



**INFORME PARA LA CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS DE GESTIÓN DE PROYECTOS Y DESARROLLO DE APLICACIONES DEPARTAMENTALES DEL SERGAS Y OFICINA TÉCNICA DE INTEROPERABILIDAD. COFINANCIADO EN UN 80% CON FONDOS FEDER GALICIA 2014-2020. OBJETIVO TEMÁTICO 02; PRIORIDAD DE INVERSIÓN 2.3; OBJETIVO ESPECÍFICO 2.3.1; ACTUACIÓN CPSO 2.3.1.1.**

## **1. JUSTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD, NATURALEZA Y EXTENSIÓN DE LA CONTRATACIÓN**

Es objetivo de la Consellería de Sanidade – Xunta de Galicia; y a través de su Secretaría Xeral órgano responsable del establecimiento de sistemas de información en los Centros dependientes del mismo, desarrollar una serie de proyectos que permitan dotar a los mismos de los medios necesarios para facilitar la gestión sanitaria y dar soporte a los procesos y procedimientos de la organización sanitaria.

Dentro de este ámbito, en el año 2007 se convocó concurso público por el procedimiento abierto con objeto de contratar la implantación, soporte, y evolución de las aplicaciones departamentales de los hospitales del Servizo Galego de Saúde.

El objeto de esta contratación era la implantación, soporte, mantenimiento y evolución de las aplicaciones departamentales de los Hospitales del Servizo Galego de Saúde:

- Sistema de información de diagnóstico por la imagen.
- Gestión de los laboratorios de anatomía patológica.
- Aplicación web de Cita de especializada.
- Facturación a terceros
- Elaboración de presupuestos
- Complementos de pensiones
- Premios de antigüedad
- Gestión de trienios
- Gestión de recursos
- Gestión y control de los talonarios de recetas

En el año 2009, se realizó una ampliación de la contratación para incluir otras aplicaciones departamentales dentro de los servicios de implantación, soporte, mantenimiento correctivo y evolutivo:

- SIPRO, sistema de información para control de protección radiológica
- CODES, sistema de control de cuadros y presupuestos de personal

En el año 2011 se realizó una nueva contratación para proporcionar los servicios de implantación, soporte, mantenimiento correctivo y evolutivo de los sistemas de información anteriores, a los que se incorporó a la cartera de aplicaciones departamentales el sistema de Rehabilitación REHAB.



En el año 2013 se realizó una nueva contratación para la adaptación de estos sistemas propios de la organización a la puesta en funcionamiento de los proyectos de Innovación incluidos en los proyectos Hospital 2050 e Innova Saude.

En el año 2016, se realizó una contratación para la prestación de los servicios de gestión de proyectos y desarrollo de software de las aplicaciones departamentales operativas en los centros del Servizo Galego de Saúde, para la implantación de nuevas versiones de estas aplicaciones en los centros vinculados al del Servizo Galego de Saúde y la Consellería de sanidad, así como un servicio de soporte 7x24 de los sistemas de información anteriores.

Posteriormente, en el año 2018 se realizó una nueva contratación, mediante un expediente de contratación específico, con los alcances previamente descritos a los que se les añadió las tareas de planificación, gestión de proyecto y gestión del cambio de estos sistemas para hacer viables los procesos de despliegue e implantación progresiva de las aplicaciones y soluciones generadas en los proyectos de innovación INNOVA SAUDE y HOSPITAL 2050, en concreto os procesos de integración, migración y sustitución de aplicaciones, necesarios para la implantación, entre otros de los sistemas SAVAQ, HCEPRO, TRAZA, CIMED, ALERTAS, HEXIN, INSIS, SIGUR, tal como se recogía en el pliego de prescripciones técnicas.

El proyecto TRAZA nacido de la iniciativa de innovación Hospital 2050 permite trazar cualquier proceso de negocio así como controlar su situación y la alimentación de datos de forma automática. Una de las necesidades primordiales de la organización es trazar el proceso asistencial de cada paciente, incluyendo el modo de atención, los datos clínicos de cada paciente y especialmente la prescripción farmacológica hospitalaria. La trazabilidad de cada proceso asistencial permitirá establecer la eficiencia de los tratamientos al permitir disponer de toda la información dentro de un proceso de negocio, esto permitirá controlar nuevos modelos de pago como el pago por resultados, el cual es el medio de financiación ideal para medicamentos innovadores (las nuevas terapias no se pueden financiar por unidad como se realiza habitualmente), en este sentido desde el Ministerio de Sanidad se impulsó un Sistema de Información para determinar el Valor Terapéutico en la Práctica Clínica Real de los Medicamentos de Alto Impacto Sanitario y Económico en el SNS (VALTERMED), el objetivo de este sistema es disponer de información óptima para la adecuada toma de decisiones en la gestión de la prestación farmacéutica, en las distintas etapas del ciclo del medicamento, para ello se requieren datos de carácter administrativo, clínico y terapéutico que permitan conocer el estado inicial y la evolución de un/una paciente tras iniciar un tratamiento farmacológico. Las variables a registrar serán las establecidas en los protocolos farmacoclinicos aprobados en el seno de las comisiones institucionales del SNS. Por todo ello es necesario generar nuevos procesos en el proyecto TRAZA que controlen la completitud de los protocolos farmacoclinicos establecidos por el ministerio y doten al sistema de automatismos en la captura de información y sirva de base para la integración final con los sistemas del SNS.

A la finalización de este último contrato, y dado que el funcionamiento de estos sistemas de información resulta crítico para correcto funcionamiento de los procesos de distintos departamentos y unidades de los centros sanitarios del Servizo Galego de Saúde, se hace



necesaria la contratación de los servicios de gestión de proyectos y desarrollo para la evolución de las aplicaciones departamentales de los centros Servizo Galego de Saúde, siendo de especial consideración el cambio tecnológico que implica la anatomía digital, la evolución tecnológica y funcional del sistema de facturación a terceros, la inclusión de la plataforma de trazabilidad (TRAZA), dotarse de más capacidad en la gestión de las integraciones incorporando una oficina técnica de interoperabilidad, junto con las tecnologías necesarias para desplegar la estrategia de interoperabilidad del Sergas, así como disponer de servicios de 3N y gestión de incidencias 24x7, carentes actualmente, de los productos MIRTH y WSO2 open source usadas por distintos sistemas críticos en el Sergas.

## 2. NECESIDADES ADMINISTRATIVAS

Con la presente contratación se pretende asegurar la gestión de proyecto, soporte, mantenimiento y evolución de las aplicaciones departamentales de los Hospitales del Servizo Galego de Saúde, así como dotarse de una oficina de interoperabilidad transversal a todos los sistemas internos y externos de la organización, según lo recogido en el pliego de prescripciones técnicas.

## 3. OBJETO DEL CONTRATO Y LOTIFICACIÓN

De forma general, dentro del objeto del contrato se debe asegurar la gestión de proyecto, soporte, mantenimiento y evolución de las aplicaciones departamentales de los Hospitales del Servizo Galego de Saúde, así como dotarse de una oficina técnica de interoperabilidad transversal a todos los sistemas de la organización.

El objeto del contrato se divide en dos Lotes:

### **LOTE 1 - Servicios de gestión de proyecto, soporte, mantenimiento y evolución de las aplicaciones departamentales de los Hospitales del Servizo Galego de Saúde.**

Los servicios que son objeto de la contratación consisten en:

1. **Servicios de soporte y mantenimiento correctivo** de todas las aplicaciones para las que se especifique servicios de desarrollo según tabla de detalle de servicio. En concreto se llevarán a cabo en este apartado los servicios de:
  - Servicios de gestión de incidencias y soporte de tercer nivel.
  - Servicio de gestión de problemas.
  - Servicios de mantenimiento correctivo.
2. **Servicios de gestión de proyecto** de las aplicaciones objeto de contrato que no disponen de servicios de desarrollo según tabla de detalle de servicios al tratarse de aplicaciones departamentales comerciales o aplicaciones departamentales que no requieren desarrollo.
3. **Servicios de desarrollo evolutivo** para la ampliación funcional de los proyectos departamentales del Sergas. Se incluyen los servicios de gestión de proyectos para coordinar la evolución de los sistemas y de la puesta en marcha de las nuevas versiones que se desarrollen durante el contrato.



Las tareas relativas al servicio de gestión de incidencias, gestión de problemas, mantenimiento correctivo, desarrollo evolutivo y gestión de proyecto se realizarán sobre los módulos y circuitos funcionales asociados a los sistemas y subsistemas inventariados, incluyendo todas las integraciones con otros sistemas y la gestión de las comunicaciones con otros equipos de trabajo ya existentes para las tareas mencionadas.

En este lote se realizarán al menos 32.256 horas de servicios según la siguiente tabla de detalle de servicios por aplicación:

APLICACIÓN	GESTIÓN DE PROYECTO	DESARROLLO
Sistemas de información de diagnóstico por la imagen (SIDI, SIDICM, WLDSE, MPPS)	X	X
APWEB: Gestión de los laboratorios de anatomía patológica.	X	X
CIWEB: Cita de especializada desde los centros de atención primaria.	X	X
XECORE: Sistema de Información para control de recetas.	X	X
SIPRO: Sistema de información para protección radiológica	X	X
REHAB: Proyecto Aplicativo de Rehabilitación		X
WSCLI: Servicios Web de área clínica	X	X
DITool: Sistema de Información de dietética y cocina	X	
REGAIP: Sistema de gestión de las solicitudes de voluntades anticipadas.	X	
BLOOD: Sistema de Información de banco de sangre	X	
TAOPE: Sistema de Información para la gestión del tratamiento anticoagulante oral.	X	
SIMIC: Sistema de información de laboratorio de microbiología	X	
SILIC: Sistema de Información de farmacia hospitalaria	X	
ACCED: Servicio de identificación del Ciudadano.	X	
ACCIP: Sistema de Información para acceso a la información de pacientes.	X	
LEMBR: Plataforma de notificación vía SMS del Servizo Galego de Saúde	X	
SIGLA: Sistema de Información general de laboratorio	X	
REXER: Registro de enfermos renales.		X



APLICACIÓN	GESTIÓN DE PROYECTO	DESARROLLO
REPROH: Registro de progenitores Hematopoyéticos.		X
FACTU: Facturación a terceros	X	X
DIKES: Xestión Horas Sindicais		X
XISCO: Xestión de ingresos e cobros	X	X
INVEN: Sistema de Información de gestión de inventario	X	
TRAZA: Trazabilidad integral de pacientes y recursos	X	X
ADICAD: Plataforma multiespecialidad de Apoyo al Diagnóstico Integrado		X
Implementación de integraciones basadas en estándares de interoperabilidad		X

Debido a la variabilidad en el nivel de uso y de cambios requeridos por la organización y a la propia evolución funcional y técnica de los sistemas de información, durante el tiempo de ejecución del contrato, esta relación de aplicaciones es susceptible de variaciones ante la cancelación de alguno de los sistemas que puedan entrar en desuso, así como ante la incorporación de nuevas aplicaciones, que reemplacen o amplíen las funcionalidades de las aplicaciones existentes. Igualmente pueden surgir nuevas necesidades de integración con otras aplicaciones que el Servizo Galego de Saúde pueda incorporar. Por tanto si se producen estas variaciones los servicios que se contratan mediante este procedimiento serán extensibles al nuevo conjunto de aplicaciones e integraciones resultante.

En caso de que se produzcan las variaciones descritas en el párrafo anterior el contratista deberá asumir las tareas de formación del personal propio o subcontratado para realizar el traspaso del conocimiento requerido para el proyecto. Igualmente, en caso de cierre de una aplicación o proyecto, la empresa asumirá las tareas de documentación y cierre del mismo.

Se tendrá en cuenta además, que por necesidades organizativas de las unidades de Tecnologías de la información, todas las actividades incluidas en el objeto del contrato deberán realizarse en colaboración con otros equipos técnicos y áreas del Centro de Servicios Tecnológicos y/o de Centros dependientes de la Consellería de Sanidade ó del Servizo Galego de Saúde.

La realización del objeto del contrato implicará un mínimo horas por cada tipo de servicio, según la siguiente relación:



FINANCIACIÓN	SERVICIOS	HORAS
FONDOS FEDER GALICIA 2014-2020 (201600006)	Servicios de desarrollo y gestión de proyecto	31.360
FONDO PROPIO (201300001)	Soporte 7x24	896
<b>Total</b>		<b>32.256</b>

Las tareas referentes al desarrollo evolutivo y gestión de proyectos son relativas al desarrollo de nuevas funcionalidades, por lo que son susceptibles de financiación mediante fondos FEDER, por lo que se financia con cargo al proxecto 201600006.

En el caso soporte y mantenimiento correctivo, nos encontramos con tareas de soporte y mantenimiento, por lo que que no aplican los criterios de elegibilidad. Financiado con cargo al proyecto de fondos propios 201300001.

## **LOTE 2 - Servicios de coordinación, desarrollo, mantenimiento y soporte de una Oficina Técnica de Interoperabilidad y plataforma de base necesaria.**

La oficina Técnica de Interoperabilidad deberá servir de base para desarrollar y desplegar la estrategia global de interoperabilidad del Sergas y la consellería de Sanidade a través de prestar apoyo a la Gobernanza en forma de soporte a la gestión, la formación y el despliegue de nuevos servicios, así como el servicio de instalación y puesta en marcha de una tecnología de Bus de Servicio Empresarias (ESB), una solución que admita de forma nativa todos los estándares y protocolos de datos de atención sanitaria y que sirva de herramienta que proporcione las características que permitan implementar una arquitectura orientada a servicios así como la adopción de estándares sintácticos y semánticos que son de aplicación. El detalle, las características y la forma en que la que debe realizarse se detallan en el Pliego de Prescripciones Técnicas.

En concreto se requieren los siguientes servicios de oficina técnica de interoperabilidad.

En este lote se realizarán al menos 3.584 horas de servicios de oficina técnica.

Debido a la variabilidad en el nivel de uso y de cambios requeridos por la organización y a la propia evolución funcional y técnica de los sistemas de información, durante el tiempo de ejecución del contrato, esta relación de servicio es susceptible de variaciones ante la cancelación de alguno de los sistemas que puedan entrar en desuso, así como ante la incorporación de nuevas plataformas, que reemplacen las actuales. Por tanto si se producen estas variaciones los servicios que se contratan mediante este procedimiento serán extensibles al nuevo software de base.

En caso de que se produzcan las variaciones descritas en el párrafo anterior el contratista deberá asumir las tareas de formación del personal propio o subcontratado para realizar el traspaso del conocimiento requerido para el proyecto. Igualmente, en caso de cierre de una aplicación o proyecto, la empresa asumirá las tareas de documentación y cierre del mismo.

Se tendrá en cuenta además, que por necesidades organizativas de las unidades de Tecnologías de la información, todas las actividades incluidas en el objeto del contrato deberán realizarse en colaboración con otros equipos técnicos y áreas del Centro de Servicios Tecnológicos y/o de Centros dependientes del Servizo Galego de Saúde.



La realización del objeto del contrato implicará un mínimo horas por cada tipo de servicio, según la siguiente relación:

FINANCIACIÓN	SERVICIOS	HORAS
FONDO PROPIO (201300001)	Oficina técnica	3.584

Las tareas referentes al desarrollo evolutivo y gestión de proyectos son relativas al desarrollo de nuevas funcionalidades, por lo que son susceptibles de financiación mediante fondos FEDER, por lo que se financia con cargo al proxecto 201600006.

En el caso soporte y mantenimiento correctivo, nos encontramos con tareas de soporte y mantenimiento, por lo que no aplican los criterios de elegibilidad. Financiado con cargo al proyecto de fondos propios 201300001.

#### 4. PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN

Se propone la licitación del expediente por procedimiento abierto de manera que cualquier empresa capacitada y que cumpla con las solvencias establecidas pueda presentar su oferta.

El procedimiento abierto facilita la concurrencia y la obtención de ofertas más ventajosas para la administración.

#### 5. SOLVENCIAS EXIGIDAS

- **Solvencia económica y financiera**

Medio: Volumen anual de negocios del licitador en el curso de los tres últimos años.

El volumen anual de negocios se acreditará mediante certificación expedida por el Registrador Mercantil acreditativa del depósito de sus cuentas anuales (incluyendo cuentas) aprobadas y depositadas en el Registro Mercantil, si el empresario estuviera inscrito en dicho registro, y en caso contrario las depositadas en el registro oficial en que deba estar inscrito. Los empresarios individuales no inscritos en el Registro Mercantil acreditarán su volumen anual de negocios mediante sus libros de inventarios y cuentas anuales legalizados por el Registro Mercantil.

Criterio: El volumen de negocio, referido al año de mayor volumen de los tres últimos concluidos, será igual o superior a una vez y media la anualidad media del contrato.

Igualmente se deberá alcanzar este importe aunque el periodo de actividad de la empresa sea menor de un año.

- **Solvencia técnica**

Medio/Criterio:

1. Una relación de los principales servicios o trabajos efectuados por el interesado en el curso de los tres últimos años del mismo tipo o naturaleza al que corresponde el objeto del contrato y siendo el requisito mínimo que el importe anual acumulado en el año de mayor ejecución sea igual o superior al 70% de la anualidad media del contrato

Igualmente se deberá alcanzar este importe aunque el periodo de actividad de la empresa sea menor de un año.





En el caso del lote 1 se consideran del mismo tipo o naturaleza los servicios de gestión y desarrollo de aplicaciones de tecnologías de la información.

En el caso del lote 2 se consideran del mismo tipo o naturaleza los servicios de apoyo a la gobernanza y servicios relacionados con la interoperabilidad.

2. Además de la relación anterior, la acreditación de los servicios se efectuará mediante certificados expedidos o visados por el órgano competente, cuando el destinatario sea una entidad del sector público o cuando el destinatario sea un comprador privado, mediante un certificado expedido por éste o, a falta de este certificado, mediante una declaración del empresario acompañada de los documentos obrantes en poder del mismo que acrediten la realización de la prestación.

En los certificados deberá especificarse claramente los servicios del mismo tipo o naturaleza al que corresponde el objeto del contrato y su importe. La mención en los mismos de otro tipo de servicios sin la separación de importes correspondientes invalidará el documento para acreditar la solvencia técnica.

- **Declaración de compromiso de adscripción de Medios**

El licitador se compromete, en caso de ser adjudicatario del contrato, a adscribir a la ejecución del mismo como mínimo, a tiempo completo, los siguientes medios personales que, al menos, han de estar en posesión de la(s) titulación(es) indicada(s):

Para la correcta ejecución de los servicios se exigirá como mínimo la dedicación de los siguientes perfiles profesionales:

**LOTE 1 - Servicios de gestión de proyecto, soporte, mantenimiento y evolución de las aplicaciones departamentales de los Hospitales del Servizo Galego de Saúde.**

- **Gestión de proyectos de aplicaciones:**

- El número mínimo de recursos para estos servicios será de 8 recursos, de los cuales:
  - 5 recursos tendrán como mínimo perfil de titulado superior (licenciado, ingeniero superior ó equivalente).
  - 3 recursos con perfil de titulado medio (diplomado, ingeniero técnico o equivalente) o superior (licenciado, ingeniero superior ó, equivalente).
- Se acreditará adicionalmente experiencia o conocimientos en los siguientes campos:
  - Experiencia de un año en gestión de proyectos de tecnologías de la información (se deberá aportar documentación justificativa, mediante informe de vida laboral o acreditación equivalente) o Conocimientos metodología gestión de proyectos (al menos 20 horas formación acreditable o certificación).



- Conocimientos metodología ITIL (20 horas formación acreditable o acreditación ITIL foundation).
- **Desarrollo y soporte 7x24**
  - El número mínimo de recursos para estos servicios será de 10 recursos, de los cuales:
    - 8 recursos tendrán perfil con titulación superior, titulación de grado medio o titulación en Formación Profesional acreditada en alguna de las siguientes titulaciones (o equivalentes):
      - Técnico superior en Administración de sistemas informáticos en red.
      - Técnico superior en Desarrollo de aplicaciones multiplataforma.
      - Técnico superior en Desarrollo de aplicaciones web.
    - 2 recursos tendrán recursos con perfil de titulado medio (diplomado, ingeniero técnico o equivalente) o superior (licenciado, ingeniero superior ó, equivalente). Con experiencia o conocimientos en los siguientes campos:
      - Conocimientos en tecnologías de desarrollo de aplicaciones de Sistemas de Información, en los entornos y lenguajes de programación descritos en el pliego de prescripciones técnicas o experiencia de dos años en las mismas áreas de conocimiento descritas anteriormente (se deberá aportar documentación justificativa, mediante informe de vida laboral o acreditación equivalente).
      - Conocimientos metodología ITIL (al menos 20 horas formación acreditable o acreditación ITIL foundation).

**LOTE 2 - Servicios de coordinación, desarrollo, mantenimiento y soporte de una Oficina Técnica de Interoperabilidad y plataforma de base necesaria.**

- Oficina Técnica de interoperabilidad:
  - El número mínimo de recursos para estos servicios será de 2 recursos, que tendrán como mínimo con perfil de titulado superior (licenciado, ingeniero superior ó equivalente).
  - Será necesario estar en propiedad de como mínimo alguna de las siguientes certificaciones:
    - Certificado oficial en HL7.
    - Certificación oficial en HL7 FHIR.
    - Servidores de terminología.
  - Se acreditará adicionalmente experiencia o conocimientos en los siguientes campos:

- Experiencia de dos anos en gestión de proxectos de tecnoloxías de la información en el sector sanitario (se deberá aportar documentación justificativa, mediante informe de vida laboral o acreditación equivalente).
- Conocimientos metodoloxía gestión de proxectos (al menos 20 horas formación acreditable o certificación).

**Se acreditarán los perfiles solicitados de la siguiente forma:**

Para evaluar la adscripción de medios, se deberán de aportar el currículum en formato modelo Europass del personal adscrito, conteniendo como mínimo la titulación y los requerimientos solicitados para el desempeño de sus funciones.

Fotocopia compulsada de los títulos o certificación académica en la que conste que se abonaron las tasas para la expedición de la titulación correspondiente.

Para acreditar la experiencia se aportará vida laboral o la certificación correspondiente a esta experiencia profesional.

**Justificación solvencias**

Estos requisitos de solvencia se consideran necesarios para garantizar que las empresas licitadoras tienen a priori, la capacidad económica y técnica suficiente para la correcta ejecución del contrato.

Lo que se pretende con los criterios elegidos es que el futuro adjudicatario disponga de los medios y cualificación necesarios para llevar a buen fin el servicio respetando al mismo tiempo los principios de concurrencia y no discriminación, favoreciendo el acceso de las PYMES a la contratación pública. Son criterios relacionados con el objeto y el importe del contrato, siendo la cuantía requerida proporcional al importe de la licitación, y por otra parte, son los que establece la ley para los casos en que no se hubiesen concretado en los pliegos.

**6. CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN**

El órgano de contratación acordará la adjudicación mediante la aplicación de los criterios objetivos que a continuación se describen. Los licitadores deberán acreditar la situación de sus ofertas respecto de cada criterio por los medios que para cada caso indique el órgano de contratación, a efectos de asignarle la puntuación resultante.

**LOTE 1 - Servicios de gestión de proyecto, soporte, mantenimiento y evolución de las aplicaciones departamentales de los Hospitales del Servizo Galego de Saúde.**

CONCEPTO	PUNTUACIÓN
<b>CRITERIOS NO VALORABLES DE FORMA AUTOMÁTICA (SOBRE B)</b>	<b>50</b>
Plan de evolución de los sistemas	0 - 40
Plan de ejecución	0 - 5
Metodología de trabajo	0 - 5



CONCEPTO	PUNTUACIÓN
<b>CRITERIOS VALORABLES DE FORMA AUTOMÁTICA (SOBRE C)</b>	<b>50</b>
Oferta Económica	0- 40
Parámetros de servicios	0 -10

**CRITERIOS NO VALORABLES DE FORMA AUTOMATICA LOTE 1****Plan de Evolución de los sistemas. (Hasta un máximo de 40 puntos).**

Se evaluará el plan propuesto en base a los siguientes parámetros:

**1. Propuesta de Evolución Funcional a desarrollar en cada una de las aplicaciones (puntuación máxima 30 puntos).**

Se valorará la calidad y grado de conocimiento demostrado en un supuesto teórico-práctico de evolución funcional de los sistemas de información, teniendo en cuenta la prevision de entregables de versiones mayores y menores recogidas en el pliego de prescripciones técnicas. La propuesta de evolución planteada no resultará vinculante para la empresa a efectos de ejecución del contrato, ya que las funcionalidades concretas a ejecutar de manera efectiva en el contrato resultarán de la definición y priorización por parte del Servizo Galego de Saúde durante la ejecución de los servicios contratados.

Se tendrá especial consideración en los siguientes aspectos de la propuesta:

- Visión general y enfoque del proyecto, su adecuación a las estrategias de l Servizo Galego de Saúde para el despliegue de las aplicaciones objeto del contrato.
- Una visión del proyecto que esté orientada a la consecución de hitos estratégicos y funcionales que aseguren la comprensión real de la problemática actual y de los cambios precisos para alcanzar una propuesta de objetivos del proyecto.
- La definición de las funcionalidades a desarrollar y su análisis inicial (enfoque, alcance, contenido y adecuación de cada funcionalidad propuesta).
- La claridad expositiva, concreción y adecuación efectiva a los servicios solicitados.

**2. Propuesta de Evolución técnica (10 puntos)**

Se valorará la propuesta a través de la realización de un supuesto teórico-práctico de diseño técnico para la evolución de los sistemas de información acorde a la previsión de entregables de versiones mayores y menores recogidas en el pliego de prescripciones técnicas. Se deberá tener en cuenta:

- El marco tecnológico propuesto y su justificación en el marco del proyecto.
- La arquitectura, estructura de componentes y módulos propuestos.



- La definición de evoluciones de los componentes de la arquitectura actual, en su caso, y su justificación en el marco del proyecto.
- La viabilidad del diseño propuesto.
- La claridad expositiva, la concreción y adecuación efectiva a los servicios solicitados.

La propuesta de evolución planteada no resultará vinculante para la empresa a efectos de ejecución del contrato, ya que las evoluciones técnicas concretas a ejecutar de manera efectiva en el contrato resultarán de la definición y priorización por parte del Servizo Galego de Saúde durante la ejecución del contrato.

Para la elaboración del Plan de Evolución de la oferta objeto del presente contrato las empresas interesadas tendrán a su disposición el listado con las peticiones de mejoras y nuevas funcionalidades actuales registradas en el sistema de gestión de proyectos del Servizo Galego de Saúde.

#### **Plan de ejecución (Hasta un máximo de 5 puntos).**

Se valorará la calidad y grado de conocimiento demostrado en un supuesto teórico-práctico del ámbito de los sistemas objeto del contrato.

Se evaluarán los modelos solicitados en base a los siguientes puntos

- Identificación de objetivos macro que se alcanzarían con la estrategia de evolución (puntuación máxima 2 puntos).
- Plan y cronograma de ejecución (puntuación máxima 1 punto).

Se valorará la planificación propuesta y la estructuración de las tareas a realizar, teniendo en cuenta:

- Las tareas propuestas y su estimación de esfuerzo.
  - La relación entre las tareas del plan y la organización propuesta para el equipo de trabajo.
  - La adecuación del plan de trabajo a las propuestas tecnológica y funcional, verificando que están contempladas todas las tareas precisas para conseguir los objetivos propuestos.
  - Fechas de consecución de hitos.
  - Viabilidad real de la propuesta, teniendo en cuenta las características y condicionantes del proyecto.
- Estrategia de formación a todos los equipos implicados (puntuación máxima 1 punto).
  - Se tendrán en cuenta, además, la claridad expositiva, la concreción y adecuación efectiva a los servicios solicitados. ( hasta un máximo de 1 punto)

#### **Metodología de trabajo (Hasta un máximo de 5 puntos).**



Se evaluarán los modelos solicitados.

- Modelo/s de organización y dirección del equipo de trabajo. Distribución de perfiles para cada tarea o tipo de servicio. (hasta un máximo de 1 puntos).
- Modelos de gestión de proyecto, de gestión del cambio y requerimientos de evolución y de desarrollo de software correctivo y evolutivo (hasta un máximo de 1 puntos)
- Recursos técnicos que se utilizarán para la prestación del servicio. (hasta un máximo de 1 puntos)
- El plan de aseguramiento de la capacitación de los recursos. (hasta un máximo de 1 punto)
- Se tendrán en cuenta, además, la claridad expositiva, la concreción y adecuación efectiva a los servicios solicitados (hasta un máximo de 1 puntos)

*Se requiere la superación de una puntuación mínima de 25 puntos sobre el total de puntuación de los criterios no valorables de forma automática, así como alcanzar un mínimo del 40% de la puntuación en cada uno de los tres criterios. La no superación de estas puntuaciones mínimas supondrá la exclusión de la oferta del proceso de contratación.*

**LOTE 2 - Servicios de coordinación, desarrollo, mantenimiento y soporte de una Oficina Técnica de Interoperabilidad y plataforma de base necesaria.**

CONCEPTO	PUNTUACIÓN
<b>CRITERIOS NO VALORABLES DE FORMA AUTOMÁTICA (SOBRE B)</b>	<b>50</b>
Modelo de gobernanza	0 - 30
Organización y Plan de ejecución	0 - 10
Metodología de trabajo	0 - 10
<b>CRITERIOS VALORABLES DE FORMA AUTOMÁTICA (SOBRE C)</b>	<b>50</b>
Oferta Económica	0- 40
Parámetros de servicio	0 -10

#### **CRITERIOS NO VALORABLES DE FORMA AUTOMÁTICA LOTE 2**

##### **Modelo de gobernanza**

Se evaluará el modelo planteado en base a los siguientes puntos:

- Modelos de apoyo a la Gobernanza en forma de soporte a la gestión, la formación y el despliegue de nuevos servicios vinculados al modelo. (hasta un máximo de 15 puntos)
- El Modelo de soporte a los desarrollos realizados en la red corporativa de herramientas de integración y la optimización del uso de la herramientas de



gobernanza SOA (modelado de Procesos, monitorización de negocio, registro de servicios). (hasta un máximo de 15 puntos)

### **Organización y Plan de ejecución (Hasta un máximo de 10 puntos).**

Se evaluarán los modelos solicitados en base a los siguientes puntos

- Modelo/s de organización y dirección del equipo de trabajo. Distribución de perfiles para cada tarea o tipo de servicio. (hasta un máximo de 2 puntos)
- El plan de aseguramiento de la capacitación de los recursos. (hasta un máximo de 1 punto)
- Identificación de objetivos macro que se alcanzarían y la estrategia de ejecución (puntuación máxima 4 puntos).
- Plan y cronograma de ejecución (puntuación máxima 1 puntos).

Se valorará la planificación propuesta y la estructuración de las tareas a realizar, teniendo en cuenta:

- Las tareas propuestas y su estimación de esfuerzo.
  - La relación entre las tareas del plan y la organización propuesta para el equipo de trabajo.
  - La adecuación del plan de trabajo a las propuestas tecnológica y funcional, verificando que están contempladas todas las tareas precisas para conseguir los objetivos propuestos.
  - Fechas de consecución de hitos.
  - Viabilidad real de la propuesta, teniendo en cuenta las características y condicionantes del proyecto.
- Estrategia de formación a todos los equipos implicados (puntuación máxima 1 punto).
  - Se tendrán en cuenta, además, la claridad expositiva, la concreción y adecuación efectiva a los servicios solicitados. ( hasta un máximo de 1 punto)

### **Metodología de trabajo (Hasta un máximo de 10 puntos).**

Se evaluarán los modelos solicitados.

- Modelo de gestión de proyecto (hasta un máximo de 4 puntos)
- Recursos técnicos que se utilizarán para la prestación del servicio. (hasta un máximo de 4 puntos)
- Se tendrán en cuenta, además, la claridad expositiva, la concreción y adecuación efectiva a los servicios solicitados (hasta un máximo de 2 puntos)

***Se requiere la superación de una puntuación mínima de 25 puntos sobre el total de puntuación de los criterios no valorables de forma automática, así como alcanzar un***



***mínimo del 40% de la puntuación en cada uno de los tres criterios. La no superación de estas puntuaciones mínimas supondrá la exclusión de la oferta del proceso de contratación.***

## **CRITERIOS VALORABLES DE FORMA AUTOMÁTICA**

### **Oferta económica**

Para la valoración se utilizará el importe total ofertado por la empresa, sin IVA. Las ofertas que igualen el precio de licitación serán valoradas con 0 puntos.

**a)** En el caso de que no existan ofertas de importe inferior al de la baja anormal, se puntuarán las dichas ofertas de acuerdo con la siguiente fórmula:

$$Vi = POE \times \frac{(PI - Oi)}{(PL - \text{Baja anormal})}$$

**b)** En el caso de que existan ofertas de importe inferior al de la baja anormal y sean admitidas, se puntuará del siguiente modo:

- Las ofertas de importe superior o igual al de la baja anormal:

$$Vi = (POE - 2\% POE) \times \frac{(PI - Oi)}{(PL - \text{Baja anormal})}$$

- Las ofertas de importe inferior al de la baja anormal:

$$Vi = (POE - 2\% POE) + 2\% POE \times \frac{(PI - Oi)}{(PL - PFAV)}$$

Donde:

**Vi** = puntuación de la oferta presentada

**POE** = puntuación máxima de la oferta económica (40 puntos)

**PL** = Precio/hora de licitación

**Oi** = oferta presentada

**Baja anormal** = Precio por debajo del cual a oferta se considera anormal

**PFAV** = Precio de la oferta no excluida más favorable

### **Criterio de oferta anormal:**

Se considerarán, inicialmente, como anormales, las ofertas inferiores al 90% de la media aritmética de las ofertas admitidas a la licitación.

Las ofertas que no justifiquen de acuerdo con lo establecido en el artículo 149 de la LCSP los motivos por los que incurren en baja anormal o cuya justificación sea considerada insuficiente se excluirán de la clasificación y no serán tenidas en cuenta a la hora de valorar las ofertas económicas.



A la hora de evaluar la justificación se tendrá en cuenta la correcta retribución de los recursos ofertados para la prestación del servicio, que deberán ser al menos las recogidas en el Convenio Colectivo nacional de empresas de ingeniería y oficinas de estudios técnicos - código de convenio n.º 99002755011981- BOE n.º 251, 18 de octubre de 2019)

### **Parámetros de servicio**

Este apartado se le otorga una puntuación máxima de 10 puntos en base a la necesaria definición de unos márgenes mínimos de prestación de servicio que pretende minimizar el impacto en el trabajo de los usuarios de posibles incidencias técnicas, así como la existencia de un horario de cobertura lo más amplio posible dentro de las capacidades que, con el importe de la contratación, puedan asumir las empresas.

Se asignarán las puntuaciones según los valores ofertados por cada uno de los licitadores en base a los siguientes parámetros:

#### *Tiempos de Servicio*

La puntuación máxima en este apartado será de 10 puntos, y se obtendrá como media aritmética de los ítems calculados.

La puntuación  $V_i$  para cada licitador  $i$  en cada ítem sera:

$$V_i = 10 \times \frac{O_i}{50}$$

Donde:

$O_i$  = oferta del licitador  $i$  para este ítem.

No se incrementará la puntuación ante cualquier valor de subida por encima del valor establecido como valor máximo (50%)

### **Criterios a seguir en caso de empate:**

En primer lugar, a favor de aquellas empresas que, al vencimiento del plazo de presentación de ofertas, tengan en su plantilla un número de trabajadores con discapacidad superior a lo establecido en la normativa, de acuerdo con el artículo 147 de la LCSP.

En segundo lugar, a favor de las empresas que acrediten tener implantadas medidas de conciliación de la vida personal, familiar y laboral, según lo dispuesto en la Ley 3/2011 de 30 de junio de apoyo a la familia y a la convivencia de Galicia.

Si la empresa hubiera hecho uso de alguna de estas preferencias, estará obligada a mantener los parámetros durante la ejecución temporal del contrato

En caso de persistir nuevamente el empate, tendrá preferencia en la adjudicación del contrato el licitador que tenga implantado un plan de responsabilidad social empresarial (RSE).

En caso de persistir el empate, se analizarán en orden las calificaciones obtenidas en los diferentes conceptos de valoración. Se resolverá el empate en favor de la empresa que obtenga mayor nota en la primera comparación que muestre diferencias de puntuación.



El orden de comparación de puntuaciones será el siguiente (en función de cada lote):

Lote 1

- Plan de evolución de los sistemas
- Plan de ejecución
- Metodología de trabajo
- Oferta económica
- Parámetros de servicio

Lote 2

- Modelo de gobernanza
- Organización y Plan de ejecución
- Metodología de trabajo
- Oferta económica
- Parámetros de servicio

Si persiste el empate, se procederá a un sorteo para determinar el adjudicatario.

### **JUSTIFICACIÓN DE LOS CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN**

Al tratarse de un contrato cuya ejecución incorrecta ó parcial conlleva perjuicios directos para la administración y la ciudadanía que resultarán beneficiarios de la prestación de los servicios a contratar, se considera imprescindible no limitar el proceso de adjudicación al cálculo de fórmulas matemáticas.

Es por ello que se incluyen criterios evaluables de forma no automática a través de los cuales se tienen en consideración los métodos, recursos y procedimientos que los licitadores proponen utilizar para la correcta prestación del servicio y el aseguramiento de su calidad. Con ello se pretende ponderar entre las ofertas presentadas por los licitadores aquellas que aporten más garantías de una correcta ejecución e identificar y valorar en mayor grado la calidad esperable de los servicios durante el desarrollo del contrato.

Adicionalmente se ha establecido la necesidad de obtener una puntuación de corte en estos apartados para asegurar la calidad de las propuestas que puedan resultar adjudicatarias. Para ello, se requiere la obtención de una puntuación mínima en el conjunto de los criterios no valorables de forma automática y un porcentaje mínimo de la puntuación de cada uno de los subapartados. De no hacerse así podría ocurrir que un licitador resultase adjudicatario aun no presentando ninguna propuesta de valor para estos criterios o subapartados, y por tanto, no asegurando una calidad mínima en los servicios a ejecutar.

Se detalla a continuación, ordenados de mayor a menor puntuación los criterios de adjudicación propuestos:

**LOTE 1 - Servicios de gestión de proyecto, soporte, mantenimiento y evolución de las aplicaciones departamentales de los Hospitales del Servizo Galego de Saúde.**



- Al concepto **"Plan de evolución de los sistemas"** se le otorga una puntuación máxima de 40 puntos en base a la necesidad de valorar los diferentes planes de evolución funcional y técnica de las aplicaciones, propuestos por los licitadores para conseguir una mejor evolución y consolidación de la calidad del servicio objeto de contrato.
- Al concepto **"Plan de ejecución"** se le otorga una puntuación máxima de 5 puntos en base a la necesidad de valorar los diferentes objetivos que se alcanzarían por parte de la organización y su cronología, así como aquellas acciones que considere adecuadas para una mejor ejecución y consolidación de la calidad del servicio.
- Al concepto **"Metodología de trabajo"** se le otorga una puntuación máxima de 5 puntos para el lote 1 en base a la necesidad de evaluar la propuesta de los distintos ofertantes en cuanto a procesos y metodología a usar de cara a garantizar la calidad de los servicios contratados, así como la concordancia con los estándares metodológicos adoptados por el Servizo Galego de Saúde - Consellería de Sanidade y que determinan la contratación.
- Al concepto **"Oferta económica"**; se le otorga una puntuación máxima de 40 puntos, tomando como base lo dispuesto en el artículo 33 bis de la Ley 14/2013, do 26 de diciembre, de racionalización del sector público autonómico. Se tiene también en cuenta que este porcentaje mínimo propuesto (40%) resulta proporcionado en una contratación como ésta en la que otros criterios deben de tener presencia suficiente para garantizar la calidad de un servicio a prestar a lo largo de la duración del contrato. Este criterio es evaluable de forma automática.
- Al concepto **"Parámetros de servicio"** se le otorga un máximo de 10 puntos en base a la necesaria definición de unos márgenes mínimos de prestación de servicio que pretende minimizar el impacto de posibles incidencias técnicas en el que puedan resultar afectados tanto profesionales Sergas (prescriptores), oficinas de farmacia y pacientes con prescripciones dispensables. Este criterio es evaluable de forma automática.

#### **LOTE 2 - Servicios de coordinación, desarrollo, mantenimiento y soporte de una Oficina Técnica de Interoperabilidad y plataforma de base necesaria.**

- Al concepto **"Modelo de gobernanza"** se le otorga una puntuación máxima de 30 puntos en base a la necesidad de valorar los diferentes modelos de apoyo a la gobernanza y el modelo de soporte a los desarrollos sobre las herramientas de integración corporativas, propuestos por los licitadores para conseguir una mejor evolución y consolidación de la calidad del servicio objeto de contrato.
- Al concepto **"Organización y Plan de ejecución"** se le otorga una puntuación máxima de 10 puntos en base a la necesidad de evaluar la propuesta de los distintos ofertantes en cuanto a Modelo/s de organización y dirección del equipo de trabajo, el plan de aseguramiento de la capacitación de los recursos y la estrategia de ejecución de cara a garantizar la calidad de los servicios contratados



- Al concepto **"Metodología de trabajo"** se le otorga una puntuación máxima de 10 puntos en base a la necesidad de evaluar la propuesta de los distintos ofertantes en cuanto a procesos y metodología a usar de cara a garantizar la calidad de los servicios contratados, así como la concordancia con los estándares metodológicos adoptados por el Servizo Galego de Saúde - Consellería de Sanidade y que determinan la contratación.
- Al concepto **"Oferta económica"**; se le otorga una puntuación máxima de 40 puntos, tomando como base lo dispuesto en el artículo 33 bis de la Ley 14/2013, do 26 de diciembre, de racionalización del sector público autonómico. Se tiene también en cuenta que este porcentaje mínimo propuesto (40%) resulta proporcionado en una contratación como ésta en la que otros criterios deben de tener presencia suficiente para garantizar la calidad de un servicio a prestar a lo largo de la duración del contrato. Este criterio es evaluable de forma automática.
- Al concepto **"Parámetros de servicio"** se le otorga un máximo de 10 puntos en base a la necesaria definición de unos márgenes mínimos de prestación de servicio que pretende minimizar el impacto de posibles incidencias técnicas en el que puedan resultar afectados tanto profesionales Sergas (prescriptores), oficinas de farmacia y pacientes con prescripciones dispensables. Este criterio es evaluable de forma automática.

El artículo 57 de la ley 5/2021, de 2 de febrero, de impulso demográfico de Galicia establece en su punto uno que:

*La Administración general de la Comunidad Autónoma de Galicia y las entidades instrumentales del sector público autonómico, cuando utilicen una pluralidad de criterios para la adjudicación de un contrato, incluirán entre ellos, siempre que esté vinculado al objeto del contrato de acuerdo con lo establecido en el artículo 145 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, uno referido a las políticas empresariales en materia de conciliación de la vida personal, familiar y laboral y corresponsabilidad que se apliquen en la ejecución del contrato, entendiendo por tales, entre otras, las que incorporen medidas de flexibilidad espacial, tales como el teletrabajo, o de flexibilidad en la organización del tiempo de trabajo, mejoras de los permisos legalmente establecidos o beneficios sociales para la atención de las responsabilidades familiares.*

El citado artículo 145 de la Ley 9/2017 recoge en su punto 6:

*Se considerará que un criterio de adjudicación está vinculado al objeto del contrato cuando se refiera o integre las prestaciones que deban realizarse en virtud de dicho contrato, en cualquiera de sus aspectos y en cualquier etapa de su ciclo de vida, incluidos los factores que intervienen en los siguientes procesos:*

*a) en el proceso específico de producción, prestación o comercialización de, en su caso, las obras, los suministros o los servicios, con especial referencia a formas de*



*producción, prestación o comercialización medioambiental y socialmente sostenibles y justas;*

*b) o en el proceso específico de otra etapa de su ciclo de vida, incluso cuando dichos factores no formen parte de su sustancia material.*

En el presente expediente de contratación, dado el objeto del contrato, no se considera establecer ningún criterio de valoración de los indicados en dicho artículo 57 de la ley 5/2021, por no estar vinculados al objeto del contrato, ya que el objeto del servicio no está destinado a su utilización por personas con discapacidad, ni tienen como beneficiarias o usuarias a categorías de población especialmente desfavorecidas, y la naturaleza y características de la prestación no se ven favorecidas por la integración de la perspectiva de género, no se considera vinculado al objeto del contrato el establecimiento de criterios sociales.

**7. PRESUPUESTO DEL CONTRATO, VALOR ESTIMADO Y APLICACIÓN PRESUPUESTARIA****DETERMINACIÓN DEL PRECIO**

La estimación de precio hora se establece en 35,00 €.

Esta estimación se realiza teniendo en cuenta los salarios previstos para personal titulado superior y personal titulado no universitario, en base a la criticidad del sistema objeto de la contratación considerada como alta, en el nivel de seguridad y protección de la información gestionada en estos sistemas, considerada como muy alta, y a la complejidad tecnológica considerada como alta. La estimación incluye también una estimación de los costes indirectos y estructurales de la empresa, así como el margen de beneficio empresarial.

El detalle se muestra en la siguientes tablas en función de cada lote:

Lote 1:

	Coste anual Convenio Ingeniería*	Personal Con Formación o Experiencia Específica	Coste total Salario	Est. costes laborales	Coste total
Coste Titulado/a Universitario	26.323,57 €	2.632,36 €	28.955,93 €	10.134,57 €	39.090,50 €
Coste Técnico no universitario	19.778,71 €	1.977,87 €	21.756,58 €	7.614,80 €	29.371,38 €
DURACIÓN CONTRATO MESES	12	RECURSOS NO UNIVERSITARIOS	SUELDO BRUTO ESTIMADO	2.412,99 €	
				1.813,05 €	
			SUELDO NETO ESTIMADO	1.882,14 €	
				1.414,18 €	
RECURSOS UNIVERSITARIOS	10	8	horas/año	Total horas contrato	
			32.256,00	32.256	
COSTE ANUAL SALARIO TITULADO NO UNIVERSITARIO*				234.971,07 €	
COSTE ANUAL SALARIO TITULADO UNIVERSITARIO*				390.905,01 €	
COSTE SALARIAL TOTAL				625.876,09 €	
CRITICIDAD SISTEMA (0, 1, 2)	0 (0%); 1 (3%); 2(6%)		6,00%	37.552,57 €	
NIVEL DE SEGURIDAD DE LA INFORMACION (0,1, 2)	0 (0%); 1 (3%); 2(6%)		6,00%	37.552,57 €	
COMPLEJIDAD/ESPECIFICIDAD TECNOLÓGICA (Intranet/Servicios Internet/apps/IoT)			30,00%	187.762,83 €	
COBERTURA HORARIO 7x24			5,00%	31.293,80 €	
COSTES INDIRECTOS / ESTRUCTURALES			12,00%	110.404,54 €	
BENEFICIO EMPRESARIAL			10,00%	103.044,24 €	
TOTAL ANUAL				1.133.486,63 €	
Aproximación precio/hora para licitación				35,14 € Redondeo	35,00 €

El precio/hora está cálculo sobre el máximo posible

\*Bibliografía convenio válido 2020

[https://www.boe.es/diario\\_boe/txt.php?id=BOE-A-2019-14977](https://www.boe.es/diario_boe/txt.php?id=BOE-A-2019-14977)

Horas recurso/año

1.792



**Lote 2:**

	Coste anual Convenio Ingeniería*	Personal Con Formación o Experiencia Específica	Coste total Salario	Est. costes laborales	Coste total
Coste Titulado/a Universitario	26.323,57 €	2.632,36 €	28.955,93 €	10.134,57 €	39.090,50 €
		SUELDO BRUTO ESTIMADO	2.412,99 €		
		SUELDO NETO ESTIMADO	1.882,14 €		
DURACIÓN CONTRATO MESES	12				
RECURSOS UNIVERSITARIOS	2	RECURSOS NO UNIVERSITARIOS			
		0	horas/año	Total horas contrato	
			3.584,00	3.584	
COSTE ANUAL SALARIO TITULADO UNIVERSITARIO*				78.181,00 €	
COSTE SALARIAL TOTAL				78.181,00 €	
CRITICIDAD SISTEMA (0, 1, 2)	0 (0%); 1 (3%); 2(6%)		0,00%	0,00 €	
NIVEL DE SEGURIDAD DE LA INFORMADOR (0,1, 2)	0 (0%); 1 (3%); 2(6%)		0,00%	0,00 €	
COMPLEJIDAD/ESPECIFICIDAD TECNOLÓGICA (Intranet/Servicios Internet/apps/IoT)			30,00%	23.454,30 €	
COBERTURA HORARIO 7x24			0,00%	0,00 €	
COSTES INDIRECTOS / ESTRUCTURALES			12,00%	12.196,24 €	
BENEFICIO EMPRESARIAL			10,00%	11.383,15 €	
		TOTAL ANUAL		125.214,69 €	
Aproximación precio/hora para licitación				34,94 € Redondeo	35,00 €
El precio/hora está cálculo sobre el máximo posible					
*Bibliografía convenio válido 2020					
<a href="https://www.boe.es/diario_boe/txt.php?id=BOE-A-2019-14977">https://www.boe.es/diario_boe/txt.php?id=BOE-A-2019-14977</a>					
Horas recurso/año	1.792				

El desglose por años y lotes es el siguiente:

**Lote 1: Servicios de gestión de proyecto, soporte, mantenimiento y evolución de las aplicaciones departamentales de los Hospitales del Servizo Galego de Saúde.**

La valoración se realiza en base al coste hora de los servicios y del numero de horas estimado para la cobertura objeto del contrato.

Año	Concepto	Horas	Imp/Hora	Subtotal	IVA 21%	Total importe	Meses	FEDER
	Gestion de proyectos	5.973	35,00 €	209.055,00 €	43.901,55 €	252.956,55 €	5	Sí
	Soporte 7x24	373	35,00 €	13.055,00 €	2.741,55 €	15.796,55 €		No
	Desarrollo	8.100	35,00 €	283.500,00 €	59.535,00 €	343.035,00 €		Sí
<b>Total 2022</b>		<b>14.446</b>	<b>35,00 €</b>	<b>505.610,00 €</b>	<b>106.178,10 €</b>	<b>611.788,10 €</b>		
	Gestion de proyectos	8.363	35,00 €	292.705,00 €	61.468,05 €	354.173,05 €	7	Sí
	Soporte 7x24	523	35,00 €	18.305,00 €	3.844,05 €	22.149,05 €		No
	Desarrollo	8.924	35,00 €	312.340,00 €	65.591,40 €	377.931,40 €		Sí
<b>Total 2023</b>		<b>17.810</b>	<b>35,00 €</b>	<b>623.350,00 €</b>	<b>130.903,50 €</b>	<b>754.253,50 €</b>		
<b>TOTAL</b>		<b>32.256</b>		<b>1.128.960,00 €</b>	<b>237.081,60 €</b>	<b>1.366.041,60 €</b>	<b>12</b>	

Horas de contrato anuales (18 recursos a 1.792 horas recurso/año)	32.256,00
Importe hora por recurso	35,00 €
Recursos	18,00
<b>Total importe anual</b>	<b>1.128.960,00</b>
Total importe duración contrato (1 año)	1.128.960,00
Prorroga (máximo 2 años)	2.257.920,00
<b>Valor máximo estimado</b>	<b>3.386.880,00</b>



La estimación de horas de trabajo de técnicos especializados para la realización de estos trabajos es de 32.256 horas anuales en el lote a ejecutar en los años 2022 y 2023 a un coste estimado de 35,00 euros/hora IVA NO incluido.

El valor máximo de la contratación es por tanto de 1.128.960,00 € IVA no incluido.

El plazo de ejecución previsto para esta contratación será de 12 meses desde la firma del contrato.

El contrato derivado del presente expediente podrá ser objeto una o varias prórrogas y sin que exista la posibilidad de actualización de precios durante la vigencia de las mismas. El plazo máximo de duración del contrato y sus prórrogas será de 3 años.

El valor estimado, incluyendo el periodo de prórroga es de 3.386.880,00 € IVA no incluido, desglosado como se indica a continuación:

Concepto	Importe
Contrato inicial	1.128.960,00 €
Posibles prórrogas (máximo 2 años)	2.257.920,00 €
<b>Total valor estimado</b>	<b>3.386.880,00 €</b>

#### APLICACIÓN PRESUPUESTARIA

La contratación se realizará con cargo a la aplicación presupuestaria 5001 411A 6214 correspondiente al ejercicio 2022 y aplicación presupuestaria por determinar para las siguientes anualidades.





**LOTE 2 - Servicios de coordinación, desarrollo, mantenimiento y soporte de una Oficina Técnica de Interoperabilidad y plataforma de base necesaria.**

Año	Concepto	Horas	Imp/Hora	Subtotal	IVA 21%	Total importe	Meses
2022	Oficina técnica	1.493	35,00 €	52.255,00 €	10.973,55 €	63.228,55 €	5
2023	Oficina técnica	2.091	35,00 €	73.185,00 €	15.368,85 €	88.553,85 €	7
<b>TOTAL</b>		<b>3.584</b>	<b>35,00 €</b>	<b>125.440,00 €</b>	<b>26.342,40 €</b>	<b>151.782,40 €</b>	<b>12</b>

<b>Horas de contrato anuales (2 recursos a 1.792 horas recurso/año)</b>		<b>3.584,00</b>
<b>Importe hora por recurso</b>		<b>35,00 €</b>
<b>Total importe anual</b>		<b>125.440,00</b>
Prorroga (máximo 2 años)		250.880,00
<b>Valor máximo estimado</b>		<b>376.320,00</b>

La valoración se realiza en base al coste hora de los servicios y del numero de horas estimado para la cobertura objeto del contrato.

La estimación de horas de trabajo de técnicos especializados para la realización de estos trabajos es de 3.584 horas anuales en el lote a ejecutar en los años 2022 y 2023, a un coste estimado de 35,00 euros/hora IVA NO incluido.

El valor máximo de la contratación es por tanto de 125.440,00 € IVA no incluido.

El plazo de ejecución previsto para esta contratación será de 12 meses desde la firma del contrato.

El contrato derivado del presente expediente podrá ser objeto una o varias prórrogas y sin que exista la posibilidad de actualización de precios durante la vigencia de las mismas. El plazo máximo de duración del contrato y sus prórrogas será de tres años.

El valor estimado, incluyendo el periodo de prórroga, es de 376.320,00 € IVA no incluido, desglosado como se indica a continuación:

Concepto	Importe
Contrato inicial	125.440,00 €
Posibles prórrogas (máximo 2 años)	250.880,00 €
<b>Total valor estimado</b>	<b>376.320,00 €</b>

**APLICACIÓN PRESUPUESTARIA**

La contratación se realizará con cargo a la aplicación presupuestaria 5001 411A 6214 correspondiente al ejercicio 2022 y aplicación presupuestaria por determinar para las siguientes anualidades.

## 8. CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCIÓN

El adjudicatario está obligado al cumplimiento de las siguientes cláusulas sociales:

- 1 Cumplir durante todo el periodo de ejecución de contrato las normas y condiciones fijadas en el convenio colectivo de aplicación.
- 2 Tener a disposición del órgano de contratación la documentación completa y verificable sobre los trabajadores y trabajadoras adscritos a la ejecución del contrato y a presentarla a dicho órgano cuando éste lo requiera y a advertir a las personas trabajadoras sobre la posibilidad de una inspección por parte de dicho órgano.
- 3 Mantener el número de trabajadores y trabajadoras adscritos a la ejecución del contrato con las mismas titulaciones, conocimientos y experiencia que los inicialmente adscritos al contrato u ofertados a mayores por el contratista.

Estas obligaciones se consideran esenciales a los efectos señalados en la letra f del artículo 211 de la LCSP.

## 9. INSUFICIENCIA DE MEDIOS

La Consellería de Sanidade iniciou, hace ya más de 10 años, el desarrollo e implantación de los sistemas de información objeto del contrato, para dar cobertura a distintas necesidades dentro de la organización y también a ciudadanos profesionales y empresas proveedoras.

Como quiera que para afrontar las tareas objeto del contrato se requiere de una empresa que aporte profesionales con determinada cualificación técnica y no disponiendo la Consellería de Sanidade en la actualidad de los medios humanos adecuados y necesarios, procede la tramitación de un nuevo expediente de contratación.

Santiago de Compostela, 18 de abril de 2022

O Subdirector Xeral de Sistemas e Tecnoloxías da Información.



Benigno Rosón Calvo

O Secretario Xeral Técnico.



Alberto Fuentes Losada