



Junta de Andalucía

Consejería de Salud y Familias

SERVICIO ANDALUZ DE SALUD

PLIEGO ESPECÍFICO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES DEL ACUERDO MARCO MIXTO CON UNA ÚNICA EMPRESA, POR EL QUE SE FIJAN LAS CONDICIONES PARA EL SUMINISTRO DE GASES MEDICINALES, GASES PRODUCTOS SANITARIOS Y GASES INDUSTRIALES, ARRENDAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE CENTRALES DE GASES Y DE VACÍO, MANTENIMIENTO DE LAS REDES DE DISTRIBUCIÓN, INSTALACIÓN DE LOS TANQUES DE SUMINISTRO Y SU ADECUACIÓN A CADA UNA DE LAS REDES DEL HOSPITAL Y SERVICIO DE ANALÍTICA DE GASES Y DE ELABORACIÓN DE PLANOS DE LAS INSTALACIONES, PARA LOS CENTROS ADSCRITOS A LA PLATAFORMA LOGÍSTICA SANITARIA DE SEVILLA Y AGENCIA PÚBLICA EMPRESARIAL BAJO GUADALQUIVIR, DEL SERVICIO ANDALUZ DE SALUD, MEDIANTE PROCEDIMIENTO ABIERTO Y PRESENTACIÓN ELECTRÓNICA DE OFERTAS.

Número de expediente: PAAM 356/2019

CÓDIGOS DEL CATALOGO DE BIENES Y SERVICIOS DEL SAS:

SU.PC.SANI.02

SU.AR.AEEM.01

SU.AR.AROA.10

SE.MA.MEIG.01

SE.MA.MENE.01

SU.PC.FARM.N.0.1

SU.PC.FARM.R.0.7

I. DISPOSICIONES GENERALES

1.- RÉGIMEN GENERAL

1.1.- RÉGIMEN JURÍDICO DEL ACUERDO MARCO:

1.1.1.-El Acuerdo marco a que se refiere el presente pliego es de naturaleza administrativa y se regula como un sistema de racionalización de la contratación en el Capítulo II, artículos 218 a 222 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre de Contratos del Sector Público, por el que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014 (en adelante LCSP).



Junta de Andalucía

Consejería de Salud y Familias

SERVICIO ANDALUZ DE SALUD

Asimismo, le será de aplicación el Real Decreto 817/2009, de 8 de mayo, por el que se desarrolla parcialmente la Ley 30/2007, de Contratos del Sector Público, el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, aprobado por el Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre (en adelante RGLCAP) en lo que no haya sido derogado expresamente ni se oponga a la citada Ley. Igualmente serán de aplicación la Ley 1/2014 de 24 de junio de Transparencia Pública de Andalucía y el Decreto 39/2011, de 22 de febrero, por el que se establece la organización administrativa para la gestión de la contratación de la Administración de la Junta de Andalucía y sus entidades instrumentales y se regula el régimen de bienes y servicios homologados, y demás disposiciones de desarrollo, la Ley 7/2021, de 20 de mayo, de cambio climático y transición energética y la Ley 8/2018, de 8 de octubre, de medidas frente al cambio climático y para la transición hacia un nuevo modelo energético en Andalucía. Supletoriamente se aplicarán las restantes normas de derecho administrativo, y en su defecto, las normas de derecho privado.

1.1.2.- Las relaciones electrónicas derivadas de la presente contratación se regirán por las disposiciones contenidas en la LCSP, por la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, el Decreto-ley 13/2020, de 18 de mayo, por el que se establecen medidas extraordinarias y urgentes relativas a establecimientos hoteleros, coordinación de alertas, impulso de la telematización, reactivación del sector cultural y flexibilización en diversos ámbitos ante la situación generada por el coronavirus (COVID-19), el Real Decreto 1671/2009, de 6 de noviembre, por el que se desarrolla parcialmente la Ley 11/2007, de 22 de junio, de acceso electrónico de los ciudadanos a los servicios públicos, el Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica, el Real Decreto 4/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Interoperabilidad en el ámbito de la Administración Electrónica y el Decreto 622/2019, de 27 de diciembre, de administración electrónica, simplificación de procedimientos y racionalización organizativa de la Junta de Andalucía.

1.1.3.- La presente contratación contiene prestaciones correspondientes a contratos administrativos de distinta índole, contiene prestaciones tanto de suministro como de servicios, por lo que, conforme a lo establecido en el artículo 18 de la LCSP el contrato es **mixto** y para la determinación de las normas que deban observarse en su adjudicación, se atiende a la prestación que tiene mayor valor estimado, que como se indica en la cláusula 3.1. de este Pliego es el suministro.

1.1.4.- El acuerdo marco tiene por objeto fijar las condiciones del suministro durante su plazo de vigencia, todo ello de conformidad con la regulación prevista en los artículos 219 a 222 de la LCSP.



El acuerdo marco asimismo se regula conforme a lo previsto en las secciones 1ª y 2ª del Capítulo I del título I del libro II de la LCSP, específicamente por los artículos 115 a 187 de la misma.

El presente Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares de acuerdo marco se restringe a los celebrados **con una única empresa**, por la totalidad, de conformidad con la regulación recogida en el artículo 221.3 de la LCSP y en el presente pliego.

El acuerdo marco, se desarrollará en dos fases: primero, mediante la celebración de un acuerdo marco con un único empresario, en el que se “fijan las condiciones” de los contratos basados que se pretendan adjudicar, y segundo, mediante los contratos basados en el acuerdo marco, que se tramitarán por el Órgano de Contratación que está tramitando el expediente, que tendrán por objeto los concretos suministros de tracto sucesivo y precios unitarios, cuyas características y condiciones han sido fijadas en el acuerdo marco.

Los contratos basados en el presente Acuerdo marco contienen prestaciones correspondientes a contratos administrativos de distinta índole, tanto de suministros como de servicios, por lo que, conforme a lo establecido en el artículo 18.1.a) de la LCSP el contrato es mixto y para la determinación de las normas que deban observarse en su adjudicación, se atiende a la prestación que tiene mayor valor estimado, que como se indica en la cláusula 3.1 es el suministro de gases medicinales, gases productos sanitarios y gases industriales.

Asimismo, el presente pliego se circunscribe al contrato de suministro de tracto sucesivo de los previstos en el artículo 16.3.a) de la LCSP, que corresponde a aquellos contratos en los que la persona empresaria se obliga a entregar una pluralidad de bienes de forma sucesiva y por precio unitario, sin que la cuantía total se defina con exactitud al tiempo de celebrar el contrato, por estar subordinadas las entregas a las necesidades de la Administración, cuyo objeto se especifica en la cláusula 2.1. de este pliego.

1.1.5.- Los contratos basados en el acuerdo marco, se regirán por lo dispuesto en este pliego, en el que se incluyen los pactos y condiciones definidoras de los derechos y obligaciones de las partes del contrato, así como las demás menciones requeridas por la Ley y sus normas de desarrollo.

Asimismo, se regirá por el Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares que atenderá, en la medida de lo posible, a criterios de accesibilidad universal y de diseño para todos.

Las prescripciones técnicas deberán tender a la apertura de la competencia, así como a la consecución de objetivos de sostenibilidad redactando las mismas en base a requisitos de rendimiento vinculados al ciclo de vida o de exigencias funcionales a fin de favorecer la innovación en la contratación.



Junta de Andalucía

Consejería de Salud y Familias

SERVICIO ANDALUZ DE SALUD

Las Prescripciones Técnicas se definen en los términos previstos en los artículos 124 a 126 de la Ley de Contratos del Sector Público 9/2017 de 8 de noviembre.

1.1.6.- En caso de discrepancia entre el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, el Pliego de Prescripciones Técnicas y cualquiera del resto de los documentos contractuales, prevalecerá lo establecido en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

1.1.7.- El acuerdo marco y los contratos basados en el mismo que se celebren se ajustarán al contenido del presente pliego, cuyas cláusulas se considerarán parte integrante del mismo, no pudiendo incluirse en aquél estipulaciones distintas a las del pliego, sin perjuicio de que se pueda consultar por escrito al empresario, pidiéndole que concreten determinados aspectos de la oferta presentada.

1.2.- PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN Y FORMA DE TRAMITACION:

1.2.1.- El procedimiento de adjudicación de este Acuerdo marco será abierto, determinándose la mejor oferta en relación a la calidad-precio atendiéndose a los criterios de adjudicación que se establecen en la cláusula 7.4 del PCAP.

1.2.2.- La tramitación será **ordinaria**.

1.2.3.- Conforme al apartado tres de la disposición adicional decimoquinta de la LCSP, la licitación del presente acuerdo marco tendrá carácter exclusivamente electrónico, por lo que la presentación de las ofertas y la práctica de las notificaciones y comunicaciones derivadas del procedimiento de adjudicación se realizarán por medios electrónicos.

A estos efectos, las personas licitadoras deberán estar registradas en el Sistema de Información de Relaciones Electrónicas en materia de Contratación, SiREC-Portal de Licitación Electrónica (en adelante SiREC-Portal de Licitación Electrónica), según las especificaciones recogidas en el Manual de servicios de licitación electrónica SiREC-Portal de Licitación Electrónica publicado en el siguiente enlace: <https://juntadeandalucia.es/temas/contratacion-publica/perfiles-licitaciones/licitacionelectronica.html>.

Asimismo, las personas licitadoras que deseen concurrir agrupadas en unión temporal deberán estar registradas previamente en el SiREC-Portal de Licitación Electrónica.

El registro en el SiREC-Portal de Licitación Electrónica requiere el alta de usuario en la dirección electrónica habilitada de la Junta de Andalucía para la práctica de las notificaciones electrónicas que deriven del presente procedimiento de adjudicación. Las notificaciones electrónicas estarán disponibles en el servicio de notificaciones "Expediente



Junta de Andalucía

Consejería de Salud y Familias

SERVICIO ANDALUZ DE SALUD

de contratación Junta de Andalucía" de la entidad de emisora "Contratación de la Junta de Andalucía".

1.3.- ACUERDOS MARCOS SUJETOS A REGULACIÓN ARMONIZADA:

El presente Acuerdo marco está sujeto a regulación armonizada al tener un valor estimado superior a 214.000 euros y no encontrarse entre los excluidos de dicho régimen en el artículo 19 de la LCSP.

1.4.- RECURSOS:

1.4.1.- Serán susceptibles de recurso especial en materia de contratación los actos y decisiones relacionados en el apartado 2 del art 44 de la LCSP, del acuerdo marco, y de los contratos basados en el mismo.

Dicho recurso tiene carácter potestativo. Contra la resolución de este recurso sólo cabrá la interposición de recurso contencioso-administrativo.

En el procedimiento de adjudicación del acuerdo marco de suministro y contratos basados del mismo, podrán adoptarse medidas cautelares conforme a lo establecido en el artículo 49 de la LCSP.

La resolución del recurso especial en materia de contratación, así como la adopción de las decisiones pertinentes sobre las medidas cautelares solicitadas corresponde al Tribunal Administrativo de Recursos Contractuales de la Junta de Andalucía, creado por el Decreto 332/2011, de 2 de noviembre.

La resolución del recurso especial, sin perjuicio de la posible interposición de recurso contencioso administrativo contra el mismo, será directamente ejecutiva.

1.4.2.- Los actos que se dicten en los procedimientos de adjudicación del acuerdo marco de suministro y contratos basados en el mismo que no reúnan los requisitos del apartado 1 del artículo 44 de la LCSP podrán ser objeto de recurso de conformidad con lo dispuesto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas; así como en la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-administrativa.

1.5.- JURISDICCIÓN:

El orden jurisdiccional contencioso-administrativo será el competente para resolver las cuestiones litigiosas que se susciten entre las partes en los contratos administrativos.

1.6.- ÓRGANO DE CONTRATACIÓN



Junta de Andalucía

Consejería de Salud y Familias

SERVICIO ANDALUZ DE SALUD

La Dirección Gerencia del Hospital Universitario Virgen del Rocío, como Órgano de Contratación donde está ubicada la Plataforma de Logística Sanitaria de Sevilla que agrupa los Centros Sanitarios de la provincia, en virtud de las competencias que tiene delegadas de la Dirección Gerencia del Servicio Andaluz de Salud por Resolución de 2 de abril de 2013, publicada en el BOJA número 69, de 11 de abril.

1.7.- CENTROS PETICIONARIOS VINCULADOS AL CONTRATO

El ámbito geográfico de aplicación del contrato son los centros sanitarios y dispositivos adscritos a los Órganos Gestores siguientes:

- Hospital Universitario Virgen del Rocío (HUVR)
- Hospital Universitario Virgen Macarena (HUVVM)
- Área de Gestión Sanitaria Sur de Sevilla (AGSS)
- Área de Gestión Sanitaria de Osuna (AGSO)
- Distrito Sanitario de Atención Primaria Sevilla Norte y Aljarafe
- Distrito Sanitario de Atención Primaria Sevilla
- Centro de Transfusión, Tejidos y Células de Sevilla
- Agencia Pública Empresarial Bajo Guadalquivir (APES), según Convenio entre el Servicio Andaluz de Salud y la Agencia Pública Empresarial Sanitaria Bajo Guadalquivir, para la celebración conjunta de acuerdos Marco de suministro y servicios con una única empresa mediante procedimiento abierto/negociado, cuya tramitación se realizará a través del Hospital Universitario Virgen del Rocío, de fecha 24 de septiembre de 2019.

En los Anexos III al IX del PPT, se incluye la relación de los centros adscritos a cada órgano gestor.

2.- ELEMENTOS DEL ACUERDO MARCO CON UNA ÚNICA EMPRESA

2.1.-El objeto del presente Acuerdo Marco mixto con una única empresa, es fijar las condiciones para el suministro de tracto sucesivo: SUMINISTROS DE GASES MEDICINALES, GASES PRODUCTOS SANITARIOS Y GASES INDUSTRIALES, ARRENDAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE CENTRALES DE GASES Y DE VACÍO, MANTENIMIENTO DE LAS REDES DE DISTRIBUCIÓN, INSTALACIÓN DE LOS TANQUES DE SUMINISTRO Y SU ADECUACIÓN A CADA UNA DE LAS REDES DEL HOSPITAL Y SERVICIO DE ANALÍTICA DE GASES Y DE ELABORACIÓN DE PLANOS DE LAS INSTALACIONES, PARA LOS CENTROS SANITARIOS DEPENDIENTES DE LA PLATAFORMA LOGÍSTICA SANITARIA DE SEVILLA, DEL SERVICIO ANDALUZ DE SALUD.



Junta de Andalucía

Consejería de Salud y Familias

SERVICIO ANDALUZ DE SALUD

CPV:

24100000-5 Gases
50000000-5 Servicios de reparación y mantenimiento
24000000-4 Productos químicos

La ejecución del acuerdo marco, así como la de los contratos basados en el mismo se adecuará a las prescripciones técnicas que se recogen en el Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares del presente acuerdo marco.

2.1.1.- El objeto del Acuerdo Marco se define en atención a las necesidades o funcionalidades concretas que se pretenden satisfacer, sin cerrar el objeto del mismo a una solución única.

2.1.2.- Los bienes objeto del Acuerdo Marco se ofertarán por la **totalidad**.

La naturaleza y características del contrato no resulta adecuada la división en lotes ya que dificultaría la correcta ejecución del contrato tanto desde el punto de vista de la seguridad del paciente, del servicio técnico como del servicio logístico.

El suministro objeto del presente expediente incluye, además del suministro de gases, la asistencia técnica para poder realizar la prestación en condiciones de total seguridad, fiabilidad y continuidad sin interrupción del suministro, mantenimiento de las redes de distribución, mantenimiento de los tanques de suministro de Oxígeno líquido, nitrógeno líquido, servicio de televigilancia, así como los servicios complementarios descritos en el presente pliego asociados a tareas de mantenimiento (servicio de analíticas de gases y servicio de elaboración de planos de las instalaciones). Es necesario facilitar el acceso, el almacenaje, mantenimiento, etc. de este tipo de productos a un único proveedor mediante un único lote, evitando duplicidades e impidiendo la falta de funcionalidad y seguridad que puede producirse por la dilución de responsabilidades entre una multiplicidad de posibles y diferentes prestadores de servicio y suministro. En el caso de disponer de diferentes suministradores se complicaría enormemente la gestión, ya que la información estaría separada en diferentes plataformas, una por cada fabricante. Existe, por tanto, la necesidad de coordinar la ejecución de diferentes prestaciones dentro del contrato y por ello es conveniente que la totalidad de la ejecución recaiga sobre el mismo adjudicatario.

Además, este hecho permitirá la optimización en la ejecución del contrato. El tiempo de gestión y por tanto los costes administrativos aumentan en el caso de multitud de suministradores ya que, para el mismo suministro, el tiempo de gestionar un pedido a un único proveedor es inferior a la realización de diferentes pedidos a múltiples proveedores.



Junta de Andalucía

Consejería de Salud y Familias

SERVICIO ANDALUZ DE SALUD

Se entiende por gestión del pedido su redacción, envío, seguimiento, albaranes de entrega, facturas, apuntes contables, consulta de stocks y consumos, información de seguridad etc. Son costes difíciles de valorar, pero objetivamente superiores cuantos más proveedores se gestionen.

Cada operación precisa de la atención del personal de mantenimiento que habitualmente está realizando otros trabajos, y que para atender las entregas y recogidas de botellas debe desplazarse a los muelles de carga y descarga. Al igual que en el caso anterior, no es lo mismo atender, para el mismo suministro, una operación que diversas. De otro lado, la tele-gestión del nivel de los tanques y sus alarmas asociadas son mucho más fáciles y seguras de gestionar desde una única plataforma que desde diversas.

En el suministro de productos que llevan asociado un transporte, el coste logístico es significativo en relación con el propio producto. Entendemos que son de aplicación las economías de escala, sin considerar los aspectos medioambientales.

En el caso de una fuga en los depósitos principales, que obligue a cerrarlos y suministrar con botellas pequeñas (coste unitario más elevado que el gas de los depósitos principales) mientras se arregla la avería, un único proveedor se hará cargo del incremento de coste, el cual no se podría repercutir en un proveedor diferente de botellas pequeñas, además de suministrar los gases de la misma fuente.

Por todo ello se propone la convocatoria de un Procedimiento Abierto en el que todas las partidas se adjudiquen a un mismo proveedor, de manera que se facilite la prestación del servicio en beneficio de los pacientes a los que se les está aplicando este producto.

Se firmará un único Acuerdo Marco con la empresa adjudicataria.

2.1.3.- El adjudicatario de los contratos basados en el acuerdo marco, estará obligado durante su vigencia al cumplimiento de las condiciones recogidas en los pliegos reguladores del mismo.

2.1.4.- Necesidad e idoneidad del acuerdo marco y posteriores contratos basados en el mismo.

Mediante el presente acuerdo marco se trata de satisfacer para los Centros sanitarios de la provincia de Sevilla, indicados en la cláusula 1.7, las necesidades administrativas para el normal funcionamiento de los Centros peticionarios dependientes de esta Plataforma Logística como garantía y satisfacción de los derechos del ciudadano a disponer de una adecuada prestación sanitaria. La necesidad de llevar a cabo la referida contratación se justifica por la conveniencia de mantener una adecuada atención en la asistencia sanitaria que se presta en los Centros, siendo el objeto del presente acuerdo, la adquisición de gases medicinales, gases productos sanitarios e industriales, así como del arrendamiento y mantenimiento de instalaciones de producción de vacío. Las prestaciones objeto de contratación se distribuyen de la siguiente manera: 1. Suministro de



Junta de Andalucía

Consejería de Salud y Familias

SERVICIO ANDALUZ DE SALUD

gases envasados 2. Suministro de gases por canalización y centrales de gases 3. Arrendamiento y mantenimiento de centrales de vacío para uso medicinal 4. Mantenimiento de las redes de distribución y 5. Servicio de analítica de gases y elaboración de planos de las instalaciones. Todo ello de uso imprescindible en atención hospitalaria y ambulatoria para los pacientes de los centros integrantes de la Plataforma Logística Sanitaria de Sevilla para poder desarrollar su actividad asistencial.

A tal efecto, el objeto, contenido y procedimiento elegido, mediante el contrato proyectado, son los idóneos para su satisfacción, todo lo cual se determina con precisión, dejando constancia de todo ello en la Memoria Justificativa del expediente, antes de iniciar el procedimiento de adjudicación.

2.1.5.-No se admitirá la presentación de variantes.

2.2.-PLAZO DE EJECUCIÓN DEL ACUERDO MARCO Y CONTRATOS BASADOS EN EL MISMO:

2.2.1.-El plazo de vigencia del Acuerdo marco será de **cuarenta y ocho meses**, a partir del día siguiente a la fecha de la formalización del mismo, sin posibilidad de prórrogas.

El plazo de la duración del acuerdo marco se ha establecido de modo que no exceda de los cuatro años indicados en el art. 219.2 de LCSP y atendiendo a las peculiaridades y características del sector sanitario, con el fin de garantizar la continuidad de suministro de los gases medicinales, utilizado continuamente en los centros sanitarios.

2.2.2.- El plazo de vigencia de los contratos basados en el acuerdo marco, caso de su formalización, será el que se establezca en los mismos, y será independiente de la duración del Acuerdo marco y se regulará conforme al art. 29 de la LCSP y por el presente pliego.

La adjudicación de los contratos basados en el acuerdo marco, deberá realizarse dentro del periodo de vigencia del mismo.

3.- VALOR MAXIMO ESTIMADO DEL ACUERDO MARCO Y PRECIO DE LOS SUMINISTROS

3.1.- VALOR MAXIMO ESTIMADO DEL ACUERDO MARCO

El valor máximo estimado del acuerdo marco, que se ha calculado conforme a lo establecido en el artículo 101.13 de la LCSP, es decir, atendiendo al valor máximo estimado, excluido el Impuesto sobre el Valor Añadido, del conjunto de contratos previstos que se pretenden adjudicar, a ello se suma el importe de las posibles modificaciones que se corresponden con el 20% del conjunto de los contratos previstos, es de: **8.865.941,10.- €**, siendo el Valor máximo estimado de los **suministros** de **7.809.625,08.- €** y el Valor máximo estimado de los **servicios** de **1.056.316,88.- €**



Junta de Andalucía

Consejería de Salud y Familias

SERVICIO ANDALUZ DE SALUD

Se recoge en la cláusula 26 de este Pliego, la posibilidad de modificar el Acuerdo Marco, formando parte del valor estimado el importe máximo que estas puedan alcanzar, teniendo en cuenta la totalidad de las modificaciones al alza previstas.

Dado que la determinación del precio se realiza mediante unidades de producto, no tendrán la consideración de modificaciones, la variación que durante la correcta ejecución de la prestación se produzca exclusivamente en el número de unidades realmente ejecutadas sobre las previstas en el contrato, las cuales podrán ser recogidas en la liquidación, siempre que no representen un incremento del gasto superior al 10 por ciento del precio del contrato.

Para el cálculo del importe estimado del conjunto de contratos previstos que se pretenden adjudicar se ha tenido en consideración los datos de estimaciones anuales de consumos de este material en todos los centros adscritos a la Plataforma Logística Sanitaria de Sevilla y APES

Desglose:

Importe estimado del conjunto de contratos previstos (48 meses) IVA excluido:

7.388.284,25.- €.

Importe estimado de las modificaciones previstas (20%) IVA excluido: **1.477.656,85 €**

3.2.- PRECIO DEL ACUERDO MARCO

El precio de los bienes objeto de suministro del acuerdo marco se establece por precio unitario por tratarse de un suministro en el que el empresario se obliga a entregar una pluralidad de bienes de forma sucesiva, sin que la cuantía total se defina con exactitud al tiempo de celebrar el contrato, por estar subordinadas las entregas a las necesidades del adquirente, conforme se define en el art. 16.3 a) de la LCSP.

Los precios unitarios son adecuados a los precios del mercado, a tal efecto, para el cálculo de los precios máximos de licitación se ha analizado los precios actuales de suministros y mantenimiento de instalaciones de producción de vacío (incluidos los servicios complementarios inherentes al suministro como son las analíticas de gases) para los centros sanitarios de la provincia de Sevilla y de los existentes en el banco de productos de Servicios Andaluz de Salud. La información del Catálogo de Bienes y Servicios del SAS nos proporciona información comparada de los precios de licitación de expedientes similares.

Dado que el Acuerdo Marco conlleva arrendamiento y mantenimiento de instalaciones de producción de vacío, y aquellos servicios complementarios inherentes al suministro (como son las analíticas de gases), el coste de dichas prestaciones se encuentra incluido en el precio unitario fijado para los distintos lotes que constituyen el objeto del contrato.

Para dar cumplimiento a los artículos 100 y 101 de la LCS, se ha consultado los informes de la Central de Balances del Banco de España (CenBal), una base de datos con un conjunto de Ratios Sectoriales de las sociedades no financieras (RSE) donde se facilita información



Junta de Andalucía

Consejería de Salud y Familias

SERVICIO ANDALUZ DE SALUD

para el análisis comparado de empresas individuales. Esta información se realiza con valores agregados de sociedades no financieras del mismo sector y tamaño empresarial.

Para determinar la estructura de costes del precio de licitación se ha considerado la información aportada por los datos de estructura de costes de las de sociedades no financieras que se publica la Central de Balances del Banco de España. Del conjunto de las ratios que se publican (29 en total), se encuentran algunos que son de utilidad para el cálculo objeto del presente informe, como son: la cifra de ventas, los gastos de personal, el margen bruto y el resultado económico neto (Beneficio de la explotación o llamado beneficio industrial por la Ley 9/2017 de Contratos del Sector Público), que incluye implícitamente los gastos de estructura o de explotación y que se pueden deducir.

Al objeto de consultar las ratios sectoriales de las empresas que podrían ser futuras licitadoras a este expediente, se ha elegido el sector de actividad (CNAE): G466 Comercio al por mayor de otra maquinaria, equipos y suministros y "todos los tamaños" para la cifra de negocios. De las 29 ratios que muestra el informe para el ejercicio 2018, se han utilizado el segundo cuartil de los índices R01, R02 y R03.

Partiendo del importe de las ratios anteriores la propuesta de desglose para un importe estimado del conjunto de contratos previstos, IVA excluido, son los siguientes:

a) Valor añadido sobre cifra neta de negocio (R01) **22,61%**

Desde el punto de vista contable, equivale al margen bruto.

b) Coste de ventas ($100\% - 22,61\% = 77,39\%$)

Desde punto de vista contable equivale a los costes directos y gastos generales de fabricación

c) Gastos de personal sobre la cifra neta de negocio (R02) **16,38%**

d) Gastos de estructura: Dado que el valor de R03 (Resultados económico bruto) es igual a 4.61%, los costes de estructura vienen determinados por la diferencia entre el valor añadido o margen bruto y el beneficio industrial ($22,61\% - 4,61\% = 18,00\%$)

e) R03 Resultado de la explotación: **4,61%**

A todos los efectos se entenderá que las ofertas presentadas por las personas licitadoras comprenden el precio de los bienes que se oferten, en su caso por los elementos, I VA incluido, que se indicará como partida independiente.

En el precio de la oferta se considerarán incluidos los demás tributos, tasas, y cánones de cualquier índole, que sean de aplicación, así como todos los gastos que se originen para la persona adjudicataria como consecuencia del cumplimiento de las obligaciones contempladas en el presente pliego y en el de Prescripciones Técnicas.



Junta de Andalucía

Consejería de Salud y Familias

SERVICIO ANDALUZ DE SALUD

Los precios de licitación de cada unidad de producto se consideran máximos unitarios, actuando como importe máximo para cada uno de ellos, y serán los establecidos. Aquellas ofertas que superen los precios unitarios máximos establecidos en el presente Pliego no serán tenidas en cuenta, aunque la oferta a la totalidad fuera igual o inferior al presupuesto de licitación, resultando por tanto excluidas.



Junta de Andalucía

Consejería de Salud y Familias

SERVICIO ANDALUZ DE SALUD

ELEMENTO	GENÉRICOS DE CENTRO	ATRIBUTOS DETERMINANTES PARA LA COMPRA	UNIDAD DE MEDIDA CONTRATACIÓN	CANTIDAD TOTAL DEL CONTRATO	PRECIO UNITARIO (IVA EXCLUIDO)	PRECIO UNITARIO (IVA INCLUIDO)	IMPORTE LICITACIÓN (IVA EXCLUIDO)	IMPORTE LICITACIÓN (IVA INCLUIDO)	20 % MODIFICACIONES	VALOR ESTIMADO
1	E16168	30% O2 + 70% HE-B50	M3	1.920,00	24,016230	29,059638	46.111,16	55.794,51	9.222,23	55.333,39
2	E60207	Acetileno industrial B-50-GC	KG	28,00	9,349339	11,312700	261,78	316,76	52,36	314,14
3	D97901	Acetileno industrial B-5-Acetileno industrial B-5, CON MANORREDUCTOR	KG	6,40	52,279674	63,258405	334,59	404,85	66,92	401,51
4	C24134	Aire medicinal B-10-GC	M3	432,00	4,065705	4,228333	1.756,38	1.826,64	351,28	2.107,66
5	C24132	Aire medicinal B-3-GC	M3	66,08	15,562680	16,185187	1.028,38	1.069,52	205,68	1.234,06
6	C24137	Aire medicinal B-50-GC	M3	33.612,40	1,815765	1,888396	61.032,22	63.473,51	12.206,44	73.238,66
7	C24133	Aire medicinal B-5-GC	M3	88,00	15,562680	16,185187	1.369,52	1.424,30	273,90	1.643,42
8	E47547	Aire medicinal B-5-Neonatal	M3	664,00	15,562680	16,185187	10.333,62	10.746,96	2.066,72	12.400,34
9	E86972	AIRE MEDICINAL PRODUCCION-GC	M3	4.646.728,00	0,243705	0,253453	1.132.430,85	1.177.728,08	226.486,17	1.358.917,02
10	C24165	Argón B-50-GC	M3	378,00	4,636695	5,610401	1.752,67	2.120,73	350,53	2.103,20
11	D91431	Argón B-5-GC	M3	57,20	54,021240	65,365700	3.090,01	3.738,92	618,00	3.708,02
12	E17253	Argón Pureza 99,999 B11-GC	M3	75,60	13,555604	16,402281	1.024,80	1.240,01	204,96	1.229,76
13	E52416	Argon/ medicinal B-5-GC	M3	111,66	43,223145	52,300005	4.826,30	5.839,82	965,26	5.791,56
14	D81047	Arrendamiento de Maquinaria-COMPRESOR AIRE MEDICINAL	Unidad de Servicio Prestado	48,00	555,520661	672,180000	26.664,99	32.264,64	5.333,00	31.997,99
15	D81154	Bombas de vacío-GC	Unidad de Servicio Prestado	48,00	5.743,380248	6.949,490100	275.682,25	333.575,52	55.136,45	330.818,70
16	E47216	Dióxido de carbono B-10-Laparoscopia	KG	4.537,00	18,842880	22,799885	85.490,15	103.443,08	17.098,03	102.588,18
17	E47852	Dióxido de Carbono B-5 Laparoscopia-GC	KG	4.861,20	18,890340	22,857311	91.829,72	111.113,96	18.365,94	110.195,66
18	E38454	Dióxido de carbono B-50- Con tubo sifónico	KG	2.800,00	0,609210	0,737144	1.705,79	2.064,00	341,16	2.046,95
19	E04597	Dióxido de Carbono B-50 Laparoscopia-GC	KG	272,00	12,330990	14,920498	3.354,03	4.058,38	670,81	4.024,84
20	E04684	Dióxido de carbono B-50-Pureza 99,998%	KG	7.840,00	4,155480	5,028131	32.578,96	39.420,55	6.515,79	39.094,76
21	D65672	Dióxido de carbono pureza 99,9- Anhídrido carbónico sólido (kg)	KG	1.348,00	1,397235	1,690654	1.883,47	2.279,00	376,69	2.260,17
22	C24166	Helio alta pureza B-50-GC	M3	582,40	6,128009	7,414891	3.568,95	4.318,43	713,79	4.282,74
23	E62008	Helio gas-B-10	M3	14,56	93,049110	112,589423	1.354,80	1.639,30	270,96	1.625,75
24	E82893	HEXAFLUORO DE AZUFRE B-5-GC	KG	12,00	48,454035	58,629382	581,45	703,55	116,29	697,74
25	E81962	Instalaciones-Control de Gases Medicinales (Toma aleatoria de red)	Unidad de Servicio Prestado	896,00	96,000000	116,160000	86.016,00	104.079,36	17.203,20	103.219,20
26	D83215	Instalaciones-Mantenimiento Instalación de Gases Medicinales	Unidad de Servicio Prestado	48,00	10.247,933884	12.400,000000	491.900,83	595.200,00	98.380,17	590.280,99
27	E70523	Instalaciones-Producción vacío medicinal	Unidad de Servicio Prestado	48,00	485,950413	588,000000	23.325,62	28.224,00	4.665,12	27.990,74
28	D81160	Maquinaria-COMPRESOR AIRE MEDICINAL	Unidad de Servicio Prestado	48,00	357,099174	432,090000	17.140,76	20.740,32	3.428,15	20.568,91
29	E87335	MEZCLA 2 COMPONENTES B-50-GC	M3	1.722,40	15,663223	18,952500	26.978,34	32.643,79	5.395,67	32.374,00
30	E54579	MEZCLA 3 COMPONENTES-GC	M3	222,00	16,389240	19,830980	3.638,41	4.402,48	727,68	4.366,09
31	E45800	MEZCLA 4 COMPONENTES-B50	M3	132,00	17,737125	21,461921	2.341,30	2.832,97	468,26	2.809,56
32	E17299	Nitrógeno alta pureza B-10-GC	M3	121,60	43,347360	52,450306	5.271,04	6.377,96	1.054,21	6.325,25
33	C24167	Nitrógeno alta pureza B-50-GC	M3	4.361,60	6,346200	7,678902	27.679,59	33.492,30	5.535,92	33.215,50
34	E47893	Nitrógeno industrial B-7-GC	Litro (l dm3)	10,64	15,511965	18,769478	165,05	199,71	33,01	198,06



Junta de Andalucía

Consejería de Salud y Familias

SERVICIO ANDALUZ DE SALUD

35	C24138	Nitrógeno líquido criomedicinal-GC	Litro (l dm3)	1.242.856,00	0,225855	0,273285	280.705,24	339.653,34	56.141,05	336.846,29
36	E47543	Nitrógeno líquido medicinal-PR (pequeño)	Litro (l dm3)	121.652,00	1,444380	1,747700	175.711,72	212.611,18	35.142,34	210.854,06
37	F12096	NITRICO OXIDO 450PPM, GAS PARA INHALACION 20 L- Capacidad:20000;Forma farmacéutica:GAS PARA INHALACION	Unidad (Pieza)	48,00	2.025,750000	2.106,780000	97.236,00	101.125,44	19.447,20	116.683,20
38	E11678	NITRICO OXIDO 450PPM, GAS PARA INHALACION 5 L- Capacidad:5000;Forma farmacéutica:GAS PARA INHALACION	Unidad (Pieza)	28,00	531,075000	552,318000	14.870,10	15.464,90	2.974,02	17.844,12
39	F13193	OXIGENO 50% P/P / OXIDO NITROSO 50% P/P, GAS PARA INHALACION 5 L- Capacidad:5000;Forma farmacéutica:GAS PARA INHALACION	Unidad (Pieza)	244,00	149,301600	155,273664	36.429,59	37.886,77	7.285,92	43.715,51
40	C24144	Oxígeno botella B-10-GC	M3	3.984,20	5,781300	6,012552	23.033,86	23.955,21	4.606,77	27.640,63
41	E31119	Oxígeno botella B-2-GC	M3	41,60	31,828125	33,101250	1.324,05	1.377,01	264,81	1.588,86
42	C24146	Oxígeno botella B-50-GC	M3	164.384,80	1,145339	1,191153	188.276,32	195.807,37	37.655,26	225.931,59
43	D99836	Oxígeno botella B-5 con manorreductor, manómetro y alarma incorporados-GC	M3	50.856,00	9,783690	10,175038	497.559,34	517.461,71	99.511,87	597.071,21
44	C24143	Oxígeno botella B-5-GC	M3	616,00	11,562495	12,024995	7.122,50	7.407,40	1.424,50	8.547,00
45	D79955	Oxígeno compacto medicinal-B5	M3	9.348,00	9,783690	10,175038	91.457,93	95.116,25	18.291,59	109.749,52
46	C24142	Oxígeno líquido medicinal-GC	Litro (l dm3)	10.416.460,00	0,308910	0,321266	3.217.748,66	3.346.458,60	643.549,73	3.861.298,39
47	C24150	Protóxido de nitrógeno B-10-GC	KG	56,00	3,452820	3,590933	193,36	201,09	38,67	232,03
48	C24151	Protóxido de nitrógeno B-50-GC	KG	65.245,00	3,251535	3,381596	212.146,40	220.632,26	42.429,28	254.575,68
49	C24149	Protóxido de nitrógeno B-5-GC	M3	42,00	38,689980	40,237579	1.624,98	1.689,98	325,00	1.949,97
50	E32509	Protóxido de nitrógeno Hipersico B-10-GC	KG	196,00	25,747151	26,777037	5.046,44	5.248,30	1.009,29	6.055,73
51	E56722	Instalaciones-SERVICIO CRIOBIOLOGICO	Unidad de Servicio Prestado	48,00	1.318,639807	1.595,554167	63.294,71	76.586,60	12.658,94	75.953,65

3.3.- CLÁUSULAS DE REVISION DE PRECIOS:

No procede la revisión, del precio del acuerdo marco de suministro de tracto sucesivo, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 103 a 105 del LCSP.

3.4.- EXISTENCIA DE CREDITO:

Con carácter previo a la tramitación del acuerdo marco no será necesario que se apruebe un presupuesto base de licitación.

Una vez adjudicado el acuerdo marco y a fin de atender las obligaciones económicas que deriven de los contratos basados, deberá disponerse de crédito adecuado y suficiente, en las siguientes partidas presupuestarias:

2.2.1.06 PRODUCTOS FARMACÉUTICOS DE CONSUMO INTERNO

2.2.1.08 MATERIAL SANITARIO PARA CONSUMO INTERNO

2.1.3.01 INSTALACIONES

2.1.3.00 MAQUINARIA

2.0.3.00 MAQUINARIA



Junta de Andalucía

Consejería de Salud y Familias

SERVICIO ANDALUZ DE SALUD

II. LICITACIÓN Y ADJUDICACIÓN DEL ACUERDO MARCO

4.- PERFIL DEL CONTRATANTE Y NOTIFICACIÓN ELECTRÓNICA.

4.1.- El perfil de contratante del Órgano de Contratación, al que se accederá a través del Portal de la Administración de la Junta de Andalucía: <http://www.juntadeandalucia.es/contratación>, incluirá los datos, documentos e información a que se refieren los artículos 63 de la LCSP, el Decreto 39/2011, de 22 de febrero, y artículo 7 de la Orden de 16 de junio de 2008, de la Consejería de Economía y Hacienda, por la que se regula el perfil de contratante de los órganos de contratación de la Administración de la Junta de Andalucía y sus entidades instrumentales.

5. CONSIDERACIONES GENERALES

5.1.- PERSONAS NATURALES O JURÍDICAS:

Podrán contratar con el Servicio Andaluz de Salud las personas naturales o jurídicas, españolas o extranjeras, que tengan plena capacidad de obrar, no estén incurso en alguna de las causas de prohibición de contratar previstas en el artículo 71 de la LCSP y acrediten su solvencia económica y financiera y técnica, conforme a lo establecido en los artículos 86, 87 y 89 de la LCSP.

Tratándose de personas jurídicas las prestaciones del contrato han de estar comprendidas en los fines, objeto o ámbito de actividades propias de ésta, conforme a sus estatutos o reglas fundacionales.

Para las empresas no comunitarias, comunitarias y uniones temporales, se estará a lo dispuesto en los artículos 67-68 y 69 de la LCSP, respectivamente.

5.2.-UNION TEMPORAL DE EMPRESAS:

Cuando varias empresas acudan a la licitación constituyendo una agrupación temporal, cada una de ellas acreditará su personalidad y capacidad, debiendo indicar los nombres y circunstancias de quienes suscriban la proposición, la participación de cada una de ellas y que asumen el compromiso de constituirse en unión temporal en caso de resultar adjudicatarias, sin que sea necesaria la formalización de la misma en escritura pública hasta que se haya efectuado la adjudicación del acuerdo marco a su favor.

Las personas empresarias que estén interesadas en formar las Uniones podrán darse de alta en el Registro de Licitadores de la Comunidad Autónoma de Andalucía.

Asimismo, deberán designar la persona o entidad que, durante la vigencia del acuerdo marco, ha de ostentar la plena representación de todos frente al Servicio Andaluz de Salud, debiendo cumplimentarse el correspondiente compromiso de constituirse en unión temporal en caso de resultar adjudicatarias.



Junta de Andalucía

Consejería de Salud y Familias

SERVICIO ANDALUZ DE SALUD

Asimismo, como medio de prueba preliminar de la capacidad y solvencia y ausencia de prohibiciones para contratar cada uno de los componentes de las uniones temporales deberá presentar de manera individualizada una declaración responsable mediante el Documento Europeo Único de Contratación (DEUC), aportándose adicionalmente el compromiso de constituir la unión temporal, conforme al modelo **Anexo IV del Pliego**.

La duración de la unión temporal de empresas será coincidente con la del contrato hasta su extinción.

La persona licitadora no podrá suscribir ninguna propuesta en agrupación temporal con otras empresas si lo ha hecho individualmente, ni figurar en más de una unión temporal. La infracción de esta norma dará lugar a la no admisión de todas las propuestas por ella suscritas.

5.3.- MEDIDAS CONTRA LA CORRUPCIÓN Y PREVENCIÓN DE LOS CONFLICTOS DE INTERESES

El órgano de contratación deberá tomar las medidas adecuadas para luchar contra el fraude, el favoritismo y la corrupción, y prevenir, detectar y solucionar de modo efectivo los conflictos de intereses que puedan surgir en los procedimientos de licitación con el fin de evitar cualquier distorsión de la competencia y garantizar la transparencia en el procedimiento y la igualdad de trato a todas las personas licitadoras. A tal efecto el personal al servicio del órgano de contratación que participen en el procedimiento de adjudicación, así como quienes conformen la mesa de contratación y las comisiones técnicas, en su caso, deberán proceder a la firma de la declaración de ausencia de conflicto de intereses con las personas licitadoras recogida en el **Anexo XII** de este pliego.

6. LICITACION.

6.1 DOCUMENTACIÓN:

Las proposiciones se formularán en lengua castellana. En el caso de presentarse alguna documentación en otro idioma o lengua sin la traducción correspondiente, el Órgano de Contratación se reserva la facultad de no considerar dicha documentación.

6.2. LUGAR, PLAZO Y FORMA DE PRESENTACIÓN.

6.2.1.-Medios y plazo de presentación

Para participar en el acuerdo marco, las personas licitadoras deberán presentar sus proposiciones únicamente por medios electrónicos a través del SiREC-Portal de Licitación Electrónica, dentro del plazo y hora fijados en el anuncio de licitación, el cual se publicará



Junta de Andalucía

Consejería de Salud y Familias

SERVICIO ANDALUZ DE SALUD

en el perfil de contratante del Servicio Andaluz de Salud y en caso de contrato sujeto a regulación armonizada en el Diario Oficial de la Unión Europea (DOUE). No se admitirán las proposiciones presentadas por medios no electrónicos ni tampoco las presentadas fuera de plazo.

De conformidad con el apartado primero, letra h) de la disposición adicional decimosexta de la LCSP, el envío por medios electrónicos de las ofertas podrá hacerse en dos fases, transmitiendo primero la huella electrónica de la oferta, con cuya recepción se considerará efectuada su presentación a todos los efectos, y después la oferta propiamente dicha en un plazo máximo de 24 horas a contar desde la presentación de la huella electrónica. De no efectuarse esta segunda remisión en el plazo indicado, se considerará que la oferta ha sido retirada.

Se entiende por huella electrónica de la oferta el conjunto de datos cuyo proceso de generación garantiza que se relacionan de manera inequívoca con el contenido de la oferta propiamente dicha, y que permiten detectar posibles alteraciones del contenido de esta garantizando su integridad. Las copias electrónicas de los documentos que deban incorporarse al expediente deberán cumplir con lo establecido a tal efecto en la legislación vigente en materia de procedimiento administrativo común, surtiendo los efectos establecidos en la misma.

Se deberá ampliar el plazo inicial de presentación de las proposiciones, de forma que todas las posibles personas interesadas en la licitación puedan tener acceso a toda la información necesaria para elaborar estas, cuando por cualquier razón los servicios dependientes del órgano de contratación no hubieran atendido el requerimiento de información que el interesado hubiera formulado con la debida antelación, en los términos señalados en el apartado 3 del artículo 138 de la LCSP.

Esta causa no se aplicará cuando la información adicional solicitada tenga un carácter irrelevante a los efectos de poder formular una oferta que sea válida.

La duración de la ampliación del plazo en todo caso será proporcional a la importancia de la información solicitada por el interesado.

En los casos en que lo solicitado sean aclaraciones a lo establecido en los pliegos o resto de documentación, las respuestas tendrán carácter vinculante y, en este caso, deberán hacerse públicas en el correspondiente perfil de contratante en términos que garanticen la igualdad y concurrencia en el procedimiento de licitación.

Todo ello de conformidad con lo dispuesto en el artículo 136 de la LCSP.

6.2.2. Forma de presentación.



Junta de Andalucía

Consejería de Salud y Familias

SERVICIO ANDALUZ DE SALUD

Las personas licitadoras deberán confeccionar y presentar los sobres electrónicos, señalados con los números 1, 2, y 3, con la documentación que se especifica más adelante, a través de SiREC-Portal de Licitación Electrónica.

Previamente a su presentación, se procederá a la validación de su contenido mediante un proceso de firma electrónica que garantice su integridad y confidencialidad.

PERSONAS DE CONTACTO PARA CONSULTAS RELACIONADAS CON EL EXPEDIENTE:

Plataforma Logística Sanitaria de Sevilla.
Unidad de Contratación Administrativa.

Cuestiones administrativas:

Nombre: Lourdes Cortegana Morales/Virginia Mora Benítez

Teléfono: 955013063/955013131

Fax: 955013401

Correo electrónico:
ml.cortegana.sspa@juntadeandalucia.es/virginia.mora.sspa@juntadeandalucia.es

Cuestiones técnicas:

Nombre: José Antonio Arenilla Rodríguez

Teléfono: 697 95 08 71

Fax:

Correo electrónico: josea.arenilla@juntadeandalucia.es

6.3. DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA DEL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS PREVIOS. (SOBRE ELECTRONICO N°1)

6.3.1.- Los documentos a incorporar por las personas licitadoras en el **sobre electrónico n.º 1** se detallan a continuación y se aportarán ordenados tal como se indica a continuación conforme a las indicaciones que constan en el Manual de servicios de licitación electrónica SiREC-Portal de Licitación Electrónica.

A. Los datos básicos de la persona licitadora conforme al **Anexo I** de este pliego,

B. Una declaración responsable en el formato del Documento Europeo Único de Contrato (en adelante DEUC), aprobado por el Reglamento de la UE 2016/7 de la Comisión de 5 de enero de 2016, conforme **Anexo II** de este pliego y así mismo podrá descargarse del siguiente enlace: <https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es>,



Junta de Andalucía

Consejería de Salud y Familias

SERVICIO ANDALUZ DE SALUD

como prueba preliminar de que cumple con las condiciones de aptitud exigidas para participar en el procedimiento de licitación, incluida la de no estar incurso en prohibición de contratar, el cumplir los requisitos de solvencia económica y financiera, y técnica o profesional, y otros que se establecen:

REQUISITOS MÍNIMOS DE SOLVENCIA ECONÓMICA Y FINANCIERA

Conforme al artículo 87 de la LCSP, la solvencia económica y financiera, deberá acreditarse mediante el volumen anual de negocios referido al mejor ejercicio dentro de los tres últimos disponibles, en función de las fechas de constitución o de inicio de actividades del empresario y de presentación de las ofertas, deberá ser al menos el correspondiente al importe estimado anual de los contratos basados que se pretenden adjudicar.

La acreditación documental de la suficiencia de la solvencia económica y financiera del empresario, se efectuará mediante la aportación de las cuentas anuales, aprobadas y depositadas en el Registro Mercantil, si el empresario estuviera inscrito en dicho Registro, y en caso contrario, por las depositadas en el Registro Oficial en que deba estar inscrito, referidas al mejor ejercicio dentro de los tres últimos disponibles y la declaración del empresario indicando el volumen de negocios global de la empresa.

Eso garantizará el compromiso, implícito al presentar la oferta la empresa licitadora, de que posee la capacidad de producción suficiente del bien objeto de este acuerdo marco para hacer frente a los consumos previstos.

REQUISITOS MÍNIMOS DE SOLVENCIA TÉCNICA

Conforme al artículo 89 de la LCSP, a fin de acreditar la solvencia técnica, se presentará una relación de los suministros realizados de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto de este acuerdo marco en el curso de los tres últimos años, en la que se indique el importe, la fecha y el destinatario, público o privado de los mismos. Los suministros efectuados se acreditarán mediante certificados expedidos o visados por el órgano competente, cuando el destinatario sea una entidad del sector público; cuando el destinatario sea un sujeto privado, mediante un certificado expedido por éste o, a falta de este certificado, mediante una declaración del empresario acompañado de los documentos obrantes en poder del mismo que acrediten la realización de la prestación. Deberá acreditar un total de certificados públicos o privados no inferior a tres.

Esta cifra se entiende que acredita que la persona licitadora posee suficiente conocimiento y experiencia en el suministro objeto de este acuerdo marco.

La persona licitadora puede limitarse a cumplimentar la sección A: indicación global relativa a todos los criterios de selección de la parte IV del DEUC.



La presentación del DEUC supone la aceptación incondicional del contenido de la totalidad de las cláusulas del pliego o condiciones sin reserva alguna así como la autorización a la mesa y al órgano de contratación para consultar los datos recogidos en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público o en las lista oficiales de operadores económicos de un Estado miembro de la Unión Europea y en concreto en lo que respecta a la autorización para la cesión de información sobre las obligaciones tributarias con el Estado y la Comunidad Autónoma de Andalucía en procedimientos de contratación, caso de resultar adjudicataria y no presentar los certificados acreditativos de hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes.

Asimismo, en el DEUC se hará constar en la "Parte II. Información sobre el operado económico/Formas de participación", a los efectos previstos en el artículo 86 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, la pertenencia o no a un mismo grupo empresarial, cuando se trate de empresas que se hallen en esta situación – entendiéndose por tales las que se encuentren en alguno de los supuestos del artículo 42 del Código de Comercio- y que presenten distintas proposiciones para concurrir individualmente a la adjudicación o que presentando distintas proposiciones, concurren en alguno de los supuestos alternativos establecidos en el artículo 42 del Código Comercio, respecto de los socios y/o socias que las integran.

Se incluirá asimismo la designación de una dirección de correo electrónico habilitada de conformidad con lo dispuesto en la disposición adicional decimoquinta de la LCSP que deberá coincidir con la indicada en SiREC-Portal de Licitación Electrónica.

C.- Si la persona licitadora ha decidido subcontratar parte del contrato y cuenta con la capacidad de la persona subcontratista para llevar a cabo esa parte deberá cumplimentarse un DEUC por separado en relación a dicha persona subcontratista.

D.- Compromiso de constitución de Unión Temporal de Empresarios (en adelante UTE), en su caso. En todos los supuestos en que varias empresas concurren agrupadas en una unión temporal, se estará a lo previsto en la cláusula 5.2 del presente pliego.

E.- En los casos en que el empresario recurra a la solvencia y medios de otras empresas de conformidad con el artículo 75 de la Ley, cada una de ellas también deberá presentar una declaración responsable en la que figure la información pertinente para estos casos con arreglo al DEUC.

La presentación del compromiso a que se refiere el apartado 2 del artículo 75 se realizará de conformidad con lo dispuesto en el apartado tercero del artículo 140 de la LCSP.

F.- Además de la documentación anterior, las empresas extranjeras, en los casos en que el contrato vaya a ejecutarse en España, deberán aportar una declaración de sometimiento la jurisdicción de los juzgados y tribunales españoles de cualquier orden, para



Junta de Andalucía

Consejería de Salud y Familias

SERVICIO ANDALUZ DE SALUD

todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponder a la persona licitadora conforme al Anexo V de este pliego.

G.- Se incluirá una declaración, conforme **Anexo IX**, designando qué documentos administrativos y técnicos y datos presentados son, a su parecer, constitutivos de ser considerados confidenciales, según se establece en la cláusula 6.8 de este Pliego.

6.3.2. Las circunstancias relativas a la capacidad, solvencia y ausencia de prohibiciones de contratar a las que se refieren los apartados anteriores, deberán concurrir en la fecha final de presentación de ofertas y subsistir en el momento de perfección del acuerdo marco.

En todo caso, el órgano de contratación o la mesa de contratación, en orden a garantizar el buen desarrollo del procedimiento, podrá recabar, en cualquier momento que las personas licitadoras aporten todo o parte de los certificados o documentos justificativos de las condiciones de aptitud exigidas para participar en la licitación y, en todo caso, antes de adjudicar el acuerdo marco.

La persona licitadora deberá presentar la documentación requerida en el plazo máximo de 10 días hábiles, 5 días hábiles en el caso de tramitación urgente, a contar desde el siguiente al de recepción del requerimiento. De no cumplimentarse adecuadamente el requerimiento en el plazo señalado, se entenderá que la persona licitadora ha retirado su oferta y será excluido del procedimiento.

La persona licitadora, que se encuentre en alguna situación de existencia de un motivo de exclusión podrá presentar pruebas de las medidas adoptadas en orden a demostrar su fiabilidad.

Si dichas medidas se consideran suficientes no quedará excluida del procedimiento.

6.4.-DOCUMENTACIÓN ECONÓMICA Y TÉCNICA (SOBRES ELECTRONICOS Nº 2 y 3)

La documentación económica y técnica se presentará en sobres electrónicos independientes, identificados conforme dispone la cláusula 6.2.2.

Dado que se establecen criterios de valoración evaluables de forma automática por aplicación de fórmulas, y criterios evaluables mediante un juicio de valor, la documentación técnica se presentará de modo que los aspectos de la misma que permitan su valoración conforme a criterios de evaluación automática figuren de modo separado a aquellos otros que deban ser valorados conforme a criterios cuantificables



Junta de Andalucía

Consejería de Salud y Familias

SERVICIO ANDALUZ DE SALUD

mediante un juicio de valor.

En tal caso, se presentarán dos sobres electrónicos, **sobre electrónico nº2**: "Documentación relativa a los criterios de adjudicación valorados mediante un juicio de valor" **sobre electrónico nº3**: "Documentación relativa a los criterios de adjudicación valorados mediante la aplicación de fórmulas"

6.4.1.- Documentación a incluir en el sobre electrónico nº 2:

La documentación técnica que contenga este sobre debe dar respuesta a los requisitos del pliego de prescripciones técnicas y a los criterios de adjudicación no automáticos que se especifican en la cláusula 7.4 de este Pliego.

Aquellas ofertas que no cumplan estos requisitos expuestos en cuanto a las características de la documentación de la oferta técnica presentada no serán valoradas.

Asimismo, se deberá tener en cuenta lo establecido en el presente pliego en cuanto a la inclusión en sobres separados y cerrados de la documentación técnica para su valoración conforme a criterios de evaluación automática y de aquella documentación técnica susceptible de valoración conforme a criterios de evaluación mediante fórmulas.

- Contendrá los documentos donde se reflejen las características técnicas de la oferta del licitador, en relación con la realización del objeto del contrato y lo previsto en este Pliego, sus Anexos y el Pliego de Prescripciones Técnicas. En concreto incluirá catálogos, informes de productos y cualquier otra información que el licitador/a estime oportuna para hacer más comprensiva su oferta.

Los contenidos presentados en las ofertas técnicas deberán facilitar su valoración, centrándose en los compromisos reales adquiridos por el ofertante para el suministro objeto de contratación y ciñéndose de forma precisa a los aspectos valorados como criterios de adjudicación. De forma expresa, se deberá evitar la documentación proveniente de otros centros o contratos que no suponga un compromiso cuantificable.

- La oferta contará con un índice que deberá contemplar los aspectos valorados en los criterios de adjudicación que se elaborará según el modelo **Anexo VIII-A** de este Pliego.
- Se incluirá una declaración, conforme **Anexo IX**, designando qué documentos administrativos y técnicos y datos presentados son, a su parecer, constitutivos de ser considerados confidenciales, según se establece en la cláusula 6.8 de este Pliego.

6.4.2.- Documentación a incluir en el sobre sobre electrónico nº 3:

En este sobre, se incluirán, debidamente cumplimentados:



Junta de Andalucía

Consejería de Salud y Familias

SERVICIO ANDALUZ DE SALUD

- Contendrá la **proposición económica**, debidamente firmada y fechada y se ajustará en sus términos conforme al modelo que figura como **Anexo VII y VII bis**.

Cada persona licitadora presentará una sola proposición.

- Si la persona licitadora tuviera previsto subcontratar parte de la prestación, o los servidores o los servicios asociados a los mismos, deberá cumplimentar el **Anexo III**, indicando la parte del contrato que tenga previsto subcontratar, señalando el importe, en su caso, y el nombre o perfil empresarial, definido por referencia a las condiciones de solvencia profesional o técnica de las personas subcontratistas a las que se vaya a encomendar su realización
- Declaración Responsable de la adecuación de los bienes objeto del suministro al cumplimiento de las disposiciones específicas en materia de seguridad y salud, según **Anexos XIII y XIII bis** al presente pliego.
- Declaración responsable conforme al **Anexo X**, asumiendo el compromiso, caso de resultar persona adjudicataria, de cumplir las condiciones especiales de ejecución que se recogen en el presente pliego.
- Se incluirá una declaración, conforme **Anexo IX**, designando qué documentos administrativos y técnicos y datos presentados son, a su parecer, constitutivos de ser considerados confidenciales, según se establece en la cláusula 6.8 de este Pliego.
- El índice y resumen de la documentación relativa a la oferta técnica para los criterios de valoración automática se elaborará según el modelo **Anexo VIII-B**.
- Documento de compromiso según **Anexo XIV**.

6.5.- RETIRADA DE LAS PROPOSICIONES UNA VEZ PRESENTADAS:

De no dictarse la resolución de adjudicación dentro de plazo, los empresarios tendrán derecho a retirar su proposición.

6.6.-PRESENTACION DE MUESTRAS:

No procede la presentación de muestras.

6.7.- ACEPTACIÓN INCONDICIONADA DE LA PERSONA LICITADORA A LAS CLÁUSULAS DEL



PLIEGO:

La presentación de las proposiciones presume la aceptación incondicionada por la persona empresaria del contenido de las cláusulas de este Pliego y el de Prescripciones Técnicas Particulares, sin salvedad o reserva alguna así como la autorización a la mesa y al Órgano de Contratación para consultar los datos recogidos en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público en el Registro de Licitadores de la Comunidad Autónoma de Andalucía o en las listas oficiales de operadores económicos de un Estado miembro de la Unión Europea.

6.8.- DOCUMENTACIÓN CONFIDENCIAL:

Las personas licitadoras, presentarán, en su caso, una declaración a incluir en cada sobre electrónico, conforme modelo **Anexo IX**, designando qué documentos administrativos y técnicos y datos presentados son, a su parecer, constitutivos de ser considerados confidenciales, tal como se indica en el artículo 133 de la LCSP. Los documentos y datos presentados pueden ser considerados de carácter confidencial cuando su difusión a terceras personas pueda ser contraria a sus intereses comerciales legítimos, perjudicar la leal competencia entre las empresas del sector o bien estén comprendidas en las prohibiciones establecidas en la Ley de Protección de datos de Carácter Personal. De no aportarse esta declaración se considerará que ningún documento o dato posee dicho carácter.

La declaración de confidencialidad de los documentos deberá estar justificada, en función de lo establecido en la Directiva (UE) 2016/943 del Parlamento Europeo y del Consejo de 8 de junio de 2016, relativa a la protección de los conocimientos técnicos y la información empresarial no divulgados (secretos comerciales) contra su obtención, utilización y revelación ilícitas, así como en la Ley 1/2019, de 20 de febrero, de Secretos Empresariales que supone la transposición a nuestro ordenamiento jurídico de la citada Directiva.

7.- PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN DEL ACUERDO MARCO

7.1. EXAMEN DE LA DOCUMENTACIÓN PERSONAL Y APERTURA DE LAS PROPOSICIONES SOMETIDAS A JUICIO DE VALOR, SOBRES ELECTRÓNICOS 1 Y 2:

7.1.1.- El Órgano de Contratación estará asistido, para la adjudicación del contrato, por una Mesa de Contratación.

Tras la apertura del **sobre electrónico n.º 1**, la mesa examinará la documentación recibida y comprobará que la persona licitadora ha presentado la misma de conformidad con lo previsto en el pliego. Si la mesa observase defectos u omisiones subsanables, lo comunicará a través de medios electrónicos a través de SIREC-Portal de Licitación Electrónica y lo hará



público a través del perfil de contratante del órgano de contratación, concediéndose un plazo de tres días naturales para que las personas licitadoras los corrijan o subsanen presentando la documentación que proceda a través del SiREC-Portal de Licitación Electrónica, ante la propia mesa de contratación, bajo apercibimiento de exclusión definitiva de la persona licitadora si en el plazo concedido no procede a la subsanación de dicha documentación. Posteriormente se reunirá la mesa de contratación y procederá a determinar las personas licitadoras que han sido admitidas y rechazadas, con indicación, en su caso, de las causas del rechazo.

Las ofertas que correspondan a proposiciones rechazadas quedarán excluidas del procedimiento y los sobres electrónicos que las contengan no podrán ser abiertos.

7.1.2.- Tras el examen de la documentación contenida en el **sobre electrónico nº 1**, se procederá a la apertura de las proposiciones que deberá efectuarse en el plazo máximo de veinte días contado desde la fecha de finalización del plazo para presentar las mismas. El plazo anterior se entenderá cumplido cuando se haya abierto, dentro del mismo, el primero de los sobres electrónicos que componen la proposición.

7.1.3.- En su caso, se procederá a la apertura del sobre de la documentación relativa a los criterios de adjudicación valorados mediante un juicio de valor (**sobre electrónico n.º 2**), cuyo contenido será remitido al órgano encargado de su valoración.

7.1.4.- Se verificará que la ficha técnica y logística del proveedor cumple con los requisitos establecidos para los productos objeto de la licitación. En caso de que no corresponda, el citado órgano indicará al licitador los códigos correctos a los cuales debe asociar los productos previamente a la adjudicación.

En el acta de la sesión se dejará constancia documental de todo lo actuado,

7.2. APERTURA DE LA OFERTA ECONÓMICA Y DE LAS PROPOSICIONES EVALUABLES MEDIANTE LA UTILIZACIÓN DE FÓRMULAS, SOBRE ELECTRÓNICO 3.

7.2.1. Una vez efectuada la evaluación de las ofertas conforme a los criterios no automáticos la mesa de contratación procederá en el día y hora señalados en el perfil de contratante del órgano de contratación a poner de manifiesto el resultado de esta evaluación. y a la apertura de la documentación relativa a criterios de evaluación automática (documentación económica y/o documentación relativa a los criterios de adjudicación valorados mediante la aplicación de fórmulas (**sobre electrónico n.º 3**))

La mesa de contratación podrá solicitar a los operadores económicos que "presenten, completen, aclaren o añadan la información o documentación pertinente" cuando la que se presente sea o parezca incompleta o errónea a través del SiREC-Portal de Licitación Electrónica.



No obstante, serán desestimadas aquellas proposiciones económicas que no concuerden con la documentación presentada y admitida, excediesen del presupuesto base de licitación, variaran substancialmente del modelo establecido, comportasen error manifiesto en el importe de la proposición o cuando existiese reconocimiento por parte de la persona licitadora de que la proposición adolece de error o inconsistencia que la hagan inviable

Se verificará que la ficha técnica y logística del proveedor cumple con los requisitos establecidos para los productos objeto de la licitación. En caso de que no corresponda, el citado órgano indicará a la persona licitadora los códigos correctos a los cuales debe asociar los productos previamente a la adjudicación.

7.2.2.- La valoración de los criterios cuya cuantificación dependa de un juicio de valor, así como, en todo caso, la de los criterios evaluables mediante la utilización de fórmulas, se efectuará por la mesa de contratación, a cuyo efecto se podrán solicitar los informes técnicos que considere precisos de conformidad con lo previsto en el artículo 150.1 y 157.5 de la LCSP.

7.3.- CLASIFICACIÓN DE LAS OFERTAS.

7.3.1.- Una vez realizada la valoración de las distintas proposiciones en los términos previstos en el artículo 145 de la LCSP, la mesa de contratación procederá a clasificarlas en orden decreciente de puntuación.

7.3.2.- Cuando la Mesa de contratación entienda que alguna de las proposiciones podría ser calificada como anormalmente baja, tramitará el procedimiento previsto en el artículo 149.4 de la LCSP y, en vista de su resultado, propondrá al Órgano de Contratación su aceptación o rechazo de conformidad con lo previsto en el apartado 6 del mismo artículo.

7.3.3.- Fuera del caso previsto en el apartado anterior, la Mesa de contratación propondrá al Órgano de Contratación la adjudicación a favor de la persona licitadora que hubiese presentado la proposición que contuviese la mejor oferta en relación calidad-precio.

En los casos en que, de conformidad con los criterios de adjudicación no resultase admisible ninguna de las ofertas presentadas, la mesa propondrá que se declare desierta la licitación. De igual modo, si durante su intervención, apreciase que se ha cometido alguna infracción de las normas de preparación o reguladoras del procedimiento de adjudicación del contrato, podrá exponerlo justificadamente al Órgano de Contratación, proponiéndole que se declare el desistimiento.

La propuesta de adjudicación no crea derecho alguno a favor de la persona licitadora propuesta frente a la Administración, no obstante, cuando el Órgano de Contratación no adjudique el Acuerdo marco de acuerdo con la propuesta formulada, deberá motivar su decisión.



Junta de Andalucía

Consejería de Salud y Familias

SERVICIO ANDALUZ DE SALUD

7.4.- CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN DEL ACUERDO MARCO:

7.4.1.- Para la valoración de las proposiciones y la determinación de la mejor oferta en relación con la calidad precio, se atiende a criterios directamente vinculados al objeto del contrato, los cuales, así como su ponderación, son:

ÁREA DE VALOR DEL PRECIO (0-70 puntos)

Criterio Automático

Ponderación: 70%

Se le asignará el máximo de puntuación (70 puntos) a la oferta de precio inferior con respecto al precio de licitación, asignándose la puntuación al resto de las ofertas mediante proporcionalidad inversa.

Fórmula:

Puntuación máxima, mejor oferta económica: 70 puntos

Restantes puntuaciones:

$(70 \times \text{importe mejor oferta económica}) / \text{oferta objeto de puntuación}$

Las puntuaciones se calcularán con una aproximación de dos decimales.

En cualquier caso, la puntuación máxima a obtener en este criterio de valoración será de 70 puntos.

ÁREA DE VALOR MEJORAS (0-10 puntos)

Criterio Automático

Ponderación: 10%

Se le asignará el máximo de puntuación (10 puntos) a la oferta de mayor montante económico comprometido por los licitadores en el modelo de declaración responsable del Anexo XIV a este Pliego "Mejoras Técnicas propuestas", asignándose la puntuación al resto de las ofertas mediante proporcionalidad directa.

Fórmula:

Puntuación máxima, mayor montante económico comprometido: 10 puntos

Restantes puntuaciones:

$(10 \times \text{oferta objeto de puntuación}) / \text{oferta de mayor montante económico comprometido}$

Las puntuaciones se calcularán con una aproximación de dos decimales.



Junta de Andalucía

Consejería de Salud y Familias

SERVICIO ANDALUZ DE SALUD

En cualquier caso, la puntuación máxima a obtener en este criterio de valoración será de 10 puntos.

Para la valoración de los criterios de adjudicación no automáticos SOLO SE TENDRÁ EN CUENTA LA INFORMACIÓN QUE CUMPLA LOS SIGUIENTES REQUISITOS, no tomando en consideración otra información que pueda incluir la proposición.

Se analizarán y se atribuirá la puntuación en consideración al contenido sustancial de la documentación, valorándose las especialidades y peculiaridades diferenciales de cada oferta, así como su coherencia, viabilidad o adecuación al objeto del contrato.

La proposición debe incluir expresamente un capítulo titulado "MEMORIA TÉCNICA PARA VALORACIÓN DE CRITERIOS NO AUTOMÁTICOS", y los aspectos que se tendrán en cuenta a la hora de valorar serán:

Se valorarán las propuestas de las empresas licitadoras que justifique los criterios cualitativos desglosándose el porcentaje de puntuación de cada uno de ellos como sigue:

- **Base**, cuando la presentación es esquemática, no se detallan los aspectos más relevantes a tratar ni se tienen en cuenta las características propias de cada lote. Valoración hasta 30% de la puntuación del subcriterio
- **Aceptable**, cuando el planteamiento desarrollado es genérico, pero detalla los aspectos relevantes a tratar. Valoración hasta 70% de la puntuación del subcriterio
- **Excelente**, si se especifica en detalle, según las características propias de cada lote y con medidas de actuación precisas y/o innovadoras sobre el resto de las ofertas. Valoración hasta 100% de la puntuación del subcriterio.

La puntuación total obtenida en este criterio será la suma de las obtenidas en los cuatro subcriterios. Se justificarán en el Informe Técnico emitido por la Comisión Técnica.

PLAN DE EQUIPAMIENTO (0-7 puntos)

Criterio No Automático

Ponderación: 7%

La valoración de este apartado se efectuará en base a la documentación técnica aportada por los licitadores. Las prestaciones indicadas en PPT se entenderán como mínimas garantizadas.



Junta de Andalucía

Consejería de Salud y Familias

SERVICIO ANDALUZ DE SALUD

Se valorará la adecuación de las propuestas a las necesidades especificadas y la mantenibilidad:

- Información detallada de todas las instalaciones y equipos existentes en la actualidad así como su estado de obsolescencia y plan de mejoras
- Información detallada de todas de las centrales de gases y vacío que instalarán si son adjudicatarios. Se expresará claramente las capacidades, la marca, modelo y características de los equipos, etc. Podrá incluir una memoria de cálculos donde se justifique que los equipos ofertados cubrirán las necesidades de los centros.
- Capacidad de las botellas: para cada gas y tamaño de botella se indicará el contenido en kg y en m³ (a 1 bar y 15°C, solo para gases comprimidos)
- Fichas técnicas de producto con la composición y medidas de seguridad de todos los gases que se ofertan.
- Características técnicas de los contadores de medida.
- Botella compacta con control digital.
- Mejoras al Plan de Emergencia

PLAN DE MANTENIMIENTO (0-5 puntos)

Criterio No Automático

Ponderación: 5%

La valoración de este apartado se efectuará en base a la documentación técnica aportada por los licitadores. Las prestaciones indicadas en PPT se entenderán como mínimas garantizadas.

Se valorará:

- Informe sobre el estado actual del mantenimiento de las instalaciones
- Sistema de gestión del mantenimiento y sistema de telecontrol
- Programa de mantenimiento, preventivo y técnico legal
- Plan de formación para el personal de los Centros
- Plan de contingencia en emergencias tipo Covid_19

GARANTÍA DE SUMINISTRO (0-5 puntos)

Criterio No Automático



Junta de Andalucía

Consejería de Salud y Familias

SERVICIO ANDALUZ DE SALUD

Ponderación: 5%

La valoración de este apartado se efectuará en base a la documentación técnica aportada por los licitadores. Las prestaciones indicadas en PPT se entenderán como mínimas garantizadas.

Se valorarán los aspectos de las proposiciones que repercutan en asegurar los suministros:

- Estructura empresarial, capacidad de producción y distribución: infraestructura necesaria para poder atender con garantía las obligaciones derivadas de la presente contratación, contando con un centro de producción, envasado y almacenamiento con capacidad adecuada y suficiente para ello, así como la flota de vehículos con que cuenta el servicio de distribución.
- Respuesta ante contingencias y emergencias: Memoria de gestión del servicio, en la que desarrollará las líneas maestras que piensa implantar para cumplir el objeto del contrato, plan de aprovisionamiento, etc.
- Sistema de televigilancia y respuesta ante incidencias

PLAN DE IMPLANTACIÓN DE EQUIPOS (0-3 puntos)

Criterio No Automático

Ponderación: 3%

Se valorará comparativamente entre las ofertas presentadas, el plan de implantación que minimice la incidencia en la actividad sanitaria de los centros y que funcionalmente sea mejor:

- Plan de implantación y cronograma
- Implantación de los contadores de depósitos a granel y cambio del parque de botellas
- Implantación de las mejoras propuestas

7.4.2.- Ofertas anormalmente bajas.

En los casos en los que el Órgano de Contratación presuma que una oferta resulta inviable por haberse formulado en términos que la hacen anormalmente baja solo se la puede excluir del procedimiento de licitación mediante la tramitación del procedimiento previsto en el artículo 149 de la LCSP.

Los casos que una oferta será considerada anormal, son:



Junta de Andalucía

Consejería de Salud y Familias

SERVICIO ANDALUZ DE SALUD

Se consideran que están incursas en presunción de anormalidad aquellas que se desvíen al alza en un 25 por ciento sobre el valor medio de las ofertas económicas en todas las ofertas admitidas.

En caso de que sólo concurra un licitador, se considerará, en principio, desproporcionada o temeraria la oferta económica que sea inferior al importe estimado del conjunto de contratos previstos en más de 25 unidades porcentuales.

Cuando la mesa de contratación hubiere identificado una o varias ofertas incursas en presunción de anormalidad deberá requerir por medios electrónicos a la persona o personas licitadoras que las hubieren presentado dándoles un plazo suficiente para que justifiquen y desglosen razonada y detalladamente, el bajo nivel de los precios, o de costes o cualquier otro parámetros en base al cual se haya definido la anormalidad de la oferta, mediante la presentación a través del SiREC-Portal de Licitación Electrónica de aquella información o documentos que resulten pertinentes a estos efectos.

Para evaluar toda esa justificación la mesa puede solicitar el asesoramiento técnico del servicio correspondiente, lo que le permitirá elevar al órgano de contratación una propuesta motivada de aceptación o rechazo. En caso de que la mesa de contratación proponga y el órgano de contratación considere que la oferta resulta inviable por incluir valores anormales se excluirá de la clasificación y se acordará la adjudicación a la mejor oferta, de acuerdo con el orden en el que hayan sido clasificadas de conformidad con lo previsto en el artículo 150 de la LCSP.

En todo caso se rechazarán las ofertas anormalmente bajas que se compruebe que lo sean por vulnerar la normativa de subcontratación o no cumplieren con las obligaciones aplicables en materia medioambiental, social o laboral, nacional o internacional, incluyendo los convenios sectoriales vigentes, en aplicación de lo establecido en el art. 201 de la LCSP.

7.5.- ADJUDICACIÓN DEL ACUERDO MARCO Y NOTIFICACIÓN DE LA ADJUDICACIÓN:

7.5.1. Una vez aceptada la propuesta de la mesa por el órgano de contratación, éste requerirá por medios electrónicos a la persona licitadora que haya presentado la mejor oferta para que, dentro del plazo de diez días hábiles, cinco días hábiles en el caso de tramitación urgente, a contar desde el siguiente a aquél en que hubiera recibido el requerimiento, presente a través de SiREC-Portal de Licitación Electrónica la documentación acreditativa de la capacidad, solvencia y ausencia de prohibiciones para contratar, caso de no haberse aportado con anterioridad, establecidas en la cláusula 6.3.1. de este Pliego, así como de disponer efectivamente de los medios que se hubiese comprometido a dedicar o adscribir a la ejecución del contrato conforme al artículo 76.2 de la LCSP, y de haber constituido la garantía definitiva que sea procedente.



7.5.2. Se presentará copia electrónica, sea auténtica o no, de la documentación requerida, sin perjuicio de lo establecido en el artículo 28.5 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre. En todo caso la persona licitadora será responsable de la veracidad de los documentos que presente.

Documentación justificativa del cumplimiento de los requisitos previos de la persona propuesta adjudicataria, y en su caso de aquellas otras empresas a cuyas capacidades se recurra:

La mesa de contratación procederá a la apertura y verificación de esta documentación administrativa requerida a la persona propuesta como adjudicataria.

1) Documento acreditativo de la personalidad y capacidad de la persona propuesta adjudicataria, como de aquellas otras empresas a cuyas capacidades se recurra,

a) La capacidad de obrar de las personas jurídicas se acreditará mediante la escritura o documento de constitución, los estatutos o el acto fundacional, en los que consten las normas por las que se regula su actividad, debidamente inscritos, en su caso, en el Registro Público que corresponda, según el tipo de persona jurídica de que se trate.

b) La capacidad de obrar de las personas físicas se acreditará mediante la presentación de copia electrónica, sea auténtica o no, del Documento Nacional de Identidad o del documento de identificación equivalente.

Tratándose de unión de empresarios, se estará a lo dispuesto en la cláusula 5.2.

2) Poder suficiente para representar a la persona o entidad en cuyo nombre concurra la persona firmante de la proposición, debidamente inscrito en el Registro Mercantil, o en su caso en el correspondiente Registro oficial. En todo caso, los poderes deberán ser bastanteados por un Letrado de Administración Sanitaria.

3) Copia electrónica, sea auténtica o no, del D.N.I. de la persona firmante de la proposición.

4) Certificados acreditativos de hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes.

En caso de no presentar dicha documentación se entenderá autorizada la administración para el acceso a la información sobre las obligaciones tributarias con el Estado y la Comunidad Autónoma de Andalucía en procedimientos de contratación.

-Cuando se ejerzan actividades sujetas al Impuesto sobre Actividades Económicas: copia electrónica, sea auténtica o no del alta, referida al ejercicio corriente, o declaración responsable de no haberse dado de baja en la matrícula del citado Impuesto y último recibo o, en su caso, declaración responsable de encontrarse exento.

5) Documentación indicada en la cláusula 6.3.1. de este Pliego, que acredite estar en posesión de las condiciones mínimas de solvencia que han de estar vinculados al objeto



Junta de Andalucía

Consejería de Salud y Familias

SERVICIO ANDALUZ DE SALUD

del contrato y ser proporcionales al mismo, de acuerdo con lo previsto en los artículos 86 - 87 y 89 de la LCSP.

- En caso de Unión Temporal de Empresas, la solvencia será la resultante de la acumulación de los documentos acreditativos de solvencia de las empresas agrupadas.
- Cuando la empresa propuesta para la adjudicación recurra a las capacidades de otras entidades, presentará el compromiso suscrito por ambas, en el sentido de que durante toda la duración de la ejecución del contrato dispondrá efectivamente de esa solvencia y medios, y presentará la documentación justificativa del cumplimiento de los requisitos previos que fueron objeto del DEUC presentado.
- Se presentará declaración responsable de disponer de certificados expedidos por organismos independientes que acrediten que la persona empresaria cumple determinadas normas de garantía de la calidad, o de gestión medioambiental, conforme a lo dispuesto en los artículos 93 y 94 de la LCSP: **ISO 9001, ISO 14001**

El órgano de contratación reconocerá los certificados equivalentes expedidos por organismos establecidos en cualquier Estado miembro de la Unión Europea y también aceptará otras pruebas de medidas equivalentes de gestión medioambiental que presente el licitador, y, en particular, una descripción de las medidas de gestión medioambiental ejecutadas, siempre que el licitador demuestre que dichas medidas son equivalentes a las exigidas con arreglo al sistema o norma de gestión medioambiental aplicable.

6) Certificación expedida por el representante de la persona licitadora que presente la oferta, relativa a que no forma parte de los órganos de gobierno o administración, ningún alto cargo incluido en el ámbito de aplicación del artículo 2 de la Ley 3/2005, de 8 de abril, de Incompatibilidades de Altos Cargos de la Administración de la Junta de Andalucía y de Declaración de Actividades Bienes e Intereses de Altos Cargos y otros Cargos Públicos. A tales efectos, deberá cumplimentarse el modelo **Anexo VI** del Pliego.

7) Asimismo, deberá acreditarse el cumplimiento de lo dispuesto en la cláusula 7.1.4. correspondientemente sobre la correcta asociación al Catálogo SAS, del producto objeto de la contratación, en su caso.

8) Empresas Comunitarias o de Estados signatarios del Acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo.

Tendrán capacidad para contratar aquéllas que, con arreglo a la legislación del Estado en que estén establecidas, se encuentren habilitadas para realizar la prestación de que se trate. Cuando la legislación del Estado en que se encuentren establecidas exija una autorización especial o la pertenencia a una determinada organización para poder prestar en él el servicio de que se trate, deberán acreditar que cumplen este requisito.



Junta de Andalucía

Consejería de Salud y Familias

SERVICIO ANDALUZ DE SALUD

La capacidad de las mismas se acreditará por su inscripción en el Registro procedente, de acuerdo con la legislación del Estado donde están establecidas, o mediante la presentación de una declaración jurada o un certificado, de acuerdo con lo establecido en el Anexo I del Reglamento general de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

9) Empresas no Comunitarias.

Deberán justificar mediante informe, que el Estado de procedencia de la empresa extranjera admite a su vez la participación de empresas españolas en la contratación con la Administración y con los entes, organismos o entidades del sector público asimilables a los enumerados en el artículo 3 de la LCSP, en forma sustancialmente análoga. Dicho informe será elaborado por la correspondiente Oficina Económica y Comercial de España en el exterior y se acompañará a la documentación que se presente.

La acreditación de su capacidad de obrar se instrumentará a través de informe de la Misión Diplomática Permanente de España en el Estado correspondiente o de la Oficina Consular en cuyo ámbito territorial radique el domicilio de la empresa.

En los contratos sujetos a regulación armonizada se prescindirá del informe sobre reciprocidad en relación con las empresas de Estados signatarios del Acuerdo sobre Contratación Pública de la Organización Mundial de Comercio.

La mesa de contratación o el órgano de contratación podrán recabar de la persona licitadora propuesta adjudicataria las aclaraciones sobre los certificados y documentos presentados, o requerirle para la presentación de otros complementarios.

7.5.3.- Quienes estuviesen inscritos en el Registro de Licitadores de la Comunidad Autónoma de Andalucía, regulado por el Decreto 39/2011, de 22 de febrero, dependiente de la Consejería competente en materia de Hacienda, están exentos de presentar la documentación acreditativa que se exige, siempre que las circunstancias a que se refieren consten acreditadas en el mencionado Registro. Para ello deberán aportar certificado de estar inscrito en dicho Registro, y declaración expresa responsable emitida por la persona licitadora o cualquiera de las representantes con facultades que figuren en el citado Registro, de que no se han modificado los datos que obran en el mismo, conforme el Anexo VI del citado Decreto 39/2011, de 22 de febrero.

Caso de haberse producido modificación, así se recogerá en el citado Anexo y se aportará la documentación acreditativa.

Este certificado podrá expedirse electrónicamente, incorporándose de oficio al procedimiento, sin perjuicio de que los/as licitadores/as presenten en todo caso la declaración responsable indicada en el apartado anterior.



No obstante lo anterior, cuando el empresario esté inscrito en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público o figure en una base de datos nacional de un Estado miembro de la Unión Europea, como un expediente virtual de la empresa, un sistema de almacenamiento electrónico de documentos o un sistema de precalificación, y estos sean accesibles de modo gratuito para los citados órganos, no estará obligado a presentar los documentos justificativos u otra prueba documental de los datos inscritos en los referidos lugares.

7.5.4.- Si la persona licitadora presenta la documentación y la mesa de contratación observase defectos u omisiones subsanables en la misma, lo notificará por medios electrónicos a través de SIREC-Portal de Licitación Electrónica y lo comunicará a través del perfil de contratante del órgano de contratación, a la persona licitadora concediéndole un plazo de tres días naturales para que los corrija o subsane, presentando la documentación que proceda a través de SIREC-Portal de Licitación Electrónica.

De no presentar la persona licitadora propuesta como adjudicataria la documentación que se indica en las cláusulas 7.5.1 o 7.5.2 y 7.5.3, en el plazo señalado, o tras el plazo de subsanación concedido, se entenderá que ha retirado su oferta, procediéndose a exigirle el importe del 3 por ciento del presupuesto base de licitación, IVA excluido, en concepto de penalidad, que se hará efectivo en primer lugar contra la garantía provisional, si se hubiera constituido, sin perjuicio de lo establecido en la letra a) del apartado 2 del artículo 71 de la LCSP. En el supuesto señalado en el párrafo anterior, se procederá a recabar la misma documentación a la persona licitadora siguiente, por el orden en que hayan quedado clasificadas las ofertas.

Si como consecuencia del contenido de la resolución de un recurso especial del artículo 44 de la LCSP fuera preciso que el órgano de contratación acordase la adjudicación del contrato a otra persona licitadora, se concederá a este un plazo de diez días hábiles, para que cumplimente los trámites que resulten oportunos.

7.5.5.- El Órgano de Contratación adjudicará el contrato dentro de los **cinco días hábiles** siguientes a la recepción de la documentación.

No podrá declararse desierta una licitación cuando exista alguna oferta o proposición que sea admisible de acuerdo con los criterios que figuren en el pliego.

7.5.6.- La adjudicación deberá ser motivada, se notificará a las personas licitadoras por medios electrónicos, debiendo ser publicada en el perfil de contratante en el plazo de **quince días**.

7.5.7.- La notificación deberá contener, en todo caso, la información que se recoge en el artículo me dispone el art 151.2 de la LCSP que permita a la licitadora excluida o candidato descartado interponer, recurso especial conforme al artículo 44 de la LCSP o recurso de reposición conforme a la ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo



Común de las Administraciones Públicas, suficientemente fundado contra la decisión de adjudicación y en ella se indicará el plazo en que debe procederse a la formalización del contrato.

7.6.-DEVOLUCIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN:

Las proposiciones presentadas, tanto las declaradas admitidas como las rechazadas sin abrir o las desestimadas una vez abiertas, serán archivadas en su expediente. Adjudicado el Acuerdo marco y transcurridos los plazos para la interposición de recursos sin que se hayan interpuesto, la documentación que acompaña a las proposiciones quedará a disposición de las personas licitadoras.

7.7.-GARANTIA DEFINITIVA DEL ACUERDO MARCO O DE LOS CONTRATOS BASADOS EN EL MISMO.

7.7.1.-El importe estimativo de la garantía definitiva del Acuerdo marco, que deberá acreditarse en copia electrónica, auténtica o no, se establece, en el 5% del Importe estimado del conjunto de contratos previstos, IVA excluido: **369.414,35.- €**

7.7.2.- De conformidad con lo establecido en el artículo 116.6 de la Ley 14/2011, de 23 de diciembre, las Sociedades Cooperativas Andaluzas que resulten adjudicatarias vendrán obligadas a constituir una garantía por importe del veinticinco por ciento de la establecida anteriormente, en el supuesto de exigirse su constitución.

7.7.3.- Esta garantía podrá constituirse bien mediante efectivo o en valores de deuda pública, mediante aval, mediante seguro de caución, pero a diferencia de la garantía provisional, el certificado del seguro de caución y el documento de aval deberán depositarse, en todo caso, en alguna de las Cajas Provinciales de Depósito de la Consejería competente en materia de Hacienda, extremo que se acreditará acompañando el resguardo justificativo.

La acreditación de la constitución de la garantía podrá hacerse mediante medios electrónicos, informáticos o telemáticos.

7.8. DECISIÓN DE NO CELEBRACIÓN O ADJUDICACIÓN DEL ACUERDO MARCO Y DESISTIMIENTO DEL PROCEDIMIENTO POR LA ADMINISTRACIÓN.

La decisión de no celebrar o adjudicar el Acuerdo marco o el desistimiento del procedimiento sólo podrá acordarse por el Órgano de Contratación antes de la adjudicación y conforme a lo dispuesto en el artículo 152 de la LCSP.



III. FORMALIZACIÓN

8.- FORMALIZACIÓN DEL ACUERDO MARCO

8.1.- El Acuerdo marco deberá formalizarse en documento administrativo que se ajuste con exactitud a las condiciones de la licitación, constituyendo dicho documento título suficiente para acceder a cualquier registro público. No obstante, la persona contratista podrá solicitar que el Acuerdo marco se eleve a escritura pública, corriendo de su cargo los correspondientes gastos.

En ningún caso se podrán incluir en el documento en que se formalice el Acuerdo marco cláusulas que impliquen alteración de los términos de la adjudicación, de conformidad con lo previsto en el art. 153 de la LCSP.

Simultáneamente con la firma del acuerdo marco, deberá ser firmado por la persona adjudicataria el PCAP, el PPT y demás documentos integrantes del mismo.

8.2.- La formalización no podrá efectuarse antes de que transcurran **quince días hábiles** desde que se remita notificación de la adjudicación por medios electrónicos a las personas licitadoras o candidatas en la forma prevista en el art. 153 de la LCSP.

El Órgano de Contratación requerirá al adjudicatario para que formalice el Acuerdo marco en plazo no superior a cinco días a contar desde el siguiente a aquel en que hubiera recibido el requerimiento, una vez transcurrido el plazo previsto en el párrafo anterior sin que se hubiera interpuesto recurso que lleve aparejada la suspensión de la formalización del Acuerdo marco. De igual forma procederá cuando el órgano competente para la resolución del recurso hubiera levantado la suspensión.

8.3.- La persona adjudicataria, con carácter previo a la formalización del contrato, deberá aportar a través de SiREC-Portal de Licitación Electrónica:

-Caso de que la adjudicataria sea una UTE, deberá aportar copia electrónica, sea auténtica o no, de la escritura pública de formalización de la misma, cuya duración será coincidente con la del acuerdo marco hasta su extinción.

-Declaración Responsable de tener implantado el Sistema Estándar EDI, durante el primer año de la vigencia del contrato.

8.4.- Cuando por causas imputables a la persona adjudicataria no se hubiese formalizado el Acuerdo marco dentro del plazo indicado, la Administración le exigirá el importe del 3 por ciento del valor estimado, IVA excluido, en concepto de penalidad, que se hará efectivo en primer lugar contra la garantía definitiva, si se hubiera constituido, sin perjuicio de lo establecido en la letra b) del apartado 2 del artículo 71 de la LCSP.



En dicho caso el Acuerdo Marco se adjudicará al siguiente licitador por el orden en que hubieran quedado clasificadas las ofertas, previa presentación de la documentación establecida en el apartado 2 del artículo 150 de la LCSP, resultando de aplicación los plazos establecidos en el apartado anterior.

8.5. La formalización del Acuerdo Marco deberá publicarse, en un plazo de quince días desde su formalización, en el perfil de contratante del Órgano de Contratación, y dado que se trata de un contrato sujeto a regulación armonizada deberá publicarse, además, en el «Diario Oficial de la Unión Europea», conforme dispone el artículo 220.2 de la LCSP.

IV. EJECUCIÓN DEL ACUERDO MARCO Y DE LOS CONTRATOS BASADOS.

9.- REGLAS GENERALES:

9.1.- No se podrá iniciar la ejecución del Acuerdo marco sin su previa formalización.

9.2.- La ejecución de los contratos basados se realizará a riesgo y ventura del contratista.

Serán de cuenta del adjudicatario los gastos e impuestos derivados de la formalización del Acuerdo marco.

9.3.- La persona contratista, sin coste adicional alguno, facilitará a la Administración asistencia profesional en las reuniones explicativas o de información, que ésta estime necesarias para el aprovechamiento de los bienes contratados.

9.4.- La ejecución del Acuerdo marco con una única empresa, a través de los contratos basados que se celebren con las empresas adjudicatarias, se desarrollará, sin perjuicio de las obligaciones que corresponden al contratista, bajo la dirección, inspección y control del Órgano de Contratación, el cual podrá dictar las instrucciones oportunas para el fiel cumplimiento de lo convenido.

A tal efecto cuando la persona contratista o personas dependientes de esta incurra en actos u omisiones que comprometan o perturben la buena marcha del acuerdo marco o de los contratos basados, el órgano de contratación podrá exigir la adopción de medidas concretas para conseguir restablecer el buen orden de la ejecución de lo pactado.

9.5. La persona contratista está obligada a cumplir con los suministros objeto de los contratos basados dentro del plazo o plazos previstos.

El plazo máximo para servir los pedidos de los gases envasados desde el instante en que se le comunica a la persona adjudicataria de forma fehaciente es de 24 horas, salvo que se



oferten otros que los mejoren para los contratos basados en el mismo y en el lugar y horario que determine cada centro.

En ningún caso serán admitidos suministros de artículos cuya fecha de caducidad sea inferior al 50% de su vida útil.

9.6. La persona contratista deberá indemnizar cuantos daños y perjuicios se causen a terceros derivados de la ejecución del contrato, salvo que fuesen consecuencia inmediata y directa de una orden del Servicio Andaluz de Salud.

9.7. La persona contratista tendrá en cuenta las obligaciones de publicidad activa y de suministro de toda la información necesaria para el cumplimiento, por parte del Servicio Andaluz de Salud, en los términos recogidos en la Ley 1/2014, de 24 de junio, de Transparencia Pública de Andalucía. Su incumplimiento podrá llevar aparejada las consecuencias previstas en los artículos 52 a 56 del referido texto legal.

9.8. Las comunicaciones y notificaciones con la persona adjudicataria derivadas de este acuerdo marco se realizarán por medios electrónicos en la medida que SIREC-Portal de licitación electrónica así lo permita.

10.- OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DERIVADAS DEL OBJETO DEL ACUERDO MARCO:

10.1.- Cambio de precios y condiciones.

Sin perjuicio de lo señalado en el apartado primero del artículo 222, los adjudicatarios de un Acuerdo marco podrán proponer al Órgano de Contratación la sustitución de los bienes adjudicados por otros que incorporen avances o innovaciones tecnológicas que mejoren las prestaciones o características de los adjudicados, siempre que su precio no incremente en más del 10 por 100 el inicial de adjudicación.

Junto a ello, el Órgano de Contratación, por propia iniciativa y con la conformidad del suministrador, o a instancia de este, podrá incluir nuevos bienes del tipo adjudicado o similares al mismo cuando concurren motivos de interés público o de nueva tecnología o configuración respecto de los adjudicados, cuya comercialización se haya iniciado con posterioridad a la fecha límite de presentación de ofertas, siempre que su precio no incremente en más del 10 por 100 el inicial de adjudicación.

Dichos extremos no serán considerados modificaciones del Acuerdo marco ni de los contratos basados y quedarán recogidos en estos respectivamente mediante la oportuna resolución.

10.2.- La persona adjudicataria garantizará la constante actualización de los conocimientos técnicos del personal responsable de la gestión de los contratos basados respecto de cualquier innovación, modificación o dato de interés que resulte de la utilización de los mismos, asumiendo los gastos que de ello se deriven, durante el tiempo que el acuerdo marco esté en vigor.



11. CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCIÓN

La ejecución de este contrato no requiere el tratamiento por parte de la persona contratista de datos personales por cuenta del responsable del tratamiento de conformidad con lo establecido en el artículo 202.1 de la LCSP,

Se establece la siguiente condición especial de ejecución de entre las que se enumeran en el apartado 2 del artículo 202 de la LCSP:

Condición especial de ejecución del Acuerdo marco de carácter medioambiental:

- El adjudicatario presentará una Declaración responsable de que tiene adoptadas medidas para la promoción de reciclado de productos y el uso de envases reutilizables.

El responsable del contrato supervisará y verificará periódicamente el cumplimiento de estas obligaciones y compromisos asumidos por el adjudicatario respecto a estas condiciones incluidas en el contrato o que hayan sido ofertadas por él.

A estos efectos, la empresa adjudicataria podrá ser requerida en cualquier momento de la vigencia del contrato y, en todo caso, tendrá que verificarse su cumplimiento antes del abono de la totalidad del precio del contrato.

Se establecen penalidades, conforme a lo previsto en el apartado 1 del artículo 192, para el caso de incumplimiento de estas condiciones especiales de ejecución, que se indican en la cláusula 30.2 de este Pliego.

Todas las condiciones especiales de ejecución serán exigidas igualmente a todos los subcontratistas que participen en la ejecución del contrato.

12. PERSONA RESPONSABLE DEL ACUERDO MARCO Y/O DE LOS CONTRATOS BASADOS

Con independencia de la unidad encargada del seguimiento y ejecución ordinaria del acuerdo marco que figure en los pliegos, el órgano de contratación deberá designar un responsable del mismo y/o de los contratos basados, al que corresponderá supervisar su ejecución y adoptar las decisiones y dictar las instrucciones necesarias con el fin de asegurar la correcta realización de los suministros dentro del ámbito de facultades que aquellos le atribuyan.

La persona responsable del acuerdo marco y/o del o los contratos basados, podrá ser una persona física o jurídica, vinculada al ente, organismo o entidad contratante o ajena a él.



El nombramiento será comunicado por escrito a la persona contratista en el plazo de quince días desde la fecha de formalización del acuerdo marco o contrato basado y, en su caso, su sustitución en idéntico plazo, desde la fecha en que se hubiera producido.

La persona responsable y sus colaboradores, acompañados por el delegado de la persona contratista, tendrán libre acceso a los lugares donde se realice el suministro.

La persona contratista, sin coste adicional alguno, facilitará a la Administración asistencia profesional en las reuniones explicativas o de información, que ésta estime necesarias para el aprovechamiento de la prestación contratada.

13. COMISIÓN DE SEGUIMIENTO

Para el control y vigilancia del acuerdo marco y/o de los contratos basados se constituirá una comisión de seguimiento con la siguiente composición, funciones y periodicidad de sus reuniones:

Estará formada por un representante técnico de cada una de la Áreas Hospitalarias y Distritos de Atención Primaria vinculados al contrato.

La Comisión estará presidida por el responsable del contrato.

La Secretaría de la Comisión será desempeñada por persona designada por el responsable del contrato entre el personal estatutario y actuará sin voto.

La comisión de seguimiento velará por la ejecución del contrato y para ello ejercerá las siguientes funciones:

- Seguimiento del cumplimiento de las obligaciones y condiciones especiales de ejecución que se derivan del Acuerdo Marco y sus contratos basados durante la prestación.
- Seguimiento de los nuevos equipos y de la implantación de mejoras.
- Seguimiento del plan de mantenimiento y respuestas ante averías.
- Seguimiento de plazos de entrega de suministros.
- Estudio de la documentación remitida por el responsable/s del Centro/s Gestor/es, sobre incumplimiento de la prestación, incumplimiento parcial o incumplimiento de las obligaciones del adjudicatario en materia laboral o en materia medioambiental.
- Aplicación, en su caso, del régimen de penalidades previsto.

La comisión se reunirá cuantas veces sea preciso para el cumplimiento de sus funciones y en todo caso con una periodicidad **trimestral**, previa convocatoria mediante orden del día remitida por la persona que ejerza la presidencia con una antelación mínima de 48



Junta de Andalucía

Consejería de Salud y Familias

SERVICIO ANDALUZ DE SALUD

horas. Del resultado de las sesiones se levantará la oportuna acta en la que se dejará constancia documental de todo lo actuado.

La comisión podrá convocar a sus sesiones a la persona contratista.

14. DERECHOS DE PROPIEDAD INDUSTRIAL.

La persona contratista está obligada al cumplimiento de todas las disposiciones vigentes en relación con el objeto de los contratos basado en el acuerdo marco, debiendo haber obtenido, en su caso, las cesiones, permisos y autorizaciones necesarias, de los titulares de las patentes, modelos y marcas de fabricación correspondientes, corriendo de su cuenta el pago de los derechos e indemnizaciones por tales conceptos, siendo responsable de toda reclamación relativa a la propiedad industrial y comercial y debiendo indemnizar al Servicio Andaluz de Salud por todos los daños y perjuicios que para el mismo puedan derivarse de la interposición de cualquier tipo de reclamaciones.

15. OBLIGACIONES LABORALES, DE SEGURIDAD SOCIAL

15.1. La persona contratista quedará obligada, con respecto al personal que emplee en la realización del objeto del contrato, al cumplimiento de las disposiciones en materia de Legislación Laboral y de Seguridad Social vigentes durante la ejecución del contrato.

El personal adscrito por la persona contratista a la prestación objeto del contrato, no tendrá ninguna relación laboral con la Administración, bajo ningún concepto, dependiendo exclusivamente de la persona contratista, quién tendrá todos los derechos y deberes inherentes a su calidad de persona empresaria respecto del mismo.

Los órganos de contratación tomarán las medidas pertinentes para garantizar que en la ejecución de los contratos los contratistas cumplen las obligaciones aplicables en materia medioambiental, social o laboral establecidas en el derecho de la Unión Europea, el derecho nacional, los convenios colectivos o por las disposiciones de derecho internacional medioambiental, social y laboral que vinculen al Estado y en particular las establecidas en el Anexo V de la LCSP.

16. REQUISITOS DE CUMPLIMIENTO EN MATERIA DE PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES.

La persona contratista deberá contar con un Sistema de Gestión de la Prevención de Riesgos Laborales, de acuerdo con lo establecido en la Ley 31/1995, de Prevención de Riesgos Laborales y en el Real Decreto 39/1997, por el que se aprueba el Reglamento de los Servicios de Prevención, y con toda la normativa vigente relativa a esta materia, de manera que se garantice la seguridad y salud de los trabajadores.



La persona contratista se compromete a promover la seguridad y la salud de los trabajadores mediante la aplicación de las medidas y el desarrollo de las actividades necesarias para la prevención de los riesgos laborales derivados del trabajo, debiendo cumplir con lo requerido en materia de seguridad y salud laboral, tanto por la legislación vigente como por las normas internas de la propia empresa contratante.

La persona contratista se compromete a subsanar, actualizar y aportar la documentación que fuera necesaria a la unidad de prevención.

En concreto, la persona adjudicataria:

- ☐ Aportará la evaluación de riesgos de los trabajos a desarrollar, teniendo en cuenta la naturaleza de la actividad, las condiciones de trabajo existentes y la existencia de trabajadores con especial sensibilidad a determinados riesgos. Esta evaluación y su correspondiente planificación de la actividad preventiva deberán estar actualizadas y a disposición de la dirección de cada centro.

- ☐ Establecerá controles periódicos de las condiciones de trabajo y de la actividad de los trabajadores, debiéndose modificar las medidas de prevención cuando, como resultado de estos controles, se aprecie por la dirección del centro y/o de la persona contratista que son inadecuadas a los fines de protección requeridos.

- ☐ Deberá asegurarse que los equipos de trabajo sean adecuados para el trabajo que vaya a realizarse. Si la utilización de un equipo puede presentar un riesgo específico, se reservará su uso a los encargados del mismo, adoptando las medidas que reduzcan los riesgos al mínimo.

- ☐ En caso de ser necesario, deberá proporcionar a los trabajadores equipos de protección individual (EPI) adecuados frente a aquellos riesgos que no se hayan podido evitar y adaptados a las características de sus trabajadores. Vigilará que los EPI sean efectivamente utilizados por los trabajadores, asegurará un correcto mantenimiento de los EPI y procederá a su reposición cuando sea necesario.

- ☐ Deberá garantizar que cada trabajador reciba una formación adecuada en materia preventiva, tanto en el momento de su contratación, con independencia de la modalidad o duración de ésta, como cuando cambien los equipos de trabajo, o se introduzcan nuevas tecnologías.

- ☐ Garantizará la vigilancia periódica de la salud de los trabajadores, en función de los riesgos inherentes al trabajo, en los términos establecidos en el artículo 22 de la Ley 31/95, de Prevención de Riesgos Laborales.

- ☐ Colaborará en las medidas de seguridad y planes de emergencia vigentes en el centro de trabajo.



Junta de Andalucía

Consejería de Salud y Familias

SERVICIO ANDALUZ DE SALUD

□ En caso de utilizar productos químicos para la realización de las tareas propias de la actividad, se responsabilizará de que estos cumplan la legislación vigente de aplicación en materia de seguridad y salud laboral, y que el uso de los productos se realice conforme a lo dispuesto en las fichas de datos de seguridad, debiendo aportar copia de las mismas a la unidad de prevención de riesgos laborales. Asimismo, se responsabilizará de que todos los productos químicos utilizados cumplan la legislación vigente de aplicación en materia medioambiental, incluyendo todo lo relacionado con la eliminación de los mismos.

La persona adjudicataria cumplirá las normas de seguridad y de régimen interior establecidas en el centro que le sean de aplicación, en orden a prestar la mejor calidad en la atención al usuario y a alcanzar el mejor nivel de seguridad de los ocupantes del centro, tanto usuarios como trabajadores, visitas, etc.

Se califica de grave los incumplimientos repetidos de las normas de seguridad establecidos en el presente apartado.

17. CLÁUSULA DE CONFIDENCIALIDAD Y PROTECCIÓN DE DATOS:

17.1. CONFIDENCIALIDAD

La persona contratista vendrá obligada a guardar la más estricta confidencialidad sobre el contenido del Acuerdo Maco, así como los datos o información a la que pueda tener acceso como consecuencia de la ejecución del mismo, pudiendo únicamente poner en conocimiento de terceros aquellos extremos que el órgano de contratación autorice por escrito, y a usar dicha información a los exclusivos fines de la ejecución del contrato. Este deber se mantendrá durante un plazo de cinco años desde el conocimiento de esa información.

Será necesario que con la formalización del contrato se anexe al mismo el documento de acuerdo de confidencialidad conforme al **Anexo XI** del pliego.

17.2. PROTECCIÓN DE DATOS

La persona contratista y, en su caso, la subcontratista, tendrán la obligación de respetar la normativa en materia de protección de datos.

El presente contrato no conlleva tratamiento de datos personales.

17.3. COMPROMISO EN MATERIA MEDIOAMBIENTAL

El Servicio Andaluz de Salud ha asumido el compromiso de incorporar a sus sistemáticas de gestión las responsabilidades asociadas a la protección y cuidado del medio ambiente



Junta de Andalucía

Consejería de Salud y Familias

SERVICIO ANDALUZ DE SALUD

reforzando así la sostenibilidad del Sistema Sanitario Público de Andalucía en sintonía con las políticas socialmente comprometidas del Gobierno Andaluz. La implantación de políticas que reduzcan el impacto ambiental de los Centros del Servicio Andaluz de Salud ayudará a alcanzar un mayor grado de sensibilidad, responsabilidad y concienciación sobre la necesidad de proteger y preservar el medio ambiente, lo cual redundará en mejorar la salud tanto de los trabajadores de los Centros como de los usuarios del mismo y de los habitantes de la Comunidad Autónoma Andaluza en su conjunto.

Como instrumento inicial para implementar ese compromiso ambiental, el Servicio andaluz de Salud ha implantado y mantiene vigente un Sistema Integral de Gestión Ambiental, en adelante SGA, conforme a la norma ISO 14001, acorde con su Política Ambiental e incorporando procedimientos que permiten mantener la mejora continua de las prácticas, en todos sus centros dependientes. Además, en este contexto, el Servicio Andaluz de Salud, en su condición de gran consumidor de energía, avanza un paso más en su compromiso con el desarrollo sostenible, e integra la gestión energética en su Sistema de Gestión Ambiental, al objeto de profundizar en el manejo de los recursos energéticos fundamentales para la realización de su actividad.

La Política Ambiental, aprobada por la Dirección Gerencia del Servicio Andaluz de Salud, proporciona el marco ambiental en el que deben desarrollar sus actividades todos los Centros y está enmarcada en la intención general del Servicio Andaluz de Salud de protección y respeto del medio ambiente, de minimizar los efectos en el cambio climático y de compromiso con el desarrollo sostenible y la mejora en el desempeño energético. Entre los principios que definen la Política Ambiental se encuentran:

- Cumplir los requisitos legales ambientales, así como aquellos relacionados con el uso y consumo de la energía y la eficiencia energética, que resulten aplicables.
- Cumplir con otros requisitos ambientales que la organización suscriba de manera voluntaria y, en la medida de lo posible, adelantarse a las disposiciones legales de futura aparición.
- Prevenir la contaminación y minimizar los impactos ambientales producidos por la actividad de los distintos Centros, en especial los debidos a la generación y gestión de los residuos sanitarios, así como los derivados del uso de recursos energéticos.
- Llevar a cabo sus actividades con el criterio de la minimización del consumo de recursos naturales (agua, combustibles y energía).
- Impulsar la adquisición de productos y servicios energéticamente eficientes, así como el diseño para mejorar el desempeño energético.
- Controlar periódicamente los aspectos ambientales de las instalaciones, adoptando acciones correctivas cuando fuese necesario, tanto en situación normal de funcionamiento como en las situaciones de emergencia.



Junta de Andalucía

Consejería de Salud y Familias

SERVICIO ANDALUZ DE SALUD

- Potenciar entre los profesionales de los Centros, proveedores, usuarios y otras partes interesadas la concienciación y sensibilización ambiental.
- Fomentar y promover actuaciones de investigación, educación y formación ambientales en su área de referencia.

En cumplimiento de lo anterior, la persona contratista sume ante el Servicio Andaluz de Salud los siguientes compromisos, en su caso, en el correcto desempeño ambiental, debiendo con carácter general:

☐ Adoptar las medidas oportunas para el estricto cumplimiento de la legislación ambiental comunitaria, estatal, autonómica y local vigente que sea de aplicación a los servicios o productos contratados.

☐ Cumplir los procedimientos y protocolos del Sistema de Gestión Ambiental del SAS que le sean aplicables.

☐ Colaborar activamente con el Área responsable del SGA del SAS en lo relativo a la vigilancia de los impactos ambientales asociados a sus actividades y/o servicios, y en la obtención de datos relativos al seguimiento de los aspectos ambientales derivados de su actividad en el SAS. (Por ejemplo: consumo de recursos, generación de residuos, vertidos, etc.)

☐ Designar un responsable frente al SAS de la vigilancia del cumplimiento de estas condiciones de carácter ambiental. El responsable estará a disposición de la Dirección Gerencia del Órgano de Contratación, para cuantas aclaraciones, informes y actuaciones sean necesarias para la correcta gestión ambiental.

☐ Adoptar las medidas necesarias para prevenir los accidentes medioambientales y limitar sus consecuencias sobre la salud de las personas y el medio ambiente, de acuerdo con la normativa aplicable. La persona contratista se compromete a informar de forma inmediata, al responsable del SGA del SAS sobre cualquier incidente que se produzca en el curso de los trabajos. El SAS podrá solicitar por escrito un informe referente al hecho y las causas, para ello se deberán utilizar los modelos y formatos de comunicación descritos en el SGA del SAS.

☐ Responder de cualquier incidente de carácter medioambiental por él causado. El SAS se reserva el derecho a repercutir sobre la persona contratista las acciones y gastos que se originen por el incumplimiento de sus obligaciones de carácter ambiental.

Para evitar tales incidentes ambientales, la persona contratista aplicará las mejores técnicas disponibles y adoptará las medidas preventivas oportunas que dictan las buenas prácticas de gestión recogidas en el SGA del SAS, en especial las relativas a evitar vertidos líquidos indeseados, emisiones contaminantes a la atmósfera y a la correcta gestión de los residuos, en especial a los clasificados como peligrosos. Sobre la persona designada por la



persona contratista recaerá la responsabilidad de la observación de estas condiciones de carácter ambiental. Dicho responsable podrá ser requerido ante cualquier incidencia de carácter ambiental.

☐ Fomentar la prevención en la generación de los residuos o, en su caso, que éstos se gestionen con el orden de prioridad siguiente: prevención, preparación para la reutilización, reciclado y otros tipos de valorización, incluida la valorización energética. En el supuesto de que no fuera factible la aplicación de dichos procedimientos, por razones técnicas o económicas, los residuos se eliminarán de forma que se evite o reduzca al máximo su repercusión en el medio ambiente.

☐ Participar de forma activa, si así se le solicita desde el SAS, en los sistemas de recogida selectiva de residuos que el centro tenga implantado de aquellos residuos considerados no peligrosos y generados en el desarrollo de la actividad contratada (orgánicos, papel, cartón, envases ligeros, vidrio, etc.).

☐ Utilizar la energía, el agua, las materias primas y otros recursos de manera eficiente. En particular, en el uso de la energía se potenciará la utilización de energías renovables o, en su caso, poco contaminantes.

☐ Establecer, cuando proceda, las medidas necesarias para evitar cualquier riesgo de contaminación cuando cese la explotación de la instalación y para que el lugar donde se ubique quede en un estado satisfactorio de acuerdo con la normativa aplicable.

☐ Informar periódicamente a la persona designada por el órgano de contratación de los datos necesarios para el cálculo de la huella ambiental del SAS (con posibilidad de auditar dicha información).

☐ Cumplir la legislación vigente en materia medioambiental, incluyendo todo lo relacionado con la eliminación de los mismos, en todos los productos químicos utilizados para la realización de las tareas propias de la actividad, incluyendo la limpieza y desinfección.

☐ Retirar de las instalaciones del SAS por sus propios medios, bajo su responsabilidad, de acuerdo con las prescripciones legales vigentes, comunicando dicho trámite al responsable del SGA y a los distintos órganos directivos de los centros sanitarios objeto de este contrato, los residuos considerados como peligrosos generados durante la actividad del contratista que sean de titularidad de la persona contratista. Así mismo presentará evidencia documental que garantice la retirada de todos los residuos por un gestor autorizado.

El incumplimiento de los compromisos en materia medioambiental establecidos en la presente cláusula asumidos por la persona contratista dará lugar a las penalidades señaladas en la cláusula 30.2 de este Pliego.



Junta de Andalucía

Consejería de Salud y Familias

SERVICIO ANDALUZ DE SALUD

V. DE LOS CONTRATOS BASADOS EN EL ACUERDO MARCO CON UNA UNICA

EMPRESA.

18.- ASPECTOS GENERALES DE LA ADJUDICACIÓN

18.1.- Los Órganos de contratación sólo podrán celebrar contratos basados en el acuerdo marco con las empresas que hayan sido adjudicatarias.

18.2. En ningún caso se podrán introducir por contrato basado cláusulas que impliquen alteración de los términos de la adjudicación del acuerdo marco, salvo lo indicado en el último párrafo del artículo 221.3 de la LCSP.

18.3.- Las condiciones particulares de los contratos basados en el acuerdo marco no podrán ser contradictorias con las generales que se deriven del mismo, prevaleciendo éstas últimas en caso de discrepancia.

19. DURACIÓN DE LOS CONTRATOS BASADOS

19.1. Solo podrán adjudicarse contratos basados en el acuerdo marco durante la vigencia del mismo.

La duración de los contratos basados en el acuerdo marco será independiente de la duración del acuerdo marco, y se regirá por lo previsto en el artículo 29 de la LCSP, relativo al plazo de duración de los contratos y de ejecución de la prestación, así como por los pliegos reguladores del acuerdo marco.

19.2. Los contratos basados podrán prorrogarse, si así se dispone en el mismo de conformidad con lo previsto en el artículo 29 de la LCSP.

En dicho caso, la prórroga se acordará por el órgano de contratación y será obligatoria para el empresario, siempre que su preaviso se produzca al menos con dos meses de antelación a la finalización del plazo de duración del contrato.

Quedan exceptuados de la obligación de preaviso los contratos basados cuya duración fuera inferior a dos meses.

No obstante lo establecido en el artículo 29 de la LCSP sobre el plazo de duración de los contratos, cuando al vencimiento de un contrato no se hubiera formalizado el nuevo contrato que garantice la continuidad de la prestación a realizar por el contratista como consecuencia de incidencias resultantes de acontecimientos imprevisibles para el órgano



de contratación producidas en el procedimiento de adjudicación y existan razones de interés público para no interrumpir la prestación, se podrá prorrogar el contrato originario hasta que comience la ejecución del nuevo contrato y en todo caso por un periodo máximo de nueve meses, sin modificar las restantes condiciones del contrato, siempre que el anuncio de licitación del nuevo contrato se haya publicado con una antelación mínima de tres meses respecto de la fecha de finalización del contrato originario.

20.-ADJUDICACIÓN DE LOS CONTRATOS BASADO EN EL ACUERDO MARCO Y NOTIFICACIÓN DE LA ADJUDICACIÓN.

20.1. Puesto que en el acuerdo marco se encuentran fijados todos los términos, y se recoge de manera precisa y concreta el régimen aplicable a los contratos basados ya que la ejecución de estos supone una ejecución de los términos pactados en aquel, los contratos basados se realizarán conforme al procedimiento establecido en el artículo 221.3 de la LCSP y en los términos que se indican en el presente pliego del acuerdo marco.

20.2. Los órganos de contratación de los contratos basados realizaran sus invitaciones a la persona adjudicataria por medios electrónicos a través de SiREC-Portal de licitación electrónica a las direcciones aportadas por las personas adjudicatarias a estos efectos.

La solicitud tendrá la consideración de documento de licitación, y deberá contener como mínimo lo siguiente:

- a) Identificación del órgano de contratación del contrato basado.
- b) Medios y forma de presentación de documentación.
- c) Referencia al expediente, PCAP y PPT del Acuerdo Marco y Resolución de adjudicación del mismo. donde se fijan las características técnicas de los materiales a suministrar.
- d) N° Contrato basado en el Acuerdo Marco y Código de contrato administrativo (CCA).
- e) Bienes a suministrar indicando el lote o lotes o agrupación o agrupaciones de lotes del acuerdo marco en el que están incluidos.
- f) Presupuesto base de licitación (IVA incluido) (importe y porcentaje del IVA), del contrato basado. Anualidades en su caso. Partida presupuestaría y valor estimado del contrato basado que se solicita.
- g) Plazo de duración/ ejecución del contrato basado.
- h) Plazos parciales de entregas, en su caso.
- i) Régimen de prorroga o modificaciones del contrato basado.
- j) Importe garantía definitiva, en su caso

En la resolución de adjudicación se recogerán los bienes a suministrar para satisfacer las necesidades de la administración y la existencia de crédito adecuado y suficiente y la empresa adjudicataria del acuerdo marco que resulta adjudicataria del contrato basado por los lotes y/o agrupaciones de lotes.



Junta de Andalucía

Consejería de Salud y Familias

SERVICIO ANDALUZ DE SALUD

No obstante, si los órganos de contratación de los contratos basados estimasen necesaria la realización de una consulta en los términos del artículo 221.3 de la LCSP, ésta se realizará por medios electrónicos a través de SiREC-Portal de licitación electrónica a las direcciones aportadas por las personas adjudicatarias a estos efectos a la empresa adjudicataria para que complete su oferta inicial, que tendrá que contestar por el mismo medio concretando o completando los extremos requeridos. En tal supuesto, la resolución de adjudicación del contrato basado recogerá expresamente los términos de la oferta tras los trámites anteriores.

20.3. En los contratos basados no resulta necesaria su formalización.

20.4. La adjudicación de los contratos basados en un acuerdo marco, ya perfeccionados en virtud de lo establecido en el artículo 36.3, se publicará trimestralmente por el órgano de contratación dentro de los 30 días siguientes al fin de cada trimestre, en la forma prevista en el artículo 154.4 de la LCSP.

21.- CUMPLIMIENTO DE LOS CONTRATOS BASADOS EN EL ACUERDO MARCO Y RECEPCIÓN:

21.1.- Los contratos basados en el Acuerdo marco, que se celebren se entenderán cumplidos por el contratista cuando éste haya realizado, de acuerdo con los términos de aquéllos y a satisfacción del Servicio Andaluz de Salud, la totalidad de la prestación que constituya su objeto.

21.2.- Su constatación exigirá un acto formal y positivo de recepción o conformidad dentro del mes siguiente a la entrega o realización del objeto del mismo previa comprobación de que el suministro se realizó en los términos previstos en este Pliego, el PPT y sus respectivos Anexos.

21.3.- En caso de establecerse entregas parciales se realizarán, actos parciales de recepción.

21.4.- Será preceptivo la solicitud y designación de representante de la Intervención General de la Junta de Andalucía para su asistencia a actos de recepción siempre que la cuantía total del contrato basado correspondiente sea superior a 200.000 euros, IVA incluido.

21.5.- Los resultados de la comprobación se recogerán en Acta de recepción (cuando la Intervención designe representante) o Certificado de recepción del representante del Órgano de Contratación, expedidos a tal efecto.

22.-GARANTIA DEL MATERIAL SUMINISTRADO:

22.1.- El plazo de garantía será de **seis meses**, salvo que se refleje otro en el contrato basado en el acuerdo marco, a contar desde la fecha de recepción o conformidad.



Junta de Andalucía

Consejería de Salud y Familias

SERVICIO ANDALUZ DE SALUD

Si durante el plazo de garantía se acreditara la existencia de vicios o defectos en los bienes suministrados, tendrá derecho el Servicio Andaluz de Salud a reclamar del contratista la reposición de los bienes que resulten inadecuados o la reparación de los mismos, si fuese suficiente.

Durante este plazo de garantía, el contratista tendrá derecho a conocer y ser oído sobre la aplicación de los bienes suministrados.

Si durante el plazo de garantía el Órgano de Contratación estimase que los suministros no son aptos para el fin pretendido, como consecuencia de vicios o defectos observados en ellos e imputables al contratista, se estará a lo dispuesto en el artículo 305 de la LCSP.

22.2.-Correrán de cuenta del adjudicatario cuantos gastos se generen durante el período de garantía, así como cualesquiera otros que resulten de aplicación según las disposiciones vigentes en la forma y cuantía que éstas señalen.

22.3.-Transcurrido el plazo de garantía sin que el Órgano de Contratación haya formalizado reparo o denuncia, el contratista quedará exento de responsabilidad y se procederá a la devolución de la garantía definitiva.

VI PAGO DEL PRECIO:

23.- CONSIDERACIONES GENERALES

En los contratos basados en el acuerdo marco que se celebren, el empresario tendrá derecho al abono del suministro realizado y recibido de conformidad, en los términos establecidos en las normas que rigen el contrato basado y con arreglo al precio convenido.

El Servicio Andaluz de Salud tendrá la obligación de abonar el precio en el plazo previsto en el artículo 198.4 de la LCSP. Respetándose de igual forma lo dispuesto por Decreto 5/2017, de 16 de enero, por el que se establece la garantía de los tiempos de pago de determinadas obligaciones de la Administración de la Junta de Andalucía y sus Entidades Instrumentales. El plazo comenzará a contar a partir de la aprobación de los documentos que acrediten la conformidad con lo dispuesto en el contrato de los bienes entregados, aprobación que la Administración llevará a cabo dentro de los treinta días siguientes a la entrega efectiva de los bienes.

La expedición de los documentos que acreditan la realización total o parcial del objeto del contrato requerirá, con carácter previo, que en ningún caso la suma de las facturaciones parciales podrá superar el importe total del contrato.



Junta de Andalucía

Consejería de Salud y Familias

SERVICIO ANDALUZ DE SALUD

24. RÉGIMEN DE PAGOS, ALBARANES Y FACTURACIÓN:

24.1.-RÉGIMEN DE PAGO.

Se abonará al contratista el suministro o servicio realizado y recibido de conformidad, por pedido de suministro o servicio realizado, previa presentación de la factura correspondiente.

El régimen de pago será:

Para el Servicio de mantenimiento, será anual, una vez acreditada el cumplimiento satisfactorio de la prestación. La actualización de las instalaciones en los planos, forman parte de este servicio de mantenimiento.

Respecto de la analítica de gases (calidad de los gases medicinales y gases productos sanitarios suministrados) se hará bajo pedido de cada órgano gestor en base al precio de adjudicación. No confundir con la analítica de oxígeno o nitrógeno en ambiente de salas de criobiología, la cual forma parte del mantenimiento preventivo de dichas salas.

Para el Suministro, se pagará al contratista el suministro realizado y recibido de conformidad, por pedido de suministro realizado y conforme, previa presentación de la factura correspondiente.

24.2. ALBARANES

Todos los albaranes de entrega de los materiales que se suministren al amparo del Acuerdo Marco deberán ir así identificados y valorados a los precios reales de facturación.

24.3. FACTURACIÓN

Las facturas deberán contener los requisitos exigidos en el artículo 6 del Reglamento regulador de las obligaciones de facturación, aprobado por el Real Decreto 1619/2012, de 30 de noviembre, y la Ley 37/1992, de 28 de diciembre, del Impuesto sobre el Valor Añadido, y se ajustarán a lo dispuesto en la Orden de 29 de enero de 2015, por la que se regula el punto general de entrada de facturas electrónicas de la Comunidad Autónoma de Andalucía, así como el uso de la factura electrónica en la Administración de la Junta de Andalucía y en las entidades del sector público andaluz.

Será obligatoria la presentación de la factura electrónica para aquellas entidades recogidas en el artículo 3 de la Orden mencionada.

En caso de no existir la obligación de presentar factura electrónica, la persona contratista deberá presentar en el Registro General del órgano de contratación la facturación



Junta de Andalucía

Consejería de Salud y Familias

SERVICIO ANDALUZ DE SALUD

correspondiente, conforme a lo previsto en el Reglamento por el que se regulan las obligaciones de facturación, aprobado por el citado Real Decreto 1619/2012, de 30 de noviembre.

En cualquier caso, el importe de la factura se ajustará a los contra-albaranes generados por la aplicación corporativa SIGLO, debiendo hacerse constar en la misma la referencia al número del presente expediente.

En su caso, se deberá acompañar la factura con una relación de los suministros realizados, ordenados por el contra-albarán generado por el aplicativo SIGLO al que corresponden.

El plazo de presentación de las facturas, conforme establece el artículo 3 de la Ley 25/2013, de 27 de diciembre, de impulso de la factura electrónica y creación del Registro Contable de facturas en el Sector Público, se realizará en el plazo máximo de 30 días desde la fecha de prestación del objeto del contrato.

Identificación del Órgano Administrativo con competencias en materia de contabilidad pública: Intervención Central, a través de las intervenciones delegadas provinciales.

Dirección Registro de Facturas: Registro auxiliar de facturas de la PPLI de Sevilla, situado en el Hospital U. Virgen del Rocío, sito en Avda. Manuel Siurot, s/n, 41013 Sevilla, publicado por Resolución de 3 de mayo de 2012 de la Dirección Gerencia del SAS (BOJA nº 97, de 18 de mayo).

Destinatario de las facturas: Plataforma de Logística Sanitaria de Sevilla, del Servicio Andaluz de Salud, situado en el Hospital U. Virgen del Rocío, sito en Avda. Manuel Siurot, s/n, 41013 Sevilla.

Para las facturas de la ejecución de los contratos basados de la Agencia Pública Empresarial Sanitaria:

AGENCIA PÚBLICA EMPRESARIAL SANITARIA BAJO GUADALQUIVIR

Q4100710E

Avenida Brigadas Internacionales, s/n

41710 Utrera (Sevilla).

Codificación DIR 3 de los órganos administrativos implicados en la gestión de facturas:

SECCIÓN	OG – GIRO	UNIDAD TRAMITADORA	ORGANO GESTOR	OFICINA CONTABLE



Junta de Andalucía

Consejería de Salud y Familias

SERVICIO ANDALUZ DE SALUD

1531 SAS	8299	GE 0000266	GE 0000266	A01004456
1551	0092	GE0017244	GE 0017244	AO1004456

VII PRERROGATIVAS DE LA ADMINISTRACIÓN

25.- Dentro de los límites y con sujeción a los requisitos y efectos señalados en la LCSP, el Órgano de Contratación ostenta la prerrogativa de interpretar el acuerdo marco, resolver las dudas que ofrezca su cumplimiento, modificarlo por razones de interés público, acordar su resolución y determinar los efectos de ésta.

26.- MODIFICACIÓN DEL ACUERDO MARCO Y DE LOS CONTRATOS BASADOS

Los acuerdos marco y los contratos basados podrán ser modificados de acuerdo con las reglas generales de modificación de los contratos. En todo caso, no se podrán introducir por contrato basado modificaciones sustanciales respecto de lo establecido en el acuerdo marco.

Las modificaciones del acuerdo marco deberán formalizarse y la de los contratos basados se estará a lo dispuesto en el artículo 153 de la LCSP y deberán publicarse de acuerdo con lo establecido en los artículos 207 y 63 de la LCSP y se publicarán, en el perfil de contratante en todo caso.

Fuera de los supuestos del artículo 204 LCSP, el acuerdo marco y/o contratos basados sólo podrán ser modificados cuando se justifique suficientemente la concurrencia de alguna de las circunstancias previstas en el artículo 205 de la LCSP y con los límites señalados en el citado precepto.

Los supuestos de modificación recogidos en el artículo 205 y las modificaciones acordadas por el órgano de contratación serán obligatorias para los contratistas cuando impliquen, aislada o conjuntamente, una alteración en su cuantía que no exceda del 20 por ciento del precio inicial del contrato, IVA excluido.

Cuando de acuerdo con lo dispuesto en el párrafo anterior la modificación no resulte obligatoria para el contratista, la misma solo será acordada por el órgano de contratación previa conformidad del mismo, resolviéndose el acuerdo marco, en caso contrario, de conformidad con lo establecido en la letra g) del apartado 1 del artículo 211 de la LCSP.



Junta de Andalucía

Consejería de Salud y Familias

SERVICIO ANDALUZ DE SALUD

Para la adopción de estos de acuerdos relativos a modificaciones no previstas, se seguirá el procedimiento establecido en el artículo 191 de la LCSP.

Se considerará una modificación la sustitución del contratista principal, así como la cesión del acuerdo marco.

26.1. MODIFICACIÓN DEL ACUERDO MARCO.

El acuerdo marco podrá ser modificado durante su vigencia hasta un máximo del veinte por ciento conforme a lo dispuesto en el artículo 204 de la LCSP sin que en ningún caso pueda alterarse la naturaleza global del contrato.

En el caso de modificaciones sucesivas, el conjunto de ellas, no podrán superar este límite.

Los supuestos, condiciones y alcance de la modificación serán:

Supuestos:

En el caso que el adjudicatario del acuerdo marco proponga al órgano de contratación la sustitución de los bienes adjudicados por otros que incorporen avances o innovaciones tecnológicas que mejoren las prestaciones o características de los adjudicados.

Condiciones:

Que la modificación no suponga un cambio en la naturaleza y funcionalidad del producto.

Aquellos supuestos que no se ajusten debidamente a lo establecido en este apartado únicamente podrían dar lugar a una modificación del contrato cuando se adecuen a lo establecido en el artículo 205 de la LCSP.

Alcance y límites:

Los precios unitarios resultantes de la modificación del Acuerdo marco no podrán superar en un 20 % a los precios anteriores a la modificación y en ningún caso podrán ser precios superiores a los que las empresas parte del Acuerdo marco ofrezcan en el mercado para los mismos productos.

Las modificaciones se tramitarán dentro de la vigencia del Acuerdo Marco.

26.2. MODIFICACIÓN DE LOS CONTRATOS BASADOS.

Los contratos basados podrán ser modificados durante su vigencia hasta un máximo del veinte por ciento del precio inicial conforme a lo dispuesto en el artículo 204 de la LCSP sin que en ningún caso pueda alterarse la naturaleza global del contrato.



Junta de Andalucía

Consejería de Salud y Familias

SERVICIO ANDALUZ DE SALUD

En el caso de modificaciones sucesivas, el conjunto de ellas, no podrán superar este límite.

Los supuestos, condiciones y alcance de la modificación serán:

Supuestos:

Cuando durante la vigencia del contrato, las necesidades reales fuesen superiores a las estimadas inicialmente, ya sea porque el número de unidades requeridas sea superior al inicialmente estimado o por la adscripción a este órgano de contratación de otros centros sanitarios dependientes del SAS.

Condiciones:

No se podrán introducir modificaciones sustanciales respecto de lo establecido en el Acuerdo Marco.

Alcance y límites:

La modificación deberá tramitarse antes de que se agote el presupuesto máximo inicialmente aprobado.

Aquellos supuestos que no se ajusten debidamente a lo establecido en este apartado únicamente podrían dar lugar a una modificación del contrato cuando se adecuen a lo establecido en el artículo 205 de la LCSP.

26.3. En el caso previsto en el artículo 204 de la LCSP las modificaciones contractuales se acordarán por el Órgano de Contratación siendo obligatoria para el contratista, debiéndose realizar un preaviso al menos con un mes de antelación a la fecha de efectividad de la misma.

VIII CESIÓN, SUBCONTRATACIÓN Y COMPROBACIÓN DE PAGOS A LOS SUBCONTRATISTAS Y SUMINISTRADORES

27.- CESIÓN DEL CONTRATO:

El/la adjudicatario/a podrá ceder a un tercero los derechos y obligaciones dimanantes del Acuerdo marco, previo cumplimiento de los requisitos establecidos en el artículo 214 de la LCSP.

28.- SUBCONTRATACION

La persona contratista, podrá concertar con terceros la realización parcial del mismo siempre que se cumplan los requisitos señalados en el artículo 215 de la LCSP.



En el caso de que en el momento de presentar la documentación del propuesto adjudicatario la persona subcontratista no sea la misma que la indicada en su oferta deberá aportar la identificación de la nueva persona subcontratista, así como de la persona que legalmente la represente, justificación de su capacidad y solvencia para ejecutar la prestación objeto de subcontratación, por referencia a elementos técnicos y humanos, a la experiencia y, en todo caso, la acreditación de no estar incurso en prohibición de contratar.

Si se tratase de un cambio en el porcentaje a subcontratar deberá concretarse la parte a subcontratar y, en su caso, justificación de la capacidad y solvencia de la persona subcontratista en los términos señalados en el párrafo anterior de no ser suficiente la declarada en el DOUE.

En modo alguno puede celebrarse el contrato de subcontratación antes de veinte días desde que estas circunstancias se pongan en conocimiento del órgano de contratación, salvo que con anterioridad hubiera sido expresamente autorizado por el mismo.

Durante la ejecución del contrato cualquier modificación que se produzca en relación a la subcontratación deberá ser notificada por escrito al órgano de contratación por el contratista principal con las justificaciones necesarias en su caso.

En todo caso el órgano de contratación puede exigir la información que considere precisa sobre las personas subcontratistas a efectos de verificar el cumplimiento de los requisitos de solvencia y de que no se encuentran en ninguna de las situaciones de exclusión para contratar con la administración

29.- COMPROBACIÓN DE PAGOS A SUBCONTRATISTAS Y SUMINISTRADORES.

El Servicio Andaluz de Salud podrá comprobar el estricto cumplimiento de los pagos que las personas contratistas de los contratos públicos, calificados como tales en el artículo 12 de la LCSP han de hacer a todas las personas subcontratistas o suministradoras que participen en los mismos.

En tal caso, las personas contratistas adjudicatarias remitirán al Servicio Andaluz de Salud, cuando éste lo solicite, relación detallada de aquellas personas subcontratistas o suministradoras que participen en el contrato cuando se perfeccione su participación, junto con aquellas condiciones de subcontratación o suministro de cada uno de ellos que guarden una relación directa con el plazo de pago.

Asimismo, deberán aportar a solicitud del Servicio Andaluz de Salud, justificante de cumplimiento de los pagos a aquellas una vez terminada la prestación dentro de los plazos de pago legalmente establecidos en el artículo 216 de la LCPS y en la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales en lo que le sea de aplicación.



Estas obligaciones se consideran condiciones especiales de ejecución, cuyo incumplimiento, además de las consecuencias previstas por el ordenamiento jurídico, permitirá la imposición de las penalidades que a tal efecto se contengan en la cláusula 30.2 de este Pliego.

IX PENALIDADES ADMINISTRATIVAS

30.- El incumplimiento por el adjudicatario de los compromisos podrá verificarse por el órgano de contratación en cualquier momento durante la ejecución del acuerdo marco o de los contratos basados.

30.1.- PENALIDADES POR DEMORA:

El contratista está obligado a cumplir los contratos basados en el acuerdo marco que se celebren dentro del plazo total fijado para su realización.

Si incurriese en demora respecto al cumplimiento del plazo total, por causas imputables al mismo, el Órgano de Contratación, sin necesidad de intimación previa, podrá optar por la resolución del contrato basado en el acuerdo marco, o por la imposición de penalidades diarias. En caso de incumplimiento del plazo total se podrán imponer penalidades diarias en la proporción de 0,60 euros por cada 1000 euros, del precio del contrato basado en el acuerdo marco de que se trate.

El importe de las penalidades se hará efectivo mediante deducción de las mismas en las correspondientes certificaciones o facturas, respondiendo en todo caso la garantía definitiva de su efectividad.

Si la demora fuese por causas no imputables al contratista y este ofreciera cumplir sus compromisos, el Órgano de Contratación le prorrogará el plazo en un tiempo igual, al menos, al tiempo perdido, salvo que el contratista solicitase otro menor.

Cada vez que las penalidades por demora alcancen un múltiplo del 5 por 100 del precio del contrato, IVA excluido, el Órgano de Contratación estará facultado para proceder a la resolución del mismo o acordar la continuidad de su ejecución con imposición de nuevas penalidades.

30.2.- PENALIDADES POR INCUMPLIMIENTO PARCIAL O CUMPLIMIENTO DEFECTUOSO:

Conforme a los artículos 192, 201 y 202 de la LCSP, a continuación, se señalan los supuestos de cumplimiento defectuoso de la prestación o incumplimiento de los compromisos asumidos, de las obligaciones en materia medioambiental y de las condiciones especiales



de ejecución del contrato, a los efectos de imponer penalidades en la cuantía señalada en el citado apartado, la cual no podrá ser superior al 10 por ciento del presupuesto del contrato, IVA excluido, ni el total de las mismas superar el 50 por cien del precio del contrato basado.

En relación con el presente acuerdo marco se señalan los siguientes supuestos de incumplimiento de los compromisos asumidos, a cuyos efectos se establecen las penalidades que se señalan:

Son incumplimientos muy graves, con la imposición de hasta un 5% en concepto de penalidad del presupuesto del contrato basado:

- ☐ El incumplimiento del plazo de inicio de la ejecución del contrato basado.
- ☐ El incumplimiento de los plazos de entrega/ sustitución de los suministros.
- ☐ El incumplimiento en los medios adecuados
- ☐ La paralización total y absoluta de la ejecución de los contratos y prestaciones objeto del Acuerdo marco imputable al contratista.
- ☐ La resistencia a los requerimientos efectuados por el SAS, o su inobservancia, cuando produzca un perjuicio muy grave a la ejecución del contrato.
- ☐ El falseamiento de las prestaciones consignadas por el contratista en la factura.
- ☐ La reincidencia en la comisión de incumplimientos graves.
- ☐ La aplicación en ofertas o facturas de precios superiores a los precios adjudicados en el Acuerdo marco.
- ☐ El incumplimiento, en su caso de las mejoras y obligaciones recogidas en la oferta.

Son incumplimientos graves con la imposición de hasta un 3% en concepto de penalidad del presupuesto del contrato basado:

- ☐ La resistencia a los requerimientos efectuados por el SAS, o su inobservancia.
- ☐ El incumplimiento de la ejecución parcial de los suministros y prestaciones definidas en el Acuerdo marco que no constituya falta muy grave.
- ☐ La inobservancia de requisitos de orden formal establecidos en el presente pliego y en las disposiciones de aplicación para la ejecución del Acuerdo marco.
- ☐ El incumplimiento de las condiciones especiales de ejecución de carácter medioambiental establecidas en la cláusula 11 de este Pliego.
- ☐ La reincidencia en la comisión de incumplimientos leves.

Son incumplimientos leves con la imposición de hasta un 1% en concepto de penalidad del presupuesto del contrato basado:



Junta de Andalucía

Consejería de Salud y Familias

SERVICIO ANDALUZ DE SALUD

- ☐ El incumplimiento de la ejecución parcial de las prestaciones definidas en el contrato que no constituya falta grave.
- ☐ La inobservancia de requisitos de orden formal establecidos en el presente pliego y en las disposiciones de aplicación para la ejecución del acuerdo marco, que no constituya falta grave.

Penalidades para el caso de incumplimiento parcial de la ejecución de la prestación, incumplimiento de las obligaciones en materia medioambiental, social o laboral, que se hubiesen establecido conforme al artículo 201 de la LCSP.

- Incumplimiento de cualquier compromiso en materia medioambiental establecido en la cláusula 17 de este pliego asumidos por la persona contratista, supondrá una minoración de la facturación mensual del 1% en el mes siguiente a aquel en el que se produjo el incumplimiento.

Penalidades por incumplimiento parcial en la ejecución de la obligación prevista en el artículo 217.1 LCSP:

- Incumplimiento de la remisión de la relación detallada de los subcontratistas y condiciones de subcontratación de cada uno de ellos que guarden una relación directa con el plazo del pago: Supondrá una minoración de la facturación mensual del 1 % en el mes siguiente a aquel en el que se produjo el incumplimiento.

En la tramitación del expediente, se dará audiencia al contratista para que pueda formular alegaciones, y el Órgano de Contratación resolverá.

Las penalidades se impondrán por acuerdo del Órgano de Contratación del acuerdo marco a propuesta del responsable del contrato, que será inmediatamente ejecutivo, y se harán efectivas mediante deducción de las cantidades que, en concepto de pago, deban abonarse al contratista o sobre la garantía definitiva, cuando no puedan deducirse de las correspondientes facturas, según el art. 194 de la LCSP.

En todo caso la garantía responderá de la efectividad de aquéllas, de acuerdo con lo establecido en el artículo 194.2 de la LCSP.

X RESOLUCIÓN DEL ACUERDO MARCO:

31.- Son causas de resolución del acuerdo marco las recogidas en los artículos 211 y 306 de la LCSP, con los efectos que se recogen en los artículos 213 y 307 de la LCSP.



Junta de Andalucía

Consejería de Salud y Familias

SERVICIO ANDALUZ DE SALUD

Podrán igualmente ser causa de resolución, a juicio del Órgano de Contratación:

- a) El incumplimiento por la persona contratista de cualquiera de las obligaciones establecidas con carácter preceptivo en el presente Pliego o en el de Prescripciones Técnicas.
- b) El incurrir la persona contratista, con posterioridad a la formalización del Acuerdo marco, en alguna de las causas de prohibiciones de contratar previstas en el artículo 71 de la LCSP.
- c) Las infracciones graves o muy graves de las obligaciones establecidas en la Ley 1/2014 de 24 de junio, de Transparencia Pública de Andalucía.
- d) Modificación sustancial del acuerdo marco.

La resolución del acuerdo marco llevará consigo la del contrato basado en el Acuerdo marco que se halle vigente.

Cuando el acuerdo marco se resuelva por incumplimiento culpable del contratista, éste deberá indemnizar a la Administración los daños y perjuicios ocasionados. La indemnización se hará efectiva, en primer término, sobre la garantía que, en su caso, se hubiese constituido, sin perjuicio de la subsistencia de la responsabilidad del contratista en lo que se refiere al importe que exceda del de la garantía incautada.

En todo caso, el acuerdo de resolución contendrá pronunciamiento expreso acerca de la procedencia o no de la pérdida, devolución o cancelación de la garantía que, en su caso, hubiese sido constituida. Sólo se acordará la pérdida de la garantía en caso de resolución del acuerdo marco por concurso del contratista cuando en el concurso hubiera sido calificado como culpable.

(Conocido y aceptado en su totalidad)

POR EL SERVICIO ANDALUZ DE SALUD

LA PERSONA CONTRATISTA



Junta de Andalucía

Consejería de Salud y Familias

SERVICIO ANDALUZ DE SALUD

ANEXO I

SOBRE ELECTRÓNICO N.º 1. DATOS BÁSICOS DE LA PERSONA LICITADORA

EXPEDIENTE:

TÍTULO:

DATOS DE LA PERSONA LICITADORA:

Nombre/Razón social:

N.I.F.:

Dirección:

Teléfono:

Fax:

DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE:

Nombre y apellidos:

Teléfono de contacto:

DATOS DE PERSONA DE CONTACTO:

Nombre y apellidos:

Teléfono de contacto:

Correo electrónico de contacto:



Junta de Andalucía

Consejería de Salud y Familias

SERVICIO ANDALUZ DE SALUD

ANEXO II

DOCUMENTO EUROPEO ÚNICO DE CONTRATACIÓN (DEUC)

ÍNDICE:

El presente formulario consta de las siguientes partes y secciones:

Parte I. Información sobre el procedimiento de contratación y el poder adjudicador o la entidad adjudicadora.

Parte II. Información sobre el operador económico (empresa licitadora o candidata).

Sección A: Información sobre el operador económico.

Sección B: Información sobre los representantes del operador económico.

Sección C: Información sobre el recurso a la capacidad de otras entidades.

Sección D: Información relativa a los subcontratistas en cuya capacidad no se base el operador económico.

Parte III. Criterios de exclusión:

Sección A: Motivos referidos a condenas penales.

Sección B: Motivos referidos al pago de impuesto o de cotizaciones a la Seguridad Social.

Sección C: Motivos referidos a la insolvencia, los conflictos de intereses o la falta profesional.

Sección D: Otros motivos de exclusión que pueden estar previstos en la legislación nacional del Estado miembro del poder adjudicadora o la entidad adjudicadora.

Parte IV. Criterios de selección:

Sección α : Indicación global relativa a todos los criterios de selección.

Sección A: Idoneidad

Sección B: Solvencia económica y financiera.

Sección C: Capacidad técnica y profesional.

Sección D: Sistemas de aseguramiento de la calidad y normas de gestión medioambiental.

Parte V. Reducción del número de candidatos cualificados.

Parte VI. Declaraciones finales.



Junta de Andalucía

Consejería de Salud y Familias

SERVICIO ANDALUZ DE SALUD

ANEXO II

**FORMULARIO NORMALIZADO DEL DOCUMENTO EUROPEO ÚNICO DE CONTRATACIÓN
(DEUC)**

Parte I: Información sobre el procedimiento de contratación y el poder adjudicador o la entidad adjudicadora

En el caso de los procedimientos de contratación en los que se haya publicado una convocatoria de licitación en el *Diario Oficial de la Unión Europea*, la información exigida en la parte I se obtendrá automáticamente, siempre que se utilice el servicio DUEC electrónico ⁽¹⁾ para generar y cumplimentar el DEUC. Referencia del anuncio pertinente ⁽²⁾ publicado en el Diario Oficial de la Unión Europea:

DOUE S número [], fecha [], página []

Número del anuncio en el DOS: [][][][]/s [][][][]-[][][][][][][][]

Si no se publica una convocatoria de licitación en el DOUE, el poder adjudicador o la entidad adjudicadora deberán consignar la información que permita identificar de forma inequívoca el procedimiento de contratación.

Si la publicación de un anuncio en el *Diario Oficial de la Unión Europea* no es obligatoria, sírvase facilitar otros datos que permitan identificar inequívocamente el procedimiento de contratación (por ejemplo, referencia de la publicación a nivel nacional): [....]

INFORMACIÓN SOBRE EL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN

La información exigida en la parte I se obtendrá automáticamente, siempre que se utilice el servicio DEUC electrónico antes citado para generar y cumplimentar el DEUC. De no ser así, dicha información deberá ser consignada por el operador económico.



Junta de Andalucía

Consejería de Salud y Familias

SERVICIO ANDALUZ DE SALUD

Identidad del contratante ⁽³⁾	Respuesta
Nombre:	[]
¿De qué contratación se trata?	Respuesta
Título o breve descripción de la contratación ⁽⁴⁾ :	[]
Número de referencia del expediente asignado por el poder adjudicador o la entidad adjudicadora (en su caso) ⁽⁵⁾ :	[]
La restante información en todas las demás secciones del DEUC habrá de ser consignada por el operador económico.	

- (1) Los servicios de la Comisión pondrán gratuitamente el servicio DEUC electrónico a disposición de los poderes adjudicadores, las entidades adjudicadoras, los operadores económicos, los proveedores de servicios electrónicos y otras partes interesadas.
- (2) En el caso de los **poderes adjudicadores**: bien un **anuncio de información previa** utilizado como medio de convocatoria de licitación, bien un anuncio de contrato.
En el caso de las **entidades adjudicadoras**: un **anuncio periódico indicativo** que se utilice como medio de convocatoria de licitación, un anuncio de contrato o un **anuncio sobre la existencia de un sistema de clasificación**.
- (3) *Deberá reproducirse la información que figure en la sección I, punto I.1 del anuncio pertinente.* En caso de contratación conjunta, sírvase indicar los nombres de todos los contratantes.
- (4) Véanse los puntos II. 1 y II. 1.3 del anuncio pertinente.
- (5) Véase el punto II.1 del anuncio pertinente.



Parte II: Información sobre el operador económico

A: INFORMACIÓN SOBRE EL OPERADOR ECONÓMICO

Identificación	Respuesta
Nombre:	[]
Número de IVA, en su caso: Si no se dispone de un número de IVA, indíquese, en su caso, cuando se exija, otro número de identificación nacional.	[] []
Dirección Postal:	[.....]
Persona o personas de contacto ⁽⁶⁾ : Teléfono: Correo electrónico: Dirección internet (dirección de la página web) (en su caso):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Información general	Respuesta
¿Es el operador económico una microempresa, una pequeña o una mediana empresa ⁽⁷⁾ ?	[] Sí [] No
Únicamente en caso de contratación reservada ⁽⁸⁾: el operador económico ¿es un taller protegido o una empresa social ⁽⁹⁾ o prevé que el contrato se ejecute en el marco de programas de empleo protegido? Si la respuesta es afirmativa, ¿Cuál es el correspondiente porcentaje de trabajadores discapacitados o desfavorecidos? En caso necesario, especifíquese a qué categoría o categorías pertenecen los trabajadores discapacitados o desfavorecidos de que se trate.	[] Sí [] No [.....] [.....]



En su caso, ¿figura el operador económico inscrito en una lista oficial de operadores económicos autorizados o tiene un certificado equivalente (por ejemplo, en el marco de un sistema nacional de (pre)clasificación)?	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> No procede
<p>En caso afirmativo:</p> <p>Sírvase responder a las restantes preguntas de esta sección, a la sección B y, cuando proceda, a la sección C de la presente parte, cumplimente, cuando proceda, la parte V, y, en cualquier caso, cumplimente y firme la parte VI.</p> <p>a) Indíquese el nombre de la lista o certificado y el número de inscripción o certificación pertinente:</p> <p>b) Si el certificado de inscripción o la certificación están disponibles en formato electrónico. Sírvase indicar:</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) (dirección de la página Web, autoridad u organismo expedidor, referencia exacta de la documentación): [.....] [.....]..... [.....]</p>

(1) Repítase la información relativa a las personas de contacto tantas veces como sea necesario

(6) Véase la Recomendación de la Comisión de 6 de mayo de 2003 sobre la definición de microempresas, pequeñas y medianas empresas (DO L 124 de 20.5.2003, p.36). Este dato se solicita exclusivamente con fines estadísticos.

Microempresa: empresa que cuenta con **menos de 10 empleados** y cuyo volumen de negocios o balance total anual **no excede de 2 millones EUR**.

Pequeña empresa: empresa que cuenta con **menos de 50 empleados** y cuyo volumen de negocios anual o balance total anual **no excede de 10 millones EUR**.

Mediana empresa: empresa que no es ni una microempresa ni una pequeña empresa, que cuenta con **menos de 250 empleados** y cuyo **volumen de negocios anual no excede de 50 millones EUR o cuyo balance total anual no excede de 43 millones EUR**.

(7) Véase el anuncio de contrato, punto III.1.5.

(8) Es decir, cuyo objetivo principal sea la integración social y profesional de personas discapacitadas o desfavorecidas.



<p>c) Indíquense las referencias en las que se basa la inscripción o certificación y, en su caso, la clasificación obtenida en la lista oficial ⁽¹⁰⁾:</p> <p>d) ¿Abarca la inscripción o certificación todos los criterios de selección exigidos?</p> <p>En caso negativo:</p> <p>Sírvase consignar, además, la información que falte en la parte IV, secciones A, B, C o D, según proceda.</p> <p>ÚNICAMENTE cuando así lo exijan el anuncio pertinente o los pliegos de la contratación:</p> <p>e) ¿Podrá el operador económico presentar un certificado con respecto al pago de las cotizaciones a la seguridad social y los impuestos o facilitar información que permita al poder adjudicador o la entidad adjudicadora obtenerlo directamente a través de una base de datos nacional de cualquier Estado miembro que pueda consultarse gratuitamente?</p> <p>Si la documentación pertinente está disponible en formato electrónico, sírvase indicar:</p>	<p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No</p> <p>e) <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No</p> <p>(dirección de la página web, autoridad u organismo expedidor, referencia exacta de la documentación): [.....] [.....] [.....] [.....]</p>
Formas de participación	Respuesta
¿Está participando el operador económico en el procedimiento de contratación junto con otros ⁽¹¹⁾ ?	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
En caso afirmativo, asegúrese de que los demás interesados presentan un formulario DEUC separado.	
En caso afirmativo: a) Indíquese la función del operador económico dentro del grupo (responsable	a): [.....]



principal, responsable de cometidos específicos, etc.): b) Identifíquese a los demás operadores económicos que participan en el procedimiento de contratación conjuntamente: c) En su caso, nombre del grupo participante:	b): [.....] c): [.....]
Lotes	Respuesta
En su caso, indicación del lote o lotes respecto a los cuales el operador económico desee presentar una oferta:	[]
B: INFORMACIÓN SOBRE LOS REPRESENTANTES DEL OPERADOR ECONÓMICO	
<i>En su caso, indíquense el nombre y la dirección de la persona o personas habilitadas para representar al operador económico a efectos del presente procedimiento de contratación.</i>	
Representación, en su caso	Respuesta
Nombre y apellidos; junto con la fecha y lugar de nacimiento, si procede:	[.....] [.....]
Cargo/Capacidad en la que actúa:	[.....]
Dirección postal:	[.....]
Teléfono:	[.....]
Correo electrónico:	[.....]
En caso necesario, facilítese información detallada sobre la representación (sus formas, alcance, finalidad...).	[.....]

(9) Las referencias y la clasificación, en su caso, figuran en la certificación.

(10) En particular, en el seno de un grupo, consorcio, empresa en participación o similares.



C: INFORMACIÓN SOBRE EL RECURSO A LA CAPACIDAD DE OTRAS ENTIDADES

Recurso	Respuesta
¿Se basa el operador económico en la capacidad de otras entidades para satisfacer los criterios de selección contemplados en la parte IV y los criterios y normas (en su caso) contemplados en la parte V, más abajo?	[] Sí [] No

En caso afirmativo, facilítese un formulario DEUC separado por cada una de las entidades consideradas que recoja la información exigida en las **secciones A y B de esta parte y en la parte III**, debidamente cumplimentado y firmado por dichas entidades.

Se incluirán también aquí el personal técnico o los organismos técnicos que no estén integrados directamente en la empresa del operador económico, especialmente los responsables del control de la calidad y, cuando se trate de contratos públicos de obras, el personal técnico o los organismos técnicos de los que disponga el operador económico para la ejecución de la obra.

Siempre que resulte pertinente en lo que respecta a la capacidad o capacidades específicas en que se base el operador económico, se consignará la información exigida en las partes IV y V por cada una de las entidades de que se trate ⁽¹²⁾

D: INFORMACIÓN RELATIVA A LOS SUBCONTRATISTAS EN CUYA CAPACIDAD NO SE BASA EL OPERADOR ECONÓMICO

(Esta sección se cumplimentará únicamente si el poder adjudicador o la entidad adjudicadora exigen expresamente tal información)

Subcontratación	Respuesta
¿Tiene el operador económico la intención de subcontratar alguna parte del contrato a terceros?	[] Sí [] No En caso afirmativo y en la medida que



se conozca este dato, enumérense los subcontratistas previstos.

[....]

Si el poder adjudicador o la entidad adjudicadora solicitan expresamente tal información, además de la contemplada en la presente sección, facilítese la información requerida en las secciones A y B de esta parte y en la parte III por cada uno de los subcontratistas, o cada una de las categorías de subcontratistas, en cuestión.

⁽¹¹⁾ Por ejemplo, cuando se trate de organismos técnicos encargados del control de la calidad: parte IV, sección C, punto 3



Parte III: Motivos de exclusión

A: MOTIVOS REFERIDOS A CONDENAS PENALES

El artículo 57, apartado 1, de la Directiva 2014/24 UE establece los siguientes motivos de exclusión:

1. **Participación en una organización delictiva** ⁽¹³⁾;
2. **Corrupción** ⁽¹⁴⁾;
3. **Fraude** ⁽¹⁵⁾;
4. **Delitos de terrorismo o delitos ligados a las actividades terroristas** ⁽¹⁶⁾;
5. **Blanqueo de capitales o financiación del terrorismo** ⁽¹⁷⁾;
6. **Trabajo infantil y otras formas de trata de seres humanos** ⁽¹⁸⁾.

Motivos referidos a condenas penales con arreglo a las disposiciones nacionales de aplicación de los motivos enunciados en el artículo 57, apartado 1, de la Directiva	Respuesta
¿Ha sido el propio operador económico, o cualquier persona que sea miembro de si órgano de administración, de dirección o de supervisión o que tenga poderes de representación, decisión o control en él, objeto, por alguno de los motivos enumerados más arriba, de una condena en sentencia firme que se haya dictado, como máximo, en los cinco años anteriores o en la que se haya establecido directamente un periodo de exclusión que siga siendo aplicable?	<p>[] Sí [] No</p> <p>Si la documentación pertinente está disponible en formato electrónico, sírvase indicar: (dirección de la página web, autoridad u organismo expedidor, referencia exacta de la documentación):</p> <p>[.....][.....][.....]⁽¹⁹⁾</p>
<p>En caso afirmativo, indíquese ⁽²⁰⁾:</p> <p>a) Fecha de la condena, especificando de cuál de los puntos 1 a 6 se trata y las razones de la misma:</p> <p>b) Identificación de la persona condenada ⁽²²⁾:</p>	<p>a) Fecha: [], punto(s): [], razón o razones: []</p> <p>b) []</p> <p>c) Duración del periodo de</p>



c) En la medida en que se establezca directamente en la condena:	exclusión [.....] y puntos de que se trate []; Si la documentación pertinente está disponible en formato electrónico, sírvase indicar: (dirección de la página web, autoridad u organismo expedidor, referencia exacta de la documentación): [.....] [.....] [.....] ⁽²¹⁾
En caso de condena, ¿ha adoptado el operador económico medidas para demostrar su credibilidad pese a la existencia de un motivo pertinente de exclusión (“autocorrección”)?	[] Sí [] No
En caso afirmativo , describanse las medidas adoptadas ⁽²³⁾ :	[.....]

- (1) Tal como se define en el artículo 2 de la Decisión marco 2008/841/JAI del Consejo, de 24 de octubre de 2008, relativa a la lucha contra la delincuencia (DO L 300 de 11.11.2008, p 42).
- (12) Tal como se define en el artículo 3 del Convenio relativo a la lucha contra los actos de corrupción en los que estén implicados funcionarios de las Comunidades Europeas o de los Estados Miembros de la Unión Europea (DO C 195 de 25.6.1997, p. 1) y en el artículo 2, apartado 1, de la Decisión marco 2003/568/JAI del Consejo, de 22 de julio de 2003, relativa a la lucha contra la corrupción en el sector privado (DO L 192 de 31.7.2003, p. 54). Este motivo de exclusión abarca también la corrupción tal como se define en la legislación nacional del poder adjudicador (entidad adjudicadora) o del operador económico.
- (13) En el sentido del artículo 1 del Convenio relativo a la protección de los intereses financieros de las Comunidades Europeas (DO C 316 de 27.11.1995, p.48).
- (14) Tal como se definen en la Decisión marco del Consejo, de 13 de junio de 2002, sobre la lucha contra el terrorismo (DO L 164 de 22.6.2002, p.3). Este motivo de exclusión engloba también la inducción o complicidad para cometer un delito o la tentativa de cometerlo, tal como se contempla en el artículo 4 de la citada Decisión marco.
- (15) Tal como se define en el artículo 1 de la Directiva 2005/60/CE del Parlamento Europeo y del Consejo, de 26 de octubre de 2005, relativa a la prevención de la utilización del sistema financiero para el blanqueo de capitales y para la financiación del terrorismo (DO L 309 de 25.11.2005, p. 15)
- (16) Tal como se definen en el artículo 2 de la Directiva 2011/36/UE del Parlamento Europeo y del Consejo, de 5 de abril de 2011, relativa a la prevención y lucha contra la trata de seres humanos y a la protección de las víctimas y por la que se sustituye la Decisión marco 2002/629/JAI del Consejo (DO L 101 de 15.4.2011, p. 1).



- (17) Repítase tantas veces como sea necesario.
- (18) Repítase tantas veces como sea necesario.
- (19) Repítase tantas veces como sea necesario.
- (20) De conformidad con las disposiciones nacionales de aplicación del artículo 57, apartado 6, de la Directiva 2014/24/UE.
- (21) La explicación deberá demostrar la idoneidad de las medidas adoptadas teniendo en cuenta el carácter de los delitos cometidos (puntual, reiterado, sistemático, etc.).

B: MOTIVOS REFERIDOS AL PAGO DE IMPUESTOS O DE COTIZACIONES A LA SEGURIDAD SOCIAL

Pago de impuestos o de cotizaciones a la seguridad social	Respuesta	
¿Ha cumplido el operador económico todas sus obligaciones relativas al pago de impuestos o de cotizaciones a la seguridad social , tanto en el país en el que está establecido como en el Estado miembro del poder adjudicador o la entidad adjudicadora, si no coincide con su país de establecimiento?	[] Sí [] No	
En caso negativo , indíquese:	Impuestos	Cotizaciones sociales
a) País o Estado miembro de que se trate	a)[.....]	a)[.....]
b) ¿A cuánto asciende el importe en cuestión?	b)[.....]	b)[.....]
c) ¿De qué manera ha quedado establecido ese incumplimiento?	c1) [] Sí [] No	
1) A través de una resolución administrativa o judicial:	- [] Sí [] No	c1) [] Sí [] No
— ¿Es esta resolución firme y vinculante?	- [.....]	No
— Indíquese la fecha de la condena o resolución.	- [.....]	- [] Sí [] No
— En caso de condena, y siempre que se establezca directamente en ella , duración del período de exclusión.	c2) [.....]	- [.....]
	d) [] Sí [] No	- [.....]



2) Por otros medios . Especifíquese. d) ¿Ha cumplido el operador económico sus obligaciones mediante pago o acuerdo vinculante con vistas al pago de los impuestos o las cotizaciones a la seguridad social que adeude, incluidos, en su caso, los intereses devengados o las multas impuestas?	En caso afirmativo, especifíquese: [.....]	c2) [.....] d) <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No En caso afirmativo, especifíquese: [.....]
Si la documentación pertinente relativa al pago de impuestos o de cotizaciones sociales está disponible en formato electrónico, sírvase indicar:	(dirección de la página web, autoridad u organismo expedidor, referencia exacta de la documentación): ⁽²⁴⁾ [.....] [.....] [.....]	

C: MOTIVOS REFERIDOS A LA INSOLVENCIA, LOS CONFLICTOS DE INTERESES O LA FALTA PROFESIONAL ⁽²⁵⁾

Conviene tener en cuenta que, a los efectos de la presente contratación, algunos de los siguientes motivos de exclusión pueden haberse definido con mayor precisión en la legislación nacional, en el anuncio pertinente o en los pliegos de la contratación. Así, la legislación nacional puede, por ejemplo, establecer que el concepto de “falta profesional grave” abarca varias formas diferentes de conducta.

Información relativa a toda posible insolvencia, conflicto de intereses o falta profesional	Respuesta
Según su leal saber y entender, ¿ha incumplido el operador económico sus obligaciones en los ámbitos de la legislación laboral, social y medioambiental ⁽²⁶⁾ ?	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No En caso afirmativo , ¿ha adoptado el operador económico medidas para demostrar su credibilidad pese a la existencia de ese motivo de exclusión («autocorrección»)? <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No Si lo ha hecho , descríbanse las medidas adoptadas: [.....]

- (1) Repítase tantas veces como sea necesario.
- (2) Véase el artículo 57, apartado 4 de la Directiva 2014/24/UE.
- (23) Tal como se contemplan a efectos de la presente contratación en la legislación nacional, en el anuncio pertinente o los pliegos de la contratación o en el artículo 18, apartado 2, de la Directiva 2014/24/UE.

<p>¿Se encuentra el operador económico en alguna de las siguientes situaciones?</p> <ul style="list-style-type: none"> a) En quiebra b) Sometido a un procedimiento de insolvencia o liquidación c) Ha celebrado un convenio con sus acreedores d) En cualquier situación análoga resultante de un procedimiento de la misma naturaleza vigente en las disposiciones legales y reglamentarias nacionales e) Sus activos están siendo administrados por un liquidador o por un tribunal f) Sus actividades empresariales han sido suspendidas <p>En caso afirmativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Especifíquese: - indíquense los motivos por los cuales el operador es, no obstante, capaz de ejecutar el contrato, teniendo en cuenta las disposiciones y medidas nacionales aplicables en lo referente a la continuación de la actividad en tales circunstancias ⁽²⁸⁾? <p>Si la documentación pertinente está disponible en formato electrónico, sírvase indicar:</p>	<p>[] Sí [] No</p> <p>- [.....]</p> <p>- [.....]</p> <p>(dirección de la página web, autoridad u organismo expedidor, referencia exacta de la documentación):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>¿Se ha declarado al operador económico culpable de una falta profesional grave</p>	<p>[] Sí [] No</p>



<p>(²⁹)?</p> <p>En caso afirmativo, especifíquese:</p>	<p>[.....]</p> <p>En caso afirmativo, ¿ha adoptado el operador económico medidas autocorrectoras?</p> <p>[] Sí [] No</p> <p>Si lo ha hecho, descríbanse las medidas adoptadas:</p> <p>[.....]</p>
<p>¿Ha celebrado el operador económico acuerdos con otros operadores económicos destinados a falsear la competencia?</p> <p>En caso afirmativo, especifíquense.</p>	<p>[] Sí [] No</p> <p>[.....]</p> <p>En caso afirmativo, ¿ha adoptado el operador económico medidas autocorrectoras?</p> <p>[] Sí [] No</p> <p>Si lo ha hecho, descríbanse las medidas adoptadas:</p> <p>[.....]</p>
<p>¿Tiene el operador económico conocimiento de algún conflicto de intereses debido a su participación en el procedimiento de contratación?</p> <p>En caso afirmativo, especifíquese:</p>	<p>[] Sí [] No</p> <p>[.....]</p>
<p>¿Ha asesorado el operador económico o alguna empresa relacionada con él al poder adjudicador o la entidad adjudicadora o ha intervenido de otra manera en la preparación del procedimiento de contratación?</p> <p>En caso afirmativo, especifíquese:</p>	<p>[] Sí [] No</p> <p>[.....]</p>

(²⁴) Véase la legislación nacional, el anuncio pertinente o los pliegos de contratación.

(²⁵) **No** será necesario facilitar esta información si la exclusión de los operadores económicos en uno de los supuestos contemplados en las letras a) a f) tiene carácter **obligatorio** en virtud



de la legislación nacional aplicable, **sin ninguna excepción posible** aun en el caso de que el operador económico esté en condiciones de ejecutar el contrato.

(26) En su caso, véanse las definiciones en la legislación nacional, el anuncio pertinente o los pliegos de contratación.

(27) Según lo señalado en la legislación nacional, el anuncio pertinente o los pliegos de la contratación.

<p>¿Ha experimentado el operador económico la rescisión anticipada de un contrato público anterior, un contrato anterior con una entidad adjudicadora o un contrato de concesión anterior o la imposición de daños y perjuicios u otras sanciones comparables en relación con ese contrato anterior?</p> <p>En caso afirmativo, especifíquese:</p>	<p>[] Sí [] No</p> <p>[.....]</p> <p>En caso afirmativo, ¿ha adoptado el operador económico medidas autocorrectoras?</p> <p>[] Sí [] No</p> <p>Si lo ha hecho, describanse las medidas adoptadas:</p> <p>[.....]</p>
<p>¿Puede el operador económico confirmar que:</p> <ul style="list-style-type: none">a) no ha sido declarado culpable de falsedad grave al proporcionar la información exigida para verificar la inexistencia de motivos de exclusión o el cumplimiento de los criterios de selección,b) no ha ocultado tal información,c) ha podido presentar sin demora los documentos justificativos exigidos por el poder adjudicador o la entidad adjudicadora, yd) no ha intentado influir indebidamente en el proceso de toma de decisiones del poder adjudicador o la entidad adjudicadora, obtener información confidencial que pueda conferirle ventajas indebidas en el procedimiento de contratación, o	<p>[] Sí [] No</p>



proporcionar por negligencia información engañosa que pueda tener una influencia importante en las decisiones relativas a la exclusión, selección o adjudicación?	
D: OTROS MOTIVOS DE EXCLUSION QUE PUEDEN ESTAR PREVISTOS EN LA LEGISLACION NACIONAL DEL ESTADO MIEMBRO DEL PODER ADJUDICADOR O DE LA ENTIDAD ADJUDICADORA	
Motivos de exclusión puramente nacionales	Respuesta
¿Son aplicables los motivos de exclusión puramente nacionales que se especifican en el anuncio pertinente o los pliegos de la contratación? Si la documentación exigida en el anuncio pertinente o los pliegos de la contratación está disponible en formato electrónico, sírvase indicar:	[] Sí [] No (dirección de la página web, autoridad u organismo expedidor, referencia exacta de la documentación): [.....][.....][.....] (³¹)
En el caso de que sea aplicable cualquiera de los motivos de exclusión puramente nacionales , ¿ha adoptado el operador económico medidas autocorrectoras? Si lo ha hecho, descríbanse las medidas adoptadas:	[] Sí [] No [.....]

(1) Repítase tantas veces como sea necesario.



Parte IV: Criterios de selección

En relación con los criterios de selección (sección α o secciones A a D de la presente parte), el operador económico declara que:

A: INDICACIÓN GLOBAL RELATIVA A TODOS LOS CRITERIOS DE SELECCIÓN

El operador económico sólo debe cumplimentar esta casilla si el poder adjudicador o la entidad adjudicadora han indicado en el anuncio pertinente o en los pliegos de la contratación a que se refiere el anuncio que el operador económico puede limitarse a cumplimentar la sección α de la parte IV omitiendo cualquier otra sección de la parte IV.

Cumplimiento de todos los criterios de selección	Respuesta
Cumple los criterios de selección requeridos:	[] Sí [] No

A: IDONEIDAD

El operador económico solo debe facilitar información cuando el poder adjudicador o la entidad adjudicadora exijan el cumplimiento de los criterios de selección en cuestión en el anuncio pertinente o en los pliegos de la contratación a que se refiere el anuncio.

Idoneidad	Respuesta
1) Figura inscrito en un registro profesional o mercantil en su Estado miembro de establecimiento ⁽³²⁾ : Si la documentación pertinente está disponible en formato electrónico, sírvase indicar:	[.....] (dirección de la página web, autoridad u organismo expedidor, referencia exacta de la documentación): [.....] [.....] [.....]
2) Cuando se trate de contratos de servicios: ¿Es preciso disponer de una autorización específica o estar afiliado a una determinada organización para	[] Sí [] No En caso afirmativo, especifíquese qué autorización o afiliación e indíquese si el



<p>poder prestar el servicio de que se trate en el país de establecimiento del operador económico?</p> <p>Si la documentación pertinente está disponible en formato electrónico, sírvase indicar:</p>	<p>operador económico cumple este requisito</p> <p>[] Sí [] No</p> <p>(dirección de la página web, autoridad u organismo expedidor, referencia exacta de la documentación):</p> <p>[.....] [.....] [.....]</p>
---	--

B: SOLVENCIA ECONÓMICA Y FINANCIERA

El operador económico solo debe facilitar información cuando el poder adjudicador o la entidad adjudicadora exijan el cumplimiento de los criterios de selección en cuestión en el anuncio pertinente o en los pliegos de la contratación a que se refiera el anuncio.	
Solvencia económica y financiera	Respuesta
<p>1.a) Su volumen de negocios anual (“general”) durante el número de ejercicios exigido en el anuncio pertinente o los pliegos de la contratación es el siguiente:</p> <p>Y/o</p> <p>1.b) Su volumen de negocios anual medio durante el número de ejercicios exigido en el anuncio pertinente o los pliegos de la contratación es el siguiente ⁽³³⁾:</p> <p>Si la documentación pertinente está disponible en formato electrónico, sírvase indicar:</p>	<p>Ejercicio: [.....] volumen de negocios: [.....][.....]moneda</p> <p>Ejercicio: [.....] volumen de negocios: [.....][.....]moneda</p> <p>Ejercicio: [.....] volumen de negocios: [.....][.....]moneda</p> <p>(número de ejercicios, volumen de negocios medio):</p> <p>[.....],[.....][.....]moneda</p> <p>(dirección de la página web, autoridad u organismo expedidor, referencia exacta de la documentación):</p> <p>[.....] [.....] [.....]</p>

Tal y como se contempla en el Anexo IV de la Directiva 2014/24/UE; los operadores económicos de determinados Estados miembros pueden tener que cumplir otros requisitos establecidos en dicho Anexo.

(1) Sólo si el anuncio pertinente o los pliegos de la contratación lo permiten.

<p>2a) Su volumen de negocios anual («específico») durante el número de ejercicios exigido en el ámbito de</p>	<p>ejercicio: [.....] volumen de negocios: [.....][...]moneda</p> <p>ejercicio: [.....] volumen de negocios:</p>
--	--



<p>actividad cubierto por el contrato y que se especifica en el anuncio pertinente o los pliegos de la contratación es el siguiente:</p> <p>Y/o</p> <p>2b) Su volumen de negocios anual medio en el ámbito y durante el número de ejercicios exigidos en el anuncio pertinente o los pliegos de la contratación es el siguiente ⁽³⁴⁾:</p> <p>Si la documentación pertinente está disponible en formato electrónico, sírvase indicar:</p>	<p>[.....][...]moneda</p> <p>ejercicio: [.....] volumen de negocios: [.....][...]moneda</p> <p>(número de ejercicios, volumen de negocios medio):</p> <p>[.....],[.....][...]moneda</p> <p>(dirección de la página web, autoridad u organismo expedidor, referencia exacta de la documentación):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>3) Si no se dispone de la información sobre el volumen de negocios (general o específico) en relación con todo el período considerado, indíquese la fecha de creación de la empresa o de inicio de las actividades del operador económico:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) En relación con las ratios financieras ⁽³⁵⁾ que se especifican en el anuncio pertinente o los pliegos de la contratación, el operador económico declara que el valor real de la(s) ratio(s) requerida(s) es el siguiente:</p> <p>Si la documentación pertinente está disponible en formato electrónico, sírvase indicar:</p>	<p>(indicación de la ratio requerida -ratio entre x e y ⁽³⁶⁾- y del valor):</p> <p>[.....], [.....] ⁽³⁷⁾</p> <p>(dirección de la página web, autoridad u organismo expedidor, referencia exacta de la documentación):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>5) El importe asegurado en el seguro de indemnización por riesgos profesionales del operador económico es el siguiente:</p> <p>Si esta información está disponible en formato electrónico, sírvase indicar:</p>	<p>[.....][...]moneda</p> <p>dirección de la página web, autoridad u organismo expedidor, referencia exacta de la documentación):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>6) En relación con los demás requisitos económicos o financieros que, en su</p>	<p>[.....]</p>



<p>caso, se especifiquen en el anuncio pertinente o los pliegos de la contratación, el operador económico declara que:</p> <p>Si la correspondiente documentación que, en su caso, se especifique en el anuncio pertinente o los pliegos de la contratación está disponible en formato electrónico, sírvase indicar:</p>	<p>(dirección de la página web, autoridad u organismo expedidor, referencia exacta de la documentación):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
C: CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL	
El operador económico sólo debe facilitar información cuando el poder adjudicador o la entidad adjudicadora exijan el cumplimiento de los criterios de selección en cuestión en el anuncio pertinente o en los pliegos de la contratación a que se refiere el anuncio.	
Capacidad técnica y profesional	Respuesta
<p>1a) Únicamente cuando se trate de contratos públicos de obras:</p> <p>Durante el período de referencia, el operador económico ha ejecutado las siguientes obras del tipo especificado:</p> <p>Si la documentación pertinente relativa a la ejecución y conclusión satisfactorias de las obras más importantes está disponible en formato electrónico, sírvase indicar:</p>	<p>Número de años (este período se especifica en el anuncio pertinente o los pliegos de la contratación):</p> <p>[.....]</p> <p>Obras: [.....]</p> <p>(dirección de la página web, autoridad u organismo expedidor, referencia exacta de la documentación):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

(28) Sólo si el anuncio pertinente o los pliegos de la contratación lo permiten..

(29) Por ejemplo, la ratio entre el activo y el pasivo.

(30) Por ejemplo, la ratio entre el activo y el pasivo.

(31) Por ejemplo, la ratio entre el activo y el pasivo.

(32) Los poderes adjudicadores podrán **exigir** hasta cinco años y admitir experiencia que date de **más** de cinco años.



<p>1b) Únicamente cuando se trate de contratos públicos de suministros o contratos públicos de servicios:</p> <p>Durante el período de referencia ⁽³⁹⁾, el operador económico ha realizado las siguientes principales entregas del tipo especificado o prestado los siguientes principales servicios del tipo especificado: Al elaborar la lista, indíquense los importes, las fechas y los destinatarios, públicos o privados ⁽⁴⁰⁾:</p>	<p>Número de años (este periodo se especifica en el anuncio pertinente o los pliegos de la contratación): [.....]</p> <table border="1" data-bbox="635 421 1444 580"><thead><tr><th>Descripción</th><th>Importes</th><th>Fechas</th><th>destinatarios</th></tr></thead><tbody><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr></tbody></table>	Descripción	Importes	Fechas	destinatarios				
Descripción	Importes	Fechas	destinatarios						
<p>2) Puede recurrir al personal técnico o los organismos técnicos ⁽⁴¹⁾ siguientes, especialmente los responsables del control de calidad:</p> <p>En el caso de los contratos públicos de obras, el operador económico podrá recurrir al personal técnico o los organismos técnicos siguientes para ejecutar la obra:</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>								
<p>3) Emplea las siguientes instalaciones técnicas y medidas para garantizar la calidad y dispone de los siguientes medios de estudio e investigación:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>4) Podrá aplicar los siguientes sistemas de gestión de la cadena de suministro y seguimiento durante la ejecución del contrato:</p>	<p>[.....]</p>								



<p>5) Cuando los productos o servicios que se vayan a suministrar sean complejos o, excepcionalmente, en el caso de productos o servicios que sean necesarios para un fin particular:</p> <p>¿Autorizará el operador económico que se verifiquen ⁽⁴²⁾ su capacidad de producción o su capacidad técnica y, en su caso, los medios de estudio e investigación de que dispone, así como las medidas de control de la calidad que aplicará?</p>	<p>[] Sí [] No</p>
<p>6) Quienes a continuación se indican que poseen los siguientes títulos de estudios y profesionales:</p> <p>a) El propio proveedor de servicios o contratista y/o (dependiendo de los requisitos fijados en el anuncio pertinente o los pliegos de contratación)</p> <p>b) Su personal directivo:</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p>
<p>7) El operador económico podrá aplicar las siguientes medidas de gestión medioambiental al ejecutar el contrato:</p>	<p>[.....]</p>
<p>8) La plantilla media anual del operador económico y el número de directivos durante los tres últimos años fueron los siguientes:</p>	<p>Año, plantilla media anual: [.....],[.....] [.....],[.....] [.....],[.....] Año, número de directivos: [.....],[.....] [.....],[.....]</p>



	[.....],[.....]
9) El operador económico dispondrá de la maquinaria, el material y el equipo técnico siguientes para ejecutar el contrato:	[.....]
10) El operador económico tiene eventualmente el propósito de subcontratar ⁽⁴³⁾ la siguiente parte (es decir, porcentaje) del contrato:	[.....]-

(1) Los poderes adjudicadores podrán **exigir** hasta tres años y **admitir** experiencia que date de **más** de tres años.

(33) En otras palabras, deben enumerarse **todos** los destinatarios y la lista debe incluir los clientes tanto públicos como privados de los suministros o los servicios de que se trate.

(34) Cuando se trate de personal técnico u organismos técnicos que no estén integrados directamente en la empresa del operador económico pero en cuya capacidad se base éste, tal como se indica en la parte II, sección C, deberán cumplimentarse formularios DEUC separados.

(35) La verificación será efectuada por el poder adjudicador o, en su nombre, cuando éste así lo autorice, por un organismo oficial competente del país en el que esté establecido el proveedor de suministros o servicios.

(36) Téngase en cuenta que, si el operador económico **ha** decidido subcontratar una parte del contrato **y** cuenta con la capacidad del subcontratista para llevar a cabo esa parte, deberá cumplimentar un DEUC separado en relación con dicho subcontratista (véase la parte II, sección C, más arriba).

11) Cuando se trate de contratos públicos de suministros : El operador económico facilitará las muestras, descripciones o fotografías requeridas de los productos que se deban suministrar, sin necesidad de adjuntar certificados de autenticidad. Cuando proceda, el operador económico declara asimismo que facilitará los certificados de autenticidad requeridos. Si la documentación pertinente está	 <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No (dirección de la página web, autoridad u organismo expedidor, referencia exacta de la documentación):
--	---



disponible en formato electrónico, sírvase indicar:	[.....][.....][.....]
<p>12) Cuando se trate de contratos públicos de suministros:</p> <p>¿Puede el operador económico presentar los oportunos certificados expedidos por institutos o servicios oficiales encargados del control de calidad, de competencia reconocida, que acrediten la conformidad de los productos perfectamente detallada mediante referencias a las especificaciones o normas técnicas, conforme a lo previsto en el anuncio pertinente o los pliegos de la contratación?</p> <p>Si la respuesta es negativa, sírvase explicar por qué e indicar qué otros medios de prueba pueden aportarse.</p> <p>Si la documentación pertinente está disponible en formato electrónico, sírvase indicar:</p>	<p>[] Sí [] No</p> <p>[.....]</p> <p>(dirección de la página web, autoridad u organismo expedidor, referencia exacta de la documentación):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>D: SISTEMAS DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD Y NORMAS DE GESTION MEDIOAMBIENTAL</p>	
<p>El operador económico sólo debe facilitar información cuando el poder adjudicador o la entidad adjudicadora exijan la aplicación de sistemas de aseguramiento de la calidad o normas de gestión medioambiental en el anuncio pertinente o en los pliegos de la contratación a que se refiere el anuncio.</p>	
<p>Sistemas de aseguramiento de la calidad y normas de gestión medioambiental</p>	<p>Respuesta</p>



<p>¿Podrá el operador económico presentar certificados expedidos por organismos independientes que acrediten que cumple las normas de aseguramiento de la calidad requeridas, en particular en materia de accesibilidad para personas con discapacidad?</p> <p>Si la respuesta es negativa, sírvase explicar por qué y especificar de qué otros medios de prueba sobre el sistema de aseguramiento de la calidad se dispone.</p> <p>Si la documentación pertinente está disponible en formato electrónico, sírvase indicar:</p>	<p>[] Sí [] No</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(dirección de la página web, autoridad u organismo expedidor, referencia exacta de la documentación):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>¿Podrá el operador económico presentar certificados expedidos por organismos independientes que acrediten que aplica los sistemas o normas de gestión medioambiental requeridos?</p> <p>Si la respuesta es negativa, sírvase explicar por qué y especificar de qué otros medios de prueba sobre los sistemas o normas de gestión medioambiental se dispone.</p> <p>Si la documentación pertinente está disponible en formato electrónico, sírvase indicar:</p>	<p>[] Sí [] No</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(dirección de la página web, autoridad u organismo expedidor, referencia exacta de la documentación):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

Parte V: Reducción del número de candidatos cualificados

<p>El operador económico sólo debe facilitar información cuando el poder adjudicador o la entidad adjudicadora hayan especificado los criterios o normas objetivos y no discriminatorios que se aplicarán para limitar al número de candidatos que serán invitados a participar en la licitación o en un diálogo. Esta información, que podrá ir acompañada de requisitos en relación con los (tipos de) certificados o tipos de pruebas documentales que, en su caso, deban presentarse, se establece en el anuncio pertinente o en los pliegos de la contratación a que se refiera el anuncio.</p> <p>Sólo en el caso de los procedimientos restringidos, los procedimientos de licitación con negociación, los procedimientos de diálogo competitivo y las asociaciones para la</p>
--



innovación:

El operador económico declara que:

Reducción del número	Respuesta
Cumple los criterios o normas objetivos y no discriminatorios que se aplicarán para limitar el número de candidatos de la siguiente manera: En el supuesto de que se requieran certificados u otros tipos de pruebas documentales, indíquese en relación con cada uno de ellos si el operador económico dispone de los documentos necesarios. Si algunos de estos certificados u otros tipos de pruebas documentales están disponibles en formato electrónico ⁽⁴⁴⁾ , sírvase indicar respecto de cada uno de ellos:	[.....] [] Sí [] No ⁽⁴⁵⁾ (dirección de la página web, autoridad u organismo expedidor, referencia exacta de la documentación): [.....][.....][.....] ⁽⁴⁶⁾

Parte VI: Declaraciones finales

El/los abajo firmante(s) declara(n) formalmente que la información comunicada en las partes II – V es exacta y veraz y ha sido facilitada con pleno conocimiento de las consecuencias de una falsa declaración de carácter grave.

El/los abajo firmante(s) declara(n) formalmente que podrá(n) aportar los certificados y otros tipos de pruebas documentales contemplados sin tardanza, cuando se le(s) soliciten, salvo en caso de que:

- a) El poder adjudicador o la entidad adjudicadora tengan la posibilidad de obtener los documentos justificativos de que se trate directamente, accediendo a una base de datos nacional de cualquier Estado miembro que pueda consultarse de forma gratuita ⁽⁴⁷⁾, o*
- b) a partir del 18 de octubre de 2018 a más tardar ⁽⁴⁸⁾, el poder adjudicador o la entidad adjudicadora ya posean los documentos en cuestión.*

El/los abajo firmante(s) formalmente consiente(n) en que [indíquese el poder adjudicador o la entidad adjudicadora según figure en la parte I, sección A] tenga acceso a los



documentos justificativos de la información que se ha facilitado en [indíque(n)se la parte/sección/punto(s) pertinente(s) del presente Documento Europeo Único de Contratación, a efectos de [indíquese el procedimiento de contratación: (descripción breve, referencia de publicación en el Diario Oficial de la Unión Europea, número de referencia)].

Fecha, lugar y, cuando se exija(n) o sea(n) necesaria(s), firma(s): [.....]

(1) Indíquese claramente a qué elementos se refiere la propuesta.

(37) Repítase tantas veces como sea necesario.

(38) Repítase tantas veces como sea necesario.

(39) Siempre y cuando el operador económico haya facilitado la información necesaria (*dirección de la página web, autoridad u organismo expedidor, referencia exacta de la documentación*) que permita al poder adjudicador o la entidad adjudicadora hacerlo. Si fuera preciso, *deberá otorgarse el oportuno consentimiento para acceder a dicha base de datos.*

(40) Siempre y cuando el operador económico haya facilitado la información necesaria (*dirección de la página web, autoridad u organismo expedidor, referencia exacta de la documentación*) que permita al poder adjudicador hacerlo. Si fuera preciso, deberá otorgarse el oportuno consentimiento para acceder a dicha base de datos.

(41) Dependiendo de la aplicación a nivel nacional del artículo 59, apartado 5, párrafo segundo, de la Directiva 2014/24/UE. _____

ANEXO III

SUBCONTRATACIÓN

- Porcentaje del contrato que tiene previsto subcontratar, importe y nombre o perfil empresarial de la persona subcontratista por lote en su caso:

- En el supuesto de que se prevea la subcontratación de servidores o los servicios asociados a los mismos se indicará, el nombre y perfil empresarial, definido por referencia a las condiciones de solvencia profesional o técnica, de las personas subcontratistas a los que se vaya a encomendar su realización:



Junta de Andalucía

Consejería de Salud y Familias

SERVICIO ANDALUZ DE SALUD

En a, ... de de...

Fdo.:



ANEXO IV

COMPROMISO DE FORMALIZACION DE UNION TEMPORAL DE EMPRESAS.

D./Dña _____, con Documento Nacional de
Identidad. nº _____, y domicilio en _____
C/ _____ en nombre y representación _____

D. _____, con Documento Nacional de
Identidad nº _____, y domicilio en _____
C/ _____ en nombre y representación, _____

SE COMPROMETEN

1º.-A concurrir conjunta y solidariamente a la contratación.....

2º.- A constituirse en Unión de Empresas en caso de resultar adjudicatarias de la citada contratación.

3º.-La participación de cada una de las empresas, en el ámbito de sus competencias, en la Unión Temporal de Empresas, sería la siguiente:

..... % Participación de la empresa.....

..... % Participación de la empresa.....

4º.- Designan a D./Dña. _____, para que, durante la vigencia del contrato, ostente la plena representación de la Unión Temporal de Empresas ante el Servicio Andaluz de Salud. El domicilio a efectos de notificaciones de la UTE será:

C/ _____.

(Localidad y fecha)

Fdo.: _____

Fdo.: _____



Junta de Andalucía

Consejería de Salud y Familias

SERVICIO ANDALUZ DE SALUD

ANEXO V

SOBRE ELECTRONICO Nº1.- DECLARACIÓN EMPRESAS EXTRANJERAS

D^a./D., con D.N.I. núm....., en nombre y representación de la entidad..... con NIF.....

DECLARA

Que se somete a la jurisdicción de los Juzgados y Tribunales españoles de cualquier orden, en todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponder a la persona licitadora.

(Lugar, fecha y firma).



ANEXO VI

CERTIFICACIÓN DE NO ESTAR INCURSA EN INCOMPATIBILIDAD PARA CONTRATAR.

- **Persona física**

D^a./D.

con residencia en

provincia de

calle nº

según Documento Nacional de Identidad nº

DECLARA

Que no está incurso en alguno de los supuestos de la Ley 3/2005, de 8 de abril, de Incompatibilidades de Altos Cargos de la Administración de la Junta de Andalucía y de Declaración de Actividades, Bienes, Intereses y Retribuciones de Altos Cargos y otros Cargos Públicos, y Decreto 176/2005, de 26 de julio, de desarrollo de la citada ley, así como que no ostenta participación superior al diez por ciento computada en la forma que regula el artículo 5 de la citada Ley.

- **Persona jurídica**

D^a./D..... con DNI..... en nombre y representación de la empresa..... actuando en calidad de representante que presente la oferta.

CERTIFICA

Que no forma parte de los órganos de gobierno o administración de la empresa, ningún alto cargo incluido en el ámbito de aplicación del artículo 2 de la Ley 3/2005, de 8 de abril, de Incompatibilidades de Altos Cargos de la Administración de la Junta de Andalucía y de Declaración de Actividades, Bienes e Intereses de Altos Cargos y otros Cargos Públicos, y Decreto 176/2005, de 26 de julio, de desarrollo de la citada ley, así como que no ostenta participación superior al diez por ciento computada en la forma que regula el artículo 5 de la citada Ley.

Y para que así conste firmo la presente manifestación



ANEXO VII

Modelo de oferta económica

Don/doña: _____ vecino/a de _____, provincia de _____, con domicilio en _____ (en el caso de actuar en representación), como representante de la persona licitadora _____, con domicilio en _____ CIF/DNI _____, enterado/a del anuncio inserto en el perfil de contratante y en su caso el DOUE núm. _____, del día _____ de _____, y de las condiciones y requisitos para concurrir al procedimiento abierto para la contratación de: _____, se encuentra en situación de acudir como persona licitadora al mismo.

A este efecto, hace constar que conoce el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y el de Prescripciones Técnicas que sirven de base a la convocatoria; que acepta incondicionalmente sus cláusulas; que reúne todas y cada una de las condiciones exigidas para contratar con la Administración y que se compromete en nombre(propio o de la persona licitadora a la que representa) a tomar a su cargo los servicios mencionados, con estricta sujeción a los requisitos y condiciones expresados, por el porcentaje de bajada que a continuación se expresa:

Importe total (IVA incluido): _____ €

% IVA: _____ Importe IVA: _____ €

Ena ... , de de 2.0 .. .

Fdo.:



Junta de Andalucía

Consejería de Salud y Familias

SERVICIO ANDALUZ DE SALUD

ANEXO VII-bis

Relación de precios ofertados para los distintos elementos

Nº ELEMENTO	Oferta	DENOMINACION	NOMBRE	REFERENCIA	PRECIO	IVA	U.VENTA	PRECIO	PLAZO DE
CODIGO SAS		CATALOGO SAS/G.C.	COMERCIAL		UNITARIO		U. CONTIENE	U. VENTA	ENTREGA
					IVA incluido				
Firma y Sello						Fecha:			



Junta de Andalucía

Consejería de Salud y Familias

SERVICIO ANDALUZ DE SALUD

ANEXO VIII - A

INDICE OFERTA TECNICA PARA SU VALORACIÓN CONFORME A CRITERIOS DE VALORACIÓN NO AUTOMÁTICOS.

CONVOCANTE

PROVINCIA

Nº EXPEDIENTE

PERSONA LICITADORA

DOMICILIO

LOCALIDAD

NÚM. ELEMENTO	CODIGO SAS / GC	Oferta	Descripción técnica	Referencia

**Fecha,
Firma y sello**



ANEXO VIII– B

INDICE OFERTA TECNICA PARA SU VALORACIÓN CONFORME A CRITERIOS DE VALORACIÓN AUTOMÁTICOS.

CONVOCANTE

PROVINCIA

Nº EXPEDIENTE

PERSONA LICITADORA

DOMICILIO

LOCALIDAD

NÚM. ELEMENTO	CODIGO SAS / GC	Oferta	Descripción técnica	Referencia

**Fecha,
Firma y sello**



Junta de Andalucía

Consejería de Salud y Familias

SERVICIO ANDALUZ DE SALUD

ANEXO IX

DECLARACIÓN DE CONFIDENCIALIDAD RESPECTO A LA DOCUMENTACIÓN QUE SE PRESENTA

D^a./D , con D.N.I. núm. , en nombre y representación de la entidad..... con CIF.....

DECLARA

Que los documentos y datos presentados en el sobre electrónico número (..) se consideran de carácter confidencial, y son los que a continuación se relacionan:

(Lugar, fecha y firma)



Junta de Andalucía

Consejería de Salud y Familias

SERVICIO ANDALUZ DE SALUD

ANEXO X

DECLARACIÓN RESPONSABLE DEL CUMPLIMIENTO DE LAS CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCIÓN PREVISTAS EN EL PLIEGO DE CLAUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES Y CUADRO RESUMEN.

D/Dª....., con D.N.I., en calidad de representante de la entidad con C.I.F., caso de resultar persona adjudicataria del contrato cuyo objeto es, y de conformidad con lo dispuesto en la cláusula 10 del PCAP, se compromete al cumplimiento de todas las condiciones especiales de ejecución en los términos recogidos en el mismo.

.... a ... de de 20. .

Firma:

LA PERSONA LICITADORA



ANEXO XI

Acuerdo de Confidencialidad

En _____, a ____ de _____ de 20__

REUNIDOS

De una parte, _____ en nombre de “la persona adjudicataria” (en adelante _____) con domicilio social en _____, provista de N.I.F _____, constituida por tiempo indefinido mediante escritura pública autorizada por el Notario de _____, D. _____, bajo el número ____ de su protocolo, debidamente inscrita en el Registro Mercantil de _____ al Tomo __, folio __, hoja _____, inscripción ____.

De otra parte, _____ en nombre del “órgano de contratación” _____ con domicilio social en _____, provista de C.I.F _____

EXPONEN

1. Que en la actualidad ambas partes han firmado un contrato de servicio.
2. Que, de acuerdo con lo anterior y además como resultado de la ejecución de dicho contrato, es posible que “la persona adjudicataria” obtenga información confidencial. Dicha información podrá ser escrita o bajo otras formas ya sean tangibles o intangibles (de ahora en adelante la “Información”), siendo voluntad de ambas partes el restringir el uso y divulgación de la Información.
3. Que, durante el tiempo de ejecución del contrato, ambas partes deberán intercambiar información de carácter sensible y confidencial.
4. Que las partes desean regular el modo en que deberá ser tratada dicha información confidencial y por consiguiente.



ACUERDAN:

Primero.- Que, a los efectos de este Acuerdo, tendrá la consideración de información confidencial toda información susceptible de ser revelada de palabra, por escrito o por cualquier otro medio o soporte, tangible o intangible, actualmente conocido o que se invente en el futuro, intercambiada como consecuencia de este Acuerdo, salvo que una de las partes identifique expresamente y por escrito que la información no tiene carácter de confidencial.

Segundo.- Que las partes se comprometen a adoptar las medidas oportunas para asegurar el tratamiento confidencial de dicha información, medidas que no serán menores que las aplicadas por ellas a su propia información confidencial, asumiendo las siguientes obligaciones:

1. Usar la información confidencial solamente para el uso propio al que sea destinada.
2. Permitir el acceso a la información confidencial únicamente a aquellos de sus filiales, representantes y/o personas físicas o jurídicas de “la persona adjudicataria” o, que necesiten la información para el desarrollo de tareas relacionadas con la negociación entre las partes para las que el uso de esta información sea estrictamente necesario.
3. A este respecto, la parte receptora de la información advertirá a dichas personas físicas o jurídicas de sus obligaciones respecto a la confidencialidad, y responderá por el cumplimiento que las mismas hagan de la mencionada información.
4. Comunicar a la otra parte toda filtración de información de la que tengan o lleguen a tener conocimiento, producida por la vulneración del Acuerdo de confidencialidad o por cualquier otra causa sea o no consecuencia de la propia acción u omisión (se incluye en este apartado la divulgación de la información por las personas que hayan accedido a la misma de acuerdo con lo previsto en el punto 2 de este apartado), bien entendido que esa comunicación no exime a la parte que haya incumplido el presente compromiso de confidencialidad, de responsabilidad. En el supuesto de que se incumpla la obligación de notificación incluida en este apartado dará lugar a cuantas responsabilidades se deriven de dicha omisión en particular.
5. Limitar el uso de la información confidencial intercambiada entre las partes al estrictamente necesario para el cumplimiento del objeto de este Acuerdo, asumiendo la parte receptora de la información confidencial la responsabilidad por todo uso distinto al mismo realizado por ella o por las personas físicas o jurídicas a las que haya permitido el acceso a la información confidencial. El presente acuerdo no supondrá, en ningún caso, la concesión de permiso o derecho expreso o implícito para el uso de patentes, licencias o derechos de autor propiedad de la parte que revele la información.
6. No desvelar ni revelar la información de la otra parte a terceras personas salvo autorización previa y escrita de la parte a la que pertenece la información.
7. Por el término filiales establecido en el presente Acuerdo se entenderán incluidas aquellas entidades directa o indirectamente controladas por cualquiera de las Partes, de conformidad con lo establecido en el artículo 42 del Código de Comercio.



8. “La persona adjudicataria” mantendrá toda la Información obtenida del Servicio Andaluz de Salud en el ámbito del Proyecto por el que se firma este acuerdo de confidencialidad, cualquiera que sea la forma en que la misma haya sido obtenida, como información estrictamente confidencial, y no la divulgará ni cederá a terceros sin el previo consentimiento escrito del Servicio Andaluz de Salud. Cuando finalice el contrato “la persona adjudicataria” devolverá en formato electrónico la documentación generada para el Proyecto en cuestión, así como cualquier otro tipo de información que “la persona adjudicataria” pueda haber obtenido. “La persona adjudicataria” tampoco mantendrá ni divulgará los medios para obtener información de los Sistemas de Información del Servicio Andaluz de Salud. Finalizado el Proyecto, “la persona adjudicataria” **NO retendrá una copia para sus archivos ni del informe ni de cualquier información obtenida durante la ejecución del mismo.**

Tercero.- Que, sin perjuicio de las obligaciones impuestas por la normativa nacional y Europea, asumida por la parte receptora de la información confidencial, las obligaciones de confidencialidad recogidas en este Acuerdo no serán aplicables a la información respecto de la que la parte receptora pueda demostrar:

1. Que pueda probarse que era del dominio público en el momento de haberle sido revelada.
2. Que, después de haberle sido revelada, fuera publicada o pueda probarse que de otra forma ha pasado a ser de dominio público, sin quebrantamiento de la obligación de confidencialidad por la parte que recibiera dicha información.
3. Que en el momento de haberle sido revelada, la parte que la recibió ya estuviera en posesión de la misma por medios lícitos o tuviera derecho legalmente a acceder a la misma.
4. Que tuviera consentimiento escrito previo de la otra parte para desvelar la información.

Cuarto.- Las partes se comprometen a mantener vigente este acuerdo de confidencialidad desde la fecha de la firma del mismo, comprometiéndose a incluir en el articulado del Acuerdo referente a colaboración en servicios profesionales en entornos informáticos una cláusula de confidencialidad de igual contenido al recogido en este Acuerdo.

En el caso de que dicho Acuerdo no recogiese la cláusula de confidencialidad a que se refiere el párrafo anterior, el presente Acuerdo de confidencialidad se mantendrá vigente durante el plazo de cinco (5) años.

Quinto.- La falta o retraso por cualquiera de las partes en el ejercicio de sus derechos contractuales (incluido pero no limitado el derecho a requerir el cumplimiento de cualquier termino u obligación del presente Acuerdo de Confidencialidad) no podrá ser considerado como una renuncia a esos derechos, salvo que la parte en cuestión renuncie por escrito a los mismos. El presente Acuerdo de Confidencialidad contiene la totalidad de los pactos entre las partes con relación a las cuestiones arriba mencionadas.

Ninguna de las partes podrá dar por terminado, modificar ni corregir el presente Acuerdo ni renunciar al mismo de forma verbal, sin un documento firmado por un representante de la otra parte.



No se han otorgado otras representaciones ni garantías, a excepción de las establecidas de forma expresa en el presente documento. Ninguna de las partes podrá ceder ni transferir a terceros el presente Acuerdo de Confidencialidad, sin el previo consentimiento por escrito de la otra parte.

Sexto.- Las partes reconocen que el incumplimiento o amenaza de incumplimiento del presente Acuerdo de Confidencialidad puede suponer un daño irreparable para el Servicio Andaluz de Salud y en consecuencia esta podrá adoptar, conjuntamente con otras a las que tenga derecho, medidas cautelares con el fin de impedir cualquier incumplimiento continuado o amenaza de incumplimiento del presente Acuerdo de Confidencialidad.

Séptimo.- Las partes, con renuncia expresa de su propio fuero o del que pudiera corresponderles en cuantas cuestiones o litigios se susciten con motivo de la interpretación, aplicación o cumplimiento del presente acuerdo, se someten a la jurisdicción y competencia de los Juzgados y Tribunales de Sevilla capital.

En prueba de conformidad con los términos que anteceden, las partes otorgan el presente contrato por duplicado ejemplar y a un solo efecto en la fecha y lugar arriba indicado.

Por: **“Persona Adjudicataria”**

Por: **Administración Pública.**

Representante legal

NOTA: La persona adjudicataria del contrato deberá firmar junto con el documento de formalización del contrato un ejemplar del presente modelo de acuerdo de confidencialidad.



ANEXO XII

DECLARACIÓN DE AUSENCIA DE CONFLICTO DE INTERESES CON LAS PERSONAS LICITADORAS

MESA DE CONTRATACIÓN

Los miembros de la Mesa de contratación declaran expresamente, a la vista de las empresas que han concurrido a la presente licitación, según consta en Acta de fecha de.....de 20.., la ausencia de conflicto de intereses, de conformidad con lo previsto en el artículo 64 de la LCSP.

Y para que así conste y quede unido al Acta citada, firman esta declaración en prueba de conformidad.

Persona ostenta las funciones de la Presidencia(Identificación mediante nombre y apellidos)

Persona ostenta las funciones de la Secretaría (Identificación mediante nombre y apellidos)

Personas que ostentan las funciones de las vocalías..... (Identificación mediante nombre y apellidos)

Demás personas que asistan a la mesa de contratación(Identificación mediante nombre y apellidos y calidad en el que lo hacen).

En....., ade.....de 20...



Junta de Andalucía

Consejería de Salud y Familias

SERVICIO ANDALUZ DE SALUD

COMISIÓN TÉCNICA DE VALORACIÓN

Los miembros de la Comisión Técnica de Valoración declaran expresamente, a la vista de las empresas que han concurrido a la presente licitación, y cuyas ofertas han procedido a valorar de conformidad con el artículo 150.1 y 157.5 de la LCSP la ausencia de conflicto de intereses, de conformidad con lo previsto en el artículo 64 de la LCSP.

Y para que así conste y quede unido al Acta donde se apruebe el informe emitido, firman esta declaración en prueba de conformidad.

(Identificación de las personas que integran las comisiones técnicas de valoración mediante sus nombres y apellidos, así como la unidad u órgano administrativo donde presten sus servicios)

En....., ade.....de 20...



Junta de Andalucía

Consejería de Salud y Familias

SERVICIO ANDALUZ DE SALUD

- 11) Comunicará cualquier subcontratación que realice previo al inicio de la actividad por parte de la subcontrata.

Si el SAS actúa como Empresario Principal, toda la documentación a la que se hace referencia, deberá ser entregada a la UPRL/UCPRL, previo al inicio de la actividad, para su validación.

Fecha:

Firma y Sello de la Empresa

Enviar copia de este documento a la UPRL



ANEXO XIII BIS

COMUNICACIÓN DE EMPRESA EXTERNA PREVIO AL INICIO DE LOS TRABAJOS

SISTEMA DE GESTIÓN PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES

EMPRESA EXTERNA:

NOMBRE EMPRESA:	C.I.F.:
RESPONSABLE (Representante válido para la Coordinación de Actividades Empresariales):	
TELÉFONO:	
CORREO ELECTRÓNICO:	
RECURSO PREVENTIVO:	

TRABAJOS A REALIZAR:

¿EN QUÉ CONSISTEN LOS TRABAJOS?:
EXISTEN SUBCONTRATAS:
LOCALIZACIÓN:
FECHAS PREVISTA DE INICIO:
FECHAS PREVISTA DE TERMINACION:
HORARIOS DE TRABAJO:



Junta de Andalucía

Consejería de Salud y Familias

SERVICIO ANDALUZ DE SALUD

PERSONAL Y SERVICIOS AFECTADOS:



Junta de Andalucía

Consejería de Salud y Familias

SERVICIO ANDALUZ DE SALUD

CORREO ELECTRÓNICO:

Representante de la empresa externa

Recibí UPRL/UCPRL

Fecha:

Firma:



ANEXO XIV

MEJORAS TÉCNICAS PROPUESTAS Y MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE

En este Anexo se enumeran de manera exhaustiva y con objeto de que el licitador pueda conocerlas con antelación, aquellas mejoras que pueden serle requeridas en el futuro y que pueda comprobar durante la visita a las instalaciones

Dichas mejoras están relacionadas directamente con el objeto del contrato en relación a la seguridad del paciente y la calidad del servicio, consistiendo en la sustitución o mejora de las tuberías, equipos, válvulas existentes, que permitan un mayor control del suministro de gases, evitando fugas, pérdidas, cambio de presión, entradas de elementos contaminantes que puedan repercutir en la correcta prestación del servicio.

La distribución concretada por centros, se realizará con posterioridad a la adjudicación del contrato.

En la declaración responsable se incluirá por parte del licitador exclusivamente el importe económico que oferta como mejoras, que como máximo será de **390.754,98.- €**

En sus visitas de reconocimiento previo los licitadores comprobarán el alcance de las mejoras propuestas.

En la Declaración Responsable de este anexo, deberá indicarse el montante económico comprometido por el licitador.

En caso de que el licitador presente mejoras deberá firmar todas las hojas de este anexo y la Declaración Responsable que se incluye en este documento.

DESCRIPCIÓN DE LAS MEJORAS

1.-ÁREA HOSPITALARIA VIRGEN MACARENA

DESCRIPCIÓN RESUMEN MEJORA	Unidades	IMPORTE UNITARIO s/IVA	IMPORTE TOTAL s/IVA
Suministro e instalación de Conjuntos segunda reducción_Sin OC	5,00	931,50	4.657,50
Cambio de toma Oxígeno/aire/vacío_ Sin Obra civil	150,00	225,00	33.750,00
Suministro e instalación Alarma Central de gases + vacío_Sin OC	5,00	926,10	4.630,50
Suministro e instalación Alarma Central de 4 gases + vacío_Sin OC	1,00	1.314,00	1.314,00
Suministro Regleta de Control Manual de Nivel (Nitrogeno líquido)	3,00	30,60	91,80
Suministro e instalación Central de conmutación de oxígeno de 2+2 botellas de 50 l con alarma	1,00	4.770,00	4.770,00
Alquiler de nueva planta de vacío de 3x300 m³/h _ precio mes(*)	1,00	1.276,00	1.276,00
Organización de corte de gases + conexionado	5,00	225,00	1.125,00
Cerramiento nueva planta de vacío	1,00	10.620,00	10.620,00
Suministro e Instalación centralizada de suministro de CO2 para Laparoscopia_Sin obra civil	1,00	22.500,00	22.500,00



Junta de Andalucía

Consejería de Salud y Familias

SERVICIO ANDALUZ DE SALUD

Suministro e Instalación de dispositivos de corte de tomas SEGA en quirófanos	10,00	405,00	4.050,00
Instalación de llave de seccionamiento en línea de gases.	10,00	72,00	720,00

2.-ÁREA HOSPITALARIA VIRGEN DEL ROCIO

DESCRIPCIÓN RESUMEN MEJORA	Unidades	IMPORTE UNITARIO s/IVA	IMPORTE TOTAL s/IVA
Suministro e instalación de Conjuntos segunda reducción_Sin OC	4,00	1.035,00	4.140,00
Cambio de toma Oxígeno/aire/vacío_ Sin Obra civil	120,00	225,00	27.000,00
Sectorización de instalaciones de oxígeno/aire/vacío en zonas críticas*	1,00	8.100,00	8.100,00
Suministro e Instalación de dispositivos de corte de tomas SEGA en quirófanos	15,00	405,00	6.075,00
Instalación de llave de seccionamiento en línea de gases.	15,00	72,00	1.080,00
Alquiler de nueva de planta de vacío de 3x300 m³/h_precio mes (*)	1,00	1.276,00	1.276,00
Organización de corte de gases + conexionado	15,00	225,00	3.375,00
Técnico para trazabilidad interna y mantenimiento de GASES y vacío	1,00	27.000,00	27.000,00
Suministro e instalación de nuevas rampas de botellas en HDI (Oxígeno 2x5 B50, Aire 2x5 B50, Protóxido 2x2 B50)	1,00	16.785,00	16.785,00

3.- ÁREA GESTIÓN SANITARIA SUR DE SEVILLA

DESCRIPCIÓN RESUMEN MEJORA	Unidades	IMPORTE UNITARIO s/IVA	IMPORTE TOTAL s/IVA
Cambio de toma Oxígeno/aire/vacío_ Sin OC	200,00	225,00	45.000,00
Suministro Fuente de reserva de O2 y AIRE para quirófanos y UCI	5,00	7.763,26	38.816,28
Suministro e instalación de Conjuntos segunda reducción_Sin OC	1,00	1.035,00	1.035,00
Instalación de dispositivos de corte de tomas SEGA en quirófanos	14,00	405,00	5.670,00
Instalación de llave de seccionamiento en línea de gases.	10,00	72,00	720,00
Instalación centralizada de suministro de CO2 para Laparoscopia	1,00	22.500,00	22.500,00
Técnico para trazabilidad interna y mantenimiento de GGMM y vacío	1,00	27.000,00	27.000,00
Suministro e Instalación de tomas SEGA en quirófanos	5,00	1.200,00	6.000,00
Organización de corte de gases + conexionado	10,00	225,00	2.250,00

4.-DISTRITO SANITARIO DE ATENCIÓN PRIMARIA SEVILLA NORTE Y ALJARAFE

DESCRIPCIÓN RESUMEN MEJORA	Unidades	IMPORTE UNITARIO s/IVA	IMPORTE TOTAL s/IVA
Suministro de Regleta de Control Manual de Nivel (Nitrógeno líquido)	3,00	36,00	108,00



5.- ÁREA DE GESTIÓN SANITARIA DE OSUNA

DESCRIPCIÓN RESUMEN MEJORA	Unidades	IMPORTE UNITARIO s/IVA	IMPORTE TOTAL s/IVA
Instalación de llave de seccionamiento en línea de gases.	29,00	72,00	2.088,00
Suministro e instalación Alarma Central de gases + vacío	9,00	926,10	8.334,90
Suministro e instalación de Alarma Central de 4 gases + vacío	7,00	1.314,00	9.198,00
Suministro e instalación de Conjuntos segunda reducción	16,00	1.035,00	16.560,00
Alquiler de nueva planta de vacío de 3x300 m ³ /h_precio mes (*)	1,00	1.276,00	1.276,00
Suministro Central de conmutación de oxígeno de 2+2 botellas de 50 l con alarma	1,00	7.470,00	7.470,00
Organización de corte de gases + conexionado	10,00	225,00	2.250,00
Cambio de toma Oxígeno/aire/vacío_ Sin OC	25,00	225,00	5.625,00
Instalación de dispositivos de corte de tomas SEGA en quirófanos	6,00	405,00	2.430,00

6.- EMPRESA PÚBLICA BAJO GUADALQUIVIR

DESCRIPCIÓN RESUMEN MEJORA	Unidades	IMPORTE UNITARIO s/IVA	IMPORTE TOTAL s/IVA
Cambio de toma Oxígeno/aire/vacío_ Sin OC	8,00	225,00	1.800,00
Instalación de llave de seccionamiento en línea de gases.	4,00	72,00	288,00

DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LAS MEJORAS

1. **Desmontaje de Regulador existente y Suministro e Instalación de DOBLE REGULADOR DE PRESIÓN NF 4 BAR**, Ud. de conexión a redes existentes para cuatro líneas de gases realizadas en tubería de cobre clase dura, no arsenical, limpia y desengrasada para gases medicinales, según EN-13348 de diferentes diámetros, soldada con aleación de plata A.P.F., incluso cortes y pruebas de estanqueidad y pruebas finales necesarias y con p.p. de accesorios y elementos de sustentación completamente instalada, señalizada y probada., Suministro e instalación de Tubería de cobre clase dura, no arsenical, limpia y desengrasada para gases medicinales, según EN-13348 de 15x1 mm de diámetro soldada con aleación de plata (min 30%) A.P.F., y con p.p. de accesorios y elementos de sustentación completamente instalada y probada, señalización del gas y sentido de flujo del mismo, según normativa UNE EN 7396-1. Las válvulas de bola ¼ de vuelta para baja presión, están diseñadas para instalarse sobre redes de gases medicinales, oxígeno y vacío incluidos. Totalmente desengrasadas y reengrasadas (grasa compatible con uso de O₂ medicinal). Marcado CE según directiva 93/42/CEE sobre dispositivos médicos



Características:

- Presión nominal: 3/8" a 3/4" = 20 bar
- Presión máxima: 3/8" a 3/4" = 30 bar
- Vacío: presión superior a 44 kPa absolutos
- Temperatura: de -10°C a +60°C
- Pasaje integral
- Incluso p/p de albañilería
- Medida la unidad instalada y conexionada

2. Suministro e instalación de nueva Planta de vacío tipo HOSPIVAC V3 E300 E/similar en Alquiler

- Plantas de vacío para instalaciones específicas que se ajustan a las normas médicas vigentes
- Bombas de vacío de paleta rotativa lubricadas tipo EVISA
- Monturas de resistentes a impacto
- Vacío constante FLEXO: dispositivo de regulación permitiendo el uso de pulmones de menos capacidad
- Sistema de control PROCOM 2
- Filtración bacteriana dúplex paralela integrada FD 1200 DP
- Pote para recuperación de condensados
- Se ajusta a NF EN ISO 7396-1 y HTM BS estándar
- Alarma de red integrada
- Mangueras de succión y escape
- Control de nivel y temperatura del aceite

Características:

- Capacidad nominal de 3x 293 m³/h
- Potencia total 3 x 5,50 kW
- Nivel Sonoro 73 dB(A)
- Peso: 833 kg
- Dimensiones: 1600 x 795 x 2075 mm

PULMÓN

Características:

- Volumen: 1000 L
- Peso: 210 kg
- Dimensiones altoxØ : 1820 x Ø850
- PROCOM 2
- Gran cambio en la interacción humano / máquina.
- Se adapta perfectamente al funcionamiento de una planta de producción de vacío con una a seis bombas:
- Tipo Evisa
- Tipo Arica
- Tipo Sirella
- Monitorización remota con RS485 / Modbus o Ethernet.
- Llave USB para la recopilación de datos: curvas, parámetros y eventos



- Curvas disponibles:
- presión de regulación,
- presión de la red
- obstrucción del filtro antibacteriano
- gráfico de ejecución de la bomba
- Pantalla sinóptica para combinar en una imagen el funcionamiento completo de la planta de producción de vacío.
- Pantalla de alarma de regulación y eventos de mantenimiento - Resumen de alarmas existentes
- Gestión del mantenimiento horario de las bombas de vacío y la filtración bacteriana incluso trabajos de albañilería y retirada de la existente a vertedero controlado

3 Suministro y montaje de Sistema de Motorización y Alarma de presiones de 5 gases y vacío por medio de sensores de presión analógicos 4-20 mA y contactores. Visualización de las presiones y de mensajes de alarma en pantalla LCD, alarmas visuales y sonoras con doble visualización. Posibilidad de conexión a una GTC (Gestión Técnica Centralizada) por enlace Modbus o mediante caja de transferencia de alarma de síntesis con contacto en seco. Caja negra transferible a PC (almacenamiento de los últimos 50 eventos). Incluidos 2,5 m de cable de conexionado por captador de presión y vacío. Posibilidad de múltiples configuraciones con unidades espejos y repetidores de alarma. Denominación de cada gas. Según UNE 7396-1, EN 60601-1 e IEC 60601-1-2. Marcado CE según directiva 93/42/CEE sobre dispositivos médicos. Incluyendo: VIGI 5 VIAS Sistema de Monitorización y Alarma VIGI 5033 de 5 vías marca, para centrales de alimentación de gases medicinales y redes de gases médicos. Visualización de las presiones y de mensajes de alarma en pantalla LCD, alarmas visuales y sonoras con doble visualización. Permite supervisar las presiones de gases y de vacío por medio de sensores de presión analógicos 4-20 mA y contactores. Posibilidad de conexión a una GTC (Gestión Técnica Centralizada) por enlace Modbus o mediante caja de transferencia de alarma de síntesis con contacto en seco. Compatible con Teleflo sistem de televigilancia de Air Liquide. Caja negra transferible a PC (almacenamiento de los últimos 50 eventos). Posibilidad de múltiples configuraciones con unidades espejos y repetidores de alarma. Denominación de cada gas. Según UNE 7396-1, EN 60601-1 e IEC 60601-1-2. Marcado CE según directiva 93/42/CEE sobre dispositivos médicos. PRESSURE TRANSM 16B G1/4" M CONN. M12 4 Ud. Sensor analógico de presión con contacto de 4-20 mA para 0-16 Bar VACUUM TRANSM -900MB M10x100 WIRE 3M 1 Ud Sensor analógico de vacío con contacto de 4-20 mA para -900 mBar. Medida la unidad instalada y conexionada.

4. Suministro y montaje de Alarma 2 GASES + VACIO .Sistema de Monitorización y Alarma de presiones de 2 gases y vacío por medio de sensores de presión analógicos 4-20 mA y contactores. Visualización de las presiones y de mensajes de alarma en pantalla LCD, alarmas visuales y sonoras con doble visualización. Posibilidad de conexión a una GTC (Gestión Técnica Centralizada) por enlace Modbus o mediante caja de transferencia de alarma de síntesis con contacto en seco. Caja negra transferible a PC (almacenamiento de los últimos 50 eventos). Incluidos 2,5 m de cable de conexionado por captador de presión y vacío. Posibilidad de múltiples configuraciones con unidades espejos y repetidores de alarma. Denominación de cada gas. Según UNE 7396-1, EN 60601-1 e IEC 60601-1-2. Marcado CE según directiva 93/42/CEE sobre dispositivos médicos. Incluyendo: VIGI 3 VIAS Sistema de Monitorización y Alarma VIGI 3033 de 3 vías, para centrales de alimentación de gases



medicinales y redes de gases médicos. Visualización de las presiones y de mensajes de alarma en pantalla LCD, alarmas visuales y sonoras con doble visualización. Permite supervisar las presiones de gases y de vacío por medio de sensores de presión analógicos 4-20 mA y contactores. Posibilidad de conexión a una GTC (Gestión Técnica Centralizada) por enlace Modbus o mediante caja de transferencia de alarma de síntesis con contacto en seco. Compatible con Teleflo sistem de televigilancia de Air Liquide. Caja negra transferible a PC (almacenamiento de los últimos 50 eventos). Posibilidad de múltiples configuraciones con unidades espejos y repetidores de alarma. Denominación de cada gas. Según UNE 7396-1, EN 60601-1 e IEC 60601-1-2. Marcado CE según directiva 93/42/CEE sobre dispositivos médicos PRESSURE TRANSM 16B G1/4" M CONN. M12 2 Ud. Sensor analógico de presión con contacto de 4-20 mA para 0-16 Bar VACUUM TRANSM -900MB M10x100 WIRE 3M 1 Ud Sensor analógico de vacío con contacto de 4-20 mA para -900 mBar. Medida la unidad instalada y conexionada.

5. Suministro y montaje de CENTRAL O2 2+2+1, Central Danube de alimentación de oxígeno marca, para alimentación continua a partir de botellas y modulo de reserva con entrada automática en servicio. Dos niveles de reducción (a 14 y a 9 bares), sistema de inversión totalmente automático, sin necesidad de rearmar, lectura inmediata de las presiones, flujo máximo de 80 m3/h. Compatibilidad con todos los gases médicos, sistema modulable y posibilidad de ampliación. Serpentines de conexión de las botellas de acero inoxidable. Tapa protectora transparente emplomable, que limita el acceso a los elementos sensibles de manipulación. Caja de válvulas que permite equilibrar las presiones entre botellas y así no dar una falsa lectura de autonomía. Válvula de emergencia y mantenimiento VSP, permite aislar la central de gases de la instalación, reduce el exceso de presión y permite conectar una fuente de suministro complementaria durante el normal mantenimiento de la central de gases y tomar muestras de gases para análisis. Según norma UNE 7396-1. Marcado CE según directiva 93/42/CEE sobre dispositivos médicos. CENTRAL PRINCIPAL DANUBE DNP 9 bar 80 m3/h 1 Ud. Central de alimentación de gases Danube con marcado CE para alimentación continua a partir de botellas o módulos de botellas. Dos niveles de reducción (a 14 y a 9 bares), sistema de inversión totalmente automático, sin necesidad de rearmar, lectura inmediata de las presiones, flujo máximo de 80 m3/h. Compatibilidad con todos los gases médicos, sistema modulable y posibilidad de ampliación. Según norma UNE 7396-1. TAPA PROTECTORA CENTRAL 1 Ud. Tapa de protección de plástico marca Air Liquide Medical Systems del grupo Air Liquide emplomable para central inversora automática Danube. CENTRAL BACKUP DNP 7 bar 80m3/h 1 Ud. Central de alimentación de gases con marcado CE para alimentación continua a partir de botellas o módulos de botellas. Dos niveles de reducción (a 14 y a 7 bares), lectura inmediata de las presiones, flujo máximo de 80 m3/h. Compatibilidad con todos los gases médicos, sistema modulable y posibilidad de ampliación. Según norma UNE 7396-1. TAPA PROTECTORA CENTRAL BACKUP 1 Ud. Tapa de protección de plástico para central de reserva Danube. VSP DNP NF O2

- 12 bar Máximo 1 Ud. Válvula de emergencia y mantenimiento VSP para oxígeno marca Taema con marcado CE. Permite aislar la central de gases de la instalación, reduce el exceso de presión y presenta una lectura directa de la presión en la red. Incluye una válvula de un cuarto de vuelta, una válvula de seguridad, manómetro, acoplamiento para sensores de presión analógicos 4-20 mA y toma rápida de gases. Permite conectar una fuente de suministro complementaria durante el normal mantenimiento de la central de gases y tomar muestras de gases para análisis. Denominación del gas y según norma UNE 7396-1. CAJA DE VÁLVULAS PARA O2 3 Ud. Caja de válvulas con marcado CE, construidas en latón. Para conectar dos serpentines de oxígeno. Están dotadas de una válvula antirretorno para permitir el



cambio de alguna de las botellas sin necesidad de despresurizar la central ni actuar sobre el resto de botellas. Dispone de un sistema que iguala la presión en el sistema, lo que permite una lectura de presión real de toda la rampa y no sólo de la botella que se encuentre a mayor presión. 5 Ud. Soporte de 1 botella de acero inox SEPENTÍN O2 - ESPAÑA 5 Ud. Para conectar las botellas de oxígeno, es necesario utilizar serpentines para mantener la calidad del gas circulante. Los serpentines se fabricarán en acero inoxidable 316 de 2/4 o 4/6 mm de diámetro con conexión específica para cada gas. Estos serpentines se diseñarán de tal forma que permiten una cierta elasticidad, para corregir distintas posiciones de las botellas. Se evitará en lo posible, la utilización de codos en toda la instalación, realizando las curvas por doblado. En caso necesario se utilizarán curvas como accesorios. Características principales.: presión máxima de utilización 275 bar, presión de prueba a 20º C: 412 bar, presión de rotura a 20º C: 1100 bar, mínimo radio de curvatura: 75 mm. Características de fabricación: tubo interior ondulado de acero inoxidable, protegido en una funda, diámetro interior : 6 mm, diámetro exterior : 4 mm, cable de seguridad de acero inoxidable. DOBLE REGULADOR DE PRESIÓN DAMAO O2 NF 4 BAR Suministro e instalación de Tubería de cobre clase dura, no arsenical, limpia y desengrasada para gases medicinales, según EN-13348 de 12x1 mm de diámetro soldada con aleación de plata (min 30%) A.P.F., y con p.p. de accesorios y elementos de sustentación completamente instalada y probada, señalización del gas y sentido de flujo del mismo, según normativa UNE EN 7396-1. Suministro e instalación de Tubería de cobre clase dura, no arsenical, limpia y desengrasada para gases medicinales, según EN-13348 de 15x1 mm de diámetro soldada con aleación de plata (min 30%) A.P.F., y con p.p. de accesorios y elementos de sustentación completamente instalada y probada, señalización del gas y sentido de flujo del mismo, según normativa UNE EN 7396-1. DESMONTAJE DE CENTRAL Y COMPONENTES ACTUALES Ud. de conexión a redes existentes para cuatro líneas de gases realizadas en tubería de cobre clase dura, no arsenical, limpia y desengrasada para gases medicinales, según EN-13348 de diferentes diámetros, soldada con aleación de plata A.P.F., incluso cortes y pruebas de estanqueidad y pruebas finales necesarias y con p.p. de accesorios y elementos de sustentación completamente instalada, señalizada y probada Medida la unidad instalada y conexonada

6. Cambio de toma de gas (oxígeno/aire/vacio/otros gases) Toma rápida de oxígeno BM empotrada. Compuesta por cuerpo monobloque que evita los montajes incorrectos, la inversión de fluidos y es exclusiva para cada gas desde fabricación. Provista de sistema de doble válvula, de utilización y de retención, que permite desmontar la válvula de utilización durante las operaciones propias de mantenimiento, sin interferir en la normal utilización del resto de las tomas rápidas situadas en un mismo servicio. Permite la trazabilidad de mantenimiento (fecha de fabricación visible), con válvula de utilización contenida en cartucho con filtro de partículas. Caja contenedora de la toma rápida con tapa basculante sobre la que aparece la denominación y advertencias de seguridad. Según UNE 7396-1, NFS 90-155 y NFS 90-156. Marcado CE según directiva 93/42/CEE sobre dispositivos médicos. conexión a redes existentes para cuatro líneas de gases realizadas en tubería de cobre clase dura, no arsenical, limpia y desengrasada para gases medicinales, según EN-13348 de diferentes diámetros, soldada con aleación de plata A.P.F., incluso cortes y pruebas de estanqueidad y pruebas finales necesarias y con p.p. de accesorios y elementos de sustentación completamente instalada, señalizada y probada. Trabajos Adicionales - Desmontaje de toma existente.- incluso terminación de toma con embellecedor. Medida la unidad instalada y conexonada.

7. Corte y conexonado de la nueva canalización a la red general de todos los gases y vacío, incluyendo la puesta en marcha, pruebas de estanqueidad y cruce según la directriz europea UNE EN 737-3, UNE EN 737 rev1 (2001) y UNE EN 13348. Además parte proporcional de pequeño material de montaje tornillería, abrazaderas, soportes, etc.), material de soldadura



(varillas de plata al 30%, decapante etc.) y accesorios de cobre necesarios. Certificados finales de obra, planos, documentación, etc

8. Suministro e Instalación de Válvula de bola BS Raccord soldar de 13x15 mm de vuelta para baja presión, para instalarse sobre redes de gases medicinales, oxígeno, aire y vacío incluidos. Totalmente desengrasadas y re-engrasadas (grasa compatible con uso de O₂ medicinal). Equipos que tienen CE medicinal

Características

- Presión nominal: 3/8" a 3/4" = 20 bar
- Presión máxima: 3/8" a 3/4" = 30 bar
- Vacío: presión superior a 44 kPa absolutos
- Temperatura: de -10°C a +60°C

Medida la unidad instalada y conexiada

9. Suministro y montaje de CENTRAL CO₂ 6+6+2 Central de alimentación de dióxido de carbono, para alimentación continua a partir de botellas y módulo de reserva con entrada automática en servicio. Dos niveles de reducción (a 14 y a 9 bares), sistema de inversión totalmente automático, sin necesidad de rearmar, lectura inmediata de las presiones, flujo máximo de 80 m³/h. Compatibilidad con todos los gases médicos, sistema modulable y posibilidad de ampliación. Serpientes de conexión de las botellas de acero inoxidable. Tapa protectora transparente empujable, que limita el acceso a los elementos sensibles de manipulación. Caja de válvulas que permite equilibrar las presiones entre botellas y así no dar una falsa lectura autonomía. Válvula de emergencia y mantenimiento VSP, permite aislar la central de gases de la instalación, reduce el exceso de presión y permite conectar una fuente de suministro complementaria durante el normal mantenimiento de la central de gases y tomar muestras de gases para análisis. Según norma UNE 7396-1. Marcado CE según directiva 93/42/CEE sobre dispositivos médicos. Incluye CENTRAL PRINCIPAL DNP 9 bar 80 m³/h 1 Ud. Central de alimentación de gases Danube con marcado CE para alimentación continua a partir de botellas o módulos de botellas. Dos niveles de reducción (a 14 y a 9 bares), sistema de inversión totalmente automático, sin necesidad de rearmar, lectura inmediata de las presiones, flujo máximo de 80 m³/h. Compatibilidad con todos los gases médicos, sistema modulable y posibilidad de ampliación. Según norma UNE 7396-1. TAPA PROTECTORA CENTRAL 1 Ud. Tapa de protección de plástico empujable para central inversora automática Danube. CENTRAL BACKUP DNP 7 bar 80m³/h 1 Ud. Central de alimentación de gases marcado CE para alimentación continua a partir de botellas o módulos de botellas. Dos niveles de reducción (a 14 y a 7 bares), lectura inmediata de las presiones, flujo máximo de 80 m³/h. Compatibilidad con todos los gases médicos, sistema modulable y posibilidad de ampliación. Según norma UNE 7396-1. TAPA PROTECTORA CENTRAL BACKUP

10. Técnico para trazabilidad interna y mantenimiento de GGMM y vacío

Esta actuación sería realizada con personal formado en normativa y seguridad de gases medicinales. Aplicando esta normativa a la adecuación de la sala e incluiría:

- Limpieza y orden en esta sala y sus elementos.
- Comprobación de la existencia de elementos incompatibles con gases medicinales o que entrañen riesgos.
- Comprobación de caducidades de las botellas en la sala.



- Ordenación de botellas según método FIFO (first in fist out) para la gestión óptima de caducidades.
- Colocación de soportes para botella según normativa.
- Colocación de cartelería con procedimientos y normas de seguridad.
- Colocación de cartelería informativa de cada uno de los gases existentes en la sala.



Junta de Andalucía

Consejería de Salud y Familias

SERVICIO ANDALUZ DE SALUD

DECLARACIÓN RESPONSABLE DE OFERTA DE MEJORAS ANTE EL ÓRGANO DE CONTRATACIÓN DEL SERVICIO ANDALUZ DE SALUD

D. _____, con DNI _____, como representante legal de la Empresa _____, con CIF _____

DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD que en caso de ser adjudicatario del contrato, la empresa a la que representa realizará las mejoras por el montante económico comprometido con sujeción a las condiciones de los documentos del contrato y con un máximo de 392.326,98.- € iva excluido.

- Montante económico comprometido (IVA excluido):

En..... a, de de 20.....

Sello, nombre representante y firma de la empresa.....



Junta de Andalucía

Consejería de Salud y Familias

SERVICIO ANDALUZ DE SALUD

CERTIFICADO DE VISITAS REALIZADAS AL CENTRO PARA LA CONTRATACIÓN DEL ACUERDO MARCO MIXTO CON UNA ÚNICA EMPRESA, POR EL QUE SE FIJAN LAS CONDICIONES PARA EL SUMINISTRO DE GASES MEDICINALES, GASES PRODUCTOS SANITARIOS Y GASES INDUSTRIALES, ARRENDAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE CENTRALES DE GASES Y DE VACÍO, MANTENIMIENTO DE LAS REDES DE DISTRIBUCIÓN, INSTALACIÓN DE LOS TANQUES DE SUMINISTRO Y SU ADECUACIÓN A CADA UNA DE LAS REDES DEL HOSPITAL Y SERVICIO DE ANALÍTICA DE GASES Y DE ELABORACIÓN DE PLANOS DE LAS INSTALACIONES, PARA LOS CENTROS ADSCRITOS A LA PLATAFORMA LOGÍSTICA SANITARIA DE SEVILLA Y AGENCIA PÚBLICA EMPRESARIAL BAJO GUADALQUIVIR, DEL SERVICIO ANDALUZ DE SALUD,

EXPEDIENTE. P.A.A.M 356/2019

La empresa:

ha efectuado la visita del Centro, (indicar Órgano Gestor)....., para conocer las instalaciones existentes y comprobar su estado.

Y para que conste y surta efectos para su inclusión en el sobre número 3 “*Documentación relativa a los criterios de adjudicación valorados mediante la aplicación de fórmulas*” se firma en el lugar y fecha indicados.

EL CENTRO.

Fdo.