

MODELO C

PLIEGO-TIPO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES PARA LA CONTRATACIÓN POR PROCEDIMIENTO ABIERTO DE SERVICIO

**DENOMINACIÓN:** PRESTACIÓN DEL SERVICIO PARA LA APLICACIÓN DE LAS TÉCNICAS DE DIALISIS PERITONEAL Y HEMODIALISIS EN EL DOMICILIO DE LOS PACIENTES DEL SERVICIO RIOJANO DE SALUD

**NÚMERO DE EXPEDIENTE:** 15-7-2.01-0013/2022

**TRAMITACIÓN:** ORDINARIA

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE			Pág. 1 / 94
en formato PDF/A 1.7 Firma PAdES. Custodiado en repositorio seguro del Gobierno de La Rioja.			
Expediente	Tipo	Procedimiento	Nº Documento
15-7-2.01-0013/2022	Pliego CAP	Contratación electrónica	2022/0416630
Cargo		Firmante / Observaciones	Fecha/hora
1 Gerente/A		Alberto Lafuente Jimenez / Resolución de 01/03/2013. BOR 08/03/2013 de la Presidente del SERIS	16/05/2022 15:28:55
2 SELLADO ELECTRÓNICAMENTE por Gobierno de La Rioja.		Este documento es una copia fidedigna del almacenado en el repositorio central de documentos electrónicos	16/05/2022 15:29:12

**MODELO C****PLIEGO-TIPO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS POR PROCEDIMIENTO ABIERTO****CONTENIDO DEL PLIEGO**

El presente pliego-tipo consta de:

- Un Clausulado General, que contiene las principales disposiciones normativas, relativas a la preparación, adjudicación, efectos, modificación y extinción del contrato de Servicios cuando se adjudique por procedimiento abierto. En cada cláusula del Clausulado General (en adelante CG) se mencionan, en su caso, los apartados correspondientes del Clausulado Específico. Cada una de las cláusulas del CG tiene una numeración que se corresponde con la correlativa del Clausulado Específico. El CG y los epígrafes correlativos del Clausulado Específico se aprueban por la Comisión Delegada de Adquisiciones e Inversiones.
- Un Clausulado Específico (en adelante CE), articulado mediante apartados, en el que se concreta la regulación del CG con el régimen jurídico aplicable a cada contrato. La cumplimentación y aprobación de este clausulado es competencia del órgano de contratación.
- Los anexos precisos para que el licitador pueda participar en el procedimiento. Este pliego consta de **14** anexos, cuyos modelos se aprueban por la Comisión Delegada de Adquisiciones e Inversiones, sin perjuicio de que el órgano de contratación pueda adaptar el modelo de oferta económica a las características del contrato y adicionar los anexos que sean precisos en cada licitación.

**CLAUSULADO GENERAL****CLÁUSULA 1. CARÁCTER Y RÉGIMEN JURÍDICO DEL CONTRATO**

El presente contrato tiene carácter administrativo a todos los efectos y se registrará, en cuanto a su preparación, adjudicación, efectos y extinción por lo establecido en Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo, 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, en adelante LCSP y, en la medida que no se oponga a la mencionada Ley, por lo establecido en el Real Decreto 817/2009, de 8 de mayo, por el que se desarrolla parcialmente la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público y por el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, aprobado por el Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, por la legislación propia de la Comunidad Autónoma de La Rioja en materia de contratación administrativa y, en general, por cuantas disposiciones vigentes de desarrollo en la materia sean de aplicación al presente contrato. Supletoriamente se aplicarán las restantes normas del Derecho Administrativo y, en su defecto, las normas de derecho privado.

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE			Pág. 2 / 94
en formato PDF/A 1.7 Firma PAdES. Custodiado en repositorio seguro del Gobierno de La Rioja.			
Expediente	Tipo	Procedimiento	Nº Documento
15-7-2.01-0013/2022	Pliego CAP	Contratación electrónica	2022/0416630
Cargo		Firmante / Observaciones	Fecha/hora
1 Gerente/A		Alberto Lafuente Jimenez / Resolución de 01/03/2013. BOR 08/03/2013 de la Presidente del SERIS	16/05/2022 15:28:55
2 SELLADO ELECTRÓNICAMENTE por Gobierno de La Rioja. Este documento es una copia fidedigna del almacenado en el repositorio central de documentos electrónicos			16/05/2022 15:29:12

En lo relativo a las obligaciones en materia de protección de datos, el contrato se regula por la normativa nacional y de la Unión Europea vigentes en cada momento y en concreto por el Reglamento (UE) 2016/679, del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, y por la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.

En el **apartado 1** del CE se especifica si el presente contrato se rige por lo dispuesto en el Real Decreto-ley 36/2020, de 30 de diciembre, por el que se aprueban medidas urgentes para la modernización de la Administración Pública y para la ejecución del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia, por financiarse con fondos procedentes del mencionado Plan.

En el presente pliego de cláusulas administrativas particulares se contienen los pactos y condiciones definidores de los derechos y obligaciones de las partes del contrato y las demás menciones requeridas por la LCSP y sus normas de desarrollo.

El presente contrato seguirá los trámites del procedimiento abierto regulado en los artículos 156 a 158 de la LCSP.

El presente pliego reviste carácter contractual. En caso de discordancia entre el presente pliego y cualquiera del resto de documentos contractuales, prevalecerá lo dispuesto en este pliego.

El desconocimiento de las cláusulas del contrato en cualquiera de sus términos, de los otros documentos contractuales y de las instrucciones o de la normativa que resulten de aplicación en la ejecución de lo pactado, no exime al adjudicatario de la obligación de cumplirlas.

El contrato se ejecutará con sujeción a lo establecido en su clausulado y en los pliegos y de acuerdo con las instrucciones que para su interpretación dieren al contratista los servicios dependientes del órgano de contratación y/o el responsable del contrato, en los casos en que se hubiere designado.

El pliego de prescripciones técnicas particulares contiene las prescripciones que rigen la realización de la prestación y definen sus calidades.

El **apartado 1** del CE determina si el presente contrato está o no sujeto a regulación armonizada.

Los actos que se dicten en el procedimiento podrán ser objeto de recurso, en los términos que establece el **apartado 1** del CE.

En el **apartado 1** del CE se indicará, en su caso, si en el procedimiento de adjudicación del presente contrato se reserva la participación a Centros Especiales de Empleo de iniciativa social, a empresas de inserción o un porcentaje mínimo de reserva de la ejecución del contrato en el marco de programas de empleo protegido, según lo previsto en la disposición adicional cuarta de la LCSP. O si por tratarse de un contrato de servicios sociales, culturales o de salud, se reserva el derecho a participar en el procedimiento de licitación a las organizaciones que cumplan las condiciones de la disposición adicional cuadragésima octava del citado cuerpo legal.

## CLÁUSULA 2. ÓRGANO DE CONTRATACIÓN COMPETENTE

Es órgano de contratación competente el señalado en el **apartado 2** del CE que obra al final de este

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE			Pág. 3 / 94
en formato PDF/A 1.7 Firma PAdES. Custodiado en repositorio seguro del Gobierno de La Rioja.			
Expediente	Tipo	Procedimiento	Nº Documento
15-7-2.01-0013/2022	Pliego CAP	Contratación electrónica	2022/0416630
Cargo		Firmante / Observaciones	Fecha/hora
1 Gerente/A		Alberto Lafuente Jimenez / Resolución de 01/03/2013. BOR 08/03/2013 de la Presidente del SERIS	16/05/2022 15:28:55
2 SELLADO ELECTRÓNICAMENTE por Gobierno de La Rioja. Este documento es una copia fidedigna del almacenado en el repositorio central de documentos electrónicos			16/05/2022 15:29:12

Pliego.

Corresponde al órgano de contratación, dentro de los límites y con sujeción a los requisitos y efectos señalados en la LCSP, interpretar los contratos administrativos, resolver las dudas que ofrezca su cumplimiento, modificarlos por razones de interés público, declarar la responsabilidad imputable al contratista a raíz de la ejecución del contrato, suspender la ejecución del mismo, acordar su resolución y determinar los efectos de ésta. Igualmente, el órgano de contratación ostenta las facultades de inspección de las actividades desarrolladas por los contratistas durante la ejecución del contrato, en los términos y con los límites establecidos en la LCSP.

En los procedimientos que se instruyan para la adopción de acuerdos relativos a estas prerrogativas se dará audiencia al contratista. Los acuerdos deberán ser adoptados previo informe de la Dirección General de los Servicios Jurídicos. No obstante, será preceptivo el informe del Consejo Consultivo de La Rioja en los casos previstos en el artículo 191 de la LCSP.

Los acuerdos que adopte el órgano de contratación pondrán fin a la vía administrativa y serán inmediatamente ejecutivos.

El orden jurisdiccional contencioso-administrativo será el competente para resolver las controversias litigiosas relativas a la preparación, adjudicación, efectos, modificación y extinción del presente contrato.

En el **apartado 2** del CE se hará constar, de conformidad con lo establecido en la disposición adicional trigésima segunda de la LCSP, además, la identificación del órgano administrativo con competencias en materia de contabilidad pública, así como la identificación del órgano de contratación y del destinatario, que deberán constar en la factura correspondiente.

En el **mismo apartado** del CE se determina la unidad encargada del seguimiento y ejecución ordinaria del contrato. Además, el órgano de contratación deberá designar un responsable del contrato al que corresponderá supervisar su ejecución y adoptar las decisiones y dictar las instrucciones necesarias con el fin de asegurar la correcta realización de la prestación pactada, dentro del ámbito de facultades que se le atribuye en el **apartado 2** del CE.

### CLÁUSULA 3. OBJETO DEL CONTRATO

El objeto del contrato al que se refiere el presente pliego es el señalado en el **apartado 3** del CE, de acuerdo con las condiciones establecidas en el Pliego de Prescripciones Técnicas y, en su caso, los modificados que puedan tramitarse en los supuestos previstos en la LCSP y en el presente pliego.

Cuando se estime que pueden incorporarse innovaciones tecnológicas, sociales o ambientales que mejoren la eficiencia y sostenibilidad de los servicios que se contraten, el objeto del contrato se definirá en atención a las necesidades o funcionalidades concretas que se pretenden satisfacer, sin cerrar el objeto del contrato a una solución única.

En el caso de que el objeto del contrato esté dividido en lotes de realización independiente y el órgano de contratación haya introducido justificadamente alguna de las limitaciones previstas en el artículo 99.4 de la LCSP, se determinará en el **apartado 3** del CE, el número de lotes para los que un mismo

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE			en formato PDF/A 1.7 Firma PAdES. Custodiado en repositorio seguro del Gobierno de La Rioja.	Pág. 4 / 94
Expediente	Tipo	Procedimiento		Nº Documento
15-7-2.01-0013/2022	Pliego CAP	Contratación electrónica		2022/0416630
Cargo		Firmante / Observaciones		Fecha/hora
1 Gerente/A		Alberto Lafuente Jimenez / Resolución de 01/03/2013. BOR 08/03/2013 de la Presidente del SERIS		16/05/2022 15:28:55
2 SELLADO ELECTRÓNICAMENTE por Gobierno de La Rioja.		Este documento es una copia fidedigna del almacenado en el repositorio central de documentos electrónicos		16/05/2022 15:29:12

candidato o licitador puede presentar oferta y, en su caso, el número de lotes que como máximo puede adjudicarse a un solo licitador. A efectos de estas limitaciones, en las uniones de empresarios se entenderá que son éstas y no sus componentes, los licitadores, salvo que se establezca otra cosa en el **apartado 3** del CE.

En el **apartado 3** del CE se indica asimismo la codificación correspondiente a la nomenclatura Vocabulario Común de Contratos Públicos (CPV) regulada en el Reglamento (CE) 213/2008, por el que se modifica el Reglamento 2195/2002 del Parlamento Europeo y del Consejo, por el que se aprueba el Vocabulario Común de Contratos Públicos.

Cuando se trate de un contrato de servicios que conlleve prestaciones directas a favor de la ciudadanía, se hará constar en el **apartado 3** del CE.

Cuando se trate de un contrato mixto, se hará constar esta circunstancia en el **apartado 3** del CE, en el que se detallará el régimen jurídico aplicable a sus efectos, cumplimiento y extinción, atendiendo a las normas aplicables a las diferentes prestaciones fusionadas en él.

El órgano de contratación podrá exigir, haciéndolo constar en el **apartado 3** del CE que determinadas partes o trabajos sean ejecutadas directamente por el propio licitador o, en el caso de una oferta presentada por una unión de empresarios, por un participante en la misma. En tal caso se indicarán los trabajos a los que se refiera esta limitación.

#### **CLÁUSULA 4. NECESIDADES ADMINISTRATIVAS A SATISFACER**

En el **apartado 4** del CE se expresan las necesidades administrativas a satisfacer mediante el presente contrato.

#### **CLÁUSULA 5. VALOR ESTIMADO, PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN Y PRECIO DEL CONTRATO**

##### **Valor estimado del contrato**

El valor estimado del contrato, calculado conforme al artículo 101 de la LCSP y recogido en el **apartado 5** del CE, ha sido tenido en cuenta para elegir el procedimiento de licitación aplicable a este contrato y la publicidad a la que va a someterse. Dicho valor estimado incluye el importe total del contrato, incluidas las posibles prórrogas y modificaciones contractuales, así como cualquier otra forma de opción eventual, según lo recogido en este pliego. No incluye el Impuesto sobre el Valor Añadido.

En el  **mencionado apartado** se expresa el método de cálculo aplicado por el órgano de contratación para calcular el valor estimado.

##### **Presupuesto base de licitación**

Es el límite máximo de gasto que en virtud del contrato puede comprometer el órgano de contratación, incluido el Impuesto sobre el Valor Añadido, salvo disposición en contrario. Se señala en el **apartado 5** del CE.

En el momento de elaborarlo, los órganos de contratación cuidarán de que el presupuesto base de

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE			en formato PDF/A 1.7 Firma PAdES. Custodiado en repositorio seguro del Gobierno de La Rioja.	Pág. 5 / 94
Expediente	Tipo	Procedimiento		Nº Documento
15-7-2.01-0013/2022	Pliego CAP	Contratación electrónica		2022/0416630
Cargo		Firmante / Observaciones		Fecha/hora
1 Gerente/A		Alberto Lafuente Jimenez / Resolución de 01/03/2013. BOR 08/03/2013 de la Presidente del SERIS		16/05/2022 15:28:55
2 SELLADO ELECTRÓNICAMENTE por Gobierno de La Rioja.		Este documento es una copia fidedigna del almacenado en el repositorio central de documentos electrónicos		16/05/2022 15:29:12

licitación sea adecuado a los precios del mercado. A tal efecto, el presupuesto base de licitación se desglosará indicando en el **apartado 5** del CE los costes directos e indirectos y otros eventuales gastos calculados para su determinación. En los contratos en que el coste de los salarios de las personas empleadas para su ejecución, formen parte del precio total del contrato, el presupuesto base de licitación indicará de forma desglosada y con desagregación de género y categoría profesional los costes salariales estimados a partir del convenio laboral de referencia.

### **Precio del contrato**

El precio del contrato será el que resulte de la adjudicación del mismo. El contrato tendrá siempre un precio cierto, que se abonará al contratista en función de la prestación realmente ejecutada y de acuerdo con lo pactado.

En el precio se entenderá incluido el importe a abonar en concepto de Impuesto sobre el Valor Añadido, que en todo caso se indicará como partida independiente. En el precio del contrato se considerarán incluidos los tributos, tasas y cánones de cualquier índole que sean de aplicación, así como todos los gastos que se originen para el adjudicatario como consecuencia del cumplimiento de las obligaciones contempladas en el pliego.

El sistema por el que se ha determinado el precio del presente contrato de servicios es el que se expresa en **apartado 5** del CE. El sistema de determinación del precio podrá estar referido a componentes de la prestación, unidades de ejecución o unidades de tiempo, o fijarse en un tanto alzado cuando no sea posible o conveniente su descomposición, o resultar de la aplicación de honorarios por tarifas o de una combinación de varias de estas modalidades.

En los casos en que la determinación del precio se realice mediante unidades de ejecución, salvo que se establezca lo contrario en el **apartado 5** del CE, no tendrán la consideración de modificaciones la variación que durante la correcta ejecución de la prestación se produzca exclusivamente en el número de unidades realmente ejecutadas sobre las previstas en el contrato, las cuales podrán ser recogidas en la liquidación, siempre que no representen un incremento del gasto superior al 10 por ciento del precio del contrato.

Cuando se trate de un servicio complejo en el que la ejecución del contrato lleve aparejados costes de inversión iniciales y se prevea que las obras o equipamientos que se generen vayan a incorporarse al patrimonio de la entidad contratante al concluir o resolverse el contrato, el **apartado 5** contemplará un sistema de retribución que compense por las mismas.

Cuando el contrato lo permita por su naturaleza u objeto, se podrán incluir cláusulas de variación de precios en función del cumplimiento o incumplimiento de determinados objetivos de plazos o de rendimiento. En tal caso, el **apartado 5** del CE establecerá los supuestos en que se producirán estas variaciones y las reglas para su determinación de manera que el precio sea determinable en todo caso.

### **CLÁUSULA 6. CRÉDITO**

Para atender el cumplimiento de las obligaciones de contenido económico derivadas de este contrato existe crédito adecuado y suficiente hasta el importe del presupuesto máximo fijado por la Administración en la aplicación presupuestaria que se expresa en el **apartado 6** del CE.

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE			en formato PDF/A 1.7 Firma PAdES. Custodiado en repositorio seguro del Gobierno de La Rioja.	Pág. 6 / 94
Expediente	Tipo	Procedimiento		Nº Documento
15-7-2.01-0013/2022	Pliego CAP	Contratación electrónica		2022/0416630
Cargo		Firmante / Observaciones		Fecha/hora
1 Gerente/A		Alberto Lafuente Jimenez / Resolución de 01/03/2013. BOR 08/03/2013 de la Presidente del SERIS		16/05/2022 15:28:55
2 SELLADO ELECTRÓNICAMENTE por Gobierno de La Rioja.		Este documento es una copia fidedigna del almacenado en el repositorio central de documentos electrónicos		16/05/2022 15:29:12

Cuando la ejecución del presente contrato se inicie en el siguiente ejercicio, así se hará constar en el **apartado 6** del CE, en el que además se indicará si su ejecución debe realizarse en una o varias anualidades. A estos efectos podrán comprometerse créditos con las limitaciones que se determinen en las normas presupuestarias aplicables.

Cuando la Unión Europea participe en la financiación del presente contrato a través del Fondo Social Europeo, Fondo Europeo de Desarrollo Regional o del Fondo Europeo Agrícola de Desarrollo Rural, se hará constar en el **apartado 6** del CE, el Fondo Europeo que participa en la financiación del contrato, el porcentaje de participación y el plan de desarrollo autonómico dentro del que se inscribe la financiación.

## CLÁUSULA 7. PLAZO DE EJECUCIÓN

El contratista está obligado a ejecutar el contrato dentro del plazo total fijado para su realización, que se detalla en el **apartado 7** del CE o en el inferior que haya ofertado en su proposición. Este plazo comenzará a contar a partir de la formalización del contrato o desde la fecha fijada en el documento contractual. En este apartado se especifican además los plazos parciales, si los hay.

Cuando se haya previsto en el **apartado 7** del CE, el contrato podrá prorrogarse, siempre que sus características permanezcan inalterables durante el período de duración de éstas, sin perjuicio de las modificaciones que se puedan introducir de conformidad con lo establecido en los artículos 203 y siguientes de la LCSP.

La prórroga se acordará por el órgano de contratación y será obligatoria para el empresario, siempre que su preaviso se produzca al menos con dos meses de antelación a la finalización del plazo de duración del contrato, salvo que en el **apartado 7** del CE se establezca uno mayor. Quedan exceptuados de la obligación de preaviso los contratos cuya duración fuera inferior a dos meses.

En ningún caso podrá producirse la prórroga por el consentimiento tácito de las partes.

La prórroga del contrato no será obligatoria para el contratista en los casos en que en el contrato se dé la causa de resolución establecida en el artículo 198.6 de la LCSP por haberse demorado la Administración en el abono del precio más de seis meses.

## CLÁUSULA 8. TIPO DE PROCEDIMIENTO

La adjudicación del presente contrato se llevará a cabo por el procedimiento abierto de los artículos 156 a 158 de la LCSP.

La adjudicación del contrato podrá realizarse teniendo en cuenta uno o varios criterios.

Cuando haya un solo criterio, éste podrá ser el precio o un criterio basado en la rentabilidad. Si hubiera varios criterios, éstos podrán ser todos automáticos o bien una mezcla de criterios automáticos y criterios sujetos a un juicio de valor.

El **apartado 8** del CE especificará tales circunstancias, así como la ponderación de cada criterio y la

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE			Pág. 7 / 94
en formato PDF/A 1.7 Firma PAdES. Custodiado en repositorio seguro del Gobierno de La Rioja.			
Expediente	Tipo	Procedimiento	Nº Documento
15-7-2.01-0013/2022	Pliego CAP	Contratación electrónica	2022/0416630
Cargo		Firmante / Observaciones	Fecha/hora
1 Gerente/A		Alberto Lafuente Jimenez / Resolución de 01/03/2013. BOR 08/03/2013 de la Presidente del SERIS	16/05/2022 15:28:55
2 SELLADO ELECTRÓNICAMENTE por Gobierno de La Rioja.		Este documento es una copia fidedigna del almacenado en el repositorio central de documentos electrónicos	16/05/2022 15:29:12



forma en la que ha de realizarse su valoración. Se expresará además si se admiten variantes, precisando sobre qué elementos y en qué condiciones queda autorizada su presentación.

Cuando el procedimiento de valoración se articule en varias fases, en el mencionado apartado se especificarán las fases, indicándose los criterios a aplicar en cada fase y el umbral mínimo de puntuación exigido al licitador para continuar en el proceso selectivo.

Cuando el órgano de contratación decida recurrir a una subasta electrónica así se indicará en el apartado 8 del CE, en el que se especificará:

- a) Los elementos objetivos a cuyos valores se refiera la subasta electrónica.
- b) En su caso, los límites de los valores que podrán presentarse, tal como resulten de las especificaciones relativas al objeto del contrato.
- c) La información que se pondrá a disposición de los licitadores durante la subasta electrónica y, cuando proceda, el momento en que se facilitará.
- d) La forma en que se desarrollará la subasta.
- e) Las condiciones en que los licitadores podrán pujar y, en particular, las mejoras mínimas que se exigirán, en su caso, para cada puja.
- f) El dispositivo electrónico utilizado y las modalidades y especificaciones técnicas de conexión.

La valoración de los criterios se efectuará por la Mesa de Contratación. En los casos en los que se atribuya a los criterios cuya cuantificación dependa de un juicio de valor una valoración superior que la correspondiente a los criterios evaluables de forma automática, la valoración de aquéllos se llevará a cabo por un comité formado por expertos con cualificación apropiada o por un organismo técnico especializado. El comité o el organismo se identificarán en el perfil de contratante.

## CLÁUSULA 9. GARANTÍAS

### 9.1. Garantía provisional

De conformidad con lo previsto en el artículo 106 de la LCSP, si excepcionalmente el órgano de contratación, por motivos de interés público, lo considera necesario y lo justifica motivadamente en el expediente se podrá exigir a los licitadores la constitución previa de una garantía que responda del mantenimiento de sus ofertas hasta la perfección del contrato.

Admitida en estos términos, el importe de la garantía provisional será el que se determina en el apartado 9 del CE

En el caso de UTE las garantías provisionales podrán constituirse por una o varias de las empresas participantes siempre que en conjunto se alcance la cuantía requerida en el apartado 9 del CE y se garantice solidariamente a todos los integrantes de la unión temporal.

Cuando se exija garantía provisional, esta podrá prestarse en alguna o algunas de las formas previstas en el apartado 1 del artículo 108 de la LCSP: en efectivo o en valores, mediante aval o mediante contrato de seguro de caución.

Para prestar la garantía provisional en efectivo, los empresarios que no figuren inscritos en el Registro de Terceros de la Comunidad Autónoma de La Rioja deberán presentar la ficha de alta, según el modelo

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE			en formato PDF/A 1.7 Firma PAdES. Custodiado en repositorio seguro del Gobierno de La Rioja.	Pág. 8 / 94
Expediente	Tipo	Procedimiento		Nº Documento
15-7-2.01-0013/2022	Pliego CAP	Contratación electrónica		2022/0416630
Cargo		Firmante / Observaciones		Fecha/hora
1 Gerente/A		Alberto Lafuente Jimenez / Resolución de 01/03/2013. BOR 08/03/2013 de la Presidente del SERIS		16/05/2022 15:28:55
2 SELLADO ELECTRÓNICAMENTE por Gobierno de La Rioja.		Este documento es una copia fidedigna del almacenado en el repositorio central de documentos electrónicos		16/05/2022 15:29:12



que se acompaña como **anexo** a este Pliego, en el Servicio de Tesorería y Política Financiera del Gobierno de La Rioja, ubicado en la calle Portales número 71, tercera planta, de Logroño (La Rioja).

El efectivo se ingresará en la entidad CaixaBank, cuenta corriente número ES89 2100 6196 3213 0057 4783, abierta a nombre de la Comunidad Autónoma de La Rioja.

El justificante del ingreso en efectivo en CaixaBank (que deberá recoger la identificación del licitador) se depositará en el Servicio de Tesorería y Política Financiera de La Comunidad Autónoma de La Rioja, que expedirá el correspondiente documento contable justificativo de su constitución.

Cuando la garantía provisional se constituya mediante inmovilización de valores anotados, de avales o de seguro de caución, el certificado acreditativo que seguirá el modelo de **anexo** que corresponda, se depositará ante el órgano de contratación.

Una vez constituida, la garantía provisional se depositará del modo siguiente:

- a) Cuando se trate de garantía en efectivo, en el Servicio de Tesorería y Política Financiera de la Oficina de Control Presupuestario del Gobierno de La Rioja (C/ Portales 46, 3ª planta).
- b) Ante el órgano de contratación, cuando se trate de certificados de inmovilización de valores anotados, de avales o de certificados de seguro de caución.

El órgano ante el que se haya depositado la garantía dará al interesado una copia auténtica del documento depositado, en formato electrónico.

Los trámites descritos en los apartados anteriores deberán realizarse antes de la finalización del plazo de presentación de ofertas.

La garantía provisional se extinguirá automáticamente y será devuelta a los licitadores inmediatamente después de la perfección del contrato. En todo caso, la garantía provisional se devolverá al licitador seleccionado como adjudicatario cuando haya constituido la garantía definitiva, pudiendo aplicar el importe de la garantía provisional a la definitiva o proceder a una nueva constitución de esta última.

## 9.2. Garantías definitiva y complementaria

El licitador que presente la mejor oferta deberá constituir a disposición del órgano de contratación una garantía de un 5 por ciento del precio final ofertado excluido el Impuesto sobre el Valor Añadido.

Cuando se trate de un contrato por precios unitarios, el importe de la garantía a constituir se fijará atendiendo al presupuesto base de licitación, IVA excluido.

En el **apartado 9** del CE se dejará constancia de la circunstancia que proceda de las anteriormente expresadas.

No obstante lo anterior, cuando atendidas las circunstancias concurrentes en el presente contrato, se exima de la prestación de la garantía definitiva, así se expresará en el **apartado 9** del CE, con especificación de las circunstancias que justifiquen la exención.

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE			Pág. 9 / 94
en formato PDF/A 1.7 Firma PAdES. Custodiado en repositorio seguro del Gobierno de La Rioja.			
Expediente	Tipo	Procedimiento	Nº Documento
15-7-2.01-0013/2022	Pliego CAP	Contratación electrónica	2022/0416630
Cargo		Firmante / Observaciones	Fecha/hora
1 Gerente/A		Alberto Lafuente Jimenez / Resolución de 01/03/2013. BOR 08/03/2013 de la Presidente del SERIS	16/05/2022 15:28:55
2 SELLADO ELECTRÓNICAMENTE por Gobierno de La Rioja.		Este documento es una copia fidedigna del almacenado en el repositorio central de documentos electrónicos	16/05/2022 15:29:12

Cuando el órgano de contratación haya acordado en resolución motivada la obligación de constituir una garantía complementaria se expresará en el **apartado 9** del CE su porcentaje, que podrá alcanzar hasta un 5 por ciento del precio final ofertado. El régimen de la garantía complementaria es el mismo de la garantía definitiva.

Las garantías definitivas podrán constituirse en cualquiera de las formas previstas en el artículo 108 de la LCSP: en efectivo o en valores, mediante aval o mediante contrato de seguro de caución, siguiendo el modelo **anexo** que corresponda. El justificante del depósito en efectivo; los certificados de inmovilización de los valores anotados; el aval o el certificado del seguro de caución se presentarán en el Servicio de Tesorería y Política Financiera (c/ Portales, 71, 3ª planta, de Logroño) que expedirá el correspondiente documento contable justificativo de su constitución.

La garantía definitiva también podrá constituirse mediante retención en el precio cuando así se prevea en el **apartado 9** del CE, en el que se detallará la forma y condiciones de la retención.

### 9.3. Poderes en avales y seguro de caución.

Los avales y certificados de seguro de caución que se constituyan como garantías provisionales o definitivas deberán ser autorizados por apoderados de la entidad avalista o aseguradora que tengan poder suficiente para obligarla.

Estos poderes deberán ser bastanteados previamente y por una sola vez por la Dirección General de los Servicios Jurídicos de la Comunidad Autónoma de la Rioja.

No obstante, si el poder se hubiere otorgado para garantizar al interesado en un concreto y singular procedimiento y forma de adjudicación o contrato, el bastanteo se realizará con carácter previo por el órgano que tenga atribuido el asesoramiento jurídico del órgano de contratación. En el texto del aval o del certificado de seguro de caución se hará referencia al cumplimiento de este requisito.

## CLÁUSULA 10. BASES DE LA PARTICIPACIÓN EN EL PROCEDIMIENTO

### 10.1.-Quiénes pueden participar

Las ofertas podrán formularse por personas físicas o jurídicas, españolas o extranjeras que no estén incurso en alguna de las prohibiciones de contratar contenidas en el artículo 71 de la LCSP y que tengan plena capacidad de obrar y la solvencia y habilitación requeridas para la ejecución del contrato. Los requisitos mínimos de solvencia y habilitación necesarios para la participar en este procedimiento, así como, en su caso, la concreción de las condiciones de solvencia a que se refiere el artículo 76 de la LCSP, se recogen en el **apartado 10** del CE.

Para acreditar su solvencia el empresario podrá basarse en la solvencia y medios de otras entidades, independientemente de la naturaleza jurídica de los vínculos que tenga con ellas, siempre que demuestre que durante toda la duración de la ejecución del contrato dispondrá efectivamente de esa solvencia y medios, y la entidad a la que recurra no esté incurso en una prohibición de contratar.

En las mismas condiciones, los empresarios que concurran agrupados en unión temporal podrán recurrir a las capacidades de entidades ajenas a la unión temporal.

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE			en formato PDF/A 1.7 Firma PAdES. Custodiado en repositorio seguro del Gobierno de La Rioja.	Pág. 10 / 94
Expediente	Tipo	Procedimiento		Nº Documento
15-7-2.01-0013/2022	Pliego CAP	Contratación electrónica		2022/0416630
Cargo		Firmante / Observaciones		Fecha/hora
1 Gerente/A		Alberto Lafuente Jimenez / Resolución de 01/03/2013. BOR 08/03/2013 de la Presidente del SERIS		16/05/2022 15:28:55
2 SELLADO ELECTRÓNICAMENTE por Gobierno de La Rioja.		Este documento es una copia fidedigna del almacenado en el repositorio central de documentos electrónicos		16/05/2022 15:29:12

No obstante, con respecto a los criterios relativos a los títulos de estudios y profesionales que se indican en el artículo 90.1.e) de la LCSP o a la experiencia profesional pertinente, las empresas únicamente podrán recurrir a las capacidades de otras entidades si estas van a prestar servicios para los cuales son necesarias dichas capacidades.

Cuando una empresa recurra a las capacidades de otras entidades en lo que respecta a los criterios relativos a la solvencia económica y financiera, el órgano de contratación podrá exigir formas de responsabilidad conjunta entre aquella entidad y las otras en la ejecución del contrato, incluso con carácter solidario.

Cuando el órgano de contratación exija a los licitadores que se comprometan a adscribir a la ejecución del contrato los medios personales o materiales suficientes para ello, en el **apartado 10** del CE se especificará si se les atribuye el carácter de obligaciones esenciales, de forma que su incumplimiento constituya causa de resolución del contrato o bien se establecen penalidades para el caso de su incumplimiento.

También podrán participar las uniones de empresarios (en adelante UTE) que se constituyan temporalmente al efecto, sin que sea necesaria la formalización de las mismas en escritura pública hasta que se haya efectuado la adjudicación del contrato a su favor.

Si durante la tramitación de un procedimiento y antes de la formalización del contrato se produjese la modificación de la composición de la UTE, ésta quedará excluida del procedimiento. No tendrá la consideración de modificación de la composición la alteración de la participación de las empresas siempre que se mantenga la misma clasificación. Quedará excluida también del procedimiento de adjudicación del contrato la UTE cuando alguna o algunas de las empresas que la integren quede incurso en prohibición de contratar.

Si durante la tramitación de un procedimiento y antes de la formalización del contrato se produjese una operación de fusión, escisión, transmisión del patrimonio empresarial o de una rama de la actividad, le sucederá a la empresa licitadora en su posición en el procedimiento la sociedad absorbente, la resultante de la fusión, la beneficiaria de la escisión o la adquirente del patrimonio empresarial o de la correspondiente rama de actividad, siempre que reúna las condiciones de capacidad y ausencia de prohibición de contratar y acredite su solvencia o clasificación en las condiciones exigidas en el pliego de cláusulas administrativas particulares para poder participar en el procedimiento de adjudicación.

Las personas jurídicas sólo podrán ser adjudicatarias de contratos cuyas prestaciones estén comprendidas dentro de los fines, objeto o ámbito de actividad que, a tenor de sus estatutos o reglas fundacionales, les sean propios.

Las empresas que hubieran participado previamente en la elaboración de las especificaciones técnicas o de los documentos preparatorios del contrato o hubieran asesorado al órgano de contratación durante la preparación del procedimiento de contratación, deben tener en cuenta que el órgano de contratación tomará las medidas adecuadas para garantizar que su participación y la de las empresas a ellas vinculadas (entendiéndose por tales las que se encuentren en alguno de los supuestos previstos en el artículo 42 del Código de Comercio) no falsee la competencia y que incluso podrán ser excluidas de la licitación, cuando no haya otro medio de garantizar el cumplimiento del principio de igualdad de

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE			Pág. 11 / 94
en formato PDF/A 1.7 Firma PAdES. Custodiado en repositorio seguro del Gobierno de La Rioja.			
Expediente	Tipo	Procedimiento	Nº Documento
15-7-2.01-0013/2022	Pliego CAP	Contratación electrónica	2022/0416630
Cargo		Firmante / Observaciones	Fecha/hora
1 Gerente/A		Alberto Lafuente Jimenez / Resolución de 01/03/2013. BOR 08/03/2013 de la Presidente del SERIS	16/05/2022 15:28:55
2 SELLADO ELECTRÓNICAMENTE por Gobierno de La Rioja. Este documento es una copia fidedigna del almacenado en el repositorio central de documentos electrónicos			16/05/2022 15:29:12

trato.

Los contratos que tengan por objeto la vigilancia, supervisión, control y dirección de la ejecución de cualesquiera contratos, así como la coordinación en materia de seguridad y salud, no podrán adjudicarse a las mismas empresas adjudicatarias de los correspondientes contratos, ni a las empresas a estas vinculadas, en el sentido del artículo 42 del Código de Comercio. La exclusión del procedimiento podrá llevarse a cabo en cualquier momento en el que se detecte la identidad o la vinculación.

## 10.2.- Presentación de la documentación

La presentación de ofertas se llevará a cabo utilizando medios electrónicos. Cuando concurra alguno de los supuestos previstos en el apartado tercero de la disposición adicional decimoquinta, el órgano de contratación no estará obligado a exigir el empleo de medios electrónicos en el procedimiento de presentación de ofertas y así se hará constar en el **apartado 10** del CE, en el que se especificará la forma de presentación.

Para proceder a la presentación de la oferta el licitador deberá acceder a la plataforma de licitación electrónica, en la dirección <https://www.larioja.org/contratacion-publica/es>, desde donde puede consultar la licitación y acceder a la plataforma de presentación electrónica de ofertas. La página dispone de un tutorial con las indicaciones necesarias.

La oferta deberá presentarse dentro del plazo previsto en el perfil de contratante y, en su caso, en el Diario Oficial de la Unión Europea (DOUE).

Deberá tenerse en cuenta que es imprescindible un certificado electrónico. La primera vez que se acceda a este procedimiento deberá cumplimentarse un formulario.

Los sobres a presentar y su contenido, son los que se determinan en esta cláusula y en el **apartado 10** del CE. Toda la documentación se presentará en soporte electrónico. El aplicativo de presentación de ofertas electrónicas admite un tamaño máximo de cada uno de los sobres de 15 megabytes. El portal de licitación electrónica ofrece información detallada sobre el tamaño de los sobres o archivos.

## 10.3. Firma de los sobres y envío telemático de la oferta

Todos los sobres que se presenten en la licitación (“A” y “B” y “C”, en su caso) deberán firmarse electrónicamente por los apoderados o administradores con poderes suficientes para representar a la empresa en la licitación. La firma del sobre implica la firma de todos los documentos que contiene. Las facultades del apoderado deben haber sido bastanteadas por el Gobierno de La Rioja antes de la adjudicación del contrato.

El/los firmante/s de los sobres deberá/n asegurarse:

- En primer lugar, antes de presentar la oferta, de que ostenta/n la debida representación de la sociedad para la presentación de la proposición.
- En segundo lugar, si se trata de un apoderado, de que su poder de representación sea bastantado por el Gobierno de La Rioja en cualquier momento del procedimiento y siempre antes de la adjudicación del contrato.

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE			en formato PDF/A 1.7 Firma PAdES. Custodiado en repositorio seguro del Gobierno de La Rioja.	Pág. 12 / 94
Expediente	Tipo	Procedimiento		Nº Documento
15-7-2.01-0013/2022	Pliego CAP	Contratación electrónica		2022/0416630
Cargo		Firmante / Observaciones		Fecha/hora
1 Gerente/A		Alberto Lafuente Jimenez / Resolución de 01/03/2013. BOR 08/03/2013 de la Presidente del SERIS		16/05/2022 15:28:55
2 SELLADO ELECTRÓNICAMENTE por Gobierno de La Rioja.		Este documento es una copia fidedigna del almacenado en el repositorio central de documentos electrónicos		16/05/2022 15:29:12

Si el firmante de los sobres no tuviera poderes suficientes para representar a la empresa en la licitación o si, tratándose de un apoderado no se aportara el documento de bastanteo junto a la documentación necesaria para la adjudicación del contrato a que se refiere la cláusula 15.2, se entenderá que el licitador ha retirado su oferta, según lo establecido en el párrafo segundo del artículo 150.2 de la LCSP.

La solicitud de bastanteo se hará siguiendo el modelo en el **anexo** correspondiente y con arreglo a las instrucciones previstas en el mismo.

El envío telemático de la oferta podrá realizarse por cualquier representante de la empresa con certificado digital.

Cuando se presente una UTE a la licitación, cada uno de los sobres se firmará con certificado digital por los representantes de cada empresa con facultades suficientes para vincularla en el procedimiento, ya se trate de administradores o de apoderados con poderes suficientes para representar en la licitación a cada una de las empresas que componen la UTE. El envío telemático de la oferta podrá realizarse por cualquier representante con certificado digital de una de las empresas intervinientes en la UTE.

Cuando la empresa licitadora precise recurrir a la solvencia y medios de otras empresas, el sobre “A” deberá ir firmado no sólo por el administrador o por el apoderado con poderes suficientes, de la empresa licitadora, sino también por el administrador o el apoderado con poderes suficientes de la empresa a cuya solvencia y medios recurre la primera. Entendiéndose que la firma de cada sobre o archivo implica la firma respectiva de los documentos de la empresa a la que se refiere.

Cuando la UTE que se presente a la licitación recurra a la solvencia y medios de otras empresas, el sobre “A” deberá ir firmado por los administradores o los apoderados con poderes suficientes de todas las empresas participantes, tanto las que componen la UTE como las que prestan la solvencia o medios, entendiéndose que la firma de cada sobre o archivo implica la firma respectiva de los documentos de la empresa a la que se refiere.

## 10.4.- Información a los licitadores

Los interesados tienen acceso a los pliegos y demás documentación complementaria por medios electrónicos a través del perfil de contratante, en la dirección electrónica <https://www.larioja.org/contratacion-publica/es/licitaciones/consulta-expedientes>

El acceso es libre, directo, completo y gratuito.

Cuando concurra alguno de los supuestos previstos en el artículo 138.2 de la LCSP, se especificarán en el **apartado 10** del CE los medios no electrónicos por los que se dará acceso a los licitadores a los documentos que se especifiquen en dicho apartado y los motivos en que se basa esta limitación.

El órgano de contratación proporcionará a todos los interesados en el procedimiento de licitación, a más tardar 6 días antes de que finalice el plazo fijado para la presentación de ofertas, aquella información adicional sobre los pliegos y demás documentación complementaria que estos soliciten, a condición de que la hubieren pedido al menos 12 días antes del transcurso del plazo de presentación de las proposiciones, salvo que en el **apartado 10** del CE se estableciera otro plazo distinto. En los

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE			en formato PDF/A 1.7 Firma PAdES. Custodiado en repositorio seguro del Gobierno de La Rioja.	Pág. 13 / 94
Expediente	Tipo	Procedimiento		Nº Documento
15-7-2.01-0013/2022	Pliego CAP	Contratación electrónica		2022/0416630
Cargo		Firmante / Observaciones		Fecha/hora
1 Gerente/A		Alberto Lafuente Jimenez / Resolución de 01/03/2013. BOR 08/03/2013 de la Presidente del SERIS		16/05/2022 15:28:55
2 SELLADO ELECTRÓNICAMENTE por Gobierno de La Rioja.		Este documento es una copia fidedigna del almacenado en el repositorio central de documentos electrónicos		16/05/2022 15:29:12

expedientes que hayan sido calificados de urgentes, el plazo de seis días mencionado, será de 4 días a más tardar antes de que finalice el citado plazo, siempre que se trate de un contrato sujeto a regulación armonizada.

En los casos en que lo solicitado sean aclaraciones a lo establecido en los pliegos o resto de documentación y así lo establezca el **apartado 10** del CE, las respuestas tendrán carácter vinculante y, en tal caso, se publicarán en el perfil de contratante de forma que garanticen la igualdad y concurrencia en el procedimiento de licitación.

Los licitadores podrán obtener la información pertinente sobre las obligaciones aplicables a los servicios prestados durante la ejecución del contrato relativas a la fiscalidad, a la protección del medio ambiente, y a las disposiciones vigentes en materia de protección del empleo, igualdad de género, condiciones de trabajo y prevención de riesgos laborales e inserción sociolaboral de las personas con discapacidad, y sobre la obligación de contratar a un número o porcentaje específico de personas con discapacidad en los organismos que se indican a continuación:

a) De ámbito estatal:

Agencia Tributaria

b) De ámbito autonómico:

Dirección General de Tributos del Gobierno de La Rioja

Dirección General de Calidad Ambiental del Gobierno de La Rioja

Dirección General de Medio Natural del Gobierno de La Rioja

Dirección General de Trabajo y Salud Laboral del Gobierno de La Rioja

Dirección General de Servicios Sociales

## 10.5.- Contenido de las proposiciones

Las proposiciones constarán de los sobres que a continuación se indican. En el interior de cada sobre se hará constar en hoja independiente su contenido, ordenado numéricamente.

La proposición se acompañará siempre de un sobre “A”, que contendrá los documentos que se indican más adelante.

Cuando para la adjudicación se tenga en cuenta un solo criterio, se presentará además un sobre “B”.

Si para la adjudicación se tienen en cuenta exclusivamente criterios automáticos, la proposición se contendrá en un único sobre “B”.

Cuando la adjudicación haya de realizarse teniendo en cuenta criterios automáticos y otros sujetos a un juicio de valor, la parte de la oferta que se ha de valorar según los criterios automáticos se contendrá en un sobre “B” y la parte de la oferta que se ha de valorar siguiendo criterios sujetos a juicio de valor se contendrá en un sobre “C”.

Cada licitador no podrá presentar más de una proposición, salvo que en el **apartado 8** del CE se admita la presentación de variantes o nuevos precios o valores en el seno de una subasta electrónica.

Cuando en el **mencionado apartado** se admita la presentación de variantes vinculadas con el objeto del contrato, los licitadores podrán ofertar alternativas con los requisitos mínimos, modalidades y

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE			en formato PDF/A 1.7 Firma PAdES. Custodiado en repositorio seguro del Gobierno de La Rioja.	Pág. 14 / 94
Expediente	Tipo	Procedimiento		Nº Documento
15-7-2.01-0013/2022	Pliego CAP	Contratación electrónica		2022/0416630
Cargo		Firmante / Observaciones		Fecha/hora
1 Gerente/A		Alberto Lafuente Jimenez / Resolución de 01/03/2013. BOR 08/03/2013 de la Presidente del SERIS		16/05/2022 15:28:55
2 SELLADO ELECTRÓNICAMENTE por Gobierno de La Rioja.		Este documento es una copia fidedigna del almacenado en el repositorio central de documentos electrónicos		16/05/2022 15:29:12

características técnicas fijadas en dicho apartado, en el que además se indicará sobre qué elementos y en qué condiciones queda autorizada su presentación.

Tampoco se podrá suscribir ninguna propuesta en unión temporal con otros si lo ha hecho individualmente o figurar en más de una unión temporal. La infracción de estas normas dará lugar a la no admisión de todas las propuestas por suscritas por el licitador.

## 10.6. Contenido del sobre “A”

### Contratos sujetos a regulación armonizada

Cuando de conformidad con el **apartado 1** del CE, se trate de un contrato sujeto a regulación armonizada, el sobre “A” contendrá el formulario normalizado del documento europeo único de contratación (DEUC) al que se podrá acceder a través del enlace al servicio en línea DEUC electrónico: <https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es>.

En el perfil de contratante los licitadores podrán encontrar información sobre la forma de cumplimentar este documento.

En el **apartado 10** del CE se especifica la información que debe incluir el licitador al cumplimentar este documento.

Además del DEUC, el licitador deberá aportar en el sobre “A”:

- Una declaración (si se trata de una empresa extranjera) de sometimiento a la jurisdicción de los juzgados y tribunales españoles de cualquier orden, para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponder al licitante.
- La declaración de pertenecer o no a un grupo empresarial y, en el primer caso, la especificación de si alguna de las empresas del grupo se presenta a la licitación y, en tal caso, su razón social.

### Contratos no sujetos a regulación armonizada

Cuando de conformidad con el **apartado 1** del CE se trate de un contrato no sujeto a regulación armonizada, el licitador podrá optar por incluir en el sobre “A” el DEUC o la declaración responsable ajustada al modelo que estará disponible en el fichero de documentos que se ponen a disposición del licitador en el perfil de contratante.

### En ambos supuestos

Tanto si se presenta el DEUC como la declaración responsable, el licitador deberá tener en cuenta que todos los empresarios que participen con él en UTE así como aquéllos de cuyas capacidades se valga, deberán cumplimentar y aportar en el sobre “A” esos mismos formularios.

Asimismo, cuando el pliego prevea la división en lotes del objeto del contrato, si los requisitos de solvencia económica y financiera o técnica y profesional exigidos variaran de un lote a otro, el licitador

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE			Pág. 15	94
en formato PDF/A 1.7 Firma PAdES. Custodiado en repositorio seguro del Gobierno de La Rioja.				
Expediente	Tipo	Procedimiento	Nº Documento	
15-7-2.01-0013/2022	Pliego CAP	Contratación electrónica	2022/0416630	
Cargo		Firmante / Observaciones	Fecha/hora	
1 Gerente/A		Alberto Lafuente Jimenez / Resolución de 01/03/2013. BOR 08/03/2013 de la Presidente del SERIS	16/05/2022 15:28:55	
2 SELLADO ELECTRÓNICAMENTE por Gobierno de La Rioja.		Este documento es una copia fidedigna del almacenado en el repositorio central de documentos electrónicos	16/05/2022 15:29:12	



aportará -según el contrato esté o no sujeto a regulación armonizada- un DEUC o una declaración responsable por cada lote o grupo de lotes a los que se apliquen los mismos requisitos de solvencia. Se entenderá que los requisitos de solvencia varían de un lote a otro cuando para su acreditación sea necesario aportar medios diferentes.

En el caso de que la empresa se presente a la licitación constituyendo una UTE con otra/s empresa/s, se aportará en el sobre “A” el compromiso de constituirse en UTE, siguiendo el modelo **anexo** correspondiente. En este compromiso, la UTE especificará el NIF de cada una de las empresas que la componga, designando uno de ellos a los efectos de practicar las notificaciones y comunicaciones en el curso del procedimiento. Por lo que a tal fin en el mismo documento se designará la dirección de correo electrónico en la que practicar el aviso de notificación, así como el teléfono y número de fax de contacto.

En todos los supuestos en que en el procedimiento se exija la constitución de garantía provisional, se aportará en el sobre “A” en formato electrónico, la copia auténtica del documento acreditativo de haberla constituido.

Se deberá incluir además en el sobre “A” cualquier otro documento que se exija en el **apartado 10** del CE.

Debe presentarse un único sobre “A”.

#### **Advertencia sobre la inclusión de otros documentos**

La presentación en el sobre “A” de documentos relativos a la oferta supondrá la exclusión del procedimiento, siempre que la información facilitada tenga la entidad suficiente para quebrar la imparcialidad y objetividad necesarias en la valoración.

#### **Justificación de los datos declarados**

El empresario deberá asegurarse antes de presentar su oferta, de que reúne los requisitos de personalidad, capacidad, solvencia y ausencia de prohibiciones de contratar exigidos para licitar, que deberán concurrir en la fecha final de presentación de ofertas y subsistir en el momento de perfección del contrato.

El DEUC y la declaración responsable correctamente cumplimentados sustituyen a los requisitos acreditativos de la personalidad, capacidad y solvencia exigidos en este contrato. El licitador más valorado deberá justificar ante la mesa o el órgano de contratación que cumple estos requisitos con carácter previo a la adjudicación. No obstante, el órgano o la Mesa de Contratación podrán pedir a los licitadores que presenten la totalidad o una parte de los documentos justificativos mencionados, cuando consideren que existen dudas razonables sobre la vigencia o fiabilidad de la declaración, cuando resulte necesario para el buen desarrollo del procedimiento y, en todo caso, antes de adjudicar el contrato.

#### **10.7. Contenido del Sobre “B”**

**Para el caso de que la adjudicación del contrato se base en un solo criterio**

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE			en formato PDF/A 1.7 Firma PAdES. Custodiado en repositorio seguro del Gobierno de La Rioja.	Pág. 16 / 94
Expediente	Tipo	Procedimiento		Nº Documento
15-7-2.01-0013/2022	Pliego CAP	Contratación electrónica		2022/0416630
Cargo		Firmante / Observaciones		Fecha/hora
1 Gerente/A		Alberto Lafuente Jimenez / Resolución de 01/03/2013. BOR 08/03/2013 de la Presidente del SERIS		16/05/2022 15:28:55
2 SELLADO ELECTRÓNICAMENTE por Gobierno de La Rioja.		Este documento es una copia fidedigna del almacenado en el repositorio central de documentos electrónicos		16/05/2022 15:29:12

Cuando la adjudicación del contrato se base en el único criterio señalado en el **apartado 8** del CE, el licitador deberá aportar en el sobre “B” los documentos que se especifican en el **apartado 10** del CE.

**Para el caso de que la adjudicación del contrato se base en una pluralidad de criterios valorables mediante la aplicación de fórmulas**

Cuando la adjudicación del contrato deba realizarse en base a varios criterios de adjudicación evaluables de forma automática, según lo establecido en el **apartado 8** del CE, se especificará en el **apartado 10 del CE** el contenido del sobre “B”.

**Para el caso de que la adjudicación del contrato se base en criterios mixtos (automáticos y sujetos a un juicio de valor)**

Cuando la adjudicación del contrato deba realizarse, según lo dispuesto en el **apartado 8** del CE, en base a criterios automáticos y criterios sujetos a un juicio de valor, en el **apartado 10 del CE** se determinará el contenido del sobre “B”.

### En todos los casos

El licitador deberá presentar un único sobre “B” (incluso en el caso de que el objeto del contrato esté dividido en lotes o se admitan variantes).

La proposición económica habrá de ajustarse al modelo contenido en el **anexo** que corresponda, según se trate de una sola empresa o de una UTE.

En la proposición deberá indicarse, como partida independiente, el importe del Impuesto sobre el Valor Añadido que deba ser repercutido.

### Referencias Técnicas.

Asimismo, el licitador deberá incluir en el sobre “B” cualesquiera otros documentos que se indiquen expresamente en el Pliego de Prescripciones Técnicas y que permitan verificar que la oferta cumple con las especificaciones técnicas requeridas.

### 10.8. Contenido del Sobre “C” Criterios cuya valoración depende de un juicio de valor

Cuando la adjudicación del contrato deba realizarse, en base a criterios automáticos y criterios sujetos a un juicio de valor, en el **apartado 10** del CE se determinará el contenido del sobre “C”. En este caso, el licitador deberá presentar un único sobre “C” (incluso en el caso de que el objeto del contrato esté dividido en lotes o se admitan variantes).

La presentación por los licitadores en el sobre “C” de documentación correspondiente a criterios evaluables automáticamente, supondrá la exclusión del licitador del procedimiento siempre que la información facilitada tenga la entidad suficiente para quebrar la imparcialidad y objetividad necesarias en la valoración.

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE			en formato PDF/A 1.7 Firma PAdES. Custodiado en repositorio seguro del Gobierno de La Rioja.	Pág. 17 / 94
Expediente	Tipo	Procedimiento		Nº Documento
15-7-2.01-0013/2022	Pliego CAP	Contratación electrónica		2022/0416630
Cargo		Firmante / Observaciones		Fecha/hora
1 Gerente/A		Alberto Lafuente Jimenez / Resolución de 01/03/2013. BOR 08/03/2013 de la Presidente del SERIS		16/05/2022 15:28:55
2 SELLADO ELECTRÓNICAMENTE por Gobierno de La Rioja.		Este documento es una copia fidedigna del almacenado en el repositorio central de documentos electrónicos		16/05/2022 15:29:12

En todo caso, la evaluación de las ofertas conforme a los criterios cuantificables mediante la mera aplicación de fórmulas se realizará tras efectuar previamente la de aquellos otros criterios en que no concurra esta circunstancia, dejándose constancia documental de ello.

La citada evaluación previa se hará pública en el acto en el que se proceda a la apertura del sobre que contenga los elementos de la oferta que se valoraran mediante la mera aplicación de fórmulas.

### 10.9. Efectos de la presentación de proposiciones

Las proposiciones de los interesados deberán ajustarse a los pliegos y documentación que rigen la licitación y su presentación supone la aceptación incondicionada por el empresario del contenido de la totalidad de sus cláusulas o condiciones, sin salvedad o reserva alguna, así como la autorización a la Mesa y al órgano de contratación para consultar los datos recogidos en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público o en las listas oficiales de operadores económicos de un Estado miembro de la Unión Europea.

Las proposiciones serán secretas y se arbitrarán los medios que garanticen tal carácter hasta el momento de apertura de las proposiciones, sin perjuicio de la información que debe facilitarse a los participantes en una subasta electrónica.

Los licitadores no podrán retirar su proposición durante el plazo de quince días a contar desde el siguiente al de apertura de las proposiciones cuando el único criterio para seleccionar al adjudicatario del contrato sea el del precio o dos meses cuando para la adjudicación del contrato deban tenerse en cuenta una pluralidad de criterios, o el único criterio del menor coste del ciclo de vida, a contar desde la apertura de las proposiciones, salvo que se establezca uno diferente en el [apartado 10](#) del CE.

Si la proposición se contuviera en más de un sobre, de tal forma que deban abrirse en varios actos independientes, el plazo anterior se computará desde el primer acto de apertura del sobre o archivo electrónico que contenga una parte de la proposición.

De no producirse la adjudicación dentro de los plazos señalados, los licitadores tendrán derecho a retirar su proposición y a la devolución de la garantía provisional, de existir ésta.

Los plazos indicados en los apartados anteriores se ampliarán en quince días hábiles cuando sea necesario seguir los trámites previstos en la LCSP para el caso en que se hayan detectado ofertas incursas en presunción de anormalidad.

La retirada indebida de una proposición podrá dar lugar a la declaración de prohibición de contratar.

## CLÁUSULA 11. APERTURA Y EXAMEN DE LAS PROPOSICIONES

### 11.1. Mesa de Contratación

El Órgano de Contratación estará asistido de una Mesa integrada por los miembros que establece el artículo 80 de la Ley 4/2005, de 1 de junio, de Funcionamiento y Régimen Jurídico de la Administración de la Comunidad Autónoma de La Rioja, según la redacción dada por el artículo 9.dos de Ley 2/2020,

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE			en formato PDF/A 1.7 Firma PAdES. Custodiado en repositorio seguro del Gobierno de La Rioja.	Pág. 18 / 94
Expediente	Tipo	Procedimiento		Nº Documento
15-7-2.01-0013/2022	Pliego CAP	Contratación electrónica		2022/0416630
Cargo		Firmante / Observaciones		Fecha/hora
1 Gerente/A		Alberto Lafuente Jimenez / Resolución de 01/03/2013. BOR 08/03/2013 de la Presidente del SERIS		16/05/2022 15:28:55
2 SELLADO ELECTRÓNICAMENTE por Gobierno de La Rioja.		Este documento es una copia fidedigna del almacenado en el repositorio central de documentos electrónicos		16/05/2022 15:29:12

de 30 de enero, de Medidas Fiscales y Administrativas para el año 2020 (BOR nº12, de 31 de enero de 2020). En la Plataforma de Contratación se publica la Resolución de nombramiento de los miembros de la mesa.

## 11.2. Actuaciones comunes en todos los procedimientos

### Apertura del sobre “A” y su calificación

La Mesa de Contratación calificará la declaración responsable y la restante documentación que debe incluirse en el sobre “A”, que deberá presentarse por los licitadores en tiempo y forma, en sobre o archivo electrónico distinto al que contenga la proposición.

Cuando la Mesa aprecie defectos subsanables, dará un plazo de tres días naturales al empresario para que los corrija.

El requerimiento de subsanación se realizará mediante notificación electrónica y se publicará el mismo día en el perfil de contratante. El plazo para subsanar se contará desde la fecha de envío del aviso de notificación. En el requerimiento se determinará el día y la hora hasta la que puede realizarse la subsanación, que deberá entregarse a través de la plataforma de licitación electrónica. Los documentos deberán entregarse en la forma indicada antes de la terminación del plazo de subsanación, ya que si llegan fuera de plazo no serán admitidos.

La Mesa, una vez calificada la documentación y transcurrido el plazo concedido para la subsanación de los defectos o errores materiales, determinará los licitadores que deban ser excluidos del procedimiento por no acreditar el cumplimiento de los requisitos previos, por haber incluido en el sobre de documentación administrativa cualquier documento relativo a la oferta que contenga información de entidad suficiente para quebrar la imparcialidad y objetividad necesarias en la valoración, o por cualquier otra circunstancia que impida continuar en el procedimiento. En el perfil de contratante se publicarán los licitadores admitidos y los excluidos y la causa de su exclusión.

Cuando no se hayan apreciado errores subsanables o se hayan subsanado éstos antes del transcurso del plazo total concedido a tal fin, la Mesa podrá adelantar el acto de apertura de ofertas que corresponda a continuación, dando cuenta de ello en el Perfil de Contratante y comunicándolo a los licitadores. Asimismo, en virtud del principio de simplificación administrativa, la Mesa de Contratación podrá concentrar en un solo acto, cuando las circunstancias lo permitan, todos los trámites que, por su naturaleza, admitan un impulso simultáneo.

## 11.3. Actuaciones subsiguientes según el tipo de criterios previstos para la adjudicación del contrato

Tras la apertura del sobre “A” y su calificación, se seguirán las actuaciones que correspondan según los criterios que rijan para la adjudicación del contrato, especificándose en el [apartado 11](#) del CE la que corresponda de entre las que se exponen a continuación.

### - Procedimiento con criterios mixtos

### Apertura y valoración del sobre “C”

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE			en formato PDF/A 1.7 Firma PAdES. Custodiado en repositorio seguro del Gobierno de La Rioja.	Pág. 19 / 94
Expediente	Tipo	Procedimiento		Nº Documento
15-7-2.01-0013/2022	Pliego CAP	Contratación electrónica		2022/0416630
Cargo		Firmante / Observaciones		Fecha/hora
1 Gerente/A		Alberto Lafuente Jimenez / Resolución de 01/03/2013. BOR 08/03/2013 de la Presidente del SERIS		16/05/2022 15:28:55
2 SELLADO ELECTRÓNICAMENTE por Gobierno de La Rioja.		Este documento es una copia fidedigna del almacenado en el repositorio central de documentos electrónicos		16/05/2022 15:29:12

Cuando se trate de procedimientos cuya adjudicación se realice en base a criterios cuya cuantificación dependa de un juicio de valor, la Mesa procederá a la apertura del sobre “C”, es decir, del sobre que contenga la documentación correspondiente a los criterios sujetos a un juicio de valor y a continuación procederá a su valoración, a cuyo efecto podrá solicitar los informes técnicos que considere precisos.

Concluido el acto de apertura del sobre “C”, se comunicará a través del perfil de contratante los licitadores admitidos y los excluidos de la licitación, con expresión de las causas de su rechazo.

Cuando la valoración de los criterios sujetos a un juicio de valor tenga una ponderación mayor que la correspondiente a los criterios evaluables de forma automática, su ponderación corresponderá al comité formado por expertos o al organismo técnico especializado que, en tal caso, se identifica en el perfil.

### **Apertura y valoración del sobre “B”**

Una vez que se haya valorado la documentación relativa a los criterios cuya cuantificación dependa de un juicio de valor, la ponderación se dará a conocer en el perfil de contratante, tras la celebración del acto de apertura del resto de la documentación que integre la proposición (sobre “B”). El día y la hora de celebración de este acto se anunciará en el perfil de contratante ([www.larioja.org](http://www.larioja.org)).

Concluido el acto, la Mesa de Contratación procederá a valorar los documentos evaluables de acuerdo con los criterios automáticos previstos en este pliego, a cuyo efecto podrá solicitar los informes técnicos que considere precisos.

#### **- Procedimiento con varios criterios automáticos**

### **Apertura del sobre “B”**

Cuando se trate de procedimientos cuya adjudicación se realice en base a varios criterios y todos ellos sean evaluables de manera automática, la Mesa procederá a la apertura de las proposiciones presentadas por los licitadores en tiempo y forma o que hubieran subsanado los defectos u omisiones señalados por ella.

El acto se iniciará con un pronunciamiento expreso sobre la calificación de las proposiciones efectuadas por la Mesa, identificando las admitidas a licitación, las rechazadas y, en este caso, las causas de su rechazo.

Concluido el acto, la Mesa de Contratación procederá a valorar los documentos evaluables de forma automática con arreglo a los criterios establecidos en este pliego, a cuyo efecto podrá solicitar los informes técnicos que considere precisos.

#### **- Procedimiento con el solo criterio del precio**

### **Apertura del sobre “B”**

Cuando el único criterio de adjudicación del contrato sea el precio, la Mesa procederá a la apertura de las proposiciones presentadas por los licitadores en tiempo y forma o que hubieran subsanado los defectos u omisiones señalados por ella.

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE			Pág. 20 / 94
en formato PDF/A 1.7 Firma PAdES. Custodiado en repositorio seguro del Gobierno de La Rioja.			
Expediente	Tipo	Procedimiento	Nº Documento
15-7-2.01-0013/2022	Pliego CAP	Contratación electrónica	2022/0416630
Cargo		Firmante / Observaciones	Fecha/hora
1 Gerente/A		Alberto Lafuente Jimenez / Resolución de 01/03/2013. BOR 08/03/2013 de la Presidente del SERIS	16/05/2022 15:28:55
2 SELLADO ELECTRÓNICAMENTE por Gobierno de La Rioja. Este documento es una copia fidedigna del almacenado en el repositorio central de documentos electrónicos			16/05/2022 15:29:12

- Procedimiento con un solo criterio basado en la rentabilidad

### Apertura del sobre “B”

Cuando el único criterio de adjudicación del contrato sea el coste del ciclo de vida u otro criterio basado en la rentabilidad, la Mesa procederá a la apertura de las proposiciones presentadas por los licitadores en tiempo y forma o que hubieran subsanado los defectos u omisiones señalados por ella.

Concluido el acto, la Mesa de Contratación procederá a valorar los documentos evaluables de forma automática con arreglo a los criterios establecidos en este pliego, a cuyo efecto podrá solicitar los informes técnicos que considere precisos.

### 11.4. Oferta económica

Si alguna proposición no guardara concordancia entre lo ofertado en letra y en cifra, primará lo ofertado en letra.

### 11.5. Actas

De todo lo actuado por la Mesa de Contratación conforme a los apartados anteriores, se dejará constancia en las actas correspondientes en las que se reflejará el resultado del procedimiento y sus incidencias. Las actas se publicarán en el perfil.

### 11.6. Publicidad del resultado de los actos de la Mesa de Contratación y notificación a los licitadores afectados

El resultado de los actos de la Mesa de Contratación de calificación, admisión o exclusión de las ofertas se publicará en el perfil de contratante.

De conformidad con el artículo 63 de LCSP se publicará el número e identidad de los licitadores participantes en el procedimiento, las actas de la Mesa de Contratación relativas al procedimiento de adjudicación, el informe de valoración de los criterios de adjudicación cuantificables mediante un juicio de valor de cada una de las ofertas, en su caso, los informes de valoración de los criterios automáticos y los informes sobre las ofertas incurso en presunción de anormalidad. Se excluirá aquella información que no sea susceptible de publicación de conformidad con la legislación vigente. Todo ello, sin perjuicio de la necesaria comunicación o notificación, según proceda, a los licitadores afectados.

Con el objeto de que todos los licitadores puedan conocer su situación en cada momento de la licitación, se publicará en el perfil de contratante los licitadores admitidos, los excluidos y las causas de la exclusión.

Sin perjuicio de lo anterior, el acto de exclusión se notificará con la adjudicación del contrato y expresará los motivos por los que no se haya admitido su oferta, los motivos de la decisión de no equivalencia o de la decisión de que el servicio no se ajusta a los requisitos de rendimiento o a las exigencias funcionales; además deberá incluir un desglose de las valoraciones asignadas a los distintos licitadores, incluyendo al adjudicatario.

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE			en formato PDF/A 1.7 Firma PAdES. Custodiado en repositorio seguro del Gobierno de La Rioja.	Pág. 21 / 94
Expediente	Tipo	Procedimiento		Nº Documento
15-7-2.01-0013/2022	Pliego CAP	Contratación electrónica		2022/0416630
Cargo		Firmante / Observaciones		Fecha/hora
1 Gerente/A		Alberto Lafuente Jimenez / Resolución de 01/03/2013. BOR 08/03/2013 de la Presidente del SERIS		16/05/2022 15:28:55
2 SELLADO ELECTRÓNICAMENTE por Gobierno de La Rioja.		Este documento es una copia fidedigna del almacenado en el repositorio central de documentos electrónicos		16/05/2022 15:29:12

Cuando el valor estimado del contrato sea superior a cien mil euros, el acto de exclusión podrá ser recurrido mediante el recurso especial ante el Tribunal Administrativo Central de recursos Contractuales en los términos indicados en la cláusula primera.

Cuando el valor estimado del contrato no supere los cien mil euros, el acto de exclusión podrá ser objeto de recurso de conformidad con lo dispuesto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas; así como en la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

## **CLÁUSULA 12.- CRITERIOS DE DESEMPATE**

Cuando tras la aplicación de los criterios de adjudicación, se produzca un empate entre dos o más ofertas, se aplicarán los criterios vinculados al objeto del contrato referidos a alguno de los supuestos previstos en el artículo 147 de la LCSP que se determinen, en su caso, por el órgano de contratación en el [apartado 12](#) del CE.

La documentación acreditativa de estos criterios será aportada por los licitadores en el momento en que se produzca el empate y no con carácter previo.

Si en el mencionado apartado no se establecen criterios de desempate y éste se produjera, la adjudicación se resolverá mediante la aplicación por orden de los criterios sociales referidos al momento de finalizar el plazo de presentación de ofertas, previstos en el artículo 147. 2 de la LCSP, a saber:

- a) Mayor porcentaje de trabajadores con discapacidad o en situación de exclusión social en la plantilla de cada una de las empresas, primando en caso de igualdad, el mayor número de trabajadores fijos con discapacidad en plantilla o el mayor número de personas trabajadoras en inclusión en la plantilla.
- b) Menor porcentaje de contratos temporales en la plantilla de cada una de las empresas.
- c) Mayor porcentaje de mujeres empleadas en la plantilla de cada una de las empresas.
- d) El sorteo, en caso de que la aplicación de los anteriores criterios no hubiera dado lugar a desempate.

## **CLÁUSULA 13.- CRITERIOS PARA EL CASO DE QUE UN MISMO LICITADOR PUEDA RESULTAR ADJUDICATARIO DE UN NÚMERO DE LOTES QUE EXCEDE DEL MÁXIMO INDICADO EN LA LICITACIÓN**

Si como consecuencia de la aplicación de los criterios de adjudicación, un licitador pueda resultar adjudicatario de un número de lotes que exceda el máximo indicado en el [apartado 3](#) del CE, se aplicarán los criterios objetivos y no discriminatorios que se indican en el [apartado 13](#) del CE.

## **CLÁUSULA 14.- OFERTAS ANORMALMENTE BAJAS**

Cuando el único criterio de adjudicación sea el precio, los criterios para considerar que una oferta se halla en presunción de anormalidad serán los establecidos reglamentariamente, salvo que en el

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE			en formato PDF/A 1.7 Firma PAdES. Custodiado en repositorio seguro del Gobierno de La Rioja.	Pág. 22 / 94
Expediente	Tipo	Procedimiento		Nº Documento
15-7-2.01-0013/2022	Pliego CAP	Contratación electrónica		2022/0416630
Cargo		Firmante / Observaciones		Fecha/hora
1 Gerente/A		Alberto Lafuente Jimenez / Resolución de 01/03/2013. BOR 08/03/2013 de la Presidente del SERIS		16/05/2022 15:28:55
2 SELLADO ELECTRÓNICAMENTE por Gobierno de La Rioja.		Este documento es una copia fidedigna del almacenado en el repositorio central de documentos electrónicos		16/05/2022 15:29:12



**apartado 14** del CE el órgano de contratación establezca otros parámetros objetivos, que determinarán el umbral de anormalidad por referencia al conjunto de ofertas válidas que se hayan presentado.

Cuando se utilicen una pluralidad de criterios de adjudicación, el **apartado 14** del CE establecerá los parámetros objetivos que deberán permitir identificar los casos en que una oferta se considere anormal, referidos a la oferta considerada en su conjunto.

Cuando hubieren presentado ofertas empresas que pertenezcan a un mismo grupo, en el sentido del artículo 42.1 del Código de Comercio, se tomará únicamente, para aplicar el régimen de identificación de las ofertas incursas en presunción de anormalidad, aquella que fuere más baja, y ello con independencia de que presenten su oferta en solitario o conjuntamente con otra empresa o empresas ajenas al grupo y con las cuales concurren en UTE.

Cuando la Mesa o, en su caso, el órgano de contratación identifique una o varias ofertas incursas en presunción de anormalidad, deberá requerir al licitador o licitadores que las hubieren presentado dándoles plazo suficiente para que justifiquen y desglosen razonada y detalladamente el bajo nivel de los precios, o de costes, o cualquier otro parámetro en base al cual se haya definido la anormalidad de la oferta, mediante la presentación de aquella información y documentos que resulten pertinentes a estos efectos.

La petición de información que se dirija al licitador deberá formularse con claridad de manera que esté en condiciones de justificar plena y oportunamente la viabilidad de la oferta. Concretamente se podrá pedir justificación al licitador sobre aquellas condiciones de la oferta que sean susceptibles de determinar el bajo nivel del precio o costes de la misma y, en particular, en lo que se refiere a los siguientes valores:

- a) el ahorro que permita los servicios prestados.
- b) las soluciones técnicas adoptadas y las condiciones excepcionalmente favorables de que disponga para prestar los servicios.
- c) la innovación y originalidad de las soluciones propuestas prestar los servicios.
- d) el respeto de obligaciones que resulten aplicables en materia medioambiental, social o laboral, y de subcontratación, no siendo justificables precios por debajo de mercado o que incumplan lo establecido en el artículo 199 de la LCSP.
- e) o la posible obtención de una ayuda de Estado.

En el procedimiento deberá solicitarse el asesoramiento técnico del servicio correspondiente.

En todo caso, los órganos de contratación rechazarán las ofertas si comprueban que son anormalmente bajas porque vulneran la normativa sobre subcontratación o no cumplen las obligaciones aplicables en materia medioambiental, social o laboral, nacional o internacional, incluyendo el incumplimiento de los convenios colectivos sectoriales vigentes, en aplicación de lo establecido en el artículo 201 de la LCSP. Se entenderá en todo caso que la justificación no explica satisfactoriamente el bajo nivel de los precios o costes propuestos por el licitador cuando ésta sea incompleta o se fundamente en hipótesis o prácticas inadecuadas desde el punto de vista técnico, jurídico o económico.

En los casos en que se compruebe que una oferta es anormalmente baja debido a que el licitador ha obtenido una ayuda de Estado, sólo podrá rechazarse la proposición por esta única causa si aquel no

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE			Pág. 23 / 94
en formato PDF/A 1.7 Firma PAdES. Custodiado en repositorio seguro del Gobierno de La Rioja.			
Expediente	Tipo	Procedimiento	Nº Documento
15-7-2.01-0013/2022	Pliego CAP	Contratación electrónica	2022/0416630
Cargo		Firmante / Observaciones	Fecha/hora
1 Gerente/A		Alberto Lafuente Jimenez / Resolución de 01/03/2013. BOR 08/03/2013 de la Presidente del SERIS	16/05/2022 15:28:55
2 SELLADO ELECTRÓNICAMENTE por Gobierno de La Rioja.		Este documento es una copia fidedigna del almacenado en el repositorio central de documentos electrónicos	16/05/2022 15:29:12

puede acreditar que tal ayuda se ha concedido sin contravenir las disposiciones comunitarias en materia de ayudas públicas. El órgano de contratación que rechace una oferta por esta razón deberá informar de ello a la Comisión Europea, cuando el procedimiento de adjudicación se refiera a un contrato sujeto a regulación armonizada.

La Mesa de Contratación evaluará toda la información y documentación proporcionada por el licitador en plazo y elevará la correspondiente propuesta de aceptación o rechazo al órgano de contratación. En ningún caso se acordará la aceptación de una oferta sin que la propuesta de la Mesa de Contratación en este sentido esté debidamente motivada.

Si el órgano de contratación, considerando la justificación efectuada por el licitador y los informes solicitados al servicio correspondiente, estimase que la información recabada no explica satisfactoriamente el bajo nivel de los precios o costes propuestos por el licitador y que, por lo tanto, la oferta no puede ser cumplida como consecuencia de la inclusión de valores anormales, la excluirá de la clasificación y acordará la adjudicación a favor de la mejor oferta, de acuerdo con el orden en que hayan sido clasificadas. En general, se rechazarán las ofertas incursas en presunción de anormalidad si están basadas en hipótesis o prácticas inadecuadas desde una perspectiva técnica, económica o jurídica.

Cuando una empresa que hubiese estado incurso en presunción de anormalidad hubiera resultado adjudicataria del contrato, el órgano de contratación establecerá mecanismos adecuados para realizar un seguimiento pormenorizado de la ejecución del mismo, con el objetivo de garantizar la correcta ejecución del contrato sin que se produzca una merma en la calidad de los servicios, las obras o los suministros contratados.

## CLÁUSULA 15.- ADJUDICACIÓN

### 15.1. Clasificación de las ofertas y propuesta de adjudicación

La Mesa de Contratación clasificará, por orden decreciente, las proposiciones presentadas para posteriormente elevar la correspondiente propuesta al órgano de contratación.

Para realizar la clasificación, se atenderá a los criterios de adjudicación señalados en el pliego, pudiéndose solicitar para ello cuantos informes técnicos se estimen pertinentes. Cuando el único criterio a considerar sea el precio, se entenderá que la mejor oferta es la que incorpora el precio más bajo.

Las puntuaciones obtenidas por los licitadores se publicarán en el perfil de contratante ([www.larioja.org](http://www.larioja.org)).

### 15.2. Requerimiento de documentación acreditativa del cumplimiento de los requisitos previos al licitador propuesto

Una vez aceptada la propuesta de la mesa por el órgano de contratación, se requerirá al licitador que haya presentado la mejor oferta, para que dentro del plazo de diez días hábiles a contar desde el siguiente a aquel en que hubiera recibido el requerimiento, presente la documentación siguiente:

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE			en formato PDF/A 1.7 Firma PAdES. Custodiado en repositorio seguro del Gobierno de La Rioja.	Pág. 24 / 94
Expediente	Tipo	Procedimiento		Nº Documento
15-7-2.01-0013/2022	Pliego CAP	Contratación electrónica		2022/0416630
Cargo		Firmante / Observaciones		Fecha/hora
1 Gerente/A		Alberto Lafuente Jimenez / Resolución de 01/03/2013. BOR 08/03/2013 de la Presidente del SERIS		16/05/2022 15:28:55
2 SELLADO ELECTRÓNICAMENTE por Gobierno de La Rioja.		Este documento es una copia fidedigna del almacenado en el repositorio central de documentos electrónicos		16/05/2022 15:29:12

## - Documentación relativa a la personalidad jurídica del empresario

a) En el caso de que el licitador sea un empresario individual, su personalidad jurídica se acreditará con el Documento Nacional de Identidad (DNI) o documento acreditativo equivalente.

b) En el caso de que el licitador sea una **persona jurídica**, su personalidad jurídica se acreditará mediante la escritura de constitución o, en su caso, de adaptación de estatutos y de modificación del objeto social, de haberse producido éste. En todas las escrituras deberá constar la acreditación de su inscripción en el Registro Mercantil cuando este requisito sea exigible conforme a la legislación mercantil. Si no lo fuere, la acreditación de la capacidad de obrar se realizará mediante la escritura o documento de constitución, de modificación, estatutos o acto fundacional, en el que constaren las normas por las que se regula su actividad, inscritos, en su caso, en el correspondiente Registro Oficial.

Las personas jurídicas que se hayan presentado a este procedimiento representadas por un apoderado, deberán aportar asimismo el bastanteo de su poder expedido por los Servicios Jurídicos, para lo que seguirán las instrucciones que se especifican en el **anexo** correspondiente de este pliego. Si el contrato fuera a suscribirse por un apoderado distinto del que presentó la oferta en la plataforma electrónica, también deberá obtener previamente a la firma del contrato el correspondiente bastanteo de poder. Téngase en cuenta que el bastanteo sólo debe solicitarse para los apoderados, pero no para los administradores.

c) El órgano o la mesa de contratación podrán consultar, a través de plataformas de intermediación de datos de las Administraciones Públicas u otros sistemas electrónicos habilitados al efecto, los datos de identidad del empresario individual o del apoderado que represente al empresario en el procedimiento al que licite.

En caso de oposición a la consulta, se deberá aportar fotocopia compulsada o legitimada por Notario del Documento Nacional de Identidad (DNI) o documento acreditativo equivalente del empresario individual o del apoderado que represente al empresario.

## - Documentación relativa a la solvencia

El licitador propuesto como adjudicatario deberá aportar los documentos acreditativos de su solvencia que se especifican en el **apartado 15** del CE. Siempre que en el **apartado 10** del CE se haya establecido la concreción de alguna condición de solvencia de las previstas en el artículo 76, el licitador, con carácter previo a la adjudicación, también deberá detallar los nombres y la cualificación profesional del personal responsable de ejecutar la prestación o bien el compromiso a dedicar o adscribir a la ejecución del contrato los medios personales o materiales suficientes para ello.

- **Declaración de no hallarse incurso en prohibición de contratar por sí misma ni por extensión como consecuencia de la aplicación del artículo 71.3 de la LCSP.**

## - Empresas a cuyas capacidades recurra el licitador

Cuando la empresa, de conformidad con el artículo 75 de la LCSP, vaya a integrar su solvencia con medios externos, recurriendo a las capacidades de otras entidades, demostrará que durante toda la duración de la ejecución del contrato va a disponer de los recursos necesarios mediante la presentación

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE			en formato PDF/A 1.7 Firma PAdES. Custodiado en repositorio seguro del Gobierno de La Rioja.	Pág. 25 / 94
Expediente	Tipo	Procedimiento		Nº Documento
15-7-2.01-0013/2022	Pliego CAP	Contratación electrónica		2022/0416630
Cargo		Firmante / Observaciones		Fecha/hora
1 Gerente/A		Alberto Lafuente Jimenez / Resolución de 01/03/2013. BOR 08/03/2013 de la Presidente del SERIS		16/05/2022 15:28:55
2 SELLADO ELECTRÓNICAMENTE por Gobierno de La Rioja.		Este documento es una copia fidedigna del almacenado en el repositorio central de documentos electrónicos		16/05/2022 15:29:12

a tal efecto del compromiso por escrito de dichas entidades. Asimismo, aportará la documentación relativa a la personalidad, capacidad y solvencia de éstas.

Cuando una empresa recurra a las capacidades de otras entidades en lo que respecta a los criterios relativos a la solvencia económica y financiera, aportará la documentación acreditativa de la forma de responsabilidad conjunta que le exija el órgano de contratación.

**- Documento acreditativo del depósito de la garantía definitiva que sea procedente.**

Para la constitución de la garantía definitiva deberá cumplimentarse el modelo **anexo** que corresponda, según se constituya mediante valores anotados, pignoración de participaciones de fondos de inversión, aval o seguro de caución.

**- Acreditación de hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social**

El órgano o la mesa de contratación podrán consultar en nombre del licitador la circunstancia de hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias con las Haciendas Estatal y de la Comunidad Autónoma de La Rioja, a través de plataformas de intermediación de datos de las Administraciones Públicas u otros sistemas electrónicos habilitados al efecto, siempre que el licitador autorice, en el procedimiento al que licita, la consulta de estos datos.

Si no lo autoriza, el licitador presentará la certificación positiva de hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias con la Hacienda Estatal, emitido por la Agencia Tributaria y la certificación positiva de hallarse al corriente de sus obligaciones tributarias con la Hacienda de la Comunidad Autónoma de La Rioja, emitida por el Gobierno de la Rioja. Se admitirán los certificados que se presenten en las condiciones que se indican en el apartado 15.3. *Aportación de la documentación requerida.*

Respecto al cumplimiento de las obligaciones del licitador con la Seguridad Social, el órgano o la mesa de contratación podrán realizar la consulta en su nombre en el procedimiento al que licita, a través de plataformas de intermediación de datos de las Administraciones Públicas u otros sistemas electrónicos habilitados al efecto. En caso de oponerse a la consulta, el licitador deberá aportar la Certificación positiva de hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones con la Seguridad Social para contratar con el sector público, emitida por la Tesorería General de la Seguridad Social.

**- Impuesto de Actividades Económicas**

Cuando el licitador ejerza actividades sujetas al Impuesto sobre Actividades Económicas presentará el alta en el epígrafe correspondiente al objeto del contrato, referida al ejercicio corriente, o el último recibo de este impuesto, junto con una declaración responsable de no haberse dado de baja en la matrícula del citado Impuesto. Cuando la empresa esté exenta de pago, presentará una declaración responsable en este sentido.

El alta podrá ser consultada por el órgano o la mesa de contratación a través de plataformas de intermediación de datos de las Administraciones Públicas u otros sistemas electrónicos habilitados al efecto, siempre que el licitador autorice, en el procedimiento al que licita, la consulta de datos del cumplimiento de obligaciones tributarias.

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE			en formato PDF/A 1.7 Firma PAdES. Custodiado en repositorio seguro del Gobierno de La Rioja.	Pág. 26 / 94
Expediente	Tipo	Procedimiento		Nº Documento
15-7-2.01-0013/2022	Pliego CAP	Contratación electrónica		2022/0416630
Cargo		Firmante / Observaciones		Fecha/hora
1 Gerente/A		Alberto Lafuente Jimenez / Resolución de 01/03/2013. BOR 08/03/2013 de la Presidente del SERIS		16/05/2022 15:28:55
2 SELLADO ELECTRÓNICAMENTE por Gobierno de La Rioja.		Este documento es una copia fidedigna del almacenado en el repositorio central de documentos electrónicos		16/05/2022 15:29:12

- **Acreditación del porcentaje de trabajadores con discapacidad**

Cuando se trate de empresas de 50 o más trabajadores, deberá acreditarse mediante declaración responsable el requisito de que al menos el 2 por ciento de sus empleados son trabajadores con discapacidad de conformidad con el artículo 42 del Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social.

- **Acreditación de contar con un plan de igualdad**

Las empresas de más de cien y hasta ciento cincuenta personas trabajadoras, deberán acreditar mediante declaración responsable, que cuentan con un plan de igualdad, conforme a lo dispuesto en el artículo 45 de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad de mujeres y hombres. Este requisito también será exigible a partir del 7 de marzo de 2021 a las empresas de entre cincuenta a cien personas trabajadoras.

Deberá aportarse tanto por el licitador que haya presentado la mejor oferta como por las empresas a cuyas capacidades recurra.

- **Otros documentos**

Cuando el empresario deba aportar otros documentos, éstos se especificarán en el requerimiento que le dirija el órgano de contratación.

- **En el caso de que el empresario esté inscrito en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público**

La inscripción acreditará los datos y circunstancias que obren en el certificado, relativas a las condiciones de aptitud de los empresarios para contratar con las Administraciones Públicas y demás organismos y entidades del sector público, incluidas las facultades de sus representantes y apoderados. El empresario inscrito deberá tener en cuenta que cuando los datos contenidos en el Registro no coincidan con los requisitos exigidos en el presente procedimiento o no sean suficientes para acreditar los requisitos de solvencia o de habilitación profesional o cualquier otro exigido en este pliego, deberá aportar, además, los documentos que sean necesarios para su acreditación.

- **En el caso de que el empresario figure en una base de datos nacional de un Estado miembro de la Unión Europea**

Siempre que la información que figure en la base de datos sea accesible de modo gratuito para el órgano de contratación, el licitador no estará obligado a presentar los documentos justificativos u otra prueba documental de los datos inscritos en los referidos lugares. El empresario inscrito deberá tener en cuenta que cuando los datos contenidos en la base de datos no coincidan con los requisitos exigidos en el presente procedimiento o no sean suficientes para acreditar los requisitos de solvencia o de habilitación profesional o cualquier otro exigido en este pliego, deberá aportar, además, los documentos que sean necesarios para su acreditación.

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE			en formato PDF/A 1.7 Firma PAdES. Custodiado en repositorio seguro del Gobierno de La Rioja.	Pág. 27 / 94
Expediente	Tipo	Procedimiento		Nº Documento
15-7-2.01-0013/2022	Pliego CAP	Contratación electrónica		2022/0416630
Cargo		Firmante / Observaciones		Fecha/hora
1 Gerente/A		Alberto Lafuente Jimenez / Resolución de 01/03/2013. BOR 08/03/2013 de la Presidente del SERIS		16/05/2022 15:28:55
2 SELLADO ELECTRÓNICAMENTE por Gobierno de La Rioja.		Este documento es una copia fidedigna del almacenado en el repositorio central de documentos electrónicos		16/05/2022 15:29:12

**- Empresarios extranjeros**

En los casos en que a la licitación se presenten empresarios extranjeros de un Estado miembro de la Unión Europea o signatario del Espacio Económico Europeo, la acreditación de su capacidad, solvencia y ausencia de prohibiciones se podrá realizar bien mediante consulta en la correspondiente lista oficial de operadores económicos autorizados de un Estado miembro, bien mediante la aportación de la documentación acreditativa de los citados extremos.

Los demás empresarios extranjeros deberán acreditar su capacidad de obrar con informe de la Misión Diplomática Permanente de España en el Estado correspondiente o de la Oficina Consular en cuyo ámbito territorial radique el domicilio de la empresa. También deberán justificar mediante informe de la respectiva Misión Diplomática Permanente española, que el Estado de procedencia de la empresa extranjera admite a su vez la participación de empresas españolas en la contratación con la Administración y con otros organismos o entidades del sector público en forma sustancialmente análoga.

**15.3. Aportación de la documentación requerida**

El órgano o la mesa de contratación consultarán de oficio los certificados emitidos por el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público y, cuando sea posible, la información contenida en el registro mercantil u otros registros cuya información sea accesible. A la vista de esta información se formulará el requerimiento de la documentación necesaria para la adjudicación del contrato.

El licitador deberá aportar la documentación requerida en el plazo de diez días hábiles contado desde el siguiente a aquel en que hubiera recibido el requerimiento.

La documentación deberá aportarse en documento original o copia compulsada o legitimada por notario. También serán admitidas aquellas copias de documentos cuya autenticidad pueda comprobarse mediante un código seguro de verificación proporcionado por la entidad emisora del documento, siempre que su obtención sea gratuita para la Administración, así como los documentos firmados electrónicamente por la autoridad que los emite (no por el propio licitador o su representante).

En los casos y condiciones contemplados en este pliego, la mesa o el órgano de contratación podrá solicitar en nombre del licitador los certificados de hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, su alta en el Impuesto de Actividades Económicas y consultar los datos de identidad.

La calificación de la documentación aportada por el licitador corresponde a la mesa de contratación.

El licitador deberá ser especialmente diligente en el trámite de la aportación de documentos requeridos, ya que no se admitirán prórrogas.

De no cumplimentarse adecuadamente el requerimiento en el plazo señalado, se entenderá que el licitador ha retirado su oferta, procediéndose a exigirle el importe del 3 por ciento del presupuesto base

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE en formato PDF/A 1.7 Firma PAdES. Custodiado en repositorio seguro del Gobierno de La Rioja.			Pág. 28 / 94
Expediente	Tipo	Procedimiento	Nº Documento
15-7-2.01-0013/2022	Pliego CAP	Contratación electrónica	2022/0416630
Cargo		Firmante / Observaciones	Fecha/hora
1 Gerente/A		Alberto Lafuente Jimenez / Resolución de 01/03/2013. BOR 08/03/2013 de la Presidente del SERIS	16/05/2022 15:28:55
2 SELLADO ELECTRÓNICAMENTE por Gobierno de La Rioja. Este documento es una copia fidedigna del almacenado en el repositorio central de documentos electrónicos			16/05/2022 15:29:12

de licitación, IVA excluido, en concepto de penalidad, que se hará efectivo en primer lugar contra la garantía provisional, si se hubiera constituido.

En el supuesto señalado en el párrafo anterior, se procederá a recabar la misma documentación al licitador siguiente, por el orden en que hayan quedado clasificadas las ofertas.

El licitador que no cumplimente lo establecido en este apartado dentro del plazo señalado mediando dolo, culpa o negligencia podrá ser declarado en prohibición de contratar según lo previsto en el artículo 71.2.a) de la LCSP.

#### **15.4. Adjudicación del contrato**

El órgano de contratación adjudicará el contrato dentro de los cinco días hábiles siguientes a la recepción de la documentación.

No podrá declararse desierta una licitación cuando exista alguna oferta o proposición que sea admisible de acuerdo con los criterios que figuren en el pliego.

Si como consecuencia del contenido de la resolución de un recurso especial fuera preciso que el órgano de contratación acordase la adjudicación del contrato a otro licitador, se concederá a este un plazo de diez días hábiles para que cumplimente los trámites que resulten oportunos.

La resolución de adjudicación deberá ser motivada y se notificará a los candidatos y licitadores, debiendo ser publicada en el perfil de contratante en el plazo de 15 días. Tanto la notificación como la publicidad deberán contener la información necesaria que permita a los interesados en el procedimiento de adjudicación interponer recurso suficientemente fundado contra la decisión de adjudicación y en todo caso la señalada en el artículo 151 de la LCSP.

En la notificación se indicará el plazo en que debe procederse a la formalización del contrato y se realizará por medios electrónicos de conformidad con lo establecido en la disposición adicional decimoquinta de la LCSP. Los plazos a contar desde la notificación, que se practicará mediante comparecencia electrónica, se computarán desde la fecha de envío del aviso de notificación siempre que el acto objeto de notificación se haya publicado el mismo día en el perfil de contratante del órgano de contratación. En caso contrario, los plazos se computarán desde la recepción de la notificación por el interesado.

Todas las notificaciones que se realicen en el procedimiento se practicarán mediante comparecencia electrónica.

#### **15.5. Decisión de no adjudicar o celebrar el contrato y desistimiento del procedimiento de adjudicación por la Administración.**

En el caso en que el órgano de contratación desista del procedimiento de adjudicación o decida no adjudicar o celebrar un contrato para el que se haya efectuado la correspondiente convocatoria, lo notificará a los candidatos o licitadores, informando también a la Comisión Europea de esta decisión cuando el contrato haya sido anunciado en el DOUE.

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE			en formato PDF/A 1.7 Firma PAdES. Custodiado en repositorio seguro del Gobierno de La Rioja.	Pág. 29 / 94
Expediente	Tipo	Procedimiento		Nº Documento
15-7-2.01-0013/2022	Pliego CAP	Contratación electrónica		2022/0416630
Cargo		Firmante / Observaciones		Fecha/hora
1 Gerente/A		Alberto Lafuente Jimenez / Resolución de 01/03/2013. BOR 08/03/2013 de la Presidente del SERIS		16/05/2022 15:28:55
2 SELLADO ELECTRÓNICAMENTE por Gobierno de La Rioja.		Este documento es una copia fidedigna del almacenado en el repositorio central de documentos electrónicos		16/05/2022 15:29:12



La decisión de no adjudicar o celebrar el contrato o el desistimiento del procedimiento podrán acordarse por el órgano de contratación antes de la formalización. En estos casos se compensará a los candidatos aptos para participar en la licitación o licitadores por los gastos en que hubiesen incurrido de acuerdo con los criterios de valoración empleados para el cálculo de la responsabilidad patrimonial de la Administración, a través de los trámites del procedimiento administrativo común.

Sólo podrá adoptarse la decisión de no adjudicar o celebrar el contrato por razones de interés público debidamente justificadas en el expediente. En este caso, no podrá promoverse una nueva licitación de su objeto en tanto subsistan las razones alegadas para fundamentar la decisión.

El desistimiento del procedimiento deberá estar fundado en una infracción no subsanable de las normas de preparación del contrato o de las reguladoras del procedimiento de adjudicación, debiendo justificarse en el expediente la concurrencia de la causa. El desistimiento no impedirá la iniciación inmediata de un procedimiento de licitación.

## **CLÁUSULA 16. FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO Y SUCESIÓN DEL CONTRATISTA**

### **Formalización del contrato**

El contrato deberá formalizarse en documento administrativo que se ajuste con exactitud a las condiciones de la licitación, constituyendo dicho documento título suficiente para acceder a cualquier registro público. No obstante, el contratista podrá solicitar que el contrato se eleve a escritura pública, corriendo de su cargo los correspondientes gastos. En ningún caso se podrán incluir en el documento en que se formalice el contrato cláusulas que impliquen alteración de los términos de la adjudicación.

El contrato se perfecciona con su formalización y en ningún caso podrá iniciarse la ejecución del contrato sin su previa formalización.

Si el contrato es susceptible de recurso especial en materia de contratación conforme a lo dispuesto en el [apartado 1](#) del CE, la formalización del contrato deberá efectuarse respetando los plazos que se indican en el [apartado 16](#) del CE.

Los servicios dependientes del órgano de contratación requerirán al adjudicatario para que formalice el contrato en plazo no superior a cinco días a contar desde el siguiente a aquel en que hubiera recibido el requerimiento, una vez transcurrido el plazo de quince días hábiles antes citado sin que se hubiera interpuesto recurso que lleve aparejada la suspensión de la formalización del contrato. De igual forma procederá cuando el órgano competente para la resolución del recurso hubiera levantado la suspensión.

Si el contrato no es susceptible de recurso especial, la formalización deberá efectuarse en el plazo indicado en el [apartado 16](#) del CE

Cuando por causas imputables al adjudicatario no se hubiese formalizado el contrato dentro del plazo indicado se le exigirá el importe del 3% del presupuesto base de licitación, IVA excluido, en concepto de penalidad, que se hará efectivo en primer lugar contra la garantía definitiva, si se hubiera constituido. La falta de formalización en estas circunstancias constituirá asimismo causa de prohibición de contratar.

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE			en formato PDF/A 1.7 Firma PAdES. Custodiado en repositorio seguro del Gobierno de La Rioja.	Pág. 30 / 94
Expediente	Tipo	Procedimiento		Nº Documento
15-7-2.01-0013/2022	Pliego CAP	Contratación electrónica		2022/0416630
Cargo		Firmante / Observaciones		Fecha/hora
1 Gerente/A		Alberto Lafuente Jimenez / Resolución de 01/03/2013. BOR 08/03/2013 de la Presidente del SERIS		16/05/2022 15:28:55
2 SELLADO ELECTRÓNICAMENTE por Gobierno de La Rioja.		Este documento es una copia fidedigna del almacenado en el repositorio central de documentos electrónicos		16/05/2022 15:29:12

En estos casos, el contrato se adjudicará al siguiente licitador por el orden en que hubieran quedado clasificadas las ofertas, previa presentación de la documentación correspondiente en los mismos plazos indicados.

Si las causas de la no formalización fueren imputables a la Administración, se indemnizará al contratista de los daños y perjuicios que la demora le pudiera ocasionar.

La formalización del contrato deberá publicarse, junto con el correspondiente contrato, en un plazo no superior a quince días tras el perfeccionamiento del contrato en el perfil de contratante del órgano de contratación. Cuando el contrato esté sujeto a regulación armonizada, el anuncio de formalización deberá publicarse, además, en el DOUE.

El órgano de contratación podrá repercutir contratista los gastos que se especifican en el [apartado 16](#) del CE.

### **Sucesión del contratista**

En los casos de fusión de empresas en los que participe la sociedad contratista, continuará el contrato vigente con la entidad absorbente o con la resultante de la fusión, que quedará subrogada en todos los derechos y obligaciones dimanantes del mismo. Igualmente, en los supuestos de escisión, aportación o transmisión de empresas o ramas de actividad de las mismas, continuará el contrato con la entidad a la que se atribuya el contrato, que quedará subrogada en los derechos y obligaciones dimanantes del mismo, siempre que reúna las condiciones de capacidad, ausencia de prohibición de contratar, y la solvencia exigida al acordarse al adjudicación o que las diversas sociedades beneficiarias de las mencionadas operaciones y, en caso de subsistir, la sociedad de la que provengan el patrimonio, empresas o ramas segregadas, se responsabilicen solidariamente con aquellas de la ejecución del contrato. Si no pudiese producirse la subrogación por no reunir la entidad a la que se atribuya el contrato las condiciones de solvencia necesarias se resolverá el contrato, considerándose a todos los efectos como un supuesto de resolución por culpa del adjudicatario.

A los efectos anteriores la empresa deberá comunicar al órgano de contratación la circunstancia que se hubiere producido.

Cuando como consecuencia de las operaciones mercantiles a que se refiere el párrafo anterior se le atribuyera el contrato a una entidad distinta, la garantía definitiva podrá ser, a criterio de la entidad otorgante de la misma, renovada o reemplazada por una nueva garantía que se suscriba por la nueva entidad teniéndose en cuenta las especiales características del riesgo que constituya esta última entidad. En este caso, la antigua garantía definitiva conservará su vigencia hasta que esté constituida la nueva garantía.

Cuando el contratista inicial sea una UTE, se estará a lo establecido en el artículo 69.8 de la LCSP.

### **CLÁUSULA 17.- REVISIÓN DE PRECIOS**

La revisión periódica y predeterminada del precio del contrato (ya sea abonado por la Administración o por los usuarios) solo se podrá llevar a cabo cuando el período de recuperación de la inversión sea igual o superior a cinco años. Dicho período se calculará conforme a lo dispuesto en el Real Decreto al que se

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE			en formato PDF/A 1.7 Firma PAdES. Custodiado en repositorio seguro del Gobierno de La Rioja.	Pág. 31 / 94
Expediente	Tipo	Procedimiento		Nº Documento
15-7-2.01-0013/2022	Pliego CAP	Contratación electrónica		2022/0416630
Cargo		Firmante / Observaciones		Fecha/hora
1 Gerente/A		Alberto Lafuente Jimenez / Resolución de 01/03/2013. BOR 08/03/2013 de la Presidente del SERIS		16/05/2022 15:28:55
2 SELLADO ELECTRÓNICAMENTE por Gobierno de La Rioja.		Este documento es una copia fidedigna del almacenado en el repositorio central de documentos electrónicos		16/05/2022 15:29:12

refieren los artículos 4 y 5 de la Ley 2/2015 de 30 de marzo, de desindexación de la economía española.

En el **apartado 17** del CE se expresa si procede o no la revisión de precios y se fija la fórmula de revisión que deba aplicarse, que será invariable durante la vigencia del contrato y determinará la revisión de precios en cada fecha respecto a la fecha de formalización del contrato, siempre que la formalización se produzca en el plazo de tres meses desde la finalización del plazo de presentación de ofertas o respecto a la fecha en que termine dicho plazo de tres meses si la formalización se produce con posterioridad.

La revisión tendrá lugar cuando el contrato se hubiese ejecutado, al menos, en el 20 por ciento de su importe y hubiesen transcurrido dos años desde su formalización. En consecuencia, el primer 20 por ciento ejecutado y los dos primeros años transcurridos desde la formalización quedarán excluidos de la revisión.

Cuando la cláusula de revisión se aplique sobre períodos de tiempo en los que el contratista hubiese incurrido en mora y sin perjuicio de las penalidades que fueren procedentes, los índices de precios que habrán de ser tenidos en cuenta serán aquellos que hubiesen correspondido a las fechas establecidas en el contrato para la realización de la prestación en plazo, salvo que los correspondientes al período real de ejecución produzcan un coeficiente inferior, en cuyo caso se aplicarán estos últimos.

El importe de las revisiones que procedan se hará efectivo, de oficio, mediante el abono o descuento correspondiente en las certificaciones o pagos parciales a cuyo efecto se tramitará al comienzo del ejercicio económico el oportuno expediente de gasto para su cobertura. Los posibles desajustes que se produjeran respecto del expediente de gasto aprobado en el ejercicio, tales como los derivados de diferencias temporales en la aprobación de los índices de precios aplicables al contrato, se podrán hacer efectivos en la certificación final o en la liquidación del contrato.

## CLÁUSULA 18.- INCUMPLIMIENTO PARCIAL O CUMPLIMIENTO DEFECTUOSO

En los casos de cumplimiento defectuoso de la prestación o de incumplimiento del compromiso de adscribir determinados medios personales o materiales a la ejecución del contrato al que se hubiera atribuido el carácter de obligación esencial, o de incumplimiento de las condiciones especiales de ejecución del contrato de carácter social, ético, medioambiental o de otro orden establecidas en el presente contrato, el **apartado 18** del CE podrá establecer penalidades, que serán proporcionales a la gravedad del incumplimiento y las cuantías de cada una de ellas no podrán ser superiores al 10 por ciento del precio del contrato, IVA excluido, ni el total de las mismas superar el 50 por ciento del precio del contrato.

Cuando el contratista, por causas imputables al mismo, hubiere incumplido parcialmente la ejecución de las prestaciones definidas en el contrato, el órgano de contratación optará, atendidas las circunstancias del caso, por su resolución o por la imposición de las penalidades que se determinan en el **apartado 18** del CE.

Las penalidades se impondrán por acuerdo del órgano de contratación, adoptado a propuesta del responsable del contrato si se hubiese designado, que será inmediatamente ejecutivo y se harán efectivas mediante deducción de las cantidades que, en concepto de pago total o parcial, deban abonarse al contratista o sobre la garantía que, en su caso, se hubiese constituido, cuando no puedan

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE			Pág. 32 / 94
en formato PDF/A 1.7 Firma PAdES. Custodiado en repositorio seguro del Gobierno de La Rioja.			
Expediente	Tipo	Procedimiento	Nº Documento
15-7-2.01-0013/2022	Pliego CAP	Contratación electrónica	2022/0416630
Cargo		Firmante / Observaciones	Fecha/hora
1 Gerente/A		Alberto Lafuente Jimenez / Resolución de 01/03/2013. BOR 08/03/2013 de la Presidente del SERIS	16/05/2022 15:28:55
2 SELLADO ELECTRÓNICAMENTE por Gobierno de La Rioja.		Este documento es una copia fidedigna del almacenado en el repositorio central de documentos electrónicos	16/05/2022 15:29:12

deducirse de los mencionados pagos.

En los supuestos en que no esté prevista penalidad o en que estándolo la misma no cubriera los daños causados a la Administración, ésta exigirá al contratista la indemnización por daños y perjuicios.

## **CLÁUSULA 19.- DEMORA EN LA EJECUCIÓN**

El contratista está obligado a cumplir el contrato dentro del plazo total fijado para la realización del mismo, así como de los plazos parciales señalados para su ejecución sucesiva.

La constitución en mora del contratista no precisará intimación previa por parte de la Administración.

Cuando el contratista, por causas imputables al mismo, hubiere incurrido en demora respecto al cumplimiento del plazo total, el órgano de contratación podrá optar, atendidas las circunstancias del caso, por la resolución del contrato o por la imposición de las penalidades diarias en la proporción de **0,60** euros por cada 1.000 euros del precio del contrato, IVA excluido.

Cuando, atendiendo a las especiales características del contrato, el órgano de contratación considere necesario para su correcta ejecución imponer al contratista unas penalidades distintas a las del párrafo anterior, podrá establecerlas en el **apartado 19** del CE.

Cada vez que las penalidades por demora alcancen un múltiplo del 5 por ciento del precio del contrato, IVA excluido, el órgano de contratación estará facultado para proceder a la resolución del mismo o acordar la continuidad de su ejecución con imposición de nuevas penalidades.

En caso de incumplimiento por parte del contratista de los plazos parciales, el órgano de contratación tendrá las mismas facultades a que se refieren los apartados anteriores cuando la demora en el cumplimiento de aquellos haga presumir razonablemente la imposibilidad de cumplir el plazo total o, en otro caso, cuando se hubiese previsto en el **apartado 19** del CE.

## **Daños y perjuicios e imposición de penalidades**

Las penalidades previstas por incumplimiento o por demora se impondrán por acuerdo del órgano de contratación, adoptado a propuesta del responsable del contrato si se hubiese designado, que será inmediatamente ejecutivo y se harán efectivas mediante deducción de las cantidades que, en concepto de pago total o parcial, deban abonarse al contratista o sobre la garantía que, en su caso, se hubiese constituido, cuando no puedan deducirse de los mencionados pagos.

En los supuestos en que no esté prevista penalidad o en que estándolo la misma no cubriera los daños causados a la Administración, ésta exigirá al contratista la indemnización por daños y perjuicios.

Si el órgano de contratación optase por la resolución ésta deberá acordarse previo informe de la Dirección General de los Servicios Jurídicos sin otro trámite preceptivo que la audiencia del contratista y, cuando se formule oposición por parte de este, el dictamen del Consejo Consultivo de la Comunidad Autónoma de la Rioja.

Si el retraso fuese producido por motivos no imputables al contratista y este ofreciera cumplir sus

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE			en formato PDF/A 1.7 Firma PAdES. Custodiado en repositorio seguro del Gobierno de La Rioja.	Pág. 33 / 94
Expediente	Tipo	Procedimiento		Nº Documento
15-7-2.01-0013/2022	Pliego CAP	Contratación electrónica		2022/0416630
Cargo		Firmante / Observaciones		Fecha/hora
1 Gerente/A		Alberto Lafuente Jimenez / Resolución de 01/03/2013. BOR 08/03/2013 de la Presidente del SERIS		16/05/2022 15:28:55
2 SELLADO ELECTRÓNICAMENTE por Gobierno de La Rioja.		Este documento es una copia fidedigna del almacenado en el repositorio central de documentos electrónicos		16/05/2022 15:29:12

compromisos si se le amplía el plazo inicial de ejecución, el órgano de contratación se lo concederá dándosele un plazo que será, por lo menos, igual al tiempo perdido, a no ser que el contratista pidiese otro menor. El responsable del contrato emitirá un informe donde se determine si el retraso fue producido por motivos imputables al contratista.

## **CLÁUSULA 20.- ABONOS AL CONTRATISTA**

El contratista tendrá derecho al abono del precio convenido por la prestación realizada en los términos establecidos en la LCSP y en el contrato.

El pago del precio podrá hacerse de manera total o parcial, mediante abonos a cuenta o, en el caso de contratos de tracto sucesivo, mediante pago en cada uno de los vencimientos que se hubiesen estipulado. En el [apartado 20](#) del CE se detalla la forma en la que se realizará el pago.

El contratista tendrá también derecho a percibir abonos a cuenta por el importe de las operaciones preparatorias de la ejecución del contrato y que estén comprendidas en el objeto del mismo, en las condiciones que se señalen, en su caso, en el [apartado 20](#) del CE, debiéndose asegurar los referidos pagos mediante la prestación de garantía.

Cuando se trate de contratos de servicios para la gestión de los sistemas de información, los de servicios de telecomunicación y los contratos de mantenimiento de estos sistemas, suministros de equipos y terminales y adaptaciones necesarias como cableado, canalizaciones y otras análogas, siempre que vayan asociadas a la prestación de estos servicios y se contraten conjuntamente con ellos, podrá establecerse en el [apartado 20](#) del CE que el pago del precio total de los bienes a suministrar consista parte en dinero y parte en la entrega de otros bienes de la misma clase, sin que, en ningún caso, el importe de estos pueda superar el 50 por ciento del precio total, entendiéndose que los bienes a entregar, en su caso, por la Administración han de ser bienes y equipos informáticos y de telecomunicaciones.

En los contratos de servicios que impliquen el desarrollo o mantenimiento de aplicaciones informáticas, la financiación y pago se ajustará al ritmo requerido en la ejecución de los componentes de prestación requeridos, debiendo adoptarse a este fin por el responsable del contrato, las medidas que sean necesarias para la programación de las anualidades y durante el período de ejecución.

El pago del trabajo o servicio se efectuará a la realización del mismo previa presentación de factura debidamente conformada y Acta de Recepción cuando proceda.

El contratista tendrá la obligación de presentar la factura que haya expedido por los servicios prestados ante el correspondiente registro administrativo a efectos de su remisión al órgano administrativo o unidad a quien corresponda la tramitación de la misma.

Las facturas deberán contener la identificación del órgano de contratación, del órgano administrativo con competencias en materia de contabilidad pública y del destinatario, con expresión del correspondiente código DIR 3 (que se especifica en el [apartado 2](#) del CE).

El contratista deberá presentar la factura en un registro administrativo en el plazo de 30 días desde la fecha de la prestación, en el caso de servicios de tracto sucesivo las facturas deberán presentarse en el

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE			en formato PDF/A 1.7 Firma PAdES. Custodiado en repositorio seguro del Gobierno de La Rioja.	Pág. 34 / 94
Expediente	Tipo	Procedimiento		Nº Documento
15-7-2.01-0013/2022	Pliego CAP	Contratación electrónica		2022/0416630
Cargo		Firmante / Observaciones		Fecha/hora
1 Gerente/A		Alberto Lafuente Jimenez / Resolución de 01/03/2013. BOR 08/03/2013 de la Presidente del SERIS		16/05/2022 15:28:55
2 SELLADO ELECTRÓNICAMENTE por Gobierno de La Rioja.		Este documento es una copia fidedigna del almacenado en el repositorio central de documentos electrónicos		16/05/2022 15:29:12

plazo máximo de 10 días desde la realización de la prestación en el periodo de que se trate. La factura deberá presentarse en formato electrónico en los supuestos que fija Ley 25/2013, de 27 de diciembre, de Impulso a la Factura Electrónica y Creación del Registro Contable de Facturas del Sector Público, en estos casos la presentación de la factura en el Punto General de Acceso equivale a la presentación en un registro administrativo

La Administración tendrá la obligación de abonar el precio dentro de los treinta días siguientes a la fecha de aprobación de los documentos que acrediten la conformidad con lo dispuesto en el contrato de los servicios prestados, sin perjuicio de lo establecido en el apartado 4 del artículo 210 de la LCSP y, si se demorase, deberá abonar al contratista, a partir del cumplimiento de dicho plazo de treinta días, los intereses de demora y la indemnización por los costes de cobro en los términos previstos en la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales. Para que haya lugar al inicio del cómputo de plazo para el devengo de intereses, el contratista deberá haber cumplido la obligación de presentar la factura ante el registro administrativo correspondiente en los términos establecidos en la normativa vigente sobre factura electrónica, en tiempo y forma, en el plazo de treinta días desde la fecha de entrega efectiva de las mercancías o la prestación del servicio.

Sin perjuicio de lo establecido en el apartado 4 del artículo 210 y en el apartado 1 del artículo 243 de la LCSP, la Administración deberá aprobar los documentos que acrediten la conformidad con lo dispuesto en el contrato de servicios prestados dentro de los treinta días siguientes a la prestación del servicio.

En todo caso, si el contratista incumpliera el plazo de treinta días para presentar la factura ante el registro administrativo correspondiente en los términos establecidos en la normativa vigente sobre factura electrónica, el devengo de intereses no se iniciará hasta transcurridos treinta días desde la fecha de la correcta presentación de la factura, sin que la Administración haya aprobado la conformidad, si procede, y efectuado el correspondiente abono.

Si la demora en el pago fuese superior a cuatro meses, el contratista podrá proceder, en su caso, a la suspensión del cumplimiento del contrato, debiendo comunicar a la Administración, con un mes de antelación, tal circunstancia, a efectos del reconocimiento de los derechos que puedan derivarse de dicha suspensión, en los términos establecidos en la LCSP.

Si la demora de la Administración fuese superior a seis meses, el contratista tendrá derecho, asimismo, a resolver el contrato y al resarcimiento de los perjuicios que como consecuencia de ello se le originen.

Sin perjuicio de lo establecido en las normas tributarias y de la Seguridad Social, los abonos a cuenta que procedan por la ejecución del contrato sólo podrán ser embargados en los siguientes supuestos:

- a) Para el pago de los salarios devengados por el personal del contratista en la ejecución del contrato y de las cuotas sociales derivadas de los mismos.
- b) Para el pago de las obligaciones contraídas por el contratista con los subcontratistas y suministradores referidas a la ejecución del contrato.

## **CLÁUSULA 21.- OBLIGACIONES LABORALES, SOCIALES, FISCALES Y DE PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE**

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE <small>en formato PDF/A 1.7 Firma PAdES. Custodiado en repositorio seguro del Gobierno de La Rioja.</small>			Pág. 35 / 94
Expediente	Tipo	Procedimiento	Nº Documento
15-7-2.01-0013/2022	Pliego CAP	Contratación electrónica	2022/0416630
Cargo		Firmante / Observaciones	Fecha/hora
1 Gerente/A		Alberto Lafuente Jimenez / Resolución de 01/03/2013. BOR 08/03/2013 de la Presidente del SERIS	16/05/2022 15:28:55
2 SELLADO ELECTRÓNICAMENTE por Gobierno de La Rioja. Este documento es una copia fidedigna del almacenado en el repositorio central de documentos electrónicos			16/05/2022 15:29:12



El contratista está obligado al cumplimiento de las disposiciones vigentes en materia fiscal, laboral, de seguridad social, de integración laboral y de igualdad de oportunidades y no discriminación de las personas con discapacidad, o de extranjería, de prevención de riesgos laborales y de protección del medio ambiente que se establezcan tanto en la normativa vigente como en los pliegos que rigen la presente contratación.

Los órganos de contratación tomarán las medidas pertinentes para garantizar que en la ejecución de los contratos los contratistas cumplen las obligaciones aplicables en materia medioambiental, social o laboral establecidas en el derecho de la Unión Europea, el derecho nacional, los convenios colectivos o por las disposiciones de derecho internacional medioambiental, social y laboral que vinculen al Estado y en particular las establecidas en el Anexo V de la LCSP. Todo ello sin perjuicio de la potestad del órgano de contratación de tomar las oportunas medidas para comprobar, durante el procedimiento de licitación, que los candidatos y licitadores cumplen las mencionadas obligaciones.

El incumplimiento de éstas y, en especial, los incumplimientos o los retrasos reiterados en el pago de los salarios o la aplicación de condiciones salariales inferiores a las derivadas de los convenios colectivos que sea grave y dolosa, dará lugar a la imposición de las penalidades por incumplimiento parcial o defectuoso que, en su caso, se establezcan en el [apartado 18](#) del CE.

El personal que la empresa adjudicataria deba contratar para atender sus obligaciones dependerá exclusivamente de ésta, sin que a la extinción del contrato pueda producirse en ningún caso la consolidación de las personas que hayan realizado los trabajos como personal del órgano contratante.

El contratista aporta su propia dirección y organización para la ejecución y gestión del contrato. Corresponde al contratista impartir al personal adscrito a la ejecución del contrato las instrucciones, órdenes o indicaciones sobre el funcionamiento del servicio, ejecución de las tareas o realización de la actividad, siendo la Administración Pública del todo ajena a estas relaciones laborales, que se fijarán de acuerdo con la legislación vigente en la materia por la empresa contratista, que además deberá poner los medios materiales necesarios para su ejecución. Cuando resulte imprescindible que la Administración aporte medios materiales necesarios para la ejecución del contrato, se especificarán en el pliego de prescripciones técnicas, en el que se fijarán detalladamente las condiciones que deberá respetar el contratista en su utilización. Cuando una norma legal un convenio colectivo o un acuerdo de negociación colectiva de eficacia general, imponga al adjudicatario la obligación de subrogarse como empleador en determinadas relaciones laborales, en el [apartado 21](#) del CE se indicará expresamente esta obligación y en la documentación anexa al pliego se facilitará la información sobre las condiciones de los contratos de los trabajadores a los que afecte la subrogación que resulte necesaria para permitir una exacta evaluación de los costes laborales que esta medida implicará. Todo ello en cumplimiento del artículo 130 de la LCSP. Idéntica información deberá facilitar el adjudicatario de este contrato al órgano de contratación, que se la requerirá antes de su vencimiento. En el [mismo apartado](#) se contemplará la imposición de penalidades al contratista dentro de los límites establecidos en el artículo 192 de la LCSP para el supuesto de incumplimiento por el mismo de la obligación prevista en este artículo.

La subrogación de trabajadores resultará igualmente de aplicación a los socios trabajadores de las cooperativas cuando éstos estuvieran adscritos al servicio o actividad objeto de la subrogación.

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE			Pág. 36 / 94
en formato PDF/A 1.7 Firma PAdES. Custodiado en repositorio seguro del Gobierno de La Rioja.			
Expediente	Tipo	Procedimiento	Nº Documento
15-7-2.01-0013/2022	Pliego CAP	Contratación electrónica	2022/0416630
Cargo		Firmante / Observaciones	Fecha/hora
1 Gerente/A		Alberto Lafuente Jimenez / Resolución de 01/03/2013. BOR 08/03/2013 de la Presidente del SERIS	16/05/2022 15:28:55
2 SELLADO ELECTRÓNICAMENTE por Gobierno de La Rioja. Este documento es una copia fidedigna del almacenado en el repositorio central de documentos electrónicos			16/05/2022 15:29:12



Si la empresa que viniese efectuando la prestación objeto del presente contrato fuese un Centro Especial de Empleo, la que resulte adjudicataria tendrá la obligación de subrogarse como empleador de todas las personas con discapacidad que vinieran desarrollando su actividad en la ejecución del referido contrato.

En el caso de que una vez producida la subrogación los costes laborales fueran superiores a los que se desprendieran de la información facilitada por el antiguo contratista al órgano de contratación, el contratista tendrá acción directa contra el antiguo contratista.

Sin perjuicio de la aplicación, en su caso, de lo establecido en el artículo 44 del Texto Refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2015, de 23 de octubre, el contratista de responderá de los salarios impagados a los trabajadores afectados por subrogación, así como de las cotizaciones a la Seguridad Social devengadas, aún en el supuesto de que se resuelva el contrato y aquellos sean subrogados por el nuevo contratista, sin que en ningún caso dicha obligación corresponda a este último. En este caso, la Administración, una vez acreditada la falta de pago de los citados salarios, procederá a la retención de las cantidades debidas al contratista para garantizar el pago de los citados salarios y a la no devolución de la garantía definitiva en tanto no se acredite el abono de éstos.

## **CLÁUSULA 22.- CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCIÓN**

El órgano de contratación podrá establecer condiciones especiales en relación con la ejecución del contrato, que podrán referirse, entre otras, a consideraciones económicas, relacionadas con la innovación, de tipo medioambiental o de tipo social.

En el **apartado 22** del CE se detallan las condiciones especiales de ejecución que son de aplicación al presente contrato. Su incumplimiento podrá dar lugar a la imposición de penalidades. En tal caso se detallarán en el **apartado 22** del CE.

El órgano de contratación también podrá atribuir a dichas condiciones el carácter de obligación contractual esencial, especificándolo en el **mismo apartado** y en tal caso, su incumplimiento será causa de resolución del contrato.

Cuando, según lo previsto en el **apartado 22**, se trate de un contrato cuya ejecución implique la cesión de datos por el ente del sector público al contratista, el sometimiento de éste a la normativa nacional y de la Unión Europea en materia de protección de datos se configura como una condición especial de ejecución.

Cuando no se configuren como obligaciones contractuales esenciales, el incumplimiento de una condición especial de ejecución podrá constituir, en los términos que se establezcan reglamentariamente, infracción grave a los efectos de su consideración como causa de prohibición de contratar.

Todas las condiciones especiales de ejecución que formen parte del contrato serán exigidas igualmente a todos los subcontratistas que participen de la ejecución del mismo.

## **CLÁUSULA 23.- MODIFICACIÓN DEL CONTRATO**

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE			en formato PDF/A 1.7 Firma PAdES. Custodiado en repositorio seguro del Gobierno de La Rioja.	Pág. 37 / 94
Expediente	Tipo	Procedimiento		Nº Documento
15-7-2.01-0013/2022	Pliego CAP	Contratación electrónica		2022/0416630
Cargo		Firmante / Observaciones		Fecha/hora
1 Gerente/A		Alberto Lafuente Jimenez / Resolución de 01/03/2013. BOR 08/03/2013 de la Presidente del SERIS		16/05/2022 15:28:55
2 SELLADO ELECTRÓNICAMENTE por Gobierno de La Rioja.		Este documento es una copia fidedigna del almacenado en el repositorio central de documentos electrónicos		16/05/2022 15:29:12

### Potestad de modificación del contrato

El contrato solo podrá ser modificado por razones de interés público en los casos y en la forma previstos en los artículos 204 y 205 de la LCSP. En cualesquiera otros supuestos, si fuese necesario que un contrato en vigor se ejecutase en forma distinta a la pactada, deberá procederse a su resolución y a la celebración de otro bajo las condiciones pertinentes, en su caso previa convocatoria y sustanciación de una nueva licitación pública.

Las modificaciones del contrato deberán formalizarse conforme a lo dispuesto en el artículo 153 de la LCSP, y deberán publicarse de acuerdo con lo establecido en los artículos 207 y 63 de la citada Ley.

### Modificaciones previstas en el CE

El contrato podrá modificarse durante su vigencia cuando en el **apartado 23** del CE se hubiere advertido expresamente de esta posibilidad. En este caso, se permitirá la modificación hasta un máximo del 20 por ciento del precio inicial. Este apartado especificará asimismo la forma en que se acuerde, siguiendo para ello el contenido que exige el artículo 204.1 de la LCSP.

La modificación no podrá suponer el establecimiento de nuevos precios unitarios no previstos en el contrato.

En ningún caso la modificación podrá alterar la naturaleza global del contrato inicial. En todo caso, se entenderá que se altera ésta si se sustituye el servicio por otro diferente o se modifica el tipo de contrato. No se entenderá que se altera la naturaleza global del contrato cuando se sustituya algún servicio puntual.

En los contratos en los que el empresario se obligue a ejecutar el servicio de forma sucesiva y por precio unitario, sin que el número total de prestaciones incluidas en el objeto del contrato se defina con exactitud al tiempo de celebrar este, por estar subordinadas a las necesidades de la Administración, si dentro de la vigencia del contrato, las necesidades reales fuesen superiores a las estimadas inicialmente, podrá tramitarse la correspondiente modificación. A tales efectos podrá modificarse el contrato como consecuencia de tal circunstancia, en los términos previstos en el artículo 204 de la LCSP.

### Modificaciones no previstas en el pliego

Las modificaciones no previstas en el **apartado 23** del CE o que, habiendo sido previstas, no se ajusten a lo establecido en el artículo 204 de la LCSP, solo podrán realizarse cuando la modificación en cuestión cumpla los siguientes requisitos:

- Que se limite a introducir las variaciones estrictamente indispensables para responder a la causa objetiva que la haga necesaria.
- Que encuentre su justificación en alguno de los supuestos que se relacionan a continuación:

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE			Pág. 38 / 94
en formato PDF/A 1.7 Firma PAdES. Custodiado en repositorio seguro del Gobierno de La Rioja.			
Expediente	Tipo	Procedimiento	Nº Documento
15-7-2.01-0013/2022	Pliego CAP	Contratación electrónica	2022/0416630
Cargo		Firmante / Observaciones	Fecha/hora
1 Gerente/A		Alberto Lafuente Jimenez / Resolución de 01/03/2013. BOR 08/03/2013 de la Presidente del SERIS	16/05/2022 15:28:55
2 SELLADO ELECTRÓNICAMENTE por Gobierno de La Rioja.		Este documento es una copia fidedigna del almacenado en el repositorio central de documentos electrónicos	16/05/2022 15:29:12

a) Cuando deviniera necesario añadir servicios adicionales a los inicialmente contratados, siempre y cuando se den los dos requisitos siguientes:

1.º Que el cambio de contratista no fuera posible por razones de tipo económico o técnico, por ejemplo que obligara al órgano de contratación a adquirir servicios con características técnicas diferentes a los inicialmente contratados, cuando estas diferencias den lugar a incompatibilidades o a dificultades técnicas de uso o de mantenimiento que resulten desproporcionadas; y, asimismo, que el cambio de contratista generara inconvenientes significativos o un aumento sustancial de costes para el órgano de contratación.

En ningún caso se considerará un inconveniente significativo la necesidad de celebrar una nueva licitación para permitir el cambio de contratista.

2.º Que la modificación del contrato implique una alteración en su cuantía que no exceda, aislada o conjuntamente con otras modificaciones acordadas conforme a este artículo, del 50 por ciento de su precio inicial, IVA excluido.

b) Cuando la necesidad de modificar un contrato vigente se derive de circunstancias sobrevenidas y que fueran imprevisibles en el momento en que tuvo lugar la licitación del contrato, siempre y cuando se cumplan las tres condiciones siguientes:

1.º Que la necesidad de la modificación se derive de circunstancias que una Administración diligente no hubiera podido prever.

2.º Que la modificación no altere la naturaleza global del contrato.

3.º Que la modificación del contrato implique una alteración en su cuantía que no exceda, aislada o conjuntamente con otras modificaciones acordadas conforme al artículo 205 de la LCSP, del 50 por ciento de su precio inicial, IVA excluido.

c) Cuando las modificaciones no sean sustanciales. En este caso se tendrá que justificar especialmente la necesidad de las mismas, indicando las razones por las que esas prestaciones no se incluyeron en el contrato inicial.

Una modificación de un contrato se considerará sustancial cuando tenga como resultado un contrato de naturaleza materialmente diferente al celebrado en un principio. En cualquier caso, una modificación se considerará sustancial cuando se cumpla una o varias de las condiciones siguientes:

1.º Que la modificación introduzca condiciones que, de haber figurado en el procedimiento de contratación inicial, habrían permitido la selección de candidatos distintos de los seleccionados inicialmente o la aceptación de una oferta distinta a la aceptada inicialmente o habrían atraído a más participantes en el procedimiento de contratación.

En todo caso se considerará que se da este supuesto cuando el servicio resultante del pliego inicial más la modificación que se pretenda, requiera de una clasificación del contratista diferente a la que, en su caso, se exigió en el procedimiento de licitación original.

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE			en formato PDF/A 1.7 Firma PAdES. Custodiado en repositorio seguro del Gobierno de La Rioja.	Pág. 39 / 94
Expediente	Tipo	Procedimiento		Nº Documento
15-7-2.01-0013/2022	Pliego CAP	Contratación electrónica		2022/0416630
Cargo		Firmante / Observaciones		Fecha/hora
1 Gerente/A		Alberto Lafuente Jimenez / Resolución de 01/03/2013. BOR 08/03/2013 de la Presidente del SERIS		16/05/2022 15:28:55
2 SELLADO ELECTRÓNICAMENTE por Gobierno de La Rioja.		Este documento es una copia fidedigna del almacenado en el repositorio central de documentos electrónicos		16/05/2022 15:29:12

2.º Que la modificación altere el equilibrio económico del contrato en beneficio del contratista de una manera que no estaba prevista en el contrato inicial.

3.º Que la modificación amplíe de forma importante el ámbito del contrato.

En todo caso se considerará que se da el supuesto previsto en el párrafo anterior cuando:

(i) El valor de la modificación suponga una alteración en la cuantía del contrato que exceda, aislada o conjuntamente, de un 10 por ciento, IVA excluido o bien que supere el umbral fijado en cada momento para ser considerado un contrato sujeto a regulación armonizada.

(ii) El servicio objeto de modificación se halle dentro del ámbito de otro contrato, actual o futuro, siempre que se haya iniciado la tramitación del expediente de contratación.

Las modificaciones acordadas por el órgano de contratación de acuerdo con lo establecido en el artículo 205 de la LCSP serán obligatorias para el contratista cuando impliquen, aislada o conjuntamente, una alteración en su cuantía que no exceda del 20 por ciento del precio inicial del contrato, IVA excluido.

Cuando la modificación no resulte obligatoria para el contratista, la misma solo será acordada por el órgano de contratación previa conformidad por escrito del mismo, resolviéndose el contrato, en caso contrario.

#### CLÁUSULA 24. SUSPENSIÓN DEL CONTRATO

Cuando la Administración acuerde la suspensión del contrato, abonará al contratista los daños y perjuicios efectivamente sufridos por éste con sujeción a las reglas establecidas en el artículo 208.2 de la LCSP. Dicho abono podrá extenderse a los conceptos que se expresan en el [apartado 24](#) del CE. Si nada se dijere en el mencionado apartado, el abono comprenderá los conceptos expresados en el apartado a) de la mencionada disposición.

#### CLÁUSULA 25.- PLAZO DE GARANTÍA

En el [apartado 25](#) del CE se fija un plazo de garantía a contar de la fecha de recepción o conformidad, transcurrido el cual, sin objeciones por parte de la Administración, quedará extinguida la responsabilidad del contratista. Cuando por su naturaleza o características no resulte necesario el plazo de garantía, se consignará expresamente en el [apartado 25](#) del CE.

Si durante el plazo de garantía se acreditase la existencia de vicios o defectos en los trabajos efectuados el órgano de contratación tendrá derecho a reclamar al contratista la subsanación de los mismos.

Terminado el plazo de garantía sin reparos ni denuncia de la Administración, el contratista quedará exento de responsabilidad por razón de la prestación efectuada, sin perjuicio de lo establecido en los artículos 314 y 315 de la LCSP sobre subsanación de errores y responsabilidad en los contratos que tengan por objeto la elaboración de proyectos de obras.

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE			en formato PDF/A 1.7 Firma PAdES. Custodiado en repositorio seguro del Gobierno de La Rioja.	Pág. 40 / 94
Expediente	Tipo	Procedimiento		Nº Documento
15-7-2.01-0013/2022	Pliego CAP	Contratación electrónica		2022/0416630
Cargo		Firmante / Observaciones		Fecha/hora
1 Gerente/A		Alberto Lafuente Jimenez / Resolución de 01/03/2013. BOR 08/03/2013 de la Presidente del SERIS		16/05/2022 15:28:55
2 SELLADO ELECTRÓNICAMENTE por Gobierno de La Rioja.		Este documento es una copia fidedigna del almacenado en el repositorio central de documentos electrónicos		16/05/2022 15:29:12

Los contratos de mera actividad o de medios se extinguirán por el cumplimiento del plazo inicialmente previsto o las prórrogas acordadas, sin perjuicio de la prerrogativa de la Administración de depurar la responsabilidad del contratista por cualquier eventual incumplimiento detectado con posterioridad.

## **CLÁUSULA 26.- DERECHOS Y OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO**

Los derechos y obligaciones específicos del presente contrato son los que se indican en el **Apartado 26** del CE. En el **mismo apartado** se identificarán entre ellos los que constituyan las obligaciones contractuales que se consideren esenciales, cuyo incumplimiento será causa de resolución del contrato.

## **CLÁUSULA 27.- EJECUCIÓN DEL CONTRATO**

La ejecución del contrato se realizará a riesgo y ventura del contratista y en ella regirá lo establecido en el artículo 311 de la LCSP.

El contrato se ejecutará con sujeción a lo establecido en su clausulado y en los pliegos, y de acuerdo con las instrucciones que para su interpretación diere al contratista el responsable del contrato, en los casos en que se hubiere designado. En otro caso, esta función le corresponderá a los servicios dependientes del órgano de contratación.

El contratista será responsable de la calidad técnica de los trabajos que desarrolle y de las prestaciones y servicios realizados, así como de las consecuencias que se deduzcan para la Administración o para terceros de las omisiones, errores, métodos inadecuados o conclusiones incorrectas en la ejecución del contrato.

La Administración determinará si la prestación realizada por el contratista se ajusta a las prescripciones establecidas para su ejecución y cumplimiento, requiriendo, en su caso, la realización de las prestaciones contratadas y la subsanación de los defectos observados con ocasión de su recepción. Si los trabajos efectuados no se adecuan a la prestación contratada, como consecuencia de vicios o defectos imputables al contratista, podrá rechazar la misma quedando exento de la obligación de pago o teniendo derecho, en su caso, a la recuperación del precio satisfecho.

En el **apartado 27** del CE, se establece la forma de constatar de la correcta ejecución de la prestación, así como la forma de su recepción. El contratista tendrá derecho a conocer y ser oído sobre las observaciones que se formulen en relación con el cumplimiento de la prestación contratada.

En los contratos de servicios que conlleven prestaciones directas a favor de la ciudadanía se seguirán las prescripciones del artículo 312 de la LCSP.

## **CLÁUSULA 28. CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO**

El contrato se entenderá cumplido por el contratista cuando este haya realizado, de acuerdo con los términos del mismo y a satisfacción de la Administración, la totalidad de la prestación.

En todo caso, su constatación exigirá por parte de la Administración un acto formal y positivo de recepción o conformidad dentro del mes siguiente a la entrega o realización del objeto del contrato, o en el plazo que se determine en el **apartado 28** del CE. En el **apartado 28** del CE se establece un plazo

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE			en formato PDF/A 1.7 Firma PAdES. Custodiado en repositorio seguro del Gobierno de La Rioja.	Pág. 41 / 94
Expediente	Tipo	Procedimiento		Nº Documento
15-7-2.01-0013/2022	Pliego CAP	Contratación electrónica		2022/0416630
Cargo		Firmante / Observaciones		Fecha/hora
1 Gerente/A		Alberto Lafuente Jimenez / Resolución de 01/03/2013. BOR 08/03/2013 de la Presidente del SERIS		16/05/2022 15:28:55
2 SELLADO ELECTRÓNICAMENTE por Gobierno de La Rioja.		Este documento es una copia fidedigna del almacenado en el repositorio central de documentos electrónicos		16/05/2022 15:29:12

de garantía a contar de la fecha de recepción o conformidad, transcurrido el cual, sin objeciones por parte de la Administración, salvo los supuestos en que se establezca otro plazo en la LCSP o en otras normas, quedará extinguida la responsabilidad del contratista. Se exceptúan del plazo de garantía aquellos contratos en que por su naturaleza o características no resulte necesario, lo que deberá consignarse expresamente en el **apartado 28** del CE.

Dentro del plazo de treinta días a contar desde la fecha del acta de recepción o conformidad, deberá acordarse en su caso y cuando la naturaleza del contrato lo exija, y ser notificada al contratista la liquidación correspondiente del contrato y abonársele, en su caso, el saldo resultante. No obstante, si la Administración Pública recibe la factura con posterioridad a la fecha en que tiene lugar dicha recepción, el plazo de treinta días se contará desde su correcta presentación por el contratista en el registro correspondiente en los términos establecidos en la normativa vigente en materia de factura electrónica. Si se produjera demora en el pago del saldo de liquidación, el contratista tendrá derecho a percibir los intereses de demora y la indemnización por los costes de cobro en los términos previstos en la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales.

## **CLÁUSULA 29. CAUSAS DE RESOLUCIÓN DEL CONTRATO**

Son causas de resolución del contrato:

a) La muerte o incapacidad sobrevenida del contratista individual o la extinción de la personalidad jurídica de la sociedad contratista, sin perjuicio de lo previsto en el artículo 98 relativo a la sucesión del contratista.

b) La declaración de concurso o la declaración de insolvencia en cualquier otro procedimiento.

c) El mutuo acuerdo entre la Administración y el contratista.

d) La demora en el cumplimiento de los plazos por parte del contratista.

En todo caso el retraso injustificado sobre el plan de trabajos establecido en el pliego o en el contrato, en cualquier actividad, por un plazo superior a un tercio del plazo de duración inicial del contrato, incluidas las posibles prórrogas.

e) La demora en el pago por parte de la Administración por plazo superior al establecido en el apartado 6 del artículo 198 de la LCSP.

f) El incumplimiento de la obligación principal del contrato.

Serán, asimismo causas de resolución del contrato, el incumplimiento de las restantes obligaciones esenciales que hubiesen sido calificadas como tales en este pliego.

g) La imposibilidad de ejecutar la prestación en los términos inicialmente pactados, cuando no sea posible modificar el contrato conforme a los artículos 204 y 205 de la LCSP; o cuando dándose las circunstancias establecidas en el artículo 205, las modificaciones impliquen, aislada o conjuntamente,

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE			en formato PDF/A 1.7 Firma PAdES. Custodiado en repositorio seguro del Gobierno de La Rioja.	Pág. 42 / 94
Expediente	Tipo	Procedimiento	Nº Documento	
15-7-2.01-0013/2022	Pliego CAP	Contratación electrónica	2022/0416630	
Cargo		Firmante / Observaciones	Fecha/hora	
1 Gerente/A		Alberto Lafuente Jimenez / Resolución de 01/03/2013. BOR 08/03/2013 de la Presidente del SERIS	16/05/2022 15:28:55	
2 SELLADO ELECTRÓNICAMENTE por Gobierno de La Rioja.		Este documento es una copia fidedigna del almacenado en el repositorio central de documentos electrónicos	16/05/2022 15:29:12	

alteraciones del precio del mismo, en cuantía superior, en más o en menos, al 20 por ciento del precio inicial del contrato, con exclusión del Impuesto sobre el Valor Añadido.

h) El impago, durante la ejecución del contrato, de los salarios por parte del contratista a los trabajadores que estuvieran participando en la misma, o el incumplimiento de las condiciones establecidas en los Convenios colectivos en vigor para estos trabajadores también durante la ejecución del contrato.

i) El desistimiento antes de iniciar la prestación del servicio o la suspensión por causa imputable al órgano de contratación de la iniciación del contrato por plazo superior a cuatro meses a partir de la fecha señalada en el mismo para su comienzo, o el plazo menor que se señale en el **apartado 29** del CE.

j) El desistimiento una vez iniciada la prestación del servicio o la suspensión del contrato por plazo superior a ocho meses acordada por el órgano de contratación, o el plazo menor que se señale en el **apartado 29** del CE.

Los contratos complementarios quedarán resueltos, en todo caso, cuando se resuelva el contrato principal.

En los casos en que concurran diversas causas de resolución del contrato con diferentes efectos en cuanto a las consecuencias económicas de la extinción, deberá atenderse a la que haya aparecido con prioridad en el tiempo.

Las causas de resolución del contrato, su aplicación y efectos se regirán por lo establecido en los artículos 211, 212, 213 y 313 de la LCSP.

### CLÁUSULA 30. CESIÓN DEL CONTRATO

Los derechos y obligaciones dimanantes de este contrato podrán ser cedidos por el contratista a un tercero siempre que las cualidades técnicas o personales del cedente no hayan sido la razón determinante de su adjudicación y que de la cesión no resulte una restricción efectiva de la competencia en el mercado. No podrá autorizarse la cesión a un tercero cuando esta suponga una alteración sustancial de las características del contratista si estas constituyen un elemento esencial del contrato.

En el **apartado 30** del CE se detalla si el presente contrato puede ser objeto de cesión.

Para que los contratistas puedan ceder sus derechos y obligaciones a terceros, deberán cumplirse los requisitos establecidos en el artículo 214 de la LCSP.

Formalizada la cesión, el cesionario quedará subrogado en todos los derechos y obligaciones que corresponderían al cedente.

### CLÁUSULA 31. SUBCONTRATACIÓN

El contratista podrá concertar con terceros la realización parcial de la prestación con sujeción a lo dispuesto en el **apartado 31** del CE.

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE			en formato PDF/A 1.7 Firma PAdES. Custodiado en repositorio seguro del Gobierno de La Rioja.	Pág. 43 / 94
Expediente	Tipo	Procedimiento		Nº Documento
15-7-2.01-0013/2022	Pliego CAP	Contratación electrónica		2022/0416630
Cargo		Firmante / Observaciones		Fecha/hora
1 Gerente/A		Alberto Lafuente Jimenez / Resolución de 01/03/2013. BOR 08/03/2013 de la Presidente del SERIS		16/05/2022 15:28:55
2 SELLADO ELECTRÓNICAMENTE por Gobierno de La Rioja.		Este documento es una copia fidedigna del almacenado en el repositorio central de documentos electrónicos		16/05/2022 15:29:12



No procederá la subcontratación en los contratos de carácter secreto o reservado, o en aquellos cuya ejecución deba ir acompañada de medidas de seguridad especiales.

El órgano de contratación podrá establecer en el **apartado 31** del CE qué tareas críticas no puedan ser objeto de subcontratación, debiendo ser éstas ejecutadas directamente por el contratista principal.

Siempre que se trate de contratos cuya ejecución requiera el tratamiento por el contratista de datos personales por cuenta del responsable del tratamiento, el licitador debe indicar en su oferta si tienen previsto subcontratar los servidores o los servicios asociados a los mismos, el nombre o el perfil empresarial, definido por referencia a las condiciones de solvencia profesional o técnica, de los subcontratistas a los que se vaya a encomendar su realización. Esta obligación tendrá a consideración de esencial de acuerdo con lo previsto en el artículo 211.1.f). Cuando el órgano de contratación considere que el licitador debe indicar en su oferta la parte del contrato (relativa a otras cuestiones que las mencionadas en el apartado anterior) que tiene previsto subcontratar, así se indicará en el **apartado 31** del CE.

La indicación sobre la intención de subcontratar se realizará en el apartado D del DEUC o en el apartado pertinente de la declaración responsable. Los subcontratos que celebre el contratista deberán ajustarse a lo indicado en su oferta.

La celebración de los subcontratos estará sometida al régimen previsto en el artículo 215 de la LCSP. Su infracción podrá suponer la imposición de penalidades o la resolución del contrato, siempre que haya previsto en el **apartado 31** del CE.

Los subcontratistas quedarán obligados sólo ante el contratista principal que asumirá, por tanto, la total responsabilidad de la ejecución del contrato frente a la Administración, con arreglo estricto a este pliego y a los términos del contrato, incluido el cumplimiento de las obligaciones en materia medioambiental, social o laboral a que se refiere el artículo 201 de la LCSP, así como de la obligación a que hace referencia el último párrafo del apartado 1 del artículo 202 de la Ley mencionada, referida al sometimiento a la normativa nacional y de la Unión Europea en materia de protección de datos.

El conocimiento que tenga la Administración de los subcontratos celebrados en virtud de las comunicaciones o la autorización a que refiere la LCSP, no alterarán la responsabilidad exclusiva del contratista principal.

En ningún caso podrá concertarse por el contratista la ejecución parcial del contrato con personas inhabilitadas para contratar de acuerdo con el ordenamiento jurídico o comprendidas en alguno de los supuestos del artículo 71 de la LCSP.

El contratista deberá informar a los representantes de los trabajadores de la subcontratación, de acuerdo con la legislación laboral.

Los subcontratos y los contratos de suministro a que se refieren los artículos 215 a 217 de la LCSP tendrán en todo caso naturaleza privada.

Los subcontratistas no tendrán acción directa frente a la Administración contratante por las obligaciones contraídas con ellos por el contratista como consecuencia de la ejecución del contrato

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE			en formato PDF/A 1.7 Firma PAdES. Custodiado en repositorio seguro del Gobierno de La Rioja.	Pág. 44 / 94
Expediente	Tipo	Procedimiento		Nº Documento
15-7-2.01-0013/2022	Pliego CAP	Contratación electrónica		2022/0416630
Cargo		Firmante / Observaciones		Fecha/hora
1 Gerente/A		Alberto Lafuente Jimenez / Resolución de 01/03/2013. BOR 08/03/2013 de la Presidente del SERIS		16/05/2022 15:28:55
2 SELLADO ELECTRÓNICAMENTE por Gobierno de La Rioja.		Este documento es una copia fidedigna del almacenado en el repositorio central de documentos electrónicos		16/05/2022 15:29:12

principal y de los subcontratos. No obstante, en el **apartado 31** del CE se podrá prever que se realicen pagos directos a los subcontratistas por el órgano de contratación.

Todas las condiciones especiales de ejecución que formen parte del contrato serán exigidas igualmente a todos los subcontratistas que participen de la ejecución del mismo.

Aspectos de seguridad en la nube relativos a la subcontratación

En el caso de que el contratista subcontrate, total o parcialmente, alguno de los trabajos objeto del presente contrato, éste se obliga a garantizar, mediante los correspondientes acuerdos y medidas/controles de seguridad, que el nivel de protección de la información manejada por el subcontratista se corresponde con el establecido en el Plan de Seguridad del contratista, y no supone en ningún caso, una merma en las medidas de seguridad aplicadas.

Si hay servicios subcontratados por el contratista, éste debe identificar a todas las entidades subcontratadas que participarán dentro del marco de actividades objeto de la contratación debiendo declarar expresamente la localización de los servicios o recursos relacionados. El contratista debe comunicar a la Administración contratante y sin dilación cualquier cambio que se produzca a lo largo del contrato.

Cuando existieran varios subcontratados, será necesario declarar cada uno de ellos, de manera individualizada.

Cuando el contrato ya hubiera sido adjudicado, y existiera una modificación que afectara a la ubicación o prestación del servicio, incluyendo cambios en la subcontratación, deberán ser comunicados sin demora, a la Administración contratante, identificando claramente los cambios producidos, quedando la Administración contratante facultada para resolver el contrato.

El contratista será, a todos los efectos, responsable directo de los incumplimientos derivados de tal subcontratación y de las obligaciones declaradas.

## CLÁUSULA 32. DERECHOS DE PROPIEDAD INTELECTUAL O INDUSTRIAL

Salvo que se disponga otra cosa en el **apartado 32** del CE, si el contrato tiene por objeto el desarrollo y la puesta a disposición de productos protegidos por un derecho de propiedad intelectual o industrial, llevará aparejada la cesión de éste a la Administración contratante. En todo caso, aun cuando se excluya la cesión de los derechos de propiedad intelectual, el órgano de contratación podrá siempre autorizar el uso del correspondiente producto a los entes, organismos y entidades pertenecientes al sector público.

El Gobierno de La Rioja se compromete a no ceder los productos, documentos, estudios y diseños elaborados como consecuencia de la ejecución del proyecto a empresas distintas de la empresa adjudicataria mientras exista una relación contractual con el contratista por el contrato derivado de este proyecto o por contratos de mantenimiento posteriores.

Durante la ejecución de los trabajos objeto del contrato el contratista se compromete en todo momento a facilitar a las personas designadas por el Gobierno de La Rioja, toda la información y documentación que éstas soliciten para disponer de un pleno conocimiento técnico de las circunstancias en que se

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE <small>en formato PDF/A 1.7 Firma PAdES. Custodiado en repositorio seguro del Gobierno de La Rioja.</small>			Pág. 45 / 94
Expediente	Tipo	Procedimiento	Nº Documento
15-7-2.01-0013/2022	Pliego CAP	Contratación electrónica	2022/0416630
Cargo		Firmante / Observaciones	Fecha/hora
1 Gerente/A		Alberto Lafuente Jimenez / Resolución de 01/03/2013. BOR 08/03/2013 de la Presidente del SERIS	16/05/2022 15:28:55
2 SELLADO ELECTRÓNICAMENTE por Gobierno de La Rioja. Este documento es una copia fidedigna del almacenado en el repositorio central de documentos electrónicos			16/05/2022 15:29:12

desarrollan los trabajos, así como de los eventuales problemas que puedan plantearse y de las tecnologías, métodos y herramientas utilizados para resolverlos.

En el caso de que se trate de productos software cuya propiedad intelectual es del contratista, con el fin de garantizar la continuidad de los servicios ofrecidos por los sistemas implantados como consecuencia de la ejecución del proyecto, y siempre que así se indique en el [apartado 32](#) del CE, el contratista deberá depositar y mantener actualizado el código fuente de dichos sistemas en el repositorio de código fuente del Gobierno de la Rioja. El Gobierno de la Rioja podrá hacer uso de dicho código fuente ÚNICAMENTE si se da alguna de las circunstancias excepcionales que se indican en el [mencionado apartado](#).

## CLÁUSULA 33. CONFIDENCIALIDAD

El órgano de contratación no podrá divulgar la información facilitada por los empresarios que estos hayan designado como confidencial en el momento de presentar su oferta. El carácter de confidencial afecta, entre otros, a los secretos técnicos o comerciales, a los aspectos confidenciales de las ofertas y a cualesquiera otras informaciones cuyo contenido pueda ser utilizado para falsear la competencia, ya sea en ese procedimiento de licitación o en otros posteriores.

El deber de confidencialidad del órgano de contratación, así como de sus servicios dependientes no podrá extenderse a todo el contenido de la oferta del adjudicatario ni a todo el contenido de los informes y documentación que, en su caso, genere directa o indirectamente el órgano de contratación en el curso del procedimiento de licitación.

Únicamente podrá extenderse a documentos que tengan una difusión restringida y en ningún caso a documentos que sean públicamente accesibles.

El deber de confidencialidad tampoco podrá impedir la divulgación pública de partes no confidenciales de los contratos celebrados, tales como, en su caso, la liquidación, los plazos finales de ejecución, las empresas con las que se ha contratado y subcontratado y, en todo caso, las partes esenciales de la oferta y las modificaciones posteriores del contrato, respetando en todo caso lo dispuesto en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (Reglamento general de protección de datos).

El contratista deberá respetar el carácter confidencial de aquella información a la que tenga acceso con ocasión de la ejecución del contrato a la que se le hubiese dado el referido carácter en los pliegos o en el contrato o que por su propia naturaleza deba ser tratada como tal. Este deber se mantendrá durante un plazo de cinco años desde el conocimiento de esta información, salvo que el [apartado 33](#) del CE o el contrato establezcan un plazo mayor que, en todo caso, deberá ser definido y limitado en el tiempo.

El contratista comunicará la Administración contratante toda filtración de información de la que tenga o llegue a tener conocimiento. Tal comunicación no exime al contratista de su responsabilidad, pero si la incumple dará lugar a cuantas responsabilidades se deriven de dicha omisión en particular.

## CLÁUSULA 34. DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE			Pág. 46 / 94
en formato PDF/A 1.7 Firma PAdES. Custodiado en repositorio seguro del Gobierno de La Rioja.			
Expediente	Tipo	Procedimiento	Nº Documento
15-7-2.01-0013/2022	Pliego CAP	Contratación electrónica	2022/0416630
Cargo		Firmante / Observaciones	Fecha/hora
1 Gerente/A		Alberto Lafuente Jimenez / Resolución de 01/03/2013. BOR 08/03/2013 de la Presidente del SERIS	16/05/2022 15:28:55
2 SELLADO ELECTRÓNICAMENTE por Gobierno de La Rioja.		Este documento es una copia fidedigna del almacenado en el repositorio central de documentos electrónicos	16/05/2022 15:29:12

## 34.1 Normativa aplicable

El adjudicatario quedará obligado al cumplimiento de lo dispuesto en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (Reglamento general de protección de datos) y en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales. También será aplicable cualquier otra legislación europea o española que desarrolle dicho Reglamento, durante la total duración del contrato.

## 34.2 Acceso del contratista a datos de carácter personal

Para el caso de que la contratación implique el acceso del contratista a datos de carácter personal de cuyo tratamiento sea responsable la Administración contratante, aquél tendrá la consideración de Encargado del tratamiento y estará obligado a cumplir con la normativa vigente en cada momento, tratando y protegiendo debidamente los Datos Personales. En este supuesto, el acceso a esos datos no se considerará comunicación de datos, cuando se cumpla lo previsto en el artículo 28 del RGPD. En todo caso, las previsiones de éste deberán de constar por escrito.

En el **apartado 34** del CE se especifica si el contrato implica el acceso del contratista a datos de carácter personal. En caso afirmativo, sobre la Administración contratante recaen las responsabilidades del Responsable del Tratamiento y sobre el contratista las de Encargado de Tratamiento. Si el contratista destinase los datos a otra finalidad, los comunicara o los utilizara incumpliendo alguna estipulación del contrato y/o la normativa vigente, será considerado como Responsable del Tratamiento, respondiendo de las infracciones en que hubiera incurrido particularmente.

Si el contrato implica el acceso del contratista a datos de carácter personal, en el **apartado 34** del CE se especificará la actividad del inventario de Actividades de Tratamiento que resulte de aplicación al caso. Está publicada en la dirección <https://www.larioja.org/rat> en la que se describe en detalle los colectivos, datos tratados y tipos de datos personales a proteger. En el caso de que se establezcan especificaciones diferentes a alguno de los datos recogidos en la Actividad del Inventario mencionado, se harán constar en el **apartado 34** del CE.

En caso de que como consecuencia de la ejecución del contrato resultara necesario en algún momento la modificación de lo estipulado en citado apartado, el contratista lo requerirá razonadamente y señalará los cambios que solicita. En caso de que la Administración contratante estuviese de acuerdo con lo solicitado emitiría una actualización de la cláusula, de modo que el mismo siempre recoja fielmente el detalle del tratamiento.

## 34.3 Estipulaciones para el contratista como Encargado de Tratamiento

De conformidad con lo previsto en el artículo 28 del RGPD, el contratista se obliga a y garantiza el cumplimiento de las siguientes obligaciones, que podrán ser moduladas conforme a lo que se establezca en el **apartado 34** del CE:

- a) Tratar los Datos Personales conforme a las instrucciones documentadas en el presente Pliego o demás documentos contractuales aplicables a la ejecución del contrato y aquellas que, en su caso, reciba de la Administración contratante por escrito en cada momento.

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE			en formato PDF/A 1.7 Firma PAdES. Custodiado en repositorio seguro del Gobierno de La Rioja.	Pág. 47 / 94
Expediente	Tipo	Procedimiento		Nº Documento
15-7-2.01-0013/2022	Pliego CAP	Contratación electrónica		2022/0416630
Cargo		Firmante / Observaciones		Fecha/hora
1 Gerente/A		Alberto Lafuente Jimenez / Resolución de 01/03/2013. BOR 08/03/2013 de la Presidente del SERIS		16/05/2022 15:28:55
2 SELLADO ELECTRÓNICAMENTE por Gobierno de La Rioja.		Este documento es una copia fidedigna del almacenado en el repositorio central de documentos electrónicos		16/05/2022 15:29:12

El contratista informará inmediatamente a la Administración contratante cuando, en su opinión, una instrucción sea contraria a la normativa de protección de Datos Personales aplicable en cada momento.

b) No utilizar ni aplicar los Datos Personales con una finalidad distinta a la ejecución del objeto del Contrato.

c) Tratar los Datos Personales de conformidad con los criterios de seguridad y el contenido previsto en el artículo 32 del RGPD, así como observar y adoptar las medidas técnicas y organizativas de seguridad necesarias para asegurar la confidencialidad, secreto e integridad de los Datos Personales a los que tenga acceso.

En particular, y sin carácter limitativo, se obliga a aplicar las medidas de protección del nivel de riesgo y seguridad detallados para la actividad del inventario de Actividades de Tratamiento que resulte de aplicación al caso según lo establecido en el apartado 34 del CE o, en su caso, las especificaciones que se recogen en el apartado mencionado.

d) Mantener la más absoluta confidencialidad sobre los Datos Personales a los que tenga acceso para la ejecución del contrato, así como sobre los que resulten de su tratamiento, cualquiera que sea el soporte en el que se hubieren obtenido. Esta obligación se extiende a toda persona que pudiera intervenir en cualquier fase del tratamiento por cuenta del contratista, siendo deber del contratista instruir a las personas que de él dependan, de este deber de secreto, y del mantenimiento de dicho deber aún después de la terminación de la prestación del Servicio o de su desvinculación.

e) Llevar un listado de personas autorizadas para tratar los Datos Personales objeto de este pliego y garantizar que las mismas se comprometen, de forma expresa y por escrito, a respetar la confidencialidad, y a cumplir con las medidas de seguridad correspondientes, de las que les debe informar convenientemente. Y mantener a disposición de la Administración contratante dicha documentación acreditativa.

f) Garantizar la formación necesaria en materia de protección de Datos Personales de las personas autorizadas a su tratamiento.

g) Salvo que cuente en cada caso con la autorización expresa del Responsable del Tratamiento, no comunicar (ceder) ni difundir los Datos Personales a terceros, ni siquiera para su conservación.

h) Nombrar Delegado de Protección de Datos, en caso de que sea necesario según el RGPD, y comunicarlo a la Administración contratante, también cuando la designación sea voluntaria, así como la identidad y datos de contacto de la(s) persona(s) física(s) designada(s) por el contratista como sus representante(s) a efectos de protección de los Datos Personales (representantes del Encargado de Tratamiento), responsable(s) del cumplimiento de la regulación del tratamiento de Datos Personales, en las vertientes legales/formales y en las de seguridad.

i) Una vez finalizada la prestación contractual objeto del presente Pliego, se compromete, según corresponda y se instruya en el [apartado 34 del CE](#) de Tratamiento de datos personales, a devolver, destruir o traspasar a un tercero todos los Datos Personales a los que haya tenido acceso; todos los Datos Personales generados por el contratista por causa del tratamiento si los ha generado; y todos los soportes y documentos en que cualquiera de estos datos que tenga en su poder, sin conservar copia alguna; salvo que se permita o requiera por ley o por norma de derecho comunitario su conservación, en cuyo caso no procederá la destrucción. El Encargado del Tratamiento podrá, no obstante, conservar

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE			en formato PDF/A 1.7 Firma PAdES. Custodiado en repositorio seguro del Gobierno de La Rioja.	Pág. 48 / 94
Expediente	Tipo	Procedimiento		Nº Documento
15-7-2.01-0013/2022	Pliego CAP	Contratación electrónica		2022/0416630
Cargo		Firmante / Observaciones		Fecha/hora
1 Gerente/A		Alberto Lafuente Jimenez / Resolución de 01/03/2013. BOR 08/03/2013 de la Presidente del SERIS		16/05/2022 15:28:55
2 SELLADO ELECTRÓNICAMENTE por Gobierno de La Rioja.		Este documento es una copia fidedigna del almacenado en el repositorio central de documentos electrónicos		16/05/2022 15:29:12

los datos durante el tiempo que puedan derivarse responsabilidades de su relación con el Responsable del Tratamiento. En este último caso, los Datos Personales se conservarán bloqueados y por el tiempo mínimo, destruyéndose de forma segura y definitiva al final de dicho plazo.

j) Según corresponda y se indique en el [apartado 34 del CE](#) de Tratamiento de datos personales, a llevar a cabo el tratamiento de los Datos Personales en los sistemas/dispositivos de tratamiento, manuales y automatizados que en el citada Cláusula se especifican, equipamiento que podrá estar bajo el control de la Administración contratante o bajo el control directo o indirecto del contratista, u otros que hayan sido expresamente autorizados por escrito por la Administración contratante, según se establezca en dicha Cláusula en su caso, y únicamente por los usuarios o perfiles de usuarios asignados a la ejecución del objeto de este Pliego.

k) Salvo que se indique otra cosa en el [apartado 34](#) del CE, a tratar los Datos Personales dentro del Espacio Económico Europeo u otro espacio considerado por la normativa aplicable como de seguridad equivalente, no tratándolos fuera de este espacio ni directamente ni a través de cualesquiera subcontratistas autorizados conforme a lo establecido en este Pliego o demás documentos contractuales, salvo que esté obligado a ello en virtud del Derecho de la Unión o del Estado miembro que le resulte de aplicación.

En el caso de que por causa de Derecho nacional o de la Unión Europea el contratista se vea obligado a llevar a cabo alguna transferencia internacional de datos, el contratista informará por escrito a la Administración contratante de esa exigencia legal, con antelación suficiente a efectuar el tratamiento, y garantizará el cumplimiento de cualesquiera requisitos legales que sean aplicables a la Administración contratante, salvo que el Derecho aplicable lo prohíba por razones importantes de interés público.

l) De conformidad con el artículo 33 RGPD, comunicar a la Administración contratante, de forma inmediata y a más tardar en el plazo de 72 horas, cualquier violación de la seguridad de los datos personales a su cargo de la que tenga conocimiento, juntamente con toda la información relevante para la documentación y comunicación de la incidencia o cualquier fallo en su sistema de tratamiento y gestión de la información que haya tenido o pueda tener que ponga en peligro la seguridad de los Datos Personales, su integridad o su disponibilidad, así como cualquier posible vulneración de la confidencialidad como consecuencia de la puesta en conocimiento de terceros de los datos e informaciones obtenidos durante la ejecución del contrato. Comunicará con diligencia información detallada al respecto, incluso concretando qué interesados sufrieron una pérdida de confidencialidad.

m) Cuando una persona ejerza un derecho (de acceso, rectificación, supresión y oposición, limitación del tratamiento, portabilidad de datos y a no ser objeto de decisiones individualizadas automatizadas, u otros reconocidos por la normativa aplicable (conjuntamente, los “Derechos”), ante el Encargado del Tratamiento, éste debe comunicarlo a la Administración contratante con la mayor prontitud. La comunicación debe hacerse de forma inmediata y en ningún caso más allá del día laborable siguiente al de la recepción del ejercicio de derecho, juntamente, en su caso, con la documentación y otras informaciones que puedan ser relevantes para resolver la solicitud que obre en su poder, e incluyendo la identificación fehaciente de quien ejerce el derecho.

Asistirá a la Administración contratante, siempre que sea posible, para que ésta pueda cumplir y dar respuesta a los ejercicios de Derechos.

n) Colaborar con la Administración contratante en el cumplimiento de sus obligaciones en materia de (i) medidas de seguridad, (ii) comunicación y/o notificación de brechas (logra-das e intentadas) de

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE			Pág. 49 / 94
en formato PDF/A 1.7 Firma PAdES. Custodiado en repositorio seguro del Gobierno de La Rioja.			
Expediente	Tipo	Procedimiento	Nº Documento
15-7-2.01-0013/2022	Pliego CAP	Contratación electrónica	2022/0416630
Cargo		Firmante / Observaciones	Fecha/hora
1 Gerente/A		Alberto Lafuente Jimenez / Resolución de 01/03/2013. BOR 08/03/2013 de la Presidente del SERIS	16/05/2022 15:28:55
2 SELLADO ELECTRÓNICAMENTE por Gobierno de La Rioja. Este documento es una copia fidedigna del almacenado en el repositorio central de documentos electrónicos			16/05/2022 15:29:12



medidas de seguridad a las autoridades competentes o los interesados, y (iii) colaborar en la realización de evaluaciones de impacto relativas a la protección de datos personales y consultas previas al respecto a las autoridades competentes; teniendo en cuenta la naturaleza del tratamiento y la información de la que disponga.

Asimismo, pondrá a disposición de la Administración contratante, a requerimiento de esta, toda la información necesaria para demostrar el cumplimiento de las obligaciones previstas en este Pliego y demás documentos contractuales y colaborará en la realización de auditoras e inspecciones llevadas a cabo, en su caso, por la Administración contratante.

o) En los casos en que la normativa así lo exija (ver art. 30.5 RGPD), llevar, por escrito, incluso en formato electrónico, y de conformidad con lo previsto en el artículo 30.2 del RGPD un registro de todas las categorías de actividades de tratamiento efectuadas por cuenta de la Administración contratante (Responsable del tratamiento), que contenga, al menos, las circunstancias a que se refiere dicho artículo.

p) Disponer de evidencias que demuestren su cumplimiento de la normativa de protección de Datos Personales y del deber de responsabilidad activa, como, a título de ejemplo, certificados previos sobre el grado de cumplimiento o resultados de auditorías, que habrá de poner a disposición de la Administración contratante a requerimiento de esta. Asimismo, durante la vigencia del contrato, pondrá a disposición de la Administración contratante toda información, certificaciones y auditorías realizadas en cada momento.

q) Derecho de información: El encargado del tratamiento, en el momento de la recogida de los datos, debe facilitar la información relativa a los tratamientos de datos que se van a realizar. La redacción y el formato en que se facilitará la información se debe consensuar con el responsable antes del inicio de la recogida de los datos.

La presente cláusula y las obligaciones en ella establecidas, así como lo dispuesto en el [apartado 34](#) del CE relativo al Tratamiento de Datos Personales, constituyen el contrato de encargo de tratamiento entre la Administración contratante y el contratista a que hace referencia el artículo 28.3 RGPD. Las obligaciones y prestaciones que aquí se contienen no son retribuíbles de forma distinta de lo previsto en el presente pliego y demás documentos contractuales y tendrán la misma duración que la prestación de Servicio objeto de este pliego y su contrato, prorrogándose en su caso por períodos iguales a éste. No obstante, a la finalización del contrato, el deber de secreto continuará vigente, sin límite de tiempo, para todas las personas involucradas en la ejecución del contrato.

Para el cumplimiento del objeto de este pliego no se requiere que el contratista acceda a ningún otro Dato Personal responsabilidad de la Administración contratante, y por tanto no está autorizado en caso alguno al acceso o tratamiento de otro dato, que no sean los especificados en el [apartado 34](#) del CE sobre Tratamiento de datos personales. Si se produjera una incidencia durante la ejecución del contrato que conllevara un acceso accidental o incidental a Datos Personales responsabilidad de la Administración contratante no contemplados en el [apartado 34](#) del CE sobre Tratamiento de datos personales, el contratista deberá ponerlo en conocimiento de la Administración contratante, en concreto de su Delegado de Protección de Datos, con la mayor diligencia y a más tardar en el plazo de 72 horas.

#### 34.4 Subencargos de tratamiento asociados a Subcontrataciones.

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE			en formato PDF/A 1.7 Firma PAdES. Custodiado en repositorio seguro del Gobierno de La Rioja.	Pág. 50 / 94
Expediente	Tipo	Procedimiento		Nº Documento
15-7-2.01-0013/2022	Pliego CAP	Contratación electrónica		2022/0416630
Cargo		Firmante / Observaciones		Fecha/hora
1 Gerente/A		Alberto Lafuente Jimenez / Resolución de 01/03/2013. BOR 08/03/2013 de la Presidente del SERIS		16/05/2022 15:28:55
2 SELLADO ELECTRÓNICAMENTE por Gobierno de La Rioja.		Este documento es una copia fidedigna del almacenado en el repositorio central de documentos electrónicos		16/05/2022 15:29:12



Cuando el pliego permita la subcontratación de actividades objeto del pliego, y en caso de que el contratista pretenda subcontratar con terceros la ejecución del contrato y el subcontratista, si fuera contratado, deba acceder a Datos Personales, el contratista lo pondrá en conocimiento previo de la Administración contratante, identificando qué tratamiento de datos personales conlleva, para que la Administración contratante decida, en su caso, si otorgar o no su autorización a dicha subcontratación.

#### 34.5 Elementos del tratamiento.

La relación completa de elementos de la lista de tratamiento de Datos personales será la que se indica en el [apartado 34](#) del clausulado específico.

#### 34.6 Disposición de los datos al terminar el Servicio.

Una vez finalice el contrato, el contratista tendrá las obligaciones que se indican en el [apartado 34](#) del clausulado específico y que tendrán el contenido que se expresa a continuación:

a) Devolver al responsable del tratamiento los datos de carácter personal y, si procede, los soportes donde consten. La devolución debe comportar el borrado total de los datos existentes en los equipos informáticos utilizados por el encargado. No obstante, el encargado puede conservar una copia, con los datos debidamente bloqueados, mientras puedan derivarse responsabilidades de la ejecución de la prestación.

b) Devolver al encargado que designe por escrito el responsable del tratamiento, los datos de carácter personal y, si procede, los soportes donde consten, una vez cumplida prestación. La devolución debe comportar el borrado total de los datos existentes en los equipos informáticos utilizados por el encargado. No obstante, el encargado puede conservar una copia, con los datos debidamente bloqueados, mientras puedan derivarse responsabilidades de la ejecución de la prestación.

c) Destruir los datos, una vez cumplida la prestación. Una vez destruidos, el encargado debe certificar su destrucción por escrito y debe entregar el certificado al responsable del tratamiento. No obstante, el encargado puede conservar una copia, con los datos debidamente bloqueados, mientras puedan derivarse responsabilidades de la ejecución de la prestación.

#### 34.7 Medidas de seguridad.

Los datos deben protegerse empleando las medidas necesarias para evitar que dichos datos pierdan su confidencialidad, integridad, autenticidad, trazabilidad y disponibilidad.

Las garantías, medidas de seguridad y mecanismos que garanticen la protección de datos personales serán los resultantes de la realización de un Análisis de Riesgos, y en su caso, de la Evaluación de Impacto prevista en el artículo 35 del RGPD.

En el [apartado 34](#) del CE se concretan los servicios, informaciones y sistemas asociados al contrato a fin de determinar las medidas de seguridad aplicables según la categorización establecida.

El contratista no podrá no implementar o suprimir dichas medidas mediante el empleo de un análisis de riesgo o evaluación de impacto salvo aprobación expresa de la Administración contratante.

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE			en formato PDF/A 1.7 Firma PAdES. Custodiado en repositorio seguro del Gobierno de La Rioja.	Pág. 51 / 94
Expediente	Tipo	Procedimiento		Nº Documento
15-7-2.01-0013/2022	Pliego CAP	Contratación electrónica		2022/0416630
Cargo		Firmante / Observaciones		Fecha/hora
1 Gerente/A		Alberto Lafuente Jimenez / Resolución de 01/03/2013. BOR 08/03/2013 de la Presidente del SERIS		16/05/2022 15:28:55
2 SELLADO ELECTRÓNICAMENTE por Gobierno de La Rioja.		Este documento es una copia fidedigna del almacenado en el repositorio central de documentos electrónicos		16/05/2022 15:29:12

A estos efectos, el personal del contratista debe seguir las medidas de seguridad establecidas por la Administración contratante, no pudiendo efectuar tratamientos distintos de los definidos por la Administración contratante.

Cuando, según lo indicado en el **apartado 34** del CE, la ejecución del contrato requiera la cesión de datos personales al contratista, el contratista tendrá las siguientes obligaciones, todas ellas consideradas obligaciones contractuales esenciales a los efectos de lo previsto en la letra f) del apartado 1 del artículo 211 LCSP:

1. La obligación de respetar la finalidad de la cesión.
2. La empresa adjudicataria deberá presentar antes de la formalización del contrato, una declaración en la que ponga de manifiesto dónde van a estar ubicados los servidores y desde dónde se van a prestar los servicios asociados a los mismos.
3. La obligación de comunicar cualquier cambio que se produzca, a lo largo de la vida del contrato, de la información facilitada en la declaración a que se refiere el apartado anterior.
4. La obligación del contratista de someterse a la normativa nacional y de la Unión Europea en materia de protección de datos.
5. La obligación de los licitadores de indicar en su oferta si tienen previsto subcontratar los servidores o los servicios asociados a los mismos, el nombre o el perfil empresarial, definido por referencia a las condiciones de solvencia profesional o técnica, de los subcontratistas a los que se vaya a encomendar su realización.

#### 34.8 Tratamiento de datos personales de licitadores, adjudicatarios, contratistas, subcontratistas y representantes legales

En cumplimiento del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (Reglamento general de protección de datos) y de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales, los datos de carácter personal de licitadores, adjudicatarios, contratistas, subcontratistas y representantes legales recabados con ocasión de su participación en este procedimiento de contratación, van a ser incorporados a la actividad de tratamiento "Registro de Contratos", incluido en el Registro de actividades de tratamiento de la Comunidad Autónoma de La Rioja publicado en la dirección electrónica <https://www.larioja.org/rat>

Puede consultarse información más detallada sobre este tratamiento de datos en la dirección electrónica <https://www.larioja.org/contratacion-publica/es>, apartado Licitaciones-Protección de datos

### CLÁUSULA 35. SERVICIOS EN LA NUBE

Declaración de ubicación.

Los datos o la información no podrán ser objeto de transferencia a un tercer país u organización internacional, con excepción de los que hayan sido objeto de una decisión de adecuación de la Comisión Europea o cuando así lo exija el cumplimiento de las obligaciones internacionales asumidas por el Reino de España.

Para los servicios asociados a la verificación electrónica de identidad y considerando lo dispuesto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, y en el caso de que el servicio

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE			Pág. 52 / 94
en formato PDF/A 1.7 Firma PAdES. Custodiado en repositorio seguro del Gobierno de La Rioja.			
Expediente	Tipo	Procedimiento	Nº Documento
15-7-2.01-0013/2022	Pleigo CAP	Contratación electrónica	2022/0416630
Cargo		Firmante / Observaciones	Fecha/hora
1 Gerente/A		Alberto Lafuente Jimenez / Resolución de 01/03/2013. BOR 08/03/2013 de la Presidente del SERIS	16/05/2022 15:28:55
2 SELLADO ELECTRÓNICAMENTE por Gobierno de La Rioja. Este documento es una copia fidedigna del almacenado en el repositorio central de documentos electrónicos			16/05/2022 15:29:12

licitado por el contratista incluya un sistema de identificación mediante clave concertada a los efectos de lo descrito el artículo 9.2c) de la precitada ley, será necesario que las ofertas presentadas por los licitadores incluyan o faciliten la identificación de la ubicación y prestación del servicio, así como los recursos técnicos que vayan a ser asignados para la recogida, almacenamiento, tratamiento y gestión, los cuales solo podrán estar ubicados en el territorio de la Unión Europea, según lo dispuesto en el artículo 122.2c) de la ley 9/2017, de 8 de noviembre de Contratos del Sector Público. Cuando estuvieran implicadas categorías especiales de datos, según lo dispuesto en el artículo 9 del Reglamento (UE) 2016/679 General de Protección de Datos (RGPD), la ubicación se circunscribirá al territorio nacional.

#### Regulación de la transferencia de tecnología.

Durante la ejecución del contrato, el contratista se compromete a facilitar a las personas designadas por la Administración contratante toda la información y documentación que estas soliciten para disponer de un total conocimiento técnico de las circunstancias en las que se desarrollan los servicios, sus actividades y, en general, de todas las operaciones técnicas, así como de los eventuales problemas que puedan plantearse y de las tecnologías, métodos, y herramientas utilizados para resolverlos.

Una vez finalizado el contrato, el contratista deberá desarrollar las acciones precisas para la transferencia del conocimiento e información, implicados en los servicios dentro del marco de actividades objeto de la contratación. El proceso incluirá, necesariamente y a petición de la Administración contratante, la devolución de toda la información a la propia Administración contratante o a quien esta designe, en un plazo máximo que se indicará en el [apartado 35](#) del CE, mediante los medios seguros que sean necesarios y debiendo estar la información en el formato acordado con el contratista.

Para el proceso de restitución y transferencia tecnológica será preciso que el contratista presente una planificación detallada, contemplando los medios que serán empleados, las acciones de contingencia diseñadas y los riesgos que pudieran presentarse en el proceso. Cuando sea necesario, y especialmente cuando existiera un nuevo contratista, se incluirá el periodo de transición destinado a la gestión organizada del proceso de transferencia y restitución.

A los efectos del cumplimiento de la normativa vigente en materia de protección de datos, se considerarán los periodos de retención legal que pudieran ser obligatorios para la contratista saliente.

Esta cláusula será obligatoria cuando la finalización del servicio fuera anticipada, siendo responsabilidad del contratista saliente, una transferencia y restitución ordenada.

#### Gestión de copias de seguridad y restauración de datos

El contratista deberá disponer de los mecanismos necesarios para implementar una política de respaldo y de pruebas de recuperación que contemplen como mínimo los siguientes requisitos:

- Identificación del alcance de los respaldos.
- Política de copias de seguridad.
- Medidas de cifrado de información en respaldo.
- Procedimiento de solicitud de restauraciones de respaldo.
- Realización de pruebas de restauración.
- Traslado de copias de seguridad (si aplica).

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE			en formato PDF/A 1.7 Firma PAdES. Custodiado en repositorio seguro del Gobierno de La Rioja.	Pág. 53 / 94
Expediente	Tipo	Procedimiento		Nº Documento
15-7-2.01-0013/2022	Pliego CAP	Contratación electrónica		2022/0416630
Cargo		Firmante / Observaciones		Fecha/hora
1 Gerente/A		Alberto Lafuente Jimenez / Resolución de 01/03/2013. BOR 08/03/2013 de la Presidente del SERIS		16/05/2022 15:28:55
2 SELLADO ELECTRÓNICAMENTE por Gobierno de La Rioja.		Este documento es una copia fidedigna del almacenado en el repositorio central de documentos electrónicos		16/05/2022 15:29:12

## Gestión de recuperación ante desastres (Plan de continuidad)

Para garantizar la continuidad de los servicios objeto del contrato, el contratista, deberá disponer y presentar un plan de recuperación ante cualquier contingencia. Este plan se activará ante la indisponibilidad total o parcial de los recursos principales, que por cualquier motivo provoque la indisponibilidad de los servicios objeto del contrato. Este Plan incluirá:

La identificación y descripción de los medios alternativos planificados para la provisión de los servicios, personal alternativo, existencia o planificación de instalaciones y medios de comunicación alternativos, etc.

Realización de, al menos, una prueba de recuperación anual. El informe final de la prueba deberá ser remitido al responsable que determine la Administración contratante, así como un plan de trabajo con acciones correctivas si se detectaran eventos o acciones a corregir.

Actualización de la documentación del plan de recuperación ante desastres tanto como sea necesario.

## CLÁUSULA 36. NORMATIVA DE SEGURIDAD

El Esquema Nacional de Seguridad (ENS) publicado mediante Real Decreto 3/2010, y modificado por el Real Decreto 951/2015, de 23 de octubre, (en adelante ENS) serán la principal referencia normativa para garantizar la confidencialidad, integridad, disponibilidad, autenticidad y trazabilidad de la información del Gobierno de La Rioja sobre la que el contratista realice cualquier tipo de tratamiento. Según el artículo 29 del ENS serán de aplicación todas las instrucciones técnicas de seguridad de obligado cumplimiento publicadas mediante resolución de la Secretaría de Estado de Administraciones Públicas:

- Resolución de 7 de octubre de 2016, de la Secretaría de Estado de Administraciones Públicas, por la que se aprueba la Instrucción Técnica de Seguridad de Informe del Estado de la Seguridad.
- Resolución de 13 de octubre de 2016, de la Secretaría de Estado de Administraciones Públicas, por la que se aprueba la Instrucción Técnica de Seguridad de conformidad con el Esquema Nacional de Seguridad.
- Resolución de 27 de marzo de 2018, de la Secretaría de Estado de Función Pública, por la que se aprueba la Instrucción Técnica de Seguridad de Auditoría de la Seguridad de los Sistemas de Información.
- Resolución de 13 de abril de 2018, de la Secretaría de Estado de Función Pública, por la que se aprueba la Instrucción Técnica de Seguridad de Notificación de Incidentes de Seguridad.

Así mismo el contratista queda obligado al cumplimiento de la siguiente normativa relacionada con la seguridad:

- El Esquema Nacional de Interoperabilidad (ENI) (Real Decreto 4/2010, de 8 de enero) y su desarrollo.
- Decreto 96/2020, de 4 de noviembre, por el que se aprueba la Política de Seguridad de la Información de la Administración de la Comunidad Autónoma de La Rioja.
- Política de seguridad de la información del Órgano competente en Tecnologías de Información y Comunicación (puede consultarse en: <https://swgestion.larioja.org/confluence/display/SECINF/Normativa+SGSI>)
- Orden 5/2016, de 28 de junio, de la Consejería de Administración Pública y Hacienda, por la que se aprueba la Política de Uso Aceptable de los sistemas de información corporativos de la Comunidad Autónoma de La Rioja.

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE			en formato PDF/A 1.7 Firma PAdES. Custodiado en repositorio seguro del Gobierno de La Rioja.	Pág. 54 / 94
Expediente	Tipo	Procedimiento	Nº Documento	
15-7-2.01-0013/2022	Pliego CAP	Contratación electrónica	2022/0416630	
Cargo		Firmante / Observaciones	Fecha/hora	
1 Gerente/A		Alberto Lafuente Jimenez / Resolución de 01/03/2013. BOR 08/03/2013 de la Presidente del SERIS	16/05/2022 15:28:55	
2 SELLADO ELECTRÓNICAMENTE por Gobierno de La Rioja.			Este documento es una copia fidedigna del almacenado en el repositorio central de documentos electrónicos	
			16/05/2022 15:29:12	

- Política de privacidad de protección de datos personales del Gobierno de La Rioja (puede consultarse en: <https://web.larioja.org/politica-de-privacidad>)

La Administración contratante se reserva el derecho a trasladar futuros requisitos de seguridad al proveedor dentro del marco de actividades objeto de la contratación que así se requiera por cumplimiento legal o por adecuación al estado del riesgo del servicio.

## CLÁUSULA 37. TRIBUTOS

Tanto en las ofertas que formulen los licitadores como en las propuestas de adjudicación, se entenderán comprendidos, a todos los efectos, los tributos de cualquier índole que graven los diversos conceptos, excepto el Impuesto sobre el Valor Añadido, que será repercutido como partida independiente de acuerdo con la legislación vigente.

## CLÁUSULA 38. OBLIGACIONES RELATIVAS A LA GESTIÓN DE PERMISOS, LICENCIAS Y AUTORIZACIONES

El contratista estará obligado, salvo que el Órgano de contratación decida hacerlo por sí mismo y así se lo haga saber de forma expresa, a gestionar los permisos, licencias y autorizaciones establecidas en las ordenanzas municipales y en las normas de cualquier otro organismo público o privado que sean necesarias para el inicio y ejecución del servicio, solicitando de la Administración los documentos que para ello sean necesarios.

## CLÁUSULA 39. ESPECIALIDADES DEL CONTRATO DE ELABORACIÓN DE PROYECTOS DE OBRAS

Cuando el contrato de servicios consista en la elaboración íntegra de un proyecto de obra, el órgano de contratación exigirá la subsanación por el contratista de los defectos, insuficiencias técnicas, errores materiales, omisiones e infracciones de preceptos legales o reglamentarios que le sean imputables, otorgándole al efecto el correspondiente plazo que no podrá exceder de dos meses.

Si transcurrido este plazo las deficiencias no hubiesen sido corregidas, la Administración podrá, atendiendo a las circunstancias concurrentes, optar por la resolución del contrato o por conceder un nuevo plazo al contratista.

En el primer caso procederá la incautación de la garantía y el contratista incurrirá en la obligación de abonar a la Administración una indemnización equivalente al 25 por ciento del precio del contrato.

En el segundo caso el nuevo plazo concedido para subsanar las deficiencias no corregidas será de un mes improrrogable, incurriendo el contratista en una penalidad equivalente al 25 por ciento del precio del contrato.

De producirse un nuevo incumplimiento procederá la resolución del contrato con obligación por parte del contratista de abonar a la Administración una indemnización igual al precio pactado con pérdida de la garantía.

Cuando el contratista, en cualquier momento antes de la concesión del último plazo, renunciare a la realización del proyecto deberá abonar una indemnización igual a la mitad del precio del contrato con pérdida de la garantía.

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE			en formato PDF/A 1.7 Firma PAdES. Custodiado en repositorio seguro del Gobierno de La Rioja.	Pág. 55	94
Expediente	Tipo	Procedimiento		Nº Documento	
15-7-2.01-0013/2022	Pliego CAP	Contratación electrónica		2022/0416630	
Cargo		Firmante / Observaciones		Fecha/hora	
1 Gerente/A		Alberto Lafuente Jimenez / Resolución de 01/03/2013. BOR 08/03/2013 de la Presidente del SERIS		16/05/2022 15:28:55	
2 SELLADO ELECTRÓNICAMENTE por Gobierno de La Rioja.		Este documento es una copia fidedigna del almacenado en el repositorio central de documentos electrónicos		16/05/2022 15:29:12	

Para los casos en que el presupuesto de ejecución de la obra prevista en el proyecto se desviare en más de un 20 por ciento, tanto por exceso como por defecto, del coste real de la misma como consecuencia de errores u omisiones imputables al contratista consultor, se minorará el precio del contrato de elaboración del proyecto, en concepto de indemnización, en función del porcentaje de desviación, hasta un máximo equivalente a la mitad de aquel. El baremo de indemnizaciones será el siguiente:

- a) En el supuesto de que la desviación sea de más del 20 por ciento y menos del 30 por ciento, la indemnización correspondiente será del 30 por ciento del precio de adjudicación del contrato, IVA excluido.
- b) En el supuesto de que la desviación sea de más del 30 por ciento y menos del 40 por ciento, la indemnización correspondiente será del 40 por ciento del precio de adjudicación del contrato, IVA excluido.
- c) En el supuesto de que la desviación sea de más del 40 por ciento, la indemnización correspondiente será del 50 por ciento del precio de adjudicación del contrato, IVA excluido.

El contratista deberá abonar el importe de dicha indemnización en el plazo de un mes a partir de la notificación de la resolución correspondiente, que se adoptará, previa tramitación de expediente con audiencia del interesado.

Con independencia de lo previsto en el apartado anterior, en el artículo 314 y en el artículo 233.4, segundo párrafo, de la LCSP, el contratista responderá de los daños y perjuicios que durante la ejecución o explotación de las obras se causen tanto al órgano de contratación como a terceros, por defectos e insuficiencias técnicas del proyecto o por los errores materiales, omisiones e infracciones de preceptos legales o reglamentarios en que el mismo haya incurrido, imputables a aquel.

La indemnización derivada de la responsabilidad exigible al contratista alcanzará el 50 por ciento del importe de los daños y perjuicios causados, hasta un límite máximo de cinco veces el precio pactado por el proyecto y será exigible dentro del término de diez años, contados desde la recepción del mismo por la Administración, siendo a cargo de estas, en su caso, el resto de dicha indemnización cuando deba ser satisfecha a terceros.

La Presidenta del SREIS, certifica que este Clausulado General se ajusta al modelo de Pliego tipo de cláusulas administrativas aprobado por la Comisión Delegada de Adquisiciones e Inversiones para su adaptación a la Ley 7/2019, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público el 9 de marzo de 2018, previo informe favorable de los Servicios Jurídicos de 20 de febrero de 2018. Con las modificaciones aprobadas por la citada Comisión el 28 de marzo de 2018 (previo informe de los Servicios Jurídicos de 27 de marzo de 2018; el 2 de diciembre de 2019 (previo informe de 28 de noviembre); el 8 de mayo de 2020 (previo informe de 28 de abril); el 3 de mayo de 2021 (previo informe de 30 de abril); el 31 de enero de 2022 (previo informe de 26 de enero).

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE			en formato PDF/A 1.7 Firma PAdES. Custodiado en repositorio seguro del Gobierno de La Rioja.	Pág. 56 / 94
Expediente	Tipo	Procedimiento		Nº Documento
15-7-2.01-0013/2022	Pliego CAP	Contratación electrónica		2022/0416630
Cargo		Firmante / Observaciones		Fecha/hora
1 Gerente/A		Alberto Lafuente Jimenez / Resolución de 01/03/2013. BOR 08/03/2013 de la Presidente del SERIS		16/05/2022 15:28:55
2 SELLADO ELECTRÓNICAMENTE por Gobierno de La Rioja.		Este documento es una copia fidedigna del almacenado en el repositorio central de documentos electrónicos		16/05/2022 15:29:12

MODELO C

CLAUSULADO ESPECÍFICO PARA LA CONTRATACIÓN POR PROCEDIMIENTO ABIERTO DEL SERVICIO

**DENOMINACIÓN:** PRESTACIÓN DEL SERVICIO PARA LA APLICACIÓN DE LAS TÉCNICAS DE DIALISIS PERITONEAL Y HEMODIALISIS EN EL DOMICILIO DE LOS PACIENTES DEL SERVICIO RIOJANO DE SALUD

.

**NÚMERO DE EXPEDIENTE:** 15-7-2.01-0013/2022

**TRAMITACIÓN:** ORDINARIA

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE

en formato PDF/A 1.7 Firma PAdES. Custodiado en repositorio seguro del Gobierno de La Rioja.

Pág. 57 / 94

Expediente	Tipo	Procedimiento	Nº Documento
15-7-2.01-0013/2022	Pliego CAP	Contratación electrónica	2022/0416630
Cargo		Firmante / Observaciones	Fecha/hora
1 Gerente/A		Alberto Lafuente Jimenez / Resolución de 01/03/2013. BOR 08/03/2013 de la Presidente del SERIS	16/05/2022 15:28:55
2 SELLADO ELECTRÓNICAMENTE por Gobierno de La Rioja.		Este documento es una copia fidedigna del almacenado en el repositorio central de documentos electrónicos	16/05/2022 15:29:12



**CUADRO DE DATOS TÉCNICO-ADMINISTRATIVOS**

Expediente inicial: 15-7-2.01-0013/2022

<b>1. CARÁCTER Y RÉGIMEN JURÍDICO DEL CONTRATO.</b>	
Real Decreto-ley 36/2020, de 30 de diciembre, por el que se aprueban medidas urgentes para la modernización de la Administración Pública y para la ejecución del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia.	
X	El presente contrato NO se tramita al amparo del Real Decreto-ley 36/2020, de 30 de diciembre.
	El presente contrato SI se tramita al amparo del Real Decreto-ley 36/2020, de 30 de diciembre*
* por tratarse de un contrato financiable con alguno de los fondos previstos en el artículo 2.2 del Real Decreto Ley: los fondos europeos del Instrumento Europeo de Recuperación (Mecanismo de Recuperación y Resiliencia y React EU), Fondo Europeo de Desarrollo Regional, Fondo Social Europeo Plus, Fondo Europeo Agrícola de Desarrollo Rural y Fondo Europeo Marítimo y de Pesca.	
<b>Para todos los contratos tramitados al amparo del Real Decreto Ley 36/2020, de 30 de diciembre</b>	
Será de aplicación el Plan de medidas antifraude aprobado por el Gobierno aprobado por el Consejo de Gobierno el día 29 de diciembre de 2021 (BOR 11-01-2022).	
Queda sujeto a los controles de la Comisión Europea, la Oficina de Lucha Antifraude, el Tribunal de Cuentas Europeo y la Fiscalía Europea y el derecho de estos órganos al acceso a la información sobre el contrato.	
Resultan aplicables las normas sobre conservación de la documentación, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 132 del Reglamento Financiero.	
Todos los intervinientes en las diferentes fases del contrato tienen la obligación de cumplimentar una declaración de ausencia de conflicto de intereses	
<b>Especificaciones para los contratos tramitados al amparo del Real Decreto-ley 36/2020, de 30 de diciembre y financiados con el Mecanismo de Recuperación y Resiliencia (MRR).</b>	

El componente del Plan, la medida (inversión o reforma) y en su caso, submedida concreta en que se incardinan las actuaciones a llevar a cabo con ese instrumento, así como referencia al etiquetado climático, de existir.					
Condiciones específicas que en su caso se detallan en la inversión (o reforma) en particular para asegurar el respeto al principio DNSH, dentro de la Componente del PRTR en que se incardina la actuación a llevar a cabo					
En función del etiquetado climático y medioambiental asignado a la medida o submedida en que se encuadre la actuación, en su caso, las condiciones específicas en que debe ejecutarse la actuación debido a ese etiquetado.					
Identificación de la normativa medioambiental en vigor que resulta de aplicación					
Está prevista la aplicación de evaluaciones de impacto ambiental y/o pruebas de sostenibilidad climática	<table border="1"> <tr> <td></td> <td>SI</td> </tr> <tr> <td></td> <td>NO</td> </tr> </table>		SI		NO
	SI				
	NO				
PRINCIPIO DNSH. Todas las actuaciones deben cumplir el principio de no causar un perjuicio significativo a los objetivos medioambientales recogidos en el artículo 17 del Reglamento 2020/852. A tal efecto, el órgano de contratación declara que se ha efectuado una autoevaluación a efectos de garantizar el cumplimiento del referido principio.					
Las ofertas que no cumplan con el principio DNSH serán directamente excluidas de la valoración, al ser un requisito indispensable para la financiación de cualquier proyecto con cargo al Plan.					
Son de obligado cumplimiento los compromisos en materia de comunicación, encabezamientos y logos que se contienen en el artículo 9 de la Orden HFP/1030/2021, de 29 de septiembre .					
Regulación armonizada					
X	El presente contrato SI está sujeto a Regulación Armonizada				

	El presente contrato NO está sujeto a Regulación Armonizada							
<b>Recurso procedente</b>								
	Recurso administrativo o contencioso, según proceda, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas; así como en la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.							
X	<p>Si el valor estimado supera cien mil euros, Recurso especial* del artículo 44 LCSP o recurso contencioso administrativo**, potestativamente.</p> <p>*Interposición ante la sede electrónica del TACRC <a href="https://sedeminhap.gob.es/es-ES/Sedes/TACRC/Procedimientos/Paginas/default.aspx?IdProcedimiento=1659&amp;p=1">https://sedeminhap.gob.es/es-ES/Sedes/TACRC/Procedimientos/Paginas/default.aspx?IdProcedimiento=1659&amp;p=1</a>)</p> <p>**Interposición ante la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de La Rioja</p>							
<b>Contrato reservado</b>								
X	NO se trata de un contrato reservado							
	<p>SI se trata de un contrato reservado</p> <table border="1"> <tr> <td></td> <td>disposición adicional cuarta LCSP</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>disposición adicional cuadragésima octava LCSP</td> <td></td> </tr> </table>			disposición adicional cuarta LCSP			disposición adicional cuadragésima octava LCSP	
	disposición adicional cuarta LCSP							
	disposición adicional cuadragésima octava LCSP							

**2. ÓRGANO DE CONTRATACIÓN COMPETENTE:**

**LA PRESIDENTA DEL SERVICIO RIOJANO DE SALUD y por Resolución de Delegación de Atribuciones de 01/03/2013 (B.O.R. 08/03/13) el Gerente del Servicio Riojano de Salud**

**Dirección:** C/ Piqueras 98- 26006 LOGROÑO

**Teléfono:** 941-298438

**Telefax:** 941-298748

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE			Pág. 60 / 94
en formato PDF/A 1.7 Firma PAdES. Custodiado en repositorio seguro del Gobierno de La Rioja.			
Expediente	Tipo	Procedimiento	Nº Documento
15-7-2.01-0013/2022	Pliego CAP	Contratación electrónica	2022/0416630
Cargo		Firmante / Observaciones	Fecha/hora
1 Gerente/A		Alberto Lafuente Jimenez / Resolución de 01/03/2013. BOR 08/03/2013 de la Presidente del SERIS	16/05/2022 15:28:55
2 SELLADO ELECTRÓNICAMENTE por Gobierno de La Rioja.		Este documento es una copia fidedigna del almacenado en el repositorio central de documentos electrónicos	16/05/2022 15:29:12

**Correo electrónico:** [seris.contratacion@riojasalud.es](mailto:seris.contratacion@riojasalud.es)

**Perfil del contratante:** [www.riojasalud.es](http://www.riojasalud.es)

**ÓRGANO DESTINATARIO:** Servicio Riojano de Salud.

**ÓRGANO CON COMPETENCIAS EN MATERIA DE CONTABILIDAD PÚBLICA:** Intervención General de la Consejería de Administración Pública y Hacienda. C/ Portales, 71 – 26001 Logroño (La Rioja).

**UNIDAD ENCARGADA DEL SEGUIMIENTO Y EJECUCIÓN ORDINARIA DEL CONTRATO:**

Servicio de Nefrología del Hospital San Pedro del Servicio Riojano de Salud.

**FACULTADES DEL RESPONSABLE DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO:**

Responsable de la ejecución del contrato: La Jefa de Nefrología Hospital San Pedro del Servicio Riojano de Salud.

El responsable de la ejecución del contrato tendrá las facultades que le atribuye el art. 62 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre de Contratos del Sector Público y demás inherentes a la supervisión, dirección y coordinación de los trabajos, pudiendo solicitar a la empresa adjudicataria la información y/o documentación necesaria para ello en cualquier momento.

Al responsable de la ejecución del contrato le corresponden las funciones de supervisión, decisión e instrucción, con el fin de asegurar la correcta realización de la prestación pactada, en los términos del artículo 62 de la LCSP.

Cualquiera que sea la naturaleza de las incidencias y discrepancias que puedan surgir en la ejecución del contrato, el responsable del contrato designado por la Administración se dirigirá al representante designado por la empresa contratista, a quien corresponde la dirección y control de la actividad contratada.

Le corresponden igualmente la función de informar sobre la conformidad o no del servicio prestado, a efectos de proceder o no al pago de las facturas que presente el contratista, la emisión de los certificados de ejecución de los servicios realizados, así como sobre la procedencia de la devolución de la fianza definitiva, en su caso, y el resto de funciones y facultades que deriven del presente Pliego y del Pliego de Prescripciones Técnicas.

### 3. OBJETO DEL CONTRATO

El objeto del contrato es la prestación del servicio para la aplicación de las técnicas de diálisis peritoneal y hemodiálisis en el domicilio de los pacientes del Servicio Riojano de Salud.

El servicio comprende la puesta a disposición de los pacientes en su propio domicilio de todos los suministros, las soluciones, medicamentos y otros productos, así como de los equipos de electromedicina necesarios para la aplicación de las técnicas de diálisis. Así mismo comprende el mantenimiento integral de los equipos y la asistencia técnica respecto al funcionamiento de los mismos, todo ello de acuerdo con lo establecido en el pliego de prescripciones técnicas que lo rige así como la oferta del licitador que resulte el contratista.

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE			en formato PDF/A 1.7 Firma PAdES. Custodiado en repositorio seguro del Gobierno de La Rioja.	Pág. 61 / 94
Expediente	Tipo	Procedimiento		Nº Documento
15-7-2.01-0013/2022	Pliego CAP	Contratación electrónica		2022/0416630
Cargo		Firmante / Observaciones		Fecha/hora
1 Gerente/A		Alberto Lafuente Jimenez / Resolución de 01/03/2013. BOR 08/03/2013 de la Presidente del SERIS		16/05/2022 15:28:55
2 SELLADO ELECTRÓNICAMENTE por Gobierno de La Rioja.		Este documento es una copia fidedigna del almacenado en el repositorio central de documentos electrónicos		16/05/2022 15:29:12

Lotes. El Contrato está constituido por 4 lotes.

CPV (1): CPV 85121220-1 / 85141211-1.

(1) Vocabulario Común de Contratos de la Comisión Europea.

Número de lotes a los que puede presentar oferta cada licitador: No se establece límite

Número de lotes que como máximo puede adjudicarse a un solo licitador: No se establece límite

Régimen jurídico aplicable si se trata de un contrato mixto: No se trata de un contrato mixto.

Partes o trabajos que deben ser ejecutados directamente por el licitador o, por un participante en caso de UTE.  
Trabajos a los que se refiere esta limitación: No procede.

#### 4. NECESIDADES A SATISFACER

Actualmente, podemos afrontar el tratamiento renal sustitutivo en pacientes con Enfermedad renal Crónica, a través del trasplante renal vivo o cadáver y la diálisis. En este último caso, la diálisis puede ser realizada en un hospital u otro centro sanitario autorizado al efecto (hemodiálisis) o en el propio domicilio del paciente en sus dos modalidades actuales (Diálisis Peritoneal o hemodiálisis). La diálisis domiciliaria, no solo consigue cotas óptimas de tratamiento y supervivencia, sino que además es la opción que aporta al paciente la mayor calidad de vida y contribuye claramente a la sostenibilidad del sistema.

El objeto a contratar se divide en las 2 modalidades de diálisis domiciliaria (Peritoneal y Hemodiálisis) y cada una de ellas está a su vez dividida en 2 lotes en función de las características diferenciales del tratamiento y/o de sus componentes. El número de sesiones de tratamiento que figuran de cada uno de dichos lotes, son aproximadas en función de las necesidades actualmente existentes y que pueden estar sujetas a variación en función del número de pacientes que precisen del servicio en cada momento. La cantidad de sesiones estimadas, así como el importe máximo fijado para cada una de ellas figura en el Anexo de Importes Máximos de Licitación.

Por todo ello, el Servicio Riojano de Salud necesita la contratación objeto del contrato, con la finalidad de que el Servicio de Nefrología del Hospital San Pedro, disponga de la puesta a disposición de los pacientes en su propio domicilio de todos los suministros, las soluciones, medicamentos y otros productos, así como de los equipos de electromedicina necesarios para la aplicación de las técnicas de diálisis, de acuerdo con lo establecido en las prescripciones técnicas por las que se rige.

#### 5. VALOR ESTIMADO, PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN Y PRECIO DEL CONTRATO

##### Valor estimado y método de cálculo:

El valor estimado del contrato, partiendo del presupuesto de licitación, IVA excluido, y considerando que se prevé la modificación del contrato por aumento del número de sesiones hasta un máximo de un 20% y que también está prevista la prórroga del contrato hasta un máximo de 60 meses, asciende a un total de: cinco millones trescientos ochenta y seis mil doscientos sesenta euros.

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE			Pág. 62 / 94
en formato PDF/A 1.7 Firma PAdES. Custodiado en repositorio seguro del Gobierno de La Rioja.			
Expediente	Tipo	Procedimiento	Nº Documento
15-7-2.01-0013/2022	Pliego CAP	Contratación electrónica	2022/0416630
Cargo		Firmante / Observaciones	Fecha/hora
1 Gerente/A		Alberto Lafuente Jimenez / Resolución de 01/03/2013. BOR 08/03/2013 de la Presidente del SERIS	16/05/2022 15:28:55
2 SELLADO ELECTRÓNICAMENTE por Gobierno de La Rioja.		Este documento es una copia fidedigna del almacenado en el repositorio central de documentos electrónicos	16/05/2022 15:29:12

Valor Estimado	
Presupuesto de licitación sin IVA.	2.570.100,00
20% P.L. sin IVA	514.020,00
Prórroga 30 meses según Importe licitación sin IVA.	2.570.100,00
<b>Importe valor estimado</b>	<b>5.654.220,00</b>

**PRESUPUESTO DE LICITACIÓN:**

El presupuesto base de la licitación del contrato, IVA excluido, asciende a un total de dos millones quinientos setenta mil cien euros. // 2.570.100,00 €/// .

El importe total de IVA según los diferentes tipos y porcentajes asciende a 218.736,85 €.

El presupuesto del contrato, con el importe correspondiente al IVA incluido, asciende a un total de dos millones setecientos ochenta y ocho mil ochocientos treinta y seis euros con ochenta y cinco céntimos // 2.788.836,85 €/// , con la siguiente distribución por anualidades:

Ejercicio 2022.... 557.767,37 € (I.V.A. Incluido).

Ejercicio 2023: 1.115.534,74 € (I.V.A. Incluido).

Ejercicio 2024: 1.115.534,74 € (I.V.A. Incluido).

**DIVISION EN LOTES**

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 99 de la LCSP, el contrato se divide en lotes.

El origen de la prestación del servicio está en la prescripción del médico especialista. A un paciente el nefrólogo le prescribe una terapia determinada no le prescribe unas soluciones o medicamentos. En consecuencia, el objeto del contrato es la prestación de diferentes tipos de terapias de diálisis/hemodiálisis.

El objeto del contrato comprende dos modalidades de diálisis domiciliaria (Peritoneal y Hemodiálisis) y cada una de ellas está a su vez se divide en dos lotes en base a las características diferenciales del tratamiento y/o de sus componentes. Cada terapia a su vez está dividida en dos lotes.

Esta división responde a la conveniencia de facilitar el acceso al mayor número de licitadores que operen en este mercado y se realiza en función de las características diferenciadoras que existen dentro de la prestación del servicio y que se reflejan en el Pliego de Prescripciones Técnicas del contrato. Fundamentalmente, por dos motivos: para evitar monopolios y para poder abordar con éxito cualquier discontinuidad en el suministro, que en este contrato entraña un riesgo muy grave para los pacientes

No se establece límite al número de lotes a los que puede presentar oferta cada licitador.

No se establece tampoco límite al número de lotes que como máximo puede adjudicarse a un solo licitador.

Con esta división en lotes, como se ha expuesto, el órgano de contratación abre el contrato a un mayor número de contratistas, lo cual evita los monopolios y promueve la máxima concurrencia en la licitación y el reparto más equitativo de la adjudicación.

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE			en formato PDF/A 1.7 Firma PAdES. Custodiado en repositorio seguro del Gobierno de La Rioja.	Pág. 63 / 94
Expediente	Tipo	Procedimiento		Nº Documento
15-7-2.01-0013/2022	Pliego CAP	Contratación electrónica		2022/0416630
Cargo		Firmante / Observaciones		Fecha/hora
1 Gerente/A		Alberto Lafuente Jimenez / Resolución de 01/03/2013. BOR 08/03/2013 de la Presidente del SERIS		16/05/2022 15:28:55
2 SELLADO ELECTRÓNICAMENTE por Gobierno de La Rioja.		Este documento es una copia fidedigna del almacenado en el repositorio central de documentos electrónicos		16/05/2022 15:29:12

El pliego de prescripciones técnicas es el documento en el que se describe con detalle el objeto de cada lote y las prestaciones que comprende.

**Determinación del presupuesto base de licitación:**

El precio se determina por prestación del servicio: por terapia.

Ved Anexo de importes Máximos de licitación.

**CÁLCULO DEL PRESUPUESTO DE LICITACIÓN:**

El cálculo del presupuesto de licitación del contrato se establece en función de los precios del mercado de los servicios que componen cada lote y de las cantidades estimadas. Estas cantidades se basan en los pacientes que actualmente están recibiendo la prestación de este servicio y la proyección que se ha realizado para el periodo de ejecución del contrato.

En el precio están incluidos todos los conceptos que intervienen en la prestación del servicio. Los suministros, la cesión e instalación de los equipos, el mantenimiento integral, la asistencia técnica y todos los conceptos contemplados en el pliego de prescripciones técnicas. Incluyen también los costes derivados de la prestación del servicio en el domicilio del paciente, como todos los gastos de instalación del equipamiento y el transporte de todos los suministros.

Además, cualquier gasto derivado de licencias, conexiones en diferentes programas informáticos de la empresa licitadora y/o el programa de gestión clínica del servicio Nefrología, (actualmente Versia), si fueran precisas.

También se incluyen todas las tasas o impuestos de cualquier tipo con excepción del IVA que figura aparte.

El tipo y el porcentaje de IVA que corresponde a cada concepto se ajusta a la normativa aplicable a la base imponible, de acuerdo con los art. 79-Dos, 91-Uno-1-5º y 6º de la Ley 37/1992, de 28 de diciembre, del Impuesto sobre el Valor Añadido, y, comprende, salvo en los lotes de hemodiálisis, tres tipos en distintas proporciones. Para el concepto de suministros de medicamentos, el 4%; para el suministro de producto sanitario el 10%; el 21% se reserva para la parte correspondiente a la cesión y mantenimiento de equipos y al servicio de atención y asistencia técnica al paciente.

Ver el Anexo de importes máximos de licitación con el desglose de precios unitarios por servicio.

**Cláusulas de variación de precios:** No procede.

Posibilidad de incrementar el número de unidades a suministrar hasta el porcentaje del 10 por ciento del precio del contrato sin que sea preciso tramitar el correspondiente expediente de modificación: No

**6. CRÉDITO**

**Aplicación presupuestaria:**

El presupuesto de este contrato se imputará al Presupuesto de Gastos del Servicio Riojano, en el proyecto citado y con cargo a la aplicación presupuestaria y anualidades siguientes:

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE			en formato PDF/A 1.7 Firma PAdES. Custodiado en repositorio seguro del Gobierno de La Rioja.	Pág. 64 / 94
Expediente	Tipo	Procedimiento		Nº Documento
15-7-2.01-0013/2022	Pliego CAP	Contratación electrónica		2022/0416630
Cargo		Firmante / Observaciones		Fecha/hora
1 Gerente/A		Alberto Lafuente Jimenez / Resolución de 01/03/2013. BOR 08/03/2013 de la Presidente del SERIS		16/05/2022 15:28:55
2 SELLADO ELECTRÓNICAMENTE por Gobierno de La Rioja.		Este documento es una copia fidedigna del almacenado en el repositorio central de documentos electrónicos		16/05/2022 15:29:12



2022/15.01.3122.22731: ... 557.767,37 € (I.V.A. Incluido).  
2023/15.01.3122.22731: ... 1.115.534,74 € (I.V.A. Incluido).  
2024/15.01.3122.22731: ... 1.115.534,74 € (I.V.A. Incluido).

Inicio de ejecución del contrato y anualidades:

La ejecución del contrato se inicia en el ejercicio del año 2022.

El expediente se tramita con arreglo a lo estipulado para los créditos plurianuales, por tanto, la adjudicación queda sometida a la condición suspensiva de existencia de crédito adecuado y suficiente para financiar las obligaciones derivadas del contrato en los ejercicios 2023 y 2024.

ANUALIDADES:

Año 2022.... 557.767,37 € (I.V.A. Incluido).  
Año 2023: 1.115.534,74 € (I.V.A. Incluido).  
Año 2024: 1.115.534,74 € (I.V.A. Incluido).

Participación de la Unión Europea en la financiación del contrato.

**X** No está prevista la participación de la UE en la financiación del contrato

SI está prevista la participación de la UE en la financiación del contrato

Identificación del Fondo

Porcentaje de participación

Plan o Programa dentro del que se inscribe la financiación

## 7. PLAZO DE EJECUCIÓN

### Plazo de ejecución:

El periodo de ejecución del contrato se establece de conformidad con lo fijado en el art. 29.4 de la LCSP. Desde la fecha que se fije en el documento de formalización del contrato, estimada para 1 de julio de 2022, hasta 31 de diciembre de 2024. En consecuencia, el periodo previsto es de 30 meses consecutivos.

El periodo de ejecución previsto queda desglosado de la siguiente manera:

- Año 2022.- 6 meses
- Año 2023.- 12 meses
- Año 2024.- 12 meses

Expediente	Tipo	Procedimiento	Nº Documento
15-7-2.01-0013/2022	Pliego CAP	Contratación electrónica	2022/0416630
Cargo			Fecha/hora
Firmante / Observaciones			
1 Gerente/A	Alberto Lafuente Jimenez / Resolución de 01/03/2013. BOR 08/03/2013 de la Presidente del SERIS		16/05/2022 15:28:55
2 SELLADO ELECTRÓNICAMENTE por Gobierno de La Rioja.	Este documento es una copia fidedigna del almacenado en el repositorio central de documentos electrónicos		16/05/2022 15:29:12

**Prórroga:**

Se prevé la posibilidad de prórroga del contrato, por periodos de 12 meses o inferiores, durante un máximo de 30 meses hasta alcanzar un periodo de ejecución total máximo de 60 meses consecutivos.

**Plazo del preaviso de prórroga cuando sea superior a dos meses:** Dos meses.

**8. TIPO DE PROCEDIMIENTO**

**Procedimiento abierto con varios criterios de adjudicación.**

Los criterios de valoración han sido seleccionados conforme a lo dispuesto en los artículos 145 y ss. de la LCSP.

Se han elegido en función del objeto del contrato y están directamente vinculados con la prestación del servicio. Se han formulado de manera objetiva para garantizar que las ofertas sean evaluadas en condiciones de competencia efectiva.

Los criterios se puntúan sobre 100 puntos. Se otorga un máximo de 55 a los de valoración automática y de estos el 40% se reserva para la valoración de los costes del contrato y un 15% a criterios técnicos, que valoran la calidad de los equipos y procesos que intervienen en la prestación del servicio. El 45% restante se destina a criterios cualitativos cuya valoración depende de un juicio de valor.

Los criterios de valoración cualitativos y sometidos a juicio de valor, son, *grosso modo*, comunes a todos los lotes. Se han seleccionado buscando la máxima calidad en los diferentes aspectos que comprende la prestación del servicio y pueden agruparse en torno a varios aspectos: por un lado, los destinados a conseguir equipos y procesos de calidad y con las últimas innovaciones tecnológicas, especialmente en la telecomunicación (teleasistencia, tensiómetro bluetooth, telemonitorización, control On Line del tratamiento) por las evidentes ventajas que aporta al paciente. Por otro lado, se valora la asistencia técnica y el mantenimiento de los equipos que se utilizan para los tratamientos. En tercer lugar, la atención e información que se presta al usuario, para comprobar que todo marcha adecuadamente y que el paciente se encuentra satisfecho con la prestación del servicio. Finalmente, se valora la formación a los profesionales, pilar fundamental para que estos profesionales puedan a su vez formar a los pacientes para que obtengan el máximo rendimiento de los equipos y apliquen el tratamiento en el domicilio en óptimas condiciones.

Los criterios técnicos de valoración automática son específicos de cada modalidad de tratamiento o incluso de cada lote. Para los de diálisis peritoneal domiciliaria se valora la ampliación del ámbito geográfico para la aplicación del tratamiento, con el propósito de que el paciente pueda cambiar temporalmente de domicilio. El tiempo de resolución de incidencias y el control On Line del tratamiento con la cicladora en la diálisis peritoneal automática, por las obvias ventajas que ofrece al usuario.

Para el lote nº 3, de hemodiálisis estos criterios técnicos automáticos se centran en los equipos. Están enfocados en valorar aquellos que presten el máximo y más automatizado rendimiento, simplifiquen los procesos y sean lo más manejables posibles. Exponemos a continuación los motivos de cada criterio automático.

Disponibilidad de bolsas con bicarbonato porque la diálisis con bicarbonato garantiza la mejor tolerancia y normalización de los parámetros y corrección de las alteraciones electrolíticas.

La cámara atrapa burbujas es un recurso de seguridad en el tratamiento.

Peso: cuanto menor sea el peso del monitor, que es transportable, más fácil será para el paciente manejar y mover el monitor.

La prescripción mediante tarjeta disminuye el riesgo de error en la aplicación del tratamiento.

El control de la temperatura es igualmente un recurso que garantiza la seguridad en la aplicación del

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE			Pág. 66 / 94
en formato PDF/A 1.7 Firma PAdES. Custodiado en repositorio seguro del Gobierno de La Rioja.			
Expediente	Tipo	Procedimiento	Nº Documento
15-7-2.01-0013/2022	Pliego CAP	Contratación electrónica	2022/0416630
Cargo		Firmante / Observaciones	Fecha/hora
1 Gerente/A		Alberto Lafuente Jimenez / Resolución de 01/03/2013. BOR 08/03/2013 de la Presidente del SERIS	16/05/2022 15:28:55
2 SELLADO ELECTRÓNICAMENTE por Gobierno de La Rioja.		Este documento es una copia fidedigna del almacenado en el repositorio central de documentos electrónicos	16/05/2022 15:29:12

tratamiento, permitiendo la estabilidad de la temperatura.

El retorno automático permite la devolución de todo el volumen sanguíneo extracorpóreo en caso de suspensión de la corriente eléctrica, (algo que hay que evitar, y para lo cual se propone el criterio que comentamos a continuación). En caso contrario, habría que desechar todo el volumen de sangre del circuito. Batería o método alternativo para permitir la continuidad del tratamiento en caso de cese de luz. La interrupción del tratamiento una vez iniciado es algo que hay que evitar por todos los medios.

Por último, para el lote 4 se valora la diversidad de dializadores que permitan ajustar el tratamiento a las características y evolución del paciente, que permita la hemodiálisis on-line y hemodiálisis extendida.

Como criterio automático se contempla en todos los lotes, la oferta económica, de acuerdo con lo previsto en la LCSP. Se aplica una fórmula adecuada al objeto del contrato. Garantiza proporcionalidad y en consecuencia resulta equitativa. La oferta con mejor precio obtiene la mayor puntuación, mientras que la que no ofrece mejora económica obtiene cero puntos. Además, es una fórmula simple, de fácil comprensión para todos los licitadores, lo cual beneficia la transparencia de la adjudicación.

Para la valoración de las ofertas económicas se seguirán las siguientes reglas:

- Se valorará con cero puntos las ofertas iguales al presupuesto de licitación.
- Se valorará con la máxima puntuación otorgada por el órgano de contratación en la oferta económica del lote que se valora, a la oferta más económica.
- Las restantes ofertas se valorarán aplicando la siguiente fórmula:

$$P = PX * ((PML - PO) / (PML - POB))$$

Dónde:

P= puntuación obtenida por los licitadores en función de la oferta económica.

PX= Puntuación máxima otorgada por el órgano de contratación en la oferta económica del lote que se valora: 40 puntos.

PML= presupuesto máximo de licitación del lote que se valora.

PO= precio de la oferta que se valora.

POB= oferta más económica, siempre y cuando la baja de esta oferta más económica sea superior al 5%. Si ninguna oferta alcanzará una baja del 5%, baja del 5%.

Se considerarán, en principio, como posibles ofertas anormalmente bajas o desproporcionadas aquellas que obtengan 35 puntos o más en los criterios cuya cuantificación depende de un juicio de valor y bajen la proposición económica en un 15% o más de la media aritmética de todas las bajas de las ofertas admitidas al lote de que se trate. En este supuesto, se seguirá el procedimiento establecido por el art. 149.4 de la LCSP.

En la tabla siguiente figuran los criterios de valoración del contrato por lotes.

- Lotes: 1 y 2. Diálisis peritoneal. Se establecen los mismos criterios para ambos lotes.
- Lote 3: Hemodiálisis transportable.
- Lote 4: Hemodiálisis convencional.

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE			en formato PDF/A 1.7 Firma PAdES. Custodiado en repositorio seguro del Gobierno de La Rioja.	Pág. 67 / 94
Expediente	Tipo	Procedimiento	Nº Documento	
15-7-2.01-0013/2022	Pliego CAP	Contratación electrónica	2022/0416630	
Cargo		Firmante / Observaciones	Fecha/hora	
1 Gerente/A		Alberto Lafuente Jimenez / Resolución de 01/03/2013. BOR 08/03/2013 de la Presidente del SERIS	16/05/2022 15:28:55	
2 SELLADO ELECTRÓNICAMENTE por Gobierno de La Rioja.		Este documento es una copia fidedigna del almacenado en el repositorio central de documentos electrónicos	16/05/2022 15:29:12	

**Criterios de adjudicación y su ponderación:**

CRITERIOS DE VALORACIÓN POR LOTE. MÁXIMO 100 PUNTOS			
LOTE	A	CRITERIOS VALORACIÓN AUTOMÁTICA. MÁXIMO 55.	PUNTUACIÓN MÁXIMA
1 Y 2	1	Oferta económica. Fórmula: $P = 40 * ((PML-PO)/(PML-POB))$	40,00
	2	Tiempo resolución incidencias. Máximo 5 puntos.	
		* < 12 horas	5,00
		* < a 24 y ≥ 12 horas	2,50
		* ≥ 24 horas	0,00
	3	Opción de control remoto del tratamiento con cicladora	5,00
	4	Compromiso de ampliación del lugar geográfico en el que se ejecutará el objeto del pliego por traslado temporal del domicilio del paciente fuera de España, ámbito geográfico cubierto por estar exigido en el PPT. Máximo 5.	
		* Ampliación a todo el mundo	5,00
		* Ampliación a Europa	2,50
		* No se propone ampliación a dichos ámbitos	0,00
	B	CRITERIOS VALORACION JUICIO DE VALOR. MÁXIMO 45.	
	5	Plan de formación continuada del personal sanitario asignado a la prestación del servicio (médico y enfermería), en el ámbito de las técnicas de Diálisis ofertadas que incluya entrenamiento de la técnica al personal, formación en el uso de nuevos dispositivos y/o versiones de software, reciclaje periódico en la formación, así como formación al nuevo personal incorporado en la Unidad, con la finalidad, entre otras, de formar a los pacientes )	10,00
	6	Innovación tecnológica de equipos, materiales y productos ofertados, con características superiores a las exigidas en el pliego técnico y que conlleven una mejora cualitativa o cuantitativa del tratamiento (báscula y tensiómetro Bluetooth etc)	10,00
	7	Recursos explícitos de aseguramiento de calidad e innovación asistencial: Recursos que aporten valor a la calidad asistencial del proceso (protocolos, sistemas de gestión de calidad asistencial) o relacionadas con la innovación en el proceso de la atención paciente (bluetooth para constantes biológicas, tele monitorización, tele asistencia, control On Line remoto del tratamiento)	10,00
	8	Mejoras en el servicio de atención e información a pacientes y familiares (asistencia telefónica, cuestionarios de satisfacción del usuario, registro de incidencias por paciente, documentación educativa	10,00

	9	Plan de mantenimiento preventivo y correctivo para garantizar la continuidad del tratamiento que mejore los requisitos especificados en el PPT. Mejoras en la frecuencia, tiempos de respuesta y alcance de las revisiones de mantenimiento preventivo y/o correctivo, etc.	5,00
LOTE	A	CRITERIOS VALORACIÓN AUTOMÁTICA. MÁXIMO 55.	
3	1	Oferta Económica. Fórmula: $P = 40 * ((PML - PO) / (PML - POB))$	40,00
	2	Disponibilidad de bolsas de diálisis con buffer de bicarbonato.	3,00
	3	Cámara atrapa burbujas en línea venosa y regulación automática de nivel	3,00
	4	Peso inferior que facilite su transporte (inferior a 30 Kg)	2,00
	5	Prescripción pauta de diálisis mediante tarjeta	2,00
	6	Medición y control de la temperatura del líquido de diálisis en ° C	2,00
	7	Retorno automático en caso de cese del suministro eléctrico.	2,00
	8	El monitor Incluye batería y/o incluye dispositivo que permita la continuidad del tratamiento en caso de cese de la luz	1,00
	B	CRITERIOS VALORACION JUICIO DE VALOR. MÁXIMO 45.	
		Opción de selección diferentes dializadores que permita ajustar el tratamiento a las características individuales y evolución del paciente:	
	9	* Tres o más dializadores	10,00
		* Dos dializadores	5,00
		* Menos de dos dializadores	0,00
	10	Plan de mantenimiento preventivo y correctivo para garantizar la continuidad del tratamiento que mejore los requisitos especificados en el PPT. Mejoras en la frecuencia, tiempos de respuesta y alcance de las revisiones de mantenimiento preventivo y/o correctivo, etc.	10,00
	11	Recursos explícitos de aseguramiento de calidad e innovación asistencial: Recursos que aporten valor a la calidad asistencial del proceso (protocolos, sistemas de gestión de calidad asistencial) o relacionadas con la innovación en el proceso de la atención paciente (bluetooth para constantes biológicas, tele monitorización, tele asistencia, control On Line remoto del tratamiento)	10,00
	12	Plan de formación continuada del personal sanitario asignado a la prestación del servicio (médico y enfermería), en el ámbito de las técnicas de Hemodiálisis ofertadas que incluya entrenamiento de la técnica al personal, formación en el uso de nuevos dispositivos y/o versiones de software, reciclaje periódico en la formación, así como formación al nuevo personal incorporado en la Unidad, con la finalidad, entre otras, de formar a los pacientes )	10,00

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE en formato PDF/A 1.7 Firma PADES. Custodiado en repositorio seguro del Gobierno de La Rioja.			Pág. 69 / 94
Expediente	Tipo	Procedimiento	Nº Documento
15-7-2.01-0013/2022	Pliego CAP	Contratación electrónica	2022/0416630
Cargo	Firmante / Observaciones		Fecha/hora
1 Gerente/A	Alberto Lafuente Jimenez / Resolución de 01/03/2013. BOR 08/03/2013 de la Presidente del SERIS		16/05/2022 15:28:55
2 SELLADO ELECTRÓNICAMENTE por Gobierno de La Rioja.	Este documento es una copia fidedigna del almacenado en el repositorio central de documentos electrónicos		16/05/2022 15:29:12

	13	Mejoras en el servicio de atención/información a pacientes y familiares (asistencia telefónica, encuestas de satisfacción periódicas etc	5,00
LOTE	A	CRITERIOS VALORACIÓN AUTOMÁTICA. MÁXIMO 55.	
4	1	Oferta Económica. Fórmula: $P = 40 * ((PML-PO)/(PML-POB))$	40,00
	2	Opción de selección de dializadores que permita ajustar el tratamiento a las características individuales y evolución del paciente: Máximo 10	
		* Dializadores de medio-alto flujo.	5,00
		* Dializadores de medio-alto flujo, On Line y/o Extendida.	10,00
	3	Aporta certificado que garantiza desinfección osmotizador portátil para hemodiálisis On Line (calidad ultrapura).	5,00
	B	CRITERIOS VALORACION JUICIO DE VALOR. MÁXIMO 45.	
	4	Oferta de monitores de Hemodiálisis con dispositivos accesibles para el propio paciente durante el tratamiento (pantalla móvil y táctil, ergonomía) que permita al paciente el propio control de tratamiento	15,00
	5	Recursos explícitos de aseguramiento de calidad e innovación asistencial: Recursos que aporten valor a la calidad asistencial del proceso (protocolos, sistemas de gestión de calidad asistencial) o relacionadas con la innovación en el proceso de la atención paciente (bluetooth para constantes biológicas, tele monitorización, tele asistencia, control on line del tratamiento)	10,00
	6	Propuestas de equipos, materiales y productos ofertados, con características superiores a las indicadas en el pliego y que conlleven una mejora cualitativa o cuantitativa en el tratamiento y atención del paciente.	5,00
	7	Plan de formación continuada del personal sanitario asignado a la prestación del servicio (médico y enfermería), en el ámbito de las técnicas de Hemodiálisis ofertadas que incluya entrenamiento de la técnica al personal, formación en el uso de nuevos dispositivos y/o versiones de software, reciclaje periódico en la formación, así como formación al nuevo personal incorporado en la Unidad, con la finalidad, entre otras, de formar a los pacientes )	5,00
	8	Plan de mantenimiento preventivo y correctivo para garantizar la continuidad del tratamiento que mejore los requisitos especificados en el PPT. Mejoras en la frecuencia, tiempos de respuesta y alcance de las revisiones de mantenimiento preventivo y/o correctivo, etc.	5,00
	9	Mejoras en el servicio de atención/información a pacientes y familiares (asistencia telefónica, encuestas de satisfacción periódicas etc	5,00

**Forma en la que ha de realizarse la valoración de los criterios:** El procedimiento se valorará en dos fases:

**Primera:** Acreditación del cumplimiento del PPT y valoración de los criterios sometidos a juicio de valor. Será imprescindible para pasar a la segunda fase obtener una puntuación mínima 22,5 puntos.

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE en formato PDF/A 1.7 Firma PAdES. Custodiado en repositorio seguro del Gobierno de La Rioja.			Pág. 70 / 94
Expediente	Tipo	Procedimiento	Nº Documento
15-7-2.01-0013/2022	Pliego CAP	Contratación electrónica	2022/0416630
Cargo		Firmante / Observaciones	Fecha/hora
1 Gerente/A		Alberto Lafuente Jimenez / Resolución de 01/03/2013. BOR 08/03/2013 de la Presidente del SERIS	16/05/2022 15:28:55
2 SELLADO ELECTRÓNICAMENTE por Gobierno de La Rioja. Este documento es una copia fidedigna del almacenado en el repositorio central de documentos electrónicos			16/05/2022 15:29:12

**Segunda:** Criterios evaluables de forma automática.

**Variantes. Elementos y condiciones. Requisitos, límites, modalidades, y características:** No procede.

**Subasta electrónica.** No procede.

## 9. GARANTÍAS

**Garantía provisional:** No procede

**Garantía definitiva:**

- Constitución de garantía definitiva: Si (Art. 107.1 del LCSP)

- Importe total de la garantía definitiva:  
5% del importe de adjudicación I.V.A. excluido

- Órgano a cuya disposición ha de constituirse la garantía:  
SERVICIO RIOJANO DE SALUD, N.I.F. Q2669003B

**Garantía complementaria:** No procede.

**Posibilidad de constitución de la garantía definitiva mediante retención del precio:** No procede.

## 10.- BASES DE LA PARTICIPACIÓN EN EL PROCEDIMIENTO

Las bases generales para participar en el procedimiento constan en el apartado 10 del clausulado General. En este cuadro de datos se exponen las condiciones específicas.

**PRESENTACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN:** Ved apartado 10.2 y 10.3 del Clausulado General.

La presentación de ofertas se llevará a cabo, exclusivamente, utilizando medios electrónicos. Es imprescindible la utilización por parte de los licitadores de un certificado electrónico.

El órgano de contratación dará acceso a la documentación del expediente por medios electrónicos. El licitador deberá acceder a la plataforma desde la página [http://www.larioja.org/contratacion-publica/es?locale=es\\_ES](http://www.larioja.org/contratacion-publica/es?locale=es_ES).

El licitador presentará su documentación en tres sobres. "A", "B" y "C", que deberán firmarse electrónicamente por los apoderados o administradores con poderes suficientes para representar a la empresa en la licitación. Toda la documentación se presentará en soporte electrónico.

El licitador no debe incluir documentación correspondiente al sobre "B" en el "C". La inclusión de la oferta económica o la documentación suficiente para acreditar un criterio de valoración automática en el sobre "C" podrá ser causa de exclusión del licitador.

Cuando la empresa licitadora precise recurrir a la solvencia y medios de otras empresas, el sobre "A" deberá ir firmado no sólo por el apoderado o administrador con poderes suficientes de la empresa licitadora, sino también por el apoderado o administrador con poderes suficientes de la empresa a cuya solvencia y medios

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE			en formato PDF/A 1.7 Firma PAdES. Custodiado en repositorio seguro del Gobierno de La Rioja.	Pág. 71 / 94
Expediente	Tipo	Procedimiento		Nº Documento
15-7-2.01-0013/2022	Pliego CAP	Contratación electrónica		2022/0416630
Cargo		Firmante / Observaciones		Fecha/hora
1 Gerente/A		Alberto Lafuente Jimenez / Resolución de 01/03/2013. BOR 08/03/2013 de la Presidente del SERIS		16/05/2022 15:28:55
2 SELLADO ELECTRÓNICAMENTE por Gobierno de La Rioja.		Este documento es una copia fidedigna del almacenado en el repositorio central de documentos electrónicos		16/05/2022 15:29:12



recurre la primera. Entendiéndose que cada una de las firmas implica la firma de los documentos de la empresa a la que se refiere. Ved apartado 10.3 PCA. Clausulado general.

Igualmente, cuando se presente una UTE a la licitación, cada uno de los sobres se firmará con certificado digital por todos los apoderados o administradores con poderes suficientes que representen en la licitación a cada una de las empresas que componen la UTE. El envío telemático de la oferta podrá realizarse por cualquier representante con certificado digital de una de las empresas intervinientes en la UTE.

Plazo para solicitar información adicional sobre los pliegos y demás documentación complementaria cuando sea inferior a 12 días: 12 días.

Determinación sobre si las aclaraciones proporcionadas tienen carácter vinculante: Si.

**Contenido del sobre “A”:** Documentación que acredita la capacidad y solvencia del licitador para participar en el procedimiento. Ved cláusula 10.6 del Clausulado General.

El sobre “A” contendrá el formulario normalizado del documento europeo único de contratación (DEUC) al que se podrá acceder a través del enlace al servicio en línea **DEUC** electrónico:  
<https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es>.

En el perfil de contratante los licitadores podrán encontrar información sobre la forma de cumplimentar este documento.

- Cumplimentar debidamente el DEUC. Asimismo, el licitador hará constar si la empresa es considerada PYME o no, en el apartado A Información sobre el operador económico.

Además del DEUC, el licitador deberá aportar en el sobre “A”:

- Una declaración (si se trata de una empresa extranjera) de sometimiento a la jurisdicción de los juzgados y tribunales españoles de cualquier orden, para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponder al licitante.
- La declaración de pertenecer o no a un grupo empresarial y, en el primer caso, la especificación de si alguna de las empresas del grupo se presentan a la licitación y, en tal caso, su razón social.

**Contenido del Sobre “B”:** Documentación que acredita los criterios de valoración automática. Ved cláusula 10.7 del Clausula General y 8.1 del presente cuadro de datos.

#### 1.1.- Oferta Económica (por lotes independientes)

- Anexo 8, (Con el importe por la totalidad del objeto del contrato sin IVA, constando aparte el IVA). Las ofertas que rebasen el importe máximo de licitación serán excluidas.
- Tabla Excel o similar, constará el importe unitario (con IVA y sin IVA) por cada uno de los artículos que constituyan el lote, con un mínimo de seis decimales para importe sin IVA.

El licitador no podrá rebasar los importes unitarios de licitación fijados para cada artículo en el Anexo de Importes Máximos de Licitación del contrato.

- Además, la documentación susceptible de valoración automática para cada uno de los lotes.

Ver apartado 8 de este mismo pliego específico.

Expediente	Tipo	Procedimiento	Nº Documento
15-7-2.01-0013/2022	Pliego CAP	Contratación electrónica	2022/0416630
Cargo	Firmante / Observaciones		Fecha/hora
1 Gerente/A	Alberto Lafuente Jimenez / Resolución de 01/03/2013. BOR 08/03/2013 de la Presidente del SERIS		16/05/2022 15:28:55
2	SELLADO ELECTRÓNICAMENTE por Gobierno de La Rioja. Este documento es una copia fidedigna del almacenado en el repositorio central de documentos electrónicos		16/05/2022 15:29:12

**Contenido del Sobre "C":** Documentación que acredite el cumplimiento de las prescripciones técnicas del contrato y toda la necesaria para la valoración de los criterios dependientes de un juicio de valor. Ved cláusula 10.7 del Clausulado General y 8 del presente Cuadro de datos técnicos (punto: 2). Toda la documentación técnica estará identificada y referida al nº de lote.

El licitador incluirá en el sobre "C" una memoria técnica con la información necesaria para acreditar el cumplimiento de todo lo exigido en el Pliego de Prescripciones Técnicas y toda la necesaria para la puntuación de los criterios de valoración que dependen de un juicio de valor.

Incluirá también en el sobre C, la información técnica relativa a los equipos que vayan a cederse por la adjudicación de un determinado lote, si se propusiera tal cesión. Bien porque las prescripciones técnicas del lote la exigieran, bien porque el licitador estimara oportuna la cesión de algún equipo.

En la documentación técnica aportada por el licitador constará también:

- Identificación del producto: Nombre y referencia comercial.
- Identificación del fabricante: Nombre y dirección.
- Identificación del importador: Nombre y dirección.
- Documentación acreditativa de que todos los artículos disponen de marcado CE conforme a lo indicado por el R.D. 1591/2009 de 16 de octubre de productos sanitarios y que cumplen con la normativa aplicable. El licitador incluirá en el sobre "C" el ANEXO 16 Marcado CE debidamente cumplimentado.

El licitador también incluirá en el Sobre "C" en hoja diferenciada y perfectamente identificada relación de los lotes por los que licita.

El sobre "C" del licitador, preferentemente, no sobrepasará los 15 MB, extensión máxima que permite la plataforma electrónica de contratación para cada sobre.

La presentación por los licitadores en el sobre "C" de documentación correspondiente a criterios evaluables automáticamente, supondrá la exclusión del licitador del procedimiento siempre que la información facilitada tenga la entidad suficiente para quebrar la imparcialidad y objetividad necesarias en la valoración.

La oferta deberá estar estructurada y ordenada según los criterios de valoración. Cada criterio se valorará **exclusivamente**, por el contenido desarrollado en su apartado correspondiente.

#### MUESTRAS:

- **NO SE EXIGE MUESTRAS DEL MATERIAL FUNGIBLE.**

El Órgano de Contratación se reserva el derecho de solicitar una muestra de los EQUIPOS, si se considerara necesaria la evaluación de los mismos para emitir el informe de valoración técnica de las ofertas.

#### REQUISITOS MÍNIMOS DE SOLVENCIA:

**REQUISITOS DE SOLVENCIA.** Los licitadores deberán reunir las condiciones de solvencia que se exigen a continuación. Para acreditarla, podrá recurrir a medios propios o ajenos como los del subcontratista, si procede.

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE			Pág. 73 / 94
en formato PDF/A 1.7 Firma PAdES. Custodiado en repositorio seguro del Gobierno de La Rioja.			
Expediente	Tipo	Procedimiento	Nº Documento
15-7-2.01-0013/2022	Pliego CAP	Contratación electrónica	2022/0416630
Cargo		Firmante / Observaciones	Fecha/hora
1 Gerente/A		Alberto Lafuente Jimenez / Resolución de 01/03/2013. BOR 08/03/2013 de la Presidente del SERIS	16/05/2022 15:28:55
2 SELLADO ELECTRÓNICAMENTE por Gobierno de La Rioja.		Este documento es una copia fidedigna del almacenado en el repositorio central de documentos electrónicos	16/05/2022 15:29:12

Se establecen en función de los medios de acreditación reseñados en los artículos 87 y 90 de la LCSP y 67 del RGLCAP.

**a) De solvencia económica y financiera:**

Volumen anual de negocios referido al mejor ejercicio dentro de los tres últimos años disponibles en función de la fecha de inicio de actividades de la empresa. El importe, referido al año de mayor volumen de los tres últimos años disponibles, deberá ser, al menos, el de una anualidad y media del presupuesto de licitación, IVA excluido, del lote o de los lotes por los que se presente oferta y se acreditará:

- Por medio de sus cuentas anuales aprobadas y depositadas en el Registro Mercantil, si el empresario estuviera inscrito en dicho registro, y en caso contrario por las depositadas en el registro oficial en que deba estar inscrito.

Excepcionalmente, si el licitador no pudiera acreditarla por ese medio, se admitirá cualquier otro de los establecidos en el art. 87.2 de la LCSP.

**b) De solvencia técnica o profesional:**

Acreditación de haber realizado servicios de características similares al del objeto del presente contrato (CPV 85121220-1 / 85141211-1) en el curso de los tres últimos años, cuyo importe anual acumulado en el año de mayor ejecución sea igual o superior al 70% de la anualidad media del contrato. Dicha acreditación se realizará aportando:

- cuando el destinatario sea una entidad del sector público: certificado de buena ejecución expedido por parte del órgano competente en el que conste la fecha de realización del contrato, objeto e importe.
- cuando el destinatario sea un sujeto privado: certificado de buena ejecución expedido por éste o, en su defecto, declaración responsable del licitador, haciendo constar la fecha de realización del contrato, objeto e importe. Excepcionalmente, si el licitador no pudiera acreditarla por ese medio, se admitirá el establecido en el art. 90.1.h) de la LCSP.

La elección de los requisitos mínimos de solvencia indicados se corresponde con unas condiciones subjetivas adecuadas que deben reunir los licitadores y que deben ser tenidas en cuenta para acreditar la capacidad económica y técnica de los mismos para poder dar cumplimiento al contrato de manera satisfactoria, y siempre dentro de lo establecido en los artículos 87 y 90 de la LCSP.

En relación a la solvencia económica, el volumen anual de negocios al que se refiere el art. 87.1.a) de la LCSP, se considera el más apropiado para el objeto de este contrato. Presupone que el licitador dispone de la liquidez necesaria que pueda garantizar, desde el punto de vista económico, la ejecución del contrato, aspecto éste que no se presupone con el “patrimonio neto” al que se hace referencia en el art. 87 de la LCSP. El resto de los medios a los que se hace referencia en el art. 87 de la LCSP para acreditar la solvencia económica no son los de aplicación por ser propios de otros tipos de contrato.

Por lo que respecta a la solvencia profesional, se considera que la experiencia previa en servicios realizados de igual o similar naturaleza es el más adecuado a los fines que se persiguen con este contrato de entre los previstos en el art. 90 LCSP.

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE			Pág. 74 / 94
en formato PDF/A 1.7 Firma PAdES. Custodiado en repositorio seguro del Gobierno de La Rioja.			
Expediente	Tipo	Procedimiento	Nº Documento
15-7-2.01-0013/2022	Pliego CAP	Contratación electrónica	2022/0416630
Cargo		Firmante / Observaciones	Fecha/hora
1 Gerente/A		Alberto Lafuente Jimenez / Resolución de 01/03/2013. BOR 08/03/2013 de la Presidente del SERIS	16/05/2022 15:28:55
2 SELLADO ELECTRÓNICAMENTE por Gobierno de La Rioja. Este documento es una copia fidedigna del almacenado en el repositorio central de documentos electrónicos			16/05/2022 15:29:12

La exigencia de estos requisitos no restringe artificialmente el nivel de competencia deseable y sin embargo permite asegurar que los licitadores serán capaces de realizar el servicio.

La justificación de la solvencia Económica y Técnica del empresario deberá acreditarse por el candidato propuesto para la adjudicación y antes de la adjudicación, por los medios establecidos en el apartado 15 del presente cuadro de datos.

Además, el licitador propuesto para la adjudicación presentará la siguiente documentación:

- Bastanteo del poder del apoderado que haya firmado los sobres necesarios para presentarse a esta licitación en la plataforma de licitación electrónica, en el caso de que el licitador sea una persona jurídica, para lo que seguirán las instrucciones que se especifican en el anexo correspondiente de este pliego. Si el contrato fuera a suscribirse por un apoderado distinto del que presentó la oferta en la plataforma electrónica, también deberá obtener previamente a la firma del contrato el correspondiente bastanteo de poder.
- Documento Nacional de Identidad o el que lo sustituya reglamentariamente, en el caso de que el licitador sea un empresario individual.
- Los propios administradores, evidentemente, no deben presentar el bastanteo de poder.

**Compromiso de adscripción de medios:** Si se exige, se le solicitará al propuesto para la adjudicación, según anexo 15.

**Nombres y la cualificación profesional del personal responsable de ejecutar la prestación:** No se exige.

**Plazo en el que debe recaer la adjudicación del contrato cuando difiera de dos meses previsto con carácter general en el artículo 158.1:** Dos meses.

## 11.- APERTURA Y EXAMEN DE LAS PROPOSICIONES

Se seguirán las actuaciones previstas en la cláusula 11 del clausulado general comunes a todos los procedimientos y las siguientes específicas:

- 11.1 El órgano de contratación si estará asistido por la mesa de contratación.
- 11.2 Se seguirán las actuaciones previstas para los procedimientos con criterios mixtos.
- 11.3 Las comunicaciones de los actos de la mesa de contratación se realizarán a través del Perfil del Contratante. [http://www.larioja.org/contratacion-publica/es?locale=es\\_ES](http://www.larioja.org/contratacion-publica/es?locale=es_ES).

Procedimiento abierto por urgencia. No procede.

## 12 CRITERIOS DE DESEMPATE (Específicos de este contrato)

En caso de empate, se actuará conforme a lo establecido en la cláusula 12 del Clausulado General.

En caso de empate, se adjudicará el lote al licitador que, en el momento del desempate, acredite mayor porcentaje de trabajadores con discapacidad o en situación de exclusión social en la plantilla de cada una de las empresas, primando en caso de igualdad, el mayor número de trabajadores fijos con discapacidad en plantilla o el mayor número de personas trabajadoras en inclusión en la plantilla.

Expediente	Tipo	Procedimiento	Nº Documento
15-7-2.01-0013/2022	Pliego CAP	Contratación electrónica	2022/0416630
Cargo			Firma/ Observaciones
1 Gerente/A			Alberto Lafuente Jimenez / Resolución de 01/03/2013. BOR 08/03/2013 de la Presidente del SERIS
2 SELLADO ELECTRÓNICAMENTE por Gobierno de La Rioja.			Este documento es una copia fidedigna del almacenado en el repositorio central de documentos electrónicos
			16/05/2022 15:28:55
			16/05/2022 15:29:12

De persistir el empate se continuará aplicando sucesivamente lo previsto primero en el apartado b) del art. 147.2 de la Ley 9/2017 de Contratos del Sector Público, segundo en el apartado c) y finalmente el apartado d).

**13 CRITERIOS PARA EL CASO DE QUE UN MISMO LICITADOR PUEDA RESULTAR ADJUDICATARIO DE UN NÚMERO DE LOTES QUE EXCEDA DEL MÁXIMO INDICADO EN EL APARTADO 3.**

No procede.

**14 OFERTAS ANORMALMENTE BAJAS**

Criterios para considerar que una oferta se halla en presunción de anormalidad.

Se considerará, en principio, como anormalmente baja, la baja de toda proposición económica cuyo porcentaje exceda en 20 unidades, por lo menos, a la media aritmética de los porcentajes de baja de todas las proposiciones presentadas, sin perjuicio de la facultad del órgano de contratación de apreciar, no obstante, previos los informes adecuados y la audiencia del adjudicatario, como susceptibles de normal cumplimiento las respectivas proposiciones, de acuerdo con el procedimiento establecido en el art. 149 de la LCSP.

**15. ADJUDICACIÓN**

Documentación acreditativa del cumplimiento de los requisitos previos a la adjudicación que se requerirán al licitador propuesto para la adjudicación.

**Al licitador propuesto para la adjudicación del contrato le será requerida la documentación establecida en la cláusula 15 del Clausulado General.**

En particular la documentación que le será requerida para acreditar la solvencia económica -financiera y técnica del empresario, de acuerdo con los requisitos mínimos de solvencia económica y técnica establecidos en la cláusula 10 del presente cuadro de datos, será la siguiente:

**La justificación de la solvencia económica y financiera** del empresario propuesto para la adjudicación deberá acreditarse por uno de los medios siguientes:

El volumen anual de negocios del licitador, que deberá ser, al menos, de: **1.542.060,00** euros, se acreditará:

- Por medio de sus cuentas anuales aprobadas y depositadas en el Registro Mercantil, si el empresario estuviera inscrito en dicho registro, y en caso contrario por las depositadas en el registro oficial en que deba estar inscrito.

En todo caso, la inscripción en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas de las Administraciones Públicas acreditará frente a todos los órganos de contratación del sector público, a tenor de lo en él reflejado y salvo prueba en contrario, las condiciones de solvencia económica y financiera del empresario.

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE			en formato PDF/A 1.7 Firma PAdES. Custodiado en repositorio seguro del Gobierno de La Rioja.	Pág. 76 / 94
Expediente	Tipo	Procedimiento	Nº Documento	
15-7-2.01-0013/2022	Pliego CAP	Contratación electrónica	2022/0416630	
Cargo		Firmante / Observaciones	Fecha/hora	
1 Gerente/A		Alberto Lafuente Jimenez / Resolución de 01/03/2013. BOR 08/03/2013 de la Presidente del SERIS	16/05/2022 15:28:55	
2 SELLADO ELECTRÓNICAMENTE por Gobierno de La Rioja.		Este documento es una copia fidedigna del almacenado en el repositorio central de documentos electrónicos	16/05/2022 15:29:12	

Excepcionalmente, si el licitador no pudiera acreditarla por ese medio, se admitirá cualquier otro de los establecidos en el art. 87.2 de la LCSP.

En el caso de que algún licitador no se presente a la totalidad de los lotes del concurso las referencias al importe del contrato se entenderán hechas en relación con el fijado por la administración como tal para cada lote:

LOTE I: 590.550,00 euros  
 LOTE II: 545.910,00 euros  
 LOTE III: 202.800,00 euros  
 LOTE IV: 202.800,00 euros

#### Acreditación de la solvencia técnica:

Una relación de los principales servicios o trabajos realizados de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato (CPV 85121220-1 / 85141211-1) en el curso de los últimos tres años, en la que se indique el importe, la fecha y el destinatario, público o privado de los mismos.

Los servicios efectuados se acreditarán mediante certificados de buena ejecución expedidos o visados por el órgano competente, cuando el destinatario sea una entidad del sector público; cuando el destinatario sea un sujeto privado, mediante un certificado expedido por éste o, a falta de este certificado, mediante una declaración del empresario acompañado de los documentos obrantes en poder del mismo que acrediten la realización de la prestación.

El importe anual acumulado de los certificados en el año de mayor ejecución será igual o superior al 70% de la anualidad media del contrato.

El importe deberá ser, al menos, de: **719.628,00 euros**.

Excepcionalmente, si el licitador no pudiera acreditarla por ese medio, se admitirá el establecido en el art. 90.1.h) de la LCSP.

En el caso de que algún licitador no se presente a la totalidad de los lotes del concurso las referencias al importe del contrato se entenderán hechas en relación con el fijado por la administración como tal para cada.

LOTE I: 275.590,00 euros  
 LOTE II: 254.758,00 euros  
 LOTE III: 94.640,00 euros  
 LOTE IV: 94.640,00 euros

Excepcionalmente, si el licitador no pudiera acreditarla por ese medio, se admitirá el establecido en el art. 90.1.h) de la LCSP.

Además, el licitador propuesto para la adjudicación presentará la siguiente documentación:

- Bastanteo del poder del apoderado que haya firmado los sobres necesarios para presentarse a esta licitación en la plataforma de licitación electrónica, en el caso de que el licitador sea una persona jurídica, para lo que seguirán las instrucciones que se especifican en el anexo correspondiente de este pliego. Si el contrato fuera a suscribirse por un apoderado distinto del que presentó la oferta en la plataforma electrónica, también deberá obtener previamente a la firma del contrato el correspondiente bastanteo de poder.

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE			Pág. 77 / 94
en formato PDF/A 1.7 Firma PAdES. Custodiado en repositorio seguro del Gobierno de La Rioja.			
Expediente	Tipo	Procedimiento	Nº Documento
15-7-2.01-0013/2022	Pliego CAP	Contratación electrónica	2022/0416630
Cargo		Firmante / Observaciones	Fecha/hora
1 Gerente/A		Alberto Lafuente Jimenez / Resolución de 01/03/2013. BOR 08/03/2013 de la Presidente del SERIS	16/05/2022 15:28:55
2 SELLADO ELECTRÓNICAMENTE por Gobierno de La Rioja.		Este documento es una copia fidedigna del almacenado en el repositorio central de documentos electrónicos	16/05/2022 15:29:12

- Documento Nacional de Identidad o el que lo sustituya reglamentariamente, en el caso de que el licitador sea un empresario individual.
- Los propios administradores, evidentemente, no deben presentar el bastanteo de poder.
- Declaración responsable en la que conste que su empresa cumple con el listado de convenios internacionales en el ámbito social y medioambiental a que se refiere el artículo 201 y el Anexo V de la ley 9/2017 de la LCSP. De acuerdo con lo establecido en la cláusula 21 del presente cuadro de datos.
- Declaración responsable en la que se compromete a cumplir con las condiciones especiales de ejecución del contrato previstas en la cláusula 22 del presente cuadro de datos.
- La efectiva adscripción de los medios indicados en el apartado 10 del presente Cuadro se considera obligación esencial, su incumplimiento podrá ser causa de resolución a los efectos previstos en el artículo 202.3 de la LCSP. Compromiso de adscripción de medios, según Anexo 15.

## 16. FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO

	El contrato está sujeto a recurso especial y se va a tramitar al amparo del Real Decreto-ley 36/2020, de 30 de diciembre
--	--

El contrato debe formalizarse no antes del transcurso de diez días naturales a partir del día siguiente a la notificación de la resolución de adjudicación del contrato.

<b>X</b>	El contrato está sujeto a recurso especial y NO se va a tramitar al amparo del Real Decreto-ley 36/2020, de 30 de diciembre
----------	---

No podrá formalizarse antes de que transcurran quince días hábiles desde que se remita la notificación de la adjudicación a los licitadores

	El contrato NO está sujeto a recurso especial
--	---

El contrato debe formalizarse no más tarde de los quince días hábiles siguientes a aquel en que se realice la notificación de la adjudicación a los licitadores

Gastos repercutibles al contratista

**No procede**



### Declaración de Ausencia de Conflicto de Intereses

En caso de contratos financiados con Mecanismo de Recuperación y Resiliencia, el contratista deberá presentar en el mismo momento de la formalización del contrato o inmediatamente después, su propia Declaración de Ausencia de Conflicto de Intereses y la de los empresarios con los que haya subcontratado o tenga la intención de subcontratar la ejecución del contrato. En caso de que se efectúen subcontrataciones no previstas, el contratista aportará la declaración firmada por el subcontratista, tan pronto como se haya formalizado el subcontrato y, en todo caso, antes de que se inicie la ejecución del mismo.

Entre los anexos del este pliego figura un modelo de declaración

Se prevén penalidades para el incumplimiento de esta obligación

	NO
	SI
Esta obligación de declarar la ausencia de conflicto de intereses se configura como una obligación contractual esencial cuyo incumplimiento constituye causa de resolución del contrato	
	NO
	SI, por producir un perjuicio significativo

### 17. REVISIÓN DE PRECIOS

No procede la revisión de precios del contrato durante el periodo de ejecución del contrato.

### 18. INCUMPLIMIENTO PARCIAL O CUMPLIMIENTO DEFECTUOSO

De acuerdo con lo dispuesto en los artículos 192 y 193 de la LCSP se establecen las siguientes causas de penalización. Las penalidades deberán ser proporcionales a la gravedad del incumplimiento y su cuantía no podrá ser superior al 10 por ciento del presupuesto del contrato, en cuyo caso procedería la resolución del contrato. En caso de que el responsable de la ejecución del contrato aprecie los siguientes incumplimientos se podrá penalizar al contratista conforme a lo establecido a continuación.

Se establecen dos tipos de penalidades:

- Penalidades por incumplimiento parcial o defectuoso: Cuando el contratista, por causas imputables al mismo, hubiere incumplido parcialmente la ejecución de las prestaciones definidas en el contrato, la administración podrá optar, atendidas las circunstancias del caso, por su resolución o por la imposición de las penalidades según el artículo 192 de la LCSP.
- Penalidades por demora: Cuando el contratista, por causas imputables al mismo, hubiere incurrido en demora respecto al cumplimiento del plazo total, se aplicará lo establecido en el artículo 193 de la LCSP.

A su vez los incumplimientos se clasificarán en tres categorías: leves, graves y muy graves.

**Leves:** Se considerarán incumplimientos leves los siguientes:

- Retraso injustificado en el tiempo estipulado para entregar los suministros de carácter periódico.
- Retraso injustificado en el tiempo estipulado para instalar y poner en marcha y a disposición de los pacientes los equipos que correspondan.
- Retraso injustificado en la atención a los pacientes en la solución de averías, información o en cualquier otro concepto que, conforme al contrato, le pudiera ser requerido al contratista.

**Graves:** Se consideran incumplimientos graves los siguientes:

- Comisión de tres incumplimientos leves dentro de un año.
- No realizar en tiempo las inspecciones y revisiones de mantenimiento técnico legal.
- No cumplir con la obligación de mantener actualizada la información sobre la ejecución del contrato y de ponerla a disposición del SERIS.

**Muy graves:** Se considerarán incumplimientos muy graves las siguientes:

- La falta de prestación injustificada del servicio a algún paciente: Cuando el órgano de contratación detecte que, por parte del contratista, se ha denegado injustificadamente a un paciente la prestación del servicio programado.
- La ejecución defectuosa del contrato: Si se presentasen reclamaciones reiteradas sobre contratista, relativas a la ejecución de los recursos materiales para la aplicación de los tratamientos de diálisis que proceda, falta de la asistencia debida, falta de información, o de cualquier otro aspecto de los establecidos en los Pliegos reguladores del contrato.
- Por incumplimiento del compromiso de dedicar o adscribir a la ejecución del contrato los medios personales y materiales suficientes y conforme a la oferta del contratista. ofertados.
- Comisión de tres incumplimientos graves en un año.
- Sanciones impuestas por los Organismos Competentes, causadas por el incumplimiento de la normativa vigente en lo relativo a mantenimientos técnico-legales.
- El incumplimiento de la normativa y cláusulas en materia de seguridad y salud laboral y en materia de prevención de riesgos laborales.
- El incumplimiento de la normativa y cláusulas en materia de subcontratación.
- El incumplimiento de las condiciones especiales de ejecución del contrato que, conforme a lo contemplado en punto 17 de esta memoria, el contratista se hubiere comprometido a ejecutar.
- Incumplimiento de las obligaciones declaradas como esenciales en el contrato.
- Cualquier otro Incumplimiento de las obligaciones de los pliegos que rigen el contrato, si tras ser advertido el contratista, persiste dicho incumplimiento en el plazo de 1 mes.
- Evidencia probada de la existencia de fraude por parte del contratista en la ejecución del contrato.

**Penalidades:** En función del grado de los incumplimientos se establecen las siguientes penalidades:

- Por cada incumplimiento leve: se podrá reclamar hasta el 1% del importe de la adjudicación.
- Por cada incumplimiento grave: se podrá reclamar de 1,01% a 2% del importe de la adjudicación.
- Por cada incumplimiento muy grave: se podrá reclamar de 2,01% a 3% del importe de la adjudicación.

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE			en formato PDF/A 1.7 Firma PAdES. Custodiado en repositorio seguro del Gobierno de La Rioja.	Pág. 80 / 94
Expediente	Tipo	Procedimiento	Nº Documento	
15-7-2.01-0013/2022	Pliego CAP	Contratación electrónica	2022/0416630	
Cargo		Firmante / Observaciones	Fecha/hora	
1 Gerente/A		Alberto Lafuente Jimenez / Resolución de 01/03/2013. BOR 08/03/2013 de la Presidente del SERIS	16/05/2022 15:28:55	
2 SELLADO ELECTRÓNICAMENTE por Gobierno de La Rioja.		Este documento es una copia fidedigna del almacenado en el repositorio central de documentos electrónicos	16/05/2022 15:29:12	

## 19. DEMORA EN LA EJECUCIÓN

Penalidades diferentes a las establecidas en la cláusula 19 del CG: Ved cláusula 18 del pliego de datos técnico-administrativo.

Penalidades por incumplimiento de plazos parciales: Ved cláusula 18 del pliego de datos técnico-administrativo.

## 20. ABONOS AL CONTRATISTA

### Forma de pago al contratista:

Pagos mensuales en función de las sesiones de diálisis por día y paciente realmente efectuadas y debidamente acreditadas. Y tras la facturación del servicio de acuerdo con la legislación vigente.

**Las facturas se depositarán de manera electrónica.**

"Las facturas que expida/n el/los adjudicatario/s del expediente actual deberán ser en **formato electrónico**, de acuerdo al **Decreto 27/2013**, de 13 de septiembre, por el que se regula el Registro de facturas y el Servicio de facturación electrónica del Gobierno de la Rioja. (BOR, 2 de Octubre de 2013).

También puede hacerse a través de FACE cuyo código DIR 3 es:

- Órgano Gestor:.... **A17016058.**
- Unidad Tramitadora:... **A17016058.**
- Oficina Contable:..... **A17016058.**

Condiciones para el abono a cuenta por las operaciones preparatorias: No procede.

Pago en metálico y otros bienes: No procede.

Condiciones para el abono a cuenta por las operaciones preparatorias: No procede

Pago en metálico y otros bienes: No procede

## 21. OBLIGACIONES LABORALES, SOCIALES, FISCALES Y DE PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE

El contratista queda obligado a cumplir con todas las obligaciones de orden laboral, social, fiscal y medioambiental que, de acuerdo con la legislación vigente, le sean de aplicación. El licitador que resulte propuesto para la adjudicación del contrato presentará una declaración responsable en la que conste que su empresa cumple con el listado de convenios internacionales en el ámbito social y medioambiental a que se refiere el artículo 201 y el Anexo V de la ley 9/2017. Ello, sin perjuicio de la documentación específica que le sea requerida por el órgano de contratación en el momento previo a la adjudicación en cualquier otro, durante el periodo de ejecución del contrato.

## 22. CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCIÓN

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE			Pág. 81 / 94
en formato PDF/A 1.7 Firma PAdES. Custodiado en repositorio seguro del Gobierno de La Rioja.			
Expediente	Tipo	Procedimiento	Nº Documento
15-7-2.01-0013/2022	Pliego CAP	Contratación electrónica	2022/0416630
Cargo		Firmante / Observaciones	Fecha/hora
1 Gerente/A		Alberto Lafuente Jimenez / Resolución de 01/03/2013. BOR 08/03/2013 de la Presidente del SERIS	16/05/2022 15:28:55
2 SELLADO ELECTRÓNICAMENTE por Gobierno de La Rioja.		Este documento es una copia fidedigna del almacenado en el repositorio central de documentos electrónicos	16/05/2022 15:29:12

En este contrato se establecen, siguiendo lo estipulado en el art. 202 de la LCSP, determinadas condiciones especiales de ejecución del contrato. Se han seleccionado varias de carácter socio-laboral y otras de tipo medioambiental centradas en la utilización de productos de impacto ecológico reducido. El licitador acreditará que cumple, al menos, con una de las condiciones mencionadas a continuación.

## DE TIPO SOCIO-LABORAL:

Con el objeto de promover la contratación de personas en situación de vulnerabilidad, la empresa presentará los planes de empleo que aplicará al respecto.

- De personas desempleadas que estén en situación de paro registrado en la Red de Oficinas de Empleo los últimos seis meses, o seis meses entre los últimos doce.
- De personas desempleadas mayores de 45 años.
- De personas con discapacidad reconocida igual o superior al 33% (acreditado con certificado expedido por el organismo oficial competente).
- De mujeres en situación acreditada de violencia de género.

Con la inclusión de la referida condición especial se persigue la consolidación de entidades con un fuerte compromiso social, aunando gestión de las políticas sociales, balance social y redistribución equilibrada de la riqueza, así como la consecución de distintos objetivos tales como el fomento del empleo de personas en riesgo de exclusión social y la inserción social y laboral de personas con discapacidad física y/o intelectual.

Estas condiciones podrán acreditarse mediante la presentación de los protocolos o planes de empresas firmados por el apoderado que incluyan alguna de las condiciones anteriores. La verificación de esta condición, en su caso, se realizará mediante la presentación del ITA (informe de trabajadores activos de la S.S) de la empresa, junto con los certificados que acrediten las circunstancias sociales que afectan a las nuevas incorporaciones en caso de que se produzcan.

## DE PROTECCIÓN DEL MEDIO-AMBIENTE:

- Implantación de la empresa fabricante y/o distribuidora de medidas para minimizar los residuos e impulsar el reciclaje de los equipos retirados y/o de los desechos generados en los procesos de fabricación y distribución de los productos ofertados. Entre otras, material de los envases de los productos ofertados biodegradable o reciclado; en su defecto, al menos, reciclable.
- Implantación de la empresa fabricante y/o distribuidora de medidas destinadas a reducir el consumo de agua en los tratamientos ofertados.
- Implantación de la empresa fabricante y/o distribuidora de medidas encaminadas a reducir la emisión de gases con efecto invernadero en los procesos de fabricación y distribución de los productos ofertados.

Estas condiciones podrán acreditarse mediante la presentación de los protocolos o planes de empresas firmados por el apoderado que incluyan alguna de las tres condiciones anteriores o mediante la presentación del certificado ISO 14001 o equivalente.

En caso de que el licitador propuesto para la adjudicación no dispusiera en el momento previo a la formalización del contrato de ninguna de estas condiciones, deberá presentar una declaración firmada por el apoderado o representante legal de la empresa en la que asuma el compromiso de establecer, al menos, una de estas dos medidas durante los primeros doce meses de ejecución del contrato.

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE			Pág. 82 / 94
en formato PDF/A 1.7 Firma PAdES. Custodiado en repositorio seguro del Gobierno de La Rioja.			
Expediente	Tipo	Procedimiento	Nº Documento
15-7-2.01-0013/2022	Pliego CAP	Contratación electrónica	2022/0416630
Cargo		Firmante / Observaciones	Fecha/hora
1 Gerente/A		Alberto Lafuente Jimenez / Resolución de 01/03/2013. BOR 08/03/2013 de la Presidente del SERIS	16/05/2022 15:28:55
2 SELLADO ELECTRÓNICAMENTE por Gobierno de La Rioja. Este documento es una copia fidedigna del almacenado en el repositorio central de documentos electrónicos			16/05/2022 15:29:12

El cumplimiento de las condiciones tiene carácter de obligación contractual esencial, de modo que su incumplimiento podrá ser causa de resolución del contrato.

La ejecución del contrato implica la cesión de datos personales

**X** NO

SI. El sometimiento del contratista a la normativa nacional y de la Unión Europea en materia de protección de datos se configura como una condición especial de ejecución.

### 23. MODIFICACIÓN DEL CONTRATO

Se prevé la modificación del contrato.

Este contrato se enmarca dentro de los descritos en el artículo 17 de la LCSP como de servicios en los que el adjudicatario se obliga a ejecutar el servicio de forma sucesiva y por precio unitario.

Igualmente, estamos ante un contrato de los contemplados en la disposición adicional trigésima tercera de la LCSP, puesto que se trata de un contrato de servicios convocado con un presupuesto limitativo calculado en base a unas cantidades se han estimado en función de las necesidades del SERIS.

Dada la naturaleza del objeto del contrato, las cantidades estimadas podrán verse alteradas tanto porque el número de pacientes a los que haya que aplicar alguno de los tratamientos de diálisis objeto del contrato sea menor o mayor del estimado.

En consecuencia, en el caso de que, dentro de la vigencia del contrato, las necesidades reales fuesen superiores a las estimadas inicialmente, deberá tramitarse la correspondiente modificación. A tal efecto, se prevé la modificación del contrato, al amparo de lo establecido en la subsección 4.ª de la sección 3.ª del título Iº, "Modificación de los contratos" y, en particular, en el artículo 204 de la LCSP.

El precio unitario por servicio se mantendrá fijo, puesto que la modificación del contrato no podrá suponer el establecimiento de nuevos precios unitarios no contemplados en el contrato. El importe máximo de la modificación será del 20% del importe inicial del contrato.

El procedimiento que se seguirá para ello será el previsto en los artículos 207 y 102 de la LCSP y del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, respectivamente.

Modificaciones del contrato al amparo del artículo 204 LCSP

**X** El contrato NO se podrá modificar al amparo del artículo 204 LCSP

**X** El contrato SI se podrá modificar al amparo del artículo 204 LCSP

	Causa de la modificación	Cuando el contrato requiera que las necesidades reales fuesen superiores a las estimadas inicialmente.
	Alcance, límites y naturaleza	Porcentaje que no exceda del 20% precio contrato
	Condiciones en que podrá hacerse uso de la modificación	Siempre que concurren las circunstancias previstas en el art. 204 de la LCSP.
	Procedimiento	Solicitud de crédito adecuado y suficiente
La modificación no podrá suponer el establecimiento de nuevos precios unitarios no previstos en el contrato.		
<p>En los contratos financiados con el MRR se prevé como causa de modificación del contrato la orden de la Autoridad Responsable para adoptar las medidas correctoras necesarias para alcanzar el objetivo global CID (Decisión de Ejecución del Consejo Europeo), con el alcance, límites, condiciones y procedimiento que se indican</p>		
<p>La modificación de un contrato financiado con el MRR no se podrá autorizar si los cambios afectan al pleno cumplimiento del principio DNSH. En su caso, procede efectuar una nueva autoevaluación a efectos de garantizar este principio o, en su defecto, incluir una declaración acerca de que la modificación del contrato no altera la autoevaluación previamente efectuada.</p>		

## 24. SUSPENSIÓN DEL CONTRATO

Abono de daños y perjuicios por la suspensión.

Se llevará a cabo conforme a lo establecido en el art. 208.2 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.

## 25. PLAZO DE GARANTÍA

Plazo de garantía: Se establece un plazo de garantía de dos años, a contar desde la fecha de recepción o conformidad de la totalidad de la prestación.

## 26. DERECHOS Y OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO

El contratista queda obligado al cumplimiento de todo lo que se establezcan en el Pliego de Cláusulas administrativas y en el de Prescripciones Técnicas que rigen el contrato. Destacamos expresamente en este apartado, el deber de continuidad en la prestación del servicio, el de confidencialidad y la póliza de seguro de responsabilidad civil. Estas tres obligaciones se consideran condiciones esenciales.

Dada la naturaleza del objeto del contrato, se considera condición esencial del mismo la obligación del contratista de no interrumpir la prestación del servicio en ningún momento, salvo causas de fuerza mayor, en cuyo caso habrá de comunicarlo de inmediato al SERIS para que adopte las medidas necesarias al respecto. El contratista queda obligado a prestar el servicio con la continuidad convenida y a garantizar los suministros, el mantenimiento de los equipos y el resto de condiciones acordadas con la periodicidad acordada.

**Confidencialidad:** Como la ejecución del contrato está directamente relacionado con la aplicación de un tratamiento sanitario, el contratista deberá cumplir con lo dispuesto en la Ley 41/2002, de 14 de noviembre, básica reguladora de la autonomía del paciente y de derechos y obligaciones en materia de información y documentación clínica. También con el Decreto 38/2012 de 13 de marzo, sobre historia clínica y derechos y obligaciones de pacientes y profesionales de la salud en materia de documentación clínica.

Por otra parte, como el contrato conlleva cesión de datos de carácter personal, el contratista está obligado a respetar las disposiciones establecidas en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales y en el Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre por el que se Aprueba el Reglamento de desarrollo de la Ley Organiza de Protección de Datos de Carácter Personal fijan para el encargado del tratamiento de los Datos de Carácter Personal de ficheros titularidad del Servicio Riojano de Salud.

De acuerdo con lo que establece la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, la empresa adjudicataria, así como el personal que adscriba a la prestación del servicio, quedan obligados a guardar secreto respecto aquellos datos que conozca por razón de la prestación de los servicios que se contraten y a no comunicarlos a terceras personas, obligaciones que subsistirán incluso en el caso de que finalizase su relación contractual con el SERIS.

En base a esto, el adjudicatario suscribirá junto con el Contrato Principal, contrato por el cual se obliga a guardar confidencialidad y diligencia en el tratamiento de datos correspondientes a ficheros de titularidad del Servicio Riojano de Salud de acuerdo a lo establecido en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales y el 20 del Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre por el que se Aprueba el Reglamento de desarrollo de la Ley Organiza de Protección de Datos de Carácter Personal.

**Póliza de seguros.** El licitador que sea propuesto para la adjudicación del contrato queda obligado a suscribir un seguro de responsabilidad civil con terceros, con compañías que estén autorizadas por la Dirección General de Seguros, que cubra la responsabilidad que sea imputable, derivada de la prestación del servicio con una cobertura no inferior a 600.000 € por siniestro, y 150.000 € por víctima y que se mantendrá vigente durante la duración del contrato. El importe por siniestro no supondrá un límite para el importe por víctima en el caso de que se vieran afectados más de 4 pacientes.

Las pólizas se presentarán en el plazo de requerimiento previo a la formalización del contrato.

Para los contratos financiados con el Mecanismo de Recuperación y Resiliencia (MRR) se establece la obligación del contratista y del subcontratista de proporcionar la siguiente información

- NIF del contratista o subcontratistas
- Nombre o razón social
- Domicilio fiscal del contratista y, en su caso, subcontratistas

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE			Pág. 85 / 94
en formato PDF/A 1.7 Firma PAdES. Custodiado en repositorio seguro del Gobierno de La Rioja.			
Expediente	Tipo	Procedimiento	Nº Documento
15-7-2.01-0013/2022	Pliego CAP	Contratación electrónica	2022/0416630
Cargo		Firmante / Observaciones	Fecha/hora
1 Gerente/A		Alberto Lafuente Jimenez / Resolución de 01/03/2013. BOR 08/03/2013 de la Presidente del SERIS	16/05/2022 15:28:55
2 SELLADO ELECTRÓNICAMENTE por Gobierno de La Rioja.		Este documento es una copia fidedigna del almacenado en el repositorio central de documentos electrónicos	16/05/2022 15:29:12



-Aceptación de la cesión de datos entre las Administraciones Públicas implicadas para dar cumplimiento a lo previsto en la normativa europea que es de aplicación y de conformidad con la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales (según modelo anexo).

-Declaración responsable relativa al compromiso de cumplimiento de los principios transversales en relación con la ejecución de actuaciones del plan de recuperación, transformación y resiliencia (según modelo anexo).

-Los contratistas acreditarán la inscripción en el Censo de empresarios, profesionales y retenedores de la Agencia Estatal de la Administración Tributaria o en el Censo equivalente de la Administración Tributaria Foral, que debe reflejar la actividad efectivamente desarrollada en la fecha de participación en el procedimiento de licitación

- La obligación de aportación por parte del contratista y de los subcontratistas de la información relativa al titular real del perceptor final de los fondos en la forma que se determine por el Ministerio de Hacienda y Función Pública y en tanto se produzca esa determinación por el modo que se indica a continuación:

A). NIF y denominación de la empresa o empresas

B). Importe de los fondos del PRTR percibidos

Téngase en cuenta que la suma de importes de fondos percibidos por contratistas y subcontratistas en la ejecución del contrato debe ser igual al precio total abonado por razón del mismo.

Para los contratos financiados con el Mecanismo de Recuperación y Resiliencia se establecen las siguientes condiciones para asegurar el respeto del principio DNSH, el etiquetado climático y digital

El contratista garantizará el pleno cumplimiento del principio de «no causar un perjuicio significativo al medio ambiente» (principio de no significant harm - DNSH) y, en su caso, el etiquetado climático y digital, de acuerdo con lo previsto en el Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia, aprobado por Consejo de Ministros el 27 de abril de 2021 y por el Reglamento (UE) nº 2021/241 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 12 de febrero de 2021, por el que se establece el Mecanismo de Recuperación y Resiliencia, así como con lo requerido en la Decisión de Ejecución del Consejo relativa a la aprobación de la evaluación del plan de recuperación y resiliencia de España. El responsable del contrato podrá efectuar cuantos controles considere pertinentes para garantizar la efectividad de este principio.

En caso de subcontratar parte o toda la actividad objeto de este contrato, se deberán prever mecanismos para asegurar que los subcontratistas cumplan con el principio de «no causar un perjuicio significativo al medio ambiente» en el sentido del artículo 17 del Reglamento (UE) 2020/852. El responsable del contrato podrá efectuar cuantos controles considere pertinentes para garantizar la efectividad de este principio.

Se configuran como obligaciones esenciales, cuyo incumplimiento lleva aparejada la imposición de penalidades

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE			Pág. 86 / 94
en formato PDF/A 1.7 Firma PAdES. Custodiado en repositorio seguro del Gobierno de La Rioja.			
Expediente	Tipo	Procedimiento	Nº Documento
15-7-2.01-0013/2022	Pliego CAP	Contratación electrónica	2022/0416630
Cargo		Firmante / Observaciones	Fecha/hora
1 Gerente/A		Alberto Lafuente Jimenez / Resolución de 01/03/2013. BOR 08/03/2013 de la Presidente del SERIS	16/05/2022 15:28:55
2 SELLADO ELECTRÓNICAMENTE por Gobierno de La Rioja.		Este documento es una copia fidedigna del almacenado en el repositorio central de documentos electrónicos	16/05/2022 15:29:12

Obligación esencial (SI/NO)	Cumplimiento	
	Principio DNSH	
	Condiciones específicas DNSH (Artículo )	
	Etiquetado climático	
	Condiciones específicas Etiquetado Climático (Artículo )	

## 27. EJECUCIÓN DEL CONTRATO

### Forma de constatar de la correcta ejecución de la prestación

El Servicio de Nefrología, se encargará de supervisar que la ejecución del contrato se realice conforme a lo que se establece en el Pliego de Prescripciones Técnicas que rigen el contrato y a la oferta del contratista.

### Forma de recepción

Según lo establecido en el Pliego de Prescripciones Técnicas.

Se realizará acta de recepción de conformidad del contrato al fin de cada anualidad, conforme al artículo 210 de la LCSP.

### En los contratos financiados con el Mecanismo de Recuperación y Resiliencia (MRR)

Comprobación del cumplimiento del principio DNSH y del etiquetado climático como parte de la memoria técnico-económica justificativa en los controles finales sobre los proyectos aprobados

	Autoevaluación	
	Declaración responsable	
	Otros (para el caso de criterios específicos)	

Se establecen controles durante la ejecución

	NO
	SI. Memoria intermedia de ejecución en la que se detalle el cumplimiento del principio DHNS y del etiquetado climático

## DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE

en formato PDF/A 1.7 Firma PAdES. Custodiado en repositorio seguro del Gobierno de La Rioja.

Pág. 87 / 94

Expediente	Tipo	Procedimiento	Nº Documento
15-7-2.01-0013/2022	Pliego CAP	Contratación electrónica	2022/0416630
Cargo	Firmante / Observaciones		Fecha/hora
1 Gerente/A	Alberto Lafuente Jimenez / Resolución de 01/03/2013. BOR 08/03/2013 de la Presidente del SERIS		16/05/2022 15:28:55
2 SELLADO ELECTRÓNICAMENTE por Gobierno de La Rioja.	Este documento es una copia fidedigna del almacenado en el repositorio central de documentos electrónicos		16/05/2022 15:29:12

En caso de considerarse necesario, se adoptarán medidas correctoras para asegurar su implementación	
Para contratos financiados con el Mecanismo de Recuperación y Resiliencia (MRR)	
Hitos y Objetivos	
Plazos temporales para su cumplimiento	
Mecanismos para su control	
Se prevén penalidades como garantía de cumplimiento	
<input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> SI	
Para garantizar su cumplimiento se establecen como causas de resolución del contrato, el incumplimiento de las siguientes obligaciones esenciales	
<input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> SI	

## 28. CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Plazo para la recepción, cuando difiera del establecido en la cláusula 28 del CG: las actas de recepción se realizarán dentro del mes siguiente al fin de cada anualidad.

Plazo de garantía. 2 años.

## 29 CAUSAS DE RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

La Resolución del contrato, causas, aplicación y efectos, se regirá por lo establecido en los artículos 211, 212, 213, 313 de la LCSP.

Será considerada causa de resolución del contrato la suspensión, de la iniciación del contrato por causa imputable al órgano de contratación por un plazo superior a 4 meses.

Será considerada causa de resolución del contrato la suspensión del mismo, por un periodo superior a 8 meses, acordada por el órgano de contratación, una vez iniciada la prestación del servicio.

Por causas imputables al contratista, se podrá dar lugar a la propuesta de resolución del contrato, de acuerdo a lo establecido en los artículos 192 y 193 de la LCSP.

Así mismo podrá ser causa de resolución del contrato el incumplimiento de las condiciones declaradas como esenciales para la ejecución del contrato en la Memoria y en el PPT.

### 30 CESIÓN DEL CONTRATO

**La cesión del contrato**, que deberá ser autorizada por el órgano de contratación, podrá tener lugar cuando concurren las circunstancias previstas en art. 214 de la LCSP y de conformidad con lo establecido en la Cláusula 30 del Clausulado general del presente pliego.

**La sucesión del contratista:** el contrato podrá ser continuado siempre que se cumpla con los requisitos del artículo 98 de la Ley de Contratos del Sector Público.

### 31 SUBCONTRATACIÓN

El contrato deberá ejecutarse preferentemente por el contratista, dado que su objeto está directamente relacionado con la aplicación de un tratamiento sanitario.

No se permite la subcontratación de los suministros que deberán ser los originales presentados en la oferta del licitador y estar fabricados por el mismo fabricante que el ofertado. Tampoco se permite la subcontratación de las tareas de instalación, mantenimiento de los equipos y asistencia al paciente, servicios todos ellos que deberán ser prestados por el contratista. Estas limitaciones no restringen la competencia y son una medida para salvaguardar los intereses de los pacientes.

Se permite la subcontratación única y exclusivamente del transporte de los suministros y otras tareas accesorias.

De acuerdo con lo establecido en el art. 215 a) de la LCSP, los licitadores deberán indicar en las ofertas la parte del contrato que tengan previsto subcontratar, señalando su importe, y el nombre o el perfil empresariales, definido por referencia a las condiciones de solvencia profesional o técnica, de los subcontratistas a los que se vaya a encomendar su realización.

Posibilidad de concertar subcontratos	
<b>X</b>	SI es posible concertar subcontratos
	NO es posible concertar subcontratos

Tareas críticas objeto de subcontratación	
	NO se determinan
<b>X</b>	<p>SÍ existen tareas críticas que no podrán ser objeto de subcontratación y son las que se determinan a continuación:</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>No se permite la subcontratación de los suministros que deberán ser los originales presentados en la oferta del licitador y estar fabricados por el mismo fabricante que el ofertado. Tampoco se permite la subcontratación de las tareas de instalación, mantenimiento de los equipos y asistencia al paciente, servicios todos ellos que deberán ser prestados por el contratista. Estas limitaciones no restringen la competencia y son una medida para salvaguardar los intereses de los pacientes técnica.</p> </div>

Indicación sobre la intención de subcontratar

X	El licitador DEBE indicar en su oferta la parte del contrato que tiene previsto subcontratar señalando el nombre o el perfil empresarial de los subcontratistas a los que se vaya a encomendar su realización.
	El licitador PUEDE indicar en su oferta la parte del contrato que tiene previsto subcontratar
	El contrato requiere el TRATAMIENTO por el contratista de datos personales por cuenta del responsable del tratamiento, por lo que el licitador DEBE indicar en su oferta si tienen previsto subcontratar los servidores o los servicios asociados a los mismos, el nombre o el perfil empresarial de los subcontratistas a los que se vaya a encomendar su realización. Esta obligación tendrá a consideración de esencial de acuerdo con lo previsto en el artículo 211.1.f).

  

Consecuencias de la infracción de las normas de subcontratación	
X	Causa de resolución del contrato
	Infracción grave a los efectos de imposición de penalidades

  

Posibilidad de pagos directos a los subcontratistas	
X	NO existe posibilidad de pagos directos a los subcontratistas
	SI se harán pagos directos a los subcontratistas

### 32 DERECHOS DE PROPIEDAD INTELECTUAL O INDUSTRIAL

Derechos de propiedad intelectual o industrial	
NO PROCEDE	
	El contrato NO tiene por objeto el desarrollo y la puesta a disposición de productos protegidos por un derecho de propiedad intelectual o industrial
	El contrato SI tiene por objeto el desarrollo y la puesta a disposición de productos protegidos por un derecho de propiedad intelectual o industrial.
El contrato lleva aparejada la cesión del derecho de propiedad intelectual o industrial a la Administración contratante	
	SI
	NO

En el caso de que se trate de productos software cuya propiedad intelectual es del contratista	
	El contratista NO debe depositar y mantener actualizado el código fuente de dichos sistemas en el repositorio de código fuente del Gobierno de la Rioja
	<p>El contratista SI debe depositar y mantener actualizado el código fuente de dichos sistemas en el repositorio de código fuente del Gobierno de la Rioja y el Gobierno de la Rioja podrá hacer uso de dicho código fuente en las siguientes circunstancias excepcionales:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La empresa adjudicataria desaparece.</li> <li>• La empresa adjudicataria se fusiona con otra empresa y como resultado se compromete la prestación de los servicios ofrecidos por los sistemas desarrollados como consecuencia del proyecto.</li> <li>• La empresa adjudicataria no garantiza un soporte técnico adecuado proporcional a los costes de implantación del proyecto.</li> </ul>

### 33 CONFIDENCIALIDAD

1.- El contratista queda obligado al cumplimiento de la Política de Seguridad del Gobierno de La Rioja aprobada por Decreto 40/2014, de 3 de octubre (BOR 125 de 8 de octubre de 2014) y de las normas e instrucciones derivadas o que desarrollen la misma. De acuerdo con lo establecido en el art. 5 de la LCSP, el contratista se somete a la normativa nacional y de la Unión Europea en materia de protección de datos, en particular a la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.

2.- Los licitadores que liciten a este procedimiento deberán indicar las informaciones y aspectos de la oferta incluidos en los sobres que consideran de carácter confidencial. En caso de no facilitar esa información, esta administración podrá considerar toda la documentación aportada como no confidencial.

3.- El contratista queda expresamente obligado a mantener absoluta confidencialidad y reserva sobre cualquier dato que pudieran conocer con ocasión del procedimiento de contratación, especialmente los de carácter personal, que no podrán copiar o utilizar con fines distintos de los que figuran en este contrato, ni tampoco ceder a otros, salvo sucesiones y subcontrataciones que se autoricen, ni siquiera a efectos de conservación.

4.- El adjudicatario asume la obligación de suscribir como cláusula adicional al contrato la cláusula de confidencial que figura como anexo al presente pliego. Se establece en diez años el periodo durante el que el cual el contratista debe respetar el carácter confidencial.

### 34.- DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

Ejecución del contrato conlleva cesión de datos de carácter personal: SI.

Acceso del contratista a datos de carácter personal

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE en formato PDF/A 1.7 Firma PAdES. Custodiado en repositorio seguro del Gobierno de La Rioja.			Pág. 91 / 94
Expediente	Tipo	Procedimiento	Nº Documento
15-7-2.01-0013/2022	Pliego CAP	Contratación electrónica	2022/0416630
Cargo	Firmante / Observaciones		Fecha/hora
1 Gerente/A	Alberto Lafuente Jimenez / Resolución de 01/03/2013. BOR 08/03/2013 de la Presidente del SERIS		16/05/2022 15:28:55
2 SELLADO ELECTRÓNICAMENTE por Gobierno de La Rioja.	Este documento es una copia fidedigna del almacenado en el repositorio central de documentos electrónicos		16/05/2022 15:29:12

	El presente contrato NO implica el acceso del contratista a datos de carácter personal	
<b>X</b>	El presente contrato SI implica el acceso del contratista a datos de carácter personal.	
	El detalle de los colectivos, datos tratados y tipos de datos personales es el que se especifica en la dirección <a href="https://www.larioja.org/rat">https://www.larioja.org/rat</a> para la actividad del inventario que se especifica en el recuadro de la derecha	<p>Pacientes y usuarios del sistema sanitario.</p> <p>Datos de historia clínica (datos de salud).</p> <p>Categorías especiales de datos de acuerdo con RGPD</p>
	<b>X</b>	Existen especificaciones para el encargado del tratamiento respecto de la actividad del inventario citado arriba, que son las siguientes
	Datos Personales a proteger	El personal de la empresa adjudicataria tendrá acceso a datos de carácter personal de categorías especiales (salud) como consecuencia de la ejecución del contrato
	Tratamiento a realizar	<p>Gestión de tratamientos de diálisis en domicilio para lo que se requiere acceso a información varia de historia clínica de los pacientes.</p> <p>El adjudicatario deberá realizar tanto lecturas como modificación de datos de carácter personal e incluso eliminación de los mismos en los casos en los que se detecten errores</p>
	Medidas a implementar por el contratista	Las recogidas en el Anexo II del ENS que aplican a datos de sensibles
	Especificación de las medidas una vez concluido el contrato	Devolución o destrucción de aquella información/documentos que contenga datos de carácter personal y que se encuentre almacenada en sus sistemas de información, datos generados en la ejecución del contrato así los datos a los que haya tenido acceso.
	Sistemas/dispositivos de tratamiento, manuales y automatizados y su ubicación	



Determinación del ejercicio del control de los sistemas/dispositivos		Las recogidas en el Anexo II del ENS que aplican a datos de sensibles	
Excepciones a la obligación de tratar los Datos Personales dentro del Espacio Económico Europeo u otro espacio de seguridad equivalente, ni directamente ni a través de cualesquiera subcontratistas autorizados			
La relación completa de elementos de la lista de tratamiento de Datos personales comprenderá los marcados			
X	Recogida (captura de datos)	X	Cotejo
X	Registro (grabación)		Limitación
X	Estructuración	X	Supresión
X	Modificación	X	Destrucción (de copias temporales)
	Conservación (almacenamiento)	X	Conservación (en sus sistemas de información)
X	Extracción (retrieval)	X	Duplicado
X	Consulta	X	Copia (copias temporales)
	Cesión	X	Copia de seguridad
	Difusión	X	Recuperación
X	Interconexión (cruce)		Otros
En caso de cesión, especificación de su finalidad			
No se prevén comunicaciones de datos a terceros salvo las derivadas de una obligación legal del Responsable o Encargado.			
Las obligaciones del contratista concluido el contrato serán las marcadas a continuación y para al menos una de los siguientes datos			
X	Devolver los datos al responsable del tratamiento		
X	Transferir los datos a otro encargado de tratamiento.		

<b>X</b>	Destruir los datos.
<p>Medidas de seguridad asociadas al contrato. Se aplicarán las medidas de seguridad correspondientes al anexo II del ENS resultado del análisis de riesgos y la declaración de aplicabilidad obtenida, salvo que se detallen en este apartado medidas de seguridad específicas de este contrato.</p>	

### 35.- SERVICIOS EN LA NUBE

Indicación del plazo máximo en el que debe llevarse a cabo la devolución de toda la información a la terminación del contrato: No procede.