



PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS PARA LA CONTRATACIÓN DEL SUMINISTRO DE GASES MEDICINALES, GASES PRODUCTOS SANITARIOS Y GASES INDUSTRIALES, ARRENDAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE CENTRALES DE GASES Y DE VACÍO, MANTENIMIENTO DE LAS REDES DE DISTRIBUCIÓN, INSTALACIÓN DE LOS TANQUES DE SUMINISTRO Y SU ADECUACIÓN A CADA UNA DE LAS REDES DEL HOSPITAL Y SERVICIO DE ANALÍTICA DE GASES Y DE ELABORACIÓN DE PLANOS DE LAS INSTALACIONES, DE LOS CENTROS ADSCRITOS A LA PLS DE SEVILLA Y AGENCIA PÚBLICA EMPRESARIAL BAJO GUADALQUIVIR. (PAAM 356/2019).

ÍNDICE

I. DISPOSICIONES GENERALES

1. OBJETO Y APLICACIÓN

- 1.1. OBJETO
- 1.2. EXPRESIONES CONVENIDAS
- 1.3. MARCO JURÍDICO

2. DESCRIPCIÓN DE LOS SUMINISTROS Y SERVICIOS

2.1. SUMINISTRO DE GASES ENVASADOS

- 2.1.1. CATÁLOGO DE PRODUCTOS
- 2.1.2. CONDICIONES DE LOS RECIPIENTES
- 2.1.3. SERVICIO DE TRAZABILIDAD DE LAS BOTELLAS
- 2.1.4. MEDICIÓN Y RECEPCIÓN

2.2. SUMINISTRO DE GASES POR CANALIZACIÓN Y CENTRALES DE GASES

- 2.2.1. CATÁLOGO DE PRODUCTOS
- 2.2.2. CONDICIONES DE LAS CENTRALES DE GASES
- 2.2.3. SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LAS REDES DE DISTRIBUCIÓN DE GASES Y VACÍO
- 2.2.4. SERVICIO DE ANALÍTICAS DE GASES
- 2.2.5. MEDICIÓN Y RECEPCIÓN

2.3. ARRENDAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE CENTRALES DE VACÍO PARA USO MEDICINAL

- 2.3.1. CONDICIONES DE LAS CENTRALES DE VACÍO
- 2.3.2. MEDICIÓN Y RECEPCIÓN

2.4. INSTALACIÓN, EXPLOTACIÓN Y MANTENIMIENTO

- 2.4.1. INSTALACIONES PARA SUMINISTRO DE GASES
- 2.4.2. EXPLOTACIÓN Y MANTENIMIENTO A TODO RIESGO

2.5. ASESORAMIENTO, INFORMES Y DOCUMENTACIÓN

2.6. SERVICIO DE ATENCIÓN 24 HORAS

2.7. FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN



II. LICITACIÓN Y ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO

3. LICITACIÓN Y ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO

3.1. RECONOCIMIENTO PREVIO

3.2. VARIANTES Y MEJORAS A LAS PRESCRIPCIONES

III. EJECUCIÓN DEL CONTRATO

4. FORMA DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

4.1. REPRESENTANTES TÉCNICOS

4.2. SEGUIMIENTO, INSPECCIÓN Y CONTROL

4.3. SOLICITUDES Y RECEPCIÓN DE SUMINISTROS

4.4. EJECUCIÓN Y RECEPCIÓN DE LAS INSTALACIONES

4.5. MANTENIMIENTO INTEGRAL

4.6. CONTINGENCIAS Y EMERGENCIAS

4.7. DOCUMENTACIÓN TÉCNICA Y DE GESTIÓN

4.8. CONDICIONES DE EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS

4.9. SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

4.10. GESTIÓN MEDIOAMBIENTAL

4.11. PRESTACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN AL ADJUDICATARIO

5. RESPONSABILIDAD CIVIL

6. EXTINCIÓN DEL CONTRATO



ANEXOS

- ANEXO I AL PPT
- ANEXO II AL PPT. PRECIO UNITARIO DESCOMPUESTO
- ANEXO III AL PPT. CARACTERÍSTICAS PARTICULARES DE LOS ÓRGANOS GESTORES:
ÁREA HOSPITALARIA VIRGEN MACARENA Y VIRGEN DEL ROCÍO
- ANEXO IV AL PPT. CARACTERÍSTICAS PARTICULARES DE LOS ÓRGANOS GESTORES:
ÁREA DE GESTIÓN SANITARIA SUR DE SEVILLA
- ANEXO V AL PPT. CARACTERÍSTICAS PARTICULARES DE LOS ÓRGANOS GESTORES:
ÁREA DE GESTIÓN SANITARIA DE OSUNA
- ANEXO VI AL PPT. CARACTERÍSTICAS PARTICULARES DE LOS ÓRGANOS GESTORES:
DISTRITO SANITARIO DE ATENCIÓN PRIMARIA ALJARAFA-SEVILLA NORTE
- ANEXO VII AL PPT. CARACTERÍSTICAS PARTICULARES DE LOS ÓRGANOS GESTORES:
DISTRITO SANITARIO DE ATENCIÓN PRIMARIA SEVILLA
- ANEXO VIII AL PPT. CARACTERÍSTICAS PARTICULARES DE LOS ÓRGANOS GESTORES:
CENTRO DE TRANSFUSIÓN, TEJIDOS Y CÉLULAS DE SEVILLA
- ANEXO IX AL PPT. CARACTERÍSTICAS PARTICULARES DE LOS ÓRGANOS GESTORES:
AGENCIA PÚBLICA EMPRESARIAL SANITARIA BAJO GUADALQUIVIR
- ANEXO X. PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO PETICION GASES MEDICINALES.
- ANEXO XI. MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES DE SUMINISTRO Y DISTRIBUCIÓN DE GASES Y VACÍO.



I. DISPOSICIONES GENERALES

1. OBJETO Y APLICACIÓN

1.1. OBJETO

El presente Pliego de Prescripciones Técnicas tiene por objeto regular y definir el alcance y condiciones del suministro de gases medicinales, gases productos sanitarios y gases industriales, así como del arrendamiento y mantenimiento de centrales de gases y de vacío en los centros sanitarios agrupados en la Plataforma de Logística Sanitaria de Sevilla.

Las prestaciones objeto del contrato se distribuyen de la siguiente manera:

- Suministro de gases envasados
- Suministro de gases por canalización y centrales de gases
- Arrendamiento y mantenimiento de centrales de vacío para uso medicinal.
- Mantenimiento de las redes de distribución
- Servicio de analíticas de gases y elaboración de planos de las instalaciones

El porcentaje que representan sobre el presupuesto de licitación podemos desglosarlo como sigue:

| Objeto del contrato | % sobre el presupuesto de licitación |
|--|--------------------------------------|
| Suministro e instalación integral de los tanques de gases medicinales, gases productos sanitarios y gases industriales | 85% |
| Servicio de analítica de gases, y servicio de elaboración de planos de las instalaciones | 1% |
| Arrendamiento y mantenimiento de centrales de gases y de vacío. Mantenimiento de las redes de distribución | 14% |

El ámbito geográfico de aplicación del contrato son los centros sanitarios y dispositivos adscritos a los Órganos Gestores siguientes:

- a) Área Hospitalaria Virgen del Rocío
- b) Área Hospitalaria Virgen Macarena
- c) Área de Gestión Sanitaria Sur de Sevilla
- d) Área de Gestión Sanitaria de Osuna
- e) Distrito Sanitario de Atención Primaria Sevilla Norte y Aljarafe
- f) Distrito Sanitario de Atención Primaria Sevilla
- g) Centro de Transfusión, Tejidos y Células de Sevilla



h) Agencia Pública Empresarial Sanitaria Bajo Guadalquivir

En los ANEXOS III AL IX al PPT se incluyen la relación de los centros adscritos a cada órgano gestor.

Se incluye en el ámbito de este contrato cualquier centro sanitario adscrito a la Plataforma de Logística Sanitaria de Sevilla aunque no figure en la relación de centros del anexo, incluso los que entren en funcionamiento durante el periodo de ejecución del contrato.

Las empresas licitadoras deberán disponer de autorización de la Agencia Española del Medicamento y Productos Sanitarios (AEMPS), tener inscritos sus gases medicinales en el Registro de Medicamentos y demás autorizaciones y requisitos que se expresan en este PPT, en el PCAP y en el Cuadro Resumen.

Las empresas podrán suministrar gases comprimidos envasados por terceros siempre que éstos cumplan las prescripciones exigidas en el expediente, recayendo en el adjudicatario la responsabilidad de acreditar dicho cumplimiento.

Los precios de las ofertas incluirán todos los gastos necesarios para la realización del objeto del contrato, las tasas e impuestos aplicables, el beneficio empresarial, etc., de modo que el adjudicatario no tendrá derecho a ninguna compensación fuera de lo recogido en los precios del contrato.

En caso de contradicción entre distintos requisitos prevalecerá el PCAP sobre el PPT y en otros casos, en base a la prerrogativa de interpretar los contratos, será la Administración quién determine la condición aplicable.

El precio, definido en el ANEXO I AL PPT, del arrendamiento y mantenimiento de centrales de gases y de vacío en los centros sanitarios incluye los términos descompuestos que se detallan en el ANEXO II AL PPT.

1.2. EXPRESIONES CONVENIDAS

A efectos del presente Pliego, se entiende que las expresiones siguientes, tendrán el significado que, en cada caso, se expone:

| | |
|---------------------------------|---|
| - Pliego o PPT | El presente Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares |
| - PCAP | Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares de este contrato |
| - Administración | Organismo contratante |
| - PLS-SE | Plataforma de Logística Sanitaria de Sevilla |
| - Órgano gestor | Organismo del SAS responsable de gestionar los centros sanitarios en un área geográfica o competencial. |
| - Centro | Administración contratante en el ámbito de un edificio, local o recinto, o su personal. |
| - Licitador | Cualquier empresa que presente una proposición para la adjudicación del contrato. |
| - Adjudicatario o Adjudicatario | Empresa adjudicatario del contrato o su personal. |

1.3. MARCO JURÍDICO



El adjudicatario deberá cumplir toda la legislación y normativa que le sea de aplicación, aunque sea publicada durante el periodo de ejecución del presente contrato.

Por su relación con el objeto del contrato se indica la siguiente normativa de aplicación:

- R.D. 1345/2007, de 11 de octubre, por el que se regula el procedimiento de autorización, registro y condiciones de dispensación de los medicamentos de uso humano fabricados industrialmente.
- Real Decreto Legislativo 1/2015, de 24 de julio, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de garantías y uso racional de los medicamentos y productos sanitarios.
- R.D. 1591/2009, de 16 de octubre, por el que se regulan los productos sanitarios.
- Orden SSI/23/2015, de 15 de enero, por la que se aprueba la quinta edición de la Real Farmacopea Española y la segunda edición del Formulario Nacional.
- R.D. 97/2014, de 14 de febrero, por el que se regulan las operaciones de transporte de mercancías peligrosas por carretera en territorio español.
- R.D. 2060/2008, de 12 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de equipos a presión y sus instrucciones técnicas complementarias.
- Norma UNE-EN ISO 7396-1 Sistemas de canalización de gases medicinales. Parte 1: Sistemas de canalización de gases medicinales comprimidos y de vacío. Esta norma será exigible respecto a las instalaciones que realice el adjudicatario y cuando expresamente se indique.

2. DESCRIPCIÓN DE LOS SUMINISTROS Y SERVICIOS

2.1. SUMINISTRO DE GASES ENVASADOS

2.1.1. CATÁLOGO DE PRODUCTOS

Suministro de diferentes gases medicinales, gases productos sanitarios y gases industriales, con diferentes características, presentaciones, transportados y consumidos en botellas o bloques de diferentes capacidades.

Entre otros se incluyen los siguientes gases:

Gases medicinales: oxígeno medicinal, aire medicinal, protóxido de nitrógeno u óxido nitroso (N₂O), nitrógeno medicinal, etc.

Gases productos sanitarios: dióxido de carbono para laparoscopia o para análisis de sangre, nitrógeno para cirugía menor (criocirugía), mezclas para broncoscopia, hexafluoruro de azufre (SF₆) para cirugía oftalmológica, etc.

Gases industriales y especiales: oxígeno de soldadura, acetileno (C₂H₂) de soldadura, argón de soldadura, nitrógeno técnico, dióxido de carbono (CO₂) para refrigeración o congelación, mezclas para calibración, helio de refrigeración, helio de globos, etc.

La clasificación anterior es orientativa, pudiendo variar el tipo de algunos gases según su uso y consideración legal.

En el ANEXO I AL PPT que acompaña a este documento se indica la lista de tipos de gases a suministrar mediante este contrato, así como la previsión estimada de consumo de cada uno de ellos en los 48 meses del contrato. Esta previsión estimada de consumo se indica sólo a efectos de cálculo del importe del contrato no suponiendo compromiso de consumo.



Se incluyen en este grupo las botellas o bloques de rampas de gases para suministro por canalización cuyo consumo no se mida por contadores y que sean la fuente principal de suministro (que no sean suministro secundario o de emergencia de otra fuente tales como depósitos criogénicos o compresores de aire) o que estén de reserva.

El adjudicatario estará obligado para las rampas, a las mismas condiciones de instalación y mantenimiento establecidas para el suministro de gases por canalización.

2.1.2. CONDICIONES DE LOS RECIPIENTES

El suministro de los gases incluye el arrendamiento de los envases necesarios y accesorios (válvulas, manómetros, tomas de gases, reguladores de caudal con caudalímetros y humidificadores, etc.), así como su conservación y mantenimiento a todo riesgo. No se incluyen los accesorios para tomas de redes de gases, solo los de botellas individuales.

Para gases especiales queda excluido el equipamiento necesario.

El Centro cederá al adjudicatario los envases y accesorios que sean de su propiedad, siendo por cuenta y responsabilidad del adjudicatario el mantenimiento y cumplimiento normativo de los mismos, igual que para los que aporte el adjudicatario. Al inicio del contrato se efectuará un inventario de estos elementos.

La adjudicataria suministrará los gases en las unidades/envases indicados en el ANEXO I AL PPT, cuyos consumos están calculados en base a los contenidos de dichos recipientes.

La empresa licitadora se ajustará en la medida de lo posible a las presentaciones del presupuesto. Si por alguna causa justificada variara alguna de las presentaciones, deberá reflejar en su oferta la relación completa de las mismas y sus capacidades a fin de poder establecer las equivalencias correspondientes. Si se suministra un tipo de gas incluido en el contrato pero en un envase de capacidad distinta a las relacionadas, el precio unitario máximo aplicable será el correspondiente al del envase de capacidad geométrica inmediatamente superior de los relacionados en la licitación.

Las botellas, su transporte, instalación y utilización deberán cumplir la normativa aplicable, en cuanto a características, inscripciones, colores, pruebas e inspecciones, especialmente lo indicado en la “ITC EP-6 Recipientes a presión transportables”.

Los acoplamientos de salida deberán ajustarse a los normalizados en la legislación (ITC EP-6 y UNE EN ISO-407) para cada tipo de gas.

Las tomas de gases incorporadas a los cabezales de las botellas estarán normalizados con el fin de evitar confusiones de gases en los consumos y serán de tipo compatible con los existentes en cada centro (AFNOR, DIN, BS, CM...).

Al objeto de identificar el gas o mezcla de gases contenidos y los riesgos asociados a los mismos, los recipientes a presión transportables incluidos en el ámbito de aplicación de la ITC EP-6 se atenderán a lo indicado en la norma UNE EN 1089-3.

Las botellas de gases suministradas tendrán sus válvulas y tomas precintadas y llevarán un prospecto de utilización como medicamento en su caso.

El suministro de recipientes móviles incluye su transporte hasta los puntos de consumo en los servicios donde se encuentran ubicados, dejando los equipos dispuestos para ser utilizados. En los centros que dispongan de personal competente y suficiente para el reparto interno de botellas a criterio de la Administración, el punto de suministro será el almacén de botellas del propio centro.



En caso de suministro de helio líquido en recipientes móviles, se incluye el transporte de los depósitos móviles hasta los puntos de consumo, incluso impulsión y descarga del helio líquido al imán de las instalaciones de resonancia magnética y circuitos a refrigerar.

Describimos varios tipos particulares de botellas:

- a) Botella compacta de oxígeno medicinal con y sin control digital de consumo, asa ergonómica y soporte para camilla, que trae incorporado un cabezal con válvula reguladora de presión y caudalímetro, manómetro indicador de contenido y tomas de gases.
- b) Botella de dióxido de carbono con sonda para su extracción en fase líquida.
- c) Contenedor criogénico móvil de nitrógeno líquido para cirugía menor que incluye asa ergonómica, cabezal de transferencia con manorreductor y grifos, medidor de nivel para identificación del volumen de suministro y los termos aplicadores.
- d) Botellas especiales para equipos electromédicos (incubadoras, analizadoras, etc.) y otros usos.

2.1.3. SERVICIO DE TRAZABILIDAD DE LAS BOTELLAS

La Adjudicataria implantará un sistema de control de las botellas suministradas y de las recogidas, que permita identificar inequívocamente en todo momento las botellas existentes en cada centro.

Este sistema permitirá conocer la localización de las botellas dentro del centro, los consumos de las distintas unidades, el tiempo de almacenamiento y detectar posibles caducidades de productos, así como facilitar la actuación ante eventuales alertas sanitarias por mal estado de algún producto.

El Adjudicatario realizará la instalación del sistema de trazabilidad en los dos primeros meses de ejecución y su aplicación será por el personal que realice la distribución de botellas en cada fase.

El representante técnico de cada órgano gestor tendrá acceso en todo momento a la aplicación informática con los datos de la trazabilidad.

2.1.4. MEDICIÓN Y RECEPCIÓN

Los precios unitarios incluyen todos los conceptos necesarios para el suministro de las botellas en los centros tales como arrendamiento de botellas y accesorios, transporte, recarga, mantenimiento e inspecciones, trazabilidad, etc.

La unidad de facturación de los gases envasados será la botella y su precio vendrá determinado para cada gas por el precio unitario ofertado por el adjudicatario y por el contenido de la botella medido en las unidades del presupuesto, que son:

- Gases comprimidos (O₂, N₂, aire, mezclas, Ar...): m³ a 15°C y 1 bar
- Gases licuados en botella (CO₂, N₂O, C₂H₂...): kg

Supervisado por los servicios de Farmacia de los órganos gestores, el Centro efectuará la recepción de los suministros, debiendo comprobar y conformar los albaranes de entrega con firma y sello si estos son correctos.



El adjudicatario asumirá a su cargo las eventuales pérdidas de envases que pudieran producirse y tampoco se facturará cargo adicional por la disponibilidad y estacionamiento de botellas en los centros.

2.2. SUMINISTRO DE GASES POR CANALIZACIÓN Y CENTRALES DE GASES

2.2.1. CATÁLOGO DE PRODUCTOS

Suministro de diferentes gases por canalización, así como el suministro, instalación y mantenimiento de sus centrales productoras.

Se incluyen los siguientes gases:

Gases medicinales: oxígeno medicinal, aire medicinal y protóxido de nitrógeno (óxido nitroso).

En el ANEXO I AL PPT que acompaña a este documento se indica la lista de tipos de gases a suministrar mediante este contrato, así como la previsión estimada de consumo de cada uno de ellos en los 48 meses del contrato. Esta previsión estimada de consumo se indica sólo a efectos de cálculo del importe del contrato, no estando obligada la Administración a consumir ese crédito ni supone compromiso de consumo.

2.2.2. CONDICIONES DE LAS CENTRALES DE GASES

En los centros que se indican en este Pliego, el adjudicatario dispondrá de centrales de gases para su producción y distribución por canalización. Estas centrales podrán ser suministradas e instaladas nuevas o utilizar las existentes si son propiedad del Centro, del adjudicatario o media acuerdo con el propietario. En todo caso el adjudicatario deberá suministrar e instalar cualquier complemento que pueda ser necesario para cumplir las prescripciones técnicas y se responsabilizará del funcionamiento y mantenimiento de todos los elementos, así como la legalización de los recintos.

Serán por cuenta del adjudicatario todos los gastos necesarios para suministrar estos gases a los centros en las condiciones requeridas, estando incluida la repercusión de estos gastos en los precios unitarios de los respectivos gases.

Se contemplan los siguientes bloques funcionales o subsistemas en las centrales de gases:

a) RECINTOS CON DEPÓSITOS CRIOGENICOS

Las centrales con depósitos criogénicos contarán con tanques de almacenamiento, evaporadores o gasificadores ambientales, valvulería, equipos de control, tuberías, cuadro de alarmas, etc.

El adjudicatario suministrará los depósitos criogénicos con los volúmenes oportunos para el buen servicio que presten.

Los tanques contarán con indicadores de presión, indicadores de nivel o de contenido de gas, válvulas de seguridad, discos de rotura, válvulas de maniobra y demás elementos necesarios. En particular deberán cumplir la “Norma UNE-EN ISO 7396-1 Sistemas de canalización de gases medicinales. Parte 1: Sistemas de canalización de gases medicinales comprimidos y de vacío”.



El adjudicatario deberá disponer depósitos que mantengan dichas capacidades, nuevos o reutilizando los existentes si media acuerdo con el propietario. La Administración tendrá la facultad de aceptar otras propuestas debidamente motivadas por el adjudicatario, procurando no precisar más de dos recargas semanales.

b) COMPRESORES DE AIRE

En los Centros en que sus anexos indiquen el suministro de aire mediante compresor, el adjudicatario deberá disponer de una instalación de generación de aire medicinal mediante compresores, ya sea de nuevo suministro o reutilizando la existente si media acuerdo con el propietario, incluyendo el contrato el suministro e instalación de los equipos, el arrendamiento y mantenimiento a todo riesgo, contando el presupuesto de licitación con una partida específica. Esta central de aire compresora contará con los elementos necesarios para suministrar aire de acuerdo a las especificaciones de la Farmacopea Europea, y como mínimo tendrá las características siguientes:

- Certificada como producto sanitario según las Directivas aplicables.
- Dos compresores de aire con cabina insonorizada y desmontable, de primeras marcas, con un caudal de aire libre mínimo de 900 l/min.
- Depósito acumulador galvanizado de 500 l.
- Conjunto de by-pass para los distintos elementos incluyendo válvulas de corte y accesorios de interconexión
- La empresa adjudicataria dispondrá en la Central de gases de 3 baterías de 8 botellas de aire medicinal, como reserva ante un eventual fallo de la fuente de suministro principal. Esta fuente de reserva formará parte integrante de la instalación y no originará en ningún caso facturación suplementaria.

El equipamiento de las centrales compresoras de aire aportado por el adjudicatario será propiedad de la empresa adjudicataria y se entenderá depositado en los centros sanitarios durante la ejecución del contrato.

c) MEZCLADORES DE AIRE

En los centros que cuentan con depósitos criogénicos de oxígeno y de nitrógeno medicinal, el aire sintético medicinal se generará a partir del suministro de esos gases, debiendo disponer el adjudicatario dos mezcladores de aire con todos sus elementos de regulación y control.

La empresa adjudicataria se compromete a asegurar el suministro de nitrógeno y oxígeno líquidos necesarios para la obtención de aire sintético medicinal y asegurar que la composición del aire obtenido cumpla la especificación de la Farmacopea Europea.

d) RAMPAS DE BOTELLAS PARA SUMINISTRO SECUNDARIO

Las centrales de gases dispondrán de rampas de botellas de emergencia dobles para cada gas, con sus baterías de botellas de reserva, elementos de regulación y control, los cuadros de alternancia de fuente de suministro, etc.

Los recipientes cumplirán los mismos requisitos que los indicados en el apartado 2.1.

Ante el defecto de alguno de los suministros principales, el sistema deberá conmutar de forma automática, con el suministro desde la rampa de botellas de reserva que se instale.



Esta rampa de botellas a instalar deberá tener una autonomía suficiente para dar tiempo a solucionar la avería de la central de producción. Al mismo tiempo, cuando entre en servicio esta rampa de botellas de reserva, deberá provocarse un aviso acústico y luminoso en el cuadro de control de la Central de Gases y transmitir la alarma mediante el sistema de televigilancia.

Además de las botellas conectadas a las rampas el adjudicatario deberá tener en el centro un stock de botellas que no será inferior al número de botellas conectadas.

2.2.3. SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LAS REDES DE DISTRIBUCIÓN DE GASES Y VACÍO

Con el objetivo prioritario de garantizar la seguridad del paciente se considera el mantenimiento de la instalación de gases medicinales y vacío como parte imprescindible del suministro objeto del contrato.

El contrato incluye el mantenimiento de las redes interiores de distribución de gases y vacío de los todos los centros pertenecientes a los órganos gestores siguientes:

- a) Área Hospitalaria Virgen del Rocío
- b) Área Hospitalaria Virgen Macarena
- c) Centro de Transfusión, Tejidos y Células de Sevilla
- d) Área de Gestión Sanitaria de Osuna
- e) Área de Gestión Sanitaria Sur de Sevilla

Estas redes de gases y vacío incluyen todos los elementos existentes entre el límite de las centrales de gases y vacío y las tomas terminales de conexión, es decir las tuberías, elementos de regulación, medida y control, las propias tomas, etc.

Corresponde al adjudicatario realizar el mantenimiento correctivo por avería, el preventivo y el técnico-legal que se expresa en el ANEXO XI AL PPT.

Antes de cumplirse los primeros seis meses de ejecución el adjudicatario entregará al Centro una documentación completa de las instalaciones, incluyendo planos de recorrido y situación de elementos de regulación y control. Esta documentación gráfica se mantendrá actualizada según el criterio del centro.

2.2.4. SERVICIO DE ANALÍTICAS DE GASES

Además de los certificados de los gases que acompañen a las botellas y cisternas, el contrato contempla que el adjudicatario realice tomas de muestras en tomas terminales para comprobar que los gases no han cambiado sus propiedades durante su recorrido por las canalizaciones interiores y cumplen las especificaciones de la Farmacopea Europea.

El presupuesto de licitación incluye las cantidades de analíticas previstas para cada tipo de gas.

El Representante Técnico de cada Centro solicitará expresamente por escrito las analíticas que deba realizar el adjudicatario.

2.2.5. MEDICIÓN Y RECEPCIÓN

Consideramos los siguientes casos:

- a) Gases cuya fuente principal son depósitos criogénicos.



Durante los dos primeros meses de ejecución del contrato en cada caso, en el límite de la central de gases, en la tubería que suministra al centro después de las botellas de suministro secundario, el adjudicatario instalará para cada gas contadores para medición de volumen en condiciones normales de presión y temperatura (1,013 bar/1 atm y 15°C) o másicos. Las características mínimas serán:

Precisión: $\pm 1\%$ del fondo de escala

Repetibilidad: 0,2% de la lectura

Rangeabilidad: 1/50

Los contadores deben tener calibre adecuado al consumo instantáneo previsible y se instalarán con válvula de by-pass precintable. El sistema de telecontrol registrará la lectura de los contadores y será informado de forma simultánea a la empresa y a cada Centro.

Estos contadores quedarán en beneficio de las instalaciones y en propiedad del Centro al finalizar el contrato.

No obstante este sistema de medida para facturación, hasta la puesta en servicio de los contadores y como medida de control y verificación permanente, los gases licuados suministrados en camiones cisterna (CC.CC.) se medirán por contadores de líquidos en litros instalados en los mismos o, previa aceptación por la Administración, por pesada del CC.CC. antes y después del trasvase.

A efectos de este contrato y para la facturación que se realizará siempre en metros cúbicos en condiciones normales, se aplicará la siguiente equivalencia:

| | m3 (gas) 15°C y 1 atm | Litro (líq.) T.ebull. | kg |
|--|----------------------------------|----------------------------------|-----------|
| Oxígeno (O₂) | 1 | 1,1759 | 1,3423 |
| | 0,8504 | 1 | 1,1415 |
| | 0,7450 | 0,8760 | 1 |
| Nitrógeno (N₂) | 1 | 1,4695 | 1,1876 |
| | 0,6805 | 1 | 0,8082 |
| | 0,8420 | 1,2373 | 1 |
| Protóxido de Nitrógeno (N₂O) | 1 | 1,5209 | 1,8600 |
| | 0,6575 | 1 | 1,2230 |
| | 0,5376 | 0,8177 | 1 |
| | Nm3 (gas) | Litro (líq.) | kg |

Supervisado por los servicios de Farmacia de los órganos gestores, el Centro efectuará la recepción de los suministros, debiendo comprobar y conformar los albaranes de entrega con firma y sello si estos son correctos, tanto para la lectura de contadores de la canalización como para las cantidades repostadas.

b) Aire comprimido procedente de compresores de aire



Las centrales de aire comprimido mediante compresores se facturarán a un precio fijo mensual independiente del consumo, cuyo máximo viene fijado en el presupuesto de licitación.

c) Botellas de rampas de emergencia y suministro secundario

La empresa adjudicataria, en aquellos casos de emergencia, conmutaciones rutinarias del servicio de mantenimiento, operaciones de trasvase o cuando realice pruebas, ya sean éstas obligatorias o por petición del Servicio Técnico de los centros, o durante el montaje de las instalaciones criogénicas, deberá tener dispuestas en el centro las baterías o bloques de botellas necesarias en las rampas de emergencia capaces de suplir el suministro canalizado.

El consumo de las botellas de estas rampas de emergencia se medirá por los contadores de las canalizaciones y, en todo caso, al precio estipulado para el suministro canalizado, sin cargo adicional por disponibilidad y estacionamiento de dichas botellas en los centros sanitarios.

d) Servicio de analíticas de gases

No se reconocerá ni abonarán analíticas que no hayan sido solicitadas previa y expresamente por escrito por el representante técnico del Centro.

Previa conformidad de los centros la facturación de estos servicios se efectuarán por las unidades realmente realizadas y al precio unitario de su adjudicación.

2.3. ARRENDAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE CENTRALES DE VACÍO PARA USO MEDICINAL

2.3.1. CONDICIONES DE LAS CENTRALES DE VACÍO

En los centros que se indican en este Pliego, el adjudicatario dispondrá de centrales de vacío para su distribución por canalización. Estas centrales podrán ser suministradas e instaladas nuevas o utilizar las existentes si son propiedad del adjudicatario o media acuerdo con el propietario. En todo caso el adjudicatario deberá suministrar e instalar cualquier complemento que pueda ser necesario para cumplir las prescripciones técnicas y se responsabilizará del funcionamiento y mantenimiento de todos los elementos.

Serán por cuenta del adjudicatario todos los gastos necesarios para suministrar e instalar estos equipos legalizados y funcionando.

La Administración tendrá la facultad de aceptar otras propuestas debidamente motivadas por el adjudicatario.

Los equipos de vacío serán modulares compactos sobre bastidor metálico, con depósito de acumulación y se conectarán a la red general de vacío existente.

La capacidad de producción de vacío en cada centro permitirá satisfacer el 150% de la demanda prevista, manteniendo una bomba de reserva.

La instalación a ofertar tendrá, al menos, las siguientes características, accesorios y elementos auxiliares:

- Marcado CE de producto sanitario clase IIa según directiva 93/42/CE.
- Refrigeración por aire.



- Trampa de drenaje a la salida de las bombas para recogida de condensados.
- Filtros bactericidas submicrónicos y separador de residuos con un grado de retención bacteriológica 99,999% con vaso de recogida de residuos, incluida la instalación de by-pass de forma que se puedan sustituir sin detener la producción de vacío.
- Autómata de control, vacuostatos de alarma y cuenta horas.
- Terminal para comunicación al sistema de televigilancia de las señales de alarma y estado.

El equipamiento de la central de vacío aportado por el adjudicatario será propiedad de la empresa adjudicataria y se entenderá depositado en los centros sanitarios durante la ejecución del contrato.

2.3.2. MEDICIÓN Y RECEPCIÓN

Las centrales de vacío se facturarán a un precio fijo mensual independiente de las horas de funcionamiento, cuyo máximo viene fijado en el presupuesto de licitación.

Consideramos dos casos:

- a) Instalaciones que debe suministrar el adjudicatario (o reutilizar existentes si media acuerdo con el propietario), para las que se contempla su arrendamiento mensual.
- b) Instalaciones propiedad de la Administración, para las que se contempla su mantenimiento mensual.

2.4. INSTALACIÓN, EXPLOTACIÓN Y MANTENIMIENTO

2.4.1. INSTALACIONES PARA SUMINISTRO DE GASES

Al ser todos los tanques criogénicos propiedad del adjudicatario, el mismo realizará a su costa la instalación de todos los equipos y elementos necesarios para realizar los suministros, incluidas las conexiones a las redes de gases y vacío, alimentaciones eléctricas, alimentaciones de agua y desagües, y pruebas, incluyendo cualquier tipo de requisito necesario hasta la completa legalización de las instalaciones de suministro según legislación vigente en ámbito nacional, autonómico y local. Las obras tienen una naturaleza puramente accesoria del contrato de suministro y no revisten la suficiente importancia como para constituir una prestación por sí misma.

Asimismo durante el plazo de vigencia del contrato, el adjudicatario emprenderá a su cargo las modificaciones necesarias para adecuar las instalaciones a la legalidad vigente.

Las centrales de gases y vacío contarán con un sistema de tele-vigilancia que permita conocer de forma remota el estado de los equipos y recibir avisos de alarma y de actuación de seguridades de la instalación. Este sistema de información será accesible para la Administración.

Aunque los suministros deben realizarse desde el día de inicio del contrato, el plazo otorgado para la puesta en funcionamiento de todas las instalaciones es de dos meses, salvo aquellos otros expresamente indicados, si bien se podrá demorar por causas justificadas hasta el máximo que motivadamente autorice la Administración.



2.4.2. EXPLOTACIÓN Y MANTENIMIENTO A TODO RIESGO

La prestación objeto de este contrato incluye el mantenimiento a todo riesgo, con garantía total de las instalaciones y de todos los recipientes y accesorios incluidos en el alcance del contrato.

La empresa adjudicataria realizará a su costa la conservación y el mantenimiento correctivo, preventivo y técnico legal de todos los sistemas que aporte dicho contratista y de los que sean cedidos por los centros, incluyendo las inspecciones reglamentarias que deba efectuar un Organismo de Control Autorizado.

El adjudicatario estará obligado a cumplir las gamas de mantenimiento preventivo que establezca la Administración en base a las recomendaciones de los fabricantes y a la buena práctica del mantenimiento. En particular se sustituirán al menos anualmente los filtros y lubricantes de los equipos e instalaciones.

En el ANEXO XI AL PPT se indican las condiciones mínimas de mantenimiento exigidas.

Además el adjudicatario realizará la conducción o manejo de las instalaciones, disponiendo de un sistema de tele-vigilancia que advierta de cualquier incidencia de seguridad en dichos equipos que pudiera ocasionar un defecto en el suministro o una emergencia, a la que deberá dar solución con personal propio antes de poner en riesgo la continuidad del suministro de gases o vacío al centro.

El personal de los centros podrá realizar maniobras básicas y una primera intervención en caso de incidencia o emergencia, a cuyo efecto el adjudicatario entregará llaves de los recintos al Centro y dará la necesaria formación.

La empresa adjudicataria será responsable de posibles fallos en las instalaciones, siempre y cuando no sean debidos a manipulación errónea o negligente por el personal de los centros.

2.5. ASESORAMIENTO, INFORMES Y DOCUMENTACIÓN

El adjudicatario prestará el asesoramiento técnico que la Administración demande en la materia objeto del contrato y emitirá los informes correspondientes.

Asimismo el adjudicatario elaborará y mantendrá al día la documentación técnica y de gestión del servicio.

Con carácter general la empresa adjudicataria deberá cumplir, diligenciar y facilitar a los centros sanitarios la documentación técnica exigible por la legislación vigente relativa al suministro e instalaciones objeto del contrato a lo largo de su periodo de vigencia, incluida la legalización, autorizaciones de puesta en servicio, libros de registro oficiales, actas de inspecciones periódicas, libros de mantenimiento, etc.

La empresa adjudicataria entregará a los centros el manual de servicio y mantenimiento de los equipos e instalaciones. Estos manuales estarán en idioma castellano y contendrán los esquemas de principio, tanto hidráulicos como eléctricos, y las normas para las condiciones de seguridad a seguir para su correcto funcionamiento.

Toda esta documentación la entregará el adjudicatario en formato digital de uso generalizado, tal como PDF, Microsoft Office o Autocad.

Las prestaciones anteriores se realizarán por cuenta del adjudicatario y están incluidas en los precios del contrato.

2.6. SERVICIO DE ATENCIÓN 24 HORAS



La empresa adjudicataria debe tener un servicio de atención telefónica atendido de forma permanente, inclusive sábados, domingos y festivos, para comunicar incidencias que puedan afectar al suministro o servicio contratado, incluyendo el pedido de gases por necesidad urgente.

2.7. FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN

Antes de poner en servicio las respectivas centrales de gases y de vacío el adjudicatario dará formación al personal que la Administración designe por su relación directa con las instalaciones.

Durante los primeros seis meses de ejecución el adjudicatario impartirá cursos en cada uno de los órganos gestores, que capaciten al personal de los servicios técnicos de los centros para realizar la manipulación de botellas, maniobras ordinarias, primeras intervenciones por avería, normas de seguridad y actuaciones en caso de emergencia, etc.

Anualmente y a petición de la Administración, el adjudicatario deberá organizar e impartir los cursos que se le demanden relacionados con el objeto del contrato.

Las prestaciones anteriores se realizarán por cuenta del adjudicatario y están incluidas en los precios del contrato.

II. LICITACIÓN Y ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO

3. LICITACIÓN Y ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO

3.1. RECONOCIMIENTO PREVIO

Las empresas licitadoras girarán visitas a los centros incluidos en el ámbito de aplicación de este contrato para conocer las condiciones de suministro, las instalaciones existentes y prever la implantación de las nuevas. Estas visitas son necesarias ya que errores u omisiones del PPT respecto a las instalaciones existentes no eximen al adjudicatario de las obligaciones de suministros y mantenimiento de las mismas.

La Administración expedirá un certificado de las visitas realizadas donde se recoja la documentación que se entrega, debiendo firmar el licitador el recibí.

3.2. VARIANTES Y MEJORAS A LAS PRESCRIPCIONES

Cada licitador solo podrá presentar una única oferta técnico-económica, como se establece en el PCAP y Cuadro Resumen, no admitiéndose variantes o alternativas.

En el ANEXO C al Cuadro Resumen se describen las mejoras que se podrán proponer por parte de la Administración.

Las mejoras que el adjudicatario implante una vez adjudicado el contrato, no son facturables, es decir que serán ejecutadas por cuenta del adjudicatario y sin cargo para la administración.

A las eventuales mejoras de las instalaciones fijas que se oferten, se les exigirá en todo caso las siguientes condiciones:

- Estarán incluidos todos los trabajos, permisos, licencias, proyectos, etc. y cualquier gasto necesario para su entrega a la Administración legalizadas y en perfectas condiciones de servicio.



- Se establece un plazo de dos meses para la terminación y entrega a la Administración de todas las mejoras en perfectas condiciones de servicio, contado desde la fecha de inicio del contrato, si bien se podrá demorar por causas justificadas hasta el máximo que motivadamente autorice la Administración.
- La Administración comprobará que se ajustan a lo especificado y cumplen su función a plena satisfacción, en cuyo caso recepcionará y aceptará dichas mejoras.
- A la recepción de las mejoras referidas a instalaciones, quedarán incorporadas y en propiedad del Centro.

III. EJECUCIÓN DEL CONTRATO

4. FORMA DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

4.1. REPRESENTANTES TÉCNICOS

Además de los representantes legales, para una eficaz gestión del contrato, ambas partes designarán a representantes técnicos que serán interlocutores válidos para dirigir la ejecución de los trabajos contratados.

La Administración designará a un representante técnico en cada Órgano Gestor, así como un responsable del contrato.

Al inicio del contrato ambas partes se comunicarán los datos de los respectivos representantes técnicos y de gestión.

4.2. SEGUIMIENTO, INSPECCIÓN Y CONTROL

La ejecución del contrato se desarrollará, sin perjuicio de las obligaciones que corresponden al contratista, bajo la dirección, inspección y control del órgano de contratación.

La Administración llevará a cabo el control e inspección necesaria para asegurar el cumplimiento de las condiciones contractuales, pudiendo adoptar en cualquier momento las medidas que considere oportunas para ello.

Los Centros podrán establecer aquellos controles que consideren necesarios para la verificación del correcto funcionamiento de las instalaciones y de la calidad y cantidad del producto suministrado. Estos controles podrán ser efectuados por entidades independientes, siendo por cuenta de la empresa adjudicataria los gastos que los mismos ocasionen.

El adjudicatario estará obligado a la corrección inmediata de los defectos o irregularidades que se detecten en esas inspecciones.

La Administración tendrá acceso a las dependencias e instalaciones del adjudicatario en los centros, debiendo dicho contratista facilitar dicho acceso para que puedan realizarse las comprobaciones pertinentes.

4.3. SOLICITUDES Y RECEPCIÓN DE SUMINISTROS

Las actividades administrativas de solicitudes de suministros, recepción, conformidad, facturación, etc., se efectuarán conforme se indica en el procedimiento del ANEXO X AL PPT o revisión que lo sustituya.



a) GASES ENVASADOS

La facturación de los suministros de gases envasados requerirá la realización de solicitudes de suministros, para lo que el adjudicatario adecuará su sistema logístico a los de los centros destinatarios, de acuerdo a las prescripciones que establezca la PLS-SE.

El plazo máximo para servir los pedidos desde el instante en que se le comunica al adjudicatario de forma fehaciente es de 24 horas. No computará el tiempo de cierre de los centros durante el fin de semana o festivo. A este efecto la PLS-SE comunicará al adjudicatario los horarios de funcionamiento de los centros.

Cada vez que se realice una entrega de suministros se deberá presentar el documento albarán comercial que acredite la realización total o parcial del objeto del contrato. El albarán deberá estar debidamente cumplimentado y como mínimo identificará a la empresa suministradora, el número de expediente del contrato, el centro de destino donde se entrega el artículo, la cantidad y el código de los artículos suministrados y su descripción.

Los servicios técnicos de los centros sanitarios efectuarán la recepción de los suministros, comprobarán y darán la conformidad a los albaranes de entrega con firma y sello, si éstos son correctos.

Si los bienes no se hallan en estado de ser recibidos se darán las instrucciones precisas al contratista para que subsane los defectos observados o proceda a un nuevo suministro de conformidad con lo pactado.

Todos los envases (botellas y botellones) han de suministrarse debidamente limpios y desinfectados. Esta desinfección deberá ser certificada en cada entrega por el proveedor evidenciado documentalmente y de cada una de las unidades entregadas.

Las botellas y botellones recogidas de cada centro deben ser desinfectadas por el proveedor antes de cargarlas a su vehículo.

b) GASES POR CANALIZACIÓN

Los suministros de gases por canalización se facturarán en función de los consumos medidos en los contadores respectivos. Mensualmente el adjudicatario tomará lectura de los contadores y los anotará en un albarán que deberá ser igualmente firmado por el centro.

Los contadores han de transmitir las lecturas en tiempo real al adjudicatario y al órgano gestor. En particular para la del órgano gestor, el adjudicatario debe integrar los contadores en el GMAO corporativo, SIGMA MANSIS, asumiendo el gasto que ello supusiera.

Excepcionalmente por avería, pruebas u otra causa justificada, la Administración podrá aceptar otras mediciones del consumo (repostajes desde CC.CC., diferencia de nivel en depósitos o estimación según histórico), teniendo dicha Administración la prerrogativa de evaluar el consumo en esos periodos.

El sistema de televigilancia que instalará el adjudicatario avisará cuando los depósitos alcancen su nivel de reposición, y dicho adjudicatario procederá a su repostaje.

Para los albaranes y calidad del suministro se seguirá el mismo procedimiento que para el apartado a).

Los contadores de gases deberán tener certificado de calibración en vigor expedido por empresa acreditada. Al menos anualmente el adjudicatario debe presentar a cada órgano gestor la certificación de la calibración de los equipos de medida.



4.4. EJECUCIÓN Y RECEPCIÓN DE LAS INSTALACIONES

El suministro de determinados gases requiere disponer en los centros sanitarios de instalaciones específicas para su producción y distribución, así como adaptación de las existentes, legalizadas y en perfectas condiciones de servicio.

En caso de conflicto entre límites de batería (frontera entre varios sistemas), será el Centro quien determine dichos límites, debiendo el adjudicatario acatar esta decisión.

Los trabajos han de realizarse sin interrumpir los suministros de gases a los centros sanitarios y bajo la coordinación de la Administración contratante. Excepcionalmente y para conexiones puntuales el Centro autorizará el corte puntual de un suministro, previa aprobación de un plan de contingencia que debe presentar el adjudicatario.

El adjudicatario adoptará a **su cargo** las medidas provisionales que se requieran para garantizar los suministros en la fase de obras y montajes, tal como la distribución de botellas provisionales.

El adjudicatario deberá identificar mediante carteles, etiquetas, rotulación, troquelado, etc. todos los equipos e instalaciones.

4.5. MANTENIMIENTO INTEGRAL

El adjudicatario realizará el mantenimiento integral y a todo riesgo de las instalaciones y equipos incluidos en el alcance del contrato, debiendo implantar un plan de mantenimiento preventivo, correctivo, aviso de averías y técnico-legal. La gestión de este plan de mantenimiento se hará a través del GMAO corporativo SIGMA MANSIS. El adjudicatario llevará a su cargo todas las actuaciones necesarias para que dicha gestión sea efectiva: registro de todas las instalaciones, carga de los mantenimientos preventivos (gama, tareas y frecuencia), programaciones, registros, avisos de averías... El órgano gestor será el que ponga los límites a cada acción necesaria para que la gestión del Plan de Mantenimiento a través del SIGMA MANSIS sea efectiva, según su criterio. Para ello el órgano gestor gestionará el acceso a través de VPN de los técnicos que el adjudicatario necesite, con las limitaciones impuestas por el propio sistema o Servicio de informática del centro.

En los Anexos PPT, se especifican las condiciones mínimas de mantenimiento exigidas.

El adjudicatario registrará en el GMAO corporativo del SAS toda la información que le requiera el órgano gestor (averías producidas, hora de aviso al adjudicatario, hora de llegada del técnico, tiempo de parada de equipos, etc...), siendo éste el que autorizará al personal que debe registrar las averías de la instalación. Este personal puede ser del SAS o de empresa de mantenimiento externa.

Para la supervisión de las instalaciones el adjudicatario instalará un sistema de televigilancia que avise en tiempo real de las alarmas y disparo de seguridades que se produzcan. Toda la información que reciba el adjudicatario debe ser también recibida por el órgano gestor en tiempo real, para ello se deberá integrar en el SIGMA MANSIS preferentemente.

En caso de incidencia que pueda afectar a los suministros contratados, el adjudicatario deberá comunicarlo lo antes posible al representante técnico del Órgano Gestor afectado.

El tiempo de respuesta ante averías no comprometerá la continuidad y calidad de los suministros contratados.



4.6. CONTINGENCIAS, EMERGENCIAS Y ALERTAS SANITARIAS

En los dos primeros meses de ejecución del contrato, el adjudicatario deberá implantar los planes de actuación ante las contingencias que puedan afectar a los suministros contratados, contemplando las alternativas que puedan resolver la incidencia y garantizar el suministro.

La empresa adjudicataria asumirá las funciones que para su personal establezcan los planes de autoprotección y de contingencias de los centros, debiendo formar y capacitar a su personal para ello.

En caso de contingencia o de emergencia que afecte a sus equipos o instalaciones, la empresa adjudicataria deberá poner a disposición del Centro los medios humanos y materiales necesarios para atender y resolver de inmediato dicha situación, sin cargo adicional al presupuesto de contratación.

En este apartado se ha de valorar como posible emergencia las decretadas como emergencias sanitarias por la autoridad competente. En tal caso, el adjudicatario deberá presentar un Plan específico para estas situaciones, dimensionando un stock mínimo de emergencias de los suministros consensuado con cada órgano gestor. Si no hubiera consenso, se adoptaría la propuesta del adjudicatario, pero se dejaría constancia de esta de la no conformidad del órgano gestor.

4.7. DOCUMENTACIÓN TÉCNICA Y DE GESTIÓN

La empresa adjudicataria tendrá permanentemente a disposición de la Administración la siguiente documentación y cualquier otra que se indique en el expediente:

- Autorizaciones oficiales para ejercer la actividad que se contrata y de los artículos.
- Documentación de legalización de las instalaciones: proyectos técnicos, actas de pruebas y puestas en marcha, inscripciones en los registros oficiales, certificados de instaladores, certificados de inspecciones periódicas (OCAs), justificantes de pagos de licencias, tasas e impuestos, etc.
- Inventario de equipos e instalaciones objeto del contrato y de todos los centros incluidos en este expediente. Las instalaciones fijas deben identificar la ubicación de los elementos de la misma (tomas de pared, válvulas, reguladores, verticales, centrales de alternancia, dispositivos de alarmas...) en planos editables en dwg, así como el itinerario aproximado por donde discurran las tuberías.
- Manuales de operación y mantenimiento de equipos e instalaciones.
- Plan de Mantenimiento
- Planes de contingencia y de emergencia indicados en este PPT.
- Programa de formación ofertado sin coste para la administración y registro de las acciones formativas realizadas.
- Documentos de los sistemas de gestión de la adjudicataria aplicables al desarrollo del contrato (ISO 9001, ISO 14001, etc.).
- Documentación de prevención de riesgos laborales (PRL) que se recoge en su apartado específico.
- Procedimientos para protección de datos de carácter personal.

La adjudicataria estará obligada a mantener actualizada la documentación exigida.



La documentación se facilitará en soporte digital de uso general, siendo válidos los formatos PDF, Microsoft Office, Open Office, Autocad y otros que expresamente acepte la Administración.

4.8. CONDICIONES DE EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS

Todo el personal contratado por el adjudicatario dependerá única y exclusivamente del mismo, que tendrá todos los derechos y obligaciones inherentes a su calidad de patrono respecto al citado personal con arreglo a la legislación laboral y social actualmente vigentes, o que en lo sucesivo pueda promulgarse, sin que en ningún caso resulte responsable el Centro de las obligaciones existentes entre ellos, aun cuando las medidas que adopten sean consecuencia directa o indirecta del cumplimiento, incumplimiento, rescisión o interpretación del contrato suscrito por ambas partes.

En la ejecución de los trabajos contratados la empresa adjudicataria tendrá las siguientes obligaciones:

- 1) La adjudicataria cumplirá las normas internas del Servicio Andaluz de Salud que pudieran afectarle, incluida las de los Centros donde preste servicio. Estas normas serán indicadas por cada centro. Con carácter general se debe actuar de la siguiente forma:
 - Todas las actuaciones preventivas deben estar programadas en un calendario compartido y accesible, preferentemente en SIGMA MANSIS.
 - Una semana antes de la intervención el adjudicatario debe confirmar su visita y notificarlo al centro.
 - Cuando llegue el operario al centro, debe contactar con la persona responsable designada por el mismo e informar que procede a la revisión programada si no hay inconveniente.
 - Conformado el inicio de la intervención, el operario ejecuta el trabajo.
 - Una vez terminado, el operario contactará con la persona que autorizó la intervención para darle novedades y conformar el correspondiente parte de trabajo.
- 2) Las operaciones cuya ejecución pueda afectar al normal desenvolvimiento del Centro serán realizadas durante los horarios que señale a estos efectos dicho Centro, siendo válidos cualquiera de los incluidos en los turnos de mañana, tarde o noche y en cualquier día de la semana, sea laborable o festivo. Esta situación debe quedar registrada en un **acta de replanteo** firmada por la administración y el adjudicatario. Las personas que firmen dicho documento deben ser designadas previamente por sus respectivas organizaciones.
- 3) Antes de realizar los trabajos y durante su ejecución, el adjudicatario deberá adoptar las medidas de seguridad necesarias, tales como señalización, balizamiento, protecciones, etc.
- 4) Al finalizar sus trabajos, el adjudicatario dejará los locales en los que actúe limpios y en perfecto estado de revista.
- 5) La empresa adjudicataria se responsabilizará de la limpieza de los equipos y elementos ubicados en los locales cedidos a la misma.
- 6) Es obligación de la adjudicataria que su personal tenga la formación y competencia exigidas para el mejor desempeño de sus funciones.



- 7) El personal de la adjudicataria deberá guardar en todo momento correcta uniformidad, aseo y compostura.
- 8) El adjudicatario será responsable de que los trabajadores a su cargo cumplan las reglas generales de disciplina y buen comportamiento.
- 9) El adjudicatario a instancia de la Administración quedará obligado a retirar de los centros sanitarios a aquel personal que no procediera con la debida corrección dentro de la misma o que fuere poco cuidadoso en el desempeño de su misión, o que incumpla algunas de las obligaciones indicadas.
- 10) La empresa adjudicataria será responsable de los daños y perjuicios que su personal ocasione, incluso si se deben a dolo o negligencia en sus actuaciones.
- 11) En caso de que el Centro reciba alguna reclamación de usuarios que tenga como causa los artículos, las instalaciones o el personal del adjudicatario, se pasará copia de la misma a dicho adjudicatario respetando la ley de protección de datos, que deberá estudiarla y entregar un escrito de respuesta al Centro en un plazo máximo de cinco días naturales.

4.9. SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

La empresa adjudicataria está obligada a cumplir la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales y sus reglamentos de desarrollo, debiendo poner a disposición de la Administración su sistema de gestión de prevención de riesgos laborales.

El adjudicatario señalará las instalaciones y equipos, identificando los riesgos e indicando las medidas de prevención y de protección.

El adjudicatario deberá cumplir la parte que afecte a contratas de los procedimientos del Sistema de Gestión de Prevención de Riesgos Laborales del SAS. Expresamente se cumplirá lo establecido en el procedimiento DOC02 “Contratas y Coordinación de actividades empresariales” y deberá cumplimentar el documento DOC02-01: “Registro del cumplimiento en materia de Prevención de Riesgos Laborales por parte de las empresas contratadas por el Servicio Andaluz de Salud”.

Antes de cumplir dos meses de ejecución del contrato la adjudicataria realizará y entregará a la Administración la evaluación de riesgos de los puestos de trabajo y la planificación de la actividad preventiva a que obliga la legislación de seguridad y salud laboral.

4.10. GESTIÓN MEDIOAMBIENTAL

El adjudicatario adoptará las medidas oportunas para el estricto cumplimiento de la legislación ambiental que sea de aplicación a los trabajos contratados.

La adjudicataria deberá cumplir la parte que afecte a contratas de los procedimientos del Sistema de Gestión Ambiental del Centro donde se realice la prestación, en particular el procedimiento **PGA 8.1.1. “PROCEDIMIENTO DE CONTROL OPERACIONAL”** del Sistema Integrado de Gestión Ambiental del SAS (SIGA-SAS). Por este motivo los licitadores deberán recabar esta información en sus visitas de reconocimiento a los centros.

Los residuos peligrosos y los que legalmente requieran un tratamiento especial (ejemplo: envases de productos químicos, restos de aceites minerales, filtros contaminados, trapos contaminados, RAEE, etc.) generados durante los trabajos del adjudicatario, deberán ser retirados de las instalaciones, bajo su responsabilidad, de acuerdo a las prescripciones



legales vigentes, comunicando dicho trámite al Centro y entregando a éste la documentación justificativa.

El adjudicatario se compromete a informar inmediatamente al Centro sobre cualquier accidente medioambiental que se produzca en el curso de los trabajos. El Centro podrá solicitar un informe de investigación del accidente en el que se identifiquen las causas aparentes y básicas del mismo, así como actuaciones de contención y medidas de corrección, si proceden.

El adjudicatario deberá aportar a los centros la autorización de productor de residuos y aquella documentación relacionada con la gestión de los residuos producidos como consecuencia de su actividad en nuestras instalaciones.

4.11. PRESTACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN AL ADJUDICATARIO

El Centro pondrá a disposición de la empresa adjudicataria espacios o recintos con superficie suficiente para la implantación de las instalaciones contratadas y el estacionamiento de los vehículos de transporte del producto, sin que puedan ser usados para cualquier otra finalidad. Está expresamente prohibido usar dichos recintos como aparcamiento para el personal del adjudicatario, salvo autorización expresa de cada órgano gestor.

El adjudicatario no adquirirá ningún derecho sobre los espacios cedidos, debiendo abandonarlos y devolverlos a la Administración en perfecto estado de uso el mismo día en que se dé por finalizada la relación contractual derivada del presente expediente, con las excepciones que se indican en el PPT en caso de relevo de contratistas al finalizar el contrato.

Los consumos de energía eléctrica y de agua necesarios para el funcionamiento de la instalación de producción de gases y vacío en los centros sanitarios serán por cuenta y cargo de dichos centros.

La Administración aceptará los residuos urbanos y asimilables generados por la adjudicataria en los centros, siempre que no requieran de una gestión especial.

5. RESPONSABILIDAD CIVIL

El contratista será responsable de los daños y perjuicios que pudieran ocasionar su personal, los envases, productos o instalaciones objeto de la presente contratación, siempre y cuando no sean debidos a manipulación errónea o negligente del personal de los centros sanitarios. A tal efecto deberá suscribir una póliza de seguro de responsabilidad civil por el importe mínimo asegurado por siniestro que se indique en el PCAP y Cuadro Resumen, siendo beneficiarios de este seguro los usuarios del Centro, incluidos los trabajadores del mismo, y el propio Servicio Andaluz de Salud.

6. EXTINCIÓN DEL CONTRATO

A la extinción del contrato el adjudicatario deberá entregar los equipos e instalaciones cedidos al inicio del contrato (recipientes y accesorios, equipamiento de redes de gases, etc.) y los locales que los albergan en perfectas condiciones de servicio, con las mejoras incorporadas y la documentación actualizada.

En particular quedarán en beneficio de los centros al finalizar el contrato:

- Tuberías de interconexión entre bloques funcionales.



- Rampas de botellas (sin envases), incluyendo sus válvulas e instrumentación de proceso (manómetros, termómetros, caudalímetros, válvulas de control, presostatos y vacuostatos, válvulas de seguridad, etc.).
- Cables y cuadros de protecciones eléctricas.

La infraestructura mencionada en los puntos anteriores, quedará en propiedad de los centros sanitarios, sin que estos queden obligados a ningún tipo de compensación o compromiso presente o futuro, cuando la empresa adjudicataria dejara de prestar los servicios sea cual fuere la causa de extinción del contrato.

Serán propiedad del adjudicatario los equipos siguientes que hayan sido aportados por él:

- Recipientes de gases (botellas y bloques) y accesorios.
- Depósitos criogénicos y elementos de gasificación y control.
- Mezcladores de aire y depósitos pulmón.
- Equipos objeto de arrendamiento tales como bombas de vacío y compresores de aire con sus elementos de depuración del aire y de control.
- Autómatas de control y sistemas de televigilancia y mantenimiento.

A la extinción del contrato y previa autorización del Centro, la empresa adjudicataria desmontará y retirará a su cargo el material, elementos y equipos depositados en los centros sanitarios y que sean de su propiedad según los términos fijados en este Pliego, debiendo dejar los recintos cedidos en perfectas condiciones.

En caso de que el adjudicatario demore la retirada de sus equipos más del tiempo que se le otorgue, dicho adjudicatario consiente que la Administración contrate la realización de esos trabajos con un tercero, corriendo dicho Adjudicatario con los gastos en que se pudiera incurrir.

Al finalizar el contrato, la adjudicataria entregará a la Administración toda la información que obre en su poder de carácter confidencial o que contenga datos de carácter personal, cedida a la adjudicataria para la prestación contractual o generada durante esa prestación.

Del cumplimiento de las obligaciones de la adjudicataria al finalizar el contrato se dejará constancia en un Acta levantada por la Administración.

Al finalizar el contrato y en caso de que el nuevo adjudicatario que resulte de la nueva contratación no pueda asumir plenamente las prestaciones objeto del contrato, durante ese periodo transitorio el anterior adjudicatario deberá continuar proporcionando los suministros que le indique la PLS-SE y en la forma que esta Administración determine en base al contrato aplicable.

Conocido y conforme

POR EL SERVICIO ANDALUZ DE SALUD

EL CONTRATISTA