

INDICE PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES PARA LA CELEBRACIÓN DE UN ACUERDO MARCO CON VARIOS ADJUDICATARIOS, MEDIANTE PROCEDIMIENTO ABIERTO, PARA LA CONTRATACIÓN DEL SUMINISTRO DE MARCAPASOS Y ELECTRODOS PARA PRIMOIMPLANTE CON DESTINO A CENTROS HOSPITALARIOS DEL SERVICIO DE SALUD DEL PRINCIPADO DE ASTURIAS.

I RÉGIMEN JURÍDICO GENERAL	2
1. Régimen jurídico	2
2. Procedimiento y forma de adjudicación	5
3. Recursos	6
4. Jurisdicción	7
5. Publicidad y gastos	7
II. ELEMENTOS DE LA CONTRATACIÓN	7
6. Órgano de Contratación	7
7. Objeto	7
8. Duración, prórroga y plazo de entrega de los suministros derivados del acuerdo marco	14
9. Centros destinatarios del Acuerdo Marco y lugar de entrega de los productos	14
10. Valor estimado, precio unitario máximo de licitación, presupuesto de licitación, aplicación presupuestaria y anualidades	14
11. Existencia de crédito	19
12. Revisión de precios	19
III. LICITACIÓN Y SELECCIÓN DE EMPRESARIOS EN EL ACUERDO MARCO	19
13. Perfil del contratante, dirección del Servicio de contacto	19
14. Capacidad para contratar	20
15. Forma, lugar y plazo de presentación de proposiciones	24
16. Mesa de contratación, calificación de la documentación general, apertura del sobre número 2, sobre número 3 y ponderación de los criterios de selección, en aras a la celebración del Acuerdo Marco	32
17. Celebración del acuerdo marco	37
18. Formalización del acuerdo marco	40
19. Adjudicación y ejecución de los contratos basados en el Acuerdo Marco	41
IV. EJECUCIÓN DE LOS CONTRATOS	42
20. Forma de ejecución	42
21. Entrega y recepción	45
22. Forma de pago	45
23. Modificación del acuerdo marco	47
24. Penalidades administrativas por demora en las entregas	48
25. Cesión	48
26. Subcontratación	48
V. RESOLUCIÓN DEL ACUERDO MARCO	48
27. Causas y efectos de la resolución	48
ANEXO I	50
ANEXO II	55
ANEXO III	56
ANEXO IV	57
ANEXO V	58
ANEXO VI	59
ANEXO VII	60
ANEXO VIII	61
ANEXO IX	62
ANEXO X	63

PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES PARA LA CELEBRACIÓN DE UN ACUERDO MARCO CON VARIOS ADJUDICATARIOS, MEDIANTE PROCEDIMIENTO ABIERTO, PARA LA CONTRATACIÓN DEL SUMINISTRO DE MARCAPASOS Y ELECTRODOS PARA PRIMOIMPLANTE CON DESTINO A CENTROS HOSPITALARIOS DEL SERVICIO DE SALUD DEL PRINCIPADO DE ASTURIAS.

I RÉGIMEN JURÍDICO GENERAL

1. Régimen jurídico.

1.1. El acuerdo marco que se regula por el presente pliego, así como los contratos derivados del mismo, son de naturaleza administrativa y se regirán por las cláusulas de este pliego y del de prescripciones técnicas. En todo caso, será de aplicación respecto al pliego de cláusulas administrativas particulares y al pliego de prescripciones técnicas lo establecido en el artículo 68.3 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, aprobado por Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre.

1.2. Al acuerdo marco le serán de aplicación el Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público (en adelante TRLCSP), el Real Decreto 817/2009, de 8 de mayo de 2009, por el que se desarrolló parcialmente la Ley 30/2007, y el Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas (RGLCAP), que han de interpretarse de conformidad con la Directiva 2014/24/UE del Parlamento Europeo y del Consejo, de 26 de febrero de 2014, sobre contratación pública en las disposiciones reguladoras de los contratos que tengan efecto directo vertical, y con el Reglamento de Ejecución (UE) 2016/7 de la Comisión, de 5 de enero de 2016, por el que se establece el formulario normalizado del documento europeo único de contratación (en lo sucesivo DEUC), que figura en su anexo 2, junto con las instrucciones para su utilización, contenidas en su anexo 1.

Serán de aplicación, asimismo el Real Decreto 814/2015, de 11 de septiembre, por el que se aprueba el Reglamento de los procedimientos especiales de revisión de decisiones en materia contractual y de organización del Tribunal Administrativo Central de Recursos Contractuales, la Ley 2/1995, de 13 de marzo, sobre Régimen Jurídico de la Administración del Principado de Asturias, Ley 1/1992, de 2 de julio, del Servicio de Salud, y demás disposiciones de la legislación vigente en materia de contratación administrativa. Supletoriamente se aplicarán las restantes normas de derecho administrativo y, en lo no previsto en éstas, las normas de derecho privado.

Se ha tenido en consideración en la redacción de este pliego, la Resolución de 6 de abril de 2016, de la Dirección General del Patrimonio del Estado, por la que se publica la Recomendación de la Junta Consultiva de Contratación Administrativa del Estado sobre la utilización del Documento Europeo Único de Contratación previsto en la Directiva de contratación pública 2014/24/UE del Parlamento Europeo y del Consejo, de 26 de febrero de 2014 (BOE de 8 de abril de 2016) y la Resolución de 16 de marzo de 2016, de la Dirección General del Patrimonio del Estado, por la que se publica la Recomendación de la Junta Consultiva de Contratación Administrativa del Estado, en relación con la aplicación de las nuevas Directivas Comunitarias en materia de contratación pública (BOE de 17 de marzo de 2016).

1.3. En caso de discordancia entre cualquier documento contractual y el presente pliego de cláusulas administrativas particulares prevalecerá éste último.

1.4. Documentación que reviste carácter contractual: el pliego de cláusulas administrativas particulares, el pliego de prescripciones técnicas, las ofertas presentadas por las empresas seleccionadas, el documento de formalización del acuerdo marco y los contratos derivados del mismo.

1.5. Prerrogativas del órgano de contratación:

Dentro de los límites y con sujeción a los requisitos y efectos señalados en el TRLCSP, el órgano de contratación ostenta la prerrogativa de interpretar los contratos administrativos, resolver las dudas que ofrezca su cumplimiento, modificarlos por razones de interés público, acordar su resolución y determinar los efectos de ésta. La prerrogativa de modificación contractual por razones de interés público está sujeta a las limitaciones señaladas en artículo 198.1 y a lo dispuesto en el título V del libro I TRLCSP y, en consecuencia, las partes contratantes no podrán introducir, en ningún caso, modificaciones sustanciales respecto de los términos establecidos en el mismo.

1.6. Procedimiento para el ejercicio de las prerrogativas:

En los procedimientos que se instruyan para la adopción de acuerdos relativos a la interpretación, modificación y resolución del contrato deberá darse audiencia al contratista.

Estos acuerdos deberán ser adoptados previo informe del Servicio Jurídico del Servicio de Salud del Principado de Asturias, salvo en los casos previstos en los artículos 99 y 213 del TRLCSP. No obstante lo anterior, será preceptivo el informe de Consejo Consultivo del Principado de Asturias en los supuestos contemplados en el apartado tercero del artículo 211.3 del TRLCSP.

1.7. Los organismos en los que el licitador puede obtener la información pertinente sobre las obligaciones relativas a la fiscalidad, a la protección del medio ambiente y a las disposiciones vigentes en materia de protección del empleo, condiciones de trabajo y prevención de riesgos laborales, que serán aplicables serán:

- FISCALIDAD:

Delegación de la A.E.A.T. en Asturias

C/ 19 de Julio, nº 2,

Tlfno: 985 982 100 Fax: 985 982 195

www.agenciatributaria.es

Ente Público de Servicios Tributarios del Principado de Asturias

C/ Hermanos Menéndez Pidal, nº 7-9, planta plaza, 33005 Oviedo.

Tlfno: 985 105 394. Fax: 985 105 880.

www.tributasenasturias.es

- PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE:

Ministerio de Medio Ambiente

Oficina Central de Información
Tlfno: 915 976 777 Fax: 915 975 981

Consejería de Fomento, Ordenación del Territorio y Medio Ambiente
C/ Coronel Aranda, 2 - Planta 4ª, 33005 Oviedo
Edificio Administrativo de Servicios Múltiples (EASMU)
Tlfno: 985 10 55 00/5500 Fax:
www.asturias.es

**-PROTECCIÓN DE EMPLEO, CONDICIONES DE TRABAJO Y
PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES:**

Consejería de Economía y Empleo
Dirección General de Trabajo
C/ San Francisco, nº 21 – 4º, 33003 Oviedo
Tlfno: 985 108 451 Fax: 985 108 453
www.asturias.es

Servicio Público de Empleo
Plaza de España, nº 1 Bajo, 33007 Oviedo
Tlfno centralita: 985 105 500
<http://trabajastur.com/trabajastur/>

Dirección Territorial de la Inspección de Trabajo y Seguridad Social
C/ Ildefonso Sánchez del Río, nº 1, 33001 Oviedo
Tlfno: 985 116 510 Fax: 985 114 795
C/ Celestino Junquera, nº 2, 33202 Gijón
Tlfno: 985 341 106 Fax: 985 351 66
<http://www.mtas.es/itss/web/index.html>

Dirección Provincial del INEM en Asturias
C/ José María Martínez Cachero, 17-21, 33013 Oviedo
Tlfno: 985962442
www.inem.es

Instituto Asturiano de Prevención de Riesgos Laborales
Avenida del Cristo de las Cadenas, nº 107, 33006 Oviedo
Tlfno: 985 108 275 Fax: 985 108 284
<http://iaprl.asturias.es/es>

Instituto Nacional de la Seguridad Social (Dirección Provincial)
C/ Santa Teresa de Jesús, nº 8-10, 33007 Oviedo
Tlfno: 985 107 800 Fax: 985 275 693
<http://www.seg-social.es>

Dirección Provincial de la Tesorería General de la Seguridad Social
C/ Pérez de la Sala, nº 9, 33007 Oviedo
Tlfno: 985 279 500 Fax: 985 279 525
<http://www.seg-social.es>

2. Procedimiento y forma de adjudicación

2.1. La adjudicación del Acuerdo Marco se efectuará mediante procedimiento abierto según lo dispuesto en el artículo 138 y 157 en relación con lo previsto en los artículos 9, 194 a 198 del TRLCSP determinándose la oferta económicamente más ventajosa para la Administración conforme a los criterios detallados en la Cláusula 16.8 del presente pliego de cláusulas administrativas particulares (en adelante PCAP). Al tratarse de un procedimiento abierto todo empresario interesado podrá presentar una proposición, quedando excluida toda negociación de los términos del Acuerdo Marco con los licitadores.

Tramitación ordinaria sin reducción de plazos, sujeto a regulación armonizada y como anticipado de gasto, conforme a lo dispuesto en el artículo 110.2 del TRLCSP.

2.2. En el acuerdo marco quedará fijado el precio unitario, que permanecerá inalterable en los contratos que se celebren al amparo del mismo y demás condiciones de la contratación, a excepción del número total de unidades a adquirir por estar subordinado a las necesidades asistenciales de los Hospitales integrados en el SESPA y que se concretarán en los pedidos realizados por los Centros.

2.3. La adjudicación de este procedimiento se realizará a favor de **tres empresa** por cada **Lote**, cuyo precio sea igual o inferior al de licitación, acrediten el cumplimiento de todos los requisitos relativos a la personalidad, capacidad y solvencia económico-financiera y técnica o profesional, así como los correspondientes al cumplimiento de las características técnicas exigibles para cada suministro y que serán las que reuniendo esos requisitos, hayan obtenido la mayor puntuación total atendiendo a los criterios de adjudicación. La puntuación total se calculará atendiendo al resultado de la suma de las puntuaciones obtenidas en cada uno de los criterios de adjudicación de los lotes a los que hayan licitado.

En este sentido, las empresas adjudicatarias se ordenarán de forma decreciente según la puntuación obtenida y se adjudicará **cada Lote según las siguientes proporciones:**

Nº de adjudicatarios	Orden de puntuación	Porcentaje del presupuesto asignado
Si 1 adjudicatario		100%
Si 2 adjudicatarios	1	60%
	2	40%
Si 3 adjudicatarios	1	45%
	2	30%
	3	25%

La distribución de la adjudicación por lote se realizará conforme a los anteriores porcentajes aplicados sobre el presupuesto base de licitación del mismo.

El número estimado de unidades máximas a realizar por cada empresa adjudicataria se calculará dividiendo el importe resultante de la distribución de la adjudicación por lote antes referida entre el precio unitario ofertado para cada proceso, pudiendo verse incrementadas

las unidades en proporción a la bajada de adjudicación. Las unidades máximas adjudicadas se redondearán a la baja de la unidad entera más próxima.

Se trata de un Acuerdo Marco cerrado por estar definidos la totalidad de los términos por lo que no resulta necesario convocar a las partes seleccionadas en la primera fase a una nueva licitación de conformidad con lo establecido en el artículo 198.4 del TRLCSP.

3. Recursos

3.1. Podrá interponerse cuestión de nulidad en los supuestos y con las consecuencias jurídicas previstas en los artículos 37 y 38 del TRLCSP.

Conforme a lo dispuesto en el artículo 39 TRLCSP, la cuestión de nulidad, en los casos a que se refiere el artículo 37.1 del TRLCSP, deberá plantearse ante el Tribunal Administrativo Central de Recursos Contractuales, previsto en el artículo 41, que será el competente para tramitar el procedimiento y resolverla, en virtud del convenio de colaboración sobre atribución de competencia de recursos contractuales, suscrito con el Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas y la Comunidad Autónoma del Principado de Asturias (BOE 28-10-2013).

La cuestión de nulidad se tramitará de conformidad con lo dispuesto en los artículos 44 y siguientes del TRLCSP, con las salvedades previstas en el artículo 39 de la misma.

3.2. Procederá **recurso especial** contra los actos enumerados en el apartado 2 del artículo 40 TRLCSP, sin perjuicio de lo dispuesto sobre medidas provisionales en el artículo 43 del mismo, y en los términos previstos en los artículos 40 a 49 de la misma.

Al regular las nuevas Directivas de contratación pública los modificados contractuales, la subcontratación y la resolución de los contratos deben considerarse incluidas en el ámbito objetivo del recurso, en tanto solo se cuestione el cumplimiento de las exigencias que, con efecto directo, establece el Derecho de la Unión Europea.

El recurso especial tendrá carácter potestativo.

Será competente para resolver el recurso especial el Tribunal Administrativo Central de Recursos Contractuales.

Contra la resolución de este recurso solo procederá la interposición del recurso contencioso-administrativo conforme a lo dispuesto en la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción Contencioso-Administrativa.

Los defectos de tramitación que afecten a actos distintos de los susceptibles de recurso especial podrán ser puestos de manifiesto por los interesados al órgano al que corresponda la instrucción del expediente o al órgano de contratación, a efectos de su corrección, y sin perjuicio de que las irregularidades que les afecten puedan ser alegadas por los interesados al recurrir el acto de adjudicación.

3.3. Los actos que no sean susceptibles de recurso especial podrán ser objeto de recurso de conformidad con lo dispuesto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, Ley 40/2015, de 1 de octubre, del Régimen Jurídico del Sector Público y de la Ley 29/1998 de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso Administrativa.

4. Jurisdicción

Para resolver las cuestiones litigiosas relativas a la preparación, adjudicación, efectos cumplimiento y extinción del acuerdo marco será competente el orden jurisdiccional contencioso-administrativo. Las empresas aceptan de forma expresa su sumisión a la legislación española y a la jurisdicción contencioso-administrativa en las cuestiones litigiosas.

5. Publicidad y gastos

5.1. Serán de cuenta de las empresas que sean parte del acuerdo marco, por una sola vez, los gastos que origine la publicación del anuncio de licitación de la presente convocatoria en los Boletines Oficiales, que se estima en **2.000 €**. El importe de los gastos se distribuirá entre las empresas seleccionadas en un mismo lote, a partes iguales. A cada lote se le asignará la parte correspondiente en función del peso que tenga en proporción al total del presupuesto estimado de licitación, IVA excluido.

5.2. Serán también por su cuenta cualquier tributo o tasa que pueda generar la operación y todos los gastos necesarios para la ejecución del suministro en las condiciones establecidas en este pliego, en el de prescripciones técnicas y en los contratos, aunque no se encuentren expresamente citados en los documentos contractuales mencionados.

II. ELEMENTOS DE LA CONTRATACIÓN

6. Órgano de Contratación

El órgano de contratación es el Director Gerente del Servicio de Salud del Principado de Asturias de conformidad con el artículo 15 de la Ley del Principado de Asturias 1/1992, de 2 de julio, del Servicio de Salud del Principado de Asturias.

DIRECCIÓN POSTAL Y DE INTERNET DEL ÓRGANO DE CONTRATACIÓN:
SERVICIO DE SALUD DEL PRINCIPADO DE ASTURIAS

Unidad de Contratación

Planta 3ª - Plaza del Carbayón 1 y 2

33001.- Oviedo

Correo electrónico: contratacion@sespa.princast.es

www.asturias.es apartado: Empresas/Perfil del contratante/.

7. Objeto

7.1. El acuerdo marco tiene por objeto fijar las condiciones a que habrán de ajustarse la adquisición de marcapasos y electrodos para primo implante destinados a los Hospitales dependientes del Servicio de Salud del Principado de Asturias de las Áreas Sanitarias, III, IV, V y VIII.

El objeto del acuerdo marco se divide en los siguientes lotes con el consumo total estimado que se indica por elementos y Áreas Sanitarias:

Áreas Sanitarias	LOTES	DESCRIPCION	UNIDADES 2 AÑOS
	LOTE 1	GENERADOR DE IMPULSOS MONOCAMERAL PARA ESTIMULACION CARDÍACA BÁSICA (SSI)	
III	1.1	GENERADOR DE IMPULSOS MULTIPROGRAMABLE MONOCAMERAL BÁSICO (SSI)	16
IV	1.1	GENERADOR DE IMPULSOS MULTIPROGRAMABLE MONOCAMERAL BÁSICO (SSI)	16
V	1.1	GENERADOR DE IMPULSOS MULTIPROGRAMABLE MONOCAMERAL BÁSICO (SSI)	4
VIII	1.1	GENERADOR DE IMPULSOS MULTIPROGRAMABLE MONOCAMERAL BÁSICO (SSI)	4
	TOTAL 1.1	GENERADOR DE IMPULSOS MULTIPROGRAMABLE MONOCAMERAL BÁSICO (SSI)	40
III	1.2	ELECTRODO ENDOCAVITARIO	16
IV	1.2	ELECTRODO ENDOCAVITARIO	16
V	1.2	ELECTRODO ENDOCAVITARIO	4
VIII	1.2	ELECTRODO ENDOCAVITARIO	4
	TOTAL 1.2	ELECTRODO ENDOCAVITARIO	40
	TOTAL LOTE 1	TOTAL LOTE 1	80
	LOTE 2	SISTEMA DE ESTIMULACION CARDÍACA CON GENERADOR DE IMPULSOS MONOCAMERAL AVANZADO (SSI) Y OPCION A MONITORIZACION DOMICILIARIA.	
III	2.1	GENERADOR DE IMPULSOS MULTIPROGRAMABLE MONOCAMERAL AVANZADO (SSI)	20
IV	2.1	GENERADOR DE IMPULSOS MULTIPROGRAMABLE MONOCAMERAL AVANZADO (SSI)	16
VIII	2.1	GENERADOR DE IMPULSOS MULTIPROGRAMABLE MONOCAMERAL AVANZADO (SSI)	10
	TOTAL 2.1	GENERADOR DE IMPULSOS MULTIPROGRAMABLE MONOCAMERAL AVANZADO (SSI)	46
IV	2.2	GENERADOR DE IMPULSOS MULTIPROGRAMABLE MONOCAMERAL AVANZADO (SSI) CON COMUNICADOR/TRANSMISOR DATOS CLÍNICOS	16
V	2.2	GENERADOR DE IMPULSOS MULTIPROGRAMABLE MONOCAMERAL AVANZADO (SSI) CON COMUNICADOR/TRANSMISOR DATOS CLÍNICOS	8

Áreas Sanitarias	LOTES	DESCRIPCION	UNIDADES 2 AÑOS
	TOTAL 2.2	GENERADOR DE IMPULSOS MULTIPROGRAMABLE MONOCAMERAL AVANZADO (SSI) CON COMUNICADOR/TRANSMISOR DATOS CLÍNICOS	24
III	2.3	ELECTRODO ENDOCAVITARIO	20
IV	2.3	ELECTRODO ENDOCAVITARIO	32
V	2.3	ELECTRODO ENDOCAVITARIO	8
VIII	2.3	ELECTRODO ENDOCAVITARIO	10
	TOTAL 2.3	ELECTRODO ENDOCAVITARIO	70
	TOTAL LOTE 2	TOTAL LOTE 2	140
	LOTE 3	GENERADOR DE IMPULSOS MONOCAMERAL PARA ESTIMULACION CARDÍACA BÁSICA CON SENSOR (SSI)	
III	3.1	GENERADOR DE IMPULSOS MULTIPROGRAMABLE MONOCAMERAL BÁSICO CON SENSOR (SSIR)	8
IV	3.1	GENERADOR DE IMPULSOS MULTIPROGRAMABLE MONOCAMERAL BÁSICO CON SENSOR (SSIR)	160
V	3.1	GENERADOR DE IMPULSOS MULTIPROGRAMABLE MONOCAMERAL BÁSICO CON SENSOR (SSIR)	80
VIII	3.1	GENERADOR DE IMPULSOS MULTIPROGRAMABLE MONOCAMERAL BÁSICO CON SENSOR (SSIR)	16
	TOTAL 3.1	GENERADOR DE IMPULSOS MULTIPROGRAMABLE MONOCAMERAL BÁSICO CON SENSOR (SSIR)	264
III	3.2	ELECTRODO ENDOCAVITARIO	8
IV	3.2	ELECTRODO ENDOCAVITARIO	160
V	3.2	ELECTRODO ENDOCAVITARIO	80
VIII	3.2	ELECTRODO ENDOCAVITARIO	16
	TOTAL 3.2	ELECTRODO ENDOCAVITARIO	264
	TOTAL LOTE 3	TOTAL LOTE 3	528
	LOTE 4	SISTEMA DE ESTIMULACION CARDÍACA CON GENERADOR DE IMPULSOS MONOCAMERAL AVANZADO CON SENSOR (SSIR) Y OPCION A MONITORIZACION DOMICILIARIA.	
III	4.1	GENERADOR DE IMPULSOS MULTIPROGRAMABLE MONOCAMERAL AVANZADO CON SENSOR (SSIR)	108
IV	4.1	GENERADOR DE IMPULSOS MULTIPROGRAMABLE MONOCAMERAL AVANZADO CON SENSOR (SSIR)	180
VIII	4.1	GENERADOR DE IMPULSOS MULTIPROGRAMABLE MONOCAMERAL AVANZADO CON SENSOR (SSIR)	38
	TOTAL 4.1	GENERADOR DE IMPULSOS MULTIPROGRAMABLE MONOCAMERAL AVANZADO CON SENSOR (SSIR)	326
IV	4.2	GENERADOR DE IMPULSOS MULTIPROGRAMABLE MONOCAMERAL AVANZADO CON SENSOR (SSIR) CON COMUNICADOR/TRANSMISOR DATOS CLÍNICOS	180
V	4.2	GENERADOR DE IMPULSOS MULTIPROGRAMABLE MONOCAMERAL AVANZADO CON SENSOR (SSIR) CON COMUNICADOR/TRANSMISOR DATOS CLÍNICOS	100

Áreas Sanitarias	LOTES	DESCRIPCION	UNIDADES 2 AÑOS
	TOTAL 4.2	GENERADOR DE IMPULSOS MULTIPROGRAMABLE MONOCAMERAL AVANZADO CON SENSOR (SSIR) CON COMUNICADOR/TRANSMISOR DATOS CLÍNICOS	280
III	4.3	ELECTRODO ENDOCAVITARIO	108
IV	4.3	ELECTRODO ENDOCAVITARIO	360
V	4.3	ELECTRODO ENDOCAVITARIO	100
VIII	4.3	ELECTRODO ENDOCAVITARIO	38
	TOTAL 4.3	ELECTRODO ENDOCAVITARIO	606
	TOTAL LOTE 4	TOTAL LOTE 4	1212
	LOTE 5	SISTEMA DE ESTIMULACION CARDÍACA CON GENERADOR DE IMPULSOS SECUENCIAL AVANZADO CON ELECTRODO UNICO (VDDR) Y OPCION A MONITORIZACION DOMICILIARIA.	
III	5.1	GENERADOR DE IMPULSOS MULTIPROGRAMABLE SECUENCIAL AVANZADO CON ELECTRODO ÚNICO (VDDR)	4
IV	5.1	GENERADOR DE IMPULSOS MULTIPROGRAMABLE SECUENCIAL AVANZADO CON ELECTRODO ÚNICO (VDDR)	14
VIII	5.1	GENERADOR DE IMPULSOS MULTIPROGRAMABLE SECUENCIAL AVANZADO CON ELECTRODO ÚNICO (VDDR)	4
	TOTAL 5.1	GENERADOR DE IMPULSOS MULTIPROGRAMABLE SECUENCIAL AVANZADO CON ELECTRODO ÚNICO (VDDR)	22
IV	5.2	GENERADOR DE IMPULSOS MULTIPROGRAMABLE SECUENCIAL AVANZADO CON ELECTRODO ÚNICO (VDDR) CON COMUNICADOR/TRANSMISOR DATOS CLÍNICOS	14
V	5.2	GENERADOR DE IMPULSOS MULTIPROGRAMABLE SECUENCIAL AVANZADO CON ELECTRODO ÚNICO (VDDR) CON COMUNICADOR/TRANSMISOR DATOS CLÍNICOS	4
	TOTAL 5.2	GENERADOR DE IMPULSOS MULTIPROGRAMABLE SECUENCIAL AVANZADO CON ELECTRODO ÚNICO (VDDR) CON COMUNICADOR/TRANSMISOR DATOS CLÍNICOS	18
III	5.3	ELECTRODO ENDOCAVITARIO	4
IV	5.3	ELECTRODO ENDOCAVITARIO	28
V	5.3	ELECTRODO ENDOCAVITARIO	4
VIII	5.3	ELECTRODO ENDOCAVITARIO	4
	TOTAL 5.3	ELECTRODO ENDOCAVITARIO	40
	TOTAL LOTE 5	TOTAL LOTE 5	80
	LOTE 6	SISTEMA DE ESTIMULACION CARDÍACA CON GENERADOR DE IMPULSOS BICAMERAL BASICO (DDD) Y OPCION A MONITORIZACION DOMICILIARIA.	
III	6.1	GENERADOR DE IMPULSOS MULTIPROGRAMABLE BICAMERAL BÁSICO (DDD)	4
IV	6.1	GENERADOR DE IMPULSOS MULTIPROGRAMABLE BICAMERAL BÁSICO (DDD)	26

Áreas Sanitarias	LOTES	DESCRIPCION	UNIDADES 2 AÑOS
VIII	6.1	GENERADOR DE IMPULSOS MULTIPROGRAMABLE BICAMERAL BÁSICO (DDD)	4
	TOTAL 6.1	GENERADOR DE IMPULSOS MULTIPROGRAMABLE BICAMERAL BÁSICO (DDD)	34
IV	6.2	GENERADOR DE IMPULSOS MULTIPROGRAMABLE BICAMERAL BÁSICO (DDD) CON COMUNICADOR/TRANSMISOR DATOS CLÍNICOS	26
V	6.2	GENERADOR DE IMPULSOS MULTIPROGRAMABLE BICAMERAL BÁSICO (DDD) CON COMUNICADOR/TRANSMISOR DATOS CLÍNICOS	20
	TOTAL 6.2	GENERADOR DE IMPULSOS MULTIPROGRAMABLE BICAMERAL BÁSICO (DDD) CON COMUNICADOR/TRANSMISOR DATOS CLÍNICOS	46
III	6.3	ELECTRODO ENDOCAVITARIO (2 unidades)	8
IV	6.3	ELECTRODO ENDOCAVITARIO (2 unidades)	104
V	6.3	ELECTRODO ENDOCAVITARIO (2 unidades)	40
VIII	6.3	ELECTRODO ENDOCAVITARIO (2 unidades)	8
	TOTAL 6.3	ELECTRODO ENDOCAVITARIO (2 unidades)	160
	TOTAL LOTE 6	TOTAL LOTE 6	240
	LOTE 7	SISTEMA DE ESTIMULACION CARDÍACA CON GENERADOR DE IMPULSOS BICAMERAL AVANZADO (DDD) Y OPCION A MONITORIZACION DOMICILIARIA.	
III	7.1	GENERADOR DE IMPULSOS MULTIPROGRAMABLE BICAMERAL AVANZADO (DDD)	8
IV	7.1	GENERADOR DE IMPULSOS MULTIPROGRAMABLE BICAMERAL AVANZADO (DDD)	48
VIII	7.1	GENERADOR DE IMPULSOS MULTIPROGRAMABLE BICAMERAL AVANZADO (DDD)	8
	TOTAL 7.1	GENERADOR DE IMPULSOS MULTIPROGRAMABLE BICAMERAL AVANZADO (DDD)	64
IV	7.2	GENERADOR DE IMPULSOS MULTIPROGRAMABLE BICAMERAL AVANZADO (DDD) CON COMUNICADOR/TRANSMISOR DATOS CLÍNICOS	48
V	7.2	GENERADOR DE IMPULSOS MULTIPROGRAMABLE BICAMERAL AVANZADO (DDD) CON COMUNICADOR/TRANSMISOR DATOS CLÍNICOS	8
	TOTAL 7.2	GENERADOR DE IMPULSOS MULTIPROGRAMABLE BICAMERAL AVANZADO (DDD) CON COMUNICADOR/TRANSMISOR DATOS CLÍNICOS	56
III	7.3	ELECTRODO ENDOCAVITARIO (2 unidades)	16
IV	7.3	ELECTRODO ENDOCAVITARIO (2 unidades)	192
V	7.3	ELECTRODO ENDOCAVITARIO (2 unidades)	16
VIII	7.3	ELECTRODO ENDOCAVITARIO (2 unidades)	16
	TOTAL 7.3	ELECTRODO ENDOCAVITARIO (2 unidades)	240
	TOTAL LOTE 7	TOTAL LOTE 7	360

Áreas Sanitarias	LOTES	DESCRIPCION	UNIDADES 2 AÑOS
	LOTE 8	SISTEMA DE ESTIMULACION CARDÍACA CON GENERADOR DE IMPULSOS BICAMERAL BASICO CON SENSOR (DDDR) Y OPCION A MONITORIZACION DOMICILIARIA.	
III	8.1	GENERADOR DE IMPULSOS MULTIPROGRAMABLE BICAMERAL <u>BÁSICO</u> CON SENSOR (DDDR)	20
IV	8.1	GENERADOR DE IMPULSOS MULTIPROGRAMABLE BICAMERAL <u>BÁSICO</u> CON SENSOR (DDDR)	50
VIII	8.1	GENERADOR DE IMPULSOS MULTIPROGRAMABLE BICAMERAL <u>BÁSICO</u> CON SENSOR (DDDR)	40
	TOTAL 8.1	GENERADOR DE IMPULSOS MULTIPROGRAMABLE BICAMERAL <u>BÁSICO</u> CON SENSOR (DDDR)	110
IV	8.2	GENERADOR DE IMPULSOS MULTIPROGRAMABLE BICAMERAL <u>BÁSICO</u> CON SENSOR (DDDR) CON COMUNICADOR/TRANSMISOR DATOS CLÍNICOS	50
V	8.2	GENERADOR DE IMPULSOS MULTIPROGRAMABLE BICAMERAL <u>BÁSICO</u> CON SENSOR (DDDR) CON COMUNICADOR/TRANSMISOR DATOS CLÍNICOS	80
	TOTAL 8.2	GENERADOR DE IMPULSOS MULTIPROGRAMABLE BICAMERAL <u>BÁSICO</u> CON SENSOR (DDDR) CON COMUNICADOR/TRANSMISOR DATOS CLÍNICOS	130
III	8.3	ELECTRODO ENDOCAVITARIO (2 unidades)	40
IV	8.3	ELECTRODO ENDOCAVITARIO (2 unidades)	200
V	8.3	ELECTRODO ENDOCAVITARIO (2 unidades)	160
VIII	8.3	ELECTRODO ENDOCAVITARIO (2 unidades)	80
	TOTAL 8.3	ELECTRODO ENDOCAVITARIO (2 unidades)	480
	TOTAL LOTE 8	TOTAL LOTE 8	720
	LOTE 9	SISTEMA DE ESTIMULACION CARDÍACA CON GENERADOR DE IMPULSOS BICAMERAL AVANZADO CON SENSOR (DDDR) Y OPCION A MONITORIZACION DOMICILIARIA.	
III	9.1	GENERADOR DE IMPULSOS MULTIPROGRAMABLE BICAMERAL <u>AVANZADO</u> CON SENSOR (DDDR)	80
IV	9.1	GENERADOR DE IMPULSOS MULTIPROGRAMABLE BICAMERAL <u>AVANZADO</u> CON SENSOR (DDDR)	60
VIII	9.1	GENERADOR DE IMPULSOS MULTIPROGRAMABLE BICAMERAL <u>AVANZADO</u> CON SENSOR (DDDR)	40
	TOTAL 9.1	GENERADOR DE IMPULSOS MULTIPROGRAMABLE BICAMERAL <u>AVANZADO</u> CON SENSOR (DDDR)	180
IV	9.2	GENERADOR DE IMPULSOS MULTIPROGRAMABLE BICAMERAL <u>AVANZADO</u> CON SENSOR (DDDR) CON COMUNICADOR/TRANSMISOR DATOS CLÍNICOS	60
V	9.2	GENERADOR DE IMPULSOS MULTIPROGRAMABLE BICAMERAL <u>AVANZADO</u> CON SENSOR (DDDR) CON COMUNICADOR/TRANSMISOR DATOS CLÍNICOS	80
	TOTAL 9.2	GENERADOR DE IMPULSOS MULTIPROGRAMABLE BICAMERAL <u>AVANZADO</u> CON SENSOR (DDDR) CON COMUNICADOR/TRANSMISOR DATOS CLÍNICOS	140

Áreas Sanitarias	LOTES	DESCRIPCION	UNIDADES 2 AÑOS
III	9.3	ELECTRODO ENDOCAVITARIO (2 unidades)	160
IV	9.3	ELECTRODO ENDOCAVITARIO (2 unidades)	240
V	9.3	ELECTRODO ENDOCAVITARIO (2 unidades)	160
VIII	9.3	ELECTRODO ENDOCAVITARIO (2 unidades)	80
	TOTAL 9.3	ELECTRODO ENDOCAVITARIO (2 unidades)	640
	TOTAL LOTE 9	TOTAL LOTE 9	960
	LOTE 10	SISTEMA DE ESTIMULACION CARDÍACA CON GENERADOR DE IMPULSOS BICAMERAL SIN CABLES Y OPCION A MONITORIZACION DOMICILIARIA.	
IV	10.1	GENERADOR DE IMPULSOS <u>SIN CABLES</u>	5
	TOTAL 10.1	GENERADOR DE IMPULSOS <u>SIN CABLES</u>	5
IV	10.2	GENERADOR DE IMPULSOS <u>SIN CABLES CON COMUNICADOR/TRANSMISOR DATOS CLÍNICOS</u>	5
	TOTAL 10.2	GENERADOR DE IMPULSOS <u>SIN CABLES CON COMUNICADOR/TRANSMISOR DATOS CLÍNICOS</u>	5
	TOTAL LOTE 10	TOTAL LOTE 10	10

No es obligatorio licitar a todos los lotes, pero sí a todos los elementos de cada lote. Por tanto no se valorarán las ofertas presentadas a aquellos lotes en los que no se incluyan TODOS los elementos que lo componen.

La cantidad estimada tiene carácter orientativo, sin que exista compromiso de que se demande por los Centros una cantidad determinada. El cálculo de las cantidades se realizó teniendo en cuenta los consumos históricos de los Hospitales del Servicio de Salud del Principado de Asturias.

7.2. Codificación del objeto de contratación:

Codificación clasificación de productos por actividades según reglamento (CE) nº 451/2008 del Parlamento Europeo y del Consejo de 23 de abril de 2008

266014 Estimuladores cardiacos

Codificación nomenclatura vocabulario común de contratos (CPV)Reglamento (CE) Nº 213/2008, de la Comisión, de 28 de noviembre de 2007

33182210-4 Marcapasos

33182240-3 Partes y accesorios de marcapasos

7.3. La necesidad administrativa a satisfacer consiste en la adquisición de los artículos necesarios para que los Servicios de Cardiología de los Hospitales destinatarios del acuerdo marco, puedan atender las necesidades asistenciales, en concreto las intervenciones quirúrgicas de implantes cardiacos. Se precisa su adquisición al carecer de fuentes propias de producción.

8. Duración, prórroga y plazo de entrega de los suministros derivados del acuerdo marco

8.1. El plazo de duración inicial del acuerdo marco será de **24 meses**, contados a partir del día siguiente al de la firma por ambas partes del documento de su formalización.

8.2. Dentro de los límites establecidos en las normas presupuestarias, el acuerdo marco podrá ser objeto de **prórroga**, por mutuo acuerdo de las partes, sin que la misma pueda superar aislada o conjuntamente el plazo fijado originariamente (24 meses). La prórroga deberá acordarse de manera expresa, mediante la presentación de escrito de aceptación de ésta por todas las empresas firmantes del mismo y por resolución al efecto del órgano de contratación.

8.3. La vigencia del presente pliego de cláusulas administrativas particulares y del pliego de prescripciones técnicas rector de la contratación, se extenderá al periodo del acuerdo marco.

8.4. El contratista procederá a la entrega del suministro en un **plazo máximo de 72 horas** laborables para los pedidos ordinario y **24 horas laborables en los pedidos urgentes** desde la recepción del pedido, salvo que se hubiera ofertado otro inferior, que será en ese caso el exigible. El suministro se efectuará en el horario y lugar establecidos en la correspondiente contratación derivada por cada Centro destinatario del mismo.

9. Centros destinatarios del Acuerdo Marco y lugar de entrega de los productos

Los Centros destinatarios del acuerdo marco son los siguientes:

- . Área Sanitaria III: Hospital San Agustín
- . Área Sanitaria IV: Hospital Universitario Central de Asturias y Hospital Monte Naranco
- . Área Sanitaria V: Hospital de Cabueñes
- . Área Sanitaria VIII: Hospital Valle del Nalón

El lugar de entrega de los productos se determinará por cada Centro en el correspondiente pedido.

10. Valor estimado, precio unitario máximo de licitación, presupuesto de licitación, aplicación presupuestaria y anualidades

10.1. Valor estimado

10.1.1.El valor estimado que asciende a **10.691.775,00** sin I.V.A., se ha fijado de conformidad con lo dispuesto en el artículo 88 del TRLCSP, tomando en consideración para su cálculo la

eventual prórroga y el valor estimado del conjunto de los contratos a celebrar durante la duración total máxima del acuerdo marco, así como las modificaciones contempladas en este pliego.

Importe del presupuesto de licitación, sin IVA: **4.276.710,00 €**

Importe de la prórroga: **4.276.710,00€**

Importe de la modificación (25%): **2.138.355,00 €**

10.1.2. El valor estimado tiene carácter orientativo y no vinculante, al estar subordinado a las necesidades de los Centros destinatarios del suministro.

10.2. Precio unitario máximo de licitación

10.2.1.El precio unitario y por lotes máximos de licitación es el siguiente:

LOTES	DESCRIPCION	UNIDADES 2 AÑOS	Precio Unitario S/IVA	IMPORTE TOTAL S/IVA
LOTE 1	GENERADOR DE IMPULSOS MONOCAMERAL PARA ESTIMULACION CARDÍACA BASICA (SSI)			
TOTAL 1.1	GENERADOR DE IMPULSOS MULTIPROGRAMABLE MONOCAMERAL BÁSICO (SSI)	40	956,00	38.240,00
TOTAL 1.2	ELECTRODO ENDOCAVITARIO	40	360,00	14.400,00
TOTAL LOTE 1	TOTAL IMPORTE LOTE 1	80		52.640,00
LOTE 2	SISTEMA DE ESTIMULACION CARDÍACA CON GENERADOR DE IMPULSOS MONOCAMERAL AVANZADO (SSI) Y OPCION A MONITORIZACION DOMICILIARIA.			
TOTAL 2.1	GENERADOR DE IMPULSOS MULTIPROGRAMABLE MONOCAMERAL AVANZADO (SSI)	46	956,00	43.976,00
TOTAL 2.2	GENERADOR DE IMPULSOS MULTIPROGRAMABLE MONOCAMERAL AVANZADO (SSI) CON COMUNICADOR/TRANSMISOR DATOS CLÍNICOS	24	1.306,00	31.344,00
TOTAL 2.3	ELECTRODO ENDOCAVITARIO	70	360,00	25.200,00
TOTAL LOTE 2	TOTAL IMPORTE LOTE 2	140		100.520,00
LOTE 3	GENERADOR DE IMPULSOS MONOCAMERAL PARA ESTIMULACION CARDÍACA BASICA CON SENSOR (SSIR)			
TOTAL 3.1	GENERADOR DE IMPULSOS MULTIPROGRAMABLE MONOCAMERAL BÁSICO CON SENSOR (SSIR)	264	956,00	252.384,00
TOTAL 3.2	ELECTRODO ENDOCAVITARIO	264	360,00	95.040,00
TOTAL LOTE 3	TOTAL IMPORTE LOTE 3	528		347.424,00
LOTE 4	SISTEMA DE ESTIMULACION CARDÍACA CON GENERADOR DE IMPULSOS MONOCAMERAL AVANZADO CON SENSOR (SSIR) Y OPCION A MONITORIZACION DOMICILIARIA.			

LOTES	DESCRIPCION	UNIDADES 2 AÑOS	Precio Unitario S/IVA	IMPORTE TOTAL S/IVA
TOTAL 4.1	GENERADOR DE IMPULSOS MULTIPROGRAMABLE MONOCAMERAL AVANZADO CON SENSOR (SSIR)	326	1.426,00	464.876,00
TOTAL 4.2	GENERADOR DE IMPULSOS MULTIPROGRAMABLE MONOCAMERAL AVANZADO CON SENSOR (SSIR) CON COMUNICADOR/TRANSMISOR DATOS CLÍNICOS	280	1.776,00	497.280,00
TOTAL 4.3	ELECTRODO ENDOCAVITARIO	606	360,00	218.160,00
TOTAL LOTE 4	TOTAL IMPORTE LOTE 4	1212		1.180.316,00
LOTE 5	SISTEMA DE ESTIMULACION CARDÍACA CON GENERADOR DE IMPULSOS SECUENCIAL AVANZADO CON ELECTRODO UNICO (VDDR) Y OPCION A MONITORIZACION DOMICILIARIA.			
TOTAL 5.1	GENERADOR DE IMPULSOS MULTIPROGRAMABLE SECUENCIAL AVANZADO CON ELECTRODO ÚNICO (VDDR)	22	2.058,00	45.276,00
TOTAL 5.2	GENERADOR DE IMPULSOS MULTIPROGRAMABLE SECUENCIAL AVANZADO CON ELECTRODO ÚNICO (VDDR) CON COMUNICADOR/TRANSMISOR DATOS CLÍNICOS	18	2.408,00	43.344,00
TOTAL 5.3	ELECTRODO ENDOCAVITARIO	40	360,00	14.400,00
TOTAL LOTE 5	IMPORTE LOTE 5	80		103.020,00
LOTE 6	SISTEMA DE ESTIMULACION CARDÍACA CON GENERADOR DE IMPULSOS BICAMERAL BASICO (DDD) Y OPCION A MONITORIZACION DOMICILIARIA.			
TOTAL 6.1	GENERADOR DE IMPULSOS MULTIPROGRAMABLE BICAMERAL BÁSICO (DDD)	34	2.200,00	74.800,00
TOTAL 6.2	GENERADOR DE IMPULSOS MULTIPROGRAMABLE BICAMERAL BÁSICO (DDD) CON COMUNICADOR/TRANSMISOR DATOS CLÍNICOS	46	2.550,00	117.300,00
TOTAL 6.3	ELECTRODO ENDOCAVITARIO (2 unidades)	160	360,00	57.600,00
TOTAL LOTE 6	IMPORTE LOTE 6	240		249.700,00
LOTE 7	SISTEMA DE ESTIMULACION CARDÍACA CON GENERADOR DE IMPULSOS BICAMERAL AVANZADO (DDD) Y OPCION A MONITORIZACION DOMICILIARIA.			
TOTAL 7.1	GENERADOR DE IMPULSOS MULTIPROGRAMABLE BICAMERAL AVANZADO (DDD)	64	2.200,00	140.800,00
TOTAL 7.2	GENERADOR DE IMPULSOS MULTIPROGRAMABLE BICAMERAL AVANZADO (DDD) CON COMUNICADOR/TRANSMISOR DATOS CLÍNICOS	56	2.550,00	142.800,00
TOTAL 7.3	ELECTRODO ENDOCAVITARIO (2 unidades)	240	360,00	86.400,00
TOTAL LOTE 7	IMPORTE LOTE 7	360		370.000,00
LOTE 8	SISTEMA DE ESTIMULACION CARDÍACA CON GENERADOR DE IMPULSOS BICAMERAL BASICO CON SENSOR (DDDR) Y OPCION A MONITORIZACION DOMICILIARIA.			
TOTAL 8.1	GENERADOR DE IMPULSOS MULTIPROGRAMABLE BICAMERAL BÁSICO CON SENSOR (DDDR)	110	2.247,00	247.170,00
TOTAL 8.2	GENERADOR DE IMPULSOS MULTIPROGRAMABLE BICAMERAL BÁSICO CON SENSOR (DDDR) CON COMUNICADOR/TRANSMISOR DATOS CLÍNICOS	130	2.597,00	337.610,00

LOTES	DESCRIPCION	UNIDADES 2 AÑOS	Precio Unitario S/IVA	IMPORTE TOTAL S/IVA
TOTAL 8.3	ELECTRODO ENDOCAVITARIO (2 unidades)	480	360,00	172.800,00
TOTAL LOTE 8	IMPORTE LOTE 8	720		757.580,00
LOTE 9	SISTEMA DE ESTIMULACION CARDÍACA CON GENERADOR DE IMPULSOS BICAMERAL AVANZADO CON SENSOR (DDDR) Y OPCION A MONITORIZACION DOMICILIARIA.			
TOTAL 9.1	GENERADOR DE IMPULSOS MULTIPROGRAMABLE BICAMERAL AVANZADO CON SENSOR (DDDR)	180	2.373,00	427.140,00
TOTAL 9.2	GENERADOR DE IMPULSOS MULTIPROGRAMABLE BICAMERAL AVANZADO CON SENSOR (DDDR) CON COMUNICADOR/TRANSMISOR DATOS CLÍNICOS	140	2.723,00	381.220,00
TOTAL 9.3	ELECTRODO ENDOCAVITARIO (2 unidades)	640	360,00	230.400,00
TOTAL LOTE 9	IMPORTE LOTE 9	960		1.038.760,00
LOTE 10	SISTEMA DE ESTIMULACION CARDÍACA CON GENERADOR DE IMPULSOS BICAMERAL SIN CABLES Y OPCION A MONITORIZACION DOMICILIARIA.			
TOTAL 10.1	GENERADOR DE IMPULSOS SIN CABLES	5	7.500,00	37.500,00
TOTAL 10.2	GENERADOR DE IMPULSOS SIN CABLES CON COMUNICADOR/TRANSMISOR DATOS CLÍNICOS	5	7.850,00	39.250,00
TOTAL LOTE 10	IMPORTE LOTE 10	10		76.750,00

10.2.2. Los licitadores deberán detallar en su oferta económica los precios ofertados individualmente para cada uno de los elementos que conforman el lote y el importe total de cada lote, según el modelo que figura como Anexo I (Modelo de oferta económica).

Serán excluidas del procedimiento aquellas empresas que en sus ofertas económicas superen el precio unitario de licitación en alguno de los elementos que conforman el lote

El importe máximo de licitación de cada lote será la suma de los importes de cada elemento.

El importe de cada elemento es el que resulta de multiplicar su precio unitario por las unidades licitadas.

10.2.3. A todos los efectos se entenderá que las ofertas presentadas por los licitadores comprenden los gastos de transporte y demás que se produzcan hasta la entrega de los bienes en los Centros destinatarios de los mismos, I.V.A. y demás tributos que le sean de aplicación según la legislación vigente a lo largo del periodo de duración del acuerdo marco.

10.2.4. La cantidad correspondiente al I.V.A. figurará en la oferta de los licitadores de forma independiente.

10.2.5. La determinación del precio unitario máximo de licitación se ha efectuado según los precios unitarios de compra por los Hospitales y a los actuales de mercado.

10.2.6. Si por imperativo legal se alteraran los precios, los mismos sería inmediatamente aplicables tanto al Acuerdo Marco como a los pedidos realizados por los centros.

10.3. Presupuesto máximo de licitación

El presupuesto máximo de licitación según estimación de necesidades anuales para el periodo de duración inicial del acuerdo marco (24 meses) es el siguiente:

Importe sin IVA: 4.276.710,00 €

Importe del IVA (10%): 427.671,00 €

Importe total IVA incluido: 4.704.381,00 €

10.4. Aplicación presupuestaria y anualidades

La aplicación presupuestaria de las obligaciones económicas que se deriven de la presente contratación es la siguiente: 9701/412B/221015.

El importe de las anualidades en las que se distribuye el presupuesto de licitación es el siguiente:

LOTES	IMPORTE TOTAL S/IVA	IMPORTE IVA 10%	IMPORTE TOTAL C/IVA	IMPORTE 2018 (10 meses) S/IVA	IMPORTE 2019 S/IVA	IMPORTE 2020 (2 meses) S/IVA	IMPORTE 2018 (10 meses) C/IVA	IMPORTE 2019 C/IVA	IMPORTE 2020 (2 meses) C/IVA
1	52.640,00	5.264,00	57.904,00	21.933,32	26.320,00	4.386,68	24.126,68	28.952,00	4.825,32
2	100.520,00	10.052,00	110.572,00	41.883,33	50.260,00	8.376,67	46.071,67	55.286,00	9.214,33
3	347.424,00	34.742,40	382.166,40	144.760,00	173.712,00	28.952,00	159.236,00	191.083,20	31.847,20
4	1.180.316,00	118.031,60	1.298.347,60	491.798,33	590.158,00	98.359,67	540.978,17	649.173,80	108.195,63
5	103.020,00	10.302,00	113.322,00	42.925,00	51.510,00	8.585,00	47.217,50	56.661,00	9.443,50
6	249.700,00	24.970,00	274.670,00	104.041,67	124.850,00	20.808,33	114.445,83	137.335,00	22.889,17
7	370.000,00	37.000,00	407.000,00	154.166,66	185.000,00	30.833,34	169.583,34	203.500,00	33.916,66
8	757.580,00	75.758,00	833.338,00	315.658,34	378.790,00	63.131,66	347.224,16	416.669,00	69.444,84
9	1.038.760,00	103.876,00	1.142.636,00	432.816,67	519.380,00	86.563,33	476.098,33	571.318,00	95.219,67
10	76.750,00	7.675,00	84.425,00	31.979,17	38.375,00	6.395,83	35.177,08	42.212,50	7.035,42
TOTAL	4.276.710,00	427.671,00	4.704.381,00	1.781.962,49	2.138.355,00	356.392,51	1.960.158,76	2.352.190,50	392.031,74

ANUALIDADES	IMPORTE S/IVA	IVA (10%)	IMPORTE C/IVA
2018 (10 mensualidades)	1.781.962,50	178.196,25	1.960.158,75
2019	2.138.355,00	213.835,50	2.352.190,50
2020 (2 mensualidades)	356.392,50	35.639,25	392.031,75
TOTAL	4.276.710,00	427.671,00	4.704.381,00

11. Existencia de crédito

El presente expediente se tramita anticipadamente de acuerdo con lo dispuesto en el art. 110.2 del TRLCSP, la adjudicación queda sometida a la condición suspensiva de existencia de crédito adecuado y suficiente para garantizar las obligaciones derivadas del contrato en el concepto presupuestario 9701/412B/221015 de los Presupuestos Generales del Servicio de Salud de Principado de Asturias.

12. Revisión de precios

No procede revisión de precios, en cumplimiento de lo establecido en la nueva redacción dada al Artículo 89 por el apartado tres de la disposición final tercera de la *Ley 2/2015, de 30 de marzo, de desindexación de la economía española* («B.O.E.» 31 marzo).

III. LICITACIÓN Y SELECCIÓN DE EMPRESARIOS EN EL ACUERDO MARCO

13. Perfil del contratante, dirección del Servicio de contacto

El acceso al perfil del contratante, se efectúa a través de la dirección de internet:.

www.asturias.es apartado: Empresas/Perfil del contratante/

La dirección del Servicio al que se puede solicitar información complementaria es la siguiente:

SERVICIO DE SALUD DEL PRINCIPADO DE ASTURIAS

UNIDAD DE CONTRATACION

Planta 3ª - Plaza del Carbayón 1 y 2

33001.- Oviedo

Las personas de contacto a quienes se pueden dirigir para aclarar las dudas son las siguientes:

Documentación Administrativa General:

Mª Luisa Canella Oliveira

Tfn.:985.10.12.12

Fax: 985.10.85.40

Correo electrónico: marialuisa.canella@sespa.es

Referencias Técnicas:

Luis Fernández-Trabadelo Rayón

Tfn: 985.101218

Correo electrónico: luisfernandez.trabadelo@sespa.es

14. Capacidad para contratar

14.1. Personas naturales o jurídicas

14.1.1. Podrán concurrir al acuerdo marco, las personas naturales o jurídicas, españolas o extranjeras que tengan plena capacidad de obrar.

Los candidatos o licitadores deberán acreditar su personalidad jurídica y capacidad de obrar.

Los licitadores no deberán estar incurso en ninguna de las prohibiciones de contratar que menciona el artículo 60 del TRLCSP.

14.1.2. Cuando fueran personas jurídicas deberán justificar que el objeto social de la entidad comprende el desarrollo de todas las actividades que constituyen el objeto del acuerdo marco.

La acreditación se realizará mediante la presentación de los estatutos sociales debidamente inscritos, en su caso, en el Registro Público que corresponda, según el tipo de persona jurídica de que se trate. La acreditación de disponer de los datos relativos a la personalidad jurídica y a la capacidad de obrar podrá realizarse mediante la certificación de la inscripción en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas.

Cuando para la realización de una actividad sea requisito disponer de una habilitación especial deberá acreditarse que el candidato o licitador está en posesión de la misma.

14.1.3. Las personas jurídicas deben disponer de una organización con elementos personales y materiales suficientes para la debida ejecución del contrato, y acreditarán su solvencia económica, financiera y técnica o profesional por los medios que se indican a continuación, de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 74, 75 y 77 del TRLCSP:

A. Solvencia económica y financiera. Criterios de selección, documentación a presentar:

a) Criterio de selección: La suma del volumen anual de negocios referido al año de mayor volumen de negocio de los tres últimos ejercicios concluidos debe ser igual o superior al importe de la suma del valor mínimo exigido en cada lote/s a los que se licita, según se detalla más adelante.

El licitador aportará una declaración en la que figure la cifra anual de negocios en los tres últimos años.

El volumen anual de negocios del licitador o candidato se acreditará por medio de sus cuentas anuales aprobadas y depositadas en el Registro Mercantil, si el empresario estuviera inscrito en dicho registro, y en caso contrario por las depositadas en el registro oficial en que deba estar inscrito. Los empresarios individuales no inscritos en el Registro Mercantil acreditarán su volumen anual de negocios mediante sus libros de inventarios y cuentas anuales legalizados por el Registro Mercantil.

B. Solvencia profesional o técnica. Criterios de selección, documentación a presentar:

a) El licitador aportará una relación de los principales suministros efectuados durante los cinco últimos años que sean de igual o similar naturaleza a los que constituyen el objeto del contrato, atendiendo a tal efecto a los dos primeros dígitos de los respectivos códigos CPV, indicando su importe, fechas y destinatario público o privado de los mismos.

Criterio de selección: La solvencia se entenderá acreditada con la presentación de al menos tres certificados de buena ejecución, que acrediten haber efectuado suministros de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato, atendiendo a tal efecto a los dos primeros dígitos de los códigos CPV asignados a cada lote de los que licite, durante los cinco últimos años. Los certificados serán expedidos o visados por el órgano competente, cuando el destinatario sea una entidad del sector público o cuando el destinatario sea un comprador privado, mediante un certificado expedido por éste o, a falta de este certificado, mediante una declaración del empresario.

El importe anual que el licitador deberá acreditar como ejecutado en el año de mayor ejecución, dentro de los cinco últimos, deberá ser igual o superior al de la suma del valor mínimo exigido en cada lote/s a los que se licita, según se detalla a continuación, en suministros de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato, atendiendo a tal efecto a los dos primeros dígitos de los códigos CPV asignados a cada lote de los que licite.

A efectos del cálculo de la solvencia económica y financiera y profesional o técnica, el valor mínimo exigido en cada lote/s a los que se licita es el siguiente:

DESCRIPCION	IMPORTE TOTAL S/IVA
LOTE 1	52.640,00
LOTE 2	100.520,00
LOTE 3	347.424,00
LOTE 4	1.180.316,00
LOTE 5	103.020,00
LOTE 6	249.700,00
LOTE 7	370.000,00
LOTE 8	757.580,00
LOTE 9	1.038.760,00
LOTE 10	76.750,00

C. Compromiso de adscribir a la ejecución del contrato los medios personales y materiales.

Los licitadores presentarán declaración escrita firmada por persona con poder suficiente en la empresa, en la que se comprometan a que si resultan adjudicatarios adscribirán a la ejecución del contrato los siguientes medios personales y materiales.

Medios personales exigidos

Para los dispositivos cardíacos implantados que permitan un control remoto del mismo desde el domicilio del paciente (seguimiento domiciliario) la empresa adjudicataria estará obligada a:

- Designar una persona de contacto u oficina de asistencia técnica que dé el soporte necesario tanto para el mantenimiento técnico de este sistema como para la resolución de dudas o incidencias que puedan surgir en horario laborable.

Medios materiales exigidos:

Los dispositivos cardíacos implantados controlan la frecuencia cardíaca del paciente y proporcionan la estimulación necesaria cuando el corazón del paciente lo necesita. Estos dispositivos necesitan ser comprobados regularmente para garantizar que su funcionamiento es correcto. Para ello se pueden realizar dos tipos de seguimiento:

Seguimiento ambulatorio (presencial en centro sanitario).

Con el objeto de poder efectuar el seguimiento y control del implante del paciente en el centro sanitario todas las empresas que resulten adjudicatarias del mismo y para cada lote (cualquiera que sea el porcentaje obtenido) deberán entregar a los centros sanitarios un monitor o consola que recoja la información almacenada en el dispositivo cardíaco implantado y la transfiera al sistema de información existente al efecto.

Centros sanitarios donde se realizan las revisiones de los pacientes y donde las empresas adjudicatarias deben entregar las consolas:

- | | |
|----------------------------------|---|
| ○ Hospital de Jarrio. | Consulta cardio1 = 1 consola |
| ○ Hospital Severo Ochoa. | Consulta cardio2 = 1 consola |
| ○ Hospital San Agustín. | Consulta cardio1 = 2 consolas
Consulta cardio2 = 2 consolas |
| ○ Hosp. Univ. Ctral de Asturias. | Consulta cardio1 = 2 consolas
Consulta cardio2 = 2 consolas |
| ○ Hospital de Cabueñes. | Consulta cardio1 = 1 consola
Consulta cardio2 = 1 consola
Sala Electros = 1 consola |
| ○ Hospital Grande Covian. | Consulta cardio1 = 1 consola |
| ○ Hospital Álvarez Buylla. | Consulta cardio1 = 1 consola |
| ○ Hospital Valle Nalón. | Consulta cardio1 = 1 consola |

Seguimiento domiciliario. En el caso de los dispositivos cardíacos que permitan un control remoto del mismo desde el domicilio del paciente, las empresas adjudicatarias estarán obligadas a suministrar los elementos y tecnología necesarios para realizar la captura y transmisión de los datos, por lo que deberán aportar el software para la recepción de estos datos en el centro sanitario del paciente

14.1.4. No podrán concurrir a la licitación las empresas que hubieran participado en la elaboración de las especificaciones técnicas o de los documentos preparatorios del acuerdo marco, siempre que dicha participación pueda provocar restricciones a la libre concurrencia o suponer un trato privilegiado con respecto al resto de las empresas licitadoras (artículo 56 del TRLCSP).

14.2. Empresas comunitarias

Tendrán capacidad para contratar las empresas no españolas de Estados miembros de la Unión Europea que, con arreglo a la legislación del Estado en el que estén establecidas, se encuentren habilitadas para realizar el objeto del acuerdo marco.

Cuando la legislación del Estado en el que estén establecidas exija una autorización especial o la pertenencia a una determinada organización para poder prestar en él el objeto de que se trate deberán acreditar que cumplen este requisito.

14.3. Empresas no comunitarias

Las personas físicas o jurídicas de Estados no pertenecientes a la Unión Europea deberán justificar mediante informe de la respectiva Misión Diplomática Permanente española, que se acompañará a la documentación que se presente, que el Estado de procedencia de la empresa extranjera admite a su vez la participación de empresas españolas en la contratación con la Administración y con los entes, organismos o entidades del sector público asimilables a los enumerados en el artículo 3 del TRLCSP, en forma sustancialmente análoga.

Se prescindirá del informe sobre reciprocidad en relación con las empresas de Estados signatarios del Acuerdo sobre Contratación Pública de la Organización Mundial de Comercio.

14.4. Uniones de Empresarios

14.4.1. Podrán contratar con la Administración las uniones de empresarios que se constituyan temporalmente al efecto, sin que sea necesaria la formalización de las mismas en escritura pública hasta que se haya efectuado la celebración del acuerdo marco a su favor.

Los empresarios que estén interesados en formar las Uniones a las que se refiere el párrafo anterior podrán darse de alta en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado, que especificará esta circunstancia.

Los empresarios que concurren agrupados en uniones temporales quedarán obligados solidariamente y deberán de nombrar un representante o apoderado único de la unión con poderes bastantes para ejercitar los derechos y cumplir las obligaciones hasta su extinción, sin

perjuicio de la existencia de poderes mancomunados que puedan otorgar para cobros y pagos de cuantía significativa.

A los efectos de la licitación, los empresarios que deseen concurrir integrados en una unión temporal deberán indicar los nombres y circunstancias de los que la constituyan y la participación de cada uno, así como que asumen el compromiso de constituirse formalmente en unión temporal en caso de resultar seleccionados. **Anexo V**

14.4.2. La duración de las uniones temporales de empresarios será coincidente con la del acuerdo marco hasta su extinción.

14.4.3. En cuanto a la solvencia técnica y profesional, el empresario podrá basarse en la solvencia y medios de otras entidades siempre que demuestre que para la ejecución dispone efectivamente de esos medios durante el tiempo de su vigencia.

Los requisitos mínimos de solvencia exigidos, así como los documentos para acreditar los mismos se indicarán también en el anuncio de licitación.

15. Forma, lugar y plazo de presentación de proposiciones

15.1. Documentación

La documentación se presentará en **tres** sobres cerrados. En su exterior indicarán la licitación a la que concurren y estarán firmados por el licitador o la persona que lo represente con indicación del nombre y apellidos o razón social de la empresa. En el supuesto de presentarse en UTE, la proposición deberá de ser firmada por todos y cada uno de sus miembros.

En el interior de cada sobre se hará constar en hoja independiente su contenido enunciado numéricamente.

La documentación se presentará en castellano. En el caso de presentarse alguna documentación en otro idioma o lengua sin la traducción correspondiente, la Administración contratante se reserva la facultad de no considerar dicha documentación.

Documentos y datos de los licitadores de carácter confidencial.

Los licitadores deberán indicar qué documentos (o parte de los mismos) o datos de los incluidos en las ofertas tienen la consideración de «confidenciales», sin que resulten admisibles las declaraciones genéricas de confidencialidad de todos los documentos o datos de la oferta. La condición de confidencial deberá reflejarse claramente (sobreimpresa, al margen o de cualquier otra forma claramente identificable) en el propio documento que tenga tal condición, señalando además los motivos que justifican tal consideración. No se considerarán confidenciales documentos que no hayan sido expresamente calificados como tales por los licitadores.

15.2. Lugar, medios y plazo de presentación

15.2.1. Las proposiciones se presentarán en el lugar y plazo señalado en el anuncio de licitación, en los términos regulados en el artículo 159 del TRLCSP, según se indica a continuación. Una vez entregada una proposición no podrá ser retirada bajo ningún pretexto.

Lugar: REGISTRO GENERAL DEL SERVICIO DE SALUD DEL PRINCIPADO DE ASTURIAS

Planta Baja - Plaza del Carbayón, 1 y 2

33001.- Oviedo

En el caso de presentación de las proposiciones en el Registro se proporcionará al solicitante el resguardo acreditativo del día, hora y número de procedimiento al que se licita.

Plazo: CUARENTA (40) días desde el envío del anuncio al DOUE

15.2.2. Según lo dispuesto en el artículo 47.3. de la Directiva 2014/24/UE, del Parlamento Europeo y del Consejo, de 26 de febrero de 2014, sobre contratación pública, se prorrogará el plazo para la recepción de ofertas, de forma que todos los operadores económicos afectados puedan tener conocimiento de toda la información necesaria para presentar las ofertas, en los siguientes supuestos:

a) cuando por cualquier razón, no se haya facilitado, a más tardar seis días antes de que finalice el plazo fijado para la recepción de las ofertas, una información adicional solicitada por el operador económico con antelación suficiente. En el caso de los procedimientos acelerados contemplados en el artículo 27, apartado 3, y en el artículo 28, apartado 6, el mencionado plazo será de cuatro días;

b) cuando se introduzcan modificaciones significativas en los pliegos de contratación.

La duración de la prórroga será proporcional a la importancia de la información o de la modificación.

Si la información adicional solicitada no se ha presentado con antelación suficiente o tiene una importancia desdeñable a efectos de la preparación de ofertas admisibles no se exigirá a los poderes adjudicadores que prorroguen los plazos.

15.2.3. En el supuesto de que las proposiciones sean enviadas por correo, dentro del plazo respectivo de admisión expresado en el anuncio, el licitador justificará la fecha de imposición del envío en la Oficina de Correos y anunciará al órgano de contratación la remisión de la oferta mediante un medio electrónico, informático, telemático, telex o telegrama en el mismo día. Sin la concurrencia de ambos requisitos, no serán admitidas las proposiciones si son recibidas con posterioridad a la fecha de terminación del plazo señalado en el anuncio. No obstante transcurridos diez días naturales a contar desde el siguiente, incluido el mismo, del día en que finaliza el plazo para presentar las proposiciones sin haberse recibido las proposiciones enviadas por correo, no serán admitidas en ningún caso.

15.2.4. Las proposiciones podrán ser presentadas en cualquiera de los lugares establecidos en el artículo 19 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, siempre que tengan entrada en el registro del órgano de contratación dentro del plazo de admisión o sea notificado el envío tal y como se señala para las proposiciones enviadas por correo.

15.2.5. El licitador está obligado a mantener su oferta durante el plazo de 2 meses, contados desde la apertura de las proposiciones.

15.2.6. El licitador utilizará en toda la documentación presentada la misma denominación y el mismo orden reseñado en la oferta económica.

15.3. Sobre nº 1 Documentación administrativa general.

En el exterior del sobre, de forma bien visible y sin que sea preciso para su lectura abrir el mismo, se consignará los lotes a que se presenta oferta.

15.3.1. La falta de presentación de cualquiera de los documentos que deben incluirse en el sobre nº 1 podrá ser causa de exclusión de la licitación, salvo que la Mesa observe defectos materiales u omisiones subsanables en la documentación presentada, en cuyo caso podrá conceder si lo estima conveniente, un plazo no superior a tres días para que el licitador subsane el error.

También podrá recabar del empresario aclaraciones sobre los certificados o documentos presentados o requerirle para la presentación de otros complementarios.

15.3.2. Documentación a incluir en el sobre nº 1:

El licitador podrá optar por cualquiera de las siguientes opciones:

OPCIÓN A) Documentación administrativa general.

OPCIÓN B) Documento Europeo Único de Contratación (DEUC)

OPCIÓN A) DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA GENERAL.

En el interior del sobre harán constar, en hoja independiente, su contenido enunciado numéricamente.

a) Deberá incluir necesariamente la relación de los lotes a los que se licita.

b) Si es una persona física, Documento Nacional de Identidad del licitador o de la persona que lo represente.

c) Si la empresa es persona jurídica, escritura o documento de constitución o modificación, en su caso, los estatutos o el acto fundacional, en los que consten las normas por las que se

regula su actividad, debidamente inscritos en el Registro público que corresponda, según el tipo de persona jurídica de que se trate.

Cuando se trate de empresarios no españoles que sean nacionales de Estados miembros de la Unión Europea, la capacidad de obrar se acreditará por su inscripción en el Registro procedente de acuerdo con la legislación del Estado donde estén establecidos o mediante la presentación de una declaración jurada o un certificado, de acuerdo con lo establecido en el anexo I del Reglamento general de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

Los demás empresarios extranjeros deberán acreditar su capacidad de obrar con informe de la Misión Diplomática Permanente de España en el Estado correspondiente o de la Oficina Consular en cuyo ámbito territorial radique el domicilio de la empresa.

d) En el caso de que el firmante de la proposición no sea la misma persona que ha de obligarse o tratándose de personas jurídicas, poder notarial bastante justificativo de las facultades con las que comparece debidamente inscrito en el Registro público que corresponda. Los poderes deberán estar bastanteados por el Servicio Jurídico del Servicio de Salud del Principado de Asturias o por el Servicio Jurídico del Principado de Asturias.

e) Las empresas extranjeras formularán declaración responsable sometiéndose a la jurisdicción de los Juzgados y Tribunales españoles de cualquier orden para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponder al licitante.

f) Declaración responsable de no estar incurso en las causas de prohibición de contratar, indicadas en el artículo 60 del TRLCSP, **Anexo II (Modelo de declaración)**.

Esta declaración incluirá la manifestación de hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes, sin perjuicio de que la justificación acreditativa de tal requisito deba de presentarse antes de la celebración del acuerdo marco por el empresario a cuyo favor se vaya a efectuar ésta.

Cuando se trate de empresas de Estados miembros de la Unión Europea y esta posibilidad esté prevista en la legislación del Estado respectivo, podrá también sustituirse por declaración responsable, otorgada ante una autoridad judicial.

Todo ello sin perjuicio de que, cuando el seleccionado o los administradores de la persona o personas jurídicas que resulten seleccionadas para participar en el acuerdo marco, estén incurso en los supuestos previstos en la Ley 5/2006, de 10 de abril, de regulación de los conflictos de intereses de los miembros del Gobierno y de los Altos Cargos de la Administración General, la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de incompatibilidades del personal al servicio de las Administraciones Públicas, la Ley del Principado de Asturias 14/1986, de 26 de diciembre, que regula las elecciones a la Junta General del Principado de Asturias o se trate de cualquiera de los cargos electivos regulados en la Ley Orgánica 5/1985, de 19 de junio, del Régimen Electoral General, en los términos establecidos en la misma, y disposiciones concordantes, se acredite, previamente a la celebración del acuerdo marco, la concesión de la correspondiente compatibilidad y su sometimiento a la normativa de incompatibilidades vigente en el momento de la contratación.

La prohibición alcanza igualmente a los cónyuges, personas vinculadas por análoga relación de convivencia afectiva y descendientes de las personas a que se refiere el párrafo anterior, siempre que, respecto de los últimos, dichas personas ostenten su representación legal.

Las empresas que figuren inscritas en el Registro de Documentación Administrativa de Licitadores de la Administración del Principado de Asturias en el que constan los datos a que se refieren los apartados anteriores, quedarán exentas de presentar la documentación administrativa, mientras tengan validez las circunstancias acreditadas en su día, sustituyéndolos por la certificación expedida por el encargado del Registro. Podrá expedirse por medios electrónicos, informáticos o telemáticos.

En este caso, deberán manifestar además mediante declaración responsable que las circunstancias que figuran en el Registro están vigentes en la fecha de la licitación.

Esta manifestación deberá reiterarse en el caso de resultar seleccionados para formar parte del acuerdo marco en el documento en que se formalice este.

El órgano de contratación podrá solicitar en cualquier momento otros medios de prueba, para acreditar lo indicado en el párrafo anterior.

g) Documentos indicados en la cláusula 14.1.3. que acrediten la solvencia económica y financiera y profesional o técnica, incluidos los medios alternativos a que se refiere la misma para la acreditación de la solvencia económica y financiera.

h) **Datos a efectos de notificaciones telemáticas.** En el caso de que sea posible realizar notificaciones telemáticas y el licitador consienta que se utilice dicho sistema de notificaciones telemáticas en el procedimiento de adjudicación y ejecución de este contrato deberán indicarlo en una hoja aparte autorizando al Servicio de Salud del Principado de Asturias a remitirle las notificaciones que procedan con respecto al presente contrato por medio de correo electrónico y quedando obligado a confirmar por el mismo medio la recepción.

i) **Marcado CE:** Las empresas licitadoras deberán presentar declaración expresa responsable sobre el marcado CE de los productos ofertados, conforme al **Anexo III** de este pliego, del cumplimiento del Real Decreto 1616/2009, de 26 de octubre, por el que se regulan los productos sanitarios implantables activos y legislación complementaria, Directiva del Consejo 90/385/CEE del Consejo, de 20 de junio de 1990 y demás normativa vigente o que se pueda dictar durante la vigencia del acuerdo

I

NOTA: Todos los documentos los que se hace referencia en los párrafos anteriores, se podrán presentar como copia simple. No obstante, en caso de resultar seleccionados los licitadores presentarán original o copia compulsada.

OPCIÓN B: DOCUMENTO EUROPEO ÚNICO DE CONTRATACIÓN (DEUC) SUSTITUTIVO DE LA DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA

a) DEUC: Las empresas licitadoras tendrán derecho a acreditar el cumplimiento de los requisitos previos de acceso que enumera el artículo 59.1 de la Directiva 2014/24/UE del Parlamento Europeo y del Consejo, de 26 de febrero de 2014, sobre contratación pública, mediante la presentación de una declaración responsable que siga el formulario normalizado del DEUC, establecido por el Reglamento de Ejecución (UE) 2016/7 de la Comisión, de 5 de enero de 2016.

Por ello, los documentos relacionados como documentos a incluir en el sobre nº 1, se podrán sustituir opcionalmente por los licitadores por el DEUC, a cuyo efecto se deberán tener en cuenta las orientaciones para su cumplimentación recogidas en la Recomendación 2.3. de la Junta Consultiva de Contratación Administrativa (BOE de 8 de abril de 2016).

En el anuncio de licitación de la contratación en el perfil del contratante se facilitará a las empresas las instrucciones para la descarga y generación del DEUC.

A este respecto, es preciso señalar que es necesario que en el **Apartado IV Criterios de selección del DEUC** el licitador cumplimente la solvencia económica y financiera y técnica o profesional **de forma desglosada** en el sentido señalado en el presente PCAP en la Cláusula 14.1.3.

El formulario cumplimentado y firmado por la persona que actúe en representación de la empresa, se imprimirá y se incluirá **en el sobre nº 1**.

Cuando una empresa que participe por su cuenta en la licitación, no recurra a la capacidad de otras empresas o entidades para cumplir los requisitos de selección exigidos, deberá de cumplimentar un sólo DEUC.

Cuando una empresa que participe por su cuenta, recurra a la capacidad de una o varias entidades externas para su acreditación, deberá de presentar además de su propio DEUC, otro separado, en el que figure la información pertinente por cada una de las entidades a que recurra para completar la capacidad exigida.

Cuando una empresa concorra en unión temporal con otra, cada empresa integrante de la futura UTE deberá presentar un formulario normalizado del DEUC.

Las empresas que figuren inscritas en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE) o en el Registro de Documentación Administrativa de Licitadores del Principado de Asturias, sólo deberán de facilitar en la parte II y IV del formulario aquella información que no figure inscrita en los mismos o que, aún estando inscrita, no conste de manera actualizada, siempre que hagan constar en el formulario la información necesaria para que el órgano de contratación pueda acceder a la misma.

En lo que respecta a empresas no nacionales procedentes de Estados Miembros de la UE, las empresas aportarán los certificados, disponibles en línea e-Certis, sin perjuicio de su consulta por la Administración.

No obstante, el órgano de contratación podrá recabar, en cualquier momento de la sustanciación del procedimiento de contratación y para garantizar el buen desarrollo del mismo, que los licitadores aporten la totalidad o una parte de la documentación acreditativa del cumplimiento de las condiciones para poder acceder al contrato.

Con independencia del momento en que se deba de presentar la documentación física, el momento decisivo para apreciar la concurrencia de los requisitos de capacidad y solvencia exigidos para contratar con la Administración será el de finalización del plazo de presentación de proposiciones.

15.3.3 Otra documentación común para ambas opciones que se debe incluir en el sobre nº 1:

- a) **Declaración expresa responsable de la empresa licitadora relativa al grupo empresarial al que pertenece y comprensiva de todas las sociedades pertenecientes a un mismo grupo**, en los términos establecidos en el artículo 42 del Código de Comercio. En caso de no pertenecer a ningún grupo empresarial, la declaración se realizará en este sentido. **Anexo IV.**
- b) **Compromiso de constitución de Unión Temporal de Empresarios (UTE), en su caso.** Cuando dos o más empresarios acudan a la licitación constituyendo una Unión Temporal de Empresas, deberán presentar, cada uno de ellos, los documentos a que se refieren los números anteriores que correspondan, documento privado en el que se indique los nombres y circunstancias de los empresarios, la participación de cada uno de ellos, la persona o entidad que designan para que durante la vigencia del acuerdo marco ostente la plena representación de todos ellos frente a la Administración y que asumen el compromiso de constituirse formalmente en Unión Temporal, caso de resultar adjudicatarios (artículos 59 TRLCSP y 24 RGLCAP). El citado documento deberá estar firmado por los representantes de cada una de las Empresas componentes de la UTE. **Anexo V**

15.4. Sobre nº 2. Oferta técnica

El sobre nº 2 incluirá la documentación que permita verificar el cumplimiento de las especificaciones técnicas contenidas en el pliego de prescripciones técnicas y la que permita comprobar el cumplimiento de los criterios de valoración que dependan de un juicio de valor

a) Documentación técnica para verificar el cumplimiento del pliego de prescripciones técnicas:

Ficha técnica y descripción técnica de los productos ofertados. Deberán de acompañar a la ficha técnica de los productos copia de los certificados de marcado CE de los productos.

Manual de instrucciones, en el que se aborden al menos los siguientes aspectos:

Instrucciones de utilización, documentación explicativa de la técnica del implante e indicaciones de uso.

Cualquier otra documentación que acredite, con total garantía, la calidad del implante a suministrar, así como la actualidad técnica y tecnológica tanto del propio implante como del instrumental aportado.

b) Documentación que permita comprobar el cumplimiento de los criterios de valoración que dependan de un juicio de valor, conforme a lo establecido en la cláusula 16.8.2) del presente pliego:

- Plan de control de pacientes con monitorización
- Capacidad del algoritmo de sensado y estimulación.
- Capacidad del algoritmo de diagnóstico y calidad de los registros del electrograma.
- Capacidad del generador para la determinar la evolución del paciente.

c) **Anexo VI** del presente pliego (Identificación de los productos ofertados)

15.5 Sobre nº 3 Proposición económica y documentación técnica relativa a criterios de selección objetivos

15.5.1. El sobre nº 3 contendrá:

- La oferta económica firmada por quien tenga poder suficiente para ello y ajustada al modelo que figura como Anexo I (Modelo de oferta económica).
- Documentación para la valoración del criterio de adjudicación ampliación del plazo de garantía. Para la valoración de este criterio será preciso la presentación de un compromiso de ampliación de plazo de garantía firmado por persona con poder suficiente en la empresa licitadora. Cláusula 16.8.1) del presente pliego
- Declaración responsable del porcentaje superior al 2 por 100 de trabajadores con discapacidad en la plantilla de la empresa, en su caso, a efectos de determinar la preferencia en la adjudicación del contrato en supuesto de empate. **Anexo VII**

15.5.2. Cada licitador no podrá presentar más de una proposición económica. Tampoco podrá suscribir ninguna proposición económica en unión temporal con otros si lo ha hecho individualmente o figurar en más de una unión temporal. La infracción de estas normas dará lugar a la no admisión de todas las proposiciones económicas por él suscritas.

15.5.3. Los precios ofertados incluirán los costes de entrega y transporte hasta el lugar/es designado/s por la Administración contratante, y el adiestramiento de los profesionales en la utilización de los productos.

La oferta económica tendrá carácter global, por lo que en la misma se entienden incluidos todos los factores de valoración de gastos, arbitrios o tasas exigibles que se devenguen por razón de la contratación.

En la proposición deberá de indicarse como partida independiente el importe del Impuesto sobre el Valor Añadido que deba de ser repercutido.

15.5.4. El licitador deberá expresar su oferta económica (apartado precio unitario sin IVA y con IVA) con **dos decimales como máximo**.

En todo caso el licitador deberá expresar su oferta económica con IVA en euros redondeados también con dos decimales como máximo. Se deberá de respetar la legalidad vigente durante la duración del acuerdo marco.

15.6.5. No se aceptarán aquellas proposiciones que tengan omisiones, errores o tachaduras que impidan conocer claramente lo que la Administración estime fundamental para considerar la oferta.

Las ofertas que excedan del importe máximo de licitación formulado por la Administración para cada uno de los lotes serán rechazadas.

15.6.6. En la proposición económica, los licitadores han de manifestar que han tenido en cuenta en la elaboración de sus ofertas las obligaciones derivadas de las disposiciones vigentes en materia de protección del empleo, condiciones de trabajo y prevención de riesgos laborales, y protección del medio ambiente.

16. Mesa de contratación, calificación de la documentación general, apertura del sobre número 2, sobre número 3 y ponderación de los criterios de selección, en aras a la celebración del Acuerdo Marco

16.1. El órgano de contratación, para la selección de licitadores en aras a la celebración del acuerdo marco, estará asistido por una Mesa constituida por un Presidente, un mínimo de tres vocales, entre los cuales, necesariamente figurará un Interventor y un funcionario de entre quienes tengan atribuido legal o reglamentariamente el asesoramiento jurídico del órgano de contratación, y un Secretario, designados por el órgano de contratación, el último entre funcionarios del propio órgano de contratación o, en su defecto, entre el personal a su servicio.

La designación con carácter permanente de los miembros de la Mesa de contratación se ha publicado en el Boletín Oficial del Principado de Asturias número 255 de 4 de noviembre de 2013.

16.2. La Mesa de contratación se reunirá al **quinto día hábil** contado desde el siguiente al de la finalización del plazo para presentar proposiciones, calificará previamente los documentos presentados en tiempo y forma contenidos en el sobre nº 1 "Documentación General", certificándose por el Secretario la relación de documentos que figuren en cada uno de ellos.

Si la Mesa observase defectos u "omisiones" subsanables en la documentación presentada, lo comunicará verbalmente a los interesados presentes en el acto público, procediendo, además, a dar traslado de los mismos a las empresas afectadas mediante comunicación al fax o dirección de correo electrónico que figurarán en dicha documentación o fueran conocidos, procediendo en caso contrario a hacerlos públicos mediante su inserción en el tablón de anuncios de la sede administrativa del órgano de contratación, y concederá un plazo no superior a tres días hábiles para que el licitador corrija o subsane el error.

En relación con las empresas que hayan utilizado el DEUC, el pronunciamiento de la Mesa quedará condicionado a la presentación, en su momento, de la documentación exigida para verificar que se cumplen los criterios de selección.

La apertura del sobre nº 2 se producirá en la misma fecha que la apertura del sobre nº 1 siempre que no proceda ninguna subsanación.

En caso contrario, la fecha de apertura del sobre nº 2, será comunicada con 5 días de antelación mediante fax o correo electrónico a los licitadores.

16.3. La Mesa, una vez calificada la documentación administrativa general, y subsanados, en su caso, los defectos u omisiones, se pronunciará expresamente sobre las admitidas y las rechazadas y sobre las causas de su rechazo.

16.4. El órgano de contratación y la Mesa de contratación podrán recabar de los empresarios aclaraciones sobre los certificados y documentos presentados o requerirles para la presentación de otros complementarios, lo que deberá cumplirse en el plazo de cinco días, sin que, en ningún caso, puedan presentarse una vez que la Mesa de contratación haya procedido a resolver sobre la admisión o rechazo de las ofertas presentadas.

16.5. La Mesa de contratación, en acto público que se iniciará dando lectura al anuncio de licitación, procederá a dar cuenta de las empresas admitidas y excluidas y de la causa de su exclusión, concediéndose a los ofertantes o a sus representantes la posibilidad de hacer en el acto y antes de la apertura del sobre nº 2, las aclaraciones pertinentes, ello sin perjuicio de que contra el acto de exclusión proceda recurso especial, según lo dispuesto en el artículo 40.2 b) del TRLCSP A continuación procederá a la apertura del sobre nº 2.

La evaluación de las ofertas conforme a los criterios cuantificables mediante la mera aplicación de fórmulas se realizará tras efectuar previamente la de aquellos otros criterios en que no concurra esta circunstancia, dejándose constancia documental de ello.

Realizada por la Mesa la asignación de puntuación de los criterios que contengan juicios de valor, se notificará por escrito a todos los licitadores, con una antelación mínima de 5 días, la fecha y lugar en que se dará a conocer la ponderación asignada a los criterios dependientes de un juicio de valor y en el mismo acto se llevará a cabo la apertura del sobre nº 3 que contenga la oferta de los criterios cuantificables mediante la mera aplicación de fórmulas.

Se considerarán ofertas anormales o desproporcionadas aquéllas cuyo precio resulte inferior en 20 unidades porcentuales a la media aritmética de las ofertas presentadas. El cálculo de las ofertas con valores anormales o desproporcionados, se efectuará sobre el precio total ofertado al lote.

En caso de que concurra una sola empresa se considerará oferta anormal o desproporcionada aquélla que resulte inferior en 25 unidades porcentuales al presupuesto máximo de licitación estimado de cada lote.

A efectos de considerar una oferta anormal o desproporcionada respecto de las proposiciones presentadas por distintas empresas pertenecientes a un mismo grupo, lo establecido en el artículo 86.1 del RGLCAP se aplicará a las empresas de un mismo grupo que concurran

separadamente a la licitación, ya sea de forma individual o formando parte de una unión temporal de empresarios.

Cuando empresas vinculadas, de acuerdo con el artículo 42 del Código de Comercio, presenten distintas proposiciones para concurrir individualmente a la adjudicación de este contrato, se tomará únicamente, para aplicar el régimen de apreciación de ofertas anormales o desproporcionadas, la oferta mas baja, produciéndose la aplicación de los efectos derivados del procedimiento establecido para la apreciación de ofertas anormales o desproporcionadas, respecto de las restantes ofertas formuladas por las empresas vinculadas, que deben de presentar declaración según modelo del **Anexo IV** de este pliego.

16.6. La Mesa de contratación podrá solicitar antes de formular su propuesta de selección de empresas parte del Acuerdo Marco cuantos informes técnicos considere precisos para verificar que las ofertas cumplen con las especificaciones técnicas del pliego de prescripciones técnicas.

16.7. Una vez ponderados los criterios que deben aplicarse para efectuar la selección de las empresas, se procederá por la Mesa de contratación a formular la correspondiente propuesta al órgano de contratación de las empresas que formarán parte del Acuerdo Marco. Esta propuesta no crea derecho alguno a favor de los licitadores propuestos frente a la Administración. No obstante, cuando el órgano de contratación se aparte de lo propuesto por la Mesa, deberá motivar su decisión.

El plazo máximo para efectuar la selección de licitadores para la celebración del acuerdo marco será de dos meses, a contar desde la apertura de las proposiciones. Se ampliará en quince días hábiles más cuando sea necesario seguir los trámites para apreciar las ofertas con valores anormales o desproporcionados a que se refiere el artículo 152.3 y 152.4 del TRLCSP.

16.8. Criterios de selección del acuerdo marco

Para la selección del número máximo de tres (3) empresas por lote en el Acuerdo Marco, se tendrán en cuenta los siguientes criterios, que se indicarán en el anuncio de licitación:

La puntuación máxima a obtener será de **100 puntos para todos los lotes excepto el 1 y el 3 para los que será de 90 puntos**, que se distribuyen de la siguiente manera:

Criterios de valoración	Puntos Máximo 100 excepto lotes 1 y 3	Puntos Máximo 90 Lotes 1 y 3
Criterios cuantificables mediante la mera aplicación de fórmulas	70	70
Criterios no cuantificables mediante la mera aplicación de fórmulas o juicios de valor.	30	20

1) Criterios cuantificables mediante la mera aplicación de fórmulas (70 puntos):

Criterios cuantificables mediante la mera aplicación de fórmulas	Puntos Máximo 70 Todos los lotes
Criterio precio	60
Criterios técnicos objetivos (ampliación de la garantía)	10

a) Criterio precio (60 puntos)

A la oferta más económica le corresponderán 60 puntos. El resto de las ofertas se puntuarán de acuerdo con la siguiente fórmula:

$$\text{Puntuación} = 60 \times \frac{\text{Importe licitación} - \text{Importe de la oferta a valorar}}{\text{Importe licitación} - \text{Importe oferta más económica}}$$

La aplicación de la fórmula se realizará sobre el importe total ofertado al lote.

b) Criterios técnicos objetivos (10 puntos)

La ponderación de este criterio se efectuará con arreglo a los siguientes conceptos:

Ampliación de la garantía 10 puntos.

Dos (2) puntos por cada año completo que supere el mínimo exigido en el PTT, hasta un máximo de 10 puntos.

2) Criterios no cuantificables mediante la mera aplicación de fórmulas o juicios de valor (30 puntos lotes 2, 4, 5, 6, 7, 8, 9 y 10. 20 puntos lotes 1 y 3)

Criterios no cuantificables mediante la mera aplicación de fórmulas o juicios de valor	Puntos Máximo 30 excepto lotes 1 y 3	Puntos Máximo 20 Lotes 1 y 3
Plan de Control de Pacientes con monitorización a domicilio	10	--
Capacidad del algoritmo de sensado y estimulación	10	10
Capacidad del algoritmo diagnóstica y calidad de los registros del electrograma	5	5
Capacidad del generador para la determinar la evolución del paciente	5	5

La valoración se realizará sobre la documentación técnica correspondiente a los artículos objeto de licitación, de acuerdo con las siguientes puntuaciones:

A) Para los lotes 2, 4, 5, 6, 7, 8, 9 y 10

a) Plan de Control de Pacientes con monitorización a domicilio. Hasta 10 puntos

En los lotes nº 2, 4, 5, 6, 7, 8, 9 y 10 se incluyen generadores con comunicador/transmisor de datos clínicos, con esta tecnología se puede realizar un seguimiento remoto del dispositivo y conocer la evolución del paciente sin necesidad de que se desplace al centro sanitario. Este sistema ofrece múltiples ventajas como la reducción de consultas presenciales y mayor autonomía y comodidad para el usuario.

Para su puesta en marcha se precisa a cada empresa ofertante que presente un plan que recoja un sistema de trabajo para la monitorización de pacientes implantados con dispositivo apto para seguimiento vía control remoto. Este plan deberá incluir:

- ◊ **Protocolo** y desarrollo de las actuaciones a realizar. Potenciales beneficios para el paciente y el sistema sanitario con el método de trabajo presentado en el plan.
- ◊ **Descripción de recursos y medios** a emplear para la implantación del sistema de monitorización a domicilio (ej.: compatibilidad del transmisor de datos clínicos con el resto de marcapasos del mercado, niveles de alertas, opciones de programación de los seguimientos, servicio de entrega e instalación en el domicilio del paciente, ...)
- ◊ **Aplicación informática** a instalar en el centro sanitario para la recogida de la información y el seguimiento del paciente. Ventajas del mismo.
- ◊ **Soporte y asistencia técnica** para los pacientes y los profesionales sanitarios.
- ◊ Protocolo y medidas de seguridad para **protección de datos**.

La valoración de cada propuesta será:

1. El plan propuesto es la solución más idónea y apta tanto para el paciente como para el servicio clínico. 10 puntos
2. Existe una solución mejor, pero el plan presentado es bueno cumpliendo los requisitos exigidos 5 puntos
3. El plan aborda de una forma insuficiente y superficial las acciones, objetivos y medios propuestos 1 punto.

B) Para todos los lotes

a) Capacidad del algoritmo de sensado y estimulaciónHasta 10 puntos

- Buena capacidad del algoritmo que permita detectar correctamente el ritmo cardíaco del paciente y generar una estimulación óptima de las cámaras cardíacas 10 puntos
- Capacidad media del algoritmo para detectar correctamente el ritmo cardíaco del paciente y producir una estimulación idónea de las cámaras cardíacas 5 puntos

- Baja capacidad del algoritmo para detectar correctamente el ritmo cardiaco del paciente y producir una estimulación buena de las cámaras cardíacas 1punto

b) Capacidad del algoritmo de diagnóstico y calidad de los registros del electrograma..... Hasta 5 puntos

- Buena capacidad de los algoritmos de diagnóstico para determinar las características de los episodios de arritmia detectados. Alta calidad de los registros del electrograma 5 puntos
- Capacidad media de los algoritmos de diagnóstico para determinar las características de los episodios de arritmia detectados. Calidad media de los registros del electrograma 3 puntos
- Baja capacidad de los algoritmos de diagnóstico para determinar las características de los episodios de arritmia detectados. Baja calidad de los registros del electrograma 1 puntos

c) Capacidad del generador para la determinar la evolución del paciente.....Hasta 5 puntos

- Buena capacidad del generador de impulsos para determinar la evolución clínica del paciente..... 5 puntos
- Capacidad media del generador de impulsos para determinar la evolución clínica del paciente 3 puntos
- Baja capacidad del generador de impulsos para determinar la evolución clínica del paciente 1 punto

16.9. Las proposiciones presentadas, tanto las declaradas admitidas como las rechazadas sin abrir o las desestimadas una vez abiertas, serán archivadas en el expediente. Seleccionados los licitadores para la celebración del Acuerdo Marco y transcurridos los plazos de interposición de recursos sin que se hayan interpuesto, la documentación que acompaña a las proposiciones quedará a disposición de los interesados.

17. Celebración del acuerdo marco

17.1. El órgano de contratación clasificará las proposiciones de los licitadores por orden decreciente y celebrará el acuerdo marco **con un máximo de tres (3) empresas por lote** que serán aquéllas que atendiendo a los criterios de selección hayan obtenido la mayor puntuación total, (calculada como la suma de las puntuaciones obtenidas en cada uno de los criterios de adjudicación aplicables al lote).

17.2. El órgano de contratación no podrá declarar desierta una licitación cuando exista alguna oferta o proposición que sea admisible de acuerdo con los criterios que figuran en este el pliego.

El órgano de contratación requerirá a los licitadores que hayan presentado las ofertas económicamente más ventajosas para que dentro del plazo de **diez días hábiles**, a contar desde el siguiente a aquél en que hubiera recibido el requerimiento, presenten la documentación justificativa de hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias (con la Administración del Estado y con la Administración del Principado de Asturias) y con la Seguridad Social, de hallarse de alta en el Impuesto de Actividades Económicas y cualesquiera otros documentos acreditativos de su aptitud para contratar. Los certificados podrán ser expedidos por medios electrónicos, informáticos o telemáticos.

No será necesario aportar la documentación reflejada en los apartados anteriores, en el caso de que se autorice expresamente al Servicio de Salud del Principado de Asturias a recabar de oficio los citados certificados, a cuyos efectos se deberá cumplimentar el **Anexo VIII "Autorización"** de este pliego.

Asimismo, y dentro de dicho plazo, deberá presentar justificante de haber constituido la garantía por el importe correspondiente, en función de los lotes de los que resulte adjudicatario, que se detalla a continuación y que ha de constituirse a favor del Servicio de Salud del Principado de Asturias C.I.F. Q 8350064 E. Los certificados podrán ser expedidos por medios electrónicos, informáticos o telemáticos.

Los importes de la garantía definitiva equivalente al 5% del presupuesto de licitación para cada lote (IVA excluido), son los siguientes:

Nº LOTE	DESCRIPCIÓN	GARANTÍA DEFINITIVA (5%)
1	GENERADOR DE IMPULSOS MONOCAMERAL PARA ESTIMULACION CARDÍACA BASICA (SSI)	2.632,00
2	SISTEMA DE ESTIMULACION CARDÍACA CON GENERADOR DE IMPULSOS MONOCAMERAL AVANZADO (SSI) Y OPCION A MONITORIZACION DOMICILIARIA.	5.026,00
3	GENERADOR DE IMPULSOS MONOCAMERAL PARA ESTIMULACION CARDÍACA BASICA CON SENSOR (SSI)	17.371,20
4	SISTEMA DE ESTIMULACION CARDÍACA CON GENERADOR DE IMPULSOS MONOCAMERAL AVANZADO CON SENSOR (SSIR) Y OPCION A MONITORIZACION DOMICILIARIA	59.015,80
5	SISTEMA DE ESTIMULACION CARDÍACA CON GENERADOR DE IMPULSOS SECUENCIAL AVANZADO CON ELECTRODO UNICO (VDDR) Y OPCION A MONITORIZACION DOMICILIARIA	5.151,00
6	SISTEMA DE ESTIMULACION CARDÍACA CON GENERADOR DE IMPULSOS BICAMERAL BASICO (DDD) Y OPCION A MONITORIZACION DOMICILIARIA.	12.485,00€
7	SISTEMA DE ESTIMULACION CARDÍACA CON GENERADOR DE IMPULSOS BICAMERAL AVANZADO (DDD) Y OPCION A MONITORIZACION DOMICILIARIA	18.500,00€

Nº LOTE	DESCRIPCIÓN	GARANTÍA DEFINITIVA (5%)
8	SISTEMA DE ESTIMULACION CARDÍACA CON GENERADOR DE IMPULSOS BICAMERAL BASICO CON SENSOR (DDDR) Y OPCION A MONITORIZACION DOMICILIARIA	37.879,00€
9	SISTEMA DE ESTIMULACION CARDÍACA CON GENERADOR DE IMPULSOS BICAMERAL AVANZADO CON SENSOR (DDDR) Y OPCION A MONITORIZACION DOMICILIARIA	51.938,00€
10	SISTEMA DE ESTIMULACION CARDÍACA CON GENERADOR DE IMPULSOS BICAMERAL SIN CABLES Y OPCION A MONITORIZACION DOMICILIARIA	3.837,50€

Las empresas que hayan presentado el DEUC, en vez de las certificaciones y documentación relacionada en la cláusula 15.3 (Sobre nº 1), deberán de aportar los documentos acreditativos de su aptitud para contratar que les reclame el órgano de contratación y en concreto la posesión y validez de los documentos exigidos en dicha cláusula, a los efectos de la verificación por la Mesa de Contratación de que cumple los criterios de selección. Todo ello, con excepción de los que prueben informaciones que pueden ser acreditadas mediante una certificación expedida por el Registro de Licitadores que corresponda.

En ese mismo plazo de diez días deberán aportar:

- un certificado emitido por una entidad aseguradora debidamente autorizada, que acredite la contratación de una póliza de seguro de responsabilidad civil, que garantice una cobertura mínima, tanto a terceros, como al propio Servicio de Salud por un importe de **300.000 €**. La póliza deberá mantenerse en vigor durante todo el plazo de duración del acuerdo marco y deberá tener un período para presentar posibles reclamaciones igual al plazo de garantía que en su caso se establezca.

Las empresas acreditarán estos extremos ante la Administración cuando ésta se lo requiera. De no cumplirse adecuadamente dicho requerimiento en el plazo señalado, se entenderá que el licitador ha retirado su oferta.

Si una Unión de Empresas resultase seleccionada, deberá acreditar ante el órgano de contratación, con carácter previo a la formalización del acuerdo marco, la constitución de la unión, mediante la presentación de la pertinente escritura pública y el nombramiento en igual forma, de un representante o apoderado único de la unión con poderes bastantes para ejecutar los derechos y cumplir las obligaciones que del acuerdo marco se deriven hasta la extinción del mismo, sin perjuicio de la existencia de poderes mancomunados que puedan otorgar las empresas para cobros y pagos de cuantía significativa; todo ello, se entiende sin perjuicio de la responsabilidad solidaria, ante la Administración, de todos los empresarios que integren la Unión de Empresas.

17.3. El órgano de contratación deberá celebrar el acuerdo marco dentro de los cinco días hábiles siguientes a la recepción de la documentación.

17.4. La selección de los licitadores para la celebración del Acuerdo Marco deberá ser motivada, se notificará a los candidatos o licitadores y simultáneamente, se publicará en el perfil del contratante.

La notificación se hará por cualquiera de los medios que permiten dejar constancia de su recepción por el destinatario y se efectuará a la dirección que los licitadores o candidatos hubiesen designado al presentar sus proposiciones. Sin embargo, el plazo para considerar rechazada la notificación, con los efectos previstos en el artículo 42 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, será de cinco días.

La notificación deberá contener, en todo caso, la información necesaria que permita al licitador excluido o candidato descartado interponer, conforme al artículo 40 del TRLCSP recurso suficientemente fundado contra la decisión de celebración, debiendo recoger los extremos señalados en el apartado 4 del artículo 151.

El órgano de contratación podrá no comunicar determinados datos relativos a la celebración, cuando considere, justificándolo debidamente en el expediente, que la divulgación de esa información puede obstaculizar la aplicación de una norma, resultar contraria al interés público o perjudicar intereses comerciales legítimos de empresas públicas o privadas o la competencia leal entre ellas.

En la notificación y en el perfil de contratante se indicará el plazo en que debe procederse a su formalización conforme a lo dispuesto en el artículo 156.3 del TRLCSP.

17.5. El órgano de contratación antes de dictar la resolución de adjudicación, podrá renunciar a celebrar el acuerdo marco por razones de interés público debidamente justificadas o desistir, cuando se aprecie una infracción no subsanable de las normas de preparación del acuerdo marco o de las reguladoras del procedimiento de adjudicación, debiendo de compensar a los candidatos o licitadores en ambos casos, por los gastos que su participación en la licitación les hubiese ocasionado hasta un máximo de **100 €** y justificarse en el expediente la concurrencia de la causa. El desistimiento no impedirá la iniciación inmediata de un nuevo procedimiento de licitación.

18. Formalización del acuerdo marco

18.1. La formalización no podrá efectuarse antes de que transcurran quince días hábiles desde que se remita la notificación de la adjudicación a los licitadores, sin que se hubiera interpuesto recurso que lleve aparejada la suspensión de la formalización. De igual forma procederá cuando el órgano competente para la resolución del recurso hubiera levantado la suspensión.

El órgano de contratación requerirá a las empresas seleccionadas en el acuerdo marco para la formalización del acuerdo en plazo no superior a cinco días a contar desde el siguiente a aquel en que hubiera recibido el requerimiento, una vez transcurrido el mencionado plazo para interponer recurso.

18.2. El acuerdo marco se formalizará en documento administrativo que se ajuste con exactitud a las condiciones de la licitación. En el documento de formalización se fijarán las condiciones a que habrán de ajustarse los futuros contratos derivados del acuerdo marco. En particular se

determinarán los productos objeto del suministro, su precio unitario máximo, el plazo de duración y cuantas estipulaciones hayan de observarse para la entrega de los bienes.

Cuando lo solicite el contratista, podrá elevarse a escritura pública, siendo a su costa los gastos derivados de su otorgamiento. El contratista quedará obligado a entregar al organismo contratante copia simple de la escritura en el plazo de veinte días contados a partir de su otorgamiento.

Al acuerdo marco que se formalice, se unirá como anexo un ejemplar de este pliego de cláusulas y del pliego de prescripciones técnicas, que será firmado, en prueba de su conformidad, por las empresas seleccionadas como parte del mismo.

18.3. Cuando por causas imputables al contratista no se hubiese formalizado el acuerdo marco dentro del plazo indicado, la Administración podrá acordar la resolución del mismo e indemnización de los daños y perjuicios ocasionados, resultando aplicable lo dispuesto en el artículo 211.3 a) del TRLCSP, en los casos en que se formule oposición del contratista.

18.4. Si las causas de no formalización fueran imputables a la Administración, se indemnizará al contratista de los daños y perjuicios que la demora le pudiera ocasionar, con independencia de que pueda solicitar la resolución al amparo de lo dispuesto en el artículo 223, letra d).

18.5. No podrá iniciarse la ejecución del acuerdo marco sin su previa formalización.

18.6. La formalización del acuerdo marco se publicará en el perfil del contratante del órgano de contratación, indicando como mínimo, los mismos datos mencionados en el anuncio de la celebración.

Deberá de publicarse además en el Boletín Oficial del Estado, un anuncio en el que se dé cuenta de dicha formalización, en un plazo máximo de 30 días, a contar desde la fecha de la misma.

El anuncio deberá enviarse, en el plazo anteriormente señalado, al Diario Oficial de la Unión Europea.

18.7. Tras la formalización del acuerdo marco el órgano de contratación comunicará tal extremo a los Centros adscritos al acuerdo marco dependientes del Servicio de Salud del Principado de Asturias, dando a conocer los productos y empresas seleccionadas por lote, el precio unitario máximo, los plazos de entrega, de duración del acuerdo marco y demás términos conforme a la resolución de celebración del acuerdo marco y sus anexos, para que formalicen las adquisiciones según el procedimiento descrito en el artículo 198.4 del TRLCSP y en la siguiente cláusula.

19. Adjudicación y ejecución de los contratos basados en el Acuerdo Marco

19.1 Contratos derivados del Acuerdo Marco

Los bienes objeto de los contratos basados en el acuerdo marco serán adquiridos, sin necesidad de convocar nueva licitación, al proveedor o proveedores que se elijan de entre los seleccionados del acuerdo marco.

Los centros destinatarios del suministro realizarán los pedidos del material objeto de esta contratación a cualquiera de las empresas adjudicatarias, siempre ajustándose al porcentaje de licitación establecido en la Cláusula 2 del presente pliego.

Los contratistas no deberán atender las solicitudes que hayan sido efectuadas al margen de este procedimiento, ni admitirán cambios que pudieran suponer modificación y/o variación en relación con los artículos objeto de la adjudicación. Será causa de resolución del acuerdo marco el incumplimiento de estas prescripciones, de acuerdo con lo estipulado en la Cláusula 27 del presente pliego.

Las características de los productos, los precios de los mismos y los plazos de entrega serán los señalados en el acuerdo marco.

IV. EJECUCIÓN DE LOS CONTRATOS

20. Forma de ejecución

20.1. La Administración, en virtud del contrato adjudicado y durante el plazo de ejecución del mismo, tendrá derecho a los suministros especificados y previstos en el pliego de prescripciones técnicas y en el presente pliego, a los precios señalados en las proposiciones de los adjudicatarios, según los modelos y marcas que oferten.

Al estar definidas con exactitud las condiciones a las que habrán de ajustarse los sucesivos pedidos basados en el acuerdo marco, éstos se efectuarán en los términos señalados en el mismo, mediante la emisión de una orden de compra o de encargo por parte de los centros destinatarios del acuerdo marco a la empresa que haya resultado adjudicataria en cada lote.

20.2. No se harán por el contratista alteraciones, correcciones, omisiones o variaciones en los bienes objeto del suministro contratado, salvo aprobación expresa del órgano de contratación.

20.3. Si durante el plazo de garantía, contados desde el día en que tenga lugar el acto formal de cada recepción parcial del suministro se acreditase la existencia de vicios o defectos en los bienes suministrados, la Administración tendrá derecho a reclamar del contratista la reposición de los que resulten inadecuados quedando exento de la obligación de pago o teniendo derecho, en su caso, a la recuperación del precio satisfecho. El contratista tendrá derecho a ser oído sobre los bienes suministrados.

Terminado el plazo de garantía, sin que la Administración haya formalizado alguno de los reparos o la denuncia de los vicios o defectos a que se refiere el párrafo anterior, el contratista quedará exento de responsabilidad por razón de los bienes suministrados.

20.4. El contratista será responsable de la calidad técnica de los bienes suministrados, así como de los daños y perjuicios que se deduzcan para la Administración contratante o para terceros como consecuencia de defectos, omisiones, errores, métodos inadecuados o

conclusiones incorrectas en la calidad del producto o en la ejecución del contrato, debiendo indemnizar en este caso a la Administración y/o a terceros perjudicados. El contratista responderá frente a la Administración de cualquier reclamación de tercero fundada en los motivos anteriormente señalados.

20.5. Cada Centro destinatario del suministro designará un responsable del contrato al que corresponderá la supervisión de su ejecución y dictar las instrucciones necesarias con el fin de asegurar la correcta realización del objeto del contrato. También será el encargado de realizar el acto formal y positivo de recepción o conformidad de los productos, dentro del mes siguiente a la entrega y de su custodia y de instar las modificaciones, en su caso.

20.6. El órgano de contratación, directamente o a través de la entidad que considere más idónea por su especialización, tiene la facultad de inspeccionar, de establecer sistemas de control de calidad y de ser informado del proceso de fabricación o elaboración de los productos objeto de contratación, pudiendo ordenar análisis, ensayos y pruebas de los materiales, dictando cuantas disposiciones estime oportunas para el estricto cumplimiento de lo convenido.

20.7. El contrato se ejecutará a riesgo y ventura del contratista, con sujeción a las cláusulas del mismo y de acuerdo con las instrucciones que para su interpretación facilite la Administración al contratista.

20.8. La Administración podrá recabar del contratista la designación de una persona que actúe como delegado suyo, para organizar la realización del contrato e interpretar y poner en práctica las observaciones que para el exacto cumplimiento del contrato le fuesen formuladas por el órgano de contratación.

20.9. La obtención de cuantas licencias o autorizaciones administrativas sean precisas, incluso para la importación, en su caso de los bienes correrá siempre a cargo del adjudicatario quien deberá pedir las en su propio nombre.

20.10. El contratista contará con el personal preciso para la ejecución del contrato. Si fuera necesario, el contratista procederá inmediatamente a la sustitución del personal necesario de forma que la buena ejecución del contrato quede siempre asegurada. El personal dependerá exclusivamente del contratista por cuanto éste tendrá todos los derechos y deberes inherentes a su calidad de empresario.

20.11. El contratista está obligado al cumplimiento de la normativa vigente en materia laboral, de seguridad social y de seguridad y salud laboral, por lo que vendrá obligado a disponer las medidas exigidas por tales disposiciones, siendo a su cargo el gasto que ello origine.

El contratista está obligado también al cumplimiento de la normativa vigente en materia fiscal, de seguridad social de personas con discapacidad, de prevención de riesgos laborales y de protección del medio ambiente que se establezcan tanto en la normativa vigente como en los pliegos, siendo a su cargo el gasto que ello origine.

20.12. El contratista deberá respetar el carácter confidencial de aquella información que contenga datos de pacientes o que por su propia naturaleza deba de ser tratada como tal, a

la que tenga acceso con ocasión de la ejecución del contrato. Este deber se mantendrá con carácter indefinido. A este efecto las empresas se obligan a garantizar la confidencialidad de los datos que el Hospital le facilite, debiendo guardar las cautelas que a este fin se determinan en la Ley Orgánica de Protección de Datos y Reglamentos de desarrollo, sin perjuicio de las obligaciones específicas que puedan afectar al contratista en relación con dicha información de acuerdo con la Constitución y otras leyes, especialmente las relativas a la protección del derecho al honor, a la intimidad familiar y personal y a la propia imagen y a suscribir el documento de confidencialidad que se acompaña al presente pliego como **Anexo X** al contrato que en su día suscriban.

20.13. Si se precisa será obligación del adjudicatario la realización de la formación necesaria para el personal sanitario con el fin de garantizar un adecuado conocimiento tanto del producto como de la técnica necesaria para su implantación y la puesta en marcha de los sistemas de control domiciliario o ambulatorio.

20.14. Las empresas deberán de notificar cualquier modificación que se produzca en las fichas técnicas de los productos, presentadas, así como notificar y proporcionar información inmediata y por escrito al Servicio Cardiología de los Centros de cualquier alerta que se produzca así como de las inmovilizaciones decretadas por la Agencia Española del Medicamento, liberación de los lotes inmovilizados y la disponibilidad nuevamente de existencias.

20.15 Durante la vigencia del Acuerdo Marco, los adjudicatarios están obligados a proponer sustituciones de los productos o materiales seleccionados, por otros que incorporen avances o innovaciones tecnológicas que mejoren las prestaciones o características de los adjudicados, siempre que su precio sea igual o inferior al inicialmente adjudicado y cumplan con los requisitos legales y administrativos determinados en la contratación del artículo inicial.

En todo caso, el órgano de contratación, por propia iniciativa y con la conformidad del suministrador, o a instancia de éste, tiene la facultad de incluir nuevos bienes del tipo adjudicado o similares a los adjudicados cuando concurren motivos de interés público o de nueva tecnología o configuración respecto de los adjudicados, cuya comercialización se haya iniciado con posterioridad a la fecha límite de presentación de ofertas, siempre que su precio sea igual o inferior al inicialmente adjudicado y dispongan de los requisitos legales y administrativos determinados en la contratación base.

El órgano de contratación resolverá sobre la petición solicitada para estos supuestos mediante resolución y en el caso de baja o sustitución implicará la exclusión automática del bien cuya baja haya sido acordada o del bien sustituido.

20.16. Las empresas facilitarán los códigos EAN de los productos y aportarán los ficheros que permitan la carga de productos adjudicados en las Tablas Maestras, de manera automatizada, compatible con, al menos, los Sistemas de Información utilizados actualmente

por el Servicio de Salud del Principado de Asturias(Asturcón XXI (SAP R/3) como Sistema Económico Financiero y de Gestión de compras y Almacenes y SELENE y MILLENIUM como Estaciones Clínicas).

20.17. Los productos y accesorios ofertados deberán estar conformes, en el momento en el que se realice su suministro, con las condiciones que les sean de aplicación constando la declaración conforme del fabricante que acredite el cumplimiento de las normas técnicas de aplicación obligada, para cada uno de los productos que oferten.

21. Entrega y recepción

21.1. El contratista está obligado a entregar los bienes objeto de contratación en el tiempo y forma establecidos en el contrato.

21.2. El contratista no tendrá derecho a indemnización por causa de pérdidas, averías o perjuicios ocasionados en los bienes antes de su entrega a la Administración, salvo que ésta hubiera incurrido en mora al recibirlos.

21.3. Si los bienes no se hallasen en estado de ser recibidos se hará constar así en un acta y se darán las instrucciones precisas al contratista para que subsane los defectos observados o proceda a un nuevo suministro de conformidad con lo pactado.

22. Forma de pago

22.1. Previa autorización del gasto necesario por el órgano competente y recepcionado el pedido, el contratista tendrá derecho al abono de los productos suministrados, con arreglo al precio convenido y a los plazos establecidos en el artículo 216 del TRLCSP. El pago del precio se realizará una vez recibidas las entregas parciales, previa presentación de las facturas correspondientes expedidas en forma legal y por triplicado ejemplar y conformidad suscrita por la/s persona/s que en cada Centro tenga encomendada la labor de recepción del material.

22.2. Las entregas parciales se abonarán en los plazos comprendidos en el artículo 216 del TRLCSP y de conformidad con lo allí dispuesto.

- Las facturas deberán cumplir en cuanto a formato las especificaciones legales y en especial se hará constar:
- Órgano de contratación: Director Gerente del Sespa.
- Órgano gestor de la factura: Gerencia de cada Área Sanitaria.
- Órgano administrativo con competencias en materia de contabilidad pública: Dirección Económica y Recursos Humanos de cada Área Sanitaria.
- Número de identificación fiscal o inscripción en el Registro Mercantil si se trata de una persona jurídica y número de N.I.F y domicilio si se trata de una persona física.

22.3. El lugar de presentación de las facturas será el Registro de cada Gerencia de Área Sanitaria.

Conforme a lo establecido en la Ley 25/2013, de 27 de diciembre, de impulso de la factura electrónica y creación de registro contable de facturas en el sector público, los Códigos DIR –3 son los siguientes:

OFICINA CONTABLE		ORGANO GESTOR		UNIDAD TRAMITADORA	
A03005861	SERVICIO DE SALUD DEL PRINCIPADO DE ASTURIAS	A03006362	ÁREA SANITARIA 3	A03006363	SERVICIO DE CONTABILIDAD AREA SANITARIA 3
A03005861	SERVICIO DE SALUD DEL PRINCIPADO DE ASTURIAS	A03006364	ÁREA SANITARIA 4	A03006365	SERVICIO DE CONTABILIDAD AREA SANITARIA 4
A03005861	SERVICIO DE SALUD DEL PRINCIPADO DE ASTURIAS	A03006366	ÁREA SANITARIA 5	A03006367	SERVICIO DE CONTABILIDAD AREA SANITARIA 5
A03005861	SERVICIO DE SALUD DEL PRINCIPADO DE ASTURIAS	A03006372	ÁREA SANITARIA 8	A03006373	SERVICIO DE CONTABILIDAD AREA SANITARIA 8

También podrán presentar la factura en el Registro de cada Gerencia de Área Sanitaria si el importe de la misma es inferior a 5.000 euros.

22.4. Los contratistas podrán ceder su derecho de cobro frente a la Administración, previa notificación fehaciente a la misma del acuerdo de cesión.

22.5. Las facturas que emita el contratista se abonarán mediante transferencia bancaria.

22.6. La factura emitida por el contratista deberá de contener los datos y requisitos establecidos en el RD 1619/2012, de 30 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento que regula las obligaciones de facturación.

Las facturas han de cumplir los siguientes requisitos formales:

a) Emitidas a nombre y dirección del Centro de Gestión responsable del pago, que no tiene por qué coincidir con el Centro petionario ni con la sede del órgano de contratación.

Toda factura emitida a dirección distinta de la reflejada, puede suponer un retraso en su registro y en consecuencia en su pago.

b) Las facturas deberán ser remitidas en original y dos copias, diferenciándose sin ambigüedades una y otras. Además deberán carecer de raspaduras, enmiendas o caracteres ilegibles.

- c) Las facturas deberán llevar perceptiblemente un número que permita identificar inequívocamente cada una de ellas.
- d) En el caso de que el contratista tenga establecidas Sucursales o Delegaciones especificará claramente cual de ellas emite la factura.
- f) Se deberá observar la normativa que al respecto está contemplada en el Reglamento del Impuesto del Valor Añadido (artº 26 y 157) y en especial: razón, domicilio social y N.I.F del organismo contratante, determinación de la base imponible, tipo tributario aplicado, cuota resultante, importe total de la factura y lugar y fecha de emisión.
- g) Las facturas incluirán la información necesaria para su procesamiento interno (referencia del expediente de contratación, precio unitario aplicable, nº de pedido, etc.).
- h) Cuando una factura conste de varias hojas, se procurará que las hojas del original y de cada copia formen cuerpos completos independientes para facilitar la fotocopia del original.

23. Modificación del acuerdo marco.

23.1. El órgano de contratación podrá introducir modificaciones, una vez perfeccionado el acuerdo marco, cuando se justifique suficientemente en el expediente la concurrencia de alguna de las circunstancias señaladas en el artículo 107 del TRLCSP y dentro de los límites contemplados en el mismo. El procedimiento de modificación habrá de tener en cuenta lo dispuesto en el apartado 2 del artículo 108 del TRLCSP.

La aprobación del expediente de modificación contractual por parte del órgano de contratación irá precedida de los siguientes trámites: Propuesta de modificación contractual integrada por los documentos que justifiquen, describan y valoren aquélla; audiencia del contratista, informe del Servicio Jurídico del Servicio de Salud del Principado de Asturias y fiscalización del gasto.

23.2. Se contemplan modificaciones en el Acuerdo Marco consistentes en:

- A. La sustitución de los bienes contratados por otros que reúnan mejores cualidades por innovación o cualquier otra mejora en las condiciones pactadas, siempre que no constituyan prestaciones distintas al objeto del contrato, se mantenga el precio en las mismas condiciones que las de los bienes o productos objeto del suministro y que dichos productos o mejoras hayan sido autorizados para su comercialización con posterioridad a la fecha de fin de plazo para la presentación de ofertas.
- B. De conformidad con lo establecido en la Disposición Adicional trigésimo cuarta del TRLCSP, el acuerdo podrá modificarse en el caso de que, dentro de la vigencia del mismo, las necesidades de unidades de los artículos objeto de contratación fuesen superiores a las estimadas inicialmente. El incremento no podrá exceder del 25% del importe del presupuesto máximo del Acuerdo Marco. La citada modificación deberá tramitarse antes de que se agote el presupuesto inicialmente aprobado, reservándose a tal fin el crédito necesario para cubrir el importe máximo de las nuevas necesidades.

23.3 Las modificaciones acordadas por el órgano de contratación serán obligatorias para los contratistas y deberán ser formalizadas conforme a lo dispuesto en el artículo 156 del TRLCSP.

24. Penalidades administrativas por demora en las entregas

24.1. Las empresas adjudicatarias vienen obligadas a cumplir el contrato dentro de los plazos fijados para su realización. En caso de incumplimiento por causas imputables a las mismas, el órgano de contratación, sin necesidad de intimación previa, podrá optar por la resolución del contrato o por la imposición de penalidades diarias en la proporción de 0,20 euros por cada 1000 euros del precio. Las penalidades no podrán ser superiores al 10 por ciento del presupuesto del contrato al que afecte el cumplimiento defectuoso.

24.2. Las penalidades se impondrán por acuerdo del órgano de contratación, adoptado a propuesta del responsable del contrato, previo informe del Centro, y se harán efectivas mediante deducción de las cantidades que, en concepto de pago total o parcial, deban abonarse al contratista o sobre la garantía que, en su caso, se hubiera constituido.

24.3. Si el retraso en la entrega fuese producido por motivos no imputables al contratista y éste ofreciera cumplir sus compromisos dándole prórroga del tiempo que se le hubiera señalado, se concederá por la Administración un plazo que será, por lo menos, igual al tiempo perdido a no ser que el contratista pidiese otro menor.

25. Cesión

Los derechos y obligaciones dimanantes del acuerdo marco y por tanto de los contratos derivados podrán ser cedidos a un tercero, siempre que las cualidades técnicas o personales del cedente no hayan sido razón determinante de la selección como empresa parte del acuerdo marco, conforme a lo previsto en el artículo 226 del TRLCSP.

26. Subcontratación

El contratista no podrá subcontratar con terceros la realización parcial del suministro.

V. RESOLUCIÓN DEL ACUERDO MARCO

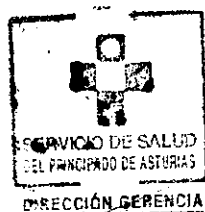
27. Causas y efectos de la resolución

27.1. Serán causas de resolución del acuerdo marco las señaladas en los artículos 223 y 299 del TRLCSP, la realización por el contratista de alteraciones, correcciones, omisiones o variaciones en los bienes objeto del suministro contratado sin autorización expresa del órgano de contratación, así como:

- El suministro de bienes al margen de los procedimientos establecidos en el presente pliego.

27.2. Los efectos de la resolución se determinarán de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 225 y 300 del TRLCSP.

En Oviedo, 28 de agosto de 2017
EL DIRECTOR GERENTE DEL SERVICIO DE SALUD
P.S. LA DIRECTORA DE ATENCIÓN Y EVALUACIÓN SANITARIA DEL SERVICIO DE
SALUD
Acuerdo de 8 de mayo de 2013 (BOPA 16.5.2013)



M^a Victoria Játiva Quiroga

ANEXO I

MODELO DE OFERTA ECONÓMICA

D/Dña.....con domicilio en calle número con C.I.F., D.N.I., N.I.F. o documento que lo sustituya número enterado de las condiciones y requisitos para concurrir al procedimiento abierto, mediante acuerdo marco nº..... convocado por para la contratación del suministro de se encuentra en situación de acudir como licitador al mismo, al tener plena capacidad de obrar.

A este efecto hace constar que conoce el pliego de cláusulas administrativas particulares, el pliego de prescripciones técnicas que sirven de base a la convocatoria, que lo acepta incondicionalmente, que reúne todas y cada una de las condiciones exigidas para contratar con la Administración y se compromete en nombre..... (propio o de la empresa que representa), a tomar a su cargo el suministro objeto del contrato con estricta sujeción a los expresados requisitos y condiciones, por los precios unitarios que se indican, en los que se incluye la cantidad correspondiente a los gastos de transporte y demás gastos que se produzcan hasta la entrega de los bienes, así como los tributos que sean de aplicación al presente contrato:

LOTES	DESCRIPCION	UNIDADES 2 AÑOS	Precio Unitario S/IVA	IMPORTE TOTAL S/IVA	Oferta precio Unitario y por Lote S/IVA	IVA	Oferta precio Unitario y por Lote C/IVA
LOTE 1	GENERADOR DE IMPULSOS MONOCAMERAL PARA ESTIMULACION CARDÍACA BASICA (SSI)						
TOTAL 1.1	GENERADOR DE IMPULSOS MULTIPROGRAMABLE MONOCAMERAL BÁSICO (SSI)	40	956,00	38.240,00			
TOTAL 1.2	ELECTRODO ENDOCAVITARIO	40	360,00	14.400,00			
TOTAL LOTE 1	TOTAL IMPORTE LOTE 1	80		52.640,00			
LOTE 2	SISTEMA DE ESTIMULACION CARDÍACA CON GENERADOR DE IMPULSOS MONOCAMERAL AVANZADO (SSI) Y OPCION A MONITORIZACION DOMICILIARIA.						
TOTAL 2.1	GENERADOR DE IMPULSOS MULTIPROGRAMABLE MONOCAMERAL AVANZADO (SSI)	46	956,00	43.976,00			
TOTAL 2.2	GENERADOR DE IMPULSOS MULTIPROGRAMABLE MONOCAMERAL AVANZADO (SSI)	24	1.306,00	31.344,00			

LOTES	DESCRIPCION	UNIDADES 2 AÑOS	Precio Unitario S/IVA	IMPORTE TOTAL S/IVA	Oferta precio Unitario y por Lote S/IVA	IVA	Oferta precio Unitario y por Lote C/IVA
	CON COMUNICADOR/TRANSMISOR DATOS CLÍNICOS						
TOTAL 2.3	ELECTRODO ENDOCAVITARIO	70	360,00	25.200,00			
TOTAL LOTE 2	TOTAL IMPORTE LOTE 2	140		100.520,00			
LOTE 3	GENERADOR DE IMPULSOS MONOCAMERAL PARA ESTIMULACION CARDÍACA BÁSICA CON SENSOR (SSI)						
TOTAL 3.1	GENERADOR DE IMPULSOS MULTIPROGRAMABLE MONOCAMERAL BÁSICO CON SENSOR (SSIR)	264	956,00	252.384,00			
TOTAL 3.2	ELECTRODO ENDOCAVITARIO	264	360,00	95.040,00			
TOTAL LOTE 3	TOTAL IMPORTE LOTE 3	528		347.424,00			
LOTE 4	SISTEMA DE ESTIMULACION CARDÍACA CON GENERADOR DE IMPULSOS MONOCAMERAL AVANZADO CON SENSOR (SSIR) Y OPCION A MONITORIZACION DOMICILIARIA.						
TOTAL 4.1	GENERADOR DE IMPULSOS MULTIPROGRAMABLE MONOCAMERAL AVANZADO CON SENSOR (SSIR)	326	1.426,00	464.876,00			
TOTAL 4.2	GENERADOR DE IMPULSOS MULTIPROGRAMABLE MONOCAMERAL AVANZADO CON SENSOR (SSIR) CON COMUNICADOR/TRANSMISOR DATOS CLÍNICOS	280	1.776,00	497.280,00			
TOTAL 4.3	ELECTRODO ENDOCAVITARIO	606	360,00	218.160,00			
TOTAL LOTE 4	TOTAL IMPORTE LOTE 4	1212	3562	1.180.316,00			
LOTE 5	SISTEMA DE ESTIMULACION CARDÍACA CON GENERADOR DE IMPULSOS SECUENCIAL AVANZADO CON ELECTRODO UNICO (VDDR) Y OPCION A MONITORIZACION DOMICILIARIA.						
TOTAL 5.1	GENERADOR DE IMPULSOS MULTIPROGRAMABLE SECUENCIAL AVANZADO CON ELECTRODO ÚNICO (VDDR)	22	2.058,00	45.276,00			



LOTES	DESCRIPCION	UNIDADES 2 AÑOS	Precio Unitario S/IVA	IMPORTE TOTAL S/IVA	Oferta precio Unitario y por Lote S/IVA	IVA	Oferta precio Unitario y por Lote C/IVA
TOTAL 5.2	GENERADOR DE IMPULSOS MULTIPROGRAMABLE SECUENCIAL AVANZADO CON ELECTRODO ÚNICO (VDDR) CON COMUNICADOR/TRANSMISOR DATOS CLÍNICOS	18	2.408,00	43.344,00			
TOTAL 5.3	ELECTRODO ENDOCAVITARIO	40	360,00	14.400,00			
IMPORTE LOTE 5	IMPORTE LOTE 5	80		103.020,00			
LOTE 6	SISTEMA DE ESTIMULACION CARDÍACA CON GENERADOR DE IMPULSOS BICAMERAL BASICO (DDD) Y OPCION A MONITORIZACION DOMICILIARIA.						
TOTAL 6.1	GENERADOR DE IMPULSOS MULTIPROGRAMABLE BICAMERAL BÁSICO (DDD)	34	2.200,00	74.800,00			
TOTAL 6.2	GENERADOR DE IMPULSOS MULTIPROGRAMABLE BICAMERAL BÁSICO (DDD) CON COMUNICADOR/TRANSMISOR DATOS CLÍNICOS	46	2.550,00	117.300,00			
TOTAL 6.3	ELECTRODO ENDOCAVITARIO (2 unidades)	160	360,00	57.600,00			
IMPORTE LOTE 6	IMPORTE LOTE 6	240		249.700,00			
LOTE 7	SISTEMA DE ESTIMULACION CARDÍACA CON GENERADOR DE IMPULSOS BICAMERAL AVANZADO (DDD) Y OPCION A MONITORIZACION DOMICILIARIA.						
TOTAL 7.1	GENERADOR DE IMPULSOS MULTIPROGRAMABLE BICAMERAL AVANZADO (DDD)	64	2.200,00	140.800,00			
TOTAL 7.2	GENERADOR DE IMPULSOS MULTIPROGRAMABLE BICAMERAL AVANZADO (DDD) CON COMUNICADOR/TRANSMISOR DATOS CLÍNICOS	56	2.550,00	142.800,00			
TOTAL 7.3	ELECTRODO ENDOCAVITARIO (2 unidades)	240	360,00	86.400,00			
IMPORTE LOTE 7	IMPORTE LOTE 7	360		370.000,00			
LOTE 8	SISTEMA DE ESTIMULACION CARDÍACA CON GENERADOR DE IMPULSOS BICAMERAL BASICO CON SENSOR (DDDR) Y OPCION A MONITORIZACION DOMICILIARIA.						

LOTES	DESCRIPCION	UNIDADES 2 AÑOS	Precio Unitario S/IVA	IMPORTE TOTAL S/IVA	Oferta precio Unitario y por Lote S/IVA	IVA	Oferta precio Unitario y por Lote C/IVA
TOTAL 8.1	GENERADOR DE IMPULSOS MULTIPROGRAMABLE BICAMERAL <u>BÁSICO</u> CON SENSOR (DDDR)	110	2.247,00	247.170,00			
TOTAL 8.2	GENERADOR DE IMPULSOS MULTIPROGRAMABLE BICAMERAL <u>BÁSICO</u> CON SENSOR (DDDR) CON COMUNICADOR/TRANSMISOR DATOS CLÍNICOS	130	2.597,00	337.610,00			
TOTAL 8.3	ELECTRODO ENDOCAVITARIO (2 unidades)	480	360,00	172.800,00			
IMPORTE LOTE 8	IMPORTE LOTE 8	720		757.580,00			
LOTE 9	SISTEMA DE ESTIMULACION CARDÍACA CON GENERADOR DE IMPULSOS BICAMERAL AVANZADO CON SENSOR (DDDR) Y OPCION A MONITORIZACION DOMICILIARIA.						
TOTAL 9.1	GENERADOR DE IMPULSOS MULTIPROGRAMABLE BICAMERAL <u>AVANZADO</u> CON SENSOR (DDDR)	180	2.373,00	427.140,00			
TOTAL 9.2	GENERADOR DE IMPULSOS MULTIPROGRAMABLE BICAMERAL <u>AVANZADO</u> CON SENSOR (DDDR) CON COMUNICADOR/TRANSMISOR DATOS CLÍNICOS	140	2.723,00	381.220,00			
TOTAL 9.3	ELECTRODO ENDOCAVITARIO (2 unidades)	640	360,00	230.400,00			
IMPORTE LOTE 9	IMPORTE LOTE 9	960		1.038.760,00			
LOTE 10	SISTEMA DE ESTIMULACION CARDÍACA CON GENERADOR DE IMPULSOS BICAMERAL SIN CABLES Y OPCION A MONITORIZACION DOMICILIARIA.						
TOTAL 10.1	GENERADOR DE IMPULSOS <u>SIN CABLES</u>	5	7.500,00	37.500,00			
TOTAL 10.2	GENERADOR DE IMPULSOS <u>SIN CABLES</u> CON COMUNICADOR/TRANSMISOR DATOS CLÍNICOS	5	7.850,00	39.250,00			
IMPORTE LOTE 10	IMPORTE LOTE 10	10		76.750,00			

Se indicará, como partida independiente, la cantidad correspondiente al Impuesto sobre el Valor Añadido que resulta de aplicación.

El precio/presupuesto ofertado será único sin que, en ningún caso se puedan ofrecer variantes.

Lugar, fecha y firma y sello de la empresa

Para la elaboración de la presente oferta se han tenido en cuenta las obligaciones derivadas de las disposiciones vigentes en materia de protección del empleo, condiciones de trabajo y prevención de riesgos laborales, y protección del medio ambiente

(En papel membreteado de la Empresa)

ANEXO II

MODELO DE DECLARACIÓN EXPRESA RESPONSABLE DE QUE LA EMPRESA NO ESTÁ INCURSA EN LAS PROHIBICIONES DE CONTRATAR INDICADAS EN EL ARTÍCULO 60 DEL TEXTO REFUNDIDO DE LA LEY DE CONTRATOS DEL SECTOR PÚBLICO Y DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES TRIBUTARIAS Y DE SEGURIDAD SOCIAL IMPUESTAS POR LA LEGISLACIÓN VIGENTE.

D.....
como.....
de la Empresa

DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD, que ni él, ni los administradores y representantes de su empresa, ni su empresa, están incursos en las prohibiciones contenidas en el artículo 60 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público.

DECLARA expresamente que la empresa que representa se encuentra al corriente en el cumplimiento de las Obligaciones Tributarias y de Seguridad Social, establecidas en las disposiciones vigentes.

(Lugar, fecha, sello y firma)

ANEXO III
DECLARACIÓN PRODUCTOS SANITARIOS CON MARCADO CE

D _____, como _____ de la
empresa _____,

FABRICANTE, REPRESENTANTE LEGAL DEL FABRICANTE, IMPORTADORA,
DISTRIBUIDORA (táchese lo que no proceda),

de los productos sanitarios ofertados, cuyos datos se consignan a continuación, **declara** que
los datos que se reflejan son ciertos:

PRODUCTOS OFERTADOS

Nº de Lote del producto	Nombre Genérico	Marca Comercial	Referencia	Clase conforme RD 1591/2009
-------------------------	--------------------	--------------------	------------	--------------------------------

Declaración de conformidad del fabricante(1) Organismo notificado (2)

(1): Productos Clase I, no estériles, ni con función de medición. Cuando proceda se consignará SI.

(2): Productos Clase I estériles y Productos Clase I con función de medición, Clase IIa, Clase IIb, o Clase III, e implantes activos. Cuando proceda se consignará el número del organismo notificado.

Fecha

Firma



SERVICIO DE SALUD
DEL PRINCIPADO DE ASTURIAS

ANEXO IV

MODELO DE DECLARACION SOBRE EMPRESAS VINCULADAS

D./Dña. _____
_____ con DNI n.º _____ con domicilio en _____
_____, en nombre
propio o en representación de la empresa
_____.

DECLARO BAJO MI RESPONSABILIDAD:

Que a la licitación convocada por el Servicio de Salud del Principado de Asturias para la contratación de _____, concurren presentando diferentes proposiciones empresas vinculadas en el sentido expresado en el artículo 42.1 del Código de Comercio.

Que la empresa dominante y las dependientes que concurren a la presente licitación son las siguientes:

Empresa dominante:	(concorre/no concurre)
Empresas dependientes que concurren a la licitación:	

(Lugar, fecha, firma del licitador y sello de la empresa).



ANEXO V

COMPROMISO DE CONSTITUCIÓN EN UNIÓN TEMPORAL DE EMPRESAS ⁽¹⁾

Los licitadores que figuran a continuación, manifiestan su voluntad de constituir una Unión Temporal de Empresas (UTE), comprometiéndose en caso de resultar adjudicatarios del acuerdo marco para el suministro de..... destinados al Servicio de Salud del Principado de Asturias.(Expte: SC/14-17), a formalizar la constitución de dicha UTE en escritura pública.

Nombre / DNI	Empresa / CIF	Participación en la UTE (en %)

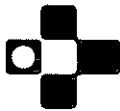
Designan, a los efectos mencionados, como representante único de la Unión Temporal de Empresas a D/Dña:....., con DNI:.....

Asimismo designan como datos de contacto válidos a efectos de notificaciones en relación con la presente contratación, los siguientes:

- Domicilio:.....
- Teléfono:.....
- Fax:.....
- Correo Electrónico:.....

Enadede

(Firma de todos los integrantes de la UTE



ANEXO VI.

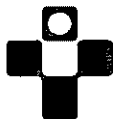
CONVOCANTE:
Nº EXPEDIENTE:

	LICITADOR:
	N.I.F:
	DOMICILIO:
	LOCALIDAD:
	TELEFONO:
	FAX:
	e-mail:

LOTE	DENOMINACIÓN	NOMBRE COMERCIAL	REFERENCIA	U.VENTA
			CODIGO EAN/C. BARRAS	U. CONTIENE

EN ESTE DOCUMENTO NO DEBE FIGURAR DATO ECONOMICO ALGUNO QUE INDIQUE O DEL QUE SE DEDUZCA EL CONTENIDO DE LA OFERTA ECONOMICA

FECHA
FIRMA Y SELLO



SERVICIO DE SALUD
DEL PRINCIPADO DE ASTURIAS

ANEXO VII

DECLARACIÓN RESPONSABLE TRABAJADORES CON DISCAPACIDAD EN PLANTILLA

D./Dña:....., con DNI:.....,
como.....de la empresa.....,
con CIF:.....

DECLARA

☐ Que tiene un número de 50 o más trabajadores en plantilla, siendo el número total de trabajadores de plantilla en la empresa de, el número de personas trabajadoras con discapacidad de y el porcentaje de personas fijas con discapacidad de, por tanto:

☐ Cuenta con, al menos, un 2% de personas trabajadoras con discapacidad.

☐ Ha optado por el cumplimiento de las medidas alternativas legalmente previstas, a cuyo efecto presenta una copia de la declaración de excepcionalidad y una declaración con las medidas concretas aplicadas.

☐ Que tiene un número de trabajadores en plantilla inferior a 50, siendo el número total de trabajadores de plantilla en la empresa de, el número de personas trabajadoras con discapacidad de y el porcentaje de personas fijas con discapacidad de

☐ Que no cuenta con trabajadores en su plantilla.

Lugar, fecha y firma



SERVICIO DE SALUD
DEL PRINCIPADO DE ASTURIAS

ANEXO VIII

AUTORIZACIÓN

Don/Doña.....

...

con domicilio en....., calle y

DNI nº....., en nombre propio o en representación de la empresa

.....con domicilio en

....., calle.....CP

Teléfono y CIFde conformidad con lo establecido en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal y a los efectos de comprobar el cumplimiento de los requisitos establecidos en artículo 60.1 d) del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, aprobado por Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, y demás normativa de desarrollo en el procedimiento de contratación administrativa.

AUTORIZO EXPRESAMENTE al Servicio de Salud del Principado de Asturias a que recabe la información que se relaciona a continuación a través de la plataforma de intermediación de datos de las Administraciones Públicas o a través de otros sistemas que se establezcan.

- ☐ A la Agencia Estatal de la Administración Tributaria, la consulta de hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias estatales.
- ☐ Al Ente Público de Servicios Tributarios, la consulta de hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias con la Hacienda del Principado de Asturias.
- ☐ A la Tesorería General de la Seguridad Social, la consulta de hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones frente a la Seguridad Social

Lugar, fecha y firma



SERVICIO DE SALUD
DEL PRINCIPADO DE ASTURIAS

ANEXO IX

MODELO DE AVAL

La entidad.....,
NIF....., con domicilio a efectos de notificaciones y requerimientos en
..... y en su nombre
....., con poderes suficientes para
obligarle en este acto, según resulta del bastanteo de poderes que se reseña en la parte inferior de
este documento,

AVALA

A....., con N.I.F.,
en virtud de lo dispuesto en los artículos 95 y siguientes del Texto Refundido de la Ley de
Contratos del Sector Público, en concepto de GARANTIA....., para responder de las obligaciones
derivadas delante el SERVICIO DE SALUD DEL PRINCIPADO DE
ASTURIAS, CIF Q-8350064-E, por importe de

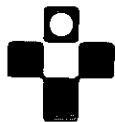
La Entidad avalista declara bajo su responsabilidad, que cumple con los requisitos previstos en el
artículo 56.2. del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas. Este
aval se otorga solidariamente respecto al obligado principal, con renuncia expresa al beneficio de
excusión y con compromiso de pago al primer requerimiento del SERVICIO DE SALUD DEL
PRINCIPADO DE ASTURIAS, con sujeción a los términos previsto en la legislación de contratos del
Sector Público, en sus normas de desarrollo y en la normativa reguladora del SERVICIO DE SALUD
DEL PRINCIPADO DE ASTURIAS.

El presente aval estará en vigor hasta que el SERVICIO DE SALUD DEL PRINCIPADO DE
ASTURIAS, o quien en su nombre sea habilitado legalmente para ello autorice su cancelación o
devolución de acuerdo con lo establecido en el Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector
Público y legislación complementaria.

El presente documento de garantía ha sido inscrito en esta misma fecha en el Registro Especial de
Avales con el número.....

Ena, de de 200

Verificación de la representación por		
PROVINCIA	FECHA	NUMERO



SERVICIO DE SALUD
DEL PRINCIPADO DE ASTURIAS

ANEXO X

AL CONTRATO A SUSCRIBIR EN SU DIA

DOCUMENTO DE CONFIDENCIALIDAD

ANEXO AL CONTRATO: "Suministro de..... para su utilización común por los hospitales dependientes del Servicio de Salud del Principado de Asturias"

EXPEDIENTE /.....

DON , con DNI: , actuando en nombre y representación de la empresa, con CIF queda expresamente obligado a mantener una absoluta confidencialidad y reserva sobre cualquier dato, especialmente los de carácter personal, o información que pudiera conocer o manejar con ocasión de la prestación del suministro, en cumplimiento de lo establecido en la Ley Orgánica 15/1999 de 13 de diciembre, sobre protección de datos de carácter personal, debiendo cumplir en especial lo dispuesto en sus artículos 9 y 12 y en el Reglamento de desarrollo de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal, aprobado por Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre que contiene medidas de seguridad de los ficheros automatizados que contengan datos de carácter personal.

Fecha y firma

