE VIII.** Monos/Buzos protectores.

Las razones que motivan la estructuración del contrato en lotes son las siguientes:

- **Facilitar la concurrencia y aumentar la competencia.**
- **Facilitar la dirección, seguimiento y vigilancia de los contratos.**

4. DURACIÓN DEL CONTRATO

El plazo de ejecución del suministro a contratar tendrá una duración máxima de 45 días, contados a partir desde el 1 de octubre de 2020, o desde el día siguiente a la formalización del contrato.

5.- PRESUPUESTOS Y APLICACIONES PRESUPUESTARIAS.- ANUALIDADES

a) Valor estimado del contrato.

El importe del mismo asciende a 2.595.000,00 euros, correspondiéndose únicamente con el importe del presupuesto de licitación (costes de producción y otros que se deriven de la ejecución material, los gastos generales de estructura y beneficio industrial) sin IVA o impuestos similares, puesto que en este expediente no se completan prórrogas ni modificaciones del contrato, con el siguiente desglose por lotes:

Lotes	Importe unitario (sin IVA)	Importe Valor Estimado
Lote I	0,60 € Mascarilla quirúrgica (unidad)	900.000,00 €
Lote II	3,00 € Mascarilla de protección FFP2 (unidad)	600.000,00 €
Lote III	8,00 € Guantes de nitrilo (caja de 100 unidades)	120.000,00 €
Lote IV	5,00 € Gel hidroalcohólico de 500 ml., con dosificador	150.000,00 €
Lote V	5,00 € Desinfectante hidroalcohólico con pulverizador 500 ml.	150.000,00 €
Lote VI	2,50 € Desinfectante de superficies (1litro)	75.000,00 €
Lote VII	45,00 € Toallitas alcohol isopropílico (caja de 500 unidades)	450.000,00 €
Lote VIII	15,00 € Monos/Buzos protectores	150.000,00 €
Total		2.595.000,00 €

b) Presupuesto de licitación del contrato

El presupuesto base de licitación asciende a **3.139.950,00 €**, de los cuales 544.950,00 € se corresponden con el importe del IVA (21%), y los restantes 2.595.000,00 € serían el importe bruto (valor estimado).

En el cálculo de presupuesto base de licitación se han tenido en cuenta los siguientes costes directos, costes indirectos y beneficio industrial, suponiendo cada uno de ellos los siguientes porcentajes del presupuesto:

COSTES DIRECTOS	COSTES INDIRECTOS	BENEFICIO INDUSTRIAL
78%	15%	7%

Los COSTES DIRECTOS incluyen los recursos incorporados físicamente al producto final y su embalaje conjunto, incluida su manipulación y transformación (costes de producción, costes logísticos, etc.).

Los COSTES INDIRECTOS incluyen aquellos recursos que participan en el proceso productivo pero no se incorporan físicamente al producto final, estando vinculados por tanto al periodo productivo y siendo necesarios para elaborar el producto final (costes estructurales, amortización de maquinaria, costes logísticos indirectos, etc.).

Estos costes se han calculado conforme a lo previsto en el artículo 101 de la LCSP, atendiendo al precio general de mercado, con el siguiente desglose del presupuesto base de licitación, por lotes:

LOTE	COSTES DIRECTOS	COSTES INDIRECTOS	BENEFICIO INDUSTRIAL	TOTAL
Lote I	702.000,00 €	135.000,00 €	63.000,00 €	900.000,00 €
Lote II	468.000,00 €	90.000,00 €	42.000,00 €	600.000,00 €
Lote III	93.600,00 €	18.000,00 €	8.400,00 €	120.000,00 €
Lote IV	117.000,00 €	22.500,00 €	10.500,00 €	150.000,00 €
Lote V	117.000,00 €	22.500,00 €	10.500,00 €	150.000,00 €
Lote VI	58.500,00 €	11.250,00 €	5.250,00 €	75.000,00 €
Lote VII	351.000,00 €	67.500,00 €	31.500,00 €	450.000,00 €
Lote VIII	117.000,00 €	22.500,00 €	10.500,00 €	150.000,00 €
Total ...	2.024.100,00 €	389.250,00 €	181.650,00 €	2.595.000,00 €
IVA (21%)				544.950,00 €
TOTAL...				3.139.950,00 €

c) Aplicaciones presupuestarias

El contrato se financiará con crédito a la aplicación presupuestaria 16.03.132A.221.06 de la Dirección General de la Policía:

Lotes	Aplicación Presupuestaria	Importe
Lote I	16.03.132A.221.06.	1.089.000,00 €
Lote II	16.03.132A.221.06.	726.000,00 €
Lote III	16.03.132A.221.06.	145.200,00 €
Lote IV	16.03.132A.221.06.	181.500,00 €
Lote V	16.03.132A.221.06.	181.500,00 €
Lote VI	16.03.132A.221.06.	90.750,00 €
Lote VII	16.03.132A.221.06.	544.500,00 €
Lote VIII	16.03.132A.221.06.	181.500,00 €
Total.....		3.139.950,00 €

d) Sistema de fijación del precio y pagos al contratista

El precio del contrato queda establecido en base a precios unitarios. La cifra del presupuesto de licitación, en cada uno de los lotes, representa el gasto máximo a realizar por la Administración en virtud de los contratos de los suministros, quedando limitado el gasto real al que resulte de los precios ofertados por los adjudicatarios en

cada lote y las unidades efectivamente requeridas por la Administración y servidas por aquellos.

Los precios unitarios son los que se detallan en el siguiente cuadro:

Lotes	Suministro	P/U licitación (sin IVA)	Número de Unidades estimadas
Lote I	Mascarilla quirúrgica (unidad)	0,60 €	1.500.000
Lote II	Mascarilla de protección FFP2 (unidad)	3,00 €	200.000
Lote III	Guantes de nitrilo (caja de 100 unidades)	8,00 €	15.000
Lote IV	Gel hidroalcohólico , con dosificador (500 ml)	5,00 €	30.000
Lote V	Desinfectante hidroalcohólico con pulverizador (500 ml).	5,00 €	30.000
Lote VI	Desinfectante de superficies (1 litro).	2,50 €	30.000
Lote VII	Toallitas alcohol isopropílico (caja de 500 unidades)	45,00 €	10.000
Lote VIII	Monos/Buzos protectores	15,00 €	10.000

Se admiten pagos parciales, en base a las entregas de los suministros debidamente recibidos y recepcionados, y finalmente facturados y conformados por la Unidad encargada del seguimiento de la ejecución del contrato y los suministros entregados.

El pago, o los pagos, se realizarán una vez servido el suministro, en dinero y con arreglo al precio ofertado y el número de unidades entregadas.

e) Anualidades de gasto

No se contemplan.

6.- CRITERIOS DE SOLVENCIA.

Justificación de los Criterios de solvencia seleccionados.

El presente contrato de suministro no ofrece una especial complejidad para su ejecución, se considera por ello que el criterio más relevante para acreditar la **solvencia económica y financiera** es el referido al volumen anual de negocios que debe ser suficiente para colegir que las licitadoras tienen potencial económico y financiero para el cumplimiento del contrato.

En este sentido, y con el fin de no limitar la concurrencia, se considera suficiente la aplicación del criterio general establecido en el artículo 87.1.a) de la LCSP, y por ello, se ha recogido en los pliegos que la solvencia económica y financiera se acreditará mediante el volumen anual de negocios del licitador, que referido al año de mayor

volumen de negocio de los tres últimos concluidos se concreta en los importes que se consignan en el siguiente cuadro, no excediendo una vez y media el valor estimado del contrato:

Lotes	Importe
Lote I	900.000,00 €
Lote II	600.000,00 €
Lote III	120.000,00 €
Lote IV	150.000,00 €
Lote V	150.000,00 €
Lote VI	75.000,00 €
Lote VII	450.000,00 €
Lote VIII	150.000,00 €

Por las mismas razones, se considera que los criterios de acreditación de la **solvencia técnica** deben basarse fundamentalmente en la experiencia en la realización de servicios realizados de análoga naturaleza.

En relación con la experiencia en la realización de servicios realizados de análoga naturaleza, y con el fin de no limitar la concurrencia, se considera igualmente suficiente la aplicación del criterio general establecido en el artículo 89.1.a) de la LCSP, así como en el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, consistente en la acreditación de una relación de los principales servicios o trabajos efectuados durante los últimos tres años correspondientes al mismo o similar tipo o naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato. El requisito mínimo será que el importe anual acumulado en el año de mayor ejecución sea igual o superior al 70% de la anualidad media del contrato, que referido a cada uno de los lotes se concreta en los siguientes importes:

Lotes	Importe
Lote I	630.000,00 €
Lote II	490.000,00 €
Lote III	63.000,00 €
Lote IV	105.000,00 €
Lote V	105.000,00 €
Lote VI	315.000,00 €
Lote VII	126.000,00 €
Lote VIII	126.000,00 €

Los licitadores deberán entregar en la División Económica y Técnica (Calle de Julián González Segador s/n 28043 Madrid) de la Dirección General de la Policía, las muestras y la documentación técnica solicitadas en el apartado 4 del PPT. Las muestras y documentación técnica serán utilizadas para su estudio y la realización de los ensayos, análisis y/o pruebas correspondientes, a fin de comprobar su idoneidad y cumplimiento de los requisitos técnicos especificados en el PPT.

7.- PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN

Se propone la adjudicación del contrato por el procedimiento abierto, que es el procedimiento ordinario de adjudicación de los contratos públicos, al no concurrir circunstancias específicas que hagan conveniente la utilización de un procedimiento distinto, y que es el procedimiento usado.

En razón a la cuantía del valor estimado del contrato, tendrá la consideración de contrato sometido a regulación armonizada.

No obstante lo anterior, concurren en el presente expediente de contratación razones que hacen necesaria la **declaración de urgencia del expediente de contratación**, que tienen encaje en los presupuestos del artículo 119 de la LCSP, por concurrir en el actual caso una imperiosa necesidad, inaplazable y urgente, resultante de acontecimientos imprevistos para el órgano de contratación y no imputables al mismo, siendo preciso acelerar la adjudicación por razones de interés público, puesto que el procedimiento ordinario requiere unos plazos de tramitación estimados que, en conjunto, pueden suponer seis meses.

Debe añadirse que no ha sido posible la publicación del anuncio de información previa con la debida antelación, para que pueda operar la reducción de plazos del artículo 156, so pena de demorar aún más el expediente de contratación.

8.- CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO.

Para la adjudicación del contrato se contemplan los siguientes criterios, basados exclusivamente en aspectos objetivamente cuantificables.

8.1. OFERTA ECONÓMICA.

Se le otorga un peso específico del 90% sobre la valoración total de las ofertas; a la oferta más económica se le asignarán 90 puntos. Las restantes ofertas serán puntuadas con criterios de proporcionalidad.

8.2. MEJORA EN LA REDUCCIÓN DEL PLAZO DE ENTREGA.

Se le otorga un peso específico del 10% sobre la valoración total de las ofertas; a la oferta que presente la mayor reducción se le asignarán 10 puntos y las restantes ofertas serán puntuadas con criterios de proporcionalidad.

Justificación

El precio es, a efectos de adjudicación, el criterio más importante y de mayor relevancia, estableciéndose no obstante un segundo criterio con la pretensión de

reforzar, en la medida de lo posible, las condiciones del contrato que se consideran de interés para la Administración.

En cuanto al peso específico de cada aspecto de valoración, el mayor porcentaje se atribuye al precio, 90 por 100, pero la inclusión en la oferta de la mejora tiene un peso importante en el sentido de que, sin ser determinante para la adjudicación del contrato, influye de manera efectiva en el resultado final, en función de su inclusión o no en la oferta.

Con relación a las fórmulas elegidas a cada criterio, hay que señalar que los DOS criterios serán evaluados mediante fórmulas objetivas, con la pretensión de dotar al procedimiento de adjudicación de la mayor transparencia y objetividad posible.

Para la evaluación del precio se ha establecido una fórmula de proporcionalidad, que permite atribuir los máximos puntos a la licitadora con mejor precio unitario ofertado, y a las siguientes la puntuación que les corresponda calculada de manera proporcional (la puntuación de la oferta a valorar será el resultado de multiplicar por 90 el importe del precio unitario de la mejor oferta y dividirla por el importe del precio unitario de la oferta a valorar).

Para la mejora, la asignación de puntos solamente procede si los licitadores incluyen o no la misma, y en caso positivo en función de lo ofertado; se ha establecido una fórmula de proporcionalidad que permite atribuir los 10 puntos máximos a la licitadora que ofrezca mayor reducción en el plazo de entrega y a las siguientes la puntuación que les corresponda calculada de manera proporcional (la puntuación de la oferta a valorar será el resultado de multiplicar por 10 el número de días de reducción ofertados por ésta y dividirla por el número de días de reducción de la licitadora que ha ofertado el mayor número de días de reducción del plazo de entrega).

9.- PRESENTACIÓN DE OFERTAS.

En cuanto a las ofertas, para las económicas se contempla expresamente que los precios unitarios que se oferten no podrán ser superiores a los precios unitarios de licitación, y en relación con la mejora las ofertas que no incluyan la misma se puntuarán con CERO puntos en este apartado.

Para la presente contratación, en la presentación de ofertas se exigirá el empleo de medios electrónicos, conforme a lo dispuesto con carácter general en la LCSP, en los términos que recogerá el Cuadro del PCAP.

10.- TRATAMIENTO DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL.

La ejecución del suministro del contrato no implica el tratamiento de datos de carácter personal, en este sentido no resulta de aplicación las previsiones establecidas en la disposición adicional vigesimoquinta de la LCSP.

Madrid, a 30 de junio de 2020
EL JEFE DE SERVICIO DE SUMINISTROS

Agustín C. Fernández Garrido