

Plec de clàusules administratives
particulars

SUBMINISTRAMENTS

AMUP-S-01-17

CONTRACTACIÓ DE SUBMINISTRAMENTS

Subministrament agregat d'antisèpsia sanitària, neteja i desinfecció hospitalària per als centres de l'Institut Català de la Salut i adherit: Hospital de la Cerdanya

CS/CC00/1100654804/18/AMUP

PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ OBERT

FORMA D'ADJUDICACIÓ: ACORD MARC AMB UN ÚNIC PROVEÏDOR



Caràtula-quadre de característiques. Contracte de subministrament

1. Òrgan de la contractació

Directora gerent de l'Institut Català de la Salut

2. Centres sol·licitants vinculats a la contractació

Centres de l'Institut Català de la Salut i adherit: Hospital de la Cerdanya

3. Referència de l'expedient de contractació

CS/CC00/1100654804/18/AMUP

4. Forma d'adjudicació i plec de clàusules pel qual es regeix

Forma d'adjudicació (procediment obert, procediment negociat, etc.)

Acord Marc amb un proveïdor

Identificació del plec (número del plec tipus)

AMUP-S-01-17

Tramitació

☐ urgent ☒ ordinària

Tramitació electrònica

☐ sí ☒ no

5. Descripció de l'objecte del contracte

5.1 Objecte del contracte

Subministrament agregat d'antisèpsia sanitària, neteja i desinfecció sanitària per als centres de l'Institut Català de la Salut i adherit: Hospital de la Cerdanya

5.2 Nomenclatura de la Classificació de productes per activitat (CPA)

5.3 Nomenclatura del Vocabulari comú de contractes (CPV)

24455000

6. Variants

Admet variants

☐ Sí Nombre:

☒ No

7. Durada del contracte

Data a partir de la qual entra en vigor el contracte

Data inici: Lade formalització del contracte (estimada: 01/01/2018)

Durada del contracte

Fins el: 24 mesos des de la formalització del contracte



Termini de lliurament del subministrament, des de la rebuda de la comanda

Veure Plec de Prescripcions Tècniques

8. Pròrroga

☒ Sí ☐ No

Nre. de mesos de pròrroga

24

9. Pressupost del contracte (amb l'IVA inclòs)

Pressupost total

ICS+adherits: 5.373.254,30 euros. Any 2018: 2.686.627,15 euros. Any 2019: 2.686.627, 15 euros

Preus unitaris màxims

☒ Sí ☐ No

Pressupost per lots

☒ Sí ☐ No

Obligatorietat d'anar a tots els lots : Adjudicacions conjuntes obligatòries als lots 1,7 i 8 (veure annex E del Plec tècnic)

☒ Sí ☒ No

Obligatorietat d'anar a lots sencers

☐ Sí ☒ No

10. Valor estimat del contracte, incloses les pròrroques (sense IVA)

Total ICS+adherits: 8.900.499,53 €. Any 2018: 4.450.249,77 €.Any 2019: 4.450.249,77 €.
Possible pròrroga de 24 mesos: 4.450.249,77 €

11. Tramitació pressupostària

☐ Ordinària de l'exercici vigent:

☒ Anticipada

12. Aplicacions pressupostàries

Número d'aplicació

Import

2.686.627,15 € amb IVA (per a l'exercici 2018)

13. Revisió de preus

☐ Sí ☒ No

Fórmula aplicable

14. Garantia definitiva



Constitució de la garantia definitiva

☐ Sí ☒ No

Import total de la garantia definitiva (% de l'import del contracte)

Forma de constitució

15. Criteris d'adjudicació

Vegeu la clàusula annex 8 del plec de clàusules administratives.

16. Mostres

S'han de lliurar mostres SI: codis 61001986-61001987-61002321 i 61002322

☒ Sí ☒ No

NO: la resta

Lloc de lliurament de les mostres : Institut Català de la Salut - Gerència de Compres
2a planta-Vanesa García - Gran Via de les Corts Catalanes 587
08007 Barcelona

17. Termini de la garantia

Cal definir un termini de garantia

☐ Sí Termini:

☒ No

18. Règim de pagament

Pagament únic ☐

Altres (especifiqueu-los)

Succesi, mitjançant transferència bancària

19. Solvència econòmica, financera i tècnica

19.1 Acreditació de la solvència econòmica i financera

Vegeu la clàusula 7 del plec de clàusules administratives.

Acreditació de la solvència tècnica

Vegeu la clàusula 7 del plec de clàusules administratives.

20. Import màxim de les despeses de publicitat de la licitació del contracte

2.500,00 euros

21. Responsable del contracte

☒ Sí Nom i cognoms o càrrec Caps de Compres dels Centres de l'ICS ☐ No

22. Persona de contacte, telèfon, fax, adreça postal i electrònica (per consultar o aclarir qualsevol aspecte de l'expedient de referència)



Per a qüestions administratives: Marta Pomarol T.93 482 46 07 - mpomarol@gencat.cat

Per a qüestions tècniques: Vanesa García T.93 482 42 03 - vgarciabarriocanal@gencat.cat

23. Altres observacions sobre l'expedient de referència

Tal i com es recull a la clàusula 8.2 i 8.3 del Plec de clàusules administratives el licitador ha d'aportar una declaració degudament signada si considera que alguna documentació inclosa en els sobres 2 i 2 bis (documentació tècnica) és, al seu parer, confidencial.

Aquesta declaració s'haurà d'incloure obligatòriament en suport informàtic (CD, DVD o llapis de memòria (pendrive)), juntament amb la resta de documentació tècnica.

ICS 1007 d (04/17)



**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CELEBRACIÓ
D'ACORD MARC AMB UN ÚNIC PROVEÏDOR**

SUBMINISTRAMENTS DE TRACTE SUCCESSIU

Els plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques, així com els corresponents annexos, que regulen aquesta licitació estan disponibles a l'adreça de la Plataforma de serveis de contractació pública:
<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/ics>

INDEX

I. DISPOSICIONS GENERALS

1. Elements del contracte
 - 1.1. Règim jurídic del contracte
 - 1.2. Òrgan de contractació
2. Objecte de l'acord
 - 2.1 Objecte de l'acord
 - 2.2 Divisió en lots
 - 2.3 Vocabulari Comú de Contractes
 - 2.4 Necessitats que cal satisfer i idoneïtat del contracte
 - 2.5 Admissibilitat de variants o millores
 - 2.6 Durada de l'acord
 - 2.7 Pròrroga de l'acord
3. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit
4. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació
5. Ús de mitjans electrònics
6. Aptitud per contractar
7. Solvència de les empreses licitadores

**II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA
FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE**

8. Presentació de documentació i de proposicions
 - 8.1 Documentació del sobre número 1
 - 8.2 Documentació del sobre número 2 bis
 - 8.3 Documentació del sobre número 2
 - 8.4 Documentació del sobre número 3
 - 8.5 Resguard
 - 8.6 Retirada de les proposicions un cop presentades
 - 8.7 Presentació de mostres
 - 8.8 Acceptació incondicionada del licitador de les clàusules d'aquest Plec
9. Adjudicació
 - 9.1 Mesa de contractació
 - 9.2 Obertura i examen de la documentació del sobre número 1
 - 9.3 Obertura i valoració de la documentació del sobre número 2 bis
 - 9.4 Obertura i examen de la documentació dels sobres número 2 i 3
 - 9.5 Criteris d'adjudicació
 - 9.6 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats
 - 9.7 Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació
 - 9.8 Garantia
 - 9.9 Renúncia i desistiment
 - 9.10 Adjudicació del contracte
 - 9.11 Formalització dels acords
 - 9.12 Publicitat de la formalització dels acords
 - 9.13 Retorn de la documentació

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

10. Execució del contracte
 - 10.1 Formalització dels contractes derivats
 - 10.2 Forma d'execució
 - 10.3 Necessitats a satisfer
 - 10.4 Termini màxim de lliurament del subministrament
 - 10.5 Realització efectiva del lliurament
 - 10.6 Garantia del material subministrat
 - 10.7 Responsable del contracte
 - 10.8 Resolució d'incidències
 - 10.9 Resolució de dubtes tècnics interpretatius

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

11. Règim de pagament
12. Responsabilitats
 - 12.1. Indemnització de danys i perjudicis
 - 12.2. Règim d'incompliments i penalitzacions contractuals
 - 12.3. incompliments.
 - 12.4. Penalitzacions
 - 12.5 Imposició de les penalitzacions
 - 12.6 Altres obligacions de l'empresa contractista

- 12.7 Prerogatives de l'Administració
- 12.8 Modificació del contracte
- 12.9 Suspensió del contracte

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, LA SUBCONTRATACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

- 13. Cessió del contracte.
- 14. Subcontractació
- 15. Revisió de preus

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

- 16. Extinció del contracte
- 17. Compliment del contracte
- 18. Resolució del contracte
 - 18.1 Causes
 - 18.2 Efectes

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

- 19. Règim de recursos
- 20. Mesures provisionals
- 21. Règim d'invalidesa
- 22. Jurisdicció competent

- Annex 1. Relació de centres peticionaris
- Annex 2. Sol·licitud d'admissió i declaració responsable / Document europeu únic de contractació (DEUC)
- Annex 3. Model declaració sobre núm. 1
- Annex 4. Obligacions essencials
- Annex 5. Model d'oferta tècnica, d'oferta econòmica i etiqueta de mostres (*quan sigui el cas*)
- Annex 6. Documentació acreditativa de la solvència econòmica, d'acord amb la clàusula 7, del Plec de clàusules administratives
- Annex 7. Documentació acreditativa de la solvència tècnica, d'acord amb la clàusula 7, del Plec de clàusules administratives
- Annex 8. Desglossament dels criteris d'adjudicació.
- Annex 9. Model de declaració d'estar exempt de donar-se d'alta de l'IAE o de pagar l'impost.

- Annex 10. Composició de la Mesa de contractació
- Annex 11. Model de contracte derivat de l'Acord Marc
- Annex 12. Constitució de material en dipòsit
- Annex 13. Aspectes susceptibles de negociació

- Annex 14. Declaració responsable de documentació administrativa vigent, aportada a aquest òrgan de contractació, en expedients tramitats durant els dotze mesos immediatament anteriors a l'expedient objecte de contractació.

- Annex 15. Identificació de l'òrgan administratiu amb competència amb matèria de comptabilitat pública que ha de constar en la factura corresponent, d'acord amb la Disposició addicional trenta-tresena del TRLCSP.

I. DISPOSICIONS GENERALS

1. Elements del contracte

1.1 Règim jurídic del contracte

La naturalesa jurídica del contracte és la pròpia del contracte administratiu de subministraments establert a l'article 9.3 a) del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic (TRLCSP), aquell que l'empresari s'obliga a lliurar una pluralitat de bens de forma successiva i per preu unitari sense que la quantia total es defineixi amb exactitud al temps de formalitzar el contracte per estar els lliuraments subordinats a les necessitats de l'ICS.

El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

Així mateix, les parts queden sotmeses expressament a la normativa següent:

- a) Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública, en tot el que sigui d'aplicació directa.
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre (TRLCSP).
- d) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- e) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les dues disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- f) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic; Llei 29/2010, del 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya, i la seva normativa de desplegament; Decret 96/2004, de 20 de gener, pel qual es regula la utilització dels mitjans electrònics, informàtics i telemàtics en la contractació de l'Administració de la Generalitat; Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya; i Decret 56/2009, de 7 d'abril, per a l'impuls i el desenvolupament dels mitjans electrònics a l'Administració de la Generalitat.
- g) Supletòriament s'apliquen les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

1.2 Òrgan de contractació

L'òrgan de contractació és el/la Director/a Gerent de l'ICS, en virtut de les facultats conferides per l'article 16.2 de la Llei 8/2007, de 30 de juliol, de l'Institut Català de la Salut.

No obstant, també poden actuar com a òrgans de contractació els Gerents Territorials de les àrees de l'Alt Pirineu, Lleida, Les Terres de l'Ebre, El Camp de Tarragona, Metropolitana Nord, Catalunya Central, Girona i Metropolitana Sud; i els Gerents de l'Hospital Universitari de la Vall d'Hebron i de les unitats de gestió d'atenció primària de Barcelona Ciutat, d'acord amb la Resolució SLT/866/2010, de 18 de març, dictada pel Gerent de l'ICS, de delegació de competències en matèria de contractació del sector públic i execució pressupostària (DOGC núm. 5598 de 30 de març de 2010).

Les dades de contacte, adreça postal i de correu electrònic consten el caràtula quadre de característiques.

2 Objecte de l'acord

2.1 Objecte de l'acord

Constitueix l'objecte de l'acord marc l'establiment dels requisits i condicions a que han de sotmetre's els contractes derivats del mateix per al subministrament dels productes que consten en la caràtula-quadre de característiques que figura adjunta en aquest Plec. Les característiques tècniques dels bens i llur lliurament consten en el Plec de prescripcions tècniques.

Els béns i productes tindran com a destinataris els centres sanitaris i administratius que pertanyen als àmbits de gestió de l'Institut Català de la Salut esmentats en l'annex 1.

2.2 Divisió en lots

En el supòsit que l'objecte del contracte es desglossi en lots i, en el seu cas, en altres subdivisions, aquests s'identifiquen en la caràtula-quadre de característiques.

2.3 Vocabulari Comú de Contractes

L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en la caràtula-quadre de característiques.

2.4 Necessitats que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Tal i com preveu l'article 22 del TRLCSP, la present licitació es celebra per resultar necessària pel compliment i realització dels fins institucionals de l'ICS.

La naturalesa i extensió de les necessitats que cal satisfer mitjançant la corresponent contractació, així com la idoneïtat del seu objecte i el contingut per satisfer-les s'especifiquen en el Plec de prescripcions tècniques que regeix la mateixa.

Per la pròpia naturalesa del contracte, la quantia exacta de les unitats a subministrar no es pot definir en el moment de la seva formalització per estar sotmesa a les necessitats reals de l'ICS.

2.5 Admissibilitat de variants o millores

D'acord amb l'article 147.1 del TRLCSP el licitador només ha de presentar una proposició, però també podrà presentar variants sempre que en la caràtula-quadre de característiques i en l'anunci de licitació s'hagi previst expressament aquesta possibilitat. D'acord amb l'article 45 de la Directiva 2014/24/UE també es podrà exigir la presentació de variants, la qual cosa es determinarà a la caràtula-quadre de característiques.

En el cas que s'admeti o s'exigeixi la presentació de variants, el nombre màxim de variants que es pot presentar consta en la caràtula-quadre de característiques, i el plec de prescripcions tècniques i l'anunci de licitació ha de contenir, si més no, els seus requisits, les seves modalitats i les seves característiques tècniques, d'acord amb l'article 147.2 del TRLCSP i l'article 68 del Reglament.

2.6 Durada de l'acord

La durada de l'acord és la que s'estableix en la caràtula-quadre de característiques, a comptar des de la seva celebració i fixada, tal i com estableix l'article 23 del TRLCSP, tenint en compte la naturalesa de les prestacions, les característiques del finançament i la necessitat de sotmetre a concurrència la realització de les mateixes.

2.7 Pròrroga de l'acord

L'òrgan de contractació podrà prorrogar el contracte sempre que aquesta possibilitat estigui prevista en la caràtula-quadre de característiques i per el termini fixat en la mateixa.

En aquest supòsit, el contracte podrà ser prorrogat anualment previ acord exprés de l'òrgan de contractació, abans de la finalització del contracte, o de qualsevol de les seves pròrroques, essent el seu acord obligatori per l'empresari, d'acord amb el que preveu l'article 23 del TRLCSP.

L'òrgan de contractació haurà de notificar fefaentment l'acord a l'adjudicatari, que queda obligat a subscriure, dintre d'un mes des de la data de notificació, el corresponent document de formalització de contracte de pròrroga.

S'exceptua d'aquesta formalització els contractes de pròrroga d'import no superior a 18.000 euros anuals més IVA, pel seu caràcter de contractes menors, en aplicació d'allò previst a l'article 156.2 del TRLCSP.

3. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

D'acord amb la naturalesa de l'acord marc, el pressupost de licitació previst inicialment per als contractes derivats, consta en la caràtula quadre de característiques. En el supòsit que l'objecte del contracte es desglossi en lots i, en el seu cas, en altres subdivisions, s'especifica el pressupost inicial de cada lot i subdivisió.

Les referències econòmiques contingudes en aquest plec indicaran si s'inclou l'import de l'Impost sobre el Valor Afegit, el qual en tot cas s'haurà de fer constar com a partida independent.

En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

El valor estimat del contracte és el que s'assenyala en la caràtula-quadre de característiques.

Es garanteix el compliment de tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament de l'execució dels contractes que se'n derivin. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en la caràtula-quadre de característiques.

4. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

L'expedient es tramitarà d'acord amb allò previst al Llibre II i el procediment contingut al Capítol I del Títol I del Llibre III del TRLCSP, en concret el que s'indica a la caràtula quadre de característiques, i per l'adjudicació s'observaran les normes previstes a l'article 198 del TRLCSP pels acords marc celebrats amb un únic proveïdor.

Els procediments que es regeixin per aquest Plec, en els casos que pertorqui, seran anunciats al perfil de contractant de l'ICS, <https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/ics>, i als Diaris Oficials corresponents, d'acord amb l'article 142 del TRLCSP.

Així mateix, d'acord amb el Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, en els contractes de subministraments amb valor estimat igual o inferior a 60.000 euros es podrà publicar anunci de licitació únicament al perfil del contractant.

En la caràtula-quadre de característiques consta l'import aproximat de les despeses de publicitat que comportarà la licitació, en el seu cas, i que hauran d'abonar les empreses adjudicatàries, i que inclouen tant les dels butlletins oficials, com, en el seu cas, les que generi la difusió del concurs en altres mitjans de comunicació. En el supòsit que els licitadors adjudicataris siguin varis, l'import que hagin d'abonar serà proporcional al pressupost que se'ls hagués adjudicat individualment.

S'indica a la caràtula quadre de característiques, si s'escau, si es tracta d'un procediment de tramitació electrònica.

5. Ús de mitjans electrònics

5.1. D'acord amb les previsions establertes per la disposició addicional quinzena i setzena del TRLCSP; per la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; pel Decret 96/2004, de 20 de gener, pel qual es regula la utilització de mitjans electrònics, informàtics i telemàtics en la contractació de l'Administració de la Generalitat, i pel Decret 56/2009, de 7 d'abril, per a l'impuls dels mitjans electrònics a l'Administració de la Generalitat de Catalunya; el conjunt de tràmits, actuacions i comunicacions que es facin durant el

procediment de contractació i durant la vigència del contracte que es licita, entre les empreses licitadores i contractistes i l'administració contractant, es realitzaran preferentment per mitjans electrònics, informàtics i telemàtics, i es dirigiran a l'adreça de correu electrònic que l'empresa hagi indicat.

Amb aquest objectiu, les empreses licitadores procediran a subscriure's, com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat (<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/ics>).

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o incidència que afecti a aquesta licitació.

Així mateix, qualsevol comunicació que s'hagi de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzarà mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

El tauler d'anuncis electrònic també deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada.

5.2 Les empreses licitadores també podran donar-se d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

A la Plataforma de Serveis de Contractació Pública les empreses tenen a la seva disposició una Guia del perfil del licitador.

5.3 Les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte que es licita s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb el TRLCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, l'empresa ha d'indicar una adreça de correu electrònic –i, addicionalment, un número de telèfon mòbil– on rebre els avisos de la posada a disposició de la notificació i designar la/les persona/es autoritzada/es a accedir a les notificacions. Un cop l'empresa rebí el correu electrònic indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que se li enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya. Si s'opta per l'accés amb contrasenya, s'ha d'introduir el NIF/NIE/passaport i/o CIF/VAT i escollir on es vol rebre la contrasenya:

- ✓ Per correu electrònic
- ✓ Per SMS al telèfon mòbil

5.4 Així mateix, la formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà preferentment mitjançant signatura electrònica. Amb aquest objectiu, els

representants legals de les empreses adjudicatàries hauran d'haver obtingut un certificat de signatura electrònica de persona física amb dispositiu segur lliurat per qualsevol entitat de certificació classificada pel Consorci "Administració Oberta de Catalunya", o bé DNI electrònic.

6 Aptitud per contractar

6.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 54 del TRLCSP;
- No estar inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic, ni incurses en algun motiu d'exclusió d'acord amb la normativa en matèria de contractació pública o en alguna de les causes de prohibició de contractar recollides en l'article 60 del TRLCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 73 del TRLCSP.

Tanmateix, les empreses incurses en un motiu d'exclusió diferent del relatiu a no estar al corrent de les seves obligacions tributàries o amb la seguretat social o d'haver estat excloses per sentència ferma de la participació en procediments de contractació, no quedaran excloses del procediment si demostren la seva fiabilitat, mitjançant la presentació de proves suficients de les mesures que hagin adoptat. A tal efecte, les empreses hauran de demostrar que han pagat o s'han compromès a pagar la indemnització corresponent per qualsevol dany causat per la infracció penal o la falta, que ha aclarit els fets i circumstàncies de manera exhaustiva col·laborant activament amb les autoritats investigadores i que ha adoptat mesures tècniques, organitzatives i de personal concretes, apropiades per evitar noves infraccions penals o faltes.

- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en els annexos 6 i 7 d'aquest plec; i
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals, i així s'acrediti degudament.

Els requisits de capacitat, de solvència i d'absència de prohibicions de contractar s'han de complir en el moment de presentació d'oferta i s'han de mantenir fins al moment de l'adjudicació i de formalització del contracte.

6.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC).

6.3 També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

6.4 Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

6.5 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contractes poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

7. Solvència de les empreses licitadores

7.1 Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en els annexos 6 i 7 d'aquest plec.

En tots els casos, la solvència acreditada ha de ser vinculada a l'objecte de la licitació i proporcional al mateix.

7.2. Les empreses licitadores poden recórrer a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses

licitadores demostrin que disposaran dels recursos necessaris, per exemple, mitjançant la presentació del compromís a tal efecte de les entitats esmentades.

Si la mesa comprova que l'entitat a la capacitat de la qual té intenció de recórrer una empresa licitadora està incursa en prohibició de contractar, li exigirà que la substitueixi.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

7.3. Els certificats comunitaris de classificació o documents similars que acreditin la inscripció en llistes oficials d'empresaris autoritzats per contractar que estableixin els Estats membres de la Unió Europea constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

7.4 En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en els annexos 6 i 7 d'aquest plec. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

Si per raons justificades un empresari no està en condicions de presentar les referències sol·licitades, podrà acreditar la seva solvència econòmica i financera per qualsevol altra documentació considerada com a suficient per l'òrgan de contractació.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

8. Presentació de documentació i de proposicions

1. Les empreses licitadores han de presentar els sobres que s'indiquen a continuació, marcats amb els números 1, 2, 2 bis, si s'escau, i 3, tancats, identificats en l'exterior amb la licitació a la que concorren i signats pel licitador o persona que el representi i indicació del nom i cognoms o raó social de l'empresa, nom i cognoms de l'apoderat així com l'adreça de correu electrònic a efectes de notificacions, el contingut dels quals s'estableix en les clàusules 8.1, 8.2, 8.3 i 8.4. En cada sobre s'ha d'incloure un índex amb el seu contingut.

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

En el supòsit que l'objecte del contracte es constitueixi en diferents lots, els licitadors, llevat que en la caràtula-quadre de característiques estableixi el contrari, podran presentar proposició a tots els lots o bé als lots que considerin oportú. Quan hagi de presentar-se oferta a tots els lots, s'exclourà tota l'oferta d'aquells licitadors que solament concorrin a una part de l'objecte del contracte; i quan no sigui obligatori presentar oferta a tots els lots, s'exclourà únicament l'oferta referent al lot al que no es concorre a la seva totalitat, si així s'ha establert al plec de prescripcions tècniques. A part de lots, l'òrgan de contractació també podrà determinar altres subdivisions amb els mateixos efectes que els dels lots.

Els sobres s'han de presentar en el/s lloc/s i termini que s'assenyali en l'anunci de licitació. També es poden presentar les proposicions per correu postal, sempre dins del termini de presentació d'ofertes establert. En aquest cas, l'empresa ha de

justificar la data d'imposició de la tramesa en l'oficina postal i anunciar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta, mitjançant tèlex, fax, telegrama o per correu electrònic, com a màxim, el darrer dia del termini de presentació d'ofertes.

La comunicació per correu electrònic que s'ha remès l'oferta serà vàlida si consten la transmissió i la recepció de les dates i del contingut íntegre de les comunicacions, i si s'identifiquen de manera fefaent les persones que remeten i les persones destinatàries.

Transcorreguts deu dies naturals des de l'acabament del termini de presentació de proposicions sense que hagi arribat l'oferta enviada per correu a l'òrgan de contractació, aquesta no serà admesa en cap cas.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

II. Tramitació electrònica de l'expedient

Les empreses licitadores, quan s'admeti la tramitació electrònica i així es faci constar en la caràtula-quadre de característiques, poden optar per presentar les ofertes electrònicament mitjançant l'aplicació de "Sobre Digital" accessible a l'espai virtual d'aquesta licitació, a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/ics>

Des d'aquesta adreça, s'accedeix a l'espai web que permet a les empreses licitadores la preparació i presentació d'ofertes, mitjançant l'eina web de Sobre Digital, seguint els passos següents:

En primer lloc, les empreses licitadores han d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina web del Sobre Digital i, a continuació, rebran un missatge d'activació al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta.

Les empreses licitadores han de conservar aquest correu electrònic, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació, és l'únic accés per presentar les ofertes a través del Sobre Digital.

Un cop dins de l'espai web de presentació d'ofertes, les empreses licitadores han de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, les empreses licitadores han d'introduir una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. En el cas del sobre 1 no cal paraula clau, atès que la documentació no està xifrada.

Una vegada complimentada tota la documentació que formarà part de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible. A tal efecte,

es modificarà el termini de presentació d'ofertes que es publicarà a la PSCP via esmena. Aquest canvi de data es comunicarà a les empreses licitadores mitjançant correu electrònic.

Quan ja s'ha realitzat l'enviament de la documentació i es sol·licita la presentació de l'oferta, l'eina de **Sobre Digital** genera un resum de la documentació presentada que la persona apoderada de l'empresa ha de signar electrònicament. Aquest resum es registra electrònicament i és on consta la data i hora de presentació de l'oferta.

Per poder fer l'enviament de la seva proposta i signar el resum generat per l'eina de Sobre Digital, l'empresa licitadora s'ha d'identificar i signar amb un certificat digital (de signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica) emès o admès pel Consorci AOC. En l'obertura dels sobres es validen totes les signatures mitjançant la Plataforma de Serveis d'Identificació i Signatura (PSIS) del Consorci AOC.

És en el moment d'enviar la documentació que es realitza el xifratge de les ofertes. El desxifrat d'aquestes ofertes es realitza mitjançant la paraula clau que les empreses licitadores hauran introduït prèviament. Les empreses licitadores realitzen la custòdia de la/es paraula/es clau per iniciar el procés de desxifrat de les ofertes presentades un cop arribat el dia i l'hora establerts.

Les empreses licitadores han de recordar i/o guardar la/les paraula/es clau, atès que l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes. Abans de confirmar l'enviament de l'oferta s'han de confirmar (tornar a introduir) totes les paraules clau. La unitat de contractació demanarà aquesta/es paraula/les clau per poder realitzar el desxifrat de la documentació de les ofertes.

D'acord amb el que preveu la disposició addicional setzena del TRLCSP, la tramesa per mitjans electrònics de les ofertes podrà efectuar-se en dues fases, transmetent primer l'empremta digital de la documentació (hash) que correspon al resum criptogràfic del document, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després d'aquest termini, s'obre un període de 24 hores addicional per a finalitzar l'enviament efectiu de la documentació de l'oferta pròpiament. Aquesta documentació ha de coincidir totalment amb el contingut de l'empremta digital enviada prèviament, sense que s'hagi produït cap modificació dels fitxers que configuren la documentació de l'oferta. De no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Per a l'obertura dels sobres caldrà que prèviament les empreses licitadores introdueixin les paraules clau, necessàries per a desxifrar les ofertes en l'espai virtual del sobre digital, a partir del moment que així sigui requerit per part de l'organisme contractant. Les empreses licitadores rebran un correu electrònic on s'indicarà que han d'accedir a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau.

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. En aquest sentit, **cal tenir molt en compte**

que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital, es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres. Per tant, en cas que les empreses licitadores no introdueixin les paraules clau en el termini establert, s'estableix com a norma general l'exclusió de la licitació d'aquella empresa.

La Mesa podrà sol·licitar la introducció de les paraules clau tantes vegades com sigui necessari. Aquesta sol·licitud es genera des de la pròpia eina de Sobre Digital.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu. En cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa o l'òrgan de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir o conèixer el contingut d'algun dels documents que componen una proposició, fins al punt que la mesa de contractació o l'òrgan de contractació pot optar per excloure l'empresa d'aquesta licitació.

III. Les persones interessades podran dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar informació addicional sobre els plecs de condicions i la documentació complementaria, la qual haurà de facilitar-se, almenys, sis dies abans de la data límit fixada per a la recepció d'ofertes.

IV. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, i la declaració conforme reuneix tots i cadascun dels requisits per contractar.

V. Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dóna lloc a la inadmissió de totes les propostes per ella subscrietes.

8.1 Documentació del sobre número 1

a) Document europeu únic de contractació (DEUC)

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC) mitjançant el qual declaren la seva capacitat i la seva solvència econòmica i financera, i tècnica de conformitat amb els requisits mínims exigits a l'annex 6 i 7 d'aquest Plec; que no es troben incurses en cap prohibició de contractar o, si es troben, que han adoptat les mesures per demostrar la seva fiabilitat; i que es troben al corrent del compliment de les obligacions tributaries i amb la Seguretat Social, així com que compleixen amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.

D'acord amb el Decret llei 3/2016, de 31 de maig, per als contractes subjectes a regulació harmonitzada només es pot admetre, com a document substitutori, el formulari normalitzat del document europeu únic de contractació.

Les empreses licitadores poden emplenar el Formulari del DEUC que s'adjunta com a annex 2 a aquest plec, o bé utilitzar el servei en línia de la Comissió Europea a través del qual es pot importar el model de DEUC corresponent a aquesta licitació, emplenar-lo, descarregar-lo i imprimir-lo per la seva presentació.

El DEUC s'ha de signar per l'empresa licitadora o, en el seu cas, pel seu representat legal.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si s'escau, la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat en el qual figuri, si s'escau, la informació requerida en les parts II a V del formulari. A més del DEUC, aquestes empreses han d'aportar un document on ha de constar el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses de conformitat amb el que preveuen els articles 64 del TRLCSP i 63 de la Directiva 2014/24/UE, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

Les empreses licitadores que figurin inscrites en una llista oficial d'operadors econòmics autoritzats només han de facilitar en cada part del formulari del DEUC la informació no inscrita en aquestes llistes. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa (Gran via de les Corts Catalanes, 635, 08010-Barcelona, tel. 935 528 090; <http://www.gencat.cat/economia/jcca>), o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE), només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en el RELI o en el ROLECE, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si s'escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'acreditació de la possessió de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI, en el ROLECE o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no

està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

b) Sol·licitud d'admissió i declaració responsable

Per als contractes NO subjectes a regulació harmonitzada s'admetrà com a document substitutori:

- Sol·licitud d'admissió i declaració responsable en la qual indiquin que compleixen, en el moment de la presentació de les proposicions, els requisits de capacitat i de solvència, d'acord amb el model que s'adjunta com a **Annex 2** d'aquest plec.

D'acord amb l'article 146.1 apartat d) del TRLCSP, a la sol·licitud d'admissió i declaració de responsabilitat, s'ha de fer constar obligatòriament per part dels licitadors, l'adreça de correu electrònic que es designa a efectes de totes les notificacions per part de l'ICS en els procediments que regeixi aquest Plec, incloses les notificacions de l'adjudicació de la contractació.

c) Notificació electrònica

Indicació de l'adreça de correu electrònic –i, addicionalment, del número de telèfon mòbil– on rebre els avisos de la posada a disposició de les notificacions electròniques mitjançant el servei e-NOTUM, així com de la/les persona/es autoritzada/es a accedir a les notificacions, d'acord amb el model que s'adjunta com a annex 3.

d) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi, d'acord amb el model que s'adjunta com annex 3.

e) Grup empresarial

Les empreses han d'aportar, si s'escau, una declaració sobre el grup empresarial a què pertanyen, amb indicació de les empreses que el componen i la denominació del grup.

f) Compliment de la normativa d'integració de persones discapacitades

Declaració de l'empresa de tenir, en cas d'estar obligada, la plantilla integrada per un nombre de persones treballadores discapacitades no inferior al 2% o d'haver adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor de les persones treballadores amb discapacitat, d'acord amb el model que s'adjunta com a annex 3.

g) Pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes

Si s'escau, declaració de l'empresa de disposar d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes, d'acord amb el model que s'adjunta com a annex 3.

h) Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals

Declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi.

i) Altra documentació

Qualsevol altra documentació que s'exigeixi en la caràtula-quadre de característiques i, si s'escau, declaració del compliment de les circumstàncies a tenir en compte per aplicar els criteris d'adjudicació addicionals a que fa referència la clàusula 9.5.2.

En el cas que s'admeti la tramitació electrònica i així es faci constar en la caràtula-quadre de característiques, tota la documentació del sobre número 1 haurà de ser presentada en format PDF i signada amb un certificat digital (de signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica).

8.2 Documentació del sobre número 2 bis

D'acord amb l'article 150 del TRLCSP, en cas de que en els criteris d'adjudicació establerts a l'Annex 8 hi constin criteris que no puguin valorar-se mitjançant xifres o percentatges obtinguts mitjançant la mera aplicació de les fórmules establertes al plec, caldrà presentar en un sobre a part (sobre 2 bis) l'oferta tècnica relativa als aspectes no avaluable automàticament mitjançant criteris objectius, es a dir, els aspectes que es valoraran mitjançant un judici de valor.

La inclusió en el sobre 2 bis de l'oferta econòmica o la inclusió de qualsevol informació de caràcter rellevant del sobre 2 comportarà l'exclusió del licitador, quan es vulneri el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

En cas que el licitador consideri que alguna documentació inclosa en aquest sobre és, al seu parer, confidencial, ha d'incloure una declaració degudament signada amb la seva identificació exacta.

8.3 Documentació del sobre número 2

D'acord amb els criteris d'adjudicació establerts en la clàusula 9.5 d'aquest plec, el licitador ha d'incloure en aquest sobre 2 els aspectes tècnics de l'oferta que presenti. En cas que s'hagi de presentar la documentació tècnica en un model determinat, aquest s'inclou com a annex 5.

Els aspectes tècnics i documentació tècnica s'hauran d'aportar seguint les instruccions que fixa el plec de prescripcions tècniques.

En el supòsit que en el plec de prescripcions tècniques s'estableixin alguns formularis o qüestionaris, d'obligat compliment per part de les empreses licitadores, aquests també hauran de ser lliurats en suport electrònic.

Els continguts, característiques i requisits d'aquesta oferta tècnica es detallen en el plec de prescripcions tècniques que acompanya aquest plec.

Sota els principis d'igualtat i no discriminació, es podrà convidar els licitadors admesos a que completin i facin més explícits els certificats i documents del sobre 2 quan s'estimi necessari per a un millor coneixement de la proposició presentada.

Dins d'aquest sobre hi haurà d'haver un índex enunciant numèricament el contingut del sobre.

En el cas que sigui necessari presentar documentació en el sobre anomenat 2 bis, d'acord amb l'apartat anterior, en aquest sobre núm. 2 tan sols caldrà incloure l'oferta tècnica relativa a aquells aspectes que seran valorats mitjançant xifres o percentatges obtinguts mitjançant la mera aplicació de les fórmules establertes al plec.

En cas que el licitador consideri que alguna documentació inclosa en aquest sobre és, al seu parer, confidencial, ha d'incloure una declaració degudament signada amb la seva identificació exacta.

8.4 Documentació del sobre número 3

La documentació que els licitadors han de presentar en aquest sobre 3 és la següent:

Únicament l'oferta econòmica del licitador, recollida en el model que s'adjunta com a annex 5, en el qual el licitador, entre els altres aspectes que s'hi indiquen, ha d'especificar els preus unitaris màxims dels articles i productes que es compromet a subministrar, i de les comandes successives que els centres peticionaris puguin fer durant la vigència del contracte. L'import de la proposició no pot ser superior als preus unitaris màxims, si han estat establerts, ni a qualsevulla altra limitació econòmica fixada en el plec de prescripcions tècniques.

La proposició econòmica s'ha de presentar per escrit i no s'acceptaran les que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-la.

Els licitadors han de presentar una proposició anomenada oferta-base per a cada article al qual concorrin, sense perjudici de presentar també, d'acord amb la clàusula 2.5, les variants que creguin convenientes sobre els aspectes que s'hagin determinat en el plec de prescripcions tècniques.

Els licitadors hauran indicar, si escau, la cessió d'us sense cost d'aquells accessoris o elements complementaris dels béns oferts. En aquest cas, s'ha de fer constar la seva descripció tècnica amb preu d'oferta "zero".

La unitat de venda que ofereixi l'empresa ha de ser considerada la comanda mínima que cal subministrar obligatòriament a qualsevol dels centres peticionaris, llevat que s'expressi alguna limitació mitjançant un annex a l'oferta econòmica.

Si les ofertes econòmiques presentades pels licitadors presenten referències idèntiques amb preus diferents a codis diversos, la Mesa o l'òrgan de contractació,

decidirà sobre la seva acceptació. En aquest cas s'igualarà el preu, escollint l'oferta més avantatjosa per a l'ICS.

Els licitadors han d'emplenar la seva oferta en el suport informàtic que es lliura amb aquest plec. Al sobre han d'incloure el CD, DVD o llapis de memòria (pendrive) degudament emplenat, i adjuntar-hi una impressió en paper de l'oferta econòmica. En cas de discrepància entre les dades contingudes al suport informàtic i a les ofertes impreses, prevalen aquestes.

També s'ha d'incloure una declaració en la qual les empreses licitadores especifiquin quins documents i/o dades incloses en el sobre 3 són, al seu parer, confidencials. No tindran en cap cas caràcter confidencial els documents que tinguin caràcter de documents d'accés públic, ni tampoc l'oferta econòmica de l'empresa, que és oberta en acte públic.

La proposició econòmica ha de ser signada per la persona que firma la sol·licitud.

Les proposicions presentades per una unió temporal d'empreses han de ser signades pels representants de totes les empreses que la componen.

Dins d'aquest sobre hi haurà d'haver un index enunciant numèricament el contingut del sobre.

En el cas que s'admeti la tramitació electrònica i així es faci constar en la caràtula-quadre de característiques, la documentació del sobre número 3 es presentarà en els següents formats:

- ✓ fitxer en format Excel que s'adjunta com a annex 5
- ✓ fitxer en format PDF signat amb un certificat digital (de signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica)

Declaració de confidencialitat de la documentació presentada

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat que es presenti ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

Tanmateix, sens perjudici de les declaracions de confidencialitat efectuades respecte de determinats documents i dades presentades per les empreses

licitadores, correspon a l'òrgan de contractació valorar, davant d'una sol·licitud d'accés o vista de determinada documentació, si la qualificació de confidencial és adequada i, en conseqüència, decidir sobre l'accés o la vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

8.5 Resguard

En el moment de presentació de les proposicions en el Registre de l'ICS, s'ha de proporcionar al sol·licitant, a requeriment d'aquest, resguard acreditatiu del dia i hora en què la presentació té lloc.

8.6 Retirada de les proposicions un cop presentades

Si no s'ha dictat l'acord d'adjudicació dins del termini de sis mesos, a comptar des de l'obertura de les proposicions, els empresaris admesos a la licitació tindran dret a retirar la seva proposició.

8.7 Presentació de mostres

Sempre que en la caràtula-quadre de característiques i/o en el plec de prescripcions tècniques s'indiqui la necessitat de presentació de mostres, els licitadors les hauran de presentar en el lloc que s'indiqui. En cas que s'hagin d'etiquetar les mostres, el licitador ho farà conforme al model de l'annex 5.

En el cas de no poder aportar mostres per motius tècnics o econòmics, el licitador ha d'indicar el lloc o instal·lació on el material estigui disponible per al seu examen i anàlisi. Les despeses de desplaçament seran a càrrec del licitador.

8.8 Acceptació incondicionada del licitador de les clàusules d'aquest Plec

La presentació de la proposició per licitar suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les clàusules o condicions, sense cap excepció ni reserva, i la declaració responsable que reuneix tots els requisits per contractar amb l'ICS.

9. Adjudicació

9.1 Mesa de contractació

En els casos previstos a l'art. 320 del TRLCSP, l'òrgan de contractació estarà assistit per la Mesa de contractació, que serà l'òrgan competent per a la valoració de les ofertes.

La Mesa de contractació estarà integrada pels membres que figuren en l'annex 10 d'aquest Plec.

Els acords de la Mesa seran vàlids sempre que es trobin presents la majoria dels membres amb vot que l'hagin d'integrar. En cas d'empat de vots dirimirà el vot del president.

La Mesa de contractació podrà estar assessorada per comissions tècniques.

9.2 Obertura i examen de la documentació del sobre número 1

La Mesa de contractació, en reunió interna, o l'òrgan de contractació, qualificarà prèviament la documentació del sobre número 1, presentada en el termini establert i en la forma escaient, que d'acord amb la clàusula 8.1 d'aquest Plec serà únicament el model que s'adjunta com a annex 2.

Si la Mesa o l'òrgan de contractació observa errors o omissions esmenables en la documentació ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim que aquesta atorgui, que no pot ser superior a tres dies hàbils. Una vegada esmenats, si s'escau, els errors o omissions de la documentació presentada en el Sobre 1, la Mesa o l'òrgan de contractació l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Els defectes o les omissions es comunicaran mitjançant correu electrònic als interessats als efectes de la seva esmena o per a la presentació d'altres documents complementaris aclaridors dels ja presentats.

Així mateix, i d'acord amb l'article 22 del RGLCAP, la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals disposaran del termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

La manca d'esmena dels defectes u omissions en el termini establert serà causa d'exclusió de la licitació.

Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa o l'òrgan de contractació en relació amb l'obertura del sobre 1 seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula 19.

9.3 Obertura i valoració de la documentació del sobre número 2 bis

En el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de licitació, si s'escau, la Mesa de contractació o l'òrgan de contractació, procedirà a l'obertura del sobre número 2 bis, en cas que aquest hagi estat necessari presentar-lo d'acord amb l'apartat 8.3 del present plec, prèvia comunicació de la relació d'empreses admeses i excloses com a conseqüència de la qualificació de la documentació continguda al sobre número 1 efectuada en sessió privada, així com els motius d'exclusió d'aquestes darreres. En aquest acte es permetrà als interessats que puguin comprovar si els seus sobres es troben en idèntiques condicions en què foren lliurats.

D'acord amb el Decret llei 3/2016, de 31 de maig, per a contractes d'un valor estimat inferior a 100.000 euros el sobre número 2 bis no s'haurà d'obrir en acte públic.

Abans de l'obertura de la primera proposició es convidarà els licitadors interessats a manifestar els dubtes que tinguin o demanar les explicacions que estimin necessàries, i procedirà la Mesa o l'òrgan de contractació als aclariments i respostes pertinents, però sense que es aquests moment pugui acceptar documents que no s'haguessin lliurat durant el termini d'admissió d'ofertes, o el de correcció o esmena de defectes o omissions a que es refereix l'article 81.2 del

RGLCAP. Aquestes manifestacions quedaran reflectides a l'acta que aixequi el/la secretari/ària de la Mesa o persona de l'oficina tramitadora de l'expedient, en la qual es farà constar el desenvolupament de la sessió.

Els tècnics avaluaran les propostes d'acord amb els criteris indicats en l'annex 8 d'aquest Plec, aplicant les ponderacions als criteris expressats i assignant les puntuacions a les propostes, en funció d'allò establert en el plec, i de la informació aportada pels licitadors en les seves proposicions, deixant justificació en els informes d'aquesta valoració.

La puntuació obtinguda per cada licitador es podrà fer pública en el perfil del contractant de l'ICS.

9.4 Obertura i examen de la documentació dels sobres número 2 i 3

En el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de licitació, si s'escau, la Mesa de contractació o l'òrgan de contractació, procedirà a l'obertura dels sobres número 2 i 3.

En aquest acte, es comunicarà la puntuació assignada a les proposicions dels licitadors aportada al sobre 2 bis, en cas que hagi estat necessària la seva presentació per haver criteris d'adjudicació consistents en judicis de valor.

Acte seguit, es procedirà a l'obertura dels sobres número 2 i 3 de les empreses admeses.

En aquest acte, la Mesa de Contractació o l'òrgan de contractació podrà excloure les proposicions que no s'ajustin a les condicions d'aquest Plec, sens perjudici que es puguin excloure amb posterioritat durant el procés de valoració d'ofertes.

Així mateix, quedaran excloses de la licitació les propostes incompletes per manca d'alguna de les dades que s'han d'oferir, així com aquelles propostes que presentin un preu superior al de licitació. Les propostes presentades per agrupacions d'empreses han de ser signades pels representants de totes les empreses.

D'acord amb el Decret llei 3/2016, de 31 de maig, per a contractes d'un valor estimat inferior a 100.000 euros es podran unificar les reunions de la mesa de contractació en un sol acte, així com autoritzar que l'acte públic d'obertura de les proposicions valorables amb criteris automàtics es faci de forma no presencial. En aquests casos es procedirà d'acord amb allò previst a l'article 8 del Decret llei 3/2016.

Tramitació electrònica

En els procediments de contractació amb tramitació electrònica, per haver-se presentat ofertes a través de l'eina web de Sobre Digital, es pot accedir a la documentació del sobre 1, 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i un cop les persones que permeten l'obertura dels sobres (anomenades custodis) hagin aplicat, amb el quòrum mínim i en l'interval de temps que s'hagin definit prèviament, les seves credencials.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau i s'inicia el procés de desxifrat de la documentació enviada, tal com s'ha assenyalat en la clàusula 8, apartat

II d'aquest plec, els documents es guarden en un espai virtual securitzat¹ que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

L'accés a la documentació guardada en aquest espai securitzat només es pot realitzar amb l'aplicació de credencials del quòrum mínim de custodis i en el termini (data i hora) establert.

Per realitzar l'obertura dels sobres digitals és necessari que coincideixin simultàniament el quòrum mínim establert dels custodis (mínim de dos), que poden ser membres de la Mesa i hauran d'aplicar les seves credencials de forma simultània, en un període de temps preestablert.

Si s'ha definit Mesa de Contractació virtual també caldrà que s'identifiquin en l'eina de Sobre Digital el quòrum mínim de membres de la Mesa definit prèviament.

9.5 Determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa

9.5.1 Criteris de valoració de les ofertes

En cas d'existir-ne, consta en l'Annex 8 d'aquest Plec la relació desglossada i detallada dels criteris d'adjudicació que es valoraran, el corresponent repartiment de la puntuació entre ells, i la seva forma de valoració.

9.5.2 Pràctica de valoració de les ofertes

No es valoraran les proposicions dels licitadors i, per tant, s'exclouen del procediment, si es dona algun dels supòsits següents:

- Quan els preus oferts pels licitadors superin el preu de sortida o els preus unitaris màxims de sortida, en cas que s'haguessin fixat, o qualsevulla altra limitació econòmica que s'hagués pogut establir, d'acord amb la clàusula 3 d'aquest plec.
- Quan l'objecte de valoració no compleixi els requisits bàsics demanats en el plec de prescripcions tècniques, previ informe tècnic motivat.

La Mesa de contractació, o l'òrgan de contractació, podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També, podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

¹ Aquesta "caixa forta virtual" compleix amb els requisits de seguretat i garantia de no accessibilitat establerts per la normativa vigent, concretament, en la Disposició addicional setzena del TRLCSP.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres 2, 2 bis i 3, seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula 19.

En casos d'empat en les valoracions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

1. en primer lloc: la proposició que hagi obtingut una millor puntuació en aquell criteri d'adjudicació que s'especifiqui a l'annex 8, si escau.
2. en segon lloc (si no s'ha previst a l'annex 8 cap criteri de desempat o si l'empat persisteix): la proposició presentada per aquelles empreses que tinguin en la seva plantilla un major percentatge de treballadors amb discapacitat.
3. en tercer lloc (en defecte de la documentació anterior o si l'empat persisteix): la proposició presentada per aquelles empreses amb un menor percentatge de treballadors temporals, sempre que aquest no sigui superior al 10 per 100.
4. en quart lloc (en defecte de les dos anteriors o si l'empat persisteix): les proposicions de les empreses que acreditin que disposen d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

Aquesta documentació, haurà d'estar a disposició de la Mesa en un termini màxim de tres dies hàbils des del seu requeriment.

En el cas que persisteixi l'empat es farà un sorteig públic mitjançant el qual es dirimirà quina serà la proposició guanyadora. La data del sorteig es publicarà al perfil de contractant i es convocarà mitjançant correu electrònic a les empreses les proposicions de les quals estiguin en empat.

9.6 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o desproporcionats s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en el plec de prescripcions tècniques i /o a l'annex 8 Desglossaments dels criteris d'adjudicació d'aquest plec, si escau.

En el supòsit que alguna de les ofertes pugui ser considerada presumptament anormal o desproporcionada, la Mesa de contractació o l'òrgan de contractació sol·licitarà a l'empresa licitadora que l'hagi presentat perquè la justifiqui per tal que l'òrgan de contractació pugui determinar si efectivament l'oferta resulta anormal o desproporcionada i s'ha d'excloure o si, per contra, l'oferta no resulta anormal ni desproporcionada. Per aquest motiu, la Mesa de contractació o l'òrgan de contractació sol·licitarà a l'empresa licitadora, mitjançant comunicació a l'adreça de correu electrònic facilitada per l'empresa, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora haurà de presentar les justificacions per escrit.

Transcorregut aquest termini atorgat per a la presentació de la documentació, si no s'ha rebut la informació justificativa sol·licitada es considerarà que la proposició no podrà ser completa, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

En el cas que es rebi la informació justificativa sol·licitada en el termini establert, aquesta es sotmetrà a l'assessorament tècnic del servei corresponent, i es

procedirà o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebutjament.

L'òrgan de contractació rebutjarà l'oferta si comprova que és anormalment baixa, perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral.

9.7 Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

La Mesa de contractació o els tècnics corresponents emetran la seva proposta d'adjudicació en relació a l'expedient o a cadascun dels lots objecte de la licitació a favor de l'oferta que resulti econòmicament més avantatjosa en aplicació dels criteris de valoració indicats en l'annex 8 d'aquest Plec, en cas d'haver-se fixat, i/o en la negociació portada a terme sobre els aspectes relacionats a l'annex 13, i l'elevant a l'òrgan de contractació.

D'acord amb allò estipulat a l'article 150.2 del TRLCSP, quan s'atribueixi als criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica per aplicació de fórmules una ponderació inferior als criteris quina quantificació depengui d'un judici de valor, es constituirà un comitè d'experts que serà l'encarregat de realitzar la valoració de les ofertes conforme a aquests últims criteris. La seva composició es farà pública al perfil de contractant juntament amb l'anunci de la licitació.

L'òrgan de contractació, a la vista de la proposta d'adjudicació formulada per la mesa, requerirà a l'empresa licitadora que hagi presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament per a què, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació a què es fa esment a continuació:

A.1 Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió.

L'empresa licitadora que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa haurà d'aportar la documentació següent:

1. Documentació corresponent acreditativa de la **capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica**, d'acord amb les previsions de la clàusula 6 d'aquest Plec.
2. Documents acreditatius de la **representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes**: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i una fotocòpia del document nacional d'identitat o del passaport legitimada notarialment. Aquest poder ha de reunir els requisits formals següents: ser escriptura pública, ser còpia autèntica i estar inscrit en el Registre Mercantil o en el registre oficial corresponent. No s'admetran testimoniatges de còpies d'escriptures d'apoderament.
3. Documentació acreditativa dels compliment dels **requisits específics de solvència** recollits en l'annex 6 i 7 d'aquest Plec
4. Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.

5. Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 64.2 del TRLCSP.
6. Si s'escau, document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix en la clàusula 9.8 (excepte en el cas que la garantia es constitueixi mitjançant la retenció sobre el preu).
7. Si s'escau, resguard acreditatiu d'haver efectuat el pagament de les despeses de publicitat corresponents, l'import màxim de les quals s'indica en la caràtula- quadre de característiques.
8. Si s'escau, documentació acreditativa de què la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores discapacitades no inferior al 2% o de què s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives legalment previstes.
9. En el cas que l'objecte de la contractació sigui el subministrament de productes sanitaris, les empreses hauran d'acreditar el compliment de tots els requisits establerts pel Reial Decret 1591/2009, de 16 d'octubre, pel qual es regulen els productes sanitaris, en concret hauran d'aportar:
 - la llicència prèvia de funcionament en el cas de ser empreses fabricants a l'Estat Espanyol o importadors
 - la comunicació de l'activitat de distribució i venda de productes sanitaris, en el cas de ser empreses distribuïdores
10. Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en la caràtula- quadre de característiques.

Així mateix, l'empresa proposada com a adjudicatària ha d'aportar els documents justificatius conforme es troba al corrent del compliment d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, previstos als articles 13 i 14 del RGLCAP, així com el document d'alta en l'Impost sobre Activitats Econòmiques, d'acord amb l'article 15 de la mateixa norma.

Per tal que l'empresa acreditada que es troba al corrent de les obligacions tributàries i de les obligacions amb la Seguretat Social, caldrà que aporti la documentació següent:

En relació amb l'Impost sobre Activitats Econòmiques:

- Si l'empresa proposada com adjudicatària és subjecte passiu de l'Impost sobre Activitats Econòmiques i està obligada a pagar aquest Impost, ha de presentar el document d'alta de l'impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o el darrer rebut de l'impost, s'ha d'acompanyar d'una declaració responsable de no haver estat donat de baixa en la matrícula de l'Impost.
- Si l'empresa proposada es troba en algun supòsit d'exempció recollit en l'apartat 1 de l'article 82 del Text refós de la llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens de persones obligades tributàriament.

En relació amb la resta d'obligacions tributàries i amb les obligacions amb la Seguretat Social:

- Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària acreditant que l'empresa es troba al corrent d'obligacions tributàries i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat.
- Certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.
- Certificat positiu, emès per les intervencions delegades i territorials, acreditatiu que l'empresa es troba al corrent de les obligacions tributàries amb l'Administració de la Generalitat de Catalunya. En aquest cas, el certificat esmentat, s'expedirà d'ofici per les intervencions delegades prèvia sol·licitud del secretari de la Mesa de contractació o per l'òrgan de contractació.

No obstant això, quan l'empresa no estigui obligada a presentar les declaracions o els documents a què es refereixen els punts anteriors, aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant una declaració responsable.

A tal efecte són vàlides les certificacions trameses per via telemàtica, informàtica o electrònica, de caràcter positiu i acreditatives del compliment d'obligacions amb la Tresoreria de la Seguretat Social, d'acord amb les previsions de l'article 15.4 del RGLCAP.

En tot cas, l'empresa proposada com a adjudicatària no haurà d'aportar els documents anteriors, si ha indicat en el DEUC que l'òrgan de contractació pot obtenir-los directament a través d'una base de dades nacional de qualsevol Estat de la unió de consulta gratuïta i facilitat la informació necessària per accedir-hi.

Així mateix, la sol·licitud d'admissió i declaració de responsabilitat, tal com preveu l'article 151.2 del TRLCSP, els licitadors donen la seva conformitat per a què l'ICS, comprovi d'ofici mitjançant la plataforma d'Integració i Col·laboració Administrativa (PICA), el compliment de les obligacions tributàries així com amb la Seguretat Social, fet que les eximirà de l'obligació de presentar també aquests documents.

A.2. Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió.

Els licitadors que estiguin inscrits en el **Registre Electrònic de Licitadors de la Generalitat (RELI)**, hauran d'aportar una declaració responsable manifestant la seva inscripció i la vigència de les dades inscrites. En aquest cas no caldrà que aportin la documentació enumerada als punts 1, 2 i 3 anteriors, relatius a la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, a la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes i a l'acreditació de la solvència econòmica i tècnica, **sempre que aquesta documentació consti vigent o actualitzada al RELI.**

Així mateix, els licitadors que estiguin inscrits en el **Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE)**, també hauran

d'aportar una declaració responsable manifestant la seva inscripció i la vigència de les dades inscrites. En aquest cas no caldrà que aportin la documentació enumerada als punts 1 i 2 anteriors, relatius a la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica i a la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes, **sempre que aquesta documentació consti vigent o actualitzada al ROLECE.**

En tot cas l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries han d'aportar la documentació següent, només si no figura inscrita en aquests registres, o no consta vigent o actualitzada, d'acord amb el previst en la clàusula 8.1 d'aquest plec:

1. Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 64.2 del TRLCSP.
2. Si s'escau, document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix en la clàusula 9.8 (excepte en el cas que la garantia es constitueixi mitjançant la retenció sobre el preu).
3. Si s'escau, resguard acreditatiu d'haver efectuat el pagament de les despeses de publicitat corresponents, l'import màxim de les quals s'indica en la caràtula-quadre de característiques.
4. Si s'escau, documentació acreditativa de què la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores discapacitades no inferior al 2% o de què s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives legalment previstes.
5. Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en la caràtula-quadre de característiques.

Aquesta documentació s'ha d'aportar amb caràcter previ a l'adjudicació. Tanmateix, l'òrgan de contractació podrà demanar a les empreses licitadores, per tal de garantir la correcta finalització del procediment i en qualsevol moment anterior a l'adopció de la proposta d'adjudicació, que aportin la documentació acreditativa de les condicions establertes per ser adjudicatari del contracte.

Les empreses licitadores que, en expedients de contractació **tramitats durant els dotze mesos immediatament anteriors** a l'expedient objecte de la contractació, hagin aportat a aquest òrgan de contractació la documentació administrativa referida a la **personalitat jurídica, capacitat d'obrar i/o representació, no caldrà que sigui aportada de nou en la present licitació**, sempre que aquesta documentació sigui plenament vigent. A tal efecte, les empreses licitadores ompliran, en el seu cas, la declaració responsable continguda en l'**annex núm. 14** en la que es relacionarà els documents ja aportats, s'identificarà l'expedient i es manifestarà de manera responsable la seva plena vigència.

La Mesa de contractació o l'òrgan de contractació qualificarà, en reunió interna, la documentació presentada per l'empresa o empreses licitadores que hagin presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament.

Si la Mesa de contractació o l'òrgan de contractació observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, ho ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin davant la pròpia Mesa de contractació o l'òrgan de contractació en el termini màxim de 3 dies hàbils.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que doni la Mesa o l'òrgan de contractació, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet pot comportar la confiscació de la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, si l'empresa no ha aportat la documentació justificativa de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, de l'efectiva disposició dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte i de la constitució de la garantia definitiva, concorrent dol, culpa o negligència, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 60.2.a del TRLCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 60.1.e del TRLCSP.

9.8 Garantia

Sempre que en la caràtula-quadre de característiques s'exigeixi, l'adjudicatari haurà de constituir una garantia per l'import corresponent al 5 per cent de l'import adjudicat, IVA exclòs, d'acord amb allò previst a l'art. 95 i la Disposició Final segona del TRLCSP.

Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

- a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Generalitat de Catalunya o a les caixes de dipòsits de les tresoreries territorials.
- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar en algun dels establiments esmentats en l'apartat a).
- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat a).
- d) Si així el preveu a la caràtula-quadre de característiques la garantia es podrà constituir mitjançant la retenció sobre el preu.

En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en la caràtula quadre de característiques i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

La constitució de la garantia global, d'acord amb el que estableix l'article 98 del TRLCSP, exonerarà de constituir la garantia definitiva.

La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 100 del TRLCSP.

En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de la esmentada reposició.

Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació.

Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.

9.9 Renúncia i desistiment

L'òrgan de contractació podrà renunciar a la celebració del contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de l'adjudicació del contracte. També podrà desistir del procediment, abans de l'adjudicació, quan s'aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

9.10 Adjudicació del contracte

Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula 9.7 d'aquest Plec, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació a l'empresa o empreses proposades com a adjudicatàries dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de l'esmentada documentació.

Quan per a l'adjudicació del contracte s'hagin de tenir en compte una pluralitat de criteris, l'òrgan de contractació ha d'acordar l'adjudicació en un termini de sis mesos a comptar des de l'obertura de les proposicions, d'acord amb allò establert a l'art. 161.2 del TRLCSP.

D'acord amb el Decret llei 3/2016, de 31 de maig, els contractes d'un valor estimat inferior a 100.000 euros s'hauran d'adjudicar en el termini màxim d'un mes a comptar de l'endemà de la finalització del termini de presentació d'ofertes, transcorregut el qual les empreses licitadores no estan obligades a mantenir les seves ofertes.

L'adjudicació del contracte es notificarà per mitjans electrònics a les empreses licitadores i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació, indicant el termini en què s'ha de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

D'acord amb el previst en l'article 151.4 del TRLCSP, el termini per considerar rebutjada la notificació de la resolució d'adjudicació, amb els efectes previstos en la legislació de procediment administratiu comú de les administracions públiques, serà de cinc dies naturals.

9.11 Formalització dels acords

Els acords regits per aquest Plec es formalitzaran per escrit. En el cas dels contractes harmonitzats, no abans de que transcorrin 15 dies hàbils des de que es notifiqui l'adjudicació als licitadors i candidats. Un cop transcorregut aquest termini, l'òrgan de contractació requerirà a l'adjudicatari per a què formalitzi l'acord en un termini no superior a 5 dies.

D'acord amb el Decret llei 3/2016, de 31 de maig, els contractes d'un valor estimat inferior a 100.000 euros s'han de formalitzar en un termini de 5 dies, a comptar de l'endemà de la notificació d'adjudicació.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, l'Administració podrà acordar la confiscació sobre la garantia definitiva de l'import de la garantia provisional que, si s'escau, s'hagués constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 60.2 b del TRLCSP.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària es proposarà l'adjudicació a l'empresa següent que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Les empreses que hagin concorregut amb oferta conjunta de licitació hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 26 del TRLCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

9.12 Publicitat de la formalització dels acords

La formalització dels acords celebrats a l'empara d'aquest Plec es publicarà en el perfil de contractant i en els diaris oficials corresponents. A més, l'anunci s'enviarà al Diari Oficial de la Unió Europea en un termini màxim de 30 dies des de la formalització.

9.13 Retorn de la documentació

Un cop formalitzat el contracte i transcorreguts els terminis per a la interposició dels recursos corresponents sense que aquests s'hagin interposat, la documentació que acompanya a les proposicions quedarà a disposició de les empreses licitadores.

L'Institut Català de la Salut es reserva la facultat de destruir tota aquella documentació que no hagi estat retirada pels licitadors, un cop transcorregut el termini d'un any a comptar des de la formalització del contracte, sempre que aquesta sigui ferma.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

10. Execució del contracte

10.1 Formalització dels contractes derivats

Amb les empreses adjudicatàries de l'acord marc es formalitzaran els corresponents contractes derivats del mateix, anualment, i per cada anualitat o període corresponent dins l'exercici pressupostari, d'acord amb les necessitats concretes dels béns adjudicats i els termes establerts a l'acord, segons estableix l'article 198.3 del TRLCSP.

S'adjunta com a Annex 11 al present Plec el model de contracte derivat.

S'exceptua d'aquesta formalització els contractes d'import no superior a 18.000 euros anuals més IVA, pel seu caràcter de contractes menors, en aplicació d'allò previst a l'article 156.2 del TRLCSP.

10.2 Forma d'execució

10.2.1 L'òrgan de contractació, en funció de la seva necessitat dels béns i/o productes objecte del contracte, enviarà les corresponents comandes a l'adjudicatari. En cas de tractar-se de material que es deixarà en dipòsit, les condicions seran les estipulades a l'annex 12 d'aquest Plec.

10.2.2 L'adjudicatari ha d'executar el contracte d'acord amb els principis de responsabilitat i eficàcia, complint els terminis convinguts, i segons les prescripcions dels plecs de clàusules administratives i de prescripcions tècniques corresponents.

10.2.3 L'adjudicatari haurà de lliurar el material en els termes convinguts. Pel que fa al lloc de lliurament del material, l'oferta s'haurà de fer partint de la base que serà el magatzem de l'operador logístic de l'ICS, ubicat a Sant Sadurn d'Anoia.

En els casos que el contractista no pugui lliurar el material en el termini acordat, serà obligació ineludible avisar l'operador logístic via EDI amb la suficient antelació amb la finalitat de minimitzar el perjudici que el retard pugui ocasionar.

Així mateix, en els casos d'impossibilitat de lliurar el material adjudicat, serà obligació de l'empresa contractista proposar el subministrament d'una alternativa de producte, en les mateixes condicions contractades.

10.2.4 L'ICS té la facultat d'inspeccionar i de ser informada del procés de fabricació o elaboració del producte que s'hagi de lliurar en virtut del contracte, i pot ordenar, amb la prèvia designació de les corresponents empreses o laboratoris de control de qualitat, que es facin les proves, anàlisis i assaigs dels materials utilitzats i dels propis béns i productes elaborats, amb la finalitat de comprovar que es

corresponen amb el nivell de qualitat i amb el grau d'idoneïtat amb què va obligar-se el subministrador. Les despeses que s'originin per les proves, anàlisis i assaigs aniran a càrrec de l'adjudicatari, fins a un import màxim del 2% de l'adjudicació.

10.2.5 Durant el període de vigència del contracte, l'adjudicatari està obligat a presentar preus més favorables als inicialment adjudicats, si els preus i condicions amb què liciten en el mercat milloren els de l'adjudicació, a més ho han de comunicar per escrit a l'òrgan de contractació i aquest ha d'establir, si escau, de forma expressa, que els nous preus s'apliquin als subministraments que estigui realitzant a tots els centres peticionaris afectats.

10.2.6 Anirà a càrrec de l'adjudicatari els tributs, i altres imports i càrregues fiscals, que estiguin relacionades amb la prestació del contracte.

10.3 Necessitats a satisfer

Atesa la naturalesa del contracte, en tractar-se d'un subministrament de tracte successiu sotmès a les necessitats reals dels centres destinataris i, d'acord amb la seva forma d'adjudicació, el contractista resta obligat a les variacions de les quantitats estimades que s'indiquin a cada contracte i que podran ser rectificades a l'alça o a la baixa, sense que aquesta variació impliqui, en cap cas, augment dels preus unitaris adjudicats.

10.4 Termini màxim de lliurament del subministrament

El termini màxim de lliurament del subministrament serà el fixat a les comandes concretes, d'acord amb el que es reflecteixi en el plec de prescripcions tècniques.

10.5 Realització efectiva del lliurament

El lliurament no s'entén realitzat fins al moment que l'adjudicatari lliuri el subministrament en el termini previst, en el lloc acordat i/o sigui recollit per part de l'operador logístic de l'ICS a les dependències del contractista, i de conformitat amb les prescripcions tècniques i clàusules administratives.

Els embalatges, transports i muntatges es consideren part integrant de l'operació de lliurament i, en qualsevol cas, inclosos en el preu unitari adjudicat.

En aquest sentit, en cas que l'operació de transport sigui assumida per part de l'ICS a través del seu operador logístic, l'empresa contractista haurà d'aplicar la reducció en el preu corresponent a l'import indicat per tal concepte en la seva oferta econòmica.

10.6 Garantia del material subministrat

El període de garantia del material subministrat és d'un mes, comptat des de la finalització de la vigència del contracte, excepte en el cas que se n'estableixi un de diferent en el plec de prescripcions tècniques o a la caràtula quadre de característiques. No obstant això, es pot ometre aquest període quan la naturalesa o característiques de la contractació ho requereixi.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els béns subministrats, l'ICS té dret a reclamar al contractista la reposició dels que siguin inadequats o la seva reparació si és suficient.

Si l'òrgan de contractació, durant el termini de garantia, considera que els béns subministrats no són aptes per al fi pretès, com a conseqüència dels vici o defectes observats i imputables al contractista, i hi ha la presumpció que la reposició o la reparació d'aquells béns no seran suficients per aconseguir aquell fi, podrà rebutjar els béns, abans que expiri el termini, i deixar-los a compte del contractista de manera que quedarà exempt de l'obligació de pagament o, si escau, tindrà dret a recuperar el preu satisfet.

Acabat el termini de garantia sense que l'ICS hagi formalitzat algun dels inconvenients o la denúncia a què es refereixen els dos paràgrafs anteriors, el contractista queda exempt de responsabilitat per raó dels béns subministrats.

Durant el citat termini de garantia el contractista té dret a conèixer i a ser escoltat sobre l'aplicació dels béns subministrats.

10.7 Responsable del contracte

Es designarà una persona responsable del contracte que exercirà, a més de les funcions generals de supervisió de l'execució del contracte, les funcions específiques que, segons les característiques de cada objecte contractual, se li atribueixin per tal de minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual i per tal de garantir la coordinació entre les diferents persones implicades en el contracte. En concret, tindrà les funcions següents:

- a) Supervisar el compliment per part del contractista de totes les obligacions i condicions contractuals;
- b) Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones;
- c) Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació pactada;
- d) Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte. A banda de totes aquelles altres informacions i informes que el responsable del contracte consideri procedents, aquest emetrà un informe d'avaluació final de la contractació que farà referència a diferents aspectes de l'execució del contracte, l'adequació del disseny, als objectius previstos amb la contractació i als resultats finals obtinguts, i també als aspectes econòmics i pressupostaris i als de caràcter tècnic.

Per al desenvolupament d'aquesta funció, el responsable del contracte pot ser una persona física o jurídica, vinculada a l'ICS o aliena a aquest. El seguiment del contracte també es podrà encomanar a varies persones perquè realitzin les funcions de forma conjunta.

10.8 Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

10.9 Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració de la Generalitat de Catalunya i no vinculant.

IV DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

11 Règim de pagament

L'ICS abonarà el preu, d'acord amb allò previst a l'article 216.4 del TRLCSP en relació amb la Disposició Transitòria sisena del mateix.

D'acord amb la Llei estatal 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del sector públic, a partir del 15 de gener de 2015 les factures que s'hagin de presentar davant les administracions públiques han de ser en format electrònic i s'han d'enviar a través d'un dels punts generals d'entrada de factures establerts.

Mitjançant l'Acord de govern 151/2014, la Generalitat de Catalunya ha declarat el servei eFACT (Consorti AOC) punt general d'entrada de les factures electròniques que s'hagin de presentar a les administracions públiques catalanes.

Així doncs, estan obligades a l'ús de la factura electrònica i a la seva presentació a través del punt general d'entrada les entitats següents:

- a) societats anònimes;
- b) societats de responsabilitat limitada;
- c) persones jurídiques i entitats sense personalitat jurídica que no tinguin nacionalitat espanyola;
- d) establiments permanents i sucursals d'entitats no residents en territori espanyol en els termes que estableix la normativa tributària;
- e) unions temporals d'empreses;
- f) agrupació d'interès econòmic, agrupació d'interès econòmic europea, fons de pensions, fons de capital de risc, fons d'inversions, fons d'utilització d'actius, fons de regularització del mercat hipotecari, fons de titulització hipotecària o fons de garantia d'inversions.

Les empreses adjudicatàries poden enviar les seves factures mitjançant qualsevol dels següents dos formats electrònics:

Format factura-e
Format EDIFACT

En cas de voler utilitzar aquest últim, abans de començar a enviar les factures el seu proveïdor EDI, haurà d'haver demanat la interconnexió de la seva bústia amb la de l'Institut Català de la Salut. El intercanvi de missatges es realitza utilitzant procediments comuns amb d'altres administracions, tal com es descriu al Servei eFact del Consorti d'Administració Oberta de Catalunya (Consorti AOC)

Les factures electròniques hauran de tenir el format factura-e 3.2 o 3.2.1 i hauran d'estar signades electrònicament amb certificat reconegut de 3r nivell.

A la factura s'han d'identificar els òrgans administratius amb competències en matèria de comptabilitat pública als quals vagi adreçada la factura, segons consta en l'Annex 15, d'acord amb la Disposició addicional trenta-tresena del TRLCSP.

Per tal de complir amb les normes estatals d'interoperabilitat per a la identificació dels òrgans administratius en la factura electrònica s'han d'utilitzar els codis DIR3 corresponents a:

- a) Oficina comptable
- b) Òrgan gestor
- c) Unitat de tràmit

Es podrà obtenir informació completa per identificar els codis DIR3 de l'ICS accedint a: <http://www.gencat.cat/ics/proveidors/factura.htm>

En compliment de les normes que regulen l'emissió de factures s'haurà d'indicar obligatòriament:

- Número d'identificació fiscal de l'ICS, NIF: Q5855029D
- Denominació: Institut Català de la Salut
- Adreça fiscal: Gran Via de les Corts Catalanes, 587 .-08007 Barcelona

Per a la identificació del subministrament o servei realitzat serà obligatori indicar com a mínim dos dels tres camps d'informació següents:

- Número de comanda (Receiver Transaction Reference)
- Número d'albarà (Delivery Note)
- Número d'expedient (File Reference)

Per obtenir més informació referent a les particularitats de l'ICS referents a aquest intercanvi electrònic i contingut dels missatges, les empreses poden accedir a: <http://www.gencat.cat/ics/proveidors/factura.htm> o sol·licitar informació complementària a: registre.efact.ics@gencat.cat.

No es liquidarà cap factura que no compleixi les condicions establertes en els plecs que regeixen aquesta contractació i en la comanda.

12. Responsabilitats

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica de les prestacions i subministraments realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

12.1. Indemnització de danys i perjudicis

El contractista haurà d'indemnitzar a l'ICS i a tercers per tots els danys i perjudicis causats com a conseqüència de l'execució del contracte, d'acord amb l'article

214.1 del Reial Decret Legislatiu 3/2011. En aquests supòsits, la indemnització es determinarà per l'ICS, en funció dels perjudicis causats, amb audiència prèvia del contractista i sense perjudici de l'acció penal que en el seu cas procedeixi.

12.2. Règim d'incompliments i penalitzacions contractuals

En els supòsits d'incompliment de les obligacions assumides pel contractista, l'ICS podrà compel·lir-lo al compliment del contracte, amb imposició de penalitzacions, o acordar-ne la resolució.

D'acord amb allò previst a l'article 212.1 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, s'estableix el següent règim de penalitats per al compliment defectuós de la prestació o incompliment dels compromisos o condicions especials d'execució del contracte.

12.3. Incompliments

Són incompliments molt greus:

- L'incompliment del termini d'inici de l'execució de les prestacions. - Cadascun dels incompliments del termini de lliurament parcial del material definit a les comandes per causa imputable al contractista, que produeixi un perjudici molt greu, entenent-se com a tal, l'afectació del retard al estoc de seguretat del material.
- La manca de preavís en els casos que el material no pugui ser lliurat en el termini acordat
- La paralització total i absoluta de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte imputable al contractista.
- La resistència als requeriments efectuats per l'ICS, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en els plecs i en les ofertes del contractista, si escau, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- El falsejament de les prestacions consignades pel contractista en el document de cobrament.
- L'incompliment de les prescripcions relatives a la subcontractació de prestacions i a la cessió contractual.
- La comissió de dos incompliments greus en el termini d'un mes.
- L'aplicació a les factures de preus unitaris superiors als preus màxims adjudicats.
- La negativa a subministrar les comandes que rebin de l'ICS en les condicions econòmiques adjudicades, durant la vigència del contracte.
- L'incompliment dels principis ètics i de les regles de conducta previstos en la clàusula 12.6.5 d'aquest Plec.

Són incompliments greus:

- La resistència als requeriments efectuats per l'ICS, o la seva inobservança, quan no produeixi un perjudici molt greu.

- Cadascun dels incompliments del termini de lliurament parcial del material definit a les comandes per causa imputable al contractista, quan no produeixi un perjudici molt greu.
- La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en el projecte, en els plecs i en les ofertes del contractista, si escau, quan no produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- La inobservança de requisits d'ordre formal establerts en el present plec i en les disposicions d'aplicació per a l'execució del contracte.
- La comissió de dos incompliments lleus en el termini d'un mes.

Són incompliments lleus:

- La inobservança de requisits d'ordre formal establerts en el present plec i en les disposicions d'aplicació per a l'execució del contracte, que no constitueixi falta greu.

12.4. Penalitzacions

Independentment de l'obligació d'indemnitzar pels danys i perjudicis que, en el seu cas, s'originin, l'ICS podrà aplicar les penalitzacions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

a) Incompliments molt greus: descomptes en el preu del contracte per cada comissió d'aquest tipus d'incompliments. L'import de cada penalització s'establirà en funció del perjudici i podrà representar fins a un 10 per 100 de l'import total del contracte.

b) Incompliments greus: descomptes en el preu del contracte per cada comissió d'aquest tipus d'incompliment. L'import de cada penalització s'establirà en funció del perjudici i podrà representar fins a un 5 per 100 de l'import total del contracte.

c) Incompliments lleus: descomptes en el preu del contracte per cada comissió d'aquest tipus d'incompliment. L'import de cada penalització s'establirà en funció del perjudici i podrà representar fins a un 2 per 100 de l'import total del contracte.

D'acord amb l'article 212.1 del TRLCSP aquestes penalitats seran proporcionals a la gravetat de l'incompliment i la seva quantia total no superarà el 10 per 100 del pressupost del contracte.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà.

Pel que fa als incompliments dels terminis, totals o parcials, fixats pel lliurament del material, la constitució en mora, no necessitarà prèvia intimació per part de l'ICS, d'acord amb allò previst a l'article 212.3 del Reial Decret Legislatiu 3/2011.

En els supòsits d'incompliment dels terminis total o parcials d'execució, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució del contracte o imposar les penalitats previstes en aquesta clàusula.

Així mateix, en els casos d'incompliment del termini total i dels terminis parcials fixats pel lliurament, podrà optar indistintament per la resolució del contracte o la imposició de noves penalitats, cada vegada que les penalitats suposin un múltiple del 5 per cent del preu del contracte.

12.5 Imposició de les penalitzacions

Les penalitzacions s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, que serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant la seva deducció en les factures que s'han d'abonar al contractista.

Si l'Administració opta per la imposició de penalitats, els imports d'aquestes es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir de les certificacions esmentades.

L'import de la penalitat no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'Administració originats per la demora de l'empresa contractista.

12.6 Altres obligacions de l'empresa contractista

12.6.1 L'empresa contractista està obligada al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social i de seguretat i salut en el treball.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat, fiscal i mediambientals.

12.6.2 L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del subministrament les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

12.6.3 L'empresa adjudicatària ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'ICS derivades de l'execució de l'objecte del contracte. Tanmateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

En particular, el contractista ha d'utilitzar, almenys, la llengua catalana en l'etiquetatge, l'embalatge, la documentació tècnica, els manuals d'instrucció i en la descripció d'altres característiques singulars dels béns i productes, d'acord amb el que es determina en el plec de prescripcions tècniques particulars.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen. En l'àmbit territorial de la Vall d'Aran, les empreses adjudicatàries i, si escau, les empreses subcontractistes, han d'emprar l'aranès d'acord amb les disposicions que dicti el Conselh Generau d'Aran en exercici de les seves competències, i de conformitat amb allò que disposa l'article 2.2 de la Llei 16/1990, de 13 de juliol, sobre el règim especial de la Vall d'Aran.

12.6.4 El contractista ha de guardar secret respecte a les dades o antecedents que, no sent públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte i dels que tingui coneixement amb motiu d'aquest, llevat que l'òrgan de contractació no ho consideri aconsellable, per raó de la naturalesa i circumstàncies del contracte, en el plec de prescripcions tècniques.

L'adjudicatari ha de respectar la confidencialitat de tota la informació a la qual pugui tenir accés per raó d'aquest contracte, i haurà d'adoptar les mesures oportunes per tal que, en cap cas, es pugui fer ús d'aquesta informació fora de l'exercici de les funcions previstes en el marc d'aquest contracte.

El tractament que, arran d'aquesta contractació, pugui fer l'adjudicatari de dades de caràcter personal tindrà la consideració d'accés a les dades per compte de tercers, segons preveu l'article 12 de Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal. A aquest efecte, l'adjudicatari només tractarà les dades de conformitat amb les instruccions de l'ICS i no les aplicarà o utilitzarà amb un fi diferent al que constitueix l'objecte del contracte, ni les comunicarà a altres persones, encara que sigui només per a la seva conservació.

Si és el cas, l'adjudicatari ha d'adoptar, en relació a les dades de caràcter personal, les mesures de seguretat que estableix l'article 9 de l'esmentada Llei Orgànica 15/1999 i el Reglament de desenvolupament d'aquesta Llei, aprovat pel real decret 1720/2007, de 21 de desembre. Així mateix, ha de donar compliment a la resta de preceptes que siguin d'aplicació en matèria de protecció de dades.

12.6.5 Els licitadors i els contractistes adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de totes les seves possibles formes.

En aquest sentit –i al marge d'aquells altres deures vinculats al principi d'actuació esmentat en el punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat-assumeixen particularment les obligacions següents:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
- d) No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- e) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- f) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o

conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.

g) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.

h) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.

i) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.

j) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes a l'anterior apartat per part dels licitadors o dels contractistes, serà causa de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

12.7 Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats al TRLCSP, l'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar la seva resolució i determinar els efectes.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades tenen caràcter immediatament executiu i exhaureixen la via administrativa.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 211 del TRLCSP.

12.8 Modificació del contracte

Una vegada perfet el contracte, l'òrgan de contractació podrà introduir-hi modificacions quan concorri alguna de les següents circumstàncies:

a) Inadequació de l'objecte contractat per satisfer les necessitats de l'ICS per errors u omissions en les prescripcions tècniques

b) Força major o cas fortuït

c) Conveniència d'incorporar a la prestació avanços tècnics que la millorin notòriament sempre que la seva disponibilitat en el mercat s'hagi produït amb posterioritat a l'adjudicació del contracte

d) Necessitar de modificar i/o ampliar les referències adjudicades, sempre que aquestes modificacions suposin avantatges tècniques que millorin les prestacions o característiques de les adjudicades, siguin necessàries i/o convenientes per a les necessitats assistencials dels centres de l'ICS i sempre que es mantingui el preu de l'adjudicació.

e) Necessitat d'ajustar la prestació a especificacions tècniques, mediambientals o de seguretat, aprovades amb posterioritat a l'adjudicació

El contracte es podrà modificar quan sigui necessari realitzar subministraments addicionals que únicament pugui portar a terme l'empresa contractista, per raons econòmiques o tècniques o perquè una nova adjudicació pugui generar inconvenients significatius o un augment substancial de costos per a l'Administració. En tot cas, el màxim global d'una modificació per aquesta causa serà del 50 per cent del valor inicial del contracte.

En cas que s'admeti la cessió del contracte conforme a l'establert en la clàusula 13 d'aquest plec, aquesta es tramitarà com a una modificació del contracte. Així mateix, si s'ha previst la revisió de preus d'acord amb la clàusula 15 d'aquest plec, aquesta es tramitarà com a una modificació del contracte, d'acord l'establert a la clàusula anterior.

D'altra banda, l'eventual successió total o parcial en la persona de l'empresa contractista a causa d'una reestructuració empresarial per absorció, fusió, escissió, aportació o transmissió d'empresa o branca d'activitat també es considerarà i es tramitarà com a una modificació del contracte, d'acord l'establert a la clàusula anterior.

El contracte també es podrà modificar quan el valor de la modificació sigui inferior a 209.000 euros i al 10 per cent del valor inicial del contracte. Aquesta modificació es considerarà no substancial i, en tot cas, no pot alterar la naturalesa global del contracte.

Qualsevol altra modificació del contracte no prevista només es pot donar quan la necessitat de la modificació es derivi de circumstàncies imprevisibles, sempre que no s'alteri la naturalesa global del contracte.

Les modificacions del contracte no poden ser substancials i s'han de limitar a introduir les variacions estrictament indispensables per donar resposta a la causa objectiva que motiva la modificació.

Es considera que una modificació del contracte és substancial quan tingui com a resultat un contracte materialment diferent al que es va subscriure i quan es doni alguna de les condicions següents: que la modificació introdueixi condicions que, en cas d'haver figurat en el procediment de contractació inicial, haurien permès la selecció de candidats diferents dels seleccionats inicialment o l'acceptació d'una oferta diferent a l'acceptada inicialment o haurien atret a més participants en el procediment de contractació; que la modificació alteri l'equilibri econòmic del contracte en benefici del contractista d'una manera no prevista al contracte inicial; que la modificació amplii de forma important l'àmbit del contracte; i que l'empresa contractista sigui substituïda en circumstàncies diferents de les previstes en aquesta clàusula.

Si com a conseqüència de la modificació del contracte es produeix augment, reducció o supressió de les unitats dels béns que integren el subministrament o la substitució d'uns béns per uns altres, sempre que estiguin compresos en el contracte, aquesta modificació és obligatòria per a l'empresa contractista, sense que tingui dret en cas de supressió o reducció d'unitats o classes de béns a reclamar indemnització per aquestes causes.

12.9 Suspensió del contracte

En el cas que l'Administració acordi la suspensió del contracte s'ha d'aixecar l'acta de suspensió corresponent, de conformitat amb el que disposa l'article 220.1 del TRLCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar, si s'escau, a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, LA SUBCONTRATACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

13. Cessió del contracte.

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte poden ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 226 del TRLCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat.

No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

Amb el compliment dels citats requisits, el cessionari queda subrogat en tots els drets i obligacions que correspondrien al cedent.

Quan sigui requisit la constitució de garantia definitiva, no es pot tornar o cancel·lar la garantia prestada pel cedent fins que no estigui formalment constituïda la del cessionari.

14. Subcontractació

En matèria de subcontractació, és d'aplicació el disposat en l'article 227 del TRLCSP.

L'empresa contractista podrà concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es determini en el plec de prescripcions tècniques i pel/s percentatge/s que expressament es determinin en el mateix.

En cas que les empreses licitadores tinguin la intenció de subscriure subcontractes han d'indicar a l'oferta la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import, i el nom o el perfil empresarial, i tal com ja s'ha indicat a la clàusula 8 d'aquest plec, si escau, hauran de presentar un DEUC respecte de cadascuna de les empreses que tenen previst subcontractar, en el qual consti la

informació sobre l'operador econòmic (seccions A i B de la part II) i l'apartat relatiu als criteris d'exclusió –(part III).

Les prestacions parcials que l'adjudicatari subcontracti amb tercers no poden excedir el percentatge que es fixi en el plec de prescripcions tècniques. En el supòsit que no figuri en el plec un límit especial, el contractista pot subcontractar fins a un percentatge que no excedeixi el 60 per 100 de l'import d'adjudicació.

La celebració de subcontractes està sotmesa al compliment de la resta de requisits i circumstàncies regulades en l'article 227 del TRLCSP.

La infracció de les condicions establertes en l'article 227 per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, poden donar lloc a la imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins un 50% de l'import del subcontracte.

Les empreses subcontractistes quedaran obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen en cap cas acció directa front a l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en algun motiu d'exclusió d'acord amb la normativa en matèria de contractació pública o en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 60 del TRLCSP. Si l'òrgan de contractació comprova que les empreses subcontractistes es troben incurses en algun dels motius d'inhabilitació, d'exclusió o de prohibició de contractar esmentats l'empresa contractista les haurà de substituir.

L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposa l'article 228 i 228 bis del TRLCSP.

D'acord amb l'article 228 bis del TRLCSP, l'òrgan de contractació podrà comprovar el compliment dels pagaments que els contractistes han de fer als subcontractistes o subministradors que participin en el contracte.

15. Revisió de preus

Els preus adjudicats podran ser objecte de revisió, d'acord amb l'article 89 del TRLCSP, quan així consti en la caràtula-quadre de característiques, sempre i quan s'hagi executat un 20 per cent de l'import i hagin transcorregut dos anys des de la

formalització del contracte. La fórmula de revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla en la caràtula-quadre de característiques.

La revisió de preus es tramitarà com una modificació del contracte.

VI DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

16. Extinció del contracte

El contracte s'extingeix per compliment o per resolució.

17. Compliment del contracte

El contracte s'entén complert pel contractista quan aquest ha realitzat, d'acord amb els termes del mateix contracte i a satisfacció de l'ICS, la totalitat de la prestació.

En tot cas, la seva constatació exigeix per part de l'ICS un acte formal i positiu de recepció o conformitat dins del termini de trenta dies següents al lliurament o la realització de l'objecte del contracte.

18. Resolució del contracte

18.1 Causes

Les causes i els efectes de resolució del contracte són les assenyalades en els articles 216.6, 223, 225, 299 i 300 del TRLCSP. En particular, serà causa de resolució del contracte l'incompliment de les obligacions contractuals essencials especificades en l'annex 4 'aquest plec.

També són causes de resolució del contracte:

- La modificació substancial de l'objecte del contracte, que hagués exigit un nou procediment de contractació.
- El fet que l'empresa contractista hagués estat incursa, en el moment de l'adjudicació del contracte, en una causa d'exclusió de la licitació.
- El fet que el contracte no s'hagués hagut d'adjudicar a l'empresa contractista per un incompliment greu per part d'aquesta de les obligacions establertes en els Tractats comunitaris i en la Directiva 2014/24/UE, declarat pel Tribunal de Justícia de la Unió Europea.
- L'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de guardar secret respecte les dades o els antecedents que, no essent públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.

Així mateix, és causa específica de resolució del contracte, l'incompliment de les obligacions previstes en la clàusula 12.6.3 d'aquest Plec en relació amb l'ús del català i, en general, l'incompliment de qualssevol de les obligacions relatives a l'ús del català que es deriven de les previsions de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen. A aquest efecte, es tindrà en compte la certificació emesa per la persona designada per l'administració per dur-ne a terme el seguiment durant l'execució del contracte. No obstant això, amb caràcter previ a l'adopció de les mesures de resolució contractual, l'òrgan de

contractació podrà requerir l'empresa contractista perquè compleixi les obligacions lingüístiques d'ús del català amb aplicació del sistema de penalitats previst en l'article 212 del TRLCSP.

En tots els casos, l'aplicació de les causes de resolució es farà conforme el que disposa l'article 224 del TRLCSP i seguint el procediment establert en l'article 109 del RGLCAP.

18.2 Efectes

L'incompliment per part de l'ICS de les obligacions del contracte determina a favor de l'adjudicatari, amb caràcter general, el pagament dels danys i perjudicis que aquest incompliment irroguin a l'adjudicatari.

Quan el contracte es resolgui per incompliment del contractista, aquest ha d'indemnitzar a l'ICS pels danys i perjudicis ocasionats. La indemnització s'ha de fer efectiva, en primer terme, sobre la garantia que, si escau, s'hagi constituït, sens perjudici de la subsistència de la responsabilitat del contractista pel que fa a l'import que excedeixi el de la garantia.

VII RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

19. Règim de recursos

Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 40 del TRLCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; i els acords d'adjudicació d'aquest contracte.

Així mateix, d'acord amb el document d'estudi dels tribunals administratius de contractació pública sobre els efectes jurídics de les Directives de contractació pública, les modificacions contractuals, la subcontractació i la resolució dels contractes, en estar regulades en dites directives, s'han de considerar incloses en l'àmbit objectiu del recurs especial en matèria de contractació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, es podrà interposar davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 28/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 40 i següents del TRLCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

20. Mesures provisionals

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic l'adopció de mesures provisionals, de conformitat amb el que estableix l'article 43 del TRLCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

21. Règim d'invalidesa

Els actes de preparació i adjudicació d'aquest contracte estan sotmesos al règim general d'invalidesa previst en els articles 31 a 36 del TRLCSP.

Aquest contracte serà nul en els casos previstos en l'article 37 del TRLCSP. En aquests casos, podran plantejar la qüestió de nul·litat les persones físiques o jurídiques els drets o els interessos legítims dels quals s'hagin vist perjudicats o puguin resultar afectats davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, de conformitat amb l'article 39 del TRLCSP.

22. Jurisdicció competent


L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte.

DILIGÈNCIA

Aquest Plec, número AMUP-S-01-17, ha estat examinat per l'Assessoria Jurídica de l'Institut Català de la Salut, i aconpleix els requisits que la vigent legislació reguladora dels contractes del Sector Públic estableix.



Assessoria Jurídica de l'Institut Català de la Salut, 12
d'abril de 2017



Resolució de la directora gerent de l'Institut Català de la Salut de data 18 d'abril de 2017, d'aprovació d'aquest Plec.

ANNEX 1

Relació de centres peticionaris

ANNEX-1**RELACIÓ DE CENTRES PETICIONARIS****GERÈNCIA DE COMPRES DE L'ICS**

Gran Via de les Corts Catalanes, 587
08007 Barcelona
Tel: 93 482 41 00

MAGATZEM CENTRAL

LOGARITME, SERVEIS LOGÍSTICS, AIE
Polígon Industrial Molí del Racó
C/Molí d'en Guineu, 18 -22
08770 -Sant Sadurní d'Anoia

CENTRES D'ATENCIÓ PRIMÀRIA (SERVEIS D'ATENCIÓ PRIMÀRIA)

	Telèfon	Fax
ÀMBIT LLEIDA		
MAGATZEM - HOSPITAL ARNAU DE VILANOVA Av. Alcalde Rovira Roure, 80 25198 Lleida	973 22 13 70	973 22 02 85
ÀMBIT GIRONA		
MAGATZEM - HOSPITAL DR. JOSEP TRUETA Av. de França, s/n 17007 Girona	972 20 27 00	972 21 27 54
SAP TARRAGONA-VALLS Av. Prat de la Riba, 39 43001 Tarragona	977 24 06 66	977 22 64 11
SAP REUS-ALTEBRAT Camí de Riudoms, 53-55 43202 Reus	977 31 94 50	977 32 24 50
SAP TERRES DE L'EBRE Av. Colom, 16-20 43500 Tortosa	977 50 42 88	977 58 10 02
SAP BAIX LLOBREGAT CENTRE C/ de Bellaterra, 41 08940 Cornellà de Llobregat	93 471 10 00	93 376 99 07

	Telèfon	Fax
SAP BAIX LLOBREGAT LITORAL Av. Josep Tarradellas, 40 – 42, interior 08840 Viladecans	93 652 61 80	93 652 61 85
SAP L'HOSPITALET DE LLOBREGAT Rbla. Just Oliveras, 50 08901 L'Hospitalet de Llobregat	93 261 00 33	93 338 25 96
SAP BAIX LLOBREGAT NORD Rbla. Marquesa de Castellbell, 98-100 08980 Sant Feliu de Llobregat	93 666 26 00	93 685 12 84
SAP ALT PENEDES-GARRAF C/ Manuel Marquès, s/n 08800 Vilanova i la Geltrú	93 893 12 16	93 893 16 13
SAP BADALONA - SANT ADRIÀ DE BESÒS Pl. Medicina, s/n 08911 Badalona	93 464 11 09	93 381 98 03
SAP MATARÓ - MARESME Camí del Mig, 35 08303 Mataró	93 741 51 88	93 757 54 53
SAP SANTA COLOMA DE GRAMENET C/ Major, 49-53 08921 Santa Coloma de Gramenet	93 466 35 00	93 466 00 76
SAP Cerdanyola-Ripollet Ctra. Nacional 150 amb c/Tarragona, s/n 08291 Ripollet	93 594 21 98	93 580 60 77
SAP GRANOLLERS - MOLLET DEL VALLÈS C/ Museu, 19 08400 Granollers	93 861 16 20	93 861 16 23
SAP SABADELL – RUBÍ - ST. CUGAT - TERRASSA Ctra. de Barcelona, 473 08204 Sabadell	93 728 44 51	93 728 44 51
SAP ANOIA Pg. Mn. J. Verdaguer, 170 08700 Igualada	93 805 44 77	93 805 08 50



	Telèfon	Fax
SAP BAGES-BERGUEDÀ-SOLSONÈS Gerència Territorial Catalunya Central C/ Pica d'Estats, 13 - 15 Pol. Ind. Sant Isidre, III 08272 Sant Fruitós de Bages	93 693 00 40	93 878 88 76
SAP OSONA Pl. de la Divina Pastora, 6 08500 Vic	93 889 02 22	93 889 15 31
ÀMBIT BARCELONA CIUTAT C/ Balmes, 22, 3a planta 08007 Barcelona	93 554 26 36	93 557 08 35
SAP LITORAL Lope de Vega, 138 08005-Barcelona	93 433 77 00	93 266 22 93
SAP ESQUERRA C. de Numància, 23 08029 Barcelona	93 322 70 61	93 322 70 61
SAP DRETA C. Sardenya, 375, entresol 08025 Barcelona	93 207 57 52	93 207 37 16
SAP MUNTANYA Av. de la Meridiana, 428 08030 Barcelona	93 274 54 90	93 311 45 28
SAP ATENCIÓ URGENT C. de Manso, 19 08015 Barcelona	93 423 71 73	93 426 32 00
SAP SUPORT AL DIAGNÒSTIC Av. de les Drassanes, 17-21 08001 Barcelona	93 329 44 49	93 442 77 63

CENTRES HOSPITALARIS

HOSPITAL UNIVERSITARI ARNAU DE VILANOVA DE LLEIDA
Av. Alcalde Rovira, 80
25198 Lleida
Telèfon 973 70 52 13



HOSPITAL UNIVERSITARI DE BELLVITGE

Ctra. de la Feixa Llarga s/n
08907 L'Hospitalet de Llobregat
Telèfon 93 260 77 62

HOSPITAL UNIVERSITARI VALL D'HEBRON

Polígon Industrial Molí del Racó
C/Molí d'en Guineu, 18 –22
08770 –Sant Sadurní d'Anoia
Telèfon 93 657 07 24
Passeig Vall d'Hebron, 119-129
08035-Barcelona

HOSPITAL UNIVERSITARI GERMANS TRIAS I PUJOL DE BADALONA

Ctra. de Canyet, s/n
08916 Badalona
Telèfon 93 497 88 81

HOSPITAL UNIVERSITARI JOAN XXIII DE TARRAGONA

C/ Dr. Mallafré i Guasch, 4
43007 Tarragona
Telèfon 977 29 58 27

HOSPITAL VERGE DE LA CINTA DE TORTOSA

C/ de les Esplanetes, 44-58
43517 Tortosa
Telèfon 977 51 92 37

HOSPITAL Dr. JOSEP TRUETA

Av. de França, s/n
17007 Girona
Telèfon 972 20 27 00

HOSPITAL DE VILADECANS

Av. de Gavà, 38
08840 Viladecans
Telèfon 936 590 111

CENTRES ADHERITS:

Hospital de la Cerdanya

ANNEX 2

Sol·licitud d'admissió i declaració responsable (per a contractes no harmonitzats)

Document europeu únic de contractació - DEUC (per a contractes harmonitzats)

Instruccions per emplenar el DEUC

Tal i com s'indica a la clàusula 8.1 del Plec de clàusules administratives per tal d'emplenar el DEUC les empreses licitadores poden utilitzar el servei en línia de la Comissió europea, mitjançant el següent enllaç:

<https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=es>

Una vegada dintre de la pàgina s'ha d'entrar com a "operador económico", i en ¿Qué desea hacer? Seleccionar **Importar un DEUC**.

S'ha de carregar el fitxer XML que es troba publicat en el Perfil del contractant de l'ICS.

A la *Parte IV: Criterios de selección* el licitador únicament ha de consignar si compleix o no tots els requisits de selecció requerits, és a dir, no ha de complimentar els apartats A,B,C i D.

Un cop carregat el fitxer xml i emplenades les dades, s'ha d'imprimir, signar i introduir-ho al sobre núm. 1.



Document europeo único de contratación (DEUC)

Servicio para cumplimentar y reutilizar el DEUC

Comisión Europea > Criterios > Single Market and Standards > Tools and Databases > Documento europeo único de contratación

Inicio

Procedimiento

Exclusión

Selección

Finalización

Bienvenido al servicio DEUC

El documento europeo único de contratación (DEUC) consiste en una declaración de la situación financiera, las capacidades y la idoneidad de las empresas para un procedimiento de contratación pública. Está disponible en todos los idiomas de la UE y se utiliza como prueba preliminar del cumplimiento de los requisitos técnicos en los procedimientos de contratación pública en toda la UE. Gracias a dicho documento, los licitadores ya no tendrán que proporcionar pruebas documentales completas y diferentes formularios utilizados anteriormente en la contratación pública de la UE, lo que significa una considerable simplificación del acceso a las oportunidades de licitación transfronterizas. A partir de octubre de 2018 el DEUC se ofrece exclusivamente en formato electrónico.

La Comisión Europea proporciona un servicio gratuito en línea para los compradores, los licitadores y los demás partes interesadas en cumplimentar el documento de forma electrónica. El formulario en línea puede reutilizarse, imprimirse y luego enviarse al comprador junto con el resto de la oferta. Si el procedimiento se realiza electrónicamente, el DEUC podrá enviarse electrónicamente y transmitirse de forma electrónica. El DEUC presentado en el marco de un procedimiento de contratación pública anterior puede reutilizarse siempre que la información sea siendo correcta. Los licitadores podrán ser exculados del procedimiento o ser objeto de embargamiento si la información contenida en el DEUC se ha basado incorrectamente, se ha utilizado o no puede completarse con documentos justificativos.

Para más información sobre el DEUC, visite [nuestro portal](#).

If you are interested in the answers to the most frequently asked questions about the ESPD, please have a look at the [FAQ](#) section.

¿Quién es usted? ⓘ

☐ Soy un poder adjudicatario ⓘ

☐ Soy un operador económico ⓘ

¿Qué desea hacer?

☐ Importar un DEUC ⓘ

☐ Funcion del DEUC ⓘ

Cargar documento

Cargue una solicitud DEUC o una respuesta DEUC

Ir a la pestaña de selección

Nueva pestaña

Nueva ventana

Nueva ventana de incógnita

Historial

Descargas

Marcadores

Acerca de 75%

Imprimir...

Buscar...

Más herramientas

Editar

Cortar

Copiar

Configuración

Ayuda

Salir

FORMULARI NORMALITZAT DEL DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC)

Part I : Informació sobre el procediment de contractació i el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora

En el cas dels procediments de contractació en els quals s'hagi publicat una convocatòria de licitació en el Diari Oficial de la Unió Europea, la informació exigida en la part I s'obté automàticament, sempre que s'utilitzi el servei DEUC electrònic (1) per generar i emplenar el DEUC: referència de l'anunci corresponent (2) publicat en el Diari Oficial de la Unió Europea:

DOUE S número , data , pàgina

Número de l'anunci en el DOS: (X X) (Y s) (X X) (X X X X X)

Si no es publica una convocatòria de licitació en el DOUE, el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora ha de consignar la informació que permeti identificar de forma inequívoca el procediment de contractació.

Si la publicació d'un anunci en el Diari Oficial de la Unió Europea no és obligatòria, faciliteu altres dades que permetin identificar inequívocament el procediment de contractació (per exemple, la referència de la publicació a l'àmbit nacional):

INFORMACIÓ SOBRE EL PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ

La informació exigida en la part I s'obté automàticament, sempre que s'utilitzi el servei DEUC electrònic esmentat anteriorment per generar i emplenar el DEUC. En cas contrari, l'operador econòmic haurà de consignar aquesta informació:

Identitat del contractant (3)	Resposta
Nom	<input type="text"/>
De quina contractació es tracta?	Resposta
Títol o breu descripció de la contractació (4):	<input type="text"/>
Número de referència de l'expedient assignat pel poder adjudicador o l'entitat adjudicadora (si escau) (5):	<input type="text"/>

La resta d'informació a totes les altres seccions del DEUC ha de ser consignada per l'operador econòmic.

- (1) Els serveis de la Comissió posaran gratuïtament el servei DEUC electrònic a disposició dels poders adjudicadors, les entitats adjudicatòries, els operadors econòmics, els proveïdors dels serveis electrònics i altres parts interessades.
- (2) En el cas dels poders adjudicadors: un anunci d'informació prèvia utilitzat com a mitjà de convocatòria de licitació o un anunci de contracte.
En el cas de les entitats adjudicatàries: un anunci periòdic indicatiu que s'utilitzi com a mitjà de convocatòria de licitació, un anunci de contracte o un anunci sobre l'existència d'un sistema de classificació.
- (3) S'ha de reproduir la informació que figuri en la secció I, punt I.1, de l'anunci corresponent. En cas de contractació conjunta, s'ha d'indicar el nom de tots els contractants.
- (4) Vegeu els punts II. 1.1 i II. 1.3 de l'anunci corresponent.
- (5) Vegeu el punt II. 1.1 de l'anunci corresponent.

Part II: Informació sobre l'operador econòmic

A: INFORMACIÓ SOBRE L'OPERADOR ECONÒMIC

Identificació	Resposta
Nom:	
Número d'IVA, si escau: Si no es disposa d'un número d'IVA, indiqueu, si escau, quan s'exigeixi, un altre número d'identificació nacional.	
Adreça postal:	
Persona o persones de contacte (6): Telèfon: Correu electrònic: Adreça d'Internet (adreça de la pàgina web) (si escau):	
Informació general	Resposta
L'operador econòmic és una microempresa, una petita o una mitjana empresa (7)?	
Unicament en el cas de contractació reservada (8): l'operador econòmic, és un taller protegit o una empresa social (9) o preveu que el contracte s'executi en el marc de programes d'ocupació protegit? Si la resposta és afirmativa: Quin és el percentatge corresponent de treballadors discapacitats o desfavorits? En cas necessari, especifiqueu a quina categoria o categories pertanyen els treballadors discapacitats o desfavorits de què es tracti.	

(6) Repetiu la informació relativa a les persones de contacte tantes vegades com sigui necessari.

(7) Vegeu la Recomanació de la Comissió de 6 de maig de 2003 sobre la definició de microempreses, petites i mitjanes empreses (DO L 124 de 20.5.2003, p.36). Aquesta dada se sol·licita exclusivament amb finalitats estadístiques.

Microempresa: empresa amb menys de 10 treballadors i amb una xifra de negocis anual o balanç total anual que no excedeix els 2 milions EUR.

Petita empresa: empresa amb menys de 50 treballadors i amb una xifra de negocis anual o balanç total anual que no excedeix els 10 milions EUR.

Mitjana empresa: empresa que no és ni una microempresa ni una petita empresa, que té menys de 250 treballadors i que el seu volum de negocis anual no excedeix de 50 milions EUR o que el seu balanç total anual no excedeix de 43 milions EUR.

(8) Vegeu l'anunci del contracte, punt III.1.5

(9) És a dir, que el seu objectiu principal sigui la integració social i professional de persones discapacitades o desfavorides.

<p>Si escau, figura l'operador econòmic inscrit en una llista oficial d'operadors econòmics autoritzats o té un certificat equivalent (per exemple, en el marc d'un sistema nacional de (pre) classificació)?</p>	
<p>En cas afirmatiu:</p> <p>Responen a la resta de preguntes d'aquesta secció, a la secció B i, quan calgui, a la secció C d'aquesta part, empleneu, quan calgui, la part V i, en qualsevol cas, empleneu i signeu la part VI</p> <p>a) Indiqueu el nom de la llista o certificat i el número d'inscripció o certificat corresponent.</p> <p>b) Si el certificat d'inscripció o la certificació estan disponibles en format electrònic, indiqueu:</p>	<p>a)</p> <p>b) (adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expenedor, referència exacta de la documentació):</p>
<p>c) Indiqueu les referències en què es basa la inscripció o certificació, i, si escau, la classificació obtinguda a la llista oficial (10):</p> <p>d) La inscripció o la certificació inclou tots els criteris de selecció exigits?</p> <p>En cas negatiu:</p> <p>Consigneu, a més, a informació que falti a la part IV, seccions A, B, C o D, segons procedeixi.</p> <p>ÚNICAMENT en el cas que ho exigeixin l'anunci corresponent o els plecs de contractació:</p> <p>e) L'operador econòmic pot presentar un certificat respecte al pagament de les colitzacions a la seguretat social i als impostos o facilitar informació que permeti al poder adjudicador o a la entitat adjudicadora obtenir-lo directament a través d'una base de dades nacional de qualsevol estat membre que es pugui consultar gratuïtament?.</p> <p>Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu:</p>	<p>c)</p> <p>d)</p> <p>e)</p> <p>(adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació):</p>

(10) Les referències i la classificació, si escau, consten a la certificació.

Forma de participació	Resposta
L'operador econòmic està participant en el procediment de contractació juntament amb altres (11)?	.
En cas afirmatiu, assegureu-vos que els altres interessats presenten un formulari DEUC separat	
En cas afirmatiu: a) Indiqueu la funció de l'operador econòmic dins del grup (responsable principal, responsable de tasques específiques, etc.): b) Identifiqueu els altres operadors econòmics que participen en el procediment de contractació conjuntament: c) Si s'escau, nom del grup participant:	a) b) c)
Lots	Resposta
Si escau, indicació del lot o lots respecte als quals l'operador econòmic desitgi presentar una oferta:	

B: INFORMACIÓ SOBRE ELS REPRESENTANTS DE L'OPERADOR ECONÒMIC

Si escau, indiqueu el nom i l'adreça de la persona o persones habilitades per representar l'operador econòmic a l'efecte del present procediment de contractació.

Representació, si escau	Resposta
Nom i cognoms; juntament amb la data i lloc de naixement, si escau:	
Càrrec/ capacitat en què actua:	
Adreça postal:	
Telèfon:	
Correu electrònic:	
En cas necessari, faciliteu informació detallada sobre la representació (les seves formes, abast, finalitat, etc...)	

(11) En particular, en el si d'un grup, consorci, empresa en participació o similars.

C: INFORMACIÓ SOBRE EL RECURS A LA CAPACITAT D'ALTRES ENTITATS

Recurs	Resposta
L'operador econòmic es basa en la capacitat d'altres entitats per satisfer els criteris de selecció considerats en la part IV i els criteris i les normes (si escau) considerats en la part V (més avall)?	

En cas afirmatiu, faciliteu un formulari DEUC separat per a cada una de les entitats considerades que reculli la informació exigida en les seccions A i B d'aquesta part i en la part III, degudament emplenat i signat per les entitats esmentades.

Aquí, també s'inclourà el personal tècnic o els organismes tècnics que no estiguin integrats directament en l'empresa de l'operador econòmic, especialment els responsables de control de qualitat, quan es tracti de contractes públics d'obres, el personal tècnic o els organismes tècnics de què es disposi l'operador econòmic per a l'execució de l'obra.

Sempre que resulti adient, pel que fa a la capacitat o les capacitats específiques en què es basi l'operador econòmic, s'ha de consignar la informació exigida en les parts IV i V per cadascuna de les entitats de què es tracti (12).

D: INFORMACIÓ RELATIVA ALS SUBCONTRACTISTES EN LA CAPACITAT DE LES QUALS NO ES BASA L'OPERADOR ECONÒMIC

(Aquesta secció s'ha d'emplenar únicament si el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora exigeixen expressament aquesta informació).

Subcontractació	Resposta
L'operador econòmic té la intenció de subcontractar alguna part del contracte a tercers?	<p>.</p> <p>En cas afirmatiu i en la mesura que es conegui aquesta dada, enumereu els subcontractistes previstos:</p>

Si el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora sol·liciten expressament aquesta informació, a més de la considerada en aquesta secció, faciliteu la informació requerida en les seccions A i B d'aquesta part i en la part III per a cadascun dels subcontractistes, o cadascuna de les categories de subcontractistes.

(12) Per exemple, quan es tracti d'organismes tècnics encarregats del control de qualitat: part IV, secció C, punt 3.

Part III: Motius d'exclusió

A: MOTIUS REFERITS A CONDEMNES PENALS

L'article 57, apartat 1, de la Directiva 2014/24/UE estableix els motius d'exclusió següents:

1. Participació en una organització delictiva (13);
2. Corrupció (14);
3. Fraus (15);
4. Delictes de terrorisme o delictes lligats a les activitats terroristes (16);
5. Blanqueig de capitals o finançament del terrorisme (17);
6. Treball infantil i altres formes de tracta d'éssers humans (18).

Motius referits a condemnes penals d'acord amb les disposicions nacionals d'aplicació dels motius enumerats a l'article 57, apartat 1, de la Directiva	Resposta
<p>Ha estat el mateix operador econòmic, o qualsevol persona que sigui membre del seu òrgan d'administració, de direcció o de supervisió o que tingui poders de representació, decisió o control en ell, objecte, per algun dels motius enumerats més amunt, d'una condemna en sentència ferma que s'hagi dictat, com a màxim, en els cinc anys anteriors o en què s'hagi establert directament un període d'exclusió que encara sigui d'aplicació?</p>	<p>Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu: (adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació) (19):</p>

- (13) D'acord amb la definició de l'article 2 de la Decisió marc 2008/841/JAI del Consell, de 24 d'octubre de 2008, relativa a la lluita contra la delinqüència organitzada (DO L 300 de 11.11.2008, p.42).
- (14) D'acord amb la definició de l'article 3 del Conveni relatiu a la lluita contra els actes de corrupció en què estan implicats funcionaris de les comunitats europees o dels estats membres de la Unió Europea (DO C 195 de 25.6.1997, p.1) i l'article 2, apartat 1, de la Decisió marc 2003/568/JAI del Consell, de 22 de juliol de 2003, relativa a la lluita contra la corrupció en el sector privat (DO L 192 de 31.7.2003 p.54). Aquest motiu d'exclusió inclou també la corrupció tal com es defineixi en la legislació nacional del poder adjudicador (entitat adjudicadora) o de l'operador econòmic.
- (15) En el sentit de l'article 1 del Conveni relatiu a la protecció dels interessos financers de les comunitats europees (DO C 316 de 27.11.1995, p. 48).
- (16) D'acord amb les definicions de la Decisió marc del Consell, de 13 de juny de 2002, sobre la lluita contra el terrorisme (DO L 164 de 22.6.2002, p. 3). Aquest motiu d'exclusió engloba també la inducció o complicitat per cometre un delictes o la temptativa de cometre'l, tal com es considera en l'article 4 de la Decisió marc esmentada.
- (17) D'acord amb la definició de l'article 1 de la Directiva 2005/60/CE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 d'octubre de 2005, relativa a la prevenció de la utilització del sistema financer per al blanqueig de capitals i per al finançament del terrorisme (DO L 309 de 25.11.2005, p. 15).
- (18) D'acord amb la definició de l'article 2 de la Directiva 2011/36/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 5 d'abril de 2011, relativa a la prevenció i lluita contra la tracta d'éssers humans i a la protecció de les víctimes i per la qual se substitueix la Decisió marc 2002/7629/JAI del Consell (DO L 101 de 15.4.2011, p.1).
- (19) Repetiu tantes vegades com sigui necessari.

<p>En cas afirmatiu, indiqueu (20):</p> <p>a) Data de la condemna, especifiqueu de quin dels punts del 1 al 6 es tracta i les raons.</p> <p>b) Identificació de la persona condemnada ():</p> <p>c) En la mesura en què s'estableixi directament de la condemna:</p>	<p>a) Data:</p> <p>Punt/s:</p> <p>Raó o raons:</p> <p>b)</p> <p>c) Durada del període d'exclusió punts dels què es tracta:</p> <p>Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu: (adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació)(21):</p>
<p>En el cas de condemna, l'operador econòmic ha adoptat mesures per demostrar la seva credibilitat tot i l'existència d'un motiu corresponent d'exclusió ("autocorrecció")?</p>	
<p>En cas afirmatiu, descriviu les mesures adoptades (23):</p>	

(20) Repetiu tantes vegades com sigui necessari.

(21) Repetiu tantes vegades com sigui necessari.

B: MOTIUS REFERITS AL PAGAMENT D'IMPOSTOS O DE COTITZACIONS A LA SEURETAT SOCIAL

Pagament d'impostos o de cotitzacions a la seguretat social	Resposta	
L'operador econòmic ha complert totes les seves obligacions relatives al pagament d'impostos o de cotitzacions a la seguretat social, tant en el país en què està establert com a l'estat membre del poder adjudicador o l'entitat adjudicadora, si no coincideix amb el seu país d'establiment?		
En cas negatiu, indiqueu:	Impostos	Cotitzacions socials
a) País o estat membre de què es tracta	a)	a)
b) A quant ascendeix l'import?	b)	b)
c) De quina manera ha quedat establert aquest incompliment?		
1) Mitjançant una resolució administrativa o judicial:	c1)	c1)
- Aquesta resolució és ferma i vinculant?		
- Indiqueu la data de la condemna o resolució.		
- En cas de condemna, i sempre que s'hi estableixi directament, durada del període d'exclusió.		
2) Per altres mitjans. Especifiqueu-los.	c2)	c2)
d) L'operador econòmic ha complert les seves obligacions mitjançant el pagament o acord vinculant amb vista al pagament dels impostos o les cotitzacions de la seguretat social que degui, inclosos, si escau, els interessos meritats o les multes imposades?	d)	d)
	En cas afirmatiu, especifiqueu:	En cas afirmatiu, especifiqueu:
Si la documentació corresponent relativa al pagament d'impostos o de cotitzacions socials està disponible en format electrònic, indiqueu:	(adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacte de la documentació): (24)	

(22) De conformitat amb les disposicions nacionals d'aplicació de l'article 57, apartat 6, de la Directiva 2014/24/UE.

(23) L'explicació ha de demostrar la idoneïtat de les mesures adoptades tenint en compte el caràcter dels delictes comesos (puntual, reiterat, sistemàtic, etc.).

(24) Repetiu tantes vegades com sigui necessari.

C: MOTIUS REFERITS A LA INSOLVÈNCIA, ELS CONFLICTES D'INTERESSOS O LA FALTA PROFESSIONAL (25)

Convé tenir en compte que, a l'efecte de la present contractació, alguns dels motius d'exclusió següents es poden haver definit amb més precisió a la legislació nacional, a l'anunci corresponent o en els plecs de la contractació. Així, la legislació nacional pot, per exemple, establir que el concepte de "falta professional greu" inclou diverses formes de conducta diferents.

Informació relativa a qualsevol possible insolvència, conflicte d'interessos o falta professional	Resposta
<p>Segons el seu bon saber i entendre, l'operador econòmic ha incomplert les seves obligacions en els àmbits de la legislació laboral, social i mediambiental (26)?</p>	<p>En cas afirmatiu, l'operador econòmic ha adoptat mesures per demostrar la seva credibilitat tot i l'existència d'aquest motiu d'exclusió ("autocorrecció")?</p> <p>Si ho ha fet, descriuiu les mesures adoptades:</p>
<p>L'operador econòmic es troba en alguna de les situacions següents?</p> <p>a) En fallida</p> <p>b) Solmés a un procediment d'insolvència o liquidació</p> <p>c) Ha subscrit un conveni amb els seus creditors</p> <p>d) En qualsevol situació anàloga resultant d'un procediment de la mateixa naturalesa vigent en les disposicions legals i reglamentàries nacionals</p> <p>e) Els seus actius estan essent administrats per un liquidador o per un tribunal</p> <p>f) Les seves activitats empresarials han estat suspeses</p> <p>En cas afirmatiu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Especifiqueu: <p>- Indiqueu els motius pels quals l'operador és, malgrat tot, capaç d'executar el contracte, tenint en compte les disposicions i les mesures nacionals aplicables pel que fa a la continuació de l'activitat en aquestes circumstàncies (28):</p> <p>Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu:</p>	<p>(adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació):</p>

(25) Vegeu l'article 57, apartat 4, de la Directiva 2014/24/UE.

(26) Tal com es consideren a efectes de la present contractació en la legislació nacional, en l'anunci corresponent o als plecs de la contractació o a l'article 18, apartat 2, de la Directiva 2014/24/UE.

(27) Vegeu la legislació nacional, l'anunci corresponent o els plecs de la contractació.

(28) No cal facilitar aquesta informació si l'exclusió dels operadors econòmics en un dels supòsits considerats en les lletres a) a f) té caràcter obligatori en virtut de la legislació nacional aplicable, sense cap excepció possible, fins i tot en cas que l'operador econòmic estigui en condicions d'executar el contracte.

<p>S'ha declarat l'operador econòmic culpable d'una falta professional greu (29)?:</p> <p>En cas afirmatiu, especifiqueu:</p>	<p>.</p> <p>En cas afirmatiu, ha adoptat l'operador econòmic mesures autocorrectives ?</p> <p>.</p> <p>Si ho ha fet, descriuiu les mesures adoptades:</p>
<p>L'operador econòmic ha subscrit acords amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència?</p> <p>En cas afirmatiu, especifiqueu:</p>	<p>.</p> <p>En cas afirmatiu, ha adoptat l'operador econòmic mesures autocorrectives ?</p> <p>.</p> <p>Si ho ha fet, descriuiu les mesures adoptades:</p>
<p>L'operador econòmic té coneixement d'algun conflicte d'interessos degut a la seva participació en el procediment de contractació?</p> <p>En cas afirmatiu, especifiqueu:</p>	<p>.</p>
<p>L'operador econòmic o alguna empresa relacionada amb ell, ha assessorat al poder adjudicador o l'entitat adjudicadora o ha intervingut d'alguna altre forma en la preparació del procediment de contractació?</p> <p>En cas afirmatiu, especifiqueu:</p>	<p>.</p>

(29) Si escau, vegeu les definicions en la legislació nacional, l'anunci corresponent o els plecs de la contractació.

(30) Segons s'assenyala en la legislació nacional, l'anunci corresponent o els plecs de contractació.

<p>L'operador econòmic ha experimentat la rescissió anticipada d'un contracte públic anterior, un contracte anterior amb una entitat adjudicadora o un contracte de concessió anterior o la imposició de danys i perjudicis o altres sancions comparables en relació amb aquest contracte anterior?</p> <p>En cas afirmatiu, especifiqueu:</p>	<p>En cas afirmatiu, ha adoptat l'operador econòmic mesures autocorrectives ?</p> <p>Si ho ha fet, descriuiu les mesures adoptades:</p>
<p>Pot l'operador econòmic confirmar que:</p> <p>a) no ha estat declarat culpable de falsedat greu en proporcionar la informació exigida per verificar la inexistència de motius d'exclusió o el compliment dels criteris de selecció,</p> <p>b) no ha ocultat aquesta informació,</p> <p>c) ha pogut presentar sense demora els documents justificatius exigits pel poder adjudicador o l'entitat adjudicadora, obtenir informació confidencial que pugui conferir-li avantatges indegudes en el procediment de contractació, o proporcionar per negligència informació enganyosa que pugui tenir una influència important en les decisions relatives a l'exclusió, selecció o adjudicació?</p>	

D: ALTRES MOTIUS D'EXCLUSIÓ QUE PODEN ESTAR PREVISTOS EN LA LEGISLACIÓ NACIONAL DE L'ESTAT Membre DEL PODER ADJUDICADOR O L'ENTITAT ADJUDICADORA

Motius d'exclusió purament nacionals	Resposta
<p>Els motius d'exclusió purament nacionals que s'especifiquen a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació són aplicables?</p> <p>Si la documentació exigida a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació està disponible en format electrònic, indiqueu:</p>	<p>(adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació):</p>
<p>En cas que sigui aplicable qualsevol dels motius d'exclusió pròpiament nacionals, l'operador econòmic ha adoptat mesures correctores?</p> <p>Si ho ha fet, descriuiu les mesures adoptades:</p>	

(31) Segons s'assenyala en la legislació nacional, l'anunci corresponent o als plecs de contractació.

Part IV: Criteris de selecció

En relació amb els criteris de selecció (secció α o seccions A a D de la present part), l'operador econòmic declara que:

A: INDICACIÓ GLOBAL RELATIVA A TOTS ELS CRITERIS DE SELECCIÓ

L'operador econòmic només ha d'emplenar aquesta casella en cas que el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora hagin indicat, a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació a què es refereix l'anunci, que l'operador econòmic pot limitar-se a emplenar la secció α de la IV part ometent qualsevol altra secció de la IV part.

Compliment de tots els criteris de selecció	Resposta
Compleix els criteris de selecció requerits:	.

A: IDONEÏTAT

L'operador econòmic només ha de facilitar informació quan el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora exigeixin el compliment dels criteris de selecció en qüestió a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació a què es refereixi l'anunci.

Idoneïtat	Resposta
<p>1) Figura inscrit en un registre professional o mercantil en el seu estat membre d'establiment (32) :</p> <p>Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu:</p>	<p>(adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació):</p>
<p>2) Quan es tracti de contractes de serveis:</p> <p>Cal disposar d'una autorització específica o estar afiliat a una organització determinada per a poder prestar el servei en el país d'establiment de l'operador econòmic?</p> <p>Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu:</p>	<p>.</p> <p>En cas afirmatiu, especifiqueu quina autorització o afiliació i indiqueu si l'operador econòmic compleix aquest requisit.</p> <p>(adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació):</p>

(32) Tal i com es considera a l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE, els operadors econòmics de determinats estats membres poden haver de complir altres requisits establerts al dit annex.

B: SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

L'operador econòmic només ha de facilitar informació quan el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora exigeixin el compliment dels criteris de selecció a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació a què es refereix l'anunci.

Solvència econòmica i financera	Resposta
1a) El seu volum de negocis anual ("general") durant el nombre d'exercicis exigits a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació és el següent:	<div>exercici: volum de negocis moneda</div> <div>exercici: volum de negocis moneda</div> <div>exercici: volum de negocis moneda</div> <div>exercici: volum de negocis moneda</div> <div>exercici: volum de negocis moneda</div> <div>exercici: volum de negocis moneda</div> <div>exercici: volum de negocis moneda</div> <div>exercici: volum de negocis moneda</div> <div>exercici: volum de negocis moneda</div> <div>exercici: volum de negocis moneda</div>
i/o:	
1b) El seu volum de negocis anual mitjà durant el nombre d'exercicis exigits a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació és el següent (33):	(nombre d'exercicis, volum de negocis mitjà): moneda
Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu	(adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació):
2a) El seu volum de negocis anual ("específic") durant el nombre d'exercicis exigits en l'àmbit d'activitat cobert pel contracte i que s'especifica a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació és el següent:	<div>exercici: volum de negocis moneda</div> <div>exercici: volum de negocis moneda</div> <div>exercici: volum de negocis moneda</div> <div>exercici: volum de negocis moneda</div> <div>exercici: volum de negocis moneda</div> <div>exercici: volum de negocis moneda</div> <div>exercici: volum de negocis moneda</div> <div>exercici: volum de negocis moneda</div> <div>exercici: volum de negocis moneda</div> <div>exercici: volum de negocis moneda</div>
i/o:	
2b) El seu volum de negocis anual mitjà en l'àmbit i durant el nombre d'exercicis exigits en l'anunci corresponent o als plecs de la contractació és el següent (34):	(nombre d'exercicis, volum de negocis mitjà): moneda
Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu	(adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació):

(33) Només si l'anunci corresponent o els plecs de la contractació ho permeten.

(34) Només si l'anunci corresponent o els plecs de la contractació ho permeten.

C: CAPACITAT TÈCNICA I PROFESSIONAL

L'operador econòmic només ha de facilitar informació quan el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora exigeixin el compliment dels criteris de selecció a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació a què es refereixi l'anunci.

[illegible]

(38) Els poders adjudicadors poden exigir fins a tres anys i admetre experiència que datï de més de tres anys.

(39) Els poders adjudicadors poden exigir fins a cinc anys i admetre experiència que dati de més de cinc anys

(40) En altres paraules, caldrà enumerar tots els destinataris i la llista haurà d'incloure els clients tant públics com privats dels subministraments o els serveis de què es tracti.

<p>5) Quan els productes o serveis que s'hagi de subministrar siguin complexos o, excepcionalment, en el cas de productes o serveis que siguin necessaris per a un fi particular:</p> <p>L'operador econòmic autoritzarà que es verifiqui (42) la seva capacitat de producció o la seva capacitat tècnica i, si escau, els mitjans d'estudi i investigació de què disposa, així com les mesures de control de la qualitat que s'aplicaran?</p>	
<p>6) Els qui a continuació s'indiquen posseeixen els títols d'estudis i professionals següents:</p> <p>a) el mateix proveïdor de serveis o contractista i/o (depenent dels requisits fixats a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació)</p> <p>b) el seu personal directiu</p>	<p>a)</p> <p>b)</p>
<p>7) L'operador econòmic pot aplicar les mesures de gestió mediambiental en executar el contracte següents:</p>	
<p>8) La plantilla mitjana anual de l'operador econòmic i el nombre de directius durant els tres últims anys van ser els següents:</p>	<p>Any, plantilla mitja anual:</p> <p>,</p> <p>,</p> <p>,</p> <p>Any, nombre de directius:</p> <p>,</p> <p>,</p> <p>,</p>

(42) La verificació la farà el poder adjudicador, on en el seu nom, quan aquest així ho autoritzi, un organisme oficial competent del país en què està establert el proveïdor de subministrament o de serveis.

<p>9) L'operador econòmic ha de disposar de la maquinària, el material i l'equip tècnic següents per executar el contracte:</p>	
<p>10) L'operador econòmic té eventualment el propòsit de subcontractar (43) la part del contracte (és a dir, percentatge) següent:</p>	<p>0,00%</p>
<p>11) Quan es tracti de contractes públics de subministraments:</p> <p>L'operador econòmic facilitarà les mostres, descripcions o fotografies requerides dels productes que s'hagin de subministrar, sense necessitat d'adjuntar certificats d'autenticitat.</p> <p>Quan procedeixi, l'operador econòmic declararà així mateix, que facilitarà els certificats d'autenticitat requerits.</p> <p>Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu:</p>	<p>(adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació):</p>
<p>12) Quan es tracti de contractes públics de subministraments:</p> <p>L'operador econòmic pot presentar els certificats oportuns expedits per instituts o serveis oficials encarregats del control de qualitat, de competència reconeguda, que acrediten la conformitat dels productes perfectament detallada mitjançant referències a les especificacions o normes tècniques, conforme amb el que preveu l'anunci corresponent o els plecs de la contractació?</p> <p>Si la resposta és negativa, expliqueu perquè i indiqueu quins altres mitjans de prova es poden aportar:</p> <p>Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu:</p>	<p>(adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació):</p>

(43) Teniu en compte que, si l'operador econòmic, ha decidit subcontractar part del contracte i compta amb la capacitat del subcontractista per a dur a terme aquesta part, haurà d'emplenar un DEUC separat en relació amb el dit subcontractista (vegeu la part II, secció C, més amunt).

D: SISTEMES D'ASSEGURAMENT DE LA QUALITAT I NORMES DE GESTIÓ AMBIENTAL

L'operador econòmic només ha de facilitar informació quan el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora exigeixin el compliment dels criteris de selecció a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació a què es refereixi l'anunci.

Sistemes d'assegurament de la qualitat i normes de gestió mediambiental	Resposta
<p>L'operador econòmic pot presentar certificats expedits per organismes independents que acrediten que compleixen les normes d'assegurament de la qualitat requerides, en particular en matèria d'accessibilitat per a persones amb discapacitat ?</p> <p>Si la resposta és negativa, expliqueu perquè i de quins altres mitjans de prova sobre el sistema d'assegurament es disposa.</p> <p>Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu:</p>	<p>(adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació):</p>
<p>L'operador econòmic pot presentar certificats expedits per organismes independents que acreditin que aplica els sistemes o normes de gestió mediambiental requerits?</p> <p>Si la resposta és negativa, expliqueu perquè i especifiqueu de quins altres mitjans de prova sobre els sistemes o normes de gestió mediambiental es disposa:</p> <p>Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu:</p>	<p>(adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació):</p>

Part V: Reducció del nombre de candidats qualificats

L'operador econòmic només ha de facilitar informació quan el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora hagin especificat els criteris o normes objectives i no discriminatoris que s'aplicaran per a limitar el nombre de candidats que es convidaran a participar en la licitació o en un diàleg. Aquesta informació, que podrà anar acompanyada de requisits en relació amb els (tipus de) certificats o tipus de proves documentals que, si escau, calgui presentar, s'establirà a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació a què es refereix l'anunci.

Només en el cas dels procediments restringits, els procediments de licitació amb negociació, els procediments de diàleg competitiu i les associacions per a la innovació:

L'operador econòmic declara que:

Reducció del nombre:	Resposta:
<p>Compleix els requisits o normes objectives i no discriminatoris que s'aplicaran per delimitar el nombre de candidats de la manera següent:</p> <p>En el cas que es requereixin certs certificats o altres tipus de proves documentals, indiqueu en relació amb cada un d'ells si l'operador econòmic disposa dels documents necessaris (45).</p> <p>Si alguns d'aquests certificats o altres tipus de proves documentals estan disponibles en format electrònic (44), indiqueu respecte de cada un d'ells.</p>	<p>(adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació) (46):</p>

(44) Indiqueu clarament a quin element fa referència la resposta.

(45) Repetiu tants cops com sigui necessari.

(46) Repetiu tants cops com sigui necessari.

Part VI: Declaracions finals

El sotassinat o sotassinats declaren formalment que la informació comunicada en les parts II-V és exacta i veraç i ha estat facilitada amb ple coneixement de les conseqüències d'una falsa declaració de caràcter greu.

El sotassinat o sotassinats declaren formalment que podran aportar els certificats i altres tipus de proves documentals considerats sense tardança, quan els siguin sol·licitats, excepte en cas que:

- a) el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora tinguin la possibilitat d'obtenir els documents justificatius de què es tracti directament, accedint a una base de dades nacional de qualsevol estat membre que pugui consultar-se de forma gratuïta (47), o*
- b) a partir del 18 d'octubre de 2018 com a molt tard (48), el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora ja posseeixen aquests els documents.*

El sotassinat o sotassinats consenten formalment que [indiqueu el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora segons figuri en la part I, secció A] tingui accés als documents justificatius de la informació que s'ha facilitat en [indiqueu la part/secció/punt/s corresponent/s] del present Document Europeu Únic de Contractació, a efectes [indiqueu el procediment de contractació: (breu descripció, referència de publicació en el Diari Oficial de la Unió Europea, número de referència)].

Data, lloc i, quan s'exigeixin o siguin necessàries, signatures:

(47) Sempre que l'operador econòmic hagi facilitat la informació necessària (adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació) que permeti fer-ho al poder adjudicador o l'entitat adjudicadora. Si calgués, s'haurà d'atorgar el consentiment corresponent per accedir a aquesta base de dades.

(48) Depenent de l'aplicació a l'àmbit nacional de l'article, 59, apartat 5, paràgraf segon, de la Directiva 2014/24/UE.

ANNEX 3

Model declaració sobre núm. 1



ANNEX 3

Declaració responsable sobre núm. 1

Número d'expedient: CS/CC00/1100.

El senyor/a, amb DNI núm., en nom propi / en nom i representació de de la qual actua en qualitat de ... (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), segons escriptura pública atorgada davant el Notari de (lloc), senyor, en data i número de protocol, declara sota la seva responsabilitat, com a empresa licitadora del contracte de referència:

a) Que, essent una empresa estrangera, es sotmetrà als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa del fur propi.

b) Que la plantilla de l'empresa, estant-hi obligada, està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2%, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril.

c) Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.

d) Que l'adreça de correu electrònic on rebre les comunicacions en el procés de contractació i, si escau, d'execució del contracte és la següent:

.....

e) Que l'adreça/es de correu electrònic on rebre els avisos de les posades a disposició de les notificacions electròniques mitjançant el servei e-NOTUM; la/les persona/es autoritzada/es a accedir a les notificacions electròniques; el/els número/os de telèfon/os mòbil/s on rebre els avisos esmentats, així com, si escau, la contrasenya d'un sol ús per accedir a les notificacions; són:

1. adreça/es de correu electrònic:.....
2. document/s identificatiu/s corresponent/s
(NIF/NIE/CIF/Passaport):.....
3. número/os de telèfon/os mòbil/s:.....

f) Que l'empresa disposa del corresponent pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

g) Que autoritzo a l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals i els relatius a les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social que es requereixin per procedir, si s'escau, a l'adjudicació del contracte.

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

(lloc i data)

Signatura del/ de la declarant

Segell de l'empresa

ANNEX 4

Obligacions essencials

OBLIGACIONS ESSENCIALS

SUBMINISTRAMENTS:

- Compliment del lliurament del material en el període fixat en el plec de clàusules, en el supòsit d'equipaments.
- Compliment dels lliuraments sense dilació en el cas de subministraments de tracte successiu i d'acord amb els períodes que fixin les comandes programades pels centres, i en el supòsit que hi hagin tres incompliments: resolució del contracte.
- Signatura del contracte en l'espai de temps adequat.
- Constitució de la garantia definitiva (si escau).
- Compliment en la qualitat i característiques del producte d'acord amb l'oferta presentada i d'acord amb les prescripcions tècniques dels productes adjudicats.
- Compliment del contracte sense que hi hagin renunciés a l'adjudicació d'un codi o d'un contracte per causes imputables al proveïdor no justificades adequadament .
- Compliment del deure de confidencialitat.

ANNEX 5

Model d'oferta tècnica, d'oferta econòmica i d'etiqueta de mostres (quan sigui el cas)

Els models d'oferta tècnica i d'oferta econòmica es troben en format informàtic.

ANNEX 6

Documentació acreditativa de la solvència econòmica, d'acord amb la clàusula 7 del Plec de clàusules administratives.

ANNEX - 6

Documentació acreditativa de la solvència econòmica i financera.

Els licitadors han de justificar, d'acord amb les característiques de la contractació, la seva **solvència econòmica i financera** mitjançant els mitjans següents:

1 – Xifra anual de negocis en l'àmbit de l'activitat **corresponent a l'objecte del contracte (antisèpsia sanitària, neteja i desinfecció hospitalària)**, referit als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari.

La xifra anual de negocis s'acreditarà mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en l'esmentat registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.

Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran la seva solvència econòmica i financera mitjançant llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Es considerarà acreditada la solvència per aquelles empreses que presentin una xifra global de negocis per un import mitjà igual o superior al del pressupost total de licitació dels lots i/o articles als que licitin.

En el sobre núm. 1, s'haurà de presentar una relació degudament signada dels lots i/o articles als quals liciten.

ANNEX 7

Documentació acreditativa de la solvència tècnica, d'acord amb la clàusula 7, del Plec de clàusules administratives.

ANNEX - 7

Documentació acreditativa de la solvència tècnica.

Els licitadors han de justificar, d'acord amb les característiques de la contractació, la seva solvència tècnica de conformitat amb els mitjans següents:

1 - Relació dels principals subministraments efectuats durant els cinc últims exercicis, indicant-ne l'import, les dates i el destinatari públic o privat d'aquests.

Només es tindran en compte per acreditar la solvència tècnica els subministraments del mateix tipus o naturalesa que correspon a l'objecte del contracte (antisèpsia sanitària, neteja i desinfecció hospitalària) i que estiguin acreditats mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o quan el destinatari sigui un comprador privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, si manca aquest últim certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.

Es considerarà acreditada la solvència tècnica per aquelles empreses que acreditin ser subministradores durant els cinc últims exercicis, per un import mitjà que correspongui com a mínim a la meitat del pressupost total dels lots i/o articles als que llicitin, en l'àmbit de l'activitat corresponent a l'objecte del contracte.

En el sobre núm. 1, s'haurà de presentar una relació degudament signada dels lots i/o articles als quals lliciten.

ANNEX 8

Desglossament dels criteris d'adjudicació

**SUBMINISTRAMENT AGREGAT D'ANTISÈPSIA SANITÀRIA,
NETEJA I DESINFECCIÓ HOSPITALÀRIA**

Críteris tècnics d'adjudicació

CA-AMUP-S-2-18

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

SUBMINISTRAMENT AGREGAT D'ANTISÈPSIA SANITÀRIA, NETEJA I DESINFECCIÓ HOSPITALÀRIA

**SUBMINISTRAMENT AGREGAT D'ANTISÈPSIA SANITÀRIA,
NETEJA I DESINFECCIÓ HOSPITALÀRIA**

Criteris tècnics d'adjudicació

CA-AMUP-S-2-18

A. Criteris d'adjudicació objectius

Les ofertes que no s'ajustin als requisits tècnics mínims indicats en el plec quedaran excloses de la ponderació tècnica i econòmica.

Igualment quedaran desestimades les propostes del codis que no presentin oferta per a l'adjudicació conjunta obligatòria del lot 1 (Veure annex E –Relació de codis saps *adjudicació obligatòria conjunta*)

Els criteris d'adjudicació fixats per a la selecció d'empreses i d'articles estan diferenciats per lots.

D'acord amb allò establert en la clàusula que regula els criteris d'adjudicació del Plec de clàusules s'estableix que els criteris d'aquest concurs són els següents:

**LOT 1 RENTAT DE MANS AMB ANTISÈPTIC, ANTISÈPSIA PER A MANS DE FRICCIÓ I DOSSIFICADORS-
DISPENSADORS PER A ANTISÈPTICS:**

1. Puntuació econòmica

La puntuació màxima d'aquest criteri serà de 60 punts.

Es valorarà el preu de sortida de la manera següent:

1. L'oferta més econòmica rebrà la màxima puntuació.
2. La resta d'ofertes rebrà una puntuació inversament proporcional respecte de l'oferta amb més puntuació.

$$Px = \frac{\text{Preu de la oferta més econòmica}}{\text{Preu de la oferta a valorar}} \times P.\text{max. assig.}$$

Px .- Els punts que obtindrà una oferta en la Puntuació econòmica seguint la formula de l'invers proporcional.

P. max. assig. .- Es la puntuació econòmica que consta en els criteris d'adjudicació per cada lot.

**SUBMINISTRAMENT AGREGAT D'ANTISÈPSIA SANITÀRIA,
NETEJA I DESINFECCIÓ HOSPITALÀRIA**

Criteris tècnics d'adjudicació

CA-AMUP-S-2-18

2. Puntuació tècnica

Per a la valoració d'aquest criteri es tindran en compte les descripcions tècniques establertes en la relació del material sol·licitat, el contingut de les fitxes tècniques dels productes aportades i la documentació tècnica presentada per les empreses licitadores.

La puntuació màxima d'aquest criteri serà de 40 punts sobre 100 que es distribuïran i es valoraran de la següent manera:

Les característiques que es valoraran en el RENTAT DE MANS AMB ANTISÈPTIC, ANTISÈPSIA PER A MANS DE FRICCIÓ I DOSSIFICADORS-DISPENSADORS PER A ANTISÈPTICS són:

2.1 Es valorarà el nivell de pH òptim en els sabons antisèptics catalogats amb els codis de materials: 61000651, 61001240, 61002064 i 61002065. La puntuació màxima d'aquest criteri serà de 10 punts, baremats de la següent manera:

- Si el pH del sabó es troba entre els valors 5 i 5.5 (ambdós inclosos), la puntuació prevista és de 10 punts.
- Si el pH del sabó es inferior al valor 5, la puntuació prevista és de 0 punts.
- Si el pH del sabó es superior al valor 5.5, la puntuació prevista és de 0 punts.

2.2 En relació a l'afectació al personal sanitari tant per via dèrmica com respiratòria, es valorarà que els sabons antisèptics, solucions alcohòliques i gels compleixin amb la normativa europea d'etiquetatge de productes químics vers les classificacions R42 (equivalent: H334 – "Pot provocar símptomes d'al·lèrgia o asma o dificultats respiratòries en cas d'inhalació") i R43 – "Pot provocar una reacció al·lèrgica a la pell" (equivalent: H317). La puntuació màxima d'aquest criteri serà de 10 punts, baremats de la següent manera:

- Si el producte ofert no conté la classificació R42 i R43 o equivalents (H334 i H317 respectivament), la puntuació prevista és de 10 punts.
- Si el producte ofert conté la classificació R42 i R43 o equivalents (H334 i H317 respectivament), la puntuació prevista és de 0 punts.

2.3 Es valorarà el material de composició dels suports compatibles amb en els sabons antisèptics, solucions alcohòliques i gels catalogats amb el codi de material 61001160, 61002133, 61002139, 61002140. La puntuació màxima d'aquest criteri serà de 5 punts, baremats de la següent manera:

- Si el suport es d'acer inoxidable, en la majoria de la seva superfície llisa, la puntuació prevista és de 5 punts.
- Si el suport es de plàstic, en la majoria de la seva superfície llisa, la puntuació prevista és de 0 punts.

**SUBMINISTRAMENT AGREGAT D'ANTISÈPSIA SANITÀRIA,
NETEJA I DESINFECCIÓ HOSPITALÀRIA**

Criteris tècnics d'adjudicació

CA-AMUP-S-2-18

2.4 Es valorarà que el suport sigui universal per a capacitats igual o superiors a 500ml i per a formats d'envàs tant quadrats com rodons (mateix dispensador / dosificador / suport per a envasos quadrats i rodons). La puntuació màxima d'aquest criteri serà de 10 punts, baremats de la següent manera:

- Si el suport es universal en les condicions que es detallen, la puntuació prevista és de 10 punts.
- Si el suport no es universal en les condicions que es detallen la puntuació prevista és de 0 punts.

2.5 Es valorarà els programes de formació continuada en el centres amb sessions anuals i aportació de materials didàctics de suport (vídeos, pòsters plastificats, presentacions formatives, etc.) La puntuació màxima d'aquest criteri serà de 5 punts, baremats de la següent manera:

- Si hi ha programes de formació continuada, la puntuació prevista és de 5 punts.
- Si no hi ha programes de formació continuada, la puntuació prevista és de 0 punts.

La puntuació dels criteris exposats son d'aplicació als codis de material dels sabons i gels antisèptics i solucions alcohòliques inclosos al lot.

Als suports, codis 61000270, 61000330, 61000395, 61001160, 61002088, 61002133, 61002134, 61002135, 61002136, 61002139, 61002140, 61002181, 61002344 i 61002345 no se'ls aplica cap dels criteris d'adjudicació descrits en aquest punt.

Els criteris 2.4 i 2.5 son d'aplicació al gel, sabó o solució alcohòlica del que es compatible es suport.

LOT 2 ANISÈPSIA PER A PELL SANA

1. Puntuació econòmica

La puntuació màxima d'aquest criteri serà de 65 punts.

Es valorarà el preu de sortida de la manera següent:

1. L'oferta més econòmica rebrà la màxima puntuació.
2. La resta d'ofertes rebrà una puntuació inversament proporcional respecte de l'oferta amb més puntuació.

$$Px = \frac{\text{Preu de la oferta més econòmica}}{\text{Preu de la oferta a valorar}} \times P.\text{max. assign.}$$

**SUBMINISTRAMENT AGREGAT D'ANTISÈPSIA SANITÀRIA,
NETEJA I DESINFECCIÓ HOSPITALÀRIA**

Criteris tècnics d'adjudicació

CA-AMUP-S-2-18

Px.- Els punts que obtindrà una oferta en la Puntuació econòmica seguint la fórmula de l'invers proporcional.

P. max. assig. - Es la puntuació econòmica que consta en els criteris d'adjudicació per cada lot.

2. Puntuació tècnica

Per a la valoració d'aquest criteri es tindran en compte les descripcions tècniques establertes en la relació del material sol·licitat, el contingut de les fitxes tècniques dels productes aportades i la documentació tècnica presentada per les empreses licitadores.

La puntuació màxima d'aquest criteri serà de 35 punts sobre 100 que es distribuïran i es valoraran de la següent manera:

Les característiques addicionals que es valoraran en la ANITSEPSIA PER A PELL SANA són:

2.1 Es valorarà l'amplitud de gammes per proveïdor referides al major número d'ofertes presentades i validada tècnicament (oferta vàlida i no desestimada), en un mateix lot. La puntuació màxima d'aquest criteri serà de 35 punts, baremats de la següent manera:

- El rang de mides més ample ofert per lot rebrà la màxima puntuació prevista, 35 punts.
- La resta d'ofertes incloses al lot rebrà una puntuació *directament proporcional* respecte a l'oferta que obtingui la puntuació més alta.

La puntuació de la gamma s'obtindrà de la següent manera:

$$\begin{array}{l}
 \text{La} \\
 \text{valoració/p} \\
 \text{untuació} \\
 \text{d'aquest criteri es posterior a la presentació de la documentació tècnica per part del} \\
 \text{proveïdor. En fase de valoració d'ofertes es puntuarà aquest criteri MITJANÇANT} \\
 \text{BAREMACIÓ INDICADA.}
 \end{array}
 \quad
 \begin{array}{c}
 \text{PUNTUACIÓ} \\
 \text{CRITERI}
 \end{array}
 =
 \frac{\text{Rang de mides a valorar} \\
 \text{(número de referències} \\
 \text{ofertades)}}{\text{Rang de mides més ample presentant} \\
 \text{(número de referències més ample} \\
 \text{ofert)}}
 \cdot
 \begin{array}{c}
 \text{Puntuació} \\
 \text{total criteri}
 \end{array}$$

**SUBMINISTRAMENT AGREGAT D'ANTISÈPSIA SANITÀRIA,
NETEJA I DESINFECCIÓ HOSPITALÀRIA**

Criteris tècnics d'adjudicació

CA-AMUP-S-2-18

LOT 3 RASPALLS PER A RENTAT QUIRÚRGIC**1. Puntuació econòmica**

La puntuació màxima d'aquest criteri serà de 85 punts.

Es valorarà el preu de sortida de la manera següent:

1. L'oferta més econòmica rebrà la màxima puntuació.
2. La resta d'ofertes rebrà una puntuació inversament proporcional respecte de l'oferta amb més puntuació.

$$Px = \frac{\text{Preu de la oferta més econòmica}}{\text{Preu de la oferta a valorar}} \times P.\text{max. assig.}$$

Px.- Els punts que obtindrà una oferta en la Puntuació econòmica seguint la fórmula de l'invers proporcional.

P. max. assig. - Es la puntuació econòmica que consta en els criteris d'adjudicació per cada lot.

2. Puntuació tècnica

Per a la valoració d'aquest criteri es tindran en compte les descripcions tècniques establertes en la relació del material sol·licitat, el contingut de les fitxes tècniques dels productes aportades i la documentació tècnica presentada per les empreses licitadores.

La puntuació màxima d'aquest criteri serà de 15 punts sobre 100 que es distribuïran i es valoraran de la següent manera:

Les característiques addicionals que es valoraran en la RASPALLS PER A RENTAT QUIRÚRGIC són:

2.1 Es valorarà el material de composició dels suports. La puntuació màxima d'aquest criteri serà de 7 punts, baremats de la següent manera:

- Si el suport es d'acer inoxidable, en la majoria de la seva superfície llisa, la puntuació prevista és de 7 punts.
- Si el suport es de plàstic, paper o altres materials, en la majoria de la seva superfície llisa, la puntuació prevista és de 0 punts.

2.2 Es valorarà la impermeabilitat a l'aigua de l'envàs del raspall. La puntuació màxima d'aquest criteri serà de 8 punts, baremats de la següent manera:

- Si l'envàs es impermeable a l'aigua, la puntuació prevista és de 8 punts.

**SUBMINISTRAMENT AGREGAT D'ANTISÈPSIA SANITÀRIA,
NETEJA I DESINFECCIÓ HOSPITALÀRIA**

Criteris tècnics d'adjudicació

CA-AMUP-S-2-18

- Si l'envàs es no impermeable a l'aigua, la puntuació prevista és de 0 punts.

LOT 4 NETEJA-DESINFECCIÓ DE SÒLS I SUPERFÍCIES**1. Puntuació econòmica**

La puntuació màxima d'aquest criteri serà de 60 punts.

Es valorarà el preu de sortida de la manera següent:

1. L'oferta més econòmica rebrà la màxima puntuació.
2. La resta d'ofertes rebrà una puntuació inversament proporcional respecte de l'oferta amb més puntuació.

$$Px = \frac{\text{Preu de la oferta més econòmica}}{\text{Preu de la oferta a valorar}} \times P.\text{max. assig.}$$

Px.- Els punts que obtindrà una oferta en la Puntuació econòmica seguint la formula de l'invers proporcional.

P. max. assig. - Es la puntuació econòmica que consta en els criteris d'adjudicació per cada lot.

2. Puntuació tècnica

Per a la valoració d'aquest criteri es tindran en compte les descripcions tècniques establertes en la relació del material sol·licitat, el contingut de les fitxes tècniques dels productes aportades i la documentació tècnica presentada per les empreses licitadores.

La puntuació màxima d'aquest criteri serà de 40 punts sobre 100 que es distribuïran i es valoraran de la següent manera:

Les característiques addicionals que es valoraran en la NETEJA-DESINFECCIÓ DE SÒLS I SUPERFÍCIES són:

- 2.1 Es valorarà que el producte incorpori la càmera de barreja tipus Venturi o altre d'identiques característiques tècniques. La puntuació màxima d'aquest criteri serà de 15 punts, baremats de la següent manera:

- Si inclou càmera de barreja Venturi, la puntuació prevista és de 15 punts.
- Si no inclou càmera de barreja Venturi, la puntuació prevista és de 0 punts

**SUBMINISTRAMENT AGREGAT D'ANTISÈPSIA SANITÀRIA,
NETEJA I DESINFECCIÓ HOSPITALÀRIA**

Criteris tècnics d'adjudicació

CA-AMUP-S-2-18

2.2 Es valorarà que el producte de neteja-desinfecció sigui compatible amb tot tipus de superfícies, tant verticals com horitzontals. La puntuació màxima d'aquest criteri serà de 10 punts, baremats de la següent manera:

- Si es compatible amb tot tipus de superfícies, la puntuació prevista és de 10 punts.
- Si no es compatible amb tot tipus de superfícies, la puntuació prevista és de 0 punts..

2.3 Es valorarà la biodegradabilitat dels detergents i desinfectants mitjançant la seva Fitxa de Dades de Seguretat i la seva corresponent iconografia identificativa. La puntuació màxima d'aquest criteri serà de 5 punts, baremats de la següent manera:

- D'aplicació als detergents:

- o Si a les dades del producte s'especifica que es biodegradable, hi ha absència de pictogrames de risc ambiental i disposa d'etiqueta ecològica (distintiu de garantia de qualitat de la Generalitat de Catalunya, Eco-label de la Unió Europea, Blue Angel o Nordic Swan), la seva puntuació serà de 5 punts.
- o Si a les dades del producte s'especifica que es biodegradable i hi ha absència de pictogrames de risc ambiental, la seva puntuació serà de 3 punts.
- o Si a les dades del producte s'especifica que es biodegradable, la seva puntuació serà de 1 punts.
- o Si a les dades del producte no s'especifica cap aspecte/dada/característica sobre la seva biodegradabilitat, la seva puntuació serà de 0 punts.

- D'aplicació als desinfectants:

- o Si a les dades del producte s'especifica que es biodegradable i hi ha absència de pictogrames de risc ambiental, la seva puntuació serà de 5 punts.
- o Si a les dades del producte s'especifica que es biodegradable, la seva puntuació serà de 3 punts.
- o Si a les dades del producte no s'especifica cap aspecte/dada/característica sobre la seva biodegradabilitat, la seva puntuació serà de 0 punts.

**SUBMINISTRAMENT AGREGAT D'ANTISÈPSIA SANITÀRIA,
NETEJA I DESINFECCIÓ HOSPITALÀRIA**

Criteris tècnics d'adjudicació

CA-AMUP-S-2-18

2.4 Es valorarà el temps de assecat/acció/eficàcia del producte en el menor temps possible, segons indiqui la fitxa tècnica pròpia, expressat en minuts. La puntuació màxima d'aquest criteri serà de 5 punts, baremats de la següent manera:

- El producte amb el paràmetre de temps, expressat en minuts, mes curt rebrà la màxima puntuació prevista, 5 punts.
- La resta de productes rebrà una puntuació inversament proporcional respecte al producte que obtingui la puntuació mes alta.

La puntuació d'aquest criteris s'obtindrà de la següent manera:

$$\text{PUNTUACIÓ CRITERI} = \frac{\text{Temps d'assecat/acció/eficàcia del producte (minuts) de l'oferta mes curt}}{\text{Temps d'assecat/acció/eficàcia del producte (minuts) de l'oferta a valorar}} \cdot \text{Puntuació total criteri}$$

La valoració/puntuació d'aquest criteri es posterior a la presentació de la documentació tècnica per part del proveïdor. En fase de valoració d'ofertes es puntuarà aquest criteri MITJANÇANT VEREMACIÓ INDICADA.

2.5 En tots els codis de material catalogats com a detergents, es valorarà l'Índex Global de Neteja/Detergència, on el tram de puntuació va de 7 a 92, mitjançant certificació. La puntuació màxima d'aquest criteri serà de 5 punts, baremats de la següent manera:

- L'oferta del producte amb l'índex mes elevat rebrà la màxima puntuació prevista, 5 punts.
- La resta d'ofertes rebrà una puntuació *directament proporcional* respecte a l'oferta que obtingui la puntuació mes alta.

La puntuació d'aquest criteris s'obtindrà de la següent manera:

$$\text{PUNTUACIÓ CRITERI} = \frac{\text{Index oferta (puntuació de l'index de l'oferta presentada)}}{\text{Index mes elevat presentat (puntuació de l'index de l'oferta mes elevat presentada)}} \cdot \text{Puntuació total criteri}$$

**SUBMINISTRAMENT AGREGAT D'ANTISÈPSIA SANITÀRIA,
NETEJA I DESINFECCIÓ HOSPITALÀRIA**

Criteris tècnics d'adjudicació

CA-AMUP-S-2-18

La valoració/puntuació d'aquest criteri es posterior a la presentació de la documentació tècnica per part del proveïdor. En fase de valoració d'ofertes es puntuarà aquest criteri MITJANÇANT BAREMACIÓ INDICADA.

LOT 5 NETEJA D'INSTRUMENTAL I MATERIAL SANITARI
1. Puntuació econòmica

La puntuació màxima d'aquest criteri serà de **70 punts**.

Es valorarà el preu de sortida de la manera següent:

1. L'oferta més econòmica rebrà la màxima puntuació.
2. La resta d'ofertes rebrà una puntuació inversament proporcional respecte de l'oferta amb més puntuació.

$$Px = \frac{\text{Preu de la oferta més econòmica}}{\text{Preu de la oferta a valorar}} \times P.\text{max. assig.}$$

Px .- Els punts que obtindrà una oferta en la Puntuació econòmica seguint la formula de l'invers proporcional.

P. max. assig. - Es la puntuació econòmica que consta en els criteris d'adjudicació per cada lot.

2. Puntuació tècnica

Per a la valoració d'aquest criteri es tindran en compte les descripcions tècniques establertes en la relació del material sol·licitat, el contingut de les fitxes tècniques dels productes aportades i la documentació tècnica presentada per les empreses licitadores.

La puntuació màxima d'aquest criteri serà de **30 punts sobre 100** que es distribuïran i es valoraran de la següent manera:

Les característiques addicionals que es valoraran en la NETEJA D'INSTRUMENTAL I MATERIAL SANITARI són:

- 2.1 En tots els codis de material catalogats com a detergents, es valorarà l'Índex Global de Neteja/Detergència, on el tram de puntuació va de 7 a 92, mitjançant certificació. La puntuació màxima d'aquest criteri serà de **25 punts**, baremats de la següent manera:

**SUBMINISTRAMENT AGREGAT D'ANTISÈPSIA SANITÀRIA,
NETEJA I DESINFECCIÓ HOSPITALÀRIA**

Criteris tècnics d'adjudicació

CA-AMUP-S-2-18

- El producte amb l'índex més elevat rebrà la màxima puntuació prevista, 25 punts.
- La resta de productes rebrà una puntuació inversament proporcional respecte al producte que obtingui la puntuació més alta.

La valoració/puntuació d'aquest criteri es posterior a la presentació de la documentació tècnica per part del proveïdor. En fase de valoració d'ofertes es puntuarà aquest criteri MITJANÇANT BAREMACIÓ INDICADA.

2.2 Es valorarà la biodegradabilitat dels detergents mitjançant la seva Fitxa de Dades de Seguretat i la seva corresponent iconografia identificativa. La puntuació màxima d'aquest criteri serà de 5 punts, baremats de la següent manera:

- Si a les dades del producte s'especifica que es biodegradable, hi ha absència de pictogrames de risc ambiental i disposa d'etiqueta ecològica (distintiu de garantia de qualitat de la Generalitat de Catalunya, Eco-label de la Unió Europea, Blue Angel o Nordic Swan), la seva puntuació serà de 5 punts.
- Si a les dades del producte s'especifica que es biodegradable i hi ha absència de pictogrames de risc ambiental, la seva puntuació serà de 3 punts.
- Si a les dades del producte s'especifica que es biodegradable, la seva puntuació serà de 1 punts.
- Si a les dades del producte no s'especifica cap aspecte/dada/característica sobre la seva biodegradabilitat, la seva puntuació serà de 0 punts.

LOT 6 DESINFECCIÓ D'INSTRUMENTAL I MATERIAL: NIVELL INTERMEDI

1. Puntuació econòmica

La puntuació màxima d'aquest criteri serà de **100 punts**.

Es valorarà el preu de sortida de la manera següent:

1. L'oferta més econòmica rebrà la màxima puntuació.
2. La resta d'ofertes rebrà una puntuació inversament proporcional respecte de l'oferta amb més puntuació.

$$Px = \frac{\text{Preu de la oferta més econòmica}}{\text{Preu de la oferta a valorar}} \times P.\text{max. assign.}$$

**SUBMINISTRAMENT AGREGAT D'ANTISÈPSIA SANITÀRIA,
NETEJA I DESINFECCIÓ HOSPITALÀRIA**

Criteris tècnics d'adjudicació

CA-AMUP-S-2-18

Px.- Els punts que obtindrà una oferta en la Puntuació econòmica seguint la formula de l'invers proporcional.

P. max. assig. - Es la puntuació econòmica que consta en els criteris d'adjudicació per cada lot.

LOT 7 DESINFECCIÓ D'INSTRUMENTAL I MATERIAL: ALT NIVELL

1. Puntuació econòmica

La puntuació màxima d'aquest criteri serà de 70 punts.

Es valorarà el preu de sortida de la manera següent:

1. L'oferta més econòmica rebrà la màxima puntuació.
2. La resta d'ofertes rebrà una puntuació inversament proporcional respecte de l'oferta amb més puntuació.

$$Px = \frac{\text{Preu de la oferta més econòmica}}{\text{Preu de la oferta a valorar}} \times P.\text{max. assig.}$$

Px.- Els punts que obtindrà una oferta en la Puntuació econòmica seguint la formula de l'invers proporcional.

P. max. assig. - Es la puntuació econòmica que consta en els criteris d'adjudicació per cada lot.

2. Puntuació tècnica

Per a la valoració d'aquest criteri es tindran en compte les descripcions tècniques establertes en la relació del material sol·licitat, el contingut de les fitxes tècniques dels productes aportades i la documentació tècnica presentada per les empreses licitadores.

La puntuació màxima d'aquest criteri serà de 30 punts sobre 100 que es distribuïran i es valoraran de la següent manera:

Les característiques addicionals que es valoraran en la DESINFECCIÓ D'INSTRUMENTAL I MATERIAL: NIVELL ALT són:

- 2.1 Es valorarà la facilitat de manipulació en la forma de presentació de l'envàs del producte que requereixi procés de dissolució, per tal que afavoreixi una àgil manipulació. La puntuació màxima d'aquest criteri serà de 5 punts, baremats de la següent manera:

**SUBMINISTRAMENT AGREGAT D'ANTISÈPSIA SANITÀRIA,
NETEJA I DESINFECCIÓ HOSPITALÀRIA**

Criteris tècnics d'adjudicació

CA-AMUP-S-2-18

- Si l'envàs té nansa, la puntuació prevista és de 5 punts.
- Si l'envàs no té nansa, la puntuació prevista és de 0 punts.

2.2 Es valorarà la facilitat de manipulació en la forma de presentació de l'envàs del producte per tal que afavoreixi una àgil manipulació. La puntuació màxima d'aquest criteri serà de 5 punts, baremats de la següent manera:

- Si l'envàs disposa de tap amb mecanisme de seguretat, la puntuació prevista és de 5 punts.
- Si l'envàs no disposa de tap amb mecanisme de seguretat, la puntuació prevista és de 0 punts.

2.3 Es valorarà la biodegradabilitat dels desinfectants mitjançant la seva Fitxa de Dades de Seguretat i la seva corresponent iconografia identificativa. La puntuació màxima d'aquest criteri serà de 5 punts, baremats de la següent manera:

- Si a les dades del producte s'especifica que es biodegradable i hi ha absència de pictogrames de risc ambiental, la seva puntuació serà de 5 punts.
- Si a les dades del producte s'especifica que es biodegradable, la seva puntuació serà de 3 punts.
- Si a les dades del producte no s'especifica cap aspecte/dada/característica sobre la seva biodegradabilitat, la seva puntuació serà de 0 punts.

2.4 Es valorarà el temps actiu del producte preparat, sense utilitzar, verificat amb control d'activitat (tira reactiva). La puntuació màxima d'aquest criteri serà de 15 punts, baremats de la següent manera:

- Si el temps actiu es superior a 10 dies, la puntuació prevista és de 15 punts.
- Si el temps actiu es inferior o igual a 10 dies, la puntuació prevista és de 0 punts.

La puntuació dels criteris exposats son d'aplicació als codis de material de les solucions desinfectants inclosos al lot.

A les tires de control/indicació de concentració de químics, codis 61000275, 61001990 i 61002289 no se'ls aplica cap dels criteris d'adjudicació descrits en aquest punt.

LOT 8 NETEJA-DESINFECCIÓ D'INSTRUMENTAL I MATERIAL AMB MÀQUINES
1. Puntuació econòmica

La puntuació màxima d'aquest criteri serà de 65 punts.

**SUBMINISTRAMENT AGREGAT D'ANTISÈPSIA SANITÀRIA,
NETEJA I DESINFECCIÓ HOSPITALÀRIA**

Criteris tècnics d'adjudicació

CA-AMUP-S-2-18

Es valorarà el preu de sortida de la manera següent:

1. L'oferta més econòmica rebrà la màxima puntuació.
2. La resta d'ofertes rebrà una puntuació inversament proporcional respecte de l'oferta amb més puntuació.

$$Px = \frac{\text{Preu de la oferta més econòmica}}{\text{Preu de la oferta a valorar}} \times P.\text{max. assig.}$$

Px .- Els punts que obtindrà una oferta en la Puntuació econòmica seguint la formula de l'invers proporcional.

P. max. assig. - Es la puntuació econòmica que consta en els criteris d'adjudicació per cada lot.

2. Puntuació tècnica

Per a la valoració d'aquest criteri es tindran en compte les descripcions tècniques establertes en la relació del material sol·licitat, el contingut de les fitxes tècniques dels productes aportades i la documentació tècnica presentada per les empreses licitadores.

La puntuació màxima d'aquest criteri serà de 35 punts sobre 100 que es distribuïran i es valoraran de la següent manera:

Les característiques addicionals que es valoraran en la NETEJA-DESINFECCIÓ D'INSTRUMENTAL I MATERIAL AMB MÀQUINES són:

2.1 Es valorarà la facilitat de manipulació en la forma de presentació de l'envàs del producte per tal que afavoreixi una àgil manipulació. La puntuació màxima d'aquest criteri serà de 5 punts, baremats de la següent manera:

- Si l'envàs té nansa, la puntuació prevista és de 5 punts.
- Si l'envàs no té nansa, la puntuació prevista és de 0 punts.

2.2 Es valorarà la facilitat de manipulació en la forma de presentació de l'envàs del producte per tal que afavoreixi una àgil manipulació. La puntuació màxima d'aquest criteri serà de 5 punts, baremats de la següent manera:

- Si l'envàs disposa de tap amb mecanisme de seguretat, la puntuació prevista és de 5 punts.
- Si l'envàs no disposa de tap amb mecanisme de seguretat, la puntuació prevista és de 0 punts.

**SUBMINISTRAMENT AGREGAT D'ANTISÈPSIA SANITÀRIA,
NETEJA I DESINFECCIÓ HOSPITALÀRIA**

Criteris tècnics d'adjudicació

CA-AMUP-S-2-18

2.3 Es valorarà que el producte sigui de la marca recomanada pel fabricant de la màquina, que propiciarà la seva correcta manipulació i uns resultats òptims i de qualitat. La puntuació màxima d'aquest criteri serà de 20 punts, baremats de la següent manera:

- Si el producte te la certificació de marca recomanable en l'ús compatible amb la màquina, la puntuació prevista és de 20 punts.
- Si el producte no te la certificació de marca recomanable en l'ús compatible amb la màquina, la puntuació prevista és de 0 punts.

2.4 En tots els codis de material catalogats com a detergents, es valorarà l'Índex Global de Neteja/Detergència, on el tram de puntuació va de 7 a 92, mitjançant certificació. La puntuació màxima d'aquest criteri serà de 5 punts, baremats de la següent manera:

- El producte amb l'índex mes elevat rebrà la màxima puntuació prevista, 5 punts.
 - La resta d'ofertes rebrà una puntuació *directament proporcional* respecte a l'oferta que obtingui la puntuació mes alta.
- La puntuació d'aquest criteris s'obtindrà de la següent manera:

$$\text{PUNTUACIÓ CRITERI} = \frac{\text{Índex oferta a valorar (punt de l'índex de l'oferta presentada)}}{\text{Índex mes elevat presentat (punt de l'índex de l'oferta mes elevat presentada)}} * \text{Puntuació total criteri}$$

La valoració/puntuació d'aquest criteri es posterior a la presentació de la documentació tècnica per part del proveïdor. En fase de valoració d'ofertes es puntuarà aquest criteri MITJANÇANT BAREMACIÓ INDICADA.

La puntuació dels criteris exposats son d'aplicació als codis de material inclosos al lot a excepció del codi 61002348, dispensador, al que no se l'aplica cap dels criteris d'adjudicació descrits en aquest punt.

LOT 9 NETEJA-DESINFECCIÓ D'HEMODIALITZADORS

1. Puntuació econòmica

La puntuació màxima d'aquest criteri serà de 70 punts.

Es valorarà el preu de sortida de la manera següent:

**SUBMINISTRAMENT AGREGAT D'ANTISÈPSIA SANITÀRIA,
NETEJA I DESINFECCIÓ HOSPITALÀRIA**

Criteris tècnics d'adjudicació

CA-AMUP-S-2-18

1. L'oferta més econòmica rebrà la màxima puntuació.
2. La resta d'ofertes rebrà una puntuació inversament proporcional respecte de l'oferta amb més puntuació.

$$Px = \frac{\text{Preu de la oferta més econòmica}}{\text{Preu de la oferta a valorar}} \times P.\text{max. assig.}$$

Px.- Els punts que obtindrà una oferta en la Puntuació econòmica seguint la formula de l'invers proporcional.

P. max. assig..- Es la puntuació econòmica que consta en els criteris d'adjudicació per cada lot.

2. Puntuació tècnica

Per a la valoració d'aquest criteri es tindran en compte les descripcions tècniques establertes en la relació del material sol·licitat, el contingut de les fitxes tècniques dels productes aportades i la documentació tècnica presentada per les empreses licitadores.

La puntuació màxima d'aquest criteri serà de 30 punts sobre 100 que es distribuiran i es valoraran de la següent manera:

Les característiques addicionals que es valoraran en la NETEJA-DESINFECCIÓ D'HEMODIALITZADORS són:

- 2.1 Es valorarà que el producte sigui de la marca recomanada pel fabricant de la màquina d'hemodiàlisis, que propiciarà la seva correcta manipulació i uns resultats òptims i de qualitat.** La puntuació màxima d'aquest criteri serà de 30 punts. Les màquines d'hemodiàlisi són:

Hemodialitzador
Hemodialitzador FRESenius
Hemodialitzador GAMBRO
Hemodialitzador AK200
Hemodialitzador ARTIS
Hemodialitzador EVOSYS

- Si el producte té la certificació de marca recomanable en l'ús compatible amb la màquina, la puntuació prevista és de 30 punts.
- Si el producte no té la certificació de marca recomanable en l'ús compatible amb la màquina, la puntuació prevista és de 0 punts.

**SUBMINISTRAMENT AGREGAT D'ANTISÈPSIA SANITÀRIA,
NETEJA I DESINFECCIÓ HOSPITALÀRIA**

Criteris tècnics d'adjudicació

CA-AMUP-S-2-18

La puntuació del criteri exposat es d'aplicació als codis de material inclosos al lot i detallats al quadre de marca recomanada. Per als codis de material codi 61000148 i 61001319 no es d'aplicació. La seva puntuació serà exclusivament econòmica:

Per als codis 61000148 i 61001319, es valorarà el preu de sortida de la manera següent:

1. L'oferta més econòmica rebrà la màxima puntuació dels criteris que serà de 100 punts.
2. La resta d'ofertes rebrà una puntuació inversament proporcional respecte de l'oferta amb més puntuació.

$$Px = \frac{\text{Preu de la oferta més econòmica}}{\text{Preu de la oferta a valorar}} \times P.\text{max. assig.}$$

Px .- Els punts que obtindrà una oferta en la Puntuació econòmica seguint la fórmula de l'invers proporcional.

P. max. assig. - Es la puntuació econòmica que consta en els criteris d'adjudicació per cada lot.

LOT 10. RASPALLS PER A NETEJA MANUAL D'INSTRUMENTAL I MATERIAL
1. Puntuació econòmica

La puntuació màxima d'aquest criteri serà de 100 punts.

Es valorarà el preu de sortida de la manera següent:

3. L'oferta més econòmica rebrà la màxima puntuació.
4. La resta d'ofertes rebrà una puntuació inversament proporcional respecte de l'oferta amb més puntuació.

$$Px = \frac{\text{Preu de la oferta més econòmica}}{\text{Preu de la oferta a valorar}} \times P.\text{max. assig.}$$

Px .- Els punts que obtindrà una oferta en la Puntuació econòmica seguint la fórmula de l'invers proporcional.

**SUBMINISTRAMENT AGREGAT D'ANTISÈPSIA SANITÀRIA,
NETEJA I DESINFECCIÓ HOSPITALÀRIA**

Criteris tècnics d'adjudicació

CA-AMUP-S-2-18

P. max. assig. - Es la puntuació econòmica que consta en els criteris d'adjudicació per cada lot.

LOT 11 CUBETES PER A NETEJA-DESINFECCIÓ D'INSTRUMENTAL I MATERIAL

1. Puntuació econòmica

La puntuació màxima d'aquest criteri serà de 90 punts.

Es valorarà el preu de sortida de la manera següent:

1. L'oferta més econòmica rebrà la màxima puntuació.
2. La resta d'ofertes rebrà una puntuació inversament proporcional respecte de l'oferta amb més puntuació.

$$Px = \frac{\text{Preu de la oferta més econòmica}}{\text{Preu de la oferta a valorar}} \times P.\text{max. assig.}$$

Px .- Els punts que obtindrà una oferta en la Puntuació econòmica seguint la formula de l'invers proporcional.

P. max. assig. - Es la puntuació econòmica que consta en els criteris d'adjudicació per cada lot.

2. Puntuació tècnica

Per a la valoració d'aquest criteri es tindran en compte les descripcions tècniques establertes en la relació del material sol·licitat, el contingut de les fitxes tècniques dels productes aportades i la documentació tècnica presentada per les empreses licitadores.

La puntuació màxima d'aquest criteri serà de 10 punts sobre 100 que es distribuïran i es valoraran de la següent manera:

Les característiques que es valoraran de les **CUBETES PER A NETEJA-DESINFECCIÓ D'INSTRUMENTAL I MATERIAL** són:

2.1 Es valorarà que la possibilitat d'esterilitzar la cubeta a baixa temperatura. La puntuació màxima d'aquest criteri serà de 5 punts, baremats de la següent manera:

- Si la cubeta es pot esterilitzar a temperatura de fins a 60º, la puntuació prevista serà de 5 punts.
- Si la cubeta no es pot esterilitzar a temperatura de fins a 60º, la puntuació prevista serà de 0 punts.

**SUBMINISTRAMENT AGREGAT D'ANTISÈPSIA SANITÀRIA,
NETEJA I DESINFECCIÓ HOSPITALÀRIA**

Criteris tècnics d'adjudicació

CA-AMUP-S-2-18

2.2 Es valorarà la imatge de la cubeta en tant a la serigrafia del nom comercial del producte de desinfecció i/o neteja. La puntuació màxima d'aquest criteri serà de 5 punts, baremats de la següent manera:

- Si la cubeta no te cap serigrafia, la puntuació prevista serà de 5 punts.
- Si la cubeta porta alguns tipus de serigrafia relacionada amb el nom comercial, la puntuació prevista serà de 0 punts

LOT 12 ALTRES D'ANTISÈPSIA SANITÀRIA I PER A NETEJA-DESINFECCIÓ.

1. Puntuació econòmica

La puntuació màxima d'aquest criteri serà de 100 punts.

Es valorarà el preu de sortida de la manera següent:

1. L'oferta més econòmica rebrà la màxima puntuació.
2. La resta d'ofertes rebrà una puntuació inversament proporcional respecte de l'oferta amb més puntuació.

$$Px = \frac{\text{Preu de la oferta més econòmica}}{\text{Preu de la oferta a valorar}} \times P. \text{max. assig.}$$

Px .- Els punts que obtindrà una oferta en la Puntuació econòmica seguint la formula de l'invers proporcional.

P. max. assig. - Es la puntuació econòmica que consta en els criteris d'adjudicació per cada lot.

LOT 13 TOVALLOLETES PER A NETEJA DE SUPERFÍCIES

1. Puntuació econòmica

La puntuació màxima d'aquest criteri serà de 75 punts.

Es valorarà el preu de sortida de la manera següent:

1. L'oferta més econòmica rebrà la màxima puntuació.
2. La resta d'ofertes rebrà una puntuació inversament proporcional respecte de l'oferta amb més puntuació.

**SUBMINISTRAMENT AGREGAT D'ANTISÈPSIA SANITÀRIA,
NETEJA I DESINFECCIÓ HOSPITALÀRIA**

Criteris tècnics d'adjudicació

CA-AMUP-S-2-18

$$Px = \frac{\text{Preu de la oferta més econòmica}}{\text{Preu de la oferta a valorar}} \times P.\text{max. assig.}$$

Px.- Els punts que obtindrà una oferta en la Puntuació econòmica seguint la formula de l'invers proporcional.

P. max. assig..- Es la puntuació econòmica que consta en els criteris d'adjudicació per cada lot.

2. Puntuació tècnica

Per a la valoració d'aquest criteri es tindran en compte les descripcions tècniques establertes en la relació del material sol·licitat, el contingut de les fitxes tècniques dels productes aportades i la documentació tècnica presentada per les empreses licitadores.

La puntuació màxima d'aquest criteri serà de 25 punts sobre 100 que es distribuïran i es valoraran de la següent manera:

Les característiques addicionals que es valoraran en les TOVALLOLETES PER A DESINFECCIÓ DE SUPERFÍCIES són:

2.1 Es valorarà el tipus d'extracció de les tovalloletes mitjançant la valoració de la mostra sol·licitada. La puntuació màxima d'aquest criteri serà de 15 punts, baremats de la següent manera:

- Si es facilita l'extracció individual (1 única tovalloleta per extracció), la puntuació prevista és de 15 punts.
- Si no es facilita l'extracció individual (1 única tovalloleta per extracció), la puntuació prevista és de 0 punts.

La valoració/puntuació d'aquest criteri es posterior a la presentació de la documentació tècnica per part del proveïdor. En fase de valoració d'ofertes es puntuarà aquest criteri MITJANÇANT INFORME REFERENT A LA VALORACIÓ DE LA MOSTRA

2.2 Es valorarà la biodegradabilitat dels desinfectants mitjançant la seva Fitxa de Dades de Seguretat i la seva corresponent iconografia identificativa. La puntuació màxima d'aquest criteri serà de 5 punts, baremats de la següent manera:

- Si a les dades del producte s'especifica que es biodegradable i hi ha absència de pictogrames de risc ambiental, la seva puntuació serà de 5 punts.
- Si a les dades del producte s'especifica que es biodegradable, la seva puntuació serà de 3 punts.

**SUBMINISTRAMENT AGREGAT D'ANTISÈPSIA SANITÀRIA,
NETEJA I DESINFECCIÓ HOSPITALÀRIA**

Criteris tècnics d'adjudicació

CA-AMUP-S-2-18

- Si a les dades del producte no s'especifica cap aspecte/dada/característica sobre la seva biodegradabilitat, la seva puntuació serà de 0 punts.

2.3 Es valorarà el temps de assecat/acció/eficàcia del producte en el menor temps possible, segons indiqui la seva fitxa tècnica pròpia. La puntuació màxima d'aquest criteri serà de 5 punts, baremats de la següent manera:

- El producte amb el paràmetre de temps mes curt, expressat en minuts, rebrà la màxima puntuació prevista, 5 punts.

- La resta de productes rebrà una puntuació inversament proporcional respecte al producte que obtingui la puntuació mes alta.

La puntuació d'aquest criteris s'obtindrà de la següent manera:

$$\text{PUNTUACIÓ CRITERI} = \frac{\text{Temps assecat/acció/eficàcia del producte (minuts) de l'oferta mes curt}}{\text{Temps assecat/acció/eficàcia del producte (minuts) de l'oferta a valorar}} \cdot \text{Puntuació total criteri}$$

La valoració/puntuació d'aquest criteri es posterior a la presentació de la documentació tècnica per part del proveïdor. En fase de valoració d'ofertes es puntuarà aquest criteri MITJANÇANT BAREMACIÓ INDICADA.

La puntuació dels criteris exposats son d'aplicació als codis de material de les tovallolletes incloses al lot.

Al dispensador de paret, codi 61002322 no se l'aplica cap dels criteris d'adjudicació descrits en aquest punt.

Respecte a tot el material licitat a aquest expedient, es podran sol·licitar mostres, en el cas de considerar-les necessàries, durant el període d'avaluació d'ofertes (Clàusula 9.2 del plec de prescripcions tècniques). Hauran de ser de materials no caducats i usables, obligatòriament.

B. Aplicació de la puntuació en els lots amb obligatorietat de presentació d'oferta a la totalitat d'articles. Ofertes conjuntes.

**SUBMINISTRAMENT AGREGAT D'ANTISÈPSIA SANITÀRIA,
NETEJA I DESINFECCIÓ HOSPITALÀRIA**

Críteris tècnics d'adjudicació

CA-AMUP-S-2-18

D'acord amb el que s'indica en el punt 3 del Plec de prescripcions tècniques, és obligatori anar a la totalitat dels articles d'adjudicació conjunta obligatòria inclosos al lot 1, 7 i 8 (veure annex E).

Les ofertes s'hauran de presentar per al grup sencer, és a dir, per a tots els articles inclosos a la mateixa agrupació denominada "*adjudicació conjunta obligatòria*". No es valoraran les ofertes que es presentin per articles inclosos en el conjunt però que no ofereixin per la seva totalitat.

Donat que l'adjudicació ha de ser única per les agrupacions indicades, i les avaluacions tècniques i econòmiques son individuals per cadascun dels articles dels lots, s'aplicarà un coeficient que ponderi la puntuació total obtinguda individualment en funció del seu pes econòmic en el lot. Aquest coeficient es calcularà en base als imports de licitació.

Els coeficients per a cada material s'obtindrà del coeficient:

$$CI = \frac{Ni * Pi}{\sum(Ni * Pi)}$$

on CI és el coeficient de ponderació que s'aplicarà a la puntuació total del material (puntuació econòmica més puntuació tècnica); Ni és la quantitat licitada per material; Pi és el preu unitari del material, que s'ha utilitzat per a la confecció de el import total del lot.

C. Valoració econòmica de la totalitat de materials inclosos als lots 5, 6, 7 i 8.

A fi i efecte de poder fer una avaluació econòmica homogènia del producte ofert, la valoració econòmica de la totalitat dels codis de materials inclosos als lots 5, 6, 7 i 8 anirà en funció del preu per mono dosi (annex F).

Es valorarà el preu de sortida de la manera següent:

1. L'oferta més econòmica per mono dosi rebrà la màxima puntuació.
2. La resta d'ofertes rebrà una puntuació inversament proporcional respecte de l'oferta amb més puntuació.

La puntuació d'aquesta valoració econòmica s'obtindrà de la següent manera:

$$Px = \frac{\text{Preu de la mono dosi mes econòmica}}{\text{Preu de la mono dosi a valorar}} * P_{\text{max.assig}}$$

**SUBMINISTRAMENT AGREGAT D'ANTISÈPSIA SANITÀRIA,
NETEJA I DESINFECCIÓ HOSPITALÀRIA**

Criteris tècnics d'adjudicació

CA-AMUP-S-2-18

Px .- Els punts que obtindrà una oferta en la valoració econòmica seguint la formula de l'invers proporcional.

P. max. asslg. - Es la puntuació econòmica que consta en els criteris d'adjudicació per cada lot.

ANNEX 9

Model de declaració d'estar exempt de donar-se d'alta de l'IAE o de pagar l'impost.

Declaració d'exempció de l'impost d'activitats econòmiques (IAE)**Dades de l'empresa**

Tipus d'empresa

☐ empresa individual ☐ persona jurídica

Nom de la raó social

Tipus de societat

Núm. de registre de societats

NIF/CIF

Domicili de la seu social

Localitat

Codi postal

Telèfon

Fax

Adreça electrònica

Dades de la persona representant de l'empresa

Cognoms i nom

NIF

Domicili

Localitat

Codi postal

Relació amb la firma comercial

☐ propietari ☐ apoderat ☐ altres (indiqueu-les)**Declaració responsable d'exempció**

La persona les dades de la qual consten en l'apartat anterior, en nom seu, com a titular o propietària de l'empresa, o com a representant legal, gerent o membre del seu consell d'administració, declara sota la seva responsabilitat, que l'empresa, d'acord amb la normativa vigent reguladora de l'impost sobre activitats econòmiques, està exempta de:

- ☐ donar-se d'alta en la matrícula de l'esmentat impost.¹
☐ pagar els rebuts de l'impost.

Signatura de la persona declarant i segell de l'empresa

Lloc i data

¹ En cas de no estar-ne exempt haurà d'aportar document acreditatiu de l'alta.

ANNEX 10

Composició de la Mesa de contractació

Composició de la Mesa de contractació.

Expedient núm. CS/CC00/1100654804/18/AMUP

Presidenta

Maria Blanco Campanero

Presidenta suplent

Blanca Olmo Panadero

Vocals

Un membre de l'Assessoria Jurídica

Un membre de la Intervenció

Gerència de Compres: Francesc Navarro

Gerència de Compres: Vanesa García

Assessor/es tècnics/ques (si escau)

Secretari/a

Marta Pomarol

Gerència de compres i polítiques de distribució

ANNEX 11

Model de contracte derivat de l'Acord Marc

Contracte derivat de l'Acord marc amb una única empresa proveïdora

Parts que intervenen en el contracte

Òrgan de la contractació

Direcció Gerència de l'Institut Català de la Salut

Empresa adjudicatària i CIF

Número d'expedient

CS/CC00/1100

Exercici

Apoderat/ada de l'empresa (nom i NIF)

Antecedents administratius

Primer. L'expedient es va iniciar per la Resolució del director/a gerent de l'ICS de data:

Segon. L'expedient es va aprovar per Resolució de data:

Tercer. L'expedient es va adjudicar definitivament per Resolució de data:

Quart. En data , es va formalitzar l'Acord marc amb l'empresa esmentada anteriorment.

Clàusules del contracte

Primera. Constitueix l'objecte d'aquesta contractació el subministrament de

Segon. L'empresa adjudicatària es compromet a subministrar els béns que es relacionen a l'annex 1 d'aquest document en les quantitats previstes i al preu unitari que s'hi indica, amb estricta subjecció a aquest contracte, al plec de clàusules particulars i al plec de prescripcions tècniques que regeixen la contractació i segons les condicions establertes en l'Acord marc, formalitzat entre les parts esmentades més amunt.

Tercera. L'import d'aquesta contractació és el següent:

Import amb IVA	Import sense IVA	Import de l'IVA
€	€	€

Quarta. El termini d'execució d'aquesta contractació s'inicia el i finalitza el .

Cinquena. Els lliuraments del material s'han de dur a terme d'acord amb el que estableix el plec de prescripcions tècniques, en concret:

- En el termini indicat en el plec de prescripcions tècniques i en les comandes concretes.
- En l'embalatge indicat en el plec de prescripcions tècniques i en l'oferta adjudicada.
- Respectant les unitats i quantitats mínimes de venda establertes en l'oferta adjudicada.

Sisena. Els centres destinataris són els que figuren al Plec de clàusules administratives que regeix aquest contracte.

Signatures

Signatura de l'òrgan de la contractació

Signatura de l'empresa adjudicatària

Candela Calle Rodríguez
Directora gerent de l'Institut Català de la Salut

Nom de l'entitat:

Nom de l'apoderat/ada:

en virtut de l'escriptura pública amb núm. de protocol
de data

Lloc i data

ICS 1008 (12/10)

Lloc i data

ANNEX 12

Constitució de material en dipòsit

ANNEX 12

Constitució de material en dipòsit

En aquest expedient no procedeix la constitució de material en dipòsit

ANNEX 13

Aspectes susceptibles de negociació

ANNEX 13

Aspectes susceptibles de negociació

En aquest expedient no procedeix CAP negociació

ANNEX 14

Declaració responsable de documentació administrativa vigent, aportada a aquest òrgan de contractació, en expedients tramitats durant els dotze mesos immediatament anteriors a l'expedient objecte de contractació.



Institut Català
de la Salut

Gran Via de les Corts Catalanes, 587
08007 Barcelona
Telèfon 93 482 41 00
Telefax 93 482 45 25

Annex 14:

DECLARACIÓ RESPONSABLE DE DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA VIGENT, APORTADA A AQUEST ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ, EN EXPEDIENTS TRAMITATS DURANT ELS DOTZE MESOS IMMEDIATAMENT ANTERIORS A L'EXPEDIENT OBJECTE DE CONTRACTACIÓ

Número d'expedient: CS/CC00/.

El/la senyor/a _____ amb DNI núm _____, en nom propi, o com a representant de l'empresa _____ (CIF: _____), com a licitador/a del subministrament _____,

D E C L A R O sota la meva responsabilitat,

Que en expedients de contractació convocats per l'ICS, tramitats l'any immediatament anterior a l'expedient objecte de contractació, he aportat a aquest òrgan de contractació la documentació administrativa vigent, referida a:

Personalitat jurídica

Tipus de document:
Expedient en el que es va aportar:

Capacitat d'obrar i/o representació

Tipus de document:
Expedient en el que es va aportar:

(lloc i data)

Signatura del/ de la declarant
Segell de l'empresa



Generalitat de Catalunya
Departament de Salut

ANNEX 15

Identificació de l'òrgan administratiu amb competència amb matèria de comptabilitat pública que ha de constar en la factura corresponent, d'acord amb la Disposició addicional trenta-tresena del TRLCSP

ÒRGAN ADMINISTRATIU AMB COMPETÈNCIA DE COMPTABILITAT PÚBLICA

L'òrgan administratiu amb competència de comptabilitat pública correspon a la Unitat de Comptabilitat de cada centre peticionari.