



**PLIEGO DE CONDICIONES PARTICULARES QUE HA DE REGIR LA ADJUDICACIÓN,
POR PROCEDIMIENTO ABIERTO, DEL SUMINISTRO DE PRODUCTOS SANITARIOS
FUNGIBLES, BIOCIDAS Y PARAFARMACIA, DESTINADOS A LOS CENTROS
SANITARIOS DE “MUTUAL MIDAT CYCLOPS, MUTUA COLABORADORA CON LA
SEGURIDAD SOCIAL NÚMERO 1” (EN ADELANTE, MC MUTUAL)**

APROBADO POR LA REPRESENTACIÓN DEL ÓRGANO DE CONTRATACIÓN DE
“MUTUAL MIDAT CYCLOPS, MUTUA COLABORADORA CON LA SEGURIDAD SOCIAL
Nº 1” EN FECHA 23 DE SEPTIEMBRE 2016

Referencia: N201601180

ÍNDICE:

CLÁUSULA 1ª- OBJETO DEL CONTRATO.....	6
CLÁUSULA 2ª- ÓRGANO DE CONTRATACIÓN	7
CLÁUSULA 3ª- NATURALEZA DEL CONTRATO, PROCEDIMIENTO Y FORMA DE ADJUDICACIÓN Y RÉGIMEN DEL MISMO	8
CLÁUSULA 4ª- RECURSO ESPECIAL.....	9
CLÁUSULA 5ª- DIVISIÓN EN LOTES.....	9
CLÁUSULA 6ª- PLAZO	9
CLÁUSULA 7ª- PRESUPUESTO, PRECIO, GASTOS E IMPUESTOS Y VALOR DEL CONTRATO.....	10
CLÁUSULA 8ª- CLASIFICACIÓN DEL CONTRATISTA.	13
CLÁUSULA 9ª- PUBLICIDAD DE LA LICITACIÓN.	13
CLÁUSULA 10ª- GARANTÍA PROVISIONAL Y DEFINITIVA	13
CLÁUSULA 11ª- CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN.....	13
CLÁUSULA 12ª- CAPACIDAD PARA CONTRATAR CON LA MUTUA Y SOLVENCIA ECONÓMICA, FINANCIERA Y TÉCNICA.....	17
CLÁUSULA 13ª- CONTENIDO DE LAS PROPOSICIONES.....	23
CLÁUSULA 14ª- MESA DE CONTRATACIÓN	41
CLÁUSULA 15ª- MEJORAS Y VARIANTES	43
CLÁUSULA 16ª- ADJUDICACIÓN.....	43
CLÁUSULA 17ª- FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO.....	48
CLÁUSULA 18ª- EJECUCIÓN Y CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	49
CLÁUSULA 19ª- RESPONSABILIDAD CIVIL	54
CLÁUSULA 20ª- CESIÓN DEL CONTRATO Y SUBROGACIÓN, DETERMINACIÓN DE LAS PRESTACIONES SOBRE LAS QUE SE PERMITE	54
CLÁUSULA 21ª- MODIFICACIONES.....	56
CLÁUSULA 22ª- CONFIDENCIALIDAD Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.....	56

CLAUSULA 23.- PERSONAL DE LA EMPRESA ADJUDICATARIA.....	59
CLAUSULA 24.- EXTINCIÓN DEL CONTRATO.....	59
CLAUSULA 25.- FACTURACIÓN.....	62
ANEXO Nº 0: MODELO DE SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN EN LA LICITACIÓN, ENTREGA Y RETIRADA DE DOCUMENTOS.	64
ANEXO Nº 1: MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE (SOBRE Nº 1)	65
ANEXO Nº 2 MODELO DE OFERTA ECONÓMICA.....	67
ANEXO Nº 3: JUSTIFICACIÓN DE LA SOLVENCIA ECONÓMICA- FINANCIERA	87
ANEXO Nº 5: DECLARACIÓN DE PRODUCTOS NO DESCATALOGADOS	90
ANEXO Nº 6: MODELO DE DECLARACIÓN DE CONFIDENCIALIDAD.....	91

¡ADVERTENCIA MUY IMPORTANTE!

POR FAVOR, ANTES DE PREPARAR SU OFERTA TENGA EN CUENTA LAS SIGUIENTES CONSIDERACIONES QUE LE PUEDEN AYUDAR A EVITAR ALGUNOS ERRORES FRECUENTES:

- 1.- La documentación que debe ser aportada, salvo que expresamente se indique lo contrario, debe serlo en formato original, por lo que deberá constar, en su caso, la firma manuscrita de quien la suscriba o, en su caso, mediante testimonio notarial o compulsu administrativa. No se aceptarán fotocopias, documentos con firmas digitalizadas o sistemas análogos que no acreditan su autenticidad. En tales casos se asimilará a su inexistencia, a los efectos del rechazo de la oferta o, en su caso, de la omisión de valoración de los aspectos a los que corresponda.

- 2.- El “Tribunal Administrativo Central de Recursos Contractuales” ha venido entendiendo, en relación con la subsanción de errores en la documentación, que se refiere exclusivamente a los que se produzcan en la documentación acreditativa de las condiciones de capacidad, aptitud y solvencia de los licitadores de que se hace mención en el artículo 146 del texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público (sobre nº 1). Por consiguiente, no confíe en poder presentar documentación subsancatoria de la documentación relativa a la oferta técnica o económica, salvo en supuestos de errores u omisiones de carácter puramente formal o material.

Asimismo, lea atentamente los requisitos de la documentación que se pretenda aportar en relación con la oferta técnica o económica, puesto que puede conllevar, no tan sólo su invalidez, a los efectos de su valoración, sino, en caso de preverse así en el Pliego, el rechazo de la oferta y la exclusión del licitador, al no poderse constatar el cumplimiento de un determinado requisito exigible.

- 3.- Tenga presente que el pliego de condiciones particulares regula de forma completamente diferente la presentación de las ofertas y el resto de actos de entrega de documentación (subsancaciones, documentos en trámite de oferta económica más ventajosa, etc.) En especial, cuando la documentación se envíe por correo, en que, mientras en el primer caso, el licitador deberá justificar que la fecha de imposición del envío en la oficina de Correos ha tenido lugar antes de la finalización de la hora límite

para la presentación de proposiciones (las 13.00h) si se trata del último día y anunciar a la Mutua la remisión de la oferta en el mismo día, previéndose incluso la posibilidad de que la documentación de la oferta pueda recibirse en la sede del órgano de contratación dentro de los diez días siguientes a la fecha de terminación del plazo señalado en el anuncio y en el Pliego para presentación de ofertas, en cambio, por lo que respecta al resto de trámites la documentación deberá llegar a las instalaciones de la Mutua necesariamente dentro del plazo máximo establecido, sea cual sea el medio empleado para ello.

CLÁUSULA 1ª- OBJETO DEL CONTRATO

1.1.- Objeto.

El objeto del contrato consiste en el suministro de productos sanitarios de naturaleza fungible, biocidas y parafarmacia, destinados a todos los centros sanitarios de Mutua Midat Cyclops, Mutua Colaboradora con la Seguridad Social núm. 1 (en adelante MC MUTUAL o la MUTUA), así como a los lesionados crónicos, que la Mutua indique, de conformidad con las especificaciones contenidas en los Pliegos de Condiciones Particulares y de Prescripciones Técnicas.

Se hace constar, asimismo, que el objeto de este contrato le corresponde la siguiente codificación del Vocabulario Común de contratos, el Código CPV, establecido en el Reglamento (CE) núm. 2195/2002 del Parlamento Europeo y del Consejo, por el que se aprueba el Vocabulario común de contratos públicos (CPV), y las Directivas 2004/17/CE y 2004/18/CE del Parlamento Europeo y del Consejo sobre los procedimientos de los contratos públicos, en lo referente a la revisión del CPV:

331 40000-3 - Material médico fungible

1.2.-Ámbito geográfico.

El suministro de productos sanitarios de naturaleza fungible, biocidas y parafarmacia con motivo de la presente licitación tendrán como destino los centros sanitarios de MUTUAL MIDAT CYCLOPS que se relacionan en el **ANEXO Nº2** del Pliego de Prescripciones Técnicas (en adelante PPT) y los domicilios de los lesionados crónicos.

1.3.- Requerimientos técnicos.

Los productos a suministrar y sus características técnicas vienen detallados en el **ANEXO Nº1** del Pliego de Prescripciones Técnicas (en adelante PPT), las cuales deberán considerarse de carácter como mínimas y de obligado cumplimiento.

En el caso de que previamente a su suministro, algunos de los productos ofertados sean renovados por otros de la misma gama, con **prestaciones análogas o superiores**, el fabricante propondrá a MC Mutua la opción de suministrar el producto

más actualizado, **aplicando un precio nunca superior al ofertado en el Pliego**. No se admitirán ofertas que incluyan productos obsoletos o descatalogados.

El incumplimiento de las prescripciones establecidas en este Pliego y en el de Prescripciones Técnicas, tanto en lo relativo a los requerimientos generales como en los requisitos técnicos, supondrá la exclusión de la oferta del proceso de valoración.

Dado que MC Mutual se encuentra en la actualidad en un proceso de implantación de un Plan de Calidad y de Seguridad del Paciente, el Servicio de Farmacia no admitirá ninguna oferta que suponga una merma en dichos proyectos y no aceptará ofertas de productos que supongan una calidad inferior a la mínima requerida.

1.4.- Alcance del suministro.

La descripción detallada de las condiciones del suministro de los productos se especifica en la cláusula 2ª del **Pliego de Prescripciones Técnicas**.

1.5.- Otros gastos.

Se consideran incluidos en el contenido del objeto del contrato que se suscriba, todos los gastos que se deriven para su correcta ejecución: suministro, transporte y descarga en los centros sanitarios de MC Mutual y los domicilios de los trabajadores lesionados

También correrán a cargo del licitador los gastos de envío si la Mutua solicita alguna muestra durante el proceso de valoración para verificación (Ver punto 2.1 de la Cláusula 2ª del Pliego de Prescripciones Técnicas). La no presentación de dichas muestras podrá ser causa de exclusión de la oferta.

CLÁUSULA 2ª- ÓRGANO DE CONTRATACIÓN

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 51 del TRLCSP la representación de la mutua para la celebración de contratos en nombre de ésta es ejercida por las

personas en quien la Junta Directiva, como Órgano de Contratación, haya delegado u otorgado dichas facultades.

CLÁUSULA 3ª- NATURALEZA DEL CONTRATO, PROCEDIMIENTO Y FORMA DE ADJUDICACIÓN Y RÉGIMEN DEL MISMO

El contrato objeto de la presente licitación tendrá la consideración de contrato privado de conformidad con lo previsto en el artículo 20 del TRLCSP. Se regirá, en cuanto a su preparación y adjudicación, por la referida Ley y sus disposiciones de desarrollo, aplicándose supletoriamente las restantes normas de derecho administrativo o, en su caso, las normas de derecho privado. En cuanto a sus efectos y extinción, se regirá por el derecho privado.

Se halla sujeto a regulación armonizada, siéndole de aplicación lo dispuesto en el TRLCSP y se licitará de forma ordinaria y a través del procedimiento Abierto previsto en dicha Ley.

Asimismo, el contrato se encuentra sujeto a la Directiva Comunitaria 2014/24/UE, en materia de contratación pública, en particular respecto a determinadas disposiciones contenidas en la misma que a partir del 18 de abril del 2016 son de aplicación directa en los Estados miembros, tal y como así lo ha establecido la Jurisprudencia del Tribunal de Justicia de la Unión Europea, la Recomendación de la Junta Consultiva de Contratación Administrativa del Estado de 15 de marzo de 2016 (publicada en el B.O.E por Resolución de la Dirección General del Patrimonio del Estado de fecha 16 de marzo de 2016) así como los Tribunales administrativos de contratación pública , en su informe de fecha 1 de marzo de 2016.

Las proposiciones de los interesados deberán ajustarse a lo previsto en el presente “Pliego de Condiciones Particulares” y su presentación supone la aceptación incondicionada, por el empresario, del contenido de la totalidad de dichas cláusulas o condiciones, sin salvedad o reserva alguna, que formará parte integrante del contrato, junto con el “Pliego de Prescripciones Técnicas”. Cualquier contradicción entre el presente Pliego y los demás documentos contractuales, una vez el contrato se hubiese adjudicado y formalizado, se resolverá siempre con la aplicación preferente de lo dispuesto en aquél.

Cada licitador no podrá presentar más de una proposición. Tampoco podrá suscribir ninguna propuesta en unión temporal con otros si lo ha hecho individualmente o figurar en más de una unión temporal. **La infracción de estas normas dará lugar a la no admisión de todas las propuestas por él suscritas.**

CLÁUSULA 4ª- RECURSO ESPECIAL

4.1.- Recurso Especial. De conformidad con lo establecido en el artículo 40 y siguientes del TRLCSP, al tratarse de un contrato de suministro sujeto a regulación armonizada, serán susceptibles de recurso especial en materia de contratación previo a la interposición del contencioso-administrativo, los actos previstos en dicho precepto legal.

El procedimiento de recurso se iniciará mediante escrito que deberá presentarse en el plazo de quince días hábiles contados a partir del siguiente a aquel en que se remita la notificación del acto impugnado de conformidad con lo dispuesto en el artículo 151.4 del TRLCSP. En todo caso, la tramitación y el régimen aplicable a la resolución de dicho recurso será el establecido en el Capítulo VI, del Título I, del Libro I del TRLCSP y en la normativa de desarrollo que se halle vigente en el momento de su aplicación.

4.2.- Jurisdicción competente. El orden jurisdiccional competente para resolver las cuestiones litigiosas relativas a la preparación, adjudicación, efectos, cumplimiento y extinción de los contratos será el establecido en el artículo 21.1 del TRLCSP.

CLÁUSULA 5ª- DIVISIÓN EN LOTES

No existe división por lotes habida cuenta que la ejecución del contrato resultaría excesivamente compleja desde el punto de vista técnico y de que la necesidad de coordinar a los diferentes adjudicatarios para los diversos lotes podría conllevar el riesgo de socavar la ejecución adecuada del contrato así como de la gestión del control de calidad del mismo.

CLÁUSULA 6ª- PLAZO

La duración inicial del contrato objeto de la presente licitación será de **DOS (2) AÑOS**, pudiendo prorrogarse antes de su finalización, por mutuo acuerdo de las partes, que

deberá formalizarse por escrito, por sucesivas nuevas anualidades, hasta computar un máximo de **CUATRO (4) AÑOS** de duración total del contrato, incluidas sus prórrogas.

CLÁUSULA 7ª- PRESUPUESTO, PRECIO, GASTOS E IMPUESTOS Y VALOR DEL CONTRATO

7.1.- Presupuesto. El importe máximo del presupuesto de la presente licitación se fija en la cantidad de **TRES MILLONES CIENTO CUARENTA Y CINCO MIL SEISCIENTOS CINCUENTA Y UN EUROS CON VENTISÉIS CÉNTIMOS (3.145.651,26.-€)** sin IVA, y **TRES MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y OCHO MIL QUINIENTOS SETENTA Y TRES EUROS CON VEINTIOCHO CÉNTIMOS (3.598.573,28.-€)** con IVA, el cual comprende el importe correspondiente al plazo inicial de vigencia, es decir **UN MILLÓN QUINIENTOS SETENTA Y DOS MIL OCHOCIENTOS VEINTICINCO EUROS CON SESENTA TRES CÉNTIMOS (1.572.825,63.- €)** sin IVA y **UN MILLÓN SETECIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL DOSCIENTOS OCHENTA EUROS CON SEIS CENTIMOS (1.799.286,64.- €)** con IVA, así como el de las posibles prórrogas anuales previstas de **SETECIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL CUATROCIENTOS DOCE EUROS CON OCHENTA Y UN CÉNTIMOS (786.412,81.- €)** sin IVA y **OCHOCIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL SEISCIENTOS CUARENTA Y TRES EUROS CON TREINTA Y DOS CÉNTIMOS (899.643,32.- €)** con IVA cada una:

SUMINISTRO DE PRODUCTOS SANITARIOS FUNGIBLES, BIOCIDAS Y PARAFARMACIA	IMPORTE SIN IVA	IMPORTE CON IVA (*)
DURACIÓN INICIAL (DOS AÑOS)	1.572.825,63 €	1.799.286,64 €
PRORROGA 1 (UN AÑO)	786.412,81 €	899.643,32 €
PRORROGA 2 (UN AÑO)	786.412,81 €	899.643,32 €
DURACIÓN TOTAL (4 AÑOS)	3.145.651,26 €	3.598.573,28 €

7.2.- Los licitadores deberán presentar su oferta económica referida al plazo inicial del contrato (2 años), conforme al modelo de proposición económica incluido en el **ANEXO Nº 2** del presente Pliego.

La oferta económica vendrá determinada por los precios unitarios ofertados de los elementos que aparecen en el **ANEXO Nº 2** del presente Pliego, **sin que las distintas ofertas unitarias puedan exceder de los importes unitarios máximos fijados para cada uno de dichos elementos**. Asimismo, el importe global para la valoración de la oferta económica no podrá exceder del importe máximo de licitación que se establece en la presente cláusula.

El referido presupuesto se ha calculado en atención a una mera estimación del número de suministros a realizar a la Mutua durante el periodo de vigencia contractual, por lo que éste tiene un carácter meramente orientativo, **sin que por tanto quede la Mutua obligada a llevar a cabo una contratación determinada del suministro, pudiendo aumentar o reducir las cantidades contratadas en atención a las necesidades reales** surgidas, siempre y cuando no supere el importe del presupuesto máximo (sin IVA).

Durante la vigencia del contrato **MC Mutual**, podrá proponer al adjudicatario **variaciones de los artículos incluidos en la presente licitación, siempre y cuando la variación ofrezca ventajas objetivas en su utilización por nuevas tecnologías y mayores prestaciones** (no debiendo confundirse con la sustitución de material que no alcanza la calidad exigible o no reúne los requisitos técnicos previstos en la cláusula 2ª del PPT en relación con los apartados 2 y 3 de la cláusula 18ª de este PCP). Asimismo, la empresa adjudicataria informará, de los avances que vayan surgiendo respecto a los productos que pudieran significar una mejora muy significativa en la evolución del accidentado atendido, para su valoración por parte del equipo técnico de la mutua. **El valor de las nuevas incorporaciones no superará en ningún caso el 10% del precio del contrato.**

7.3.- Tarifas y precios. El sistema de determinación del precio que ha de regir esta licitación, consistirá en la aplicación de los importes unitarios ofertados por el adjudicatario en función de los suministros efectivamente solicitados y entregados por la empresa adjudicataria.

7.4.- Excesos. Quedarán rechazadas aquellas ofertas económicas que excedan del importe total previsto en el apartado 7.1 del presente Pliego, así como aquellas ofertas que excedan del importe máximo unitario por producto en cualquiera de los elementos, tal y como se indica en TABLA OFERTA ECONÓMICA DE PRODUCTOS del ANEXO 2 del presente Pliego.

7.5.- Reserva presupuestaria. La imputación en el Presupuesto de Gastos de MC Mutual del coste de este suministro se llevará a cabo con cargo a los ejercicios correspondientes y proporcionalmente, en su caso, contra las partidas presupuestarias siguientes:

22164 - Material sanitario para consumo y reposición

Se deja constancia expresa de que, para el año 2016, se han cumplido (y para los años posteriores se cumplirán) los trámites precisos dirigidos a asegurar la existencia de crédito para atender las obligaciones que se deriven del cumplimiento del contrato que se suscriba.

Cuando el contrato se formalice en el ejercicio anterior al de la iniciación de la ejecución, la adjudicación quedará sometida a la condición suspensiva de la existencia de crédito adecuado y suficiente para financiar las obligaciones derivadas de los mismos en el ejercicio correspondiente. A estos efectos, podrán comprometerse créditos con las limitaciones que se determinen en las normas presupuestarias, vigentes en cada momento, aplicables a las Mutuas Colaboradoras con la Seguridad Social.

7.6.- Impuestos. Tanto en las ofertas económicas que formulen los licitadores (según modelo adjunto como **ANEXO Nº 2**), así como en el importe de la adjudicación, se encuentran incluidos la totalidad de los cánones, impuestos (y en especial el Impuesto sobre el Valor Añadido, o en su caso IGIC, siendo repercutido como partida independiente, en caso de devengarse), tasas, costes y gastos que al adjudicatario le pueda implicar la ejecución del presente contrato.

7.7.- Revisión de precios. El precio de este contrato no será objeto de revisión durante el plazo inicial (24 meses) de ejecución. Tampoco lo será en el caso de que se acordara la prórroga.

CLÁUSULA 8ª- CLASIFICACIÓN DEL CONTRATISTA.

No procede.

CLÁUSULA 9ª- PUBLICIDAD DE LA LICITACIÓN.

MC MUTUAL publicará el correspondiente anuncio en el D.O.U.E. e insertará en su “*perfil de contratante*” la información relativa a la licitación del presente contrato, con arreglo a lo dispuesto en la Directiva Comunitaria 2014/24/UE y demás normativa de desarrollo.

Con el fin de dar cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 53 del TRLCSP, la información relativa a la presente licitación podrá ser consultada a través del “*Perfil del contratante*”, de MUTUAL MIDAT CYCLOPS, MCSS Nº 1, mediante acceso a la siguiente dirección electrónica de la “*Plataforma de Contratación del Sector Público*”:

www.contrataciondelestado.es

Asimismo, la información estará disponible en la página web de la Mutua:

www.mc-mutual.com

CLÁUSULA 10ª- GARANTÍA PROVISIONAL Y DEFINITIVA

Los licitadores quedarán dispensados de presentar garantía provisional y definitiva en la presente licitación.

CLÁUSULA 11ª- CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN

11.1.-Ofertas con valores anormales o desproporcionados. Para la adjudicación del contrato, el Órgano de Contratación realizará una valoración de las ofertas presentadas de conformidad con los criterios establecidos en el presente Pliego.

Excepcionalmente, se podrá no adjudicar el contrato a la oferta que haya obtenido la puntuación más favorable por riesgo de incumplimiento de condiciones técnicas frente a condiciones económicas (oferta anormalmente baja), adoptándose para su apreciación, los mismos criterios previstos en el artículo 85 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas para apreciar *las “ofertas desproporcionadas o temerarias en las subastas”*.

No obstante, antes de rechazar una oferta por esa causa se solicitará información al licitador y el oportuno asesoramiento técnico, en caso de estimarse necesario.

11.2.- Criterios de Valoración. Los criterios que han de servir de base para la adjudicación del presente contrato, así como su orden de importancia y ponderación, se relacionan en el **apartado 2.1 de la presente cláusula**, denominado “*Árbol de Criterios de Adjudicación*”, donde se recoge su identificación, así como el peso con el que participan en el conjunto de la valoración.

El orden de importancia será el resultante de clasificar los mismos de forma decreciente según el peso final absoluto. En los **apartados 2.1.A.1. y 2.1.A.2. de la presente cláusula 11ª** se indica con mayor detalle los criterios de valoración de la propuesta evaluable automáticamente.

En el caso de igualdad entre dos o más ofertas, desde el punto de vista de los criterios que sirven de base para la adjudicación, será preferida la proposición presentada por aquella empresa que, en el momento de acreditar la solvencia técnica, tuviera en su plantilla un número de trabajadores con discapacidad superior al DOS POR CIENTO (2%).

Si varias empresas licitadoras de las que hubieren empatado en cuanto a la proposición económicamente más ventajosa acreditan tener relación laboral con personas con discapacidad en un porcentaje superior al DOS POR CIENTO (2%), tendrá preferencia en la adjudicación del contrato el licitador que disponga del mayor porcentaje de trabajadores fijos con discapacidad en su plantilla.

A tales efectos, el órgano de contratación requerirá a los licitadores cuyas ofertas hubieran empatado para que informen sobre tales circunstancias y que aporten, en su caso, la documentación acreditativa que sea pertinente

11.2.1.- Árbol de criterios de adjudicación

CRITERIOS DE VALORACIÓN AUTOMÁTICA	PUNTOS MÁX
OFERTA ECONÓMICA	65
Importe de la oferta económica	65
LOGÍSTICA Y PRESTACIÓN DE SERVICIO	30
Seguimiento de la calidad en la entrega de material al domicilio de lesionados crónicos	10
Dos entregas diarias a Clínica (mañana y tarde) y, en caso de urgencia, entrega en días festivos.	10
Sistema de gestión de quejas y reclamaciones	10
MEJORAS	5
Gestión de la formación al personal asistencial	5

11.2.1.A.1- OFERTA ECONÓMICA: 65 puntos.

Oferta económica evaluable de forma automática: 65 puntos.

Se valorará con una puntuación máxima de **65 puntos**, aplicando la fórmula siguiente para las ofertas admitidas:

Puntos de la oferta a valorar = 65 * (oferta mínima / oferta a valorar).

Siendo:

- **Oferta mínima.** El precio ofertado por la propuesta más baja.
- **Oferta a valorar.** El precio ofertado por la propuesta a valorar.

11.2.1.A.2- OFERTA TÉCNICA EVALUABLE AUTOMÁTICAMENTE: 25 puntos.

La puntuación de la oferta técnica vendrá determinada por las propuestas de prestación del servicio aportadas para

A) LOGISTICA Y PRESTACIÓN DEL SERVICIO:

11.2.1.A.2.1- Seguimiento de la entrega de material al domicilio de lesionados crónicos: de 0 a 10 puntos

*Método de valoración: Se valorará con **10 puntos** la disponibilidad por el proveedor de medios concretos para el **seguimiento de la calidad en la entrega del material sanitario a los domicilios de los accidentados crónicos** que lo requieran. Las empresas licitadoras deberán contactar con el accidentado para verificar la entrega correcta del material y posteriormente reportar al Servicio de Farmacia mediante correo electrónico.*

- *El licitador ofrece dicho servicio: 10 puntos*
- *El licitador no ofrece dicho servicio: 0 puntos*

11.2.1.A.2.2- Dos entregas diarias a Clínica (mañana y tarde) y en caso de urgencia, entrega en días festivos: de 0 a 10 puntos

*Método de valoración: Se valorará **hasta un máximo de 10 puntos** la disponibilidad de medios que permitan, en períodos de máxima actividad en clínica, el **suministro de dos entregas diarias** y, en caso de **urgencia, la entrega en días festivos**. Las empresas licitadoras, para poder ser valoradas en este apartado, deberán presentar una Memoria que indique los medios concretos de que disponen y un teléfono de contacto de urgencias los días festivos y fines de semana:*

- *Posibilidad de realizar dos entregas diarias en clínicas: 5 puntos*
- *Posibilidad de suministros los fines de semana y festivos en caso de urgencia: 5 puntos.*
- *El licitador no tiene posibilidad de ofrecer dicho servicio: 0 puntos*

11.2.1.A.2.3- Sistema de quejas y reclamaciones: de 0 a 10 puntos.

*Método de valoración: Se valorará hasta un **máximo de 10 puntos** la disponibilidad y descripción concreta por el licitador de un **sistema de recepción y gestión de quejas y reclamaciones**.. Las empresas licitadoras, para poder ser valoradas en este apartado, deberán presentar una Memoria que indique los medios de que disponen para su recepción y gestión, descripción del sistema (informático, si se dispone de éste), detalle de los tiempos y plazos de respuesta, disposición de un departamento de atención al cliente, sistema de registro de las quejas y reclamaciones, método de resolución de las mismas y cuantos otros aspectos se consideren relevantes para su valoración.*

- *No se facilita sistema o no cumple los requisitos mínimos: 0 puntos.*
- *Se facilita sistema y éste es manual: 5 puntos.*
- *Se facilita sistema y éste es informático: 10 puntos.*

B) MEJORAS: De 0 a 5 puntos.

*Método de valoración: se valorará con **5 puntos** la disponibilidad de medios para la **coordinación con los técnicos especialistas de los productos de las empresas proveedoras para la formación de usuarios**, cuando el Servicio de Farmacia lo solicite y según el criterio que marque dicho Servicio. Las empresas licitadoras para poder ser valoradas en este apartado, deberán presentar una Memoria explicativa detallando el compromiso que, en este sentido, asume el licitador.*

- *El licitador no ofrece la coordinación para la formación: 0 puntos.*
- *licitador ofrece la coordinación para la formación: 5 puntos.*

CLÁUSULA 12ª- CAPACIDAD PARA CONTRATAR CON LA MUTUA Y SOLVENCIA ECONÓMICA, FINANCIERA Y TÉCNICA

12.1.-Aptitud. Podrán tomar parte en la licitación las personas naturales y jurídicas, españolas o extranjeras, que tengan plena capacidad de obrar, no estén incurso en una prohibición de contratar y acrediten su solvencia económica, financiera y técnica o profesional, de conformidad a lo establecido en el presente pliego.

Si durante la tramitación de la licitación, y antes de la adjudicación del contrato, se produjese extinción de la personalidad jurídica de la empresa licitadora por fusión, escisión o por la transmisión de su patrimonio empresarial, sucederá en su posición en el procedimiento la sociedad absorbente, la resultante de la fusión, la beneficiaria de la escisión o la adquirente del patrimonio, siempre que reúna las condiciones de capacidad y ausencia de prohibiciones de contratar y acredite la solvencia en las condiciones exigidas en el presente Pliego de Condiciones Particulares para poder participar en el procedimiento de adjudicación.

12.2.-Habilitación. Los empresarios deberán contar, asimismo, con la habilitación empresarial o profesional que, en su caso, sea exigible para la realización de la actividad o prestación que constituye el objeto del Contrato (**Licencia sanitaria expedida por la Agencia Española de Medicamentos y Productos Sanitarios**) y **cumplir con la legislación vigente** que regula los almacenes farmacéuticos y la distribución al por mayor de medicamentos de uso humano (RD 2259/1994, RD 725/2003, Ley 29/2006, RD 109/2010).

También, deberán disponer de una organización con los elementos necesarios y suficientes para la debida ejecución del Contrato, quedando el adjudicatario obligado a dedicar o adscribir a la ejecución del mismo los medios personales o materiales suficientes para ello.

12.3.-Reciprocidad. Las personas físicas o jurídicas de Estados no pertenecientes a la Unión Europea deberán justificar mediante informe de la respectiva Misión Diplomática Permanente española, que se acompañará a la documentación que se presente, que el Estado de procedencia de la empresa extranjera admite a su vez la participación de empresas españolas en la contratación con la Administración y con los entes, organismos o entidades del sector público asimilables a los enumerados en el artículo 3 del TRLCSP, en forma sustancialmente análoga.

Se prescindirá del informe sobre reciprocidad en relación con las empresas de Estados signatarios del Acuerdo sobre Contratación Pública de la Organización Mundial de Comercio y se acredite dicha circunstancia.

Asimismo, en el informe previsto en el apartado anterior deberá hacerse constar que figura inscrita en el registro local o profesional, comercial o análogo, o, en su defecto, que actúa habitualmente en el tráfico local dentro del ámbito de las actividades a las que se refiere el objeto del contrato.

12.4.-Finalidad. Las personas jurídicas sólo podrán ser adjudicatarias de contratos cuyas **prestaciones estén comprendidas dentro de los fines, objeto o ámbito de actividad** que, a tenor de sus estatutos o reglas fundacionales, les sean propios.

12.5.-Capacidad. Tendrán capacidad para contratar, en todo caso, las empresas no españolas de Estados miembros de la Unión Europea que, con arreglo a la legislación del Estado en que estén establecidas, se encuentren habilitadas para realizar la prestación de que se trate.

12.6.-Autorización. Cuando la legislación del Estado en que se encuentren establecidas estas empresas exija una autorización especial o la pertenencia a una determinada organización para poder prestar el suministro, deberán acreditar que cumplen este requisito.

12.7.-Uniones Temporales de Empresarios. También podrán participar Uniones Temporales de Empresarios, estándose en tales supuestos a lo dispuesto en el artículo 59 y concordantes del TRLCSP.

12.8.-Representación. Los empresarios que contraten con la Mutua podrán hacerlo por sí o mediante la representación de personas debidamente facultadas para ello.

12.9.-Prohibición. No podrán contratar con la mutua las personas en quienes concurra alguna de las circunstancias previstas en el artículo 60 y siguientes del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, estándose, en cuanto a la declaración de la concurrencia de prohibiciones de contratar y efectos a lo dispuesto, a su vez, en el artículo 61 de dicho Texto Refundido. Tampoco podrán contratar con MC MUTUAL aquellos que se encuentren en alguno de los supuestos previstos en los artículos 71.3, 71.8 y 74.3 de la Ley 35/2014, de 26 de diciembre, que modifica el Texto Refundido de la Ley General de la Seguridad Social en relación con el régimen jurídico de las Mutuas de Accidentes de Trabajo y Enfermedades Profesionales de la Seguridad Social.

12.10.-Solvencia. La solvencia se acreditará mediante la aportación de la documentación prevista en el apartado correspondiente del presente pliego.

12.11.-Sumisión a la Jurisdicción española. Las empresas extranjeras que concurran a la presente licitación se obligan, con la mera presentación de la oferta, a someterse a la jurisdicción de los Juzgados y Tribunales españoles de cualquier orden para todas las incidencias que, de modo directo o indirecto, pudieran surgir del contrato con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponder al licitante

CLÁUSULA 13ª.- PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES

13.1.- Plazo admisión ofertas. El anuncio del contrato se remitirá a la Comisión Europea para su publicación en el Diario Oficial de la Unión Europea (DOUE), con una antelación mínima de **CINCUENTA Y DOS (52) DÍAS NATURALES** a aquél en que haya de terminar el plazo para la presentación de proposiciones.

Dicho plazo podrá ser reducido en los siguientes casos y plazos:

- Cuando se ofrezca **acceso por medios electrónicos a los pliegos y a la documentación complementaria: 5 días.**
- Cuando el anuncio **se prepare y envíe por medios electrónicos, informáticos o telemáticos: 7 días.**

El anuncio de la licitación indicará el último día en que podrán presentarse las proposiciones por parte de los empresarios interesados.

El empresario interesado podrá presentar una proposición, por sí o por representante debidamente apoderado, conforme al modelo de solicitud de participación que se adjunta al presente pliego de condiciones particulares como **ANEXO Nº 0**, en la que **se hará constar una dirección de correo electrónico**, que se tendrá por designada a los mismos efectos que los establecidos en el artículo 28 de la Ley 11/2007, de 22 de junio, de Acceso Electrónico de los Ciudadanos a los Servicios Públicos. No obstante, la Mutua podrá emplear otros medios de notificación complementarios del anterior, o sustitutivo de aquél en caso de omitirse tal designación.

13.2.-La presentación de la oferta será secreta y supondrá la aceptación incondicionada por el empresario del contenido de la totalidad de cláusulas o condiciones, sin salvedad o reserva alguna.

13.3.-Cada licitador sólo podrá presentar una única proposición, salvo en el supuesto de variantes o mejoras autorizadas en el presente pliego de condiciones particulares, no pudiendo suscribir propuesta en unión temporal con otros empresarios si lo ha hecho individualmente, ni figurar en más de una unión temporal.

El incumplimiento de lo anterior **dará lugar a la inadmisión de todas las propuestas por él suscritas.**

13.4.-Número de sobres. La solicitud, cuyo modelo aparece adjunto al presente pliego de condiciones particulares como **ANEXO Nº 0**, irá acompañada de **DOS SOBRES CERRADOS**, identificados en su cubierta exterior con la indicación de que se trata:

SOBRE Nº 1: DOCUMENTACIÓN GENERAL (*).

() En el supuesto que el licitador hubiera optado por la presentación electrónica del Documento Europeo Único de Contratación, en adelante DEUC, sólo deberá presentar en las instalaciones de la mutua, dentro del plazo y del horario indicado, el **ANEXO Nº 0**, acompañado del sobre nº 2.*

SOBRE Nº 2: OFERTA ECONÓMICA Y TÉCNICA EVALUABLE DE FORMA AUTOMÁTICA.

El contenido de dichos sobres será el descrito en la **cláusula 14ª** del presente pliego de condiciones particulares.

13.5.-Lugar de entrega. La solicitud, sobres y documentación señalados en el presente pliego de condiciones particulares se presentarán **en mano**, en **las instalaciones de la sede central de la Mutua sita en la ciudad de Barcelona, AVENIDA JOSEP TARRADELLAS, NÚMERO 14-18^a (C.P: 08029)** a la atención del **ÓRGANO DE CONTRATACIÓN DE: “MUTUAL MIDAT CYCLOPS, MCSS Nº1”**, **entre las 9:00 HORAS y las 13:00 HORAS, de LUNES A VIERNES**, salvo los días que sean festivos en dicha oficina de la Mutua.

Cuando las proposiciones se envíen **por correo postal** deberán remitirse **a la dirección indicada como lugar de entrega de las proposiciones** y cumplirán los requisitos señalados en el artículo 80.4 del Reglamento de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas (aprobado por el Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre), **debiendo justificarse la fecha y hora de la imposición del envío** en la Oficina de Correos, (imposición que deberá realizarse con anterioridad a la finalización de la hora límite para la presentación de proposiciones si se trata del último día para ello, esto es, las 13.00h) y **anunciar a la mutua, en el mismo día la remisión de la oferta mediante télex, fax o telegrama en el que se consigne el número (referencia) del expediente, título completo del contrato y nombre del licitador, así como copia del Anexo 0.**

Sin la concurrencia de ambos requisitos no será admitida la proposición si es recibida por el órgano de contratación con posterioridad a la fecha y hora de terminación del plazo señalado para la presentación de ofertas. A efectos de justificar que el envío por correo se hace dentro de la fecha y hora señaladas para la admisión de proposiciones, se admitirá como medio de prueba, que en el fax o telegrama se haga referencia al número del certificado del envío hecho por correo.

Transcurridos, no obstante, diez días siguientes a la indicada fecha sin haberse recibido la documentación, ésta no será admitida en ningún caso.

13.6.-Todos los documentos que se presenten deberán ser **ORIGINALES O COPIAS LEGALIZADAS** (mediante testimonio notarial o compulsa) y, salvo que se prevea en el presente Pliego específicamente la justificación de su autenticidad mediante otros medios; deberán aportarse, **como mínimo, en lengua castellana.**

13.7.-Serán rechazadas aquellas proposiciones que tengan omisiones, errores o tachaduras que impidan conocer claramente lo que se estime fundamental en la oferta presentada.

13.8.-Al recibirse la documentación se dará al presentador, como “acuse de recibo”, una copia del **ANEXO Nº 0** presentado por el propio empresario licitador o su representante (representante legal o persona expresamente designada por éste), en el que la Mutua rellenará y firmará la parte correspondiente al día y hora de la presentación de dicha documentación.

13.9.-En la publicación de la licitación se dejará constancia del último día en que podrán presentarse las proposiciones.

13.10.-Consultas y solicitud de información. Las entidades licitadoras podrán solicitar cuanta información adicional estimen necesaria sobre los pliegos y/o sobre la documentación complementaria con el fin de elaborar sus ofertas, **debiendo facilitarse por la Mutua**, al menos, **seis días antes de la fecha límite fijada para la recepción de ofertas**, siempre que la petición se haya presentado al órgano de contratación con una antelación de **al menos diez días** respecto de aquella fecha.

De acuerdo con lo anterior, deberán remitir sus consultas, por escrito e incluyendo el número de referencia de la presente licitación **N201601180** al correo electrónico

mesacontratacion@mc-mutual.com

CLÁUSULA 13ª- CONTENIDO DE LAS PROPOSICIONES

■ **SOBRE 1: DOCUMENTACIÓN GENERAL**

La documentación se presentará en un único sobre cerrado, **firmado por el licitador o persona que legalmente lo represente**, con identificación de la licitación de que se trate, y del licitador. De acuerdo con ello, en forma y lugar bien visibles, en la cubierta del sobre, se consignarán los datos siguientes: **SOBRE Nº 1**

DOCUMENTACIÓN GENERAL

IDENTIFICACIÓN DE LA LICITACIÓN.....

REFERENCIA DE LA LICITACIÓN.....

NOMBRE COMPLETO -Y SIGLAS, EN SU CASO

DEL LICITADOR:.....

C.I.F.O N.I.F.:.....

DIRECCIÓN:.....

TELÉFONO:.....

FAX:..... CORREO ELECTRÓNICO:.....
NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL DEL LICITADOR (EN
SU CASO).....
FIRMA (S) DEL LICITADOR O DE SU REPRESENTANTE
LEGAL

INFORMACIÓN PREVIA.

Se informa a los licitadores que en aplicación del artículo 59 de la Directiva 2014/24/UE del Parlamento Europeo sobre contratación pública y del Reglamento de Ejecución (UE) 2016/7 de la Comisión de 5 de enero de 2016, la Mutua, en su condición **de órgano de contratación aceptará en aquellas licitaciones de contratos sujetos a la Directiva, como prueba preliminar del cumplimiento de los requisitos previos para participar en los procedimientos de licitación, el Documento Europeo Único de Contratación (DEUC), documento consistente en una declaración formal y actualizada de la empresa interesada, en sustitución de la documentación acreditativa de estos requisitos.**

En aplicación y desarrollo de tal disposición, el Reglamento de ejecución de la Comisión, de fecha 5 de enero de 2016, ha establecido el formulario normalizado del DEUC, el cual los licitadores podrán cumplimentar y presentar, de estimarlo conveniente, en sustitución de la documentación establecida en el artículo 146.1 del TRLCSP, acreditativa de los requisitos previos.

En virtud de lo expuesto, los licitadores **podrán optar, indistintamente, por UNA de las siguientes opciones:**

- **OPCIÓN 1: Presentación de la documentación prevista en el artículo 146.1 del TRLCSP acompañada del ANEXO Nº 1.**
- **OPCIÓN 2: Presentación del DEUC, en la forma que a continuación se expone.**

ADVERTENCIAS.

1. **La presentación de la declaración responsable mencionada en el apartado anterior (DEUC), relativa a la aptitud para contratar con el sector público y que debe presentarse en la primera fase de licitación, no sustituirá el deber por parte del licitador cuya oferta resulte ser la económicamente más ventajosa, de aportar la documentación acreditativa del cumplimiento de tales requisitos, de conformidad a lo establecido en el presente Pliego de Condiciones Particulares.**
2. **Asimismo, se recuerda a los licitadores que los requisitos de capacidad y solvencia exigidos para contratar con la Mutua, deberán concurrir en el momento de finalización del plazo de presentación de las proposiciones, de conformidad a lo dispuesto en el artículo 146.5 del TRLCSP.**

■ **OPCIÓN 1. PRESENTACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN PREVISTA EN EL ARTÍCULO 146.1 DEL TRLCSP.**

El licitador que opte por la presentación de esta documentación, deberá introducir en el interior del Sobre nº 1 la documentación que a continuación se indica **ORIGINAL O LEGALIZADA** (mediante testimonio notarial o compulsas de la misma):

1º.- Acreditación de la personalidad jurídica y la capacidad de obrar.

Los licitadores deberán acreditar su personalidad jurídica en los siguientes términos:

- a) Si los licitadores fueran empresarios individuales, deberán acompañar fotocopia debidamente legalizada del Documento Nacional de Identidad (D.N.I.) o del documento que, en su caso, le sustituya reglamentariamente.
- b) Si los licitadores fueran personas jurídicas españolas, la acreditación de la capacidad de obrar se realizará mediante la escritura o documento de constitución, de modificación, estatutos o acto fundacional, en el que consten las normas por las que se regula su actividad, debidamente inscritos, en su caso, en el Registro público que

corresponda, según el tipo de persona jurídica de que se trate, de acuerdo con lo previsto en el artículo 72 del TRLCSP.

c) En todo caso, las personas jurídicas españolas deberán presentar fotocopia debidamente legalizada de la Tarjeta de Identificación Fiscal (C.I.F.), salvo que conste en la documentación requerida en el apartado b) antedicho.

d) Cuando los licitadores sean empresarios no españoles que sean nacionales de Estados miembros de la Unión Europea, la capacidad de obrar se acreditará por su inscripción en el Registro procedente, de acuerdo con la legislación del Estado donde están establecidos, o mediante la presentación de una declaración jurada o un certificado de acuerdo con las disposiciones comunitarias de aplicación en los términos exigidos en los artículos 58 y 72.2 del TRLCSP y en el artículo 9 del Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas (en adelante, RGLCAP).

Asimismo deberán acreditar que cuentan con la autorización especial regulada en el 58.2 del TRLCSP o, en caso de no necesitarla para ejecutar el contrato, deberán presentar una declaración responsable en la que se haga constar dicha circunstancia.

e) La capacidad de obrar de los demás empresarios extranjeros se acreditará en los términos exigidos en los artículos 58 y 72.3 del TRLCSP y en el artículo 10 del RGLCAP.

A estos efectos, deberán aportar informe de la respectiva Misión Diplomática Permanente de España en el Estado correspondiente o de la Oficina Consular en cuyo ámbito territorial radique el domicilio de la empresa en la que se haga constar que figuran inscritas en el Registro local profesional, comercial o análogo o, en su defecto, que actúan con habitualidad en el tráfico local en el ámbito de las actividades a las que se extiende el objeto de este contrato.

Asimismo, deberán acompañar Informe de la Misión Diplomática Permanente española que justifique que el Estado de procedencia de la empresa extranjera admite, a su vez, la participación de empresas españolas en la contratación con la

Administración y con los entes, organismos o entidades del sector público asimilables a los enumerados en el artículo 3 del TRLCSP en forma sustancialmente análoga.

Se prescindirá del informe de reciprocidad en relación con las normas de Estados signatarios del Acuerdo sobre Contratación Pública de la Organización Mundial del Comercio, lo que deberá ser acreditado mediante Informe de la Misión Diplomática Permanente española o del Ministerio de Economía y Hacienda en tal sentido.

2º.- Acreditación, en su caso, de la representación.

Los representantes que comparezcan o firmen proposiciones en nombre de otro presentarán:

a) **Documento que acredite su personalidad:** Documento Nacional de Identidad (D.N.I.) en vigor para españoles o documento que legalmente lo sustituya (art. 146.1.a del TRLCSP): pasaporte y, en su caso, tarjeta comunitaria o de autorización de residencia y permiso de trabajo para extranjeros, etc.), y, además,

b) **Poder bastante en derecho a su favor,** debidamente inscrito en el Registro Mercantil si se trata de personas jurídicas por imperativo de la legislación Mercantil, que le habilite para concurrir en nombre del representado a la celebración de contratos. Si se trata de un poder para acto concreto no es necesaria la inscripción en el Registro Mercantil, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 94.5 del Reglamento del Registro Mercantil.

3º.- Empresas que concurren a la licitación agrupadas en Unión Temporal de Empresas (en adelante, UTE), en su caso.

Cuando dos o más empresas acudan a la licitación agrupadas en Unión Temporal de Empresas (U.T.E.), cada uno de los empresarios que la componen deberá acreditar su personalidad y capacidad.

4º.- Acreditación de la solvencia económica, financiera y técnica o profesional de las empresas.

I).- **SOLVENCIA ECONÓMICA Y FINANCIERA (ART. 75 TRLCSP)**

Esta circunstancia se acreditará mediante el cumplimiento de los requisitos que se establecen a continuación:

➤ *Volumen anual de negocios del licitador:*

El criterio para la acreditación de la solvencia económica y financiera será el volumen anual de negocios del licitador, que referido al año de mayor volumen de negocio de los tres últimos concluidos deberá ser igual, al menos, al valor de UNA ANUALIDAD del presente contrato (sin I.V.A.), esto es, **786.412,81 €** más I.V.A.

El volumen anual de negocios del licitador se acreditará por medio de una *“Declaración sobre el volumen anual de negocios” (ANEXO Nº 3 de este Pliego)*, acompañado de sus cuentas anuales aprobadas y depositadas en el Registro Mercantil, si el empresario estuviera inscrito en dicho registro, y en caso contrario por las depositadas en el registro oficial en que deba estar inscrito. Los empresarios individuales no inscritos en el Registro Mercantil acreditarán su volumen anual de negocios mediante sus libros de inventarios y cuentas anuales legalizados por el Registro Mercantil.

II).- **SOLVENCIA TÉCNICA O PROFESIONAL (ART. 78 TRLCSP)**

Las empresas licitadoras deberán disponer de experiencia en el suministro de las mismas características que las del presente contrato y del material, equipo técnico y humano necesarios para la prestación del mismo.

Esta circunstancia se acreditará mediante la presentación de los siguientes documentos:

- **Relación de los principales suministros**, correspondientes al mismo tipo o naturaleza al que corresponde el objeto del contrato, realizados en los CINCO ÚLTIMOS AÑOS, que incluya importe, fechas y beneficiarios públicos o privados de los mismos, siendo el requisito mínimo que el importe anual acumulado en el año de mayor ejecución sea igual o superior al 70% del valor estimado de la anualidad media del contrato. Esto es, **550.488,96 €** más I.V.A., cumplimentando para ello el **ANEXO Nº 4** adjunto al presente Pliego de Condiciones Particulares.

Dicha circunstancia se acreditará mediante la aportación de los certificados correspondientes expedidos o certificados por el órgano competente, cuando el destinatario sea una entidad del sector público o cuando el destinatario sea un comprador privado, mediante un certificado expedido por éste y a falta de este certificado, mediante una declaración del empresario.

En las Uniones temporales de Empresas (UTE) cada uno de los que las componen deberá acreditar, además de su capacidad, su solvencia, acumulándose, a efectos de la determinación de la solvencia de la UTE, las características acreditadas para cada uno de los integrantes de la misma.

5º.- Habilitaciones profesionales o empresariales.

En todo caso, todos los licitadores deberán disponer de las habilitaciones, licencias o permisos legalmente necesarios que precisen las actividades objeto del contrato, ya sean de carácter estatal, autonómico o local, acreditándose esta circunstancia mediante la aportación de los correspondientes certificados emitidos por la autoridad competente.

En particular, se deberá aportar en el presente Sobre Nº 1 la correspondiente **Licencia sanitaria expedida por la Agencia Española de Medicamentos y Productos Sanitarios** y cumplir con la legislación vigente que regula los almacenes farmacéuticos y la distribución al por mayor de medicamentos de uso humano (RD 2259/1994, RD 725/2003, Ley 29/2006, RD 109/2010).

6º.- Declaraciones responsables.

A dicha documentación **deberá acompañarse el ANEXO Nº 1** del presente Pliego de Condiciones Particulares, debidamente firmado por el representante de la entidad licitadora que comprenderá las siguientes declaraciones:

- 1º).- Declaración responsable de no hallarse incurso en las prohibiciones de contratar previstas en el artículo 60 y siguientes del TRLCSP ni en ninguno de los supuestos legales de incompatibilidad.
- 2º).- Declaración responsable de que no concurre ninguno de los supuestos previstos en los artículos 71.3, 71.8 y 74.3 de la Ley 35/2014, de 26 de diciembre, que modifica el Texto Refundido de la Ley General de la Seguridad Social en relación con el régimen jurídico de las Mutuas de Accidentes de Trabajo y Enfermedades Profesionales de la Seguridad Social.
- 3ª).- Declaración responsable de hallarse de alta en el Impuesto de Actividades Económicas y al corriente de pago de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.
- 4º).- Declaración responsable, en su caso, respecto de las empresas vinculadas o pertenecientes a un mismo grupo de empresas.

A los efectos de lo previsto en el artículo 86 del RGLCAP, todos los licitadores relacionarán aquellas otras empresas del grupo, entendiendo por tales las que se encuentren en alguno de los supuestos del artículo 42 del Código de Comercio, que han presentado proposiciones a la licitación o, en su lugar, manifestarán expresamente que no se presentan proposiciones por otras empresas del grupo.

- 5º) Declaración responsable de no haber participado en la preparación y elaboración de las prescripciones Técnicas.

7º) Empresarios que concurran agrupados en UTE:

Compromiso de constitución de Unión Temporal de Empresas (en adelante, UTE),

Cuando dos o más empresas acudan a la licitación agrupadas en *Unión Temporal de Empresas (U.T.E.)*, **deberán aportar dentro del Sobre nº 1**, la documentación siguiente:

- **7.1.- La declaración responsable mencionada en el apartado anterior (ANEXO Nº1) firmada por cada uno de los representantes de las empresas que concurran en UTE**, sin perjuicio del deber de cada uno de ellos de acreditar ante la Mutua, el cumplimiento de los requisitos para contratar con la Mutua en el supuesto de resultar su oferta la económicamente más ventajosa.
- **7.2.- Un documento privado indicando los nombres y circunstancias de los empresarios que la suscriban, la participación de cada uno de ellos, el compromiso** de constituirse formalmente en unión temporal, caso de resultar adjudicatarios, y la persona o entidad que, durante la vigencia del contrato, ha de ostentar la plena representación de todos ellos frente a la Mutua.

El citado documento deberá estar firmado por los representantes de cada una de las empresas componentes de la U.T.E.

■ **OPCIÓN 2: PRESENTACIÓN DEL DEUC. Instrucciones de cumplimentación.**

Se informa a los licitadores que en el supuesto que opten por la presentación del DEUC, deberán cumplimentar el documento normalizado que se encuentra disponible en la página web que a continuación se indica y donde asimismo se encuentran las instrucciones para su cumplimentación:

<https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=es>

De igual forma, el Reglamento de Ejecución (UE) 2016/7 de la Comisión de 5 de enero de 2016, establece en su Anexo 1 instrucciones relativas a su cumplimentación, al que podrán acceder en la siguiente página web:

<https://www.boe.es/doue/2016/003/L00016-00034.pdf>.

Asimismo, se adjunta la *Recomendación efectuada en fecha 6 de abril de 2016 por la Junta Consultiva de Contratación Administrativa del Estado a los órganos de contratación en relación con la utilización del DEUC*.

De las seis partes de las que se compone el DEUC, únicamente la Parte I, relativa a la identificación del procedimiento y del poder adjudicador, se obtendrá automáticamente por el licitador u “operador económico” (terminología esta última empleada por el DEUC para denominar al licitador) siempre que utilice el servicio DEUC electrónico. En caso contrario, dicha información deberá ser consignada por el licitador, tal y como se indica a continuación:

► **PARTE I DEL DEUC:**

INFORMACION SOBRE EL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACION

La información exigida en la parte I se obtendrá automáticamente, siempre que se utilice el servicio DEUC electrónico antes citado para generar y cumplimentar el DEUC. De no ser así, dicha información deberá ser consignada por el operador económico.

Identidad del contratante:	Entidad del sector público que siendo <i>Poder adjudicador</i> (subcentral) no reúne la condición de Administración Pública.
Nombre:	“MUTUAL MIDAT CYCLOPS, Mutua Colaboradora con la Seguridad Social nº 1”
¿De qué contratación se trata?:	Contrato de suministro sujeto a regulación armonizada.
Título o breve descripción de la contratación:	Suministro de productos sanitarios de naturaleza fungible, biocidas y parafarmacia.
Número de referencia:	N201601180

Asimismo, se informa a los licitadores que de optar por la cumplimentación del DEUC deberán tener presente los siguientes extremos en orden a su presentación:

- **Forma y tiempo de presentación del DEUC.-**

La presentación del documento podrá realizarse de dos formas:

a) Por vía electrónica, en cuyo caso se cumplimentará y remitirá, siempre dentro del plazo de presentación de proposiciones, al correo electrónico de la mesa de contratación de la mutua: mesacontratacion@mc-mutual.com, o bien,

b) Cumplimentando el DEUC e imprimirlo en formato papel, en cuyo caso deberá firmarse por el representante de la entidad licitadora y entregarse en mano, dentro del Sobre nº 1, conjuntamente con los Sobres números 2 y 3, en las instalaciones de la mutua, en los términos establecidos en la cláusula 11ª del Pliego de Condiciones Particulares.

- **Presentación simultánea de más de un DEUC: supuestos especiales.**

En el supuesto que el licitador presente oferta sin recurrir a la capacidad de otras entidades, deberá cumplimentar un solo documento.

No obstante, si el licitador recurre a la capacidad de una o varias entidades deberá garantizar que la Mutua reciba, además de su propio DEUC, otro DEUC separado en el que figure la información pertinente por cada una de las entidades de que se trate (Parte II, sección C).

De igual forma, cuando el licitador concurra al procedimiento de licitación agrupado en UTE, deberá presentarse un DEUC separado, en la que figure la información requerida en las partes II a V, por cada operador económico participante.

► **PARTE III, APARTADO “D” del DEUC: “Otros motivos de exclusión que pueden estar previstos en la legislación nacional del Estado miembro del poder adjudicador o de la entidad adjudicadora”.**

Dentro de los motivos de exclusión a los que alude el apartado “D”, de la parte III del DEUC deben entenderse incluidas las prohibiciones para contratar establecidas en la legislación española, tanto las establecidas con carácter general como aquellas otras que son de aplicación a MC MUTUAL en su condición de Mutua Colaboradora con la Seguridad Social.

Así, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 60 y siguientes del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, no podrán contratar con la mutua las personas en quienes concurra alguna de las circunstancias previstas en dicho artículo ni en ninguno de los supuestos legales de incompatibilidad, estándose, en cuanto a la declaración de la concurrencia de prohibiciones de contratar y efectos a lo dispuesto, a su vez, en el artículo 61 de dicho Texto Refundido.

Tampoco podrán contratar con MC MUTUAL aquellos que se encuentren en alguno de los supuestos previstos en los artículos 71.3, 71.8 y 74.3 de la Ley 35/2014, de 26 de diciembre, que modifica el Texto Refundido de la Ley General de la Seguridad Social en relación con el régimen jurídico de las Mutuas de Accidentes de Trabajo y Enfermedades Profesionales de la Seguridad Social.

► **PARTE IV del DEUC: “Criterios de Selección”.**

En esta parte del DEUC los licitadores únicamente deberán contestar a la cuestión que se contempla en el apartado “A: INDICACIÓN GLOBAL RELATIVA A TODOS LOS CRITERIOS DE SELECCIÓN”, esto es:

Cumplimiento de todos los criterios de selección	Respuesta
Cumple los criterios de selección requeridos:	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No

■ **SOBRE Nº 2: “OFERTA ECONÓMICA Y TÉCNICA EVALUABLE DE FORMA AUTOMÁTICA”**

Se presentará en sobre cerrado, **firmado por el licitador o persona que lo represente**, con **identificación de la licitación** de que se trate, **y del licitador**.

De acuerdo con ello, en forma y lugar bien visibles, en la cubierta del sobre se consignarán los datos siguientes:

SOBRE Nº 2

OFERTA TÉCNICA Y ECONÓMICA EVALUABLES AUTOMÁTICAMENTE

IDENTIFICACIÓN DE LA LICITACIÓN.....

REFERENCIA DE LA LICITACIÓN.....

NOMBRE COMPLETO -Y SIGLAS, EN SU CASO-

DEL LICITADOR:.....

C.I.F.O N.I.F.:.....

DIRECCIÓN:.....

TELÉFONO:.....FAX:.....CORREO.....

ELECTRÓNICO:.....

NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL DEL LICITADOR

(EN SU CASO).....

FIRMA (S) DEL LICITADOR O DE SU

REPRESENTANTE LEGAL.....

CONTENIDO: En el interior del sobre se hará constar un índice con su contenido en hoja independiente, enunciado numéricamente, y que contendrá la proposición económica evaluable de forma automática y la oferta técnica presentada por el licitador (tanto la que será evaluable automáticamente, como la que no será evaluada pero sí exigida), perfectamente identificadas y diferenciadas mediante dosieres/carpetas independientes.

La inclusión en la oferta técnica de una parte que no será objeto de valoración, es obligatoria. Su omisión supondrá el rechazo automático de las ofertas presentadas por los licitadores.

Tanto la oferta técnica (ya sea en el aspecto no evaluable como en el evaluable de forma automática) y la oferta económica (evaluable de forma automática) **deberán estar firmadas por quien tenga capacidad para formular la proposición** -la proposición presentada por una UTE deberá estar firmada por los representantes de cada una de las empresas componentes de la misma- y se presentarán, dentro del sobre, de forma independiente y separadas una de otra.

■ **S.2.1) Oferta técnica (no sujeta a valoración).**-

- **MEMORIA:**

El licitador deberá presentar una Memoria, como mínimo, en lengua castellana y en soporte material: papel y, de ser posible, también soporte virtual: CD, DVD o Pen-Drive, en formato PDF. En caso de discrepancia entre la versión en formato papel y en soporte virtual, prevalecerá la versión papel.

La Memoria comprenderá la propuesta efectuada por la candidata en relación a las especificaciones exigidas, y que deberá tener, **como mínimo**, el contenido que se detalla a continuación:

- **Fichas técnicas de los artículos;** fichas que incluirán la foto del producto, descripción y composición del mismo, tipo de material y fabricante. La descripción técnica de los productos ha de estar en idioma castellano como mínimo. El contenido de las fichas técnicas ha de ser el original del fabricante y, a petición de la Mutua, el licitador ha de poder acreditar que la traducción ha sido realizada/validada por una entidad independiente.

Las fichas técnicas se presentarán en formato de CD y su presentación tendrá lugar, obligatoriamente, en la forma siguiente : El nombre del fichero ha de ser el indicado en la columna de “*descripción genérica*” de la tabla **ANEXO Nº1** del *Pliego de Prescripciones Técnicas* (PPT), y deberá seguir el mismo orden que

la tabla. **Si el fichero CD con las fichas técnicas no cumplen los requisitos antes mencionados, se desestimará la oferta.**

La Mutua se reserva el derecho de poder solicitar la “muestra” física de algún artículo en particular, para comprobaciones, debiéndose entregar antes de 48 horas de su solicitud. Si tras la valoración de la muestra solicitada, se constata por parte de la Mutua que la calidad técnica del producto no se ajusta a las características técnicas descritas en el ANEXO Nº 1 del PPT, se desestimará la oferta. Esto no exime al proveedor de sustituir cualquier producto que durante la vigencia del contrato no cumpla con las especificaciones técnicas.

- Se deberá aportar un **certificado** firmado por el responsable de la empresa adjudicataria, según el cual **todos los productos ofertados estándar presentan el certificado CE.**

La Mutua se reserva el derecho a comprobar dicha circunstancia y solicitar la copia del certificado CE de algún artículo en particular, el cual deberá entregarse antes de 48h de su solicitud.

- Relación de los **medios logísticos** de que dispone para garantizar la prestación del suministro.
- **Organización empresarial** que contemple la figura de **interlocutores** con la Mutua para la prestación de servicio y responsables de contrato.
- **Descripción de las prestaciones del sistema informático** de que dispone que acredite que dicho sistema posibilita la lectura de **pedidos en formato .TXT, emisión de albaranes en fichero .TXT y la mecanización de las facturas con dicho fichero.**

Esta prestación ha de estar disponible desde el inicio de la vigencia del contrato y mantenerse durante toda su vigencia.

■ **S.2.2) Oferta técnica evaluable automáticamente.**

La Memoria indicada en el anterior apartado S.2.1 comprenderá también la *oferta técnica evaluable automáticamente* formulada por el licitador e incluirá, para su valoración, la siguiente información:

- **LOGISTICA Y PRESTACIÓN DEL SERVICIO:**

- **Seguimiento de la entrega de material al domicilio de lesionados crónicos**

El licitador deberá aportar un documento descriptivo firmado de su propuesta para el seguimiento de la calidad en la entrega del material sanitario a los domicilios de los accidentados crónicos que lo requieran, con explicación de la sistemática a seguir: modo de contacto con el accidentado para verificar la entrega correcta del material, frecuencia, modelo de informe a reportar al Servicio de Farmacia de MC Mutual, persona/s responsables de realizar dicho seguimiento y en general, planificación a seguir para este seguimiento.

- **Dos entregas diarias a Clínica (mañana y tarde) y en caso de urgencia, entrega en días festivos**

Las empresas licitadoras, para poder ser valoradas en este apartado, deberán presentar un documento descriptivo firmado con la propuesta que indique los medios concretos de que disponen para el suministro de **dos entregas diarias** y, en caso de **urgencia, en días festivos; aportando un teléfono de contacto de urgencia** para los días festivos y fines de semana.

- **Sistema de quejas y reclamaciones:**

Con respecto a la recepción y gestión de las quejas y reclamaciones que puedan realizar los usuarios, deberá aportarse documento explicativo firmado indicando la disponibilidad y descripción concreta del sistema utilizado (manifestando si es manual o informático. De ser informático, el nombre y descripción del sistema) de recogida de las incidencias, detalle de los tiempos y plazos de respuesta, disposición de un departamento de atención al cliente, sistema de registro de las quejas y reclamaciones,

método de resolución de las mismas y cuantos otros aspectos se consideren relevantes para su valoración.

- **MEJORAS**

Las empresas licitadoras, para poder ser valoradas en este apartado, deberán aportar (mediante el correspondiente documento firmado que lo contenga) un compromiso de la disponibilidad de medios para la coordinación con los técnicos especialistas de los productos de las empresas proveedoras para la formación de usuarios, cuando el Servicio de Farmacia lo solicite y según el criterio que marque dicho Servicio.

AVISO IMPORTANTE:

La ausencia de dicha Memoria, con el contenido íntegro de los apartados que se describen conllevará el rechazo de la oferta, si afecta a los aspectos no evaluables, atendido que no podrá constatarse que la oferta se ajusta a las características técnicas obligatorias descritas por MC MUTUAL en el ANEXO Nº1 del Pliego de Prescripciones Técnicas.

Es por este motivo que, el incumplimiento de las características técnicas obligatorias en cualquiera de los productos, así como la falta de cualquiera de las Fichas de producto correctamente rellenas del ANEXO Nº 1 del Pliego de Prescripciones Técnicas o demás documentación solicitada de cualquiera de los elementos (ya sea catálogo de las características técnicas, fotografía del producto ofertado, certificado CE de los productos detallados en el ANEXO Nº 1 del Pliego de Prescripciones Técnicas) o del ANEXO Nº 5 debidamente cumplimentado, dará lugar al rechazo de la oferta.

Si la ausencia afecta a aspectos sujetos a la correspondiente valoración objetiva por la Mutua, no podrá valorarse en la parte a que afecte dicha ausencia.

■ S2.3) Oferta económica

Su contenido se ajustará estrictamente al modelo que figura en el **ANEXO Nº 2** adjunto al presente *Pliego de Condiciones Particulares*, por lo que las tablas de dicho Anexo deberán rellenarse en su totalidad.

La proposición económica **deberá estar firmada por quien/es corresponda** y se presentará en caracteres claros o escrita a máquina, expresada en número y en letra, y **no se aceptarán aquéllas que contengan omisiones, errores o tachaduras que impidan conocer claramente su contenido**. Si existiese discrepancia entre la cantidad escrita en número y la escrita en letra, se estará a esta última.

Todos los precios de la oferta económica deberán expresarse en euros y **no deberán exceder del importe máximo de licitación ni del precio máximo unitario por equipo o bien**. **Cualquier oferta que supere alguna de dichas cantidades será rechazada**, ya sea en los precios unitarios por equipo o bien o en el importe máximo de licitación, no siendo tomada en consideración en el procedimiento de adjudicación y, consiguientemente, **excluyéndose al licitador que la hubiera efectuado**.

En la **“tabla Oferta Económica Total”** se deberán rellenar los importes, en número y letra, de la suma de las columnas correspondientes de la tabla de precios por producto.

En todo caso, como ya se describe en la Cláusula 7ª del presente Pliego, **las cantidades de productos o elementos previstos son una mera estimación del número de suministros a realizar durante la duración contractual en función de las necesidades de la Mutua, por lo que tiene un carácter meramente orientativo, sin que quede la Mutua obligada a llevar a cabo una contratación determinada del suministro**, pudiendo aumentar o reducir las cantidades contratadas en atención a las necesidades reales surgidas, **siempre y cuando no supere el importe del presupuesto máximo (Sin IVA)** .

Los precios ofertados incluyen toda clase de impuestos, recargos, etc., así como todos los gastos derivados del contrato, incluso los gastos asociados a las entregas

y cualquier prestación de servicios complementario del suministro en el lugar convenido, gastos de transporte, embalaje, desembalaje, montaje, limpieza, retirada de embalajes y resto de materiales, instalación, retirada de elementos o productos sustituidos, si los hay, y su depósito en punto limpio etc., debiendo estar el Impuesto sobre el Valor Añadido (I.V.A.) o tributo que lo sustituya cuantificado expresamente e indicado como partida independiente.

La oferta económica deberá presentarse dentro del sobre, de forma independiente y diferenciada del resto de la documentación técnica incluida en el mismo.

La documentación presentada por el licitador en el presente Sobre Nº 2 será valorada en virtud de los criterios establecidos en los **apartados 2.1.A.1. y 2.1.A.2. de la cláusula 11ª del presente Pliego.**

CLÁUSULA 14ª-MESA DE CONTRATACIÓN

14.1.- Constitución de la Mesa de Contratación. El Órgano de Contratación será asistido por una Mesa, que estará compuesta por un presidente, un secretario y los vocales que designe el Órgano de Contratación, entre los cuales deberá figurar quien ejerza funciones de asesoramiento jurídico de la entidad y quien ostente la dirección de la División Económico Financiera de la Mutua o en quien éste delegue de forma expresa para esta licitación.

Podrá también designarse un Vicepresidente y un Vicesecretario entre los vocales para sustituir al Presidente y Secretario, respectivamente, en caso de ausencia de los mismos.

Corresponderá a la Mesa de Contratación la elaboración de la propuesta que será elevada al órgano de contratación, pudiendo recabar, tanto la Mesa como el Órgano de Contratación, el asesoramiento técnico que estimen oportuno.

La valoración de las proposiciones y la selección de la oferta económicamente más ventajosa se harán atendiendo a criterios vinculados al objeto del contrato, que se detallarán en el presente pliego.

14.2.- Apertura de proposiciones.

14.2.1.- SOBRES Nº 1:

La Mesa de Contratación calificará previamente la documentación de las empresas, para lo que abrirá los sobres de “*Documentación General*” (SOBRE Nº 1) presentados por los licitadores y recibidos dentro de plazo, examinará su contenido y dejará constancia de su decisión respecto de los que deban ser admitidos o excluidos en virtud de lo establecido en este pliego y en las normas legales de aplicación.

Finalizada la sesión, el Secretario de la Mesa de Contratación levantará Acta en la que se recogerán las actuaciones realizadas y el desarrollo de la sesión. El Acta será firmada por los componentes de la Mesa de Contratación.

Si se observasen **defectos u omisiones subsanables** en la documentación presentada **podrá concederse un plazo no superior a TRES (3) DÍAS HÁBILES** para que el licitador las subsane mediante la presentación de la documentación subsanatoria **en las instalaciones de la sede central de la Mutua.**

Cuando el licitador presente la documentación subsanatoria, deberá presentar además una copia del ANEXO Nº 0 correspondiente al día y hora de la presentación de dicha documentación, salvo que se trate del DEUC remitido electrónicamente.

ADVERTENCIA:

La documentación deberá ir dirigida a la atención del Área de Licitaciones y deberá llegar físicamente (a excepción del DEUC remitido electrónicamente, que se remitirá al correo de la mesa de contratación) a las instalaciones de la sede central de MC MUTUAL en Barcelona, Avenida Josep Tarradellas número 14-18 antes de finalizar el plazo conferido aunque el envío se efectúe por correo postal, dado que para el cumplimiento del requerimiento, a diferencia de la presentación de proposiciones, no se admitirá por la Mutua la

documentación recibida con posterioridad al término otorgado y ello aunque se haya justificado la fecha de imposición del envío en la oficina de correos y anunciado a la Mutua la remisión de la oferta mediante fax o telegrama con anterioridad al vencimiento del plazo otorgado.

En el supuesto que la subsanación vaya referida a algún aspecto relativo al DEUC, y que éste se presente ya subsanado por medios electrónicos, su remisión deberá asimismo tener lugar dentro del plazo de subsanación de defectos indicado (3 días hábiles)

14.2.2.- SOBRES Nº 2:

El acto de apertura de los Sobres Nº 2 será público y se celebrará en el lugar, día y hora que previamente se haya anunciado, dándose lectura a las ofertas técnicas y económicas evaluables automáticamente.

Concluida la apertura de proposiciones, el presidente de la Mesa instará a los licitadores asistentes a que expongan cuantas observaciones y reservas estimen oportunas en relación con el acto celebrado.

CLÁUSULA 15ª- MEJORAS Y VARIANTES

15.1.- Mejoras. No se admitirán mejoras.

15.2.- Variantes.- No se admitirán variantes.

CLÁUSULA 16ª- ADJUDICACIÓN.

16.1.- Plazo adjudicación. El Órgano de Contratación, dentro del plazo máximo de DOS (2) MESES desde el último día señalado para la presentación de proposiciones, tendrá alternativamente la facultad de adjudicar el contrato a la proposición económicamente más ventajosa o declarar desierta la licitación, motivando su resolución.

De no dictarse el acuerdo de adjudicación en plazo, los empresarios admitidos tendrán derecho a retirar su proposición, sin que tengan derecho a la percepción de indemnización alguna por dicho motivo.

16.2- Documentación a aportar. El órgano de contratación requerirá al licitador que hubiera presentado la “*oferta económicamente más ventajosa*”, de conformidad con lo establecido en el artículo 151.2 del TRLCSP y, en su caso, 146.4 de TRLCSP (en caso de presentación de DEUC), para que dentro del **plazo de DIEZ [10] DÍAS HÁBILES**, a contar desde el siguiente a aquél en que hubiera recibido el requerimiento, presente la documentación que a continuación se indica:

ADVERTENCIA:

*La documentación deberá ir dirigida a la atención del Área de Licitaciones y **deberá llegar físicamente a las instalaciones de la sede central de MC MUTUAL en Barcelona, Avenida Josep Tarradellas número 14-18 antes de finalizar el plazo conferido** aunque el envío se efectúe por correo postal, dado que para el cumplimiento del requerimiento, a diferencia de la presentación de proposiciones, no se admitirá por la Mutua la documentación recibida con posterioridad al término otorgado y ello aunque se haya justificado la fecha de imposición del envío en la oficina de correos y anunciado a la Mutua la remisión de la oferta mediante fax o telegrama con anterioridad al vencimiento del plazo otorgado.*

A).- DOCUMENTACIÓN ESTABLECIDA EN EL ARTÍCULO 146. 1 TRLCSP:

*(Deberá aportarse por el licitador que hubiera optado por la **presentación del DEUC en el sobre nº 1)***

Véase la documentación detallada en la OPCIÓN 1 para su inclusión en el Sobre nº 1 en relación con:

- 1º.- Acreditación de la personalidad jurídica y la capacidad de obrar.
- 2º.- Acreditación, en su caso, de la representación.
- 3º.- Empresas que concurren a la licitación agrupadas en Unión Temporal de Empresas (en adelante, UTE), en su caso.
- 4º.- Acreditación de la solvencia económica, financiera y técnica o profesional de las empresas.
- 5º.- Habilitación.

B).- DOCUMENTACIÓN ESTABLECIDA EN EL ARTÍCULO 151. 2 TRLCSP

(Deberá aportarse necesariamente por el licitador con independencia de la opción que haya escogido en el sobre nº 1)

Aportación de la documentación acreditativa de hallarse al corriente de pago de las obligaciones tributarias y de Seguridad Social, en la forma que a continuación se expone:

- a) **Certificación administrativa** positiva, expedida por el **Órgano Tributario** competente, que acredite que el licitador se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias, conforme a lo previsto en el artículo 13, apartados b), c), y d) del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

- b) **Último recibo** abonado del Impuesto sobre Actividades Económicas en el epígrafe correspondiente al objeto del contrato, para aquellos licitadores que no estén exentos conforme al artículo 82 del Real Decreto legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de Haciendas Locales. Por el contrario, en el caso de que el licitador se halle exento del impuesto, deberá aportar certificado expedido por el organismo competente que acredite tal extremo, o bien, declaración responsable en la que manifieste encontrarse exento del Impuesto Sobre Actividades Económicas.

Para las empresas que hayan iniciado su actividad en el transcurso del presente ejercicio económico, será suficiente la presentación de la documentación acreditativa del alta en el impuesto referido, junto con una declaración responsable de no haberse dado de baja en la matrícula del citado impuesto.

- c) **Certificación administrativa** positiva, expedida por el **Órgano de la Seguridad Social** competente, que acredite que el licitador se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones de Seguridad Social, conforme a lo previsto en el artículo 14 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

16.3.- Consecuencias derivadas de la no presentación en plazo de la documentación así como de la presentación defectuosa de la misma.

Siguiendo la Recomendación que ha realizado la Junta Consultiva de Contratación Administrativa en su interpretación del artículo 146, apartados 4 y 5 del TRLCSP en su nueva redacción dada por la *Ley 14/2013, de 27 de septiembre, de apoyo a los emprendedores y su internacionalización*, y haciéndola extensiva al artículo 59 de la Directiva 2014/24/UE del Parlamento Europeo sobre contratación pública, se advierte a los licitadores que la **posibilidad de subsanación de documentación contemplada en el presente pliego va únicamente referida a la que se refiere el artículo 146.1 del TRLCSP, no pudiendo hacerse extensiva dicha subsanación, a la documentación justificativa a que se refiere el artículo 151.2 del TRLCSP.**

Así, en lo que se refiere a las consecuencias de que la documentación a que se refiere el artículo 146.1 (y ANEXO Nº 1) no se presente en plazo o se presente defectuosa, al no existir identidad de razón con la del artículo 151.2, siendo diferente la naturaleza de ambas, si el licitador presentara la documentación a que se refiere el artículo 146.1 (y ANEXO Nº 1) en el plazo señalado pero la misma se presentara incompleta o con defectos subsanables, el órgano de contratación le otorgará un plazo para subsanar que sea suficiente y que la Mutua establece en un máximo de 3 días hábiles.

Si el licitador no subsanara o lo hiciera fuera de plazo, en esos casos se asimilará a los supuestos de no cumplimentación del requerimiento de documentación prevista en los artículos 146.1 y 151.2, entendiéndose que ha retirado materialmente la oferta procediéndose a recabar la misma documentación exigida, al licitador siguiente, por el orden que hayan quedado clasificadas las ofertas.

Asimismo, se recuerda a los licitadores que **los requisitos de capacidad y solvencia exigidos para contratar con la Mutua, deberán concurrir en el momento de finalización del plazo de presentación de las proposiciones**, de conformidad a lo dispuesto en el artículo 146.5 del TRLCSP

16.4.- Adjudicación. El Órgano de Contratación deberá adjudicar los contratos dentro de los CINCO (5) DÍAS HÁBILES siguientes a la recepción de la documentación.

La adjudicación deberá ser motivada, se notificará a los candidatos o licitadores y, simultáneamente, se publicará en el perfil de contratante indicado en la Cláusula 9ª del presente Pliego de Condiciones Particulares y deberá contener, en todo caso, la información necesaria que permita al licitador excluido o candidato descartado interponer, conforme al artículo 40 del TRLCSP, recurso suficientemente fundado contra la decisión de adjudicación. En particular expresará los siguientes extremos:

- a).- En relación con los candidatos descartados, la exposición resumida de las razones por las que se haya desestimado su candidatura.
- b).- Con respecto de los licitadores excluidos del procedimiento de adjudicación, también en forma resumida, las razones por las que no se haya admitido su oferta.
- c).- En todo caso, el nombre del adjudicatario, las características y ventajas de la proposición del adjudicatario determinantes de que haya sido seleccionada la oferta de éste con preferencia a las que hayan presentado los restantes licitadores cuyas ofertas hayan sido admitidas.

Será de aplicación a la motivación de la adjudicación la excepción de confidencialidad contenida en el artículo 153 del TRLCSP. En todo caso, en la notificación y en el perfil de contratante se indicará el plazo en que debe procederse a su formalización conforme al artículo 156.3 del TRLCSP.

La notificación se hará por cualquiera de los medios que permiten dejar constancia de su recepción por el destinatario. En particular, podrá efectuarse por correo electrónico a la dirección que los licitadores o candidatos hubiesen designado al presentar sus proposiciones.

16.5.- Nulidades. Serán nulas de pleno derecho, las adjudicaciones de contratos en favor de personas que carezcan de la capacidad de obrar o de la solvencia necesaria, exigidas en el presente pliego. Serán también causas de nulidad las previstas en el artículo 37 del TRLCSP.

CLÁUSULA 17ª- FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO

17.1.- Plazo formalización. La formalización del correspondiente contrato entre la mutua y el adjudicatario se realizará en documento privado y **no podrá efectuarse antes de que transcurran QUINCE DÍAS HÁBILES desde que se remita la notificación de la adjudicación a los licitadores.** La formalización se publicará en el perfil de contratante del Órgano de Contratación indicando, como mínimo, los mismos datos mencionados en el anuncio de la adjudicación.

El Órgano de Contratación requerirá al adjudicatario para que formalice el contrato en **plazo no superior a cinco días a contar desde el siguiente aquel en que hubiera recibido el requerimiento,** una vez **transcurrido el plazo previsto en el párrafo anterior para la interposición del recurso especial** sin que se hubiera interpuesto recurso que lleve aparejada la suspensión de la formalización del contrato. De igual forma procederá cuando el órgano competente para la resolución del recurso hubiera levantado la suspensión.

Cuando por causas imputables al contratista no se hubiese formalizado el contrato dentro del plazo indicado, **la Mutua podrá acordar la incautación de la garantía definitiva que, en su caso, se hubiese exigido.**

17.2.- Escritura pública. El contrato podrá elevarse a escritura pública cuando lo **solicite el** adjudicatario, siendo a su costa los gastos derivados de su otorgamiento.

17.3.- Confidencialidad. En el momento de suscripción del contrato ambas partes deberán suscribir el **ANEXO Nº6** adjunto al presente pliego, relativo al clausulado de confidencialidad.

CLÁUSULA 18ª- EJECUCIÓN Y CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

18.1.- Ejecución del contrato. El plazo de ejecución del contrato comenzará a partir de su formalización, salvo que en el contrato se indique otro y se ejecutará a riesgo y ventura del contratista, con sujeción a sus Cláusulas y de acuerdo con las instrucciones que le diere la Mutua.

18.2.- La ejecución del suministro se efectuará a partir de las siguientes bases:

MC MUTUAL designa la Jefatura de Servicio de Farmacia como coordinador, cuyas funciones en relación con el objetivo del presente contrato serán las siguientes:

- Velar por el cumplimiento y el nivel de calidad de los productos y suministro de los mismos.
 - Velar por el cumplimiento de los plazos previstos de entrega
 - Dar la conformidad a las facturas presentadas por el adjudicatario, así como, si es el caso, aplicar las penalizaciones a que hubiera lugar.
-
- El coordinador podrá delegar sus funciones en una o varias personas de MC MUTUAL. Así mismo, podrá incorporar, durante la duración del contrato, las personas que estime necesarias para verificar y evaluar las actuaciones a su cargo.
 - Así mismo, la empresa adjudicataria nombrará un *Responsable del Suministro*, e Instalación que será el interlocutor del coordinador de MC MUTUAL, al objeto de garantizar el buen fin del suministro y que velará por las normas que afectan al equipo de trabajo, así como a gestionar la globalidad del contrato. Dicho Responsable, junto con el demás personal encargado de la cuenta, deberá ser supervisado por la dirección de la oficina correspondiente.

18.3.- Reuniones. Durante la duración del contrato, el adjudicatario se compromete a mantener las reuniones que la Jefatura de Servicio de Farmacia estime necesarias para garantizar el correcto desarrollo del mismo.

18.4.- Capacitación técnica. Los licitadores deberán contar con el nivel de conocimientos necesarios para la realización del suministro solicitados en el presente Pliego.

18.5.- El adjudicatario será responsable de la calidad técnica del suministro que desarrolla y de las prestaciones y actividades realizadas, así como de las consecuencias que se deducen para MC MUTUAL de los errores o conclusiones incorrectas durante la ejecución del contrato.

18.6.- Penalizaciones. Se establecen penalizaciones por el incumplimiento del adjudicatario en los niveles de calidad del suministro establecidos en Pliego de Prescripciones Técnicas o en los ofertados por el adjudicatario, caso que en su oferta los mejorase.

La imposición de penalizaciones no impide a MC MUTUAL el exigir al adjudicatario el cumplimiento de sus obligaciones contractuales ni la indemnización de daños y perjuicios a que MC MUTUAL pudiera tener derecho.

Para el caso de que el contratista incumpla la ejecución parcial de las prestaciones que constituyen el objeto de este contrato, se determinan específicamente **las penalizaciones siguientes**, en función de las circunstancias que asimismo se definen, que en su caso tendrán carácter acumulativo:

18.6.1.- Plazos de entrega: En caso de incumplimiento de los plazos de entrega previstos en el Pliego de Prescripciones Técnicas, y por causas totalmente ajenas a la Mutua, y siempre que los motivos no hayan tenido su origen en causas de fuerza mayor debidamente justificadas, se impondrá una penalización diaria determinada según los parámetros señalados a continuación, sin perjuicio de la opción, además, de resolver el contrato.

La penalización será de un **10 % de la facturación correspondiente al pedido afectado por el retraso.**

18.6.2. - Calidad de los productos. El mantenimiento de la calidad de los productos suministrados tiene el carácter de **obligación esencial** a efectos análogos a los previstos en el artículo 223.f) del TRLCSP (resolución contractual) o, en su caso, a

los de la imposición de las penalidades previstas en los Pliegos por los que se rige su adjudicación.

Así, si durante la vigencia del contrato **se suministran artículos cuya calidad no concuerda con la exigida en este Pliego y no es aceptada por el Servicio de Farmacia**, con independencia de la obligación de sustitución prevista en el párrafo siguiente, MC Mutual no sólo no abonará las facturas de dichos artículos si no que podrá exigirle al proveedor, aún en el caso en que la calidad de los mismos no haya ocasionado perjuicio alguno, el abono de una **compensación económica de un 10% de la facturación correspondiente al pedido afectado**. En todo caso, ello no obstará a MC Mutual para reclamar, asimismo, cuantas indemnizaciones le puedan corresponder en caso que sufriera cualquier tipo de daños y perjuicios.

A estos efectos, el cumplimiento de las especificaciones técnicas previstas en los Pliegos o la valoración de los suministros ofrecidos al evaluarse la oferta técnica del adjudicatario no presupone la aceptación por la Mutua de aquellos productos respecto de los que se llegue a la conclusión durante la vigencia contractual que no alcanzan los estándares de calidad referenciados en los Pliegos o se compruebe la existencia de deficiencias, debiendo ser sustituidos, en tal caso, por los productos de referencia o por otros que sean validados por el equipo técnico de la Mutua, con independencia de la penalidad establecida en el párrafo anterior.

18.6.3.- No cumplir con los requisitos informáticos de gestión de suministro marcados en la Cláusula 2ª del Pliego de Prescripciones técnicas.

El cumplimiento de **los requisitos informáticos de gestión de suministro previstos en la Cláusula 2ª del PPT** tendrá también el carácter de **obligación esencial** a efectos análogos a los previstos en el artículo 223.f) del TRLCSP (resolución contractual) o, en su caso, a los de la imposición de las penalidades previstas en los Pliegos por los que se rige su adjudicación.

La adjudicataria deberá estar en condiciones de poder cumplir dichos requisitos técnicos al inicio del contrato. Aún en el caso de que las entregas del material a las direcciones señaladas por MC MUTUAL se puedan realizar al inicio del contrato por parte de la adjudicataria, si ésta no cumpliera con los requisitos técnicos marcados

en la cláusula 2ª del Pliego de Prescripciones Técnicas, se impondrán las siguientes penalizaciones:

Si se retrasa más de 2 días laborables desde el inicio en vigor del contrato en tener disponible todos los medios técnicos exigidos, la adjudicataria será sancionada con una penalización diaria de 270 euros por día laborable de retraso.

En el caso de que transcurran **12 días laborables desde la entrada en vigor del contrato y la adjudicataria siga sin poder cumplir con dichos requisitos técnicos, MC MUTUAL podrá bien seguir aplicando la misma penalización durante el tiempo que considere oportuno, o bien resolver el contrato.**

18.7.- Obligaciones del contratista. El contratista se compromete a impartir a todas las personas asignadas a las tareas objeto del presente contrato, las instrucciones precisas para el efectivo conocimiento de las obligaciones asumidas por su empresa en virtud del presente contrato, así como las consecuencias en que pudiera incurrir en caso de incumplimiento.

Asimismo, la adjudicataria asumirá las siguientes obligaciones en relación con los siguientes aspectos:

- Prevención de riesgos laborales.- el adjudicatario se obliga a cumplir con toda la legislación sobre Prevención de Riesgos Laborales, debiendo coordinar sus planes de prevención con los de MC MUTUAL.

Con tal fin, el adjudicatario se obliga a que **los trabajadores que asigne a la ejecución del contrato hayan recibido la información relativa a los riesgos y medidas preventivas, que poseen la formación específica necesaria y cuentan con un estado de salud compatible con el puesto de trabajo a desempeñar**, obligándose el adjudicatario a cumplir con dichas obligaciones legales al asignar nuevos trabajadores a la ejecución del contrato, así como a acreditarlo ante la Mutua al comienzo del contrato.

Cuando la naturaleza del objeto del contrato requiera la intervención de trabajadores sujetos a un especial riesgo para la seguridad y la salud en su

realización, ya sea físico, psicofísico, químico o biológico, el adjudicatario deberá presentar un Plan de Seguridad y Salud.

En dicho plan se recogerán, entre otros, los siguientes aspectos:

- Control de accidentes o enfermedades profesionales.
- Determinación de la persona encargada de la vigilancia y seguimiento del Plan de Seguridad y Salud.

La iniciación del servicio o del suministro está subordinada a la aprobación del Plan de Seguridad y Salud por la Mutua, previo informe favorable del mismo emitido por un técnico competente.

- Cumplimiento de las obligaciones en materia laboral y de seguridad social.- el adjudicatario quedará obligado a que el personal de su propia plantilla que tome parte en la prestación del servicio o en la ejecución del suministro objeto de este contrato, esté contratado de conformidad con la legislación laboral y que se hallará al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones laborales y de Seguridad Social respecto del mismo, asumiendo cualquier responsabilidad derivada de cualquier irregularidad en relación con su afiliación a la Seguridad Social o en el cumplimiento de sus obligaciones sociales.

En virtud de ello, el personal que el adjudicatario asigne a la ejecución del contrato **no mantendrá relación laboral alguna con la mutua**, sin que exista, por tanto, **expectativa alguna de su contratación ni de aseguramiento por MC MUTUAL**, pudiendo contar el adjudicatario con otros profesionales idénticos para trabajos similares, lo que supone **cláusula de no afinidad ni de exclusiva a favor de la contratada**.

- Cumplimiento de las obligaciones tributarias.- el adjudicatario aportará a MC MUTUAL **el certificado específico de encontrarse al corriente de sus obligaciones tributarias**, sin perjuicio del deber de aportación de nuevos certificados en los supuestos en que proceda **su renovación a tenor de lo dispuesto en el artículo 43.1.f de la Ley General Tributaria**.

18.8.- Responsable del contrato. De conformidad con lo dispuesto en el artículo 52 del TRLCSP, la mutua **podrá designar un responsable del contrato al que corresponderá supervisar su ejecución y adoptar las decisiones y dictar las instrucciones necesarias** con el fin de asegurar la correcta realización de la prestación pactada, dentro del ámbito de facultades que se le atribuya. El responsable del contrato podrá ser una persona física o jurídica, vinculada o ajena a ella.

CLÁUSULA 19ª- RESPONSABILIDAD CIVIL

19.1.- El adjudicatario será responsable de la ejecución del contrato, y con tal motivo, se obliga a tener suscrita y vigente, durante toda la duración del contrato, una póliza de Responsabilidad Civil que cubra los posibles daños y perjuicios que de la ejecución del mismo pudieren derivarse, por un importe, como mínimo, de **TRESCIENTOS CINCUENTA MIL EUROS (350.000 €)**.

19.2 Si el adjudicatario no mantuviera vigente en el momento de iniciar sus actividades dicha póliza, o no lo hubiera acreditado dicha circunstancia, no tendrá lugar la formalización del contrato, debiendo indemnizar a la Mutua por los daños y perjuicios ocasionados.

Todos los gastos correspondientes a dicha póliza serán de cuenta del adjudicatario.

CLÁUSULA 20ª- CESIÓN DEL CONTRATO Y SUBROGACIÓN, DETERMINACIÓN DE LAS PRESTACIONES SOBRE LAS QUE SE PERMITE

20.1.- Cesión del contrato.- Las partes **no podrán ceder ni transmitir los derechos u obligaciones** que se derivan de este contrato **sin el consentimiento previo por escrito** de la otra parte. Toda cesión o transmisión de derechos u obligaciones contrarias a esta cláusula será nula de pleno derecho, salvo en los casos siguientes:

a).- Fusión de empresas en los que participe la sociedad contratista, continuará el contrato vigente con la entidad absorbente o con la resultante de la fusión, **que quedará subrogada en todos los derechos y obligaciones** dimanantes del mismo.

b).- Igualmente, en los supuestos de escisión, aportación o transmisión de empresas o ramas de actividad de las mismas, continuará el contrato con la entidad a la que se atribuya el contrato, que quedará subrogada en los derechos y obligaciones dimanantes del mismo, siempre que tenga la solvencia exigida al acordarse la adjudicación o que las diversas sociedades beneficiarias de las mencionadas operaciones y, en caso de subsistir, la sociedad de la que provengan el patrimonio, empresas o ramas segregadas, se responsabilicen solidariamente con aquélla de la ejecución del contrato.

Si no pudiese producirse la subrogación por no reunir la entidad a la que se atribuya el contrato las condiciones de solvencia necesaria se resolverá el contrato, considerándose a todos los efectos como un supuesto de resolución por culpa del adjudicatario.

20.2.- Posibilidad de subcontratación. La empresa adjudicataria no podrá ceder este contrato ni subcontratar ninguna de las prestaciones que conforman el objeto de la licitación (excepto servicios de transporte) salvo que MC MUTUAL lo autorice de forma previa y expresa. Si concedida la autorización, se subcontrataran parte de las actividades objeto del contrato, la empresa adjudicataria responderá ante MC MUTUAL tanto de las obligaciones exigibles legalmente con carácter genérico, como en particular de las que se deriven de este contrato, así como de las exigibles a la empresa subcontratada.

Los subcontratistas quedarán obligados sólo ante el contratista principal que asumirá, por tanto, la total responsabilidad de la ejecución del contrato frente a la Mutua, con arreglo estricto a los pliegos por los que se rige la licitación y a los términos del contrato.

El conocimiento que tenga la Mutua de los subcontratos celebrados no alterará la responsabilidad exclusiva del contratista principal.

En ningún caso podrá concertarse por el contratista la ejecución parcial del contrato con personas inhabilitadas para contratar de acuerdo con el Ordenamiento Jurídico o comprendidas en alguno de los supuestos del artículo 70 del TRLCSP.

CLÁUSULA 21ª- MODIFICACIONES

En relación con las modificaciones del contrato, se estará a lo previsto en el presente Pliego y en los artículos 105 a 108 del TRLCSP. Una vez acordada, en su caso, la modificación del contrato, ambas partes procederán a su formalización mediante la suscripción del documento correspondiente, que será adjuntado al contrato, formando parte íntegra del mismo.

CLÁUSULA 22ª- CONFIDENCIALIDAD Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

22.1.- En relación con los participantes en el procedimiento de licitación y en la contratación.

En cumplimiento de lo dispuesto en el Artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, que regula el derecho de información en la recogida de datos de carácter personal, se informa a los licitadores de que los datos personales que se faciliten para la participación en el presente procedimiento de contratación se incorporarán a uno o varios ficheros, debidamente inscritos en el Registro General de Protección de Datos de la Agencia Española de Protección de Datos, cuyo responsable es “MUTUAL MIDAT CYCLOPS, Mutua Colaboradora con la Seguridad Social nº 1”; con sede en Barcelona, Av. Josep Tarradellas nº 14-18, ante la cual se podrán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y, en su caso, de oposición, dirigiendo una solicitud escrita y firmada, junto con una fotocopia del D.N.I. o equivalente.

De conformidad con lo expuesto, mediante la participación en el presente procedimiento, los titulares de los datos personales facilitados consienten expresamente el tratamiento de los mismos con la finalidad de llevar a cabo la tramitación del presente procedimiento de contratación.

Asimismo, los licitadores autorizan la comunicación de sus datos personales a entidades financieras, Hacienda Pública, diarios oficiales, y otras administraciones públicas para el ejercicio de sus respectivas competencias.

En el caso de que los licitadores facilitasen datos de carácter personal de terceros, previamente a su inclusión deberán informar a los titulares de los mismos de los

extremos establecidos en los párrafos anteriores en cumplimiento de la legalidad vigente, absteniéndose de incluirlos en el caso de no obtener su consentimiento.

22.2.- En relación con terceros.

El acceso del adjudicatario a los datos de carácter personal contenidos en los ficheros titularidad de la mutua para la ejecución del contrato objeto del presente Pliego, no tendrá la consideración legal de comunicación o cesión de datos a los efectos previstos en la Ley Orgánica 15/1999, de 23 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (en adelante, LOPD), sino de acceso por cuenta de tercero según lo previsto en el artículo 12 de la citada Ley Orgánica. Tales datos de carácter personal serán propiedad exclusiva de la mutua, extendiéndose esta titularidad a cuantas elaboraciones realice el adjudicatario con ocasión del cumplimiento del contrato.

A los efectos anteriores, el adjudicatario tendrá la condición de “*encargado del tratamiento*” y se sujetará al deber de confidencialidad y seguridad de los datos personales a los que tenga acceso conforme a lo previsto en la normativa que resulte aplicable, obligándose específicamente a lo siguiente:

- A utilizar y aplicar los datos personales conforme a las instrucciones de MC MUTUAL y a los exclusivos fines del cumplimiento del objeto del contrato y sólo cuando éstas sean necesarias para la ejecución del mismo.
- A adoptar las medidas de índole técnica y organizativa necesarias establecidas en el artículo 9 de la Ley Orgánica 15/1999 y en su Reglamento, que garanticen la seguridad de los datos personales y eviten su alteración, pérdida, tratamiento o acceso no autorizado habida cuenta del estado de la tecnología, la naturaleza de los datos objeto de tratamiento y los riesgos a que los mismos estén expuestos, ya provengan de la acción humana o del medio físico o natural.

En todo caso, se obliga a aplicar las medidas de seguridad del nivel que correspondan en función de los datos a tratar de conformidad con lo previsto en el Real Decreto 1720/2007, de 21

de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo de la LOPD, por el que se regulan las Medidas de Seguridad de los Ficheros Automatizados que contengan Datos de Carácter Personal (en especial, lo dispuesto en el artículo 81 de dicho Reglamento).

- A no comunicar o ceder los datos del fichero a otra persona, ni siquiera para su conservación, debiendo destruir los datos personales a los que haya tenido acceso, así como los resultados derivados de su tratamiento, al igual que cualquier soporte o documentos en los que conste algún dato de carácter personal objeto de tratamiento, salvo que la mutua le requiera que le sean devueltos o una Ley le exija su conservación o prevea un destino concreto.
- A comunicar y hacer cumplir a sus empleados las obligaciones establecidas en los apartados anteriores y, en particular, las relativas al deber de secreto y medidas de seguridad.
- A asumir personalmente, de conformidad con lo establecido en el artículo 12.4 de la LOPD y 20.3 de su Reglamento, las infracciones y sanciones que puedan derivarse del incumplimiento de sus obligaciones contractuales en relación con los datos de carácter personal.

En el caso de que un tercero trate datos personales por cuenta del contratista, encargado del tratamiento, deberán cumplirse los siguientes requisitos:

- a) Que dicho tratamiento se haya especificado en el contrato firmado por la entidad contratante y el contratista.
- b) Que el tratamiento de datos de carácter personal se ajuste a las instrucciones del responsable del tratamiento (la mutua).

c) Que el contratista encargado del tratamiento y el tercero formalicen el contrato en los términos previstos en el artículo 12.2 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre.

En estos casos el tercero tendrá también la consideración de encargado del tratamiento.

El adjudicatario se compromete y obliga a informar a sus empleados de las advertencias legales indicadas en los párrafos anteriores.

22.3.- Confidencialidad con respecto a la mutua.

El adjudicatario vendrá obligado a guardar la más estricta confidencialidad sobre el contenido del contrato así como los datos o información a la que pueda tener acceso como consecuencia de la ejecución del mismo, pudiendo únicamente poner en conocimiento de terceros aquellos extremos que la mutua autorice por escrito, y a usar dicha información a los exclusivos fines de la ejecución del contrato.

CLAUSULA 23.- PERSONAL DE LA EMPRESA ADJUDICATARIA

23.1.- Durante la vigencia del contrato derivado de esta licitación, la empresa se obliga a contar con la organización necesaria de personal para cumplir los trabajos encomendados por la Mutua siendo ejecutados por trabajadores con la calificación profesional necesaria, así como con la calidad técnica y la diligencia técnica que precisan la tareas.

23.2.- La empresa adjudicataria deberá acreditar ante la mutua antes de la formalización del contrato que dispone efectivamente del personal adicional que hubiere ofertado así como de los profesionales que en su caso se hubiera comprometido a adscribir para la enseñanza y entrenamiento del paciente, aportando las titulaciones correspondientes a dichos profesionales y la documentación que acredite la relación que le une con ellos (laboral, mercantil o de colaboración).

CLAUSULA 24.- EXTINCIÓN DEL CONTRATO

El contrato se extingue por conclusión o cumplimiento del mismo y por su resolución.

Son causas de resolución del contrato:

- a) La **muerte o incapacidad sobrevenida** del contratista individual o la **extinción de la personalidad jurídica de la sociedad** contratista, sin perjuicio de lo previsto en el artículo 85 del TRLCSP.
- b) La **declaración de concurso o la declaración de insolvencia del contratista** en cualquier otro procedimiento. No obstante, mientras no se haya producido la apertura de la fase de liquidación, la mutua, potestativamente, continuará el contrato si el contratista prestare las garantías suficientes a juicio de aquélla para su ejecución.
- c) El **mutuo acuerdo** entre la mutua y el contratista.
- d) La **demora en el cumplimiento, por parte del contratista, de los plazos previstos en el presente Pliego y/o en el de prescripciones técnicas para el suministro de los productos**
- e) El no cumplimiento de forma reiterada de los requisitos mínimos en la documentación administrativa por cuanto estos requisitos son ineludibles para una correcta gestión, control y seguimiento de la prestación requerida.
- e) El **impago por parte de la mutua del precio** a que quede obligada contractualmente.
- f) El **incumplimiento de las restantes obligaciones contractuales esenciales**, calificadas como tales en los pliegos o en el contrato.
- g) Reiteradas deficiencias en la prestación del suministro así como la deficiente atención al paciente.
- h) La **imposibilidad de ejecutar el contrato en los términos inicialmente pactados o la posibilidad cierta de producción de una lesión grave al interés público** de continuarse ejecutando la prestación

en esos términos, cuando no sea posible modificar el contrato conforme a lo dispuesto en el título V del libro I del TRLCSP.

i) El **incumplimiento o deficiente cumplimiento en la ejecución del contrato por parte del contratista o incumplimiento por éste de cualquiera de los requisitos legales** exigidos para la **ejecución del contrato**.

j) El **carecer la contratista de los permisos administrativos y/o autorizaciones legales que sean preceptivos en cada momento para la ejecución del contrato** así como el incumplimiento por parte de la adjudicataria de sus **obligaciones legales relativas a la Seguridad Social o tributarias o la inexistencia de la póliza de seguros de responsabilidad civil prevista en el presente pliego o la insuficiencia de la misma**.

k) **La denegación de la autorización administrativa del Ministerio de Empleo y Seguridad Social, cuando la misma sea preceptiva** de conformidad con lo dispuesto en el Reglamento sobre Colaboración de las Mutuas de Accidentes de Trabajo y Enfermedades Profesionales de la Seguridad Social, aprobado por el Real Decreto 1993/1995, de 7 de diciembre, o por cualquier otra normativa de aplicación o que en el futuro la sustituya.

Las causas señaladas en los párrafos anteriores facultarán a la parte a la que no le sea imputable la circunstancia que diere lugar a la misma, para la rescisión del contrato, sin que, en tal supuesto, la otra tenga derecho a ningún tipo de compensación, indemnización o abono, por tal resolución contractual, sin perjuicio de la exigencia de las restantes responsabilidades indemnizatorias a las que hubiere lugar.

En todo caso, cuando el contrato se resuelva por incumplimiento culpable de una de las partes, ésta deberá indemnizar a la otra los daños y perjuicios ocasionados.

Cuando la indemnización deba satisfacerse a la mutua, se hará efectiva, en primer término, sobre la garantía que, en su caso, se hubiese constituido, sin perjuicio de la

subsistencia de la responsabilidad del contratista en lo que se refiere al importe que exceda del de la garantía incautada.

CLAUSULA 25.- FACTURACIÓN

La facturación de las prestaciones objeto del contrato, tendrá lugar entre el día UNO (1) VEINTE (20) del mes siguiente a la actividad realizada, correspondiéndose con el importe resultante de aplicar las tarifas del contrato a los suministros efectivamente realizados por la adjudicataria. La correspondiente facturación se abonará dentro de los TREINTA (30) días siguientes a la fecha de recepción de la factura, mediante transferencia bancaria a la cuenta que se aporte por el adjudicatario.

Datos de facturación:

N.I.F.: G-64.172.513

Nº DE EXPEDIENTE DE LICITACIÓN: Referencia: N201601180

MEDIO DE PAGO: TRANSFERENCIA BANCARIA.

ENTIDAD BANCARIA: _____

CUENTA BANCARIA: _____

PLAZO PAGO DESDE FACTURA: 30 días

En cada una de las facturas emitidas por el adjudicatario deberá venir en lugar visible el Nº de Contrato Ref: N201601180 y deberán ser enviadas a la sede central de la Mutua sita en Barcelona, Avda. Josep Tarradellas, Nº 14-18.

Las penalizaciones se minorarán de la facturación presentada de acuerdo con lo indicado en la Cláusula 18ª del presente Pliego.

La factura o facturas que se emitan deberán cumplir en todo momento con la normativa de aplicación en cada momento, incluida la prevista en la “Ley 25/2013, de 27 de diciembre, de impulso de la factura electrónica y creación del registro contable de facturas del sector público” y la fiscal.

A estos efectos, se informa a quien resulte adjudicatario que los códigos identificativos de MC Mutual como órgano de tramitación (códigos DIR3) son:

- Órgano Gestor (OG): GE0000526
- Oficina contable (OC): GE0000526
- Unidad Tramitadora (UT): GE0000526

La facturación en centros asistenciales se encuentra mecanizada y los ficheros .TXT debe seguir los requisitos y criterios recogidos en el Pliego de Prescripciones Técnicas.

ANEXO Nº 0: **MODELO DE SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN EN LA LICITACIÓN, ENTREGA Y RETIRADA DE DOCUMENTOS.**

LICITACIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SUMINISTRO DE PRODUCTOS SANITARIOS FUNGIBLES, BIOCIDAS Y PARAFARMACIA DESTINADOS A LOS CENTROS SANITARIOS DE MUTUAL MIDAT CYCLOPS, MUTUA COLABORADORA CON LA SEGURIDAD SOCIAL Nº 1 REFERENCIA DE LICITACIÓN: N201601180		
FASE DE LA LICITACIÓN		
<input type="checkbox"/> PRESENTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN: SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN <input type="checkbox"/> PRESENTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN: SUBSANACIÓN /ACLARACION DE DOCUMENTOS <input type="checkbox"/> PRESENTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN: OFERTA ECONOMICAMENTE MAS VENTAJOSA <input type="checkbox"/> RETIRADA DE DOCUMENTACIÓN		
DATOS A RELLENAR POR EL EMPRESARIO LICITADOR		
DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL EMPRESARIO LICITADOR:		
NOMBRE Y APELLIDOS / RAZÓN SOCIAL DE LA EMPRESA:		
N.I.F./C.I.F.:		
DIRECCIÓN:		
TELÉFONO:	FAX:	E-MAIL:
DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL REPRESENTANTE DEL LICITADOR:		
NOMBRE Y APELLIDOS:		
D.N.I.:		
DIRECCIÓN:		
TELÉFONO:	FAX:	E-MAIL:
DOCUMENTACIÓN QUE SE ENTREGA EN SOBRES CERRADOS:		
<input type="checkbox"/> SOBRE Nº 1: DOCUMENTACIÓN GENERAL. <input type="checkbox"/> SOBRE Nº 2: OFERTA TÉCNICA Y ECONÓMICA EVALUABLES DE FORMA AUTOMÁTICA. <input type="checkbox"/> DOCUMENTACIÓN SUBSANATORIA/ACLARATORIA/OFFERTA ECONÓMICAMENTE MÁS VENTAJOSA. EN.....A.....DE.....DE..... FDO.: (EL EMPRESARIO O SU REPRESENTANTE)		
DOCUMENTACIÓN QUE SE RETIRA:		
<input type="checkbox"/> SOBRE Nº 1: DOCUMENTACIÓN GENERAL. <input type="checkbox"/> SOBRE Nº 2: OFERTA TÉCNICA Y ECONÓMICA EVALUABLES DE FORMA AUTOMÁTICA. <input type="checkbox"/> OTRA..... EN.....A.....DE.....DE..... FDO.: (EL EMPRESARIO O SU REPRESENTANTE)		
<small>EL LICITADOR AFIRMA RECIBIR EN ESTE ACTO LA DOCUMENTACIÓN ANTEDICHA CON IDÉNTICO CONTENIDO AL QUE FUE ENTREGADO A MC MUTUAL. MC MUTUAL INFORMA AL LICITADOR QUE HA REALIZADO COPIA DE LA DOCUMENTACIÓN QUE LE ES DEVUELTA EN ESTE ACTO.</small>		
RECIBIDO EN MC MUTUAL EN FECHA.....DE.....DE.....A LAS.....HORAS		

ANEXO Nº 1: MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE (SOBRE Nº 1)

(A PRESENTAR POR LOS LICITADORES QUE NO HAYAN OPTADO POR LA PRESENTACIÓN DEL DEUC)

D. /D^a. _____(1), con D.N.I. número _____, en su calidad de _____(2) de la mercantil _____(3), en virtud de la escritura de poder otorgada ante el Notario de _____ Don _____, en fecha ____ de ____ del _____, con el número _____ de su protocolo con correo electrónico-----@-----

EXPONE:

Que en cumplimiento de las condiciones y requisitos exigidos en el Pliego de condiciones particulares para concurrir a la licitación para la contratación del suministro de productos sanitarios fungibles, biocidas y parafarmacia MC MUTUAL, con referencia **N201601180**,

DECLARA

- 1º).- Que tanto el suscriptor, como la entidad a la que representa, no se halla incurso, y en ninguna de las prohibiciones para contratar previstas en el artículo 60 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público ni en ninguno de los supuestos legales de incompatibilidad, extendiéndose la presente declaración al personal que atenderá la prestación de los suministros objeto del presente contrato y a cualquier otro contemplado en dicho precepto legal.
- 2º).- Que no concurre ninguno de los supuestos previstos en los artículos 71.3, 71.8 y 74.3 de la Ley 35/2014, de 26 de diciembre, que modifica el texto refundido de la “Ley General de la Seguridad Social en relación con el régimen jurídico de las Mutuas de Accidentes de Trabajo y Enfermedades Profesionales de la Seguridad Social”.
- 3º).- Que _____(3) se halla de alta en el Impuesto de Actividades Económicas (I.A.E.) y al corriente de pago de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social de conformidad con la normativa legal vigente, sin perjuicio de su deber de acreditación antes de la adjudicación, en el supuesto de que su oferta resulte la económicamente más ventajosa.
- 4º).- Entidades vinculadas (Marcar con una ☒ lo que proceda)

☐ Que la entidad _____⁽³⁾ que presenta oferta a la presente licitación no pertenece a ningún grupo de empresas, entendiendo por tales las que se encuentran reguladas en el artículo 42 del Código de comercio.

☐ Que la entidad _____⁽³⁾, pertenece a un grupo de empresas (entendiendo por tales las que se encuentran reguladas en el artículo 42 del Código de comercio), en el cual ha/n presentado oferta a la presente licitación también la/s siguiente/s otra/s empresa/s de dicho grupo empresarial:

→
 →
 →

5º).- Que _____⁽³⁾ no ha participado en la preparación y elaboración de las prescripciones técnicas de los documentos preparatorios del contrato, ni por sí solo o mediante unión temporal de empresas.

Y para que así conste, expide la presente declaración en la ciudad de _____, a _____ de _____ de _____.

D./D^a. _____⁽¹⁾

_____⁽²⁾

_____⁽³⁾

➤ **Leyenda:**

- (1) Nombre y apellidos del/los representantes
 (2) Representación que ostenta.
 (3) Razón social de la entidad.

ANEXO Nº 2 MODELO DE OFERTA ECONÓMICA

(El presente Anexo deberá presentarse por todos los licitadores)

D./D^a. _____⁽¹⁾, con D.N.I. número _____, en su calidad de _____⁽²⁾ de la mercantil _____⁽³⁾, en virtud de la escritura de poder otorgada ante el Notario de _____ Don _____, en fecha ____ de ____ de _____, con el número ____ de su protocolo, manifiesta estar enterado/a de la licitación convocada por MUTUAL MIDAT CYCLOPS, MATEPSS Nº 1 para la contratación del suministro de productos sanitarios fungibles, biocidas y parafarmacia MC MUTUAL con referencia **N201601180** comprometiéndose, de forma expresa, a cumplir todos los requisitos técnicos y legales recogidos en el presente pliego, así como en el prescripciones técnicas, en caso de resultar adjudicatario, y presenta una oferta por **DOS (2) AÑOS** de:

Nº	Descripción	PRECIO UNITARIO MÁXIMO (SIN IVA)	UNIDADES ESTIMADAS DOS AÑOS	PRECIO UNITARIO OFERTADO (SIN IVA)	TOTAL OFERTA (SIN IVA) (Unidades estimadas x precio unitario ofertado SIN IVA)	IVA (%)	TOTAL OFERTA DOS AÑOS (IVA incluido)
1	ABSORBENTE DE CELULOSA 40 X 60	0,15 €	71.565	.....€	.....€	21€
2	ABSORBENTE DE CELULOSA 90 X 180	0,53 €	10.475	.....€	.....€	21€
3	ACEITE PARA LIMPIEZA DE INSTRUMENTAL 400 ML	17,27 €	31	.....€	.....€	21€
4	ACEITE PARA MASAJE 1 LITRO	8,80 €	179	.....€	.....€	21€
5	ÁCIDO HIALURÓNICO 10 MG/ML	34,16 €	250	.....€	.....€	10€
6	ÁCIDO HIALURÓNICO 20 MG/ML	85,35 €	94	.....€	.....€	10€
7	ADHESIVO TEJIDO SIN TEJER 10 CM X 10 M	2,93 €	676	.....€	.....€	10€
8	ADHESIVO TEJIDO SIN TEJER 15 CM X 10 M	4,69 €	179	.....€	.....€	10€
9	ADHESIVO TEJIDO SIN TEJER 5 CM X 10 M	1,74 €	302	.....€	.....€	10€
10	AGUA DESTILADA NO ESTÉRIL 5 LITROS	2,27 €	481	.....€	.....€	21€
11	AGUJA ACUPUNTURA PUNCION SECA 0,16 X 25 MM	0,09 €	300	.....€	.....€	21€
12	AGUJA ACUPUNTURA PUNCION SECA 0,25 X 25 MM	0,09 €	600	.....€	.....€	21€

13	AGUJA ACUPUNTURA PUNCION SECA 0,25 X 40 MM	0,09 €	800	.....€	.....€	21€
14	AGUJA ACUPUNTURA PUNCION SECA 0,30 X 75 MM	0,09 €	300	.....€	.....€	21€
15	AGUJA HIPODÉRMICA 0,3 X 12 (30G) CON DISPOSITIVO DE SEGURIDAD	0,18 €	1.200	.....€	.....€	21€
16	AGUJA HIPODÉRMICA 0,4X40 MM (27G 1,5")	0,03 €	400	.....€	.....€	21€
17	AGUJA HIPODÉRMICA 0,5 X 16 (25G X 5/8") CON DISPOSITIVO DE SEGURIDAD	0,18 €	16.900	.....€	.....€	21€
18	AGUJA HIPODÉRMICA 0,6 X 25 (23G X 1") CON DISPOSITIVO DE SEGURIDAD	0,18 €	12.700	.....€	.....€	21€
19	AGUJA HIPODÉRMICA 0,8 X 40 (21G X 1,5") CON DISPOSITIVO DE SEGURIDAD	0,18 €	97.900	.....€	.....€	21€
20	AGUJA HIPODÉRMICA 0,8X50 MM (21G 2")	0,02 €	2.400	.....€	.....€	21€
21	AGUJA HIPODÉRMICA 0,9 X 25 (20G X 1") CON DISPOSITIVO DE SEGURIDAD	0,18 €	16.100	.....€	.....€	21€
22	AGUJA HIPODÉRMICA 1,1 X 40 (19G X 1,5") CON DISPOSITIVO DE SEGURIDAD	0,18 €	1.900	.....€	.....€	21€
23	AGUJA PARA PREPARACIÓN DE FÁRMACOS CON PUNTA ROMA DE 40º	0,06 €	41.500	.....€	.....€	21€
24	AGUJA PARA PUNCIÓN LUMBAR CON INTRODUTOR 25G X 119 MM	13,44 €	39	.....€	.....€	21€
25	AGUJA PARA PUNCIÓN LUMBAR CON INTRODUTOR 25G X 90 MM	6,67 €	569	.....€	.....€	21€
26	AGUJA PARA PUNCIÓN LUMBAR CON INTRODUTOR 27G X 90 MM	8,40 €	429	.....€	.....€	21€
27	AGUJA TUOHY 18G 120 MM (CON ALAS)	10,85 €	13	.....€	.....€	21€
28	AGUJA TUOHY 18G 80 MM (CON ALAS)	7,33 €	707	.....€	.....€	21€
29	ALCOHOL ETÍLICO 70% 500 ML	0,95 €	2.252	.....€	.....€	10€
30	ALGODON HIDRÓFILO 250 G	1,43 €	174	.....€	.....€	10€
31	APLICADOR PARA VENDAJE TUBULAR BRAZOS	58,59 €	3	.....€	.....€	10€
32	APLICADOR PARA VENDAJE TUBULAR DEDOS	8,39 €	8	.....€	.....€	21€
33	APLICADOR PARA VENDAJE TUBULAR MUSLOS	49,70 €	3	.....€	.....€	10€
34	APLICADOR PARA VENDAJE TUBULAR PIERNAS	58,59 €	5	.....€	.....€	10€

35	APÓSITO ADHESIVO DE TEJIDO SIN TEJER CON TEJIDO CENTRAL ESTÉRIL 7,2 CM X 5 CM	0,05 €	31.866	.....€	.....€	10€
36	APÓSITO ADHESIVO DE TEJIDO SIN TEJER CON TEJIDO CENTRAL ESTÉRIL 8 CM X 15 CM	0,12 €	25.269	.....€	.....€	10€
37	APÓSITO ADHESIVO DE TEJIDO SIN TEJER CON TEJIDO CENTRAL ESTÉRIL 8 CM X 20 CM	0,17 €	8.798	.....€	.....€	10€
38	APÓSITO ADHESIVO SILICONA 5 X 7,5 CM	4,74 €	499	.....€	.....€	10€
39	APÓSITO ANATÓMICO PARA EL TALÓN CON REBORDE AUTOADHESIVO 18,5 CM X 24 CM	10,86 €	52	.....€	.....€	10€
40	APÓSITO ANTIMICROBIANO DE ESPUMA DE POLIURETANO CON PLATA PARA TRANSFERENCIA DE EXUDADO 12,5 CM X 12,5 CM	13,98 €	520	.....€	.....€	10€
41	APÓSITO ANTIMICROBIANO DE ESPUMA DE POLIURETANO CON PLATA PARA TRANSFERENCIA DE EXUDADO 15 CM X 20 CM	22,62 €	520	.....€	.....€	10€
42	APÓSITO AUTO-ADHERENTE EXTRAFINO 10 CM X 10 CM	4,46 €	962	.....€	.....€	10€
43	APÓSITO AUTO-ADHERENTE EXTRAFINO 15 CM X 15 CM	7,74 €	962	.....€	.....€	10€
44	APÓSITO AUTOADHERENTE MULTICAPA PARA EL SACRO 18 CM X 18 CM	8,45 €	52	.....€	.....€	10€
45	APÓSITO DE ESPUMA DE POLIURETANO PARA TRANSFERENCIA DE EXUDADO 15 CM X 20 CM	18,10 €	520	.....€	.....€	10€
46	APÓSITO DE ESPUMA DE POLIURETANO PARA TRANSFERENCIA DE EXUDADO 20 CM X 50 CM	46,22 €	520	.....€	.....€	10€
47	APÓSITO DE HIDROFIBRA ESTÉRIL 10 X 10 CM	4,24 €	42	.....€	.....€	10€
48	APÓSITO DE HIDROFIBRA ESTÉRIL 15 X 15 CM	11,23 €	42	.....€	.....€	10€
49	APÓSITO DE HIDROFIBRA ESTÉRIL 5 X 5 CM	1,02 €	23	.....€	.....€	10€
50	APÓSITO DE PLATA Y FIBRA REFORZANTE ESTÉRIL 10 X 13 CM	7,10 €	86	.....€	.....€	10€
51	APÓSITO DE PLATA Y FIBRA REFORZANTE ESTÉRIL 5 X 6 CM	1,63 €	135	.....€	.....€	10€
52	APÓSITO MULTICAPA AUTO-ADHERENTE 10 CM X 20 CM	8,84 €	962	.....€	.....€	10€
53	APÓSITO MULTICAPA AUTO-ADHERENTE 12,5 CM X 12,5 CM	5,51 €	962	.....€	.....€	10€
54	APÓSITO MULTICAPA AUTO-ADHERENTE 15 CM X 15 CM	9,88 €	962	.....€	.....€	10€

55	APÓSITO MULTICAPA AUTO-ADHERENTE 7,5 CM X 7,5 CM	3,03 €	962	.....€	.....€	10€
56	APÓSITO NO ADHESIVO DE SILICONA 10 CM X 18 CM	4,04 €	260	.....€	.....€	10€
57	APÓSITO NO ADHESIVO DE SILICONA 7,5 CM X 10 CM	1,99 €	1.162	.....€	.....€	10€
58	APÓSITO OFTÁLMICO SIN ADHESIVO ESTÉRIL 56 X 70	0,20 €	1.144	.....€	.....€	10€
59	APÓSITO OFTÁLMICO SIN ADHESIVO NO ESTÉRIL 56 X 70	0,09 €	3.414	.....€	.....€	10€
60	APÓSITO PLÁSTICO AEROSOL	15,73 €	348	.....€	.....€	21€
61	APÓSITO POST-QUIRÚRGICO FLEXIBLE MULTICAPA 10 CM X 20 CM	14,42 €	260	.....€	.....€	10€
62	APÓSITO POST-QUIRÚRGICO FLEXIBLE MULTICAPA 9 CM X 10 CM	5,92 €	260	.....€	.....€	10€
63	APÓSITO POST-QUIRÚRGICO FLEXIBLE MULTICAPA 9 CM X 15 CM	8,45 €	130	.....€	.....€	10€
64	APÓSITO QUIRÚRGICO EN FORMA DE TORUNDA TALLA 0 17 HILOS CON CONTRASTE RADIOLÓGICO	0,13 €	2.431	.....€	.....€	21€
65	APÓSITO TRANSPARENTE DE PROTECCIÓN 10 X 12 CM	0,72 €	26	.....€	.....€	10€
66	APÓSITO TRANSPARENTE DE PROTECCIÓN 6 X 7 CM	0,36 €	26	.....€	.....€	10€
67	APÓSITOS PARA VÍAS	0,64 €	7.088	.....€	.....€	10€
68	APÓSITOS PARA VÍAS CON GLUCONATO DE CLORHEXIDINA 7 X 8,5 CM	9,16 €	130	.....€	.....€	10€
69	BANDA EPICONDILITIS UNIVERSAL	7,77 €	2.244	.....€	.....€	10€
70	BANDA TERAPÉUTICA FRÍO-CALOR 15 X 60 CM	64,42 €	166	.....€	.....€	10€
71	BASTON TIPO INGLES ALUMINIO	4,73 €	3.622	.....€	.....€	10€
72	BATA CONSULTA SIN MANGAS	0,35 €	6.846	.....€	.....€	10€
73	BATA VERDE PLASTIFICADA CON MANGAS	0,42 €	6.380	.....€	.....€	10€
74	BOBINA MIXTA 100 MM X 200 M	23,03 €	94	.....€	.....€	21€
75	BOBINA MIXTA 150 MM X 200 M	32,80 €	70	.....€	.....€	21€
76	BOBINA MIXTA 210 MM X 200 M	45,28 €	26	.....€	.....€	21€
77	BOBINA MIXTA 250 MM X 200 M	55,98 €	13	.....€	.....€	21€

78	BOBINA MIXTA 400 MM X 200 M	90,10 €	3	.....€	.....€	21€
79	BOBINA MIXTA 75 MM X 200 M	17,86 €	36	.....€	.....€	21€
80	BOLSA FRIO INSTANTANEO 1 SOLO USO	0,70 €	1.040	.....€	.....€	10€
81	BOLSA ORINA 2 LITROS CON VÁLVULA ANTIRETORNO Y SALIDA	0,37 €	463	.....€	.....€	10€
82	BOLSA ORINA PARA PIERNA DE PACIENTE CON VÁLVULA ANTIRETORNO Y SALIDA	2,46 €	78	.....€	.....€	10€
83	BOLSA REUTILIZABLE FRIO-CALOR 15 x 26	1,91 €	1.030	.....€	.....€	21€
84	BOLSA REUTILIZABLE FRIO-CALOR 30 x 26	3,74 €	10	.....€	.....€	21€
85	BOLSAS MIXTAS AUTOADHESIVAS 133 X 254	0,11 €	1.755	.....€	.....€	21€
86	BOLSAS MIXTAS AUTOADHESIVAS 210 X 420	0,19 €	260	.....€	.....€	21€
87	BOLSAS MIXTAS AUTOADHESIVAS 90 X 230	0,08 €	3.250	.....€	.....€	21€
88	BRAGA DE UN SOLO USO TALLA XL	0,44 €	5.590	.....€	.....€	21€
89	CABESTRILLO	6,86 €	3.258	.....€	.....€	10€
90	CATETER VENOSO CORTO CON PUNTO DE ADICIÓN 14G LONG. 50 MM CON DISPOSITIVO DE SEGURIDAD	2,29 €	530	.....€	.....€	21€
91	CATETER VENOSO CORTO CON PUNTO DE ADICIÓN 16G LONG. 50 MM CON DISPOSITIVO DE SEGURIDAD	2,29 €	369	.....€	.....€	21€
92	CATETER VENOSO CORTO CON PUNTO DE ADICIÓN 18G LONG. 32 MM CON DISPOSITIVO DE SEGURIDAD	2,29 €	4.384	.....€	.....€	21€
93	CATETER VENOSO CORTO CON PUNTO DE ADICIÓN 20G LONG. 32 MM CON DISPOSITIVO DE SEGURIDAD	2,29 €	2.158	.....€	.....€	21€
94	CATETER VENOSO CORTO CON PUNTO DE ADICIÓN 22G LONG. 25 MM CON DISPOSITIVO DE SEGURIDAD	2,29 €	146	.....€	.....€	21€
95	CATETER VENOSO CORTO CON PUNTO DE ADICIÓN 24G LONG. 19 MM CON DISPOSITIVO DE SEGURIDAD	2,29 €	39	.....€	.....€	21€
96	CELULOSA 500 G 4 CAPAS 10 CM. PAQUETE DE 2 UNIDADES.	1,90 €	770	.....€	.....€	21€
97	CEPILLO PARA LAVADO DE INSTRUMENTAL	5,02 €	81	.....€	.....€	21€

98	CEPILLOS CON CLORHEXIDINA	0,35 €	3.882	.....€	.....€	21€
99	CEPILLOS CON POVIDONA	0,40 €	702	.....€	.....€	21€
100	CEPILLOS SECOS	0,29 €	4.779	.....€	.....€	21€
101	CINTA ADHESIVA INDICADORA POR VAPOR EN BOBINA	4,80 €	416	.....€	.....€	21€
102	CINTA ADHESIVA NEUROMUSCULAR PARA KINESIOTAPPING COLOR AZUL	9,68 €	1.945	.....€	.....€	10€
103	CINTA ADHESIVA NEUROMUSCULAR PARA KINESIOTAPPING COLOR NATURAL	9,68 €	801	.....€	.....€	10€
104	CINTA ADHESIVA NEUROMUSCULAR PARA KINESIOTAPPING COLOR NEGRO	9,68 €	1.617	.....€	.....€	10€
105	CINTA ADHESIVA NEUROMUSCULAR PARA KINESIOTAPPING COLOR ROJO	9,68 €	1.669	.....€	.....€	10€
106	CLORHEXIDINA JABONOSA 4% 500 ML CON DOSIFICADOR	6,31 €	315	.....€	.....€	21€
107	CODERA TALLA GRANDE	2,51 €	231	.....€	.....€	10€
108	CODERA TALLA MEDIANA	2,51 €	192	.....€	.....€	10€
109	CODERA TALLA PEQUEÑA	2,51 €	75	.....€	.....€	10€
110	COLLARIN CERVICAL SEMIRIGIDO TALLA GRANDE	4,99 €	286	.....€	.....€	10€
111	COLLARIN CERVICAL SEMIRIGIDO TALLA MEDIANA	4,99 €	471	.....€	.....€	10€
112	COLLARIN CERVICAL SEMIRIGIDO TALLA PEQUEÑA	4,99 €	286	.....€	.....€	10€
113	COMPLEMENTO NUTRICIONAL ORAL EN POLVO. SABOR CHOCOLATE.	1,21 €	117	.....€	.....€	10€
114	COMPLEMENTO NUTRICIONAL ORAL EN POLVO. SABOR VAINILLA.	1,21 €	117	.....€	.....€	10€
115	COMPRESA ESTÉRIL ALARGADA DE 17 HILOS 45X45 TIPO INDESHILABLE	0,36 €	29.219	.....€	.....€	10€
116	COMPRESA ESTÉRIL CON CONTRASTE RADIOLÓGICO DE 17 HILOS 20X40 INDESHILABLE	0,05 €	66.300	.....€	.....€	10€
117	COMPRESA ESTÉRIL CON CONTRASTE RADIOLÓGICO DE 17 HILOS 45X45 INDESHILABLE	0,33 €	65.611	.....€	.....€	10€
118	CONEXION EN Y GRANDE	1,69 €	1.399	.....€	.....€	21€
119	CONEXIÓN SIN AGUJA 1 VÍA CON TAPÓN	0,99 €	1.602	.....€	.....€	21€

120	CONTENEDOR ORINA 100 ML	0,15 €	1.625	.....€	.....€	21€
121	CONTENEDORES DE ORINA 2 L	1,56 €	5	.....€	.....€	21€
122	CREMA HIDRATANTE PARA DOSIFICADOR DE PARED 1000 ML	14,67 €	47	.....€	.....€	21€
123	CREMA HIDRATANTE 250 ML	1,85 €	783	.....€	.....€	21€
124	CREMA HIDRATANTE 500 ML CON DOSIFICADOR	12,95 €	174	.....€	.....€	21€
125	CREMA PROTECTORA DE MANOS 100 ML	9,09 €	372	.....€	.....€	21€
126	CREMA REPARADORA ESPECÍFICA PARA EL CUIDADO DE ZONAS POST-CICATRIZALES	8,68 €	2.314	.....€	.....€	21€
127	CROSS TAPE NATURAL	0,26 €	13.793	.....€	.....€	10€
128	CUBREBOTA DE POLIETILENO DE BAJA DENSIDAD TRANSPARENTE	0,14 €	34	.....€	.....€	21€
129	DEIDLES Nº 1	0,24 €	117	.....€	.....€	21€
130	DEIDLES Nº 2	0,24 €	78	.....€	.....€	21€
131	DEIDLES Nº 3	0,24 €	218	.....€	.....€	21€
132	DEIDLES Nº 4	0,24 €	281	.....€	.....€	21€
133	DEIDLES Nº 5	0,24 €	390	.....€	.....€	21€
134	DEIDLES Nº 6	0,24 €	382	.....€	.....€	21€
135	DEIDLES Nº 7	0,24 €	398	.....€	.....€	21€
136	DEPRESOR ESTÉRIL DE PLÁSTICO	0,04 €	25.155	.....€	.....€	21€
137	DESINFECTANTE DE SUPERFICIES SIN ALDEHIDOS EN SPRAY 500 ML	12,56 €	679	.....€	.....€	21€
138	DETERGENTE DESINFECTANTE EN POLVO EN SOBRES	0,79 €	1.763	.....€	.....€	21€
139	DRENAJE PENROSE ESTÉRIL DE 13 MM LÁTEX	1,21 €	270	.....€	.....€	21€
140	EMULSIÓN PARA MASAJE 1000 ML	10,50 €	299	.....€	.....€	21€
141	ENJUAGE BUCAL CON HEXETIDINA 200 ML	3,45 €	21	.....€	.....€	21€
142	EQUIPO DE SUERO CON PUNTO DE ADICIÓN 180 CM CON SISTEMA DE SEGURIDAD	0,72 €	28.317	.....€	.....€	21€
143	EQUIPO DE SUERO CON PUNTO DE ADICIÓN 210 CM CON SISTEMA DE SEGURIDAD	1,53 €	4.623	.....€	.....€	21€
144	EQUIPO DE TRACCIÓN CONTINUA PARA MIEMBROS INFERIORES	12,39 €	374	.....€	.....€	10€

145	EQUIPO EN Y PARA IRRIGACIÓN CONTINUA DE SUERO FISIOLÓGICO	4,64 €	1.386	.....€	.....€	10€
146	ESPARADRAPO DE PAPEL 1.25 CM X 9,1 M	0,46 €	569	.....€	.....€	10€
147	ESPARADRAPO DE PAPEL 2,5 CM X 9,1 M	0,95 €	2.116	.....€	.....€	10€
148	ESPARADRAPO DE PAPEL 5 CM X 9,1 M	1,89 €	471	.....€	.....€	10€
149	ESPARADRAPO DE PLÁSTICO 2,5 CM X 9,1 M	1,45 €	1.901	.....€	.....€	10€
150	ESPARADRAPO DE PLÁSTICO 5 CM X 9,1 M	2,90 €	1.357	.....€	.....€	10€
151	ESPARADRAPO DE TEJIDO PARA VENDAJES FUNCIONALES 2 CM X 10 M	1,91 €	218	.....€	.....€	10€
152	ESPARADRAPO DE TEJIDO PARA VENDAJES FUNCIONALES 3,75 CM X 10 M	2,64 €	377	.....€	.....€	10€
153	ESPARADRAPO DE TEJIDO PARA VENDAJES FUNCIONALES 5 CM X 10 M	3,81 €	151	.....€	.....€	10€
154	ESPARADRAPO DE TELA 1,25 CM X 9,1 M	0,81 €	2.353	.....€	.....€	10€
155	ESPARADRAPO DE TELA 2,5 CM X 9,1 M	1,61 €	2.015	.....€	.....€	10€
156	ESPARADRAPO DE TELA 5 CM X 9,1 M	3,21 €	783	.....€	.....€	10€
157	ESPONJA CON JABÓN	0,06 €	33.345	.....€	.....€	21€
158	ESPONJA DE GELATINA ABSORBENTE HEMOSTÁTICA 20 CM X 7 CM X 0,5 CM	3,83 €	562	.....€	.....€	10€
159	FAJA ABDOMINAL TALLA L/XL	12,62 €	10	.....€	.....€	10€
160	FAJA ABDOMINAL TALLA S/M	11,87 €	10	.....€	.....€	10€
161	FAJA COSTAL CABALLERO/SEÑORA 99-120 CM	8,18 €	1.001	.....€	.....€	10€
162	FAJA COSTAL CABALLERO/SEÑORA 77-98 CM	7,70 €	346	.....€	.....€	10€
163	FAJA LUMBOSACRA CON VARILLAS TALLA 3XL	30,21 €	60	.....€	.....€	10€
164	FAJA LUMBOSACRA CON VARILLAS TALLA L	30,21 €	629	.....€	.....€	10€
165	FAJA LUMBOSACRA CON VARILLAS TALLA M	30,21 €	476	.....€	.....€	10€
166	FAJA LUMBOSACRA CON VARILLAS TALLA P	30,21 €	13	.....€	.....€	10€
167	FAJA LUMBOSACRA CON VARILLAS TALLA XL	30,21 €	374	.....€	.....€	10€
168	FAJA LUMBOSACRA CON VARILLAS TALLA XXL	30,21 €	169	.....€	.....€	10€

169	FERULA DE GOMAESPUMA Y ALUMINIO 2-2,5 CM X 50 CM	1,25 €	1.248	.....€	.....€	21€
170	FERULA DE GOMAESPUMA Y ALUMINIO 4-4,5 CM X 50 CM	2,93 €	400	.....€	.....€	21€
171	FERULA STACK Nº 1	1,03 €	96	.....€	.....€	10€
172	FERULA STACK Nº 2	1,03 €	164	.....€	.....€	10€
173	FERULA STACK Nº 3	1,03 €	296	.....€	.....€	10€
174	FERULA STACK Nº 4	1,03 €	354	.....€	.....€	10€
175	FERULA STACK Nº 5	1,03 €	686	.....€	.....€	10€
176	FERULA STACK Nº 5,5	1,03 €	382	.....€	.....€	10€
177	FERULA STACK Nº 6	1,03 €	746	.....€	.....€	10€
178	FERULA STACK Nº 7	1,03 €	411	.....€	.....€	10€
179	GASA ESTÉRIL DE 15 HILOS 20X40	0,04 €	518.284	.....€	.....€	10€
180	GASA ESTÉRIL DE 17 HILOS 20X20	0,03 €	1.045.499	.....€	.....€	10€
181	GASA NO ESTÉRIL DE 15 HILOS 20X30	0,02 €	193.570	.....€	.....€	10€
182	GEL ECO ULTRASONIDOS 250 ML	0,99 €	6.393	.....€	.....€	10€
183	GOMA ELÁSTICA TIPO SMARCH LATEX FREE	0,24 €	255	.....€	.....€	21€
184	GORRO DE CIRUGÍA CON GOMA	0,04 €	9.000	.....€	.....€	21€
185	GORRO DE CIRUGÍA PARA HOMBRE	0,13 €	3.200	.....€	.....€	21€
186	GORRO DE CIRUGÍA PARA MUJER	0,15 €	3.300	.....€	.....€	21€
187	GUANTE NITRILO NO ESTÉRIL TALLA L	0,04 €	204.100	.....€	.....€	21€
188	GUANTE NITRILO NO ESTÉRIL TALLA M	0,04 €	521.365	.....€	.....€	21€
189	GUANTE NITRILO NO ESTÉRIL TALLA S	0,04 €	670.865	.....€	.....€	21€
190	GUANTE NITRILO NO ESTÉRIL TALLA XL	0,04 €	20.540	.....€	.....€	21€
191	GUANTE NITRILO NO ESTÉRIL TALLA XS	0,04 €	1.950	.....€	.....€	21€
192	GUANTE PLÁSTICO NO ESTÉRIL	0,02 €	15.600	.....€	.....€	21€
193	GUANTES ANTIRADIACIÓN ESTÉRIL Nº 6 SIN LÁTEX Y SIN POLVO (2U)	18,08 €	307	.....€	.....€	21€

194	GUANTES ANTIRADIACIÓN ESTÉRIL Nº 7,5 SIN LÁTEX Y SIN POLVO (2U)	18,08 €	26	.....€	.....€	21€
195	GUANTES ANTIRADIACIÓN ESTÉRIL Nº 8,5 SIN LÁTEX Y SIN POLVO (2U)	18,08 €	26	.....€	.....€	21€
196	GUANTES DE NITRILO ESTÉRILES TALLA L (2U)	0,39 €	4.797	.....€	.....€	21€
197	GUANTES DE NITRILO ESTÉRILES TALLA M (2U)	0,39 €	5.239	.....€	.....€	21€
198	GUANTES DE NITRILO ESTÉRILES TALLA S (2U)	0,39 €	4.940	.....€	.....€	21€
199	GUANTES QUIRÚRGICOS LÁTEX ESTÉRILES Nº 6 (2U)	0,31 €	1.542	.....€	.....€	21€
200	GUANTES QUIRÚRGICOS LÁTEX ESTÉRILES Nº 6,5 (2U)	0,31 €	4.566	.....€	.....€	21€
201	GUANTES QUIRÚRGICOS LÁTEX ESTÉRILES Nº 7 (2U)	0,31 €	3.572	.....€	.....€	21€
202	GUANTES QUIRÚRGICOS LÁTEX ESTÉRILES Nº 7,5 (2U)	0,31 €	5.803	.....€	.....€	21€
203	GUANTES QUIRÚRGICOS LÁTEX ESTÉRILES Nº 8 (2U)	0,31 €	2.980	.....€	.....€	21€
204	GUANTES QUIRÚRGICOS LÁTEX ESTÉRILES Nº 9 (2U)	0,31 €	1.622	.....€	.....€	21€
205	GUANTES QUIRÚRGICOS SINTÉTICOS SIN POLVO Nº 6 (2U)	0,62 €	1.378	.....€	.....€	21€
206	GUANTES QUIRÚRGICOS SINTÉTICOS SIN POLVO Nº 6,5 (2U)	0,62 €	2.080	.....€	.....€	21€
207	GUANTES QUIRÚRGICOS SINTÉTICOS SIN POLVO Nº 7 (2U)	0,62 €	944	.....€	.....€	21€
208	GUANTES QUIRÚRGICOS SINTÉTICOS SIN POLVO Nº 7,5 (2U)	0,62 €	504	.....€	.....€	21€
209	GUANTES QUIRÚRGICOS SINTÉTICOS SIN POLVO Nº 8 (2U)	0,62 €	1.009	.....€	.....€	21€
210	GUANTES QUIRÚRGICOS SINTÉTICOS SIN POLVO Nº 8,5 (2U)	0,62 €	130	.....€	.....€	21€
211	GUANTES QUIRÚRGICOS SINTÉTICOS SIN POLVO COLOR VERDE TALLA 6 (2U)	1,24 €	1.233	.....€	.....€	21€
212	GUANTES QUIRÚRGICOS SINTÉTICOS SIN POLVO COLOR VERDE TALLA 6,5 (2U)	1,24 €	1.310	.....€	.....€	21€
213	GUANTES QUIRÚRGICOS SINTÉTICOS SIN POLVO COLOR VERDE TALLA 7 (2U)	1,24 €	3.882	.....€	.....€	21€
214	GUANTES QUIRÚRGICOS SINTÉTICOS SIN POLVO COLOR VERDE TALLA 7,5 (2U)	1,24 €	3.037	.....€	.....€	21€
215	GUANTES QUIRÚRGICOS SINTÉTICOS SIN POLVO COLOR VERDE TALLA 8 (2U)	1,24 €	4.932	.....€	.....€	21€

216	GUANTES QUIRÚRGICOS SINTÉTICOS SIN POLVO COLOR VERDE TALLA 8,5 (2U)	1,24 €	2.340	.....€	.....€	21€
217	GUANTES QUIRÚRGICOS SINTÉTICOS SIN POLVO COLOR VERDE TALLA 9 (2U)	1,24 €	2.532	.....€	.....€	21€
218	HOJA BISTURI ESTÉRIL Nº 11	0,17 €	1.560	.....€	.....€	21€
219	HOJA BISTURI ESTÉRIL Nº 15	0,17 €	3.380	.....€	.....€	21€
220	HOJA BISTURI ESTÉRIL Nº 23	0,17 €	3.120	.....€	.....€	21€
221	HOJA DE BISTURI CON MANGO TERMINAL ESPÁTULA DE UN SOLO USO CON DISPOSITIVO DE BIOSEGURIDAD Nº 11	0,42 €	14.474	.....€	.....€	21€
222	HOJA DE BISTURI CON MANGO TERMINAL ESPÁTULA DE UN SOLO USO CON DISPOSITIVO DE BIOSEGURIDAD Nº 13	0,42 €	1.984	.....€	.....€	21€
223	HOJA DE BISTURI CON MANGO TERMINAL ESPÁTULA DE UN SOLO USO CON DISPOSITIVO DE BIOSEGURIDAD Nº 15	0,42 €	5.808	.....€	.....€	21€
224	HOJA TEJIDO SIN TEJER 120 CM X 120 CM	1,08 €	4.400	.....€	.....€	21€
225	HOJA TEJIDO SIN TEJER 75 CM X 75 CM	0,42 €	1.500	.....€	.....€	21€
226	HOJA TEJIDO SIN TEJER 90 CM X 90 CM	0,62 €	2.250	.....€	.....€	21€
227	INDICADOR BIOLÓGICO PARA CONTROL DE PROCESOS DE ESTERILIZACIÓN POR VAPOR A 121ºC POR GRAVEDAD Y 134ºC ASISTIDO POR VACIO	2,90 €	7.054	.....€	.....€	21€
228	INMOVILIZADOR DE HOMBRO	6,97 €	3.440	.....€	.....€	10€
229	INSTRUMENTO PARA EL RASPADO DE TEJIDO BIOLÓGICO	7,44 €	242	.....€	.....€	21€
230	JABON LIQUIDO 1000 ML	7,90 €	164	.....€	.....€	21€
231	JABON LIQUIDO 250 ML	2,95 €	491	.....€	.....€	21€
232	JABÓN SIN PERFUME 100 G	2,16 €	5	.....€	.....€	21€
233	JERINGA 3 CUERPOS 50 ML CONCÉNTRICA CONO CATETER	0,59 €	229	.....€	.....€	21€
234	JERINGA DE 3 CUERPOS 1 ML LUER CONCÉNTRICA	0,08 €	52	.....€	.....€	21€
235	JERINGA DE 3 CUERPOS 10 ML CON CONEXIÓN LUER LOCK Y DISPOSITIVO DE BIOSEGURIDAD	0,35 €	780	.....€	.....€	21€
236	JERINGA DE 3 CUERPOS 10 ML LUER CONCÉNTRICA	0,11 €	36.241	.....€	.....€	21€

237	JERINGA DE 3 CUERPOS 2 ML LUER CONCÉNTRICA	0,07 €	42.133	.....€	.....€	21€
238	JERINGA DE 3 CUERPOS 20 ML LUER CONCÉNTRICA	0,15 €	11.458	.....€	.....€	21€
239	JERINGA DE 3 CUERPOS 5 ML CON CONEXIÓN LUER LOCK	0,16 €	975	.....€	.....€	21€
240	JERINGA DE 3 CUERPOS 5 ML LUER CONCÉNTRICA	0,07 €	121.953	.....€	.....€	21€
241	JERINGA DE 3 CUERPOS 50 ML LUER EXCÉNTRICA	0,57 €	182	.....€	.....€	21€
242	JERINGA DE INSULINA 1 ML ESCALA U-100 CON AGUJA 29G Y DISPOSITIVO DE BIOSEGURIDAD	0,18 €	1.607	.....€	.....€	21€
243	LANCETAS PUNCIÓN DIGITAL DE UN SOLO USO PARA PRUEBAS DE GLUCEMIA CON DISPOSITIVO DE SEGURIDAD	0,09 €	8.003	.....€	.....€	10€
244	LECHE PARA MASAJE ENRIQUECIDA CON ÁRNICA 1000 ML	24,78 €	21	.....€	.....€	21€
245	LENTINAS QUIRÚRGICAS	0,91 €	715	.....€	.....€	21€
246	LLAVE 3 VIAS	0,59 €	5.772	.....€	.....€	21€
247	LOCIÓN HIDRATANTE PARA PIELES SENSIBLES 200 ML	7,05 €	837	.....€	.....€	21€
248	MANDRIL DE INTUBACIÓN	3,93 €	203	.....€	.....€	21€
249	MASCARILLA 3 CAPAS CON CINTAS	0,07 €	15.990	.....€	.....€	21€
250	MASCARILLA 3 CAPAS CON GOMAS	0,07 €	780	.....€	.....€	21€
251	MASCARILLA ANTISALPICADURAS CON VISOR	1,25 €	1.674	.....€	.....€	21€
252	MASCARILLA OXIGENO ADULTO 7 CONCENTRACIONES	1,76 €	159	.....€	.....€	21€
253	MASCARILLA OXIGENO PEDIÁTRICA 7 CONCENTRACIONES	1,60 €	3	.....€	.....€	21€
254	MASCARILLA PARA NEBULIZACIONES	2,23 €	26	.....€	.....€	21€
255	MASCARILLA QUIRÚRGICA ANTIFLUÍDOS CON FILTRO FFP2	3,23 €	18	.....€	.....€	21€
256	MEDIA CORTA DE COMPRESIÓN FUERTE TALLA 3	5,28 €	860	.....€	.....€	10€
257	MEDIA CORTA DE COMPRESIÓN FUERTE TALLA 4	5,28 €	159	.....€	.....€	10€
258	MEDIA CORTA DE COMPRESIÓN FUERTE TALLA 5	5,28 €	159	.....€	.....€	10€
259	MEDIA CORTA DE COMPRESIÓN NORMAL TALLA G	9,03 €	1.167	.....€	.....€	10€
260	MEDIA CORTA DE COMPRESIÓN NORMAL TALLA M	9,03 €	861	.....€	.....€	10€

261	MEDIA CORTA DE COMPRESIÓN NORMAL TALLA P	9,03 €	213	.....€	.....€	10€
262	MICROESPONJAS PARA USO QUIRÚRGICO CON PUNTA DE 15 MM	0,24 €	3.739	.....€	.....€	21€
263	MUÑEQUERA CON CIERRE DE VELCRO TALLA ÚNICA	2,96 €	634	.....€	.....€	10€
264	MUÑEQUERA METACARPIANA CON FERULA DERECHA TALLA G	9,52 €	42	.....€	.....€	10€
265	MUÑEQUERA METACARPIANA CON FERULA DERECHA TALLA M	9,52 €	49	.....€	.....€	10€
266	MUÑEQUERA METACARPIANA CON FERULA DERECHA TALLA P	9,52 €	26	.....€	.....€	10€
267	MUÑEQUERA METACARPIANA CON FERULA IZQUIERDA TALLA G	9,52 €	42	.....€	.....€	10€
268	MUÑEQUERA METACARPIANA CON FERULA IZQUIERDA TALLA M	9,52 €	39	.....€	.....€	10€
269	MUÑEQUERA METACARPIANA CON FERULA IZQUIERDA TALLA P	9,52 €	16	.....€	.....€	10€
270	MUÑEQUERA METACARPIANA TALLA ÚNICA	9,08 €	6.581	.....€	.....€	10€
271	MUÑEQUERA METAPULGAR TALLA 1 (PEQUEÑA)	2,38 €	449	.....€	.....€	10€
272	MUÑEQUERA METAPULGAR TALLA 2 (MEDIANA)	2,38 €	1.161	.....€	.....€	10€
273	MUÑEQUERA METAPULGAR TALLA 3 (GRANDE)	2,38 €	777	.....€	.....€	10€
274	MUSLERA TALLA GRANDE	12,17 €	88	.....€	.....€	10€
275	MUSLERA TALLA MEDIANA	12,17 €	57	.....€	.....€	10€
276	MUSLERA TALLA PEQUEÑA	12,17 €	16	.....€	.....€	10€
277	PALOMITA DE SEGURIDAD CON CONEXIÓN LUER 21G 19 MM	0,64 €	2.184	.....€	.....€	21€
278	PANTALÓN CORTO SOBRE RODILLA	0,69 €	2.665	.....€	.....€	21€
279	PAÑAL ANATÓMICO CON ELÁSTICOS TALLA GRANDE SUPER NOCHE	0,71 €	120	.....€	.....€	21€
280	PAÑUELOS DE PAPEL DE CELULOSA	0,01 €	48.490	.....€	.....€	21€
281	PAPEL CREPADO 90 CM X 90 CM	0,26 €	7.314	.....€	.....€	21€
282	PAPEL PARA EL SECADO DE INSTRUMENTAL DE CELULOSA	0,37 €	5.200	.....€	.....€	21€
283	PARAFINA PARA USO PROFESIONAL 1 KG	16,05 €	5.892	.....€	.....€	21€
284	PERÓXIDO DE HIDRÓGENO 3% 10VV 250 ML	0,24 €	1.115	.....€	.....€	10€
285	PLACA PARA PROCESO DIGITAL DE IMÁGENES MEDIDAS 20 X 25	0,64 €	1.650	.....€	.....€	21€

286	PLACA PARA PROCESO DIGITAL DE IMÁGENES MEDIDAS 26 X 36	1,16 €	10.500	.....€	.....€	21€
287	POLAINA DE TEJIDO SIN TEJER DESECHABLE TALLA G	0,02 €	55.500	.....€	.....€	21€
288	POVIDONA YODADA SOLUCIÓN 10% 10 ML	0,33 €	20.964	.....€	.....€	10€
289	POVIDONA YODADA SOLUCIÓN 10% 125 ML	0,86 €	3.058	.....€	.....€	10€
290	PRECINTOS DE SEGURIDAD PARA MALETINES DE URGENCIAS	0,51 €	5.265	.....€	.....€	21€
291	QUITA GRAPAS CUTÁNEAS	8,97 €	616	.....€	.....€	21€
292	RASURADORA NO ESTÉRIL	0,22 €	3.830	.....€	.....€	21€
293	REGULADOR DE CAUDAL PARA SETS DE INFUSIÓN	1,47 €	224	.....€	.....€	10€
294	RODILLERA TALLA EXTRAGRANDE	3,42 €	1.134	.....€	.....€	10€
295	RODILLERA TALLA GRANDE	3,42 €	1.810	.....€	.....€	10€
296	RODILLERA TALLA MEDIANA	3,42 €	1.141	.....€	.....€	10€
297	RODILLERA TALLA PEQUEÑA	3,42 €	224	.....€	.....€	10€
298	ROLLO PARA PAPEL DE CAMILLA 60 CM	3,14 €	17.493	.....€	.....€	21€
299	ROLLO PRECORTADO DE CELULOSA	2,21 €	91	.....€	.....€	21€
300	ROTULADOR ESTÉRIL	1,17 €	614	.....€	.....€	21€
301	SILICONA EN SPRAY 500 ML	11,80 €	68	.....€	.....€	21€
302	SOLUCIÓN ALCOHÓLICA PARA LAVADO DE MANOS 100 ML SIN DOSIFICADOR	2,23 €	447	.....€	.....€	21€
303	SOLUCIÓN ALCOHÓLICA PARA LAVADO DE MANOS 475 ML CON DOSIFICADOR	5,55 €	2.148	.....€	.....€	21€
304	SOLUCIÓN NEUTRA PARA LA HIGIENE DE LAS MANOS Y PIEL SENSIBLE 1000 ML	4,29 €	94	.....€	.....€	21€
305	SONDA FOLEY 2 VIAS BALÓN DE 10 ML CH12 PUNTA NELATON	0,95 €	16	.....€	.....€	10€
306	SONDA FOLEY 2 VIAS BALÓN DE 10 ML CH14 PUNTA NELATON	0,95 €	164	.....€	.....€	10€
307	SONDA FOLEY 2 VIAS BALÓN DE 10 ML CH16 PUNTA NELATON	0,95 €	55	.....€	.....€	10€
308	SONDA FOLEY 2 VIAS BALÓN DE 10 ML CH18 PUNTA NELATON	0,95 €	65	.....€	.....€	10€
309	SONDA NASAL OXIGENO ADULTO 1.8 M	0,66 €	1.300	.....€	.....€	21€
310	SOPORTE CUELLO-PUÑO INDIVIDUAL REGULABLE	1,28 €	1.854	.....€	.....€	10€

311	SUERO FISIOLÓGICO ESTÉRIL 5 ML	0,05 €	1.404	.....€	.....€	10€
312	SUERO FISIOLÓGICO PARA IRRIGACION 100 ML	0,47 €	6.828	.....€	.....€	10€
313	SUERO FISIOLÓGICO PARA IRRIGACION 250 ML	0,71 €	5.444	.....€	.....€	10€
314	SUERO FISIOLÓGICO PARA IRRIGACION 3000 ML	4,15 €	4.160	.....€	.....€	21€
315	SUERO FISIOLÓGICO PARA IRRIGACION 500 ML	0,95 €	3.773	.....€	.....€	10€
316	SUERO FISIOLÓGICO PARA IRRIGACION ESTÉRIL 500 ML	1,56 €	390	.....€	.....€	10€
317	SUTURA CUTÁNEA PAPEL 13 CM X 100 MM	1,71 €	2.860	.....€	.....€	10€
318	SUTURA CUTÁNEA PAPEL 4 CM X 76 MM	0,53 €	7.834	.....€	.....€	10€
319	SUTURA CUTÁNEA PAPEL 6,4 CM X 76 MM	0,96 €	9.511	.....€	.....€	10€
320	SUTURA NO ABSORBIBLE DE MULTIFILAMENTO TRENZADO DE SEDA AGUJA TRIANGULAR 1/2 CÍRCULO, CALIBRE 0	1,47 €	62	.....€	.....€	10€
321	SUTURA NO ABSORBIBLE DE MULTIFILAMENTO TRENZADO DE SEDA AGUJA TRIANGULAR 1/2 CÍRCULO, CALIBRE 1	1,47 €	21	.....€	.....€	10€
322	SUTURA NO ABSORBIBLE DE MULTIFILAMENTO TRENZADO DE SEDA AGUJA TRIANGULAR 1/2 CÍRCULO, CALIBRE 2/0	1,47 €	3.203	.....€	.....€	10€
323	SUTURA NO ABSORBIBLE DE MULTIFILAMENTO TRENZADO DE SEDA AGUJA TRIANGULAR 1/2 CÍRCULO, CALIBRE 3/0	1,47 €	2.764	.....€	.....€	10€
324	SUTURA NO ABSORBIBLE DE MULTIFILAMENTO TRENZADO DE SEDA AGUJA TRIANGULAR 1/2 CÍRCULO, CALIBRE 4/0	1,47 €	1.794	.....€	.....€	10€
325	SUTURA NO ABSORBIBLE DE MULTIFILAMENTO TRENZADO DE SEDA AGUJA TRIANGULAR 1/2 CÍRCULO, CALIBRE 5/0	1,47 €	874	.....€	.....€	10€
326	SUTURA NO ABSORBIBLE DE MULTIFILAMENTO TRENZADO DE SEDA AGUJA TRIANGULAR 1/2 CÍRCULO, CALIBRE 6/0	1,47 €	281	.....€	.....€	10€
327	SUTURA NO ABSORBIBLE MONOFILAR POLIPROPILENO AGUJA TRIANGULAR 3/8 CÍRCULO, CALIBRE 3/0	3,05 €	920	.....€	.....€	10€
328	SUTURA NO ABSORBIBLE MONOFILAR POLIPROPILENO AGUJA TRIANGULAR 3/8 CÍRCULO, CALIBRE 4/0	3,05 €	1.469	.....€	.....€	10€

329	SUTURA NO ABSORBIBLE MONOFILAR POLIPROPILENO AGUJA TRIANGULAR 3/8 CÍRCULO, CALIBRE 5/0	3,36 €	117	.....€	.....€	10€
330	TACO DE GOMA PARA BASTON INGLES	0,85 €	720	.....€	.....€	21€
331	TALLA ESTÉRIL ABSORBENTE 50X75	0,42 €	15.777	.....€	.....€	21€
332	TALLA ESTÉRIL FENESTRADA 50X75	0,37 €	6.947	.....€	.....€	21€
333	TALLA NO ESTÉRIL 100 CM X 200 CM BLANCA	0,24 €	79.365	.....€	.....€	21€
334	TALLA NO ESTÉRIL 100 CM X 200 CM VERDE	0,26 €	7.410	.....€	.....€	21€
335	TAPÓN CON LUER LOCK	0,15 €	22.625	.....€	.....€	21€
336	TERMÓMETRO DIGITAL	3,08 €	73	.....€	.....€	21€
337	TIRA ADHESIVA DE PLÁSTICO 72 MM X 19 MM	0,02 €	46.800	.....€	.....€	10€
338	TIRA ADHESIVA DE PLÁSTICO REDONDA DIAMETRO 22 MM	0,02 €	20.766	.....€	.....€	10€
339	TIRA ADHESIVA DE TELA 1 M X 6 CM	0,56 €	403	.....€	.....€	10€
340	TIRA DE GASA 2 CM X 5 M ESTÉRILES	0,75 €	112	.....€	.....€	10€
341	TIRAS CONTROL QUIMÍCO DE VAPOR A 121°C Y 134°C INDISTINTAMENTE	0,07 €	63.375	.....€	.....€	21€
342	TIRAS DE FLUORESCENCIA PARA USO OFTÁLMICO	0,20 €	3.315	.....€	.....€	21€
343	TIRAS DETECCIÓN DE GLUCEMIA	0,51 €	8.549	.....€	.....€	10€
344	TIRAS REACTIVAS PARA ORINA CON 11 DETERMINACIONES	0,25 €	11.570	.....€	.....€	21€
345	TOBILLERA TALLA EXTRAGRANDE	3,44 €	1.110	.....€	.....€	10€
346	TOBILLERA TALLA GRANDE	3,44 €	1.966	.....€	.....€	10€
347	TOBILLERA TALLA MEDIANA	3,44 €	1.752	.....€	.....€	10€
348	TOBILLERA TALLA PEQUEÑA	3,44 €	411	.....€	.....€	10€
349	TOVIPIE ALPARGATAS DE YUTE CABALLERO	13,29 €	148	.....€	.....€	21€
350	TOVIPIE ALPARGATAS DE YUTE CABALLERO CON SUELA PROLONGADA	12,02 €	13	.....€	.....€	21€
351	TOVIPIE ALPARGATAS DE YUTE SEÑORA	13,29 €	86	.....€	.....€	21€
352	TOVIPIE ALPARGATAS DE YUTE SEÑORA CON SUELA PROLONGADA	12,02 €	13	.....€	.....€	21€

353	TUBO OROFARINGEO AIREACION TIPO GUEDEL (MAYO) Nº 1	0,79 €	10	.....€	.....€	21€
354	TUBO OROFARINGEO AIREACION TIPO GUEDEL (MAYO) Nº 2	0,79 €	408	.....€	.....€	21€
355	TUBO OROFARINGEO AIREACION TIPO GUEDEL (MAYO) Nº 3	0,79 €	229	.....€	.....€	21€
356	TUBO OROFARINGEO AIREACION TIPO GUEDEL (MAYO) Nº 4	0,79 €	101	.....€	.....€	21€
357	TUBO OROFARINGEO AIREACION TIPO GUEDEL (MAYO) Nº 5	0,79 €	49	.....€	.....€	21€
358	VASELINA 30 G	1,17 €	736	.....€	.....€	21€
359	VASO MEDICACION SIN TAPA	0,02 €	65.593	.....€	.....€	21€
360	VENDA COHESIVA 2,5 CM X 4,5 M	1,53 €	390	.....€	.....€	10€
361	VENDA COHESIVA 5 CM X 4,5 M	1,69 €	260	.....€	.....€	10€
362	VENDA COHESIVA 7,5 CM X 4,5 M	2,54 €	65	.....€	.....€	10€
363	VENDA DE GOMAESPUMA 7,5 CM X 20 M	1,91 €	2.353	.....€	.....€	10€
364	VENDA DE PROTECCIÓN SINTÉTICA BAJO YESO 10 CM X 2,7 M	0,42 €	28.363	.....€	.....€	10€
365	VENDA DE PROTECCIÓN SINTÉTICA BAJO YESO 15 CM X 2,7 M	0,70 €	17.932	.....€	.....€	10€
366	VENDA DE PROTECCIÓN SINTÉTICA BAJO YESO 5 CM X 2,7 M	0,17 €	6.014	.....€	.....€	10€
367	VENDA DE YESO FRAGUADO RÁPIDO 10 CM X 2,7 M	0,81 €	10.340	.....€	.....€	10€
368	VENDA DE YESO FRAGUADO RÁPIDO 15 CM X 2,7 M	1,03 €	10.174	.....€	.....€	10€
369	VENDA DE YESO FRAGUADO RÁPIDO 20 CM X 2,7 M	1,21 €	10	.....€	.....€	10€
370	VENDA DE YESO FRAGUADO RÁPIDO 5 CM X 2,7 M	0,46 €	2.296	.....€	.....€	10€
371	VENDA ELÁSTICA ADHESIVA 10 CM X 4,5 M	3,96 €	2.652	.....€	.....€	10€
372	VENDA ELÁSTICA ADHESIVA 5 CM X 4,5 M	2,64 €	3.900	.....€	.....€	10€
373	VENDA ELÁSTICA ADHESIVA 7,5 CM X 4,5 M	3,37 €	6.061	.....€	.....€	10€
374	VENDA ELÁSTICA COHESIVA 6 CM X 4 M	0,66 €	12.795	.....€	.....€	10€
375	VENDA ELÁSTICA COHESIVA 8 CM X 4 M	0,84 €	11.521	.....€	.....€	10€
376	VENDA ELASTICA DE COMPRESIÓN FUERTE 10 CM X 10 M	7,26 €	26	.....€	.....€	10€

377	VENDA ELASTICA DE COMPRESIÓN FUERTE 7 CM X 10 M	8,54 €	57	.....€	.....€	10€
378	VENDA ELÁSTICA DE CREPE 10 CM X 10 M	2,18 €	20.387	.....€	.....€	10€
379	VENDA ELÁSTICA DE CREPE 15 CM X 10 M	3,45 €	1.983	.....€	.....€	10€
380	VENDA ELÁSTICA DE CREPE 4 CM X 10 M	0,92 €	3.378	.....€	.....€	10€
381	VENDA ELÁSTICA DE CREPE 4 CM X 5 M	0,53 €	3.749	.....€	.....€	10€
382	VENDA ELÁSTICA DE CREPE 7 CM X 4 M	0,68 €	5.244	.....€	.....€	10€
383	VENDA MALLA 10 CM X 10 M	0,35 €	2.582	.....€	.....€	10€
384	VENDA MALLA 15 CM X 10 M	0,51 €	694	.....€	.....€	10€
385	VENDA MALLA 5 CM X 5 M	0,11 €	2.361	.....€	.....€	10€
386	VENDAJE TUBULAR DE MALLA TALLA 1 X 25 METROS (DEDOS GRUESOS Y MANOS)	1,96 €	421	.....€	.....€	10€
387	VENDAJE TUBULAR DE MALLA TALLA 2 X 25 METROS (MANOS GRUESAS)	2,05 €	166	.....€	.....€	10€
388	VENDAJE TUBULAR DE MALLA TALLA 3 X 25 METROS (CODOS Y ANTEBRAZOS)	2,35 €	198	.....€	.....€	10€
389	VENDAJE TUBULAR DE MALLA TALLA 4 X 25 METROS (CODOS Y RODILLAS)	2,79 €	328	.....€	.....€	10€
390	VENDAJE TUBULAR DE MALLA TALLA 5 X 25 METROS (CABEZAS)	3,15 €	520	.....€	.....€	10€
391	VENDAJE TUBULAR DE MALLA TALLA 6 X 25 METROS (MUSLOS Y CADERAS)	5,06 €	369	.....€	.....€	10€
392	VENDAJE TUBULAR DE MALLA TALLA 7 X 25 METROS (MUSLOS Y CADERAS GRUESOS)	5,72 €	166	.....€	.....€	10€
393	VENDAJE TUBULAR DE MALLA TALLA 8 X 25 METROS (TRONCOS GRUESOS)	6,31 €	104	.....€	.....€	10€
394	VENDAJE TUBULAR DE MALLA TALLA 9 X 25 METROS (TRONCOS MUY GRUESOS)	10,53 €	10	.....€	.....€	10€
395	VENDAJE TUBULAR ELÁSTICO DE COMPRESIVO (A) 4,5 CM X 10 METROS	5,72 €	18	.....€	.....€	10€
396	VENDAJE TUBULAR ELÁSTICO DE COMPRESIVO (B) 6,3 CM X 10 METROS	6,01 €	166	.....€	.....€	10€
397	VENDAJE TUBULAR ELÁSTICO DE COMPRESIVO (C) 6,8 CM X 10 METROS	7,24 €	879	.....€	.....€	10€

398	VENDAJE TUBULAR ELÁSTICO DE COMPRESIVO (D) 7,5 CM X 10 METROS	7,48 €	1.511	.....€	.....€	10€
399	VENDAJE TUBULAR ELÁSTICO DE COMPRESIVO (E) 8,8 CM X 10 METROS	8,21 €	1.266	.....€	.....€	10€
400	VENDAJE TUBULAR ELÁSTICO DE COMPRESIVO (F) 10 CM X 10 METROS	8,95 €	793	.....€	.....€	10€
401	VENDAJE TUBULAR ELÁSTICO DE COMPRESIVO (G) 12 CM X 10 METROS	10,41 €	559	.....€	.....€	10€
402	VENDAJE TUBULAR EXTENSIBLE TALLA 1 X 20 METROS (DEDOS FINOS)	1,45 €	140	.....€	.....€	10€
403	VENDAJE TUBULAR EXTENSIBLE TALLA 2 X 20 METROS (DEDOS GRUESOS)	1,50 €	68	.....€	.....€	10€
404	VENDAJE TUBULAR EXTENSIBLE TALLA 3 X 20 METROS (DEDOS MUY GRUESOS O APÓSITOS VOLUMINOSOS)	1,87 €	88	.....€	.....€	10€
405	VENDAJE TUBULAR EXTENSIBLE TALLA 4 X 20 METROS (MANOS ADULTO Y MIEMBROS NIÑOS)	2,84 €	182	.....€	.....€	10€
406	VENDAJE TUBULAR EXTENSIBLE TALLA 5 X 20 METROS (BRAZOS Y PIERNAS DELGADAS DE ADULTO)	4,00 €	697	.....€	.....€	10€
407	VENDAJE TUBULAR EXTENSIBLE TALLA 6 X 20 METROS (PIERNAS ADULTO Y CABEZA)	4,97 €	439	.....€	.....€	10€
408	VENDAJE TUBULAR EXTENSIBLE TALLA 7 X 20 METROS (TRONCOS ADULTO)	8,47 €	68	.....€	.....€	10€
409	VENDAJE TUBULAR EXTENSIBLE TALLA 8 X 20 METROS (TRONCOS GRUESOS DE ADULTO)	9,24 €	5	.....€	.....€	10€
410	ZAPATO PARA ESCAYOLADOS TALLA MEDIANA	18,23 €	476	.....€	.....€	10€
411	ZAPATO PARA ESCAYOLADOS TALLA PEQUEÑA	18,23 €	114	.....€	.....€	10€

IMPORTE TOTAL DE LA OFERTA SIN IVA (DOS AÑOS)€
IMPORTE TOTAL DE LA OFERTA CON IVA (DOS AÑOS)€

AVISOS IMPORTANTES

- Los precios ofertados que se presenten, los cuales incluirán todo tipo de gastos, salvo el IVA, IGIC o IPSI que se hallará desglosado, **nunca podrán ser superiores a los precios máximos unitarios por producto cuya estimación de consumo y necesidades de consumo aparecen en el presente Pliego. De superarse los precios máximos unitarios en cualquiera de los productos, la oferta será rechazada.**

- **El importe global de la oferta (DOS AÑOS) no podrá superar la suma de 1.572.825,26 € (IVA excluido)** por lo que de exceder, o bien los precios unitarios superan los indicados en el pliego o se habrá sufrido un error de cálculo

No deben modificarse los datos de las casillas sombreadas. El número de servicios estimados no podrá ser objeto de variación. En caso de tener lugar, se rechazará totalmente la oferta.

- En caso de existir discordancia entre el importe global (total ofertado por el licitador) con la suma de los resultados parciales identificados en la tabla detallada por consumo estimado (que corresponde al producto de multiplicar los valores unitarios por el consumo estimado de los mismos), se tomará como correcto el que corresponda a la suma resultante de multiplicar los importes correspondientes a los valores unitarios ofrecidos en dicha tabla por el consumo anual estimado en la misma.

- El presente documento deberá ser aportado por todos los licitadores.

Y para que así conste, expide la presente declaración en _____, a _____ de _____ de _____.

D./D^a. _____ (1)
 _____ (2)
 _____ (3)

➤ Leyenda:

- (1) Nombre y apellidos del/los apoderado/s.
- (2) Representación que ostenta (apoderado/administrador...).
- (3) Razón social de la entidad

ANEXO Nº 3: JUSTIFICACIÓN DE LA SOLVENCIA ECONÓMICA-FINANCIERA

D./D^a. _____⁽¹⁾, con D.N.I. número _____, en su calidad de _____⁽²⁾ de la mercantil _____⁽³⁾, en virtud de la escritura de poder otorgada ante el Notario de _____ Don _____, en fecha ____ de ____ de _____, con el número ____ de su protocolo.

EXPONE: Que el año de mayor volumen anual de negocios de los tres (3) últimos concluidos es **igual o superior al valor estimado del contrato de UNA ANUALIDAD, sin IVA:**

EJERCICIO	IMPORTE GLOBAL FACTURADO (€)

Y para que así conste, expide la presente declaración en la ciudad de _____, a _____ de _____ de _____.

D./D^a. _____⁽¹⁾
 _____⁽²⁾
 _____⁽³⁾

> Leyenda:

- ⁽¹⁾ Nombre y apellidos del/los apoderado/s.
- ⁽²⁾ Representación que ostenta.
- ⁽³⁾ Razón social de la entidad

ANEXO Nº 4: JUSTIFICACIÓN DE LA SOLVENCIA TÉCNICA Y PROFESIONAL

D./Dª. _____(1), con D.N.I. número _____, en su calidad de _____(2) de la mercantil _____(3), en virtud de la escritura de poder otorgada ante el Notario de _____ Don _____, en fecha ____ de ____ de _____, con el número ____ de su protocolo.

EXPONE: Que en cumplimiento de las condiciones y requisitos exigidos en el Pliego de condiciones particulares para concurrir a la licitación para la contratación del suministro del suministro de productos sanitarios fungibles, biocidas y parafarmacia de MC MUTUAL con referencia **N201601180**

DECLARA:

Que en los últimos CINCO (5) años, la entidad a la que representa ha efectuado suministros correspondientes al mismo tipo o naturaleza al que corresponde el objeto del presente contrato, siendo el importe anual acumulado, en el año de mayor ejecución, igual o superior a **550.488,96 €** más I.V.A

AÑO	CLIENTE	PERSONA DE CONTACTO	DESCRIPCIÓN DEL CONTRATO	IMPORTE FACTURADO (SIN IVA)

II.- Que para acreditar dicha circunstancia se deberá adjuntar los certificados correspondientes expedidos o certificados por el órgano competente, cuando el destinatario sea una entidad del sector público o cuando el destinatario sea un comprador privado, mediante un certificado expedido por éste y a falta de este certificado, mediante una declaración del empresario.

Y para que así conste, expide la presente declaración en la ciudad de _____, a _____
de _____ de _____.

(Firma)

D./D^a. _____ (1)

_____ (2)

_____ (3)

➤ **Legenda:**

(1) Nombre y apellidos del/los apoderado/s.

(2) Representación que ostenta (apoderado/administrador...).

(3) Razón social de la entidad.

ANEXO Nº 5: DECLARACIÓN DE PRODUCTOS NO DESCATALOGADOS

(SOBRE Nº 2)

D./D^a. _____⁽¹⁾, con D.N.I. número _____, en su calidad de _____⁽²⁾ de la mercantil _____⁽³⁾, en virtud de la escritura de poder otorgada ante el Notario de _____ Don _____, en fecha ____ de ____ de _____, con el número ____ de su protocolo.

EXPONE:

Que en cumplimiento de las condiciones y requisitos exigidos en el presente pliego para concurrir a la licitación para la contratación del suministro del suministro de productos sanitarios fungibles, biocidas y parafarmacia de MC MUTUAL, con referencia **N201601180**

DECLARA:

I.- Que _____⁽³⁾:-

a).- Que ha presentado una oferta en la cual **ninguno de los productos ofertados se encuentran descatalogados** por el fabricante.

Y para que así conste, expide la presente declaración en _____, a ____ de ____ de _____.

(Firma)

D./D^a. _____⁽¹⁾

_____⁽²⁾

_____⁽³⁾

➤ **Legenda:**

⁽¹⁾ Nombre y apellidos del/los apoderado/s.

⁽²⁾ Representación que ostenta (apoderado/administrador...).

⁽³⁾ Razón social de la entidad.

ANEXO Nº6 MODELO DE DECLARACIÓN DE CONFIDENCIALIDAD

(EL PRESENTE DOCUMENTO DEBERÁ SUSCRIBIRSE ÚNICAMENTE EN EL SUPUESTO DE RESULTAR ADJUDICATARIO).

Que LA EMPRESA/EMPRESARIO, como proveedor para la contratación del suministro de productos sanitarios fungibles, biocidas y parafarmacia para MC MUTUAL, con referencia **N201601180**, de “MUTUAL MIDAT CYCLOPS, Mutua Colaboradora con la Seguridad Social nº 1” (en adelante, MC MUTUAL), manifiesta conocer el carácter estrictamente confidencial y el conjunto de deberes que la protección legal otorga a los datos de tipo personal a los que, por razón de la actividad objeto del presente contrato, tendrá acceso; comprometiéndose a llevar a cabo la aplicación de las medidas de seguridad y demás requerimientos legales que resulten inherentes al nivel de seguridad alto exigido para dicho tipo de datos, conforme determina la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal y el Reglamento de desarrollo de dicha ley, aprobado por el Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, obligándose expresamente:

- A guardar la máxima confidencialidad y secreto profesional sobre toda la información de datos de carácter personal de los que es titular la mutua o, en su caso, a los que acceda o trate en razón del presente contrato. Esta obligación subsistirá de modo indefinido aún después de terminar sus relaciones con la mutua.
- A acceder únicamente a aquellos datos de carácter personal de los que es titular la mutua cuando dicho acceso sea necesario para efectuar el suministro objeto del contrato.
- A tratar los datos de carácter personal de los que es titular la mutua, conforme a las instrucciones que reciba de aquéllas.
- A no aplicar ni utilizar los datos de carácter personal de los que es titular la mutua, a los que acceda para el cumplimiento del presente contrato, con fin distinto al que figura en las condiciones del mismo.
- A no ceder ni comunicar dichos datos de carácter personal de los que es titular la mutua a los que acceda con motivo de este contrato, a terceras personas, ni siquiera para su conservación.

- A adoptar las medidas de índole técnica y organizativa necesarias u obligatorias, en virtud de lo dispuesto por las leyes o reglamentos vigentes en cada momento, para garantizar el nivel de seguridad que corresponda a los datos de carácter personal de los que es titular la mutua a los que acceda con motivo de este contrato, y evitar su alteración, pérdida, tratamiento o acceso no autorizado.
- A devolver a la mutua o destruir los datos de carácter personal a los que haya accedido, así como todos aquellos soportes o documentos en los que conste algún dato de carácter personal objeto del tratamiento una vez cumplida la prestación contractual prevista en el contrato, garantizando plenamente la devolución de los datos necesarios y la destrucción de aquéllos que no lo sean.
- El encargado del tratamiento conservará debidamente bloqueados los datos en tanto pudieran derivarse responsabilidades con el responsable del tratamiento.
- A comunicar y hacer cumplir a todo el personal a su cargo, incluso después de terminada la relación laboral o contractual, todas las obligaciones previstas en los párrafos anteriores.
- A dar cumplimiento a cualesquiera otras obligaciones derivadas de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, y disposiciones de desarrollo.

La entidad concertada será responsable en caso de:

- a) Destinar los datos de titularidad de la mutua, a los que pueda acceder, a otra finalidad distinta de la prevista en el contrato.
- b) Comunicar o utilizar dichos datos incumpliendo las estipulaciones del contrato.

Asimismo responderá frente a la mutua, en caso de incumplimiento por el personal a su cargo de cualesquiera de las obligaciones previstas anteriormente.

En prueba de conformidad, firma el presente documento a todos los efectos, en _____, a _____ de _____ de _____.

D./D^a. _____ (1)

_____ (2)

_____ (3)

➤ **Leyenda:**

- (1) Nombre y apellidos del/los apoderado/s.
- (2) Representación que ostenta.
- (3) Razón social de la entidad.