

Expediente nº: G/200/20/1/0669/O371/0000/032016
CARÁTULA del pliego de cláusulas administrativas particulares
Tipo de contrato: CONTRATO DE Servicios
Procedimiento de Adjudicación: Abierto

-CARACTERÍSTICAS DE LA PRESTACIÓN-**1. OBJETO DEL CONTRATO:**

- 1.1. Finalidad del contrato, naturaleza y extensión de las necesidades que pretenden cubrirse mediante el contrato:** Mantenimiento integral y conducción de las infraestructuras, instalaciones generales, maquinaria, elementos eléctricos y electromecánicos, mobiliario y enseres, incluyendo mano de obra y materiales, de la Organización Sanitaria Integrada Debabarrena.
- 1.2. División por lotes (si/no):** No.
- 1.3. Código de la clasificación estadística CPA:** 33.12.1 (Servicios de reparación y mantenimiento de maquinaria de uso general).
- 1.4. Código nomenclatura CPV:** 50700000-2 (Servicios de reparación y mantenimiento de edificios).

2. DOCUMENTOS QUE REVISTEN CARÁCTER CONTRACTUAL.

Los indicados en la cláusula correspondiente del pliego y, su caso, los siguientes:

- 1- Contrato
- 2- Carátula
- 3- Pliego de Bases Técnicas
- 4- Oferta de la empresa adjudicataria
- 5- Otros que puedan indicarse en la documentación del expediente y los demás preceptivos según el RDL 2/2011 y legislación concordante.

3. PRESUPUESTO ESTIMADO DE LICITACIÓN *(las ofertas no pueden superar los importes totales señalados).*

El presupuesto estimado de licitación o, en su caso, de gasto indicativo asciende a

1.430.000,00 euros + 300.300,00 euros de IVA, resultando un importe total de 1.730.300,00 euros.

Adjudicación compartida (sí/no): No.

Número máximo de decimales en oferta: 2. En caso de realizar su oferta con un número mayor de decimales, se redondeará al número establecido.

4. PRECIO Y PAGOS.

4.1. Sistema de determinación del precio: Tanto alzado.

4.2. Modalidad de pago del precio: Factura Periódica

- **Pago total**(si/no): No
- **Pagos parciales**(si/no): Sí

Periodicidad de la factura: Por mensualidades vencidas a partir del comienzo de los trabajos sujetos al contrato. Las facturas correspondientes se presentarán en el departamento de contabilidad de la OSI DEBABARRENA, antes de día 5 de cada mes.

4.3. Momento de efectividad de pago: Dentro del plazo máximo previsto para cada momento en la ley aplicable.

4.4. Abonos a cuenta: No

4.5. Revisión de precios (sí/no): No.

En el Pliego de Bases Técnicas se contienen todos los datos necesarios para que los licitadores puedan realizar con garantías ofertas que estimen justas y ventajosas para Osakidetza, sin que sea necesario acudir al mecanismo de la revisión de precios como restablecedor del equilibrio económico del contrato.

4.6. Cláusula de variación del precio en función del cumplimiento de determinados objetivos de plazos o de rendimiento (sí/no): No procede.**5. PLAZO DE EJECUCIÓN O FECHA DE ENTREGA** (reducibles por las ofertas en el caso de que el plazo constituya criterio de valoración de las ofertas).

5.1. Plazo de entrada en vigor: Desde el día de la formalización contractual.

5.2. Plazo de ejecución: 2 Años.

5.3. Plazos de entregas: Ver Pliego de Bases Técnicas.

5.4. Prórroga del contrato (sí/no): Sí.

- Número de prórrogas que pueden adoptarse: 2.
- Duración de cada una de las prórrogas: 1 año.

6. GASTOS DE PUBLICIDAD. Importe máximo de los gastos de publicidad que debe satisfacer la adjudicataria: Serán por cuenta de la adjudicataria. Gastos de publicidad aproximados: 1.000,00 € Euros, sujeto a eventuales modificaciones del coste.**7. GARANTÍAS.**

7.1. Garantía provisional (sí/no): No.

7.2. Garantía definitiva (sí/no, en caso negativo señalar las razones que lo justifican): Sí, 5% del Importe de Adjudicación.

7.3. Garantía complementaria (sí/no): No.

7.4. Está permitido acreditar la constitución de la garantía mediante medios electrónicos, informáticos o telemáticos (sí/no): Sí.

7.5. Está permitido constituir las garantías mediante retención del precio (sí/no): No.

7.6. En el supuesto de recepción parcial, la contratista podrá solicitar la devolución o cancelación de la parte proporcional de la garantía (sí/no): No procede.

7.7. Las garantías se constituirán a favor de: Ente Público Osakidetza NIF: S5100023J

8. SEGUROS: La empresa adjudicataria deberá tener los seguros obligatorios, los previstos, en su caso, en la cláusula correspondiente del pliego, y los que de estimarse precisos se detallen a continuación: De conformidad con el apartado 10 del Pliego de Prescripciones Técnicas la empresa adjudicataria estará obligada a suscribir una póliza de seguros que cubra un riesgo de un millón de euros (1.000.000 €) por siniestro como garantía de responsabilidad civil y derivada de daños corporales o materiales, causados involuntariamente a terceros por accidente o negligencia, y para hacer frente a la responsabilidad por los accidentes, daños o perjuicios ocasionados por las instalaciones y equipos o por los trabajos que se realicen en los mismos. La póliza o certificación deberá aportarse por la adjudicataria de conformidad con lo exigido en el punto 27.2 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

9. SUBROGACIÓN EN DETERMINADAS RELACIONES LABORALES (sí/no). Sí

En caso afirmativo, esto es, si el contrato impone a la contratista la obligación de subrogarse como empleadora en determinadas relaciones laborales, a efectos de permitir la evaluación de los costes laborales, la información sobre las condiciones de los contratos de las personas trabajadoras a las que afecta la subrogación se detalla en(a continuación, en anexo o en otro documento): Anexo II del Pliego de Prescripciones Técnicas.

10. LUGAR DE EJECUCIÓN, entrega o realización de las prestaciones objeto del contrato: Organización Sanitaria Integrada Debarrena de conformidad con lo dispuesto en el apartado “2.- ÁMBITO DEL DESARROLLO DE LOS TRABAJOS (EXCLUSIONES E INCLUSIONES)” del Pliego de Prescripciones Técnicas.

11. CONDICIONES LINGÜÍSTICAS DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO.

Este contrato se halla sujeto al régimen de doble oficialidad lingüística establecido por el Estatuto de Autonomía del País Vasco en su artículo 6º y regulado por la Ley 10/1982, de 24 de noviembre, básica de normalización del uso del euskera, y por la normativa que la desarrolla.

Salvo que del pliego de prescripciones técnicas se derive que las características intrínsecas de la prestación objeto del contrato exigen su realización necesaria y exclusivamente en otra u otras lenguas, el uso de ambas lenguas oficiales constituye una condición de ejecución del contrato y de su incumplimiento se derivan las consecuencias previstas con carácter general para el incumplimiento de cualquiera de las cláusulas de este contrato.

En la ejecución de contrato, han de observarse las concretas condiciones lingüísticas de ejecución establecidas en la correspondiente cláusula del pliego.

12. OTRAS CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCIÓN.**12.1. De tipo social.**

La empresa contratista debe cumplir durante la ejecución del contrato las concretas condiciones especiales de ejecución en materia de inserción sociolaboral, de igualdad de mujeres y hombres, de calidad de empleo y derechos laborales básicos, y de seguridad y salud laboral establecidas en las correspondientes cláusulas del pliego.

12.2. De tipo medioambiental: La ejecución del contrato se realizará de la forma más respetuosa posible con el medio ambiente.**12.3. Otras:**

La licitadora deberá suscribir y presentar el compromiso de adscripción de medios y de cumplimiento de condiciones especiales de ejecución recogido en el anexo correspondiente.

La subcontratación obligatoria, en el caso de estar establecida en el punto 15.2 de esta carátula.

13. CALIFICACIÓN ESPECIAL DE DETERMINADAS INFRACCIONES (si/no):

Se considera infracción grave, a efectos del artículo 60.2. c) del TRLCSP el incumplimiento reiterado de las siguientes condiciones especiales de ejecución: No.

14. PENALIDADES. Podrán imponerse penalidades por los cumplimientos defectuosos e incumplimientos contemplados en el artículo 212 del TRLCSP y en las cláusulas del pliego.

Se establecen penalidades por demora respecto del plazo total, distintas a las establecidas en el apartado 4 del artículo 212 del TRLCSP (si/no, en caso afirmativo indicarlás): No.

15. SUBCONTRATACIÓN (si/no): Sí.**15.1. Porcentaje máximo:** Se permite la subcontratación hasta un máximo de 60%, de acuerdo a lo establecido en el artículo 227.2.e) del Real Decreto Legislativo 3/2011.**15.2. Obligación de subcontratar** un porcentaje no superior al 50 por ciento previsto en el artículo 227.7 del TRLCSP (si/no, en caso afirmativo, indicar el porcentaje, las partes que es obligado subcontratar, el importe y el perfil empresarial): No.**15.3. Tiene la licitadora que indicar en la oferta la parte del contrato que tenga previsto subcontratar,** señalando los datos previstos en el artículo 227.2.a) del TRLCSP: Las empresas adjudicatarias proporcionarán a la administración todos los contratos que formalicen con las empresas subcontratistas.**16. PLAZOS DE RECEPCIÓN Y DE GARANTÍA DE LAS PRESTACIONES.****16.1. Plazos para la recepción** (véanse las cláusulas correspondientes de este pliego).

- **Total:** De conformidad con lo dispuesto en el punto “41.- CUMPLIMIENTO Y RECEPCIÓN” del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

- **Parciales** (de aquellas partes susceptibles de ser utilizadas de forma separada o independiente): Ver Pliego de Prescripciones Técnicas.

16.2. Plazo de Garantía, (si/no, en caso afirmativo indicar el plazo): Sí, tres meses.**17. CAUSAS DE RESOLUCIÓN DEL CONTRATO.**

Carátula del pliego

- 17.1.** A efectos de resolución contractual, **quedan calificadas como obligación contractual esencial**, además de las calificadas en el pliego y normativa contractual, las siguientes:
- El compromiso de adscripción de medios personales y materiales
 - La obligación de subcontratación, en el caso de que haya sido establecida.
- 17.2.** Se establecen, así mismo, las siguientes **causas de resolución adicionales** a las contempladas en la normativa y pliego:
- El incumplimiento de la normativa y cláusulas en materia de seguridad y salud laboral.
 - El incumplimiento de la normativa y cláusulas en materia de subcontratación
 - Otros: Sí, las establecidas en el apartado “5.-DESARROLLO OPERATIVO DEL SERVICIO” del Pliego de Prescripciones Técnicas que rige la presente contratación.

18. CLÁUSULAS ADICIONALES RELATIVAS A LA PRESTACIÓN OBJETO DEL CONTRATO (si/no): Sí.

.-De conformidad con lo dispuesto en el apartado “15.-BASES PARA LA COORDINACIÓN DE LA ACTIVIDAD EMPRESARIAL EN MATERIA DE PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES” del Pliego de Prescripciones Técnicas, la empresa adjudicataria deberá aportar con carácter previo al comienzo de las tareas el soporte documental conforme a lo especificado en el Dossier elaborado por Osakidetza para las empresas contratadas/subcontratadas que realicen trabajos en instalaciones dependientes del Ente.

19. CARACTERÍSTICAS DE LA PRESTACIÓN PROPIAS DEL CONTRATO DE SERVICIOS

PROGRAMA DE TRABAJO. La adjudicataria debe presentar el programa de trabajo previsto en el artículo 198 del RGLCAP (sí/no): Ver Bases Técnicas.

AMPLIACIÓN DEL PLAZO. Los contratos de tracto único únicamente podrán prorrogarse en el supuesto contemplado en el artículo 213.2 del TRLCSP (retraso no imputable a la contratista).

VALORACIÓN DE LOS TRABAJOS Y CERTIFICACIONES.

- En los contratos de tracto sucesivo, se establece una periodicidad distinta a la mensual prevista en el artículo 199 RGLCAP (sí/no): No.
- En otros contratos, se establecen valoraciones parciales y certificaciones abonables antes de la entrega parcial -artículo 200 RGLCAP- (sí/no, en caso afirmativo, indicarlas): No.
- TRATAMIENTO DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL. Se establecen medidas especiales, además de las referidas en la cláusula del pliego relativa al tratamiento de estos datos (sí/no, en caso afirmativo, indicarlas): La adjudicataria se obliga a implementar las medidas de seguridad con respecto al equipo y aplicación informática SAP de conformidad con lo dispuesto en el punto 34.2 apartado 5. b) del Pliego de Cláusulas Administrativas particulares.

II

CARACTERÍSTICAS DEL PROCEDIMIENTO CONTRACTUAL, PARTICIPACIÓN Y SELECCIÓN DE EMPRESAS Y OFERTAS

20. ÓRGANO DE CONTRATACIÓN Y OBTENCIÓN DE INFORMACIÓN Y PLIEGOS:

20.1. Entidad adjudicadora: Osakidetza.

20.2. Órgano que adjudicará el contrato (señalar el órgano y el departamento o entidad a la que pertenece): Director Gerente de la Organización Sanitaria Integrada Debabarrena.

20.3. Dependencia que tramita el expediente: Unidad de Contratación de la OSI Debabarrena.

Domicilio: Hospital de Mendaro. Barrio Mendarozabal, s/n.

Localidad y código postal: 20850 – Mendaro (Gipuzkoa).

20.4. Número de expediente: G/200/20/1/0669/O371/0000/032016

20.5. Central de Contratación. El órgano que adjudica el contrato actúa para otra entidad (sí/no): No.

20.6. Contacto personal (indicar, si se desea, el nombre de la persona de contacto):

Contacto para información general:**Persona de contacto:** F. Urtusagasti.**Teléfono:** 943.03.28.33.**Contacto para la información técnica:****Personas de contacto:** Asier Esnal Albizu – Dirección Económico Financiera de la OSI Debarrena.**Teléfono:** 943.032.803.**20.7. Acceso al perfil de contratante, pliegos y documentación complementaria en Internet:**www.osakidetza.euskadi.net**20.8. Lugar donde se puede obtener información sobre las obligaciones relativas a fiscalidad, a la protección del medio ambiente, y a las disposiciones vigentes en materia de protección del empleo, condiciones de trabajo y prevención de riesgos laborales, que serán aplicables durante la ejecución del contrato:** Véase la cláusula correspondiente del pliego.**20.9. Fecha límite de obtención de documentos e información:** Hasta el último día de presentación de las ofertas.**21. VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO A EFECTOS DEL TEXTO REFUNDIDO DE LA LEY DE CONTRATOS DEL SECTOR PÚBLICO (artículo 88 del TRLCSP):** 2.860.000,00 € IVA excluido. Para el cálculo del importe estimado del contrato se ha tenido en cuenta las previsiones de gasto en el periodo de ejecución del contrato que puedan producirse con ocasión de las posibles prórrogas que puedan acordarse.**22. CONTRATO SUJETO A REGULACIÓN ARMONIZADA (sí/no):** Sí.

Categoría del servicio: 1- servicios de mantenimiento y reparación (Según Anexo II del RDL 3/3011).

23. CONTRATO CUBIERTO POR EL ACUERDO SOBRE CONTRATACIÓN PÚBLICA (ACP) (sí/no): No.**24. CONSIGNACIÓN PRESUPUESTARIA:** A los efectos de lo dispuesto en el art. 26 de la TRLCSP por Osakidetza se cuenta con las dotaciones precisas para hacer frente a los gastos derivados del contrato.**24.1. El gasto está cofinanciado (sí/no):** No.**24.2. Tramitación anticipada (sí/no):** No.**25. TRAMITACIÓN, PROCEDIMIENTO Y FORMA DE ADJUDICACIÓN.****25.1. Tramitación:**

- Ordinaria.

25.2. Procedimiento :

- **Abierto.** A los efectos del art. 109.4 del RDL 3/2011, la elección del procedimiento abierto como forma de tramitación de la licitación obedece en primera instancia a que de acuerdo con el artículo 138.2 del RDL 3/2011 es uno de los indicados con carácter ordinario para la realización de la adjudicación, resultando, además, que el presupuesto estimado de licitación excede el importe máximo que haría compatible la aplicación de otros procedimientos de contratación (contrato menor, negociados, etc.)

25.3. Forma:

- **Existe una pluralidad de criterios de valoración de las ofertas.** Atendiendo a la pertinente justificación requerida por el artículo 109.4 del RDL 3/2011, se considera que el equilibrio entre los criterios de carácter objetivo y subjetivo establecido en el punto 30.2 de la presente carátula es el adecuado a los efectos de valorar la oferta más conveniente para lograr la finalidad pretendida mediante la externalización del servicio, ya que si el criterio de tipo objetivo circunscrito al precio de las ofertas siempre es oportuno tomarlo en consideración a fin de asegurar la eficiente utilización de los fondos destinados a la contratación del servicio, en la presente contratación la evaluación de los criterios de carácter subjetivo por los que se opta resulta en cualquier caso imprescindible, a fin de garantizar en la ejecución del servicio objeto de

Carátula del pliego

contratación la plena consecución de los objetivos de calidad, seguridad, confort y eficiencia necesarias para el normal desarrollo de la actividad asistencial de la Organización Sanitaria Integrada Debarrena.

26. SISTEMA DE LICITACIÓN Y CONTRATACIÓN ELECTRÓNICA. Se autoriza su utilización (sí/no): No.

27. CONTRATO RESERVADO (sí/no): No.

28. PRESENTACIÓN DE OFERTAS O SOLICITUDES DE PARTICIPACIÓN:

28.1. Fecha y hora límite de presentación: Ver Anuncio.

28.2. Documentación a presentar con anterioridad a la fecha límite: Sobre/s A, B y C, con el contenido que señala el pliego de cláusulas administrativas particulares, pliegos de bases técnicas y los correspondientes puntos de esta carátula.

28.3. Lugar de presentación:

- **Entidad:** OSI Debarrena (Hospital de Mendaro). Dirección de Gestión Económica-Unidad de Contratación.
- **Domicilio:** Barrio Mendarozabal, s/n.
- **Localidad y código postal:** 20850, Mendaro (Gipuzkoa).

28.4. En el caso de que esté autorizada la contratación electrónica: (véase el punto 26 anterior), puede presentarse a través de la página Web: “www.contratacion.info”, o “www.euskadi.net/contratacion”.

28.5. Medios para anunciar, en su caso, el envío de la oferta por correo postal: Fax: 943.03.28.60, adjuntando copia del resguardo extendido por la Oficina de Correos en el que figure el día y la hora de depósito.

28.6. Plazo durante el cual la licitadora está obligada a mantener su oferta (indicar quince días naturales, dos meses, o el que corresponda conforme al artículo 161.4 del TRLCSP): Dos meses, a contar desde la apertura de la oferta económica, ampliado en quince días hábiles más cuando sea necesario seguir los trámites a que se refiere el artículo 152.3 (valores anormales o desproporcionados).

28.7. Admisión de variantes (sí/no): No.

Ofertas Conjuntas: No.

28.8. Apertura pública de las ofertas técnicas y económicas (sí/no): Sí. Ver Anuncio. Todo ello salvo posposición, bien por aplicación del artículo 80.4 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas (RD 1098/2001) o bien por cualquier otra causa. En ambos casos serán anunciadas las nuevas fechas de apertura a través, exclusivamente, del “Tablón de Anuncios del Perfil del Contratante” del Gobierno Vasco.

29. SOBRE A- REQUISITOS DE CAPACIDAD Y SOLVENCIA (Véanse las cláusulas correspondientes del pliego. Las empresas extranjeras tendrán en cuenta lo previsto en el anexo correspondiente)

29.1. Clasificación exigida. Indicar si se exige clasificación, en su caso, con mención del lote (sí/no): No resulta preceptiva, no obstante y con carácter alternativo su presentación será suficiente para acreditar la solvencia económica y financiera y la solvencia técnica o profesional de conformidad con lo dispuesto en el punto 29.2 siguiente de la presente carátula del pliego de cláusulas administrativas particulares.

29.2. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica o profesional que deberán acreditar las empresas que concurran a la licitación: De conformidad con lo dispuesto por el artículo 65.1.b) del Real Decreto Legislativo 3/2011 y el artículo 46 del Real Decreto 1098/2001, las empresas que concurran en el presente procedimiento deberán acreditar su solvencia indistintamente mediante su clasificación en los subgrupos de clasificación correspondientes al objeto del contrato, o bien acreditando el cumplimiento de los requisitos específicos de solvencia económica y financiera y de solvencia técnica o profesional que se establecen a continuación:

Acreditación mediante la clasificación:

Grupo	Subgrupo	Categoría según R.D 1098/2001	Categoría según R.D.773/2015
P	1	B	2
P	2	B	2
P	3	B	2

Acreditación mediante los requisitos específicos de solvencia:

Solvencia económica y financiera: Se acreditará mediante una declaración responsable del representante legal de la empresa del volumen global de negocios de los tres últimos años concluidos, cuyo importe anual por cada uno de los ejercicios (IVA excluido) sea como mínimo igual o superior al importe de licitación anual IVA excluido (715.000 €) de este contrato.

Solvencia técnica: Se acreditará mediante la presentación de una relación de los principales servicios de igual naturaleza a la del objeto del contrato realizados en los últimos 5 años, que incluya importe, fechas de inicio y fin de los servicios prestados y el destinatario, público o privado, de los mismos. Los servicios o trabajos ejecutados se acreditarán mediante certificados de buena ejecución expedidos o visados por el órgano competente, cuando el destinatario sea una entidad del sector público; cuando el destinatario sea un sujeto privado, mediante un certificado expedido por éste o, a falta de este certificado, mediante una declaración del empresario. El requisito mínimo será que el importe anual acumulado de los servicios de igual naturaleza ejecutados y debidamente certificados o declarados en el año de mayor ejecución del periodo citado sea igual o superior a la anualidad media del presupuesto de licitación del contrato IVA excluido (715.000 €).

29.3. En el caso de que, como medio de acreditar la solvencia, se exija una **declaración indicando la maquinaria y equipos técnicos** de que se dispondrá para la ejecución del trabajo, se adjuntará a la declaración la documentación acreditativa de la adecuación de dichos medios a la normativa de seguridad que les sea de aplicación. Entre otros, el Real Decreto 1435/1992 y demás derivados de la Directiva europea de máquinas y el Real Decreto 1215/1997 sobre utilización de equipos de trabajo.

29.4. Habilitación empresarial o profesional exigida: Las exigidas por la normativa que regula la realización de la actividad o prestación contractual.

29.5. Registros oficiales de licitadores o empresas contratistas:

- a) Efectos de la presentación del certificado de inscripción:
 - Los certificados de inscripción en el Registro Oficial de Contratistas de la Comunidad Autónoma de Euskadi, y en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas de la Administración del Estado eximen de la presentación de los documentos que se señalan en el pliego, siempre que se acredite en la forma en él indicada.
 - Otros Registros oficiales (*indicar lo que corresponda*): No procede.
- b) Admisión de certificados electrónicos (si/no): No.
- c) Autorización de la incorporación de oficio de los certificados (si/no): No.

29.6. Las personas jurídicas deben aportar la cualificación profesional del personal responsable de ejecutar la prestación (si/no): *Sí, de conformidad con lo exigido por el Pliego de Prescripciones Técnicas.*

30. CRITERIOS DE VALORACIÓN DE LAS OFERTAS:

30.1. El precio es el único criterio de valoración de las ofertas (si/no): No.

30.2. Existe una pluralidad de criterios de valoración de las ofertas (si/no): Sí.

30.2.1. Supuesto general:

Criterios de valoración de las ofertas relacionados por orden decreciente de importancia y por la ponderación que se les atribuye. Puntuación total: 100 puntos (*la suma de las ponderaciones de los grupos correspondientes a las letras a) y b) siguientes debe ser siempre igual a la puntuación total*)

a) Criterios evaluables de forma automática mediante la aplicación de fórmulas: Sí.

Precio: hasta 60 puntos.

A la oferta de menor precio se le adjudica la puntuación máxima (60 puntos)
El resto de las ofertas se puntuarán según la siguiente fórmula:

$$\text{Puntuación obtenida} = A - \{(B - C) / C\} * A$$

Siendo: A....Puntuación máxima (60)
B.....Precio a analizar
C.....Precio mínimo ofertado

Podrá ser considerada desproporcionada o anormal cualquier oferta inferior en más de 15 unidades porcentuales a la media aritmética de las ofertas presentadas. En estos supuestos, de acuerdo con lo establecido en el artículo 152.3 del RDL 3/2011, cuando los licitadores no justifiquen que su oferta, identificada inicialmente como desproporcionada o anormal, puede ser cumplida o cuando dicha justificación sea considerada insuficiente, dichas ofertas quedarán excluidas de la clasificación y no serán tenidas en cuenta a la hora de valorar las ofertas económicas.

b) -Criterio cuya aplicación requiere realizar un juicio de valor (sí/no): Sí.**Valoración técnica: hasta 40 puntos. Valoración de la memoria técnica según el siguiente desglose:**

- 1) Se valorará el desarrollo y grado de adecuación de las actuaciones que integran el Plan de Mantenimiento Preventivo para asegurar el estado óptimo de las instalaciones y equipos desde el punto de vista funcional, seguridad, de rendimiento energético y protección del medio ambiente, así como la eficacia en la ejecución de las órdenes de trabajo y el cumplimiento de la demora media mensual establecidas (para su valoración será necesario aportar la documentación exigida en el punto 8.1 del Pliego de Prescripciones Técnicas): hasta 10 puntos.
- 2) Se valorará el desarrollo y grado de adecuación de las actuaciones que integran el Plan de Mantenimiento Correctivo de cara a garantizar tanto la eficacia en la resolución de los trabajos solicitados como los plazos mínimos de demora y tiempo de respuesta máximos establecidos (para su valoración será necesario aportar la documentación exigida en el punto 8.2 del Pliego de Prescripciones Técnicas): hasta 10 puntos.
- 3) Se valorará el desarrollo y grado de optimización de la organización de los recursos humanos que se propongan a fin de garantizar la máxima eficiencia en la ejecución del servicio (para su valoración será necesario aportar la documentación exigida en el punto 8.3 del Pliego de Prescripciones Técnicas): hasta 10 puntos.
- 4) Se valorará la calidad que aporte el plan de formación para el logro de un mejor desarrollo de las funciones encomendadas a los trabajadores adscritos a la ejecución del servicio (para su valoración será necesario aportar la documentación exigida en el punto 8.4 del Pliego de Prescripciones Técnicas): hasta 5 puntos.
- 5) Se valorará el desarrollo y grado de eficacia del plan de minimización de los riesgos microbiológicos asociados a infraestructuras hospitalarias que se propone para la ejecución del servicio en la OSI DEBABARRENA (para su valoración será necesario aportar la documentación exigida en el punto 8.5 del Pliego de Prescripciones Técnicas): hasta 5 puntos.

UMBRAL MÍNIMO DE PUNTUACIÓN: Conforme al artículo 150.4 del TRLCSP se establece un umbral mínimo de puntuación de 20 puntos en la valoración técnica (40 puntos), de forma que las empresas licitantes que no alcancen dicha puntuación mínima en el criterio cuya aplicación requiere realizar un juicio de valor serán excluidas del proceso selectivo.

Toda la documentación aportada por los licitadores a efectos de acreditar el valor técnico de la oferta deberá presentarse tanto en soporte papel como en soporte informático.

30.2.2. En caso de empate de la valoración de las ofertas primar: Se procederá de conformidad con lo dispuesto en el punto 23.2 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

31. OTROS SOBRES- DOCUMENTACIÓN QUE DEBE PRESENTAR LA LICITADORA AL OBJETO DE EVALUAR LOS CRITERIOS DE VALORACIÓN DE LAS OFERTAS (*Véanse las cláusulas correspondientes del pliego*): Sí, ver pliegos de cláusulas administrativas particulares y pliego de prescripciones técnicas.

31.1. Supuesto general (*si/no*): Sí.

Indicar los sobres que deben presentarse para la aplicación de los criterios de valoración de las ofertas:

- SOBRE B “OFERTA ECONÓMICA Y CRITERIOS EVALUABLES DE FORMA AUTOMÁTICA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FÓRMULAS”.
- SOBRE C “CRITERIOS CUYA APLICACIÓN REQUIERE REALIZAR UN JUICIO DE VALOR”. Debe presentarse (*si/no*): Sí.

En caso afirmativo, indicar los documentos que deben incluirse en este sobre: Los expresamente exigidos en el apartado “8.-DOCUMENTACIÓN TÉCNICA PARA LA VALORACIÓN DE LOS CRITERIOS EVALUABLES POR JUICIO DE VALOR” del Pliego de Prescripciones Técnicas.

La presentación en el sobre C de documentos o datos relativos a la oferta económica u otros criterios evaluables de forma automática mediante la aplicación de fórmulas conllevará el rechazo de la oferta presentada por la licitadora.

31.2. Supuesto especial: Fases de valoración distintas a las contempladas con carácter general (*si/no*): No procede.

31.3. Entre los criterios de valoración de las ofertas se contempla el concepto otras mejoras consistentes en prestaciones adicionales sobre las obligaciones prescritas y no incluidas en otros criterios de valoración (*si/no*): No.

31.4. A fin de proceder a la valoración técnica deberán entregarse muestras (*si/no, en caso afirmativo indicar los productos y demás indicaciones pertinentes*): No.

32. ÓRGANO ESPECIALIZADO QUE EVALUARÁ LAS OFERTAS CONFORME A LOS CRITERIOS CUYA APLICACIÓN REQUIERE REALIZAR UN JUICIO DE VALOR (*si/no*): No procede.

33. VALORES ANORMALES O DESPROPORCIONADOS EN LA OFERTA DISTINTOS O COMPLEMENTARIOS A LOS ESTABLECIDOS EN LA NORMATIVA—*artículo 152 TRLCSP y artículos 85 y 86 RGLCAP*- (*si/no/por lote*):

Si, podrá ser considerada desproporcionada o anormal cualquier oferta inferior en más de 15 unidades porcentuales a la media aritmética de las ofertas presentadas. En estos supuestos, de acuerdo con lo establecido en el artículo 152.3 del RDL 3/2011, cuando los licitadores no justifiquen que su oferta, identificada inicialmente como desproporcionada o anormal, puede ser cumplida o cuando dicha justificación sea considerada insuficiente, dichas ofertas quedarán excluidas de la clasificación y no serán tenidas en cuenta a la hora de valorar las ofertas económicas.

34. SUBASTA ELECTRÓNICA. Para la adjudicación se celebrará una subasta electrónica con arreglo a los siguientes elementos (*si/no*): No.

35. PREFERENCIAS DE ADJUDICACIÓN. En la adjudicación se aplicarán las preferencias de adjudicación contempladas en el pliego.

36. PLAZO PARA ACORDAR LA ADJUDICACIÓN. Se establece un plazo distinto al general indicado en el pliego (*si/no, en caso afirmativo indicar el plazo*): No.

37. ACREDITACIONES QUE DEBE PRESENTAR EL LICITADOR QUE HAYA PRESENTADO LA OFERTA ECONÓMICAMENTE MÁS VENTAJOSA (Artículo 151.2 del TRLCSP).

37.1. Se permite que sean expedidos por medios electrónicos, informáticos o telemáticos (si/no, en caso afirmativo especificar los supuestos y medios): *Si se permiten los siguientes:*

- Emitidos por las Administraciones tributarias, en relación con el cumplimiento de estas obligaciones
- Emitidos por la Seguridad Social en relación con el cumplimiento de las obligaciones con la Seguridad Social.

37.2. Se permite la incorporación de oficio, previa autorización de la empresa (si/no): *No.*

38. RENUNCIA A LA CELEBRACIÓN DEL CONTRATO Y DESISTIMIENTO DEL PROCEDIMIENTO POR LA ADMINISTRACIÓN. Se rige por lo previsto en el artículo 155 TRLCSP.**39. CLÁUSULAS ADICIONALES RELATIVAS AL PROCEDIMIENTO** (si/no): *Sí.*

Confidencialidad: Ver artículo 140 de TRLCSP. En caso de declararse confidencial algún documento, deberá rellenarse a tal efecto el anexo correspondiente del pliego de cláusulas administrativas particulares, detallando de forma exhaustiva los motivos que justifiquen la declaración y concretando, a su vez, con la debida precisión los puntos o apartados susceptibles de no ser divulgados en la documentación aportada.

III

OTRAS ESPECIFICACIONES

41. OTRAS ESPECIFICACIONES ADICIONALES A LAS INDICADAS EN ESTA CARÁTULA Y EN EL PLIEGO

Dentro del plazo de presentación de ofertas, podrán hacerse pública a través del tablón de anuncios del perfil del contrante del Gobierno Vasco las aclaraciones, dudas y consultas sobre esta Carátula, Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y Pliego de Prescripciones Técnicas que surjan a los licitadores, cuando por reiteradas o considerarse que tienen entidad suficiente se estime necesario darle publicidad. A tal efecto, las aclaraciones que han sido objeto de publicidad en el perfil del contrante tienen carácter vinculante tanto para la OSI Debarrena como para los licitadores.

42. CUADRO DE SEGUIMIENTO DE LA INCORPORACIÓN DE ASPECTOS SOCIALES Y MEDIOAMBIENTALES EN EL PROCEDIMIENTO Y EN EL CONTRATO.

En dicho cuadro se señalará con un "SI" la casilla correspondiente a la incorporación de los aspectos referidos

Criterios	Inserción laboral	Igualdad de mujeres y hombres	Prevención de Riesgos Laborales	Ambientales
Objeto del contrato				
Criterios de solvencia técnica y profesional				
Especificaciones técnicas				
Criterios de valoración de las ofertas				
Condiciones especiales de ejecución	SI	SI	SI	

**Nota: Los campos de esta carátula, o la parte de ellos que no se encuentren rellenos no son aplicables al contrato, salvo que de las cláusulas del pliego o de la normativa aplicable se deduzca lo contrario.*